# Relatório de Garantia de Qualidade

INFORMAÇÕES DO PROJETO	2
OBJETIVOS	2
RESULTADOS	2
ADERÊNCIA DO PROJETO AOS PADRÕES ESTABELECIDOS	2
NÃO CONFORMIDADES	2
AUDITORIA DE PROCESSO	2
ANÁLISE E PONTOS DE MELHORIA	3
PONTOS DE MELHORIA	3
PONTOS DE MELHORIA (CURTO PRAZO)	3
PONTOS DE MELHORIA (LONGO PRAZO)	3

## Informações do projeto

Nome do Projeto	[Nome do Projeto]
Gerente do Projeto	[Nome do Gerente]

# Objetivos

Este relatório tem como objetivo sintetizar e relatar os resultados obtidos no projeto com relação à Qualidade de Software no que tange os produtos de trabalho e os processos utilizados.

## Resultados

## Aderência do projeto aos padrões estabelecidos

Conforme planejado no Plano de Garantia de Qualidade, realizamos auditoria do processo para verificar se o processo segue as etapas definidas.

## Considerações

- Consideração 01;
- Consideração 02;

[. Consideramos que o projeto adere quando seu percentual é maior que 85%. Devido o resultado ter sido X% classificamos a nota como (ÓTIMO, BOM, RUIM, REGULAR). ] (Verificar os indicadores de qualidade no Plano de Qualidade)

#### Não conformidades

#### Produtos de Trabalho

[. Atualmente apenas os artefatos de Análise são verificados quanto a sua forma de elaboração através da execução de checklists.

Através de análise manual coletamos X inconsistências registradas através dos checklists abaixo listados. ]

Checklist	NC Identificadas
Checklist de Requisitos	
TOTAL	

### Auditoria de processo

Durante a realização das auditorias de qualidade foram detectadas inconsistência no desenvolvimento dos artefatos o resultado é descrito abaixo.

	Concepção	Elaboração	Construção	Total	Solucionadas	INCS
Qtd. De NCS						100%

## Legenda:

- NC Não conformidades
- INCS Índice de não conformidades solucionadas

[. De acordo com a métrica definida no **Plano de Garantia de Qualidade**, consideramos a avaliação como **(ÓTIMO, BOM, RUIM, REGULAR)**, pois o projeto teve uma taxa de resolução de não conformidades igual à **X%**. ]

# Análise e pontos de melhoria

Esta análise indica os pontos de melhoria a serem considerados na evolução do processo de modo a melhorar a forma de trabalho.

## Pontos de melhoria

- Melhoria 01
- Melhoria 02

## Pontos de melhoria (curto prazo)

- Melhoria 01
- Melhoria 02

## Pontos de melhoria (longo prazo)

- Melhoria 01
- Melhoria 02

Analista de Qualidade	Assinatura	Data
		dd/mm/yyyy
		dd/mm/yyyy