# Antonia NZAMBI

ESTUDANTE EM ENGENHARIA CIVIL E GÉOCIÊNCIAS

### **PERFIL PROFISSIONAL**

Actualmente estudante no primeiro ano do ciclo engenheiro(terceiro ano do ensino superior) no curso de engenharia civil e Géociências, estou procurando um estagio de no minimo um mês, à partir do final de Junho ou principio de julho 2021.

Detereminada, motivada e implicada, desejo fazer este estagio para évoluir enquanto profissional na minha área.

## COMPETÊNCIAS

- AutoCAD
- Revit
- RDM6
- OCTAVE(Matlab)

#### Pacote office

• Word, Excell, powerpoint

#### **COORDENADAS**

- +33622774401
- antonianzambi@gmail.com
- 6 Allée du Lieutenant Lucien Lafay 31400 Toulouse ,França
- in linkedin.com/in/antónia-nzambi

#### **LINGUAS**

- Português-Lingua Materna
- Francês- Bilingue
- Inglês Intermédiario B1
- Espanhol- Elementar (A1)

#### **CENTRO DE INTERESSES**

- Desporto: Volleybol, Handbol, Futebol
- Fotografia
- Leitura
- Musica



**FORMAÇÃO** 

• UPSSTECH Escola de engenheiros

(Universidade Paul Sabatier Toulouse III) Engenharia Civil e Géociências (Licenciatura e Mestrado ) - |2020-2023

Universidade de Strasbourg IUT ROBERT SCHUMAN
Diploma Universitario de tecnologia em Engenharia
civil e construção Sustentavel -|2018-2020

- Universidade Jean Piaget de Angola Primeiro ano em Engenharia Civil -|2017
- Ensino Médio (Escola Eiffel de Malanje , Angola)

Ciências fisicas e Biologicas -|2014-2016

## **EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS**

Demathieu Bard Construction - Estagio Técnico de Engenharia Civil (DUT2)

(Strasburgo)-Junho 2020 à Julho 2020

- Organização
- Planificação e controlo de obra
- Procedimento interno e procedimento QSE(Quality, Security and environment)

Demathieu Bard Construction- Estagio de Obra (DUT1) (Strasburgo)-Junho 2019 -Agosto 2020

- Realização de obras com Betão armado
- Realização de cofragem, armadura do betão e betonagem
- implantação e leitura de planos

Associaçao Nacional dos deficientes de Angola (ANDA) -Voluntariado-(Luanda, Angola) - Abril 2017-Novembro 2017

- · Responsavel de actividades
- Organização de reuniões Semanais