VANTUIL DIAS DOS SANTOS

Estado civil: Casado Data de Nascimento: 05/07/1975 Nacionalidade: Brasileiro

Contatos: +55 11 99419-2253 / e-mail: vantuilsantos9@gmail.com

Endereço: Rua Padre Jose de Anchieta, 657 - Santo Amaro - São Paulo -SP

OBJETIVO: COMPRAS / SUPRIMENTOS

1- FORMAÇÃO ACADEMICA

Fundação Getúlio Vargas (FGV)

MBA em Gerenciamento de Projetos
Abril/2012 – Abril/2014

Universidade Paulista (UNIP)

Pós Graduação em Comercio Exterior
Agosto/2005 – Agosto/2006

Universidade de Santo Amaro (UNISA)

Pós Graduação em Gestão de Logística
Fevereiro /2002 – Janeiro/2003

Universidade Ítalo Brasileira (UNI ITALO)

Bacharel em Administração de Empresas
Agosto /1995 – Novembro /1999

Idioma - Português & Inglês.

2- EXPERIENCIA PROFISSIONAL

EUROFARMA S/A Julho/2020 - Atual

Comprador Sênior

KLABIN S/A – ORTIGUEIRA – PROJETO PUMA II Nov / 2019 - Julho 2020

Analista de Suprimentos Sênior

WORLEY PARSONS S/A Janeiro/2017 – Outubro/2019

Comprador Sênior

COMES AMERICA LATINA LTDA Fevereiro /2013 – Abril/2014

Especialista de Compras

CAMARGO CORREA S/A Março/2009 – Setembro/2012

Analista de Gestão de Suprimentos Sênior

ECOVAP ENGENHARIA LTDA Outubro/2006 – Novembro/2008

Comprador Sênior

SKANSKA BRASIL S/A Maio/2005 – Outubro/ 2006

Comprador Sênior

SETAL ENGENHARIA S/A Maio/2002 – Abril/ 2005

Comprador

TOTAL SERVICE LTDA Março/2001 – Abril/ 2002

Comprador Sênior / Comprador Líder

HEATING COOLING LTDA

Março/2000 - Janeiro/2001 Comprador Sênior / Comprador Líder

LUWA CLIMATECINICA LTDA Comprador

Agosto/1992 – Fevereiro / 2000

3- PRINCIPAIS ATRIBUIÇÕES

- Elaboração de compras de equipamentos de alta complexidade (Capex), materiais diretos e indiretos para os seguimentos Industriais, Óleo e Gás, Mineração. Siderurgia, Papel e Celulose, Fertilizantes, Energia e Farmacêutico.
- Foco em redução de custos nas aquisições obtendo Savings significativos nas negociações assim como aumento de prazo de pagamento.
- Conhecimento em metodologia de Compras Strategic Sourcing, Cost Breakdown & Total Cost Ownership.
- Elaboração de carta convite, RFQ & RFP, desenvolvimento de mapa comparativo de preços, negociações e elaboração de recomendação ilustrando todas as etapas do processo de compra.
- Desenvolvimento de novos fornecedores assim como a coordenação da homologação dos mesmos.
- Desenvolvimento de contrato com fornecedores minimizando os custos operacionais.

4- CURSO EXTRA CURRICULAR

- Inteligência de Compras / Strategic Sourcing / Indicadores (Inesup)
- Gestão de Projetos (Dismore Associates)
- Gestão de Pessoas (Across Consultoria)
- Analista de Comercio Exterior (Aduaneiras)
- Logística de Importação (Aduaneiras)
- Técnicas de Negociações (Work Shop)
- Pacote Office, Sistema ERP/ SAP /SP MATERIALS/ ARIBA / MARIAN