技术文档

为了考虑公司的网络安全问题，现对公司网络实行以下措施：

1. 产品研发部：
2. 对员工实行7\*24h断网；
3. 员工工作期间只能收发公司Email；
4. IP地址192.168.1.116、123、133、106SVN服务器、108（部门经理）、111（郭勇）、107（网管）、158（员工机）、笔记本能上网；
5. 303室与304室的ip地址是同一网段，能互相访问；
6. 302室董事能上网并访问局域网；
7. 303室的WIFI能上网（但IP地址段不同），不能访问局域网；
8. 员工的电脑USB接口禁用，但是能给手机充电。
9. 产品开发部；

对产品开发部没有实现禁网和USB禁用规则，只实行了一些上网行为的管理，如视频、迅雷、网页游戏、股票、淘宝以及一些P2P技术软件等。

**宇威研发部网络管理制度**

出于对公司网络信息安全管理和提高员工工作效率的考虑，现对公司网络和软硬件设施的配置使用做如下规定：

1. 员工工作机禁止连接Internet（7\*24小时禁止），但可以使用公司邮件服务器收发工作邮件；
2. 员工对工作机或者其他办公设备的安全和完整负有责任。 若出现丢失、人为损坏或不当操作引起的毁损由员工自己复原或照价赔偿，如因丢失设备或者其他行为而造成公司文档资料，软件代码或者其他机密泄露者，公司将根据情况进行处罚或者追究相关法律责任；
3. 会议室PC机可以连接internet，员工因工作需要可以使用；
4. 员工工作机禁止使用U盘等非本机原装的移动或非移动存储设备，（USB接口已禁用，但允许连接手机充电）；
5. 员工如因工作需要传递文件，须使用局域网RTX进行传递；
6. 员工严禁更改工作机的操作系统，不得私自安装或卸载软件，若因工作需要，须征得主管领导同意后由系统管理员进行操作；
7. 员工不得私自更改系统管理员对工作机和公司网络的任何配置（例如IP，DNS，网关，计算机名称，监控软件，系统注册表等配置），如因工作需要，须征得主管领导同意后，由系统管理员进行操作；
8. 连入公司网络的电脑系统口令和账号必须由个人保管、使用，不得泄露给无关人员，且系统登录口令，RTX密码，SVN密码，公司邮箱密码等都必须为强密码；
9. 严格保密本公司的数据和文件，严禁外来人员对计算机数据和文件拷贝或抄写。严禁将本公司WIFI密码告知非本公司人员，严禁通过互联网发送本公司涉密的数据和文件。如因工作需要，须经过主管领导同意方可以进行操作；
10. 网络管理员会通过技术手段（监控软件，日志记录等）定期抽检以上规定的执行情况，对于违规现象纳入绩效考核，严重者追究相应责任；