

Especificação dos Requisitos de Software

Especificação dos Requisitos do Software
SGPS – Sistema de Gestão de Posto de Saúde

Autores

Kelly Cristina Pereira Alberto

Jader Gomes de Rezende

Revisada e adaptada

Prof. Maria Augusta Vieira Nelson

Prof. Glívia Angélica Barbosa

Belo Horizonte

Junho de 2012

1 Introdução

1.1 Objetivos deste documento

Descrever e especificar as necessidades do posto médico de escolas e universidades que devem ser atendidas pelo SGPS – Sistema de Gestão de Posto de Saúde.

1.2 Escopo do produto

1.2.1 Nome do produto e de seus componentes principais

O produto será denominado SGPS – Sistema de Gestão de Posto de Saúde. Ele terá somente um componente.

1.2.2 Missão do produto

Gerenciar todos os eventos relativos a assistência e ao acompanhamento dado a todos os assistidos de uma escola ou universidade genérica, melhorando assim os registros de atendimento de emergência e o acompanhamento de encaminhamentos de casos a hospitais.

1.2.3 Limites e restrições do produto

O SGPS não faz controle de atendimento fora do posto de saúde onde está implantado. O SGPS deve ser desenvolvido para plataforma web.

1.2.4 Benefícios do produto

#	Benefício	Valor para o cliente
1	Melhoria no atendimento emergencial	Essencial
2	Facilidade no acompanhamento de materiais e relatórios	Essencial
3	Segurança de cadastramento	Essencial

2 Descrição geral do produto

2.1 Funções do produto

#	Caso de Uso	Descrição
1	Gerenciar Hospitais	Processo de pesquisa, filtro, inclusão de um novo hospital, alteração e exclusão.
2	Gerenciar Profissionais	Processo de pesquisa, filtro, inclusão de um novo profissionais, alteração e exclusão.
3	Importar Pacientes	Importação dos dados de pacientes em formato XML.
4	Gerenciar Materiais	Processo de pesquisa, filtro, inclusão de um novo material, alteração e exclusão.
5	Gerenciar Atendimentos	Processo de registro de atendimento selecionando o paciente previamente cadastrado no sistema e registrando o consumo de material e atualizando o estoque
6	Gerenciar Encaminhamentos	Processo de pesquisa, filtro, inclusão de um novo encaminhamento, alteração e exclusão.
7	Acessar o sistema	Processo de autenticação do usuário no sistema com acesso a funcionalidades de acordo com o perfil do usuário
8	Gerar Relatórios	Processo de geração de relatórios de atendimentos, encaminhamentos e materiais.

2.2 Usuários e sistemas externos

2.2.1 Descrição

#	Ator	Definição
1	Administrador	Usuário gerente do sistema, responsável por gerenciar os profissionais, os hospitais, e pela importação dos Pacientes.
2	Atendente	Usuário/Profissional responsável por gerenciar os atendimentos, materiais, encaminhamentos, hospitais e visualizar os relatórios
3	Diretor	Usuário responsável por visualizar relatórios

3. Requisitos Funcionais

3.1 Casos de Uso

3.1.1 Caso de Uso “Gerenciar Hospitais”

3.1.1.1 Pré-Condições

O ator precisa ser autenticado pelo sistema através de sua senha de acesso.

3.1.1.2 Fluxo Principal

1. O ator aciona o comando “Gerenciar Hospitais”
2. O SGPS apresenta a tela “Gerenciar Hospitais” com uma lista de todos os hospitais já cadastrados na tela.
3. O ator utiliza as teclas de navegações (setas) ou o mouse para tornar um determinado registro ativo.

3.1.1.3 Fluxo Alternativo “Filtrar por”

1. O ator acionou o comando “Filtrar por”.
2. O SGPS apresenta uma lista de campos em branco com as opções de filtros.
3. O ator escolhe um ou mais campos e digita a informação do filtro nos campos escolhidos
4. O SGPS apresenta uma lista contendo os Hospitais que satisfazem o filtro.

3.1.1.4 Fluxo Alternativo “Incluir”

1. O ator acionou o comando “Incluir”
2. O SGPS apresenta uma nova linha em branco na lista de hospitais que aparecem na tela.
3. O ator preenche os campos Razão Social, CNPJ, Endereço, Telefone com os dados que deseja incluir.
4. O ator pressiona o botão “Atualizar”
5. O SGPS armazena os dados e apresenta a tela “Gerenciar Hospitais” atualizada.

3.1.1.5 Fluxo Alternativo “Alterar”

1. O ator seleciona/clica na linha que deseja alterar
2. O ator aciona o comando “Alterar”
3. O SGPS apresenta os dados do hospital selecionado em formato editável.
4. O ator altera os campos que deseja e aciona o comando “atualizar” para poder confirmar as alterações realizadas.
5. O SGPS armazena os dados e apresenta a tela “Gerenciar Hospitais” atualizados.

3.1.1.6 Fluxo Alternativo “Excluir”

1. O ator seleciona/clica na linha que deseja excluir
2. O ator clica no botão excluir
3. O SGPS apresenta uma mensagem de confirmação da exclusão.
4. O ator confirma ou cancela a exclusão
5. O SGPS apresenta a tela “Gerenciar Hospitais” com os dados atualizados.

3.1.2 Caso de Uso “Gerenciar Profissionais”

3.1.2.1 Pré-Condições

O ator precisa ser autenticado pelo sistema através de sua senha de acesso.

3.1.2.2 Fluxo Principal

1. O ator aciona o comando “Gerenciar Profissionais”
2. O SGPS apresenta a tela “Gerenciar Profissionais” com uma lista de todos os profissionais já cadastrados
3. O ator utiliza as teclas de navegações (setas) ou o mouse para tornar um determinado registro ativo.

3.1.2.3. Fluxo Alternativo “Filtrar por”

1. O ator acionou o comando “Filtrar por”.
2. O SGPS apresenta uma lista de campos em branco com as opções de filtros.
3. O ator escolhe um ou mais campos e digita a informação do filtro nos campos escolhidos
4. O SGPS apresenta uma lista contendo os Profissionais que satisfazem o filtro.

3.1.2.4 Fluxo Alternativo “Incluir”

1. O ator acionou o comando “Incluir”
2. O SGPS apresenta uma nova linha em branco na lista de profissionais que aparecem na tela.
3. O ator preenche os campos Nome, CPF, Cargo (médico, enfermeiro, técnico), Horário, Escala com os dados que deseja incluir.
4. O ator pressiona o botão “Atualizar”
5. O SGPS armazena os dados e apresenta a tela “Gerenciar Profissionais” atualizada.

3.1.2.5 Fluxo Alternativo “Alterar”

1. O ator seleciona/clica na linha que deseja alterar
2. O ator aciona o comando “Alterar”
3. O SGPS apresenta os dados do profissional selecionado em formato editável.
4. O ator altera os campos que deseja e aciona o comando “atualizar” para poder confirmar as alterações realizadas.
5. O SGPS armazena os dados e apresenta a tela “Gerenciar Profissionais” atualizada.

3.1.2.6 Fluxo Alternativo “Excluir”

1. O ator seleciona/clica na linha que deseja excluir
2. O ator clica no botão excluir
3. O SGPS apresenta uma mensagem de confirmação da exclusão.
4. O ator confirma ou cancela a exclusão
5. O SGPS apresenta a tela “Gerenciar Hospitais” com os dados atualizados.

3.1.3 Caso de Uso “Importar Pacientes”

3.1.3.1 Pré-Condições

O ator precisa ser autenticado pelo sistema através de sua senha de acesso.

3.1.3.2 Fluxo Principal

1. O ator aciona o comando “Importar Pacientes” no menu.

2. O SGPS solicita a seleção do arquivo gerado pelo Sistema de Controle Acadêmico, contendo para cada paciente o nome, categoria (professor, funcionário ou aluno), data de nascimento, CPF, endereço, telefone.
3. O usuário seleciona o arquivo de dados e aciona o comando “Importar”.
4. O SGPS confirma que a importação ocorreu com sucesso.

3.1.4 Caso de Uso “Gerenciar Materiais”

3.1.4.1 Pré-Condições

O ator precisa ser autenticado pelo sistema através de sua senha de acesso.

3.1.4.2 Fluxo Principal

1. O ator aciona o comando “Gerenciar Materiais”
2. O SGPS apresenta a tela “Gerenciar Estoque de Materiais” com uma lista de todos os materiais já cadastrados
3. O ator utiliza as teclas de navegações (setas) ou o mouse para tornar um determinado registro ativo.

3.1.4.3 Fluxo Alternativo “Filtrar por”

1. O ator acionou o comando “Filtrar por”.
2. O SGPS apresenta uma lista de campos em branco com as opções de filtros.
3. O ator escolhe um ou mais campos e digita a informação do filtro nos campos escolhidos
4. O SGPS apresenta uma lista contendo os Materiais que satisfazem o filtro.

3.1.4.4 Fluxo Alternativo “Incluir”

1. O ator acionou o comando “Incluir”
2. O SGPS apresenta uma nova linha em branco na lista de materiais que aparecem na tela.
3. O ator preenche os campos Nome do material, data do cadastro e quantidade com os dados que deseja incluir.
4. O ator pressiona o botão “Atualizar”
5. O SGPS armazena os dados e apresenta a tela “Gerenciar Materiais” atualizada.

3.1.4.5 Fluxo Alternativo “Alterar”

1. O ator seleciona/clica na linha que deseja alterar
2. O ator aciona o comando “Alterar”
3. O SGPS apresenta os dados do material selecionado em formato editável.
4. O ator altera os campos que deseja e aciona o comando “atualizar” para poder confirmar as alterações realizadas.
5. O SGPS armazena os dados e apresenta a tela “Gerenciar Materiais” atualizada.

3.1.4.6 Fluxo Alternativo “Excluir”

1. O ator seleciona/clica na linha que deseja excluir
2. O ator clica no botão excluir
3. O SGPS apresenta uma mensagem de confirmação da exclusão.
4. O ator confirma ou cancela a exclusão.
5. O SGPS apresenta a tela “Gerenciar Encaminhamentos” com os dados atualizados.

3.1.5 Caso de Uso “Gerenciar Atendimento”

3.1.5.1 Pré-Condições

O ator precisa ser autenticado pelo sistema através de sua senha de acesso.

3.1.5.2 Fluxo Principal

1. O ator aciona o comando “Gerenciar Atendimento”
2. O SGPS apresenta a tela “Gerenciar Atendimento” com uma lista de todos os atendimentos já cadastrados
3. O ator utiliza as teclas de navegações (setas) ou o mouse para tornar um determinado registro ativo.

3.1.5.3 Fluxo Alternativo “Filtrar por”

1. O ator acionou o comando “Filtrar por”.
2. O SGPS apresenta uma lista de campos em branco com as opções de filtros.
3. O ator escolhe um ou mais campos e digita a informação do filtro nos campos escolhidos

4. O SGPS apresenta uma lista contendo os Atendimentos que satisfazem o filtro.

3.1.5.4 Fluxo Alternativo “Incluir”

1. O ator acionou o comando “Incluir”
2. O SGPS apresenta uma nova linha em branco na lista de atendimentos que aparecem na tela.
3. O ator seleciona o Nome de Paciente (já estão previamente cadastrados no sistema) no campo Paciente e preenche os campos Motivo do Atendimento e Providências, com os dados que deseja incluir.
4. O ator pressiona o botão “Atualizar”
5. O SGPS inclui automaticamente no registro do atendimento o nome do profissional autenticado, a data e a hora do atendimento, e solicita que sejam informados os materiais utilizados no atendimento abrindo a tela Seleção de materiais.
6. O ator seleciona os materiais utilizados no atendimento informando também a quantidade utilizada.
7. O SGPS realiza a baixa no estoque de materiais, armazena os dados relativos ao atendimento e apresenta a tela “Gerenciar Atendimentos” atualizada.

3.1.5.5 Fluxo Alternativo “Alterar”

1. O ator seleciona/clica na linha que deseja alterar
2. O ator aciona o comando “Alterar”
3. O SGPS apresenta os dados do atendimento selecionado em formato editável.
4. O ator altera os campos que deseja e aciona o comando “atualizar” para poder confirmar as alterações realizadas.
5. O SGPS armazena os dados e apresenta a tela “Gerenciar Atendimentos” atualizada.

3.1.5.6 Fluxo Alternativo “Excluir”

1. O ator seleciona/clica na linha que deseja excluir
2. O ator clica no botão excluir
3. O SGPS apresenta uma mensagem de confirmação da exclusão.
4. O ator confirma ou cancela a exclusão
5. O SGPS apresenta a tela “Gerenciar Atendimentos” com os dados atualizados.

3.1.6 Caso de Uso “Gerenciar Encaminhamentos”

3.1.6.1 Pré-Condições

O ator precisa ser autenticado pelo sistema através de sua senha de acesso.

3.1.6.2 Fluxo Principal

1. O ator aciona o comando “Gerenciar Encaminhamentos”
2. O SGPS apresenta a tela “Gerenciar Encaminhamentos” com uma lista de todos os encaminhamentos já cadastrados
3. O ator utiliza as teclas de navegações (setas) ou o mouse para tornar um determinado registro ativo.

3.1.6.3 Fluxo Alternativo “Filtrar por”

1. O ator acionou o comando “Filtrar por”.
2. O SGPS apresenta uma lista de campos em branco com as opções de filtros.
3. O ator escolhe um ou mais campos e digita a informação do filtro nos campos escolhidos
4. O SGPS apresenta uma lista contendo os Encaminhamentos que satisfazem o filtro.

3.1.6.4 Fluxo Alternativo “Incluir”

1. O ator acionou o comando “Incluir”
2. O SGPS apresenta cria uma nova linha em branco na lista de encaminhamentos que aparecem na tela.
3. O ator preenche os campos Paciente, Data do encaminhamento, Motivo, Hospital, Situação Atual com os dados que deseja incluir.
4. O ator pressiona o botão “Atualizar”
5. O SGPS armazena os dados e apresenta a tela “Gerenciar Encaminhamentos” atualizada.

3.1.6.5 Fluxo Alternativo “Alterar”

1. O ator seleciona/clica na linha que deseja alterar
2. O ator aciona o comando “Alterar”
3. O SGPS apresenta os dados do encaminhamento selecionado em formato editável.
4. O ator altera os campos que deseja e aciona o comando “atualizar” para poder confirmar as alterações realizadas.
5. O SGPS armazena os dados e apresenta a tela “Gerenciar Encaminhamentos” atualizada.

3.1.6.6 Fluxo Alternativo “Excluir”

1. O ator seleciona/clica na linha que deseja excluir
2. O ator clica no botão excluir
3. O SGPS apresenta uma mensagem de confirmação da exclusão.
4. O ator confirma ou cancela a exclusão
5. O SGPS apresenta a tela “Gerenciar Encaminhamentos” com os dados atualizados.

3.1.7 Caso de Uso “Acessar Sistema”

3.1.7.1 Pré-Condições

nenhuma

3.1.7.2 Fluxo Principal

1. O ator aciona a tela “Login de Usuário”.
2. O SGPS apresenta uma tela com os campos login e senha para serem preenchidos.
3. O ator preenche os campos login e senha e clica em “entrar”
4. O SGPS autentica o usuário e habilita as funcionalidades do sistema de acordo com o tipo do ator.

3.1.8 Caso de Uso “Emitir Relatórios”

3.1.8.1 Pré-Condições

O ator precisa ser autenticado pelo sistema através de sua senha de acesso.

3.1.8.2 Fluxo Principal

1. O ator aciona o comando “Emitir Relatórios” no menu.

2. O SGPS apresenta uma tela Listando os possíveis relatórios para seleção:
 - a. relatório de acompanhamento de atendimentos, de encaminhamentos e de materiais.
3. O ator seleciona o tipo de relatório desejado, as datas do início e fim do período para o relatório e clica em “Gerar relatório”
4. O SGPS apresenta o relatório solicitado na tela de acordo com o informado pelo ator.