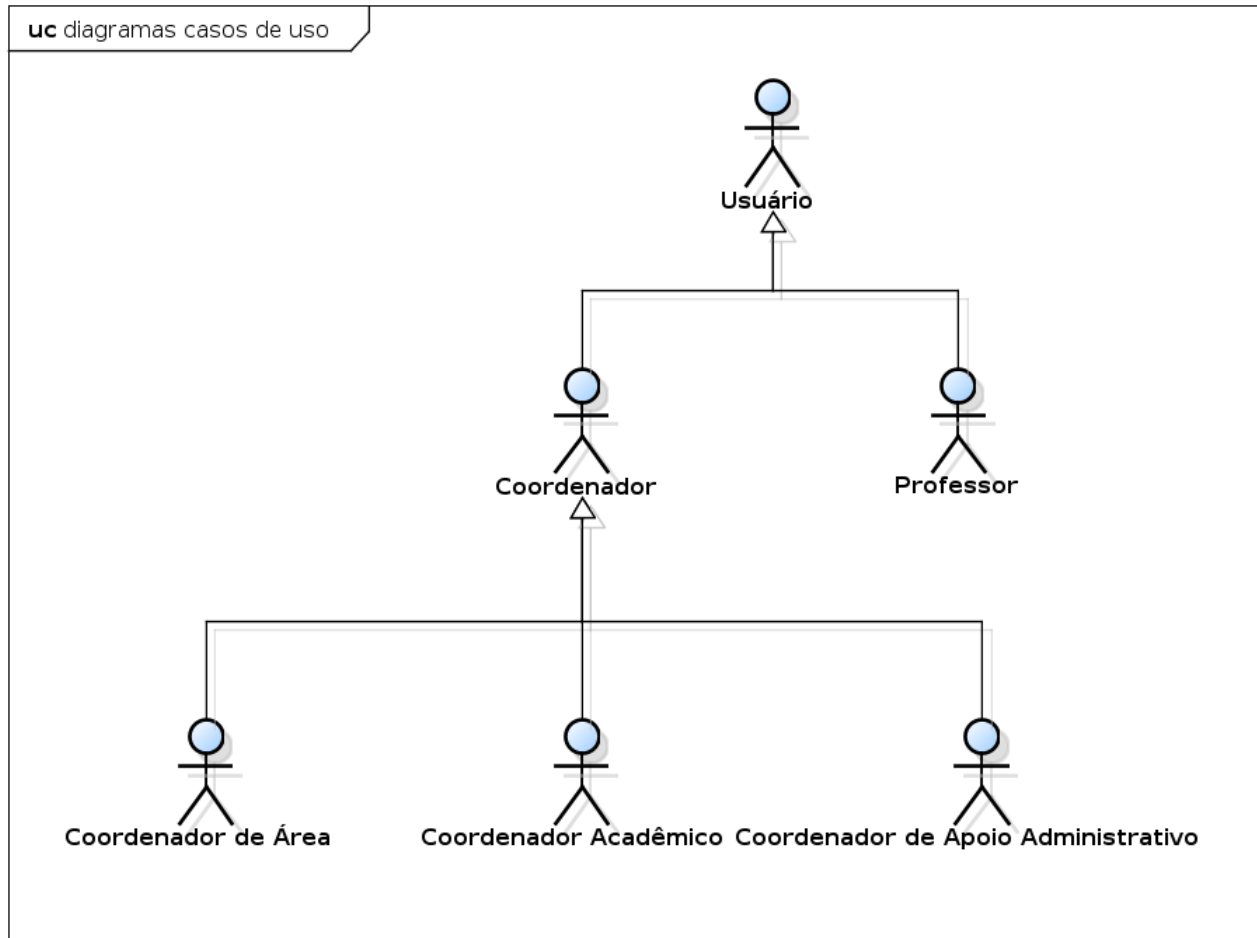


<nome_projeto> Documentação de Casos de Uso

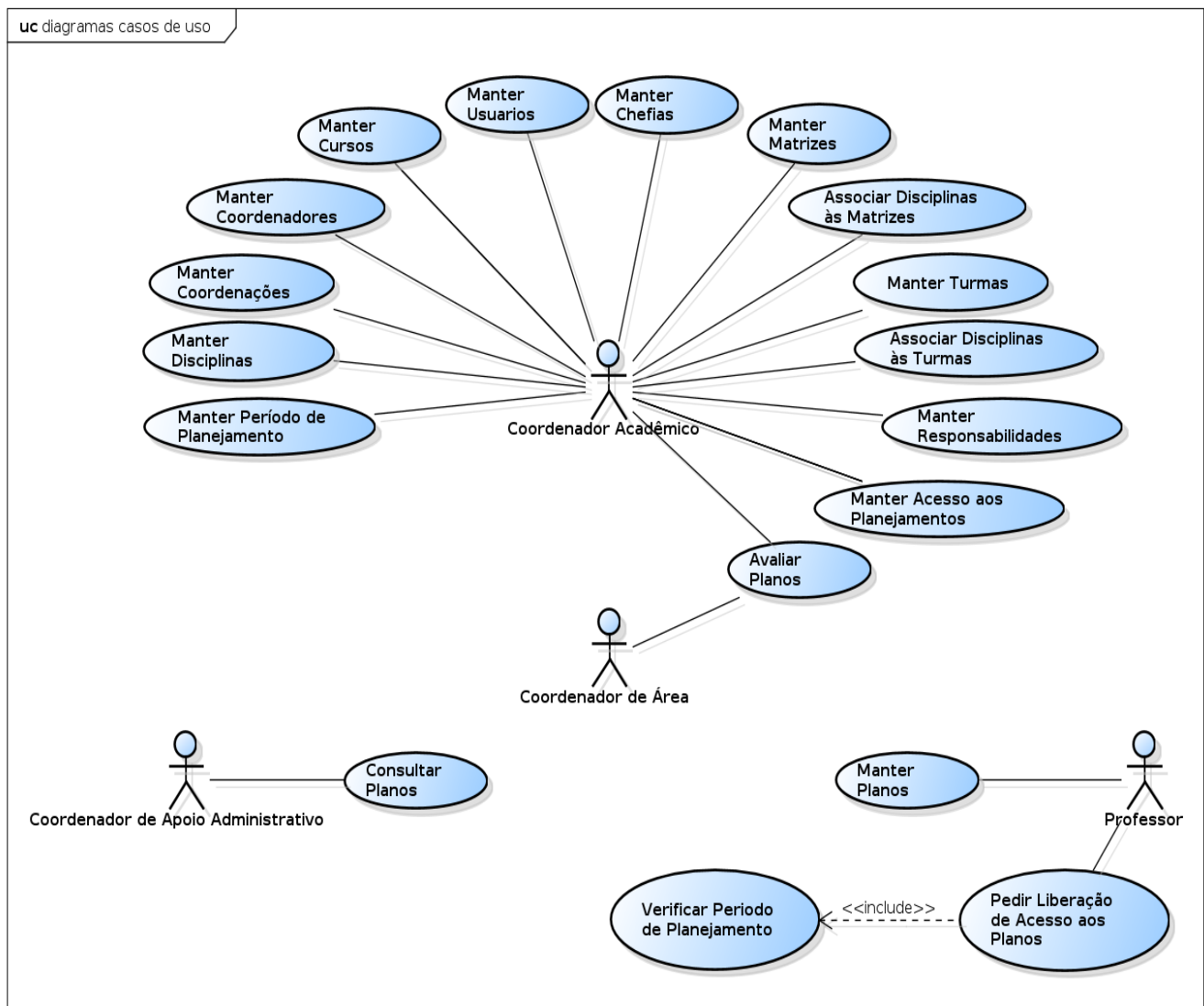


powered by astah*

Descrição dos Atores

Os usuários do sistema serão a coordenadora acadêmica, os coordenadores de área, os coordenadores de apoio administrativo e os professores.

Use Case Diagram – UC001 <código do caso de uso>



powered by astah®

Documentação dos Casos de Uso

01) Documentação Manter Período de Planejamento

Use Case Diagram: Manter Período de Planejamento	
Nome do Caso de Uso →	Manter Período de Planejamento
Ator Principal →	Coordenador Acadêmico
Resumo →	Este caso de uso servirá para manter (cadastrar, deletar, atualizar, consultar) período de planejamento.
Pré-condições →	O Coordenador Acadêmico deverá estar cadastrado e logado no sistema.
Pós-condições →	Período de planejamento mantido
Fluxo Principal	

Ações do Ator	Ações do Sistema
1.1 Informa período de planejamento	1.2 Mostrar dados
1.3 Define período de planejamento	1.4 Validar dados
	1.5 Gravar período de planejamento
2.1 Informa manutenção	2.2 Buscar período de planejamento
	2.3 Mostrar dados
2.4 Define manutenção	2.5 Validar dados
	2.6 Manter período de planejamento
Fluxo de Exceção - Dados Inválidos	
	A – Reporta o erro;
	B – Retorna o formulário para ser preenchido;
C – Insere os dados e confirma inclusão;	
	D – Inclui no banco de dados e exibe a mensagem do resultado do processo de inclusão;
	E – Disponibiliza formulário inicial;
F – Faz novas inclusões ou encerra o processo.	

02) Documentação Manter Disciplinas

Use Case Diagram: Manter Disciplinas	
Nome do Caso de Uso →	Manter Disciplinas
Ator Principal →	Coordenador Acadêmico
Resumo →	Este caso de uso servirá para manter (cadastrar, deletar, atualizar, consultar) disciplinas.
Pré-condições →	O Coordenador Acadêmico deverá estar cadastrado e logado no sistema.
Pós-condições →	Disciplina mantida
Fluxo Principal	
Ações do Ator	Ações do Sistema
1.1 Informa disciplina	1.2 Mostrar dados
1.3 Define disciplina	1.4 Validar dados
	1.5 Gravar disciplina
2.1 Informa manutenção	2.2 Buscar disciplina
	2.3 Mostrar dados
2.4 Define manutenção	2.5 Validar dados
	2.6 Manter disciplina
Fluxo de Exceção - Dados Inválidos	

	A – Reporta o erro;
	B – Retorna o formulário para ser preenchido;
C – Insere os dados e confirma inclusão;	
	D – Inclui no banco de dados e exibe a mensagem do resultado do processo de inclusão;
	E – Disponibiliza formulário inicial;
F – Faz novas inclusões ou encerra o processo.	