

# PROJETO DE INTERCÂMBIO

## DEV BILÍGUE



**CLIENTE: BRUNO**  
**GERENTE: PAULO VITOR**

**PRESIDENTE PRUDENTE SP**  
**08 DE MARÇO DE 2024**

## 1. Termo de Abertura do Projeto (ficha sintética)

TERMO DE ABERTURA DO PROJETO					
PROJETO	Dev Bilíngue	GERENTE		Paulo Vitor	
VERSÃO	1	DATA CRIAÇÃO	20/02/2024	DATA APROVAÇÃO	08/03/2024
RESPONSÁVEL PELA APROVAÇÃO				BRUNO	
ESCOPO					
Desenvolvimento de projeto de intercâmbio cultural com foco no enriquecimento do aprendizado da língua inglesa e imersão na cultura canadense. Inclui a obtenção de documentos necessários, como passaporte e visto, além de providenciar logística como passagens aéreas, seguro de saúde e acomodação temporária. Durante a estadia no Canadá, o aluno participará de um programa acadêmico de inglês, com oportunidades de imersão na cultura local. O projeto será acompanhado, com avaliações periódicas para garantir eficiência. Ao término, espera-se que o aluno retorne com proficiência em inglês, compreensão da cultura canadense e crescimento pessoal e acadêmico significativos.					
PREMISSAS					
1 – Documentos devidamente regularizados 2 – Passagens compradas e organização para transportes necessários 3 – Matrícula efetivada com sucesso 4 – Família anfitriã preparada para receber os participantes 5 – Ter o material necessário para as aulas e disponibilidade de recursos como computador etc... 6 - Disposição de tempo para o estudo da língua;					
RESTRIÇÕES					
1 – Orçamento deve ficar abaixo dos 50 mil dólares canadenses 2 – O aproveitamento no curso deve ficar acima dos 90% 3 – O tempo de alocação não deve ultrapassar 9 meses 4 – O país definido é o Canada, e a cidade Toronto, não sendo possível mudança de cidade					
ESTIMATIVA DE TEMPO					
1° FASE		2° FASE		3° FASE	
Organização dos documentos, passagens e matrícula		Definição de hospedagem, e roteiro de passeios culturais		Efetivação da viagem	
RISCOS					
1 - Problemas de saúde que venha a comprometer o aprendizado 2 - Problemas pessoais e/ou familiares que interrompam o intercâmbio 3 - Problemas com hospedagem 4 – Problemas de adaptação à culinária, clima ou relacionamento com as pessoas ao seu redor. 5 – Riscos de assaltos ou qualquer outro crime. 6 – Dificuldade a se acostumar com a rotina de estudos.					
ASSINATURA			PAULO VITOR SANTOS DA SILVA		

## 2. Registro de Interessados

Interessado	Interesses	Influências positivas	Influências negativas	Grau de poder	Grau de interesse	Atitude	Contato
<b>BRUNO (Cliente)</b>	INTERCÂMBIO OCULTURAL.	NOVAS OPORTUNIDADES DE TRABALHO	BAIXO ORÇAMENTO	Médio	Alto	Disposto a aprender inglês e a cultura do Canadá	bruno@gmail.com
<b>Paulo Vitor (Gerente de projeto)</b>	Responsável para que o planejamento seja executado de maneira eficaz, o que inclui a definição e o acompanhamento de metas específicas, a alocação adequada de recursos e a supervisão contínua do progresso.	EQUIPE EXPERIENTE NO ASSUNTO	BAIXO ORÇAMENTO	Alto	Alto	Executar uma estratégia abrangente centrada em manter todas as partes envolvidas engajadas, além de prestar todo suporte necessário aos clientes e colaboradores.	paulo@gmail.com
<b>Blumer (Diretor Administrativo)</b>	Responsável por supervisionar e coordenar as operações administrativas da viagem, Suas responsabilidades incluem desenvolver e implementar políticas e procedimentos, gerenciar recursos humanos e financeiros	EQUIPE EXPERIENTE NO ASSUNTO	Pode haver uma possível divergência entre o planejamento o estabelecido pelo gerente do projeto	Médio	Alto	Comprometido com o conforto e segurança dos participantes, garantindo preparação na seleção e monitoramento das acomodações.	blumer@gmail.com

<b>André (Suporte ao viajante)</b>	Responsabilidade em fornecer suporte ao estudante garantindo que o estudante tenha uma jornada segura, tranquila e gratificante, assegurando uma experiência satisfatória durante todo o período.	Faz parte da equipe, trabalha em Toronto, tem experiência no assunto	Devido à alta demanda, em situações de emergência, pode haver um pequeno atraso na prestação de assistência.	Baixo	Alto	Oferecer informações detalhadas sobre destinos, assegurar posse de documentos essenciais e estar disponível para fornecer assistência em tempo real durante a viagem.	andre@gmail.com
<b>Carlos ( Pai do Bruno)</b>	Assegurar que a vivência de Bruno seja mantida e enriquecida, garantindo o atendimento de todas as necessidades financeiras.	Garantir o financiamento e dar suporte ao filho durante a viagem.	Eventualidades podem surgir, incluindo possíveis dificuldades financeiras e lacunas em algumas necessidades.	Alto	Médio	Manter uma comunicação ativa com os responsáveis do projeto para garantir a segurança da viagem do filho.	carlos@gmail.com

### 3. Escopo

O projeto de intercâmbio cultural visa proporcionar aos alunos uma experiência enriquecedora de aprendizado da língua inglesa e imersão na cultura canadense, contribuindo para seu crescimento pessoal e acadêmico.

O intercâmbio, com duração de seis meses no Canadá, permite aos participantes mergulharem na língua inglesa e explorarem a diversidade cultural do país. Além do aprimoramento linguístico, terão a oportunidade de vivenciar o cotidiano canadense e integrar-se à comunidade local.

O projeto abrange todas as etapas necessárias, desde a obtenção de documentos como passaporte e visto até a organização logística, incluindo reservas de passagens aéreas, seguro de saúde e acomodação temporária.

As residências estudantis ou casas de família selecionadas são cuidadosamente avaliadas para proporcionar um ambiente seguro e confortável, facilitando a prática do inglês e o envolvimento com a cultura local.

Durante a estadia, os alunos participarão de um programa acadêmico de inglês e terão a oportunidade de explorar a cultura local por meio de visitas a pontos turísticos e participação

em eventos culturais.

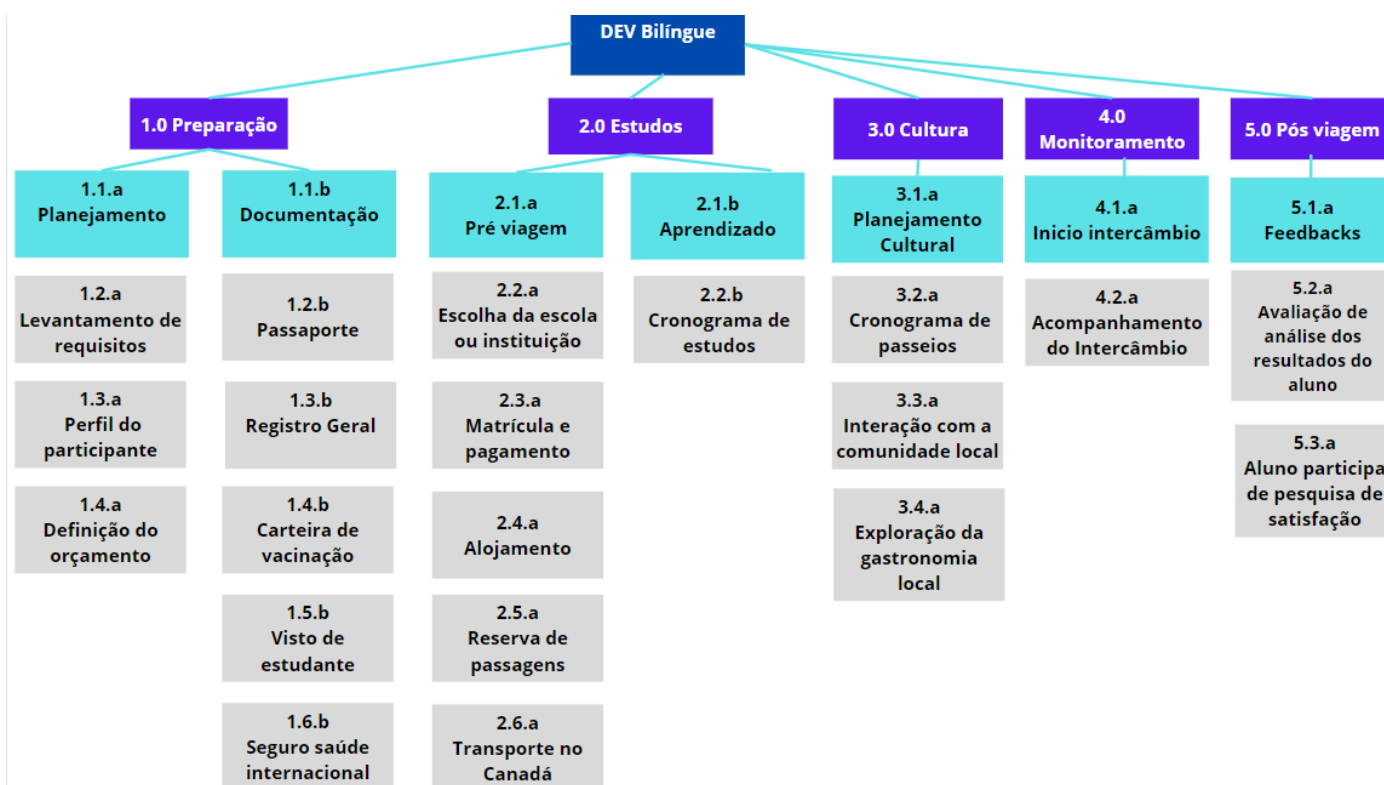
A equipe do projeto estará disponível para oferecer suporte contínuo, desde orientações sobre a vida no Canadá até assistência para superar desafios, garantindo uma experiência bem-sucedida.

Ao longo desses meses, uma variedade de atividades culturais será organizada para enriquecer a experiência dos participantes e proporcionar uma compreensão mais profunda da cultura canadense.

Em suma, o intercâmbio cultural no Canadá oferece uma jornada transformadora, promovendo o crescimento pessoal, acadêmico e cultural dos participantes. Ao retornar, espera-se que os alunos tenham aprimorado seu domínio do inglês, compreendido melhor a cultura canadense e experimentado um significativo desenvolvimento pessoal.

## 4. Estrutura Analítica do Projeto – EAP

### a. Diagrama





## b. Dicionário da EAP (de pelo menos 4 tarefas)

EAP DICIONÁRIO			
<b>PROJETO:</b> DEV BILÍNGUE	<b>CÓDIGO EAP:</b> 1.4.a	<b>DATA_EMISSÃO:</b> 29/02/202	<b>RESPONSÁVEL:</b> Paulo Vitor
<b>OBJETIVO DO PACOTE DE TAREFAS:</b> O objetivo deste pacote de tarefas é definir o orçamento necessário para a execução do projeto, garantindo que os recursos financeiros estejam alocados de forma eficiente e adequada para alcançar os objetivos estabelecidos.			
<b>DESCRIÇÃO DA TAFEFA:</b> Esta tarefa envolve a análise detalhada dos requisitos financeiros do projeto, considerando todos os custos associados, como transporte, alojamento, passeios, alimentação entre outros. Serão realizadas estimativas de custo precisas e a elaboração de um plano de orçamento detalhado.			
<b>DESCRIÇÃO DO PRODUTO GERADO:</b> O produto gerado será um plano de orçamento completo e detalhado, que incluirá uma lista de todos os custos previstos, suas estimativas correspondentes e a alocação de recursos financeiros de forma a atender às necessidades do projeto.			
<b>CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO:</b> Os critérios de aceitação incluem a precisão das estimativas de custo, a abrangência do plano de orçamento e a conformidade com as restrições financeiras estabelecidas para o projeto.			
<b>PREMISSAS:</b> As estimativas de custo serão baseadas em dados reais e informações precisas sobre os recursos necessários. As previsões de custo serão revisadas regularmente para garantir a precisão e a atualização do plano de orçamento.			
<b>RECURSOS A SEREM USADOS:</b> Ferramentas de software de gestão financeira. Expertise de membros da equipe especializados em análise financeira.			
<b>CUSTOS:</b> Os custos associados a esta tarefa incluem o tempo da equipe dedicado à análise financeira, custos de software, e quaisquer despesas adicionais relacionadas à obtenção de informações financeiras precisas.			
<b>DATA DA ENTREGA:</b> A data de entrega para este pacote de tarefas é 3 dias.			
<b>INTERDEPENDÊNCIA ENTRE ESTE PACOTE DE TRABALHO E OS DEMAIS:</b> Este pacote de trabalho é fundamental para o planejamento e execução de todas as atividades do projeto, pois estabelece a base financeira necessária para a sua realização.			
<b>TAREFA ANTERIOR:</b> 1.2.a Levantamento de requisitos, 1.3.a Perfil do participante.			
<b>PRÓXIMA TAREFA:</b> 1.5.a Transporte no Canadá.			
<b>APROVADO POR:</b> PAULO VITOR		<b>DATA:</b> 03/03/2024	

EAP DICIONÁRIO			
<b>PROJETO:</b> DEV BILÍNGUE	<b>CÓDIGO EAP:</b> 2.2a	<b>DATA_EMISSÃO:</b> 29/02/2024	<b>RESPONSÁVEL:</b> André
<b>OBJETIVO DO PACOTE DE TAREFAS:</b> Definir uma instituição de qualidade para estudar inglês no Canadá, algo que tem impacto direto na boa experiência de aprendizado.			
<b>DESCRIÇÃO DA TAFEFA:</b> Pesquisar e comparar diferentes instituições de ensino no Canadá que ofereçam programas de inglês para estudantes internacionais.			
<b>DESCRIÇÃO DO PRODUTO GERADO:</b> Relatório detalhado das instituições de ensino investigadas, incluindo informações sobre os programas de inglês oferecidos, reputação da instituição, localização, custos, suporte estudantil, oportunidades de networking e outras considerações relevantes.			
<b>CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO:</b> O relatório deve fornecer uma análise abrangente e imparcial das instituições de ensino pesquisadas, com base em critérios como qualidade do ensino, reputação, localização, custos e feedbacks			
<b>PREMISSAS:</b> Boa localização, estar de acordo com o orçamento disponível, ter bons feedbacks de ex-alunos.			
<b>RECURSOS A SEREM USADOS:</b> Internet para pesquisa, informações disponibilizadas pelas próprias instituições de ensino.			
<b>CUSTOS:</b> Sem custos			
<b>DATA DA ENTREGA:</b> 01/04/2024			
<b>INTERDEPENDÊNCIA ENTRE ESTE PACOTE DE TRABALHO E OS DEMAIS:</b> Esta tarefa é essencial para o processo de seleção da instituição de ensino, pois fornecerá informações cruciais para a tomada de decisão sobre onde estudar inglês no Canadá.			
<b>TAREFA ANTERIOR:</b> Pré viagem			
<b>PRÓXIMA TAREFA:</b> Matrícula e pagamento			
<b>APROVADO POR:</b> PAULO VITOR		<b>DATA:</b> 05/03/2024	

EAP DICIONÁRIO			
<b>PROJETO:</b> DEV BILÍNGUE	<b>CÓDIGO EAP:</b> 3.2.a	<b>DATA_EMISSÃO:</b> 28/02/2024	<b>RESPONSÁVEL:</b> Paulo Vitor
<b>OBJETIVO DO PACOTE DE TAREFAS:</b> O objetivo deste pacote de tarefas é desenvolver e implementar um cronograma de passeios para o projeto, garantindo que todas as atividades relacionadas aos passeios sejam planejadas e executadas de forma eficiente e dentro do prazo.			
<b>DESCRIÇÃO DA TAFEFA:</b> Esta tarefa envolve a identificação dos passeios a serem realizados como parte do projeto, a elaboração de um cronograma detalhado que inclua datas, horários, locais e atividades planejadas para cada passeio.			
<b>DESCRIÇÃO DO PRODUTO GERADO:</b> O produto gerado será um cronograma completo de passeios, documentando todas as informações relevantes, como datas, horários, locais, atividades planejadas e responsáveis pela execução de cada atividade.			
<b>CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO:</b> Os critérios de aceitação incluem a precisão e a completude do cronograma de passeios, a conformidade com as restrições de tempo do projeto.			
<b>PREMISSAS:</b> As atividades dos passeios serão planejadas de acordo com as condições climáticas e disponibilidade de recursos.			
<b>RECURSOS A SEREM USADOS:</b> Recursos humanos para planejar e coordenar os passeios. Informações sobre locais de interesse e atividades disponíveis. Ferramentas de software de gerenciamento de projetos para elaboração do cronograma.			
<b>CUSTOS:</b> Os custos associados a está tarefa ficaram em torno de C\$ 5 000,00			
<b>DATA DA ENTREGA:</b> A data de entrega para este pacote de tarefas é 4 dias.			
<b>INTERDEPENDÊNCIA ENTRE ESTE PACOTE DE TRABALHO E OS DEMAIS:</b> Este pacote de trabalho está diretamente relacionado aos objetivos do projeto, pois contribui para proporcionar experiências de aprendizado, o que é fundamental para o sucesso do projeto como um todo.			
<b>TAREFA ANTERIOR:</b> N/A.			
<b>PRÓXIMA TAREFA:</b> 3.3.a Interação com a comunidade local, 3.4.a Explocaração da gastronomia local.			
<b>APROVADO POR:</b> PAULO VITOR		<b>DATA:</b> 03/03/2024	



EAP DICIONÁRIO			
<b>PROJETO:</b> DEV BILÍNGUE	<b>CÓDIGO EAP:</b> 2.5a	<b>DATA_EMISSÃO:</b> 20/02/2024	<b>RESPONSÁVEL:</b> André
<b>OBJETIVO DO PACOTE DE TAREFAS:</b> Facilitar o processo de reserva de passagens aéreas para garantir uma viagem segura e eficiente.			
<b>DESCRIÇÃO DA TAFEFA:</b> Pesquisar, comparar e reservar passagens aéreas para o Canadá, levando em consideração preferências de datas, horários, companhias aéreas, escalas e custos.			
<b>DESCRIÇÃO DO PRODUTO GERADO:</b> Confirmação detalhada das passagens aéreas reservadas, incluindo informações sobre voos selecionados, horários de partida e chegada, escalas (se aplicável), custos totais e políticas de bagagem.			
<b>CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO:</b> As passagens aéreas devem ser reservadas dentro do orçamento especificado, com consideração para preferências de datas e horários.			
<b>PREMISSAS:</b> Preferências por companhias aéreas onde tenha o mínimo de flexibilidade com datas, disponibilidade de voos, e se enquadre no orçamento disponível para a viagem.			
<b>RECURSOS A SEREM USADOS:</b> Sites de reservas de passagens aéreas, como Expedia, Booking.com, Skyscanner, Google Flights, entre outros. Também pode ser necessário entrar em contato diretamente com companhias aéreas para obter informações específicas ou reservar voos.			
<b>CUSTOS:</b> C\$ 2.000			
<b>DATA DA ENTREGA:</b> 30/04/2024			
<b>INTERDEPENDÊNCIA ENTRE ESTE PACOTE DE TRABALHO E OS DEMAIS:</b> A reserva de passagens aéreas é crucial para o planejamento de viagens e está diretamente relacionada ao sucesso e à conveniência da viagem como um todo.			
<b>TAREFA ANTERIOR:</b> Alojamento			
<b>PRÓXIMA TAREFA:</b> Intercâmbio em andamento			
<b>APROVADO POR:</b> PAULO VITOR		<b>DATA:</b> 03/03/2024	

## 5. Planejamento de Recursos

### a) Recursos Humanos

Tabela Raci	Interessados/Colaboradores				
Atividade	Paulo	André	Bruno	Blumer	...
Planejamento	A	I	R	C	...
Documentação	A	I	R	C	...
Pré-Viagem	A	I	R	C	...
Hospedagem	A	C	I	R	...
Cronograma de Aulas	A	C	R	I	
Planejamento de passeios	A	C	I	R	...
Feedbacks	A	R	c	I	...

responsável (R), aprovador (A), consultado (C), informado (I).

What (o que)	Who (quem)	When (quando)	Where (onde)	Why (por que)	How (como)
Tirar documentação	Bruno	Antes da viagem	Órgãos especializados	Necessidade de obter	
				documentação para o intercâmbio	Através do processo legal
Comprar Passagem	Bruno	Antes da Viagem	Empresa Aérea	Para poder viajar	Orçamento da empresa
Matricula Escolar	Blumer	Antes da viagem	Escola de inglês no Canadá	Para atingir a finalidade do intercâmbio (aprender inglês)	Com envio da documentação necessária
Hospedagem	Paulo	Antes da viagem	No Canadá	Para ter onde ficar durante o período do intercâmbio	Documentação e pagamento necessários
Estudo	Bruno	Durante o intercâmbio	No Canadá	Para obter a certificação correta da fluência da língua	Frequentando as aulas

Inserir na cultura local	Bruno	Durante o Intercâmbio	No Canadá	Para obter o máximo de conhecimento sobre a cultura e idioma não-nativo	Se inserindo na cultura local
--------------------------	-------	-----------------------	-----------	---	-------------------------------

### a. Recursos Materiais/Insumos

Acesso aos conteúdos do curso como livros, vídeos, cursos ou palestras.

Acesso a alimentação e itens de higiene pessoal.

Acesso a guia turístico, caso queira solicitar o serviço.

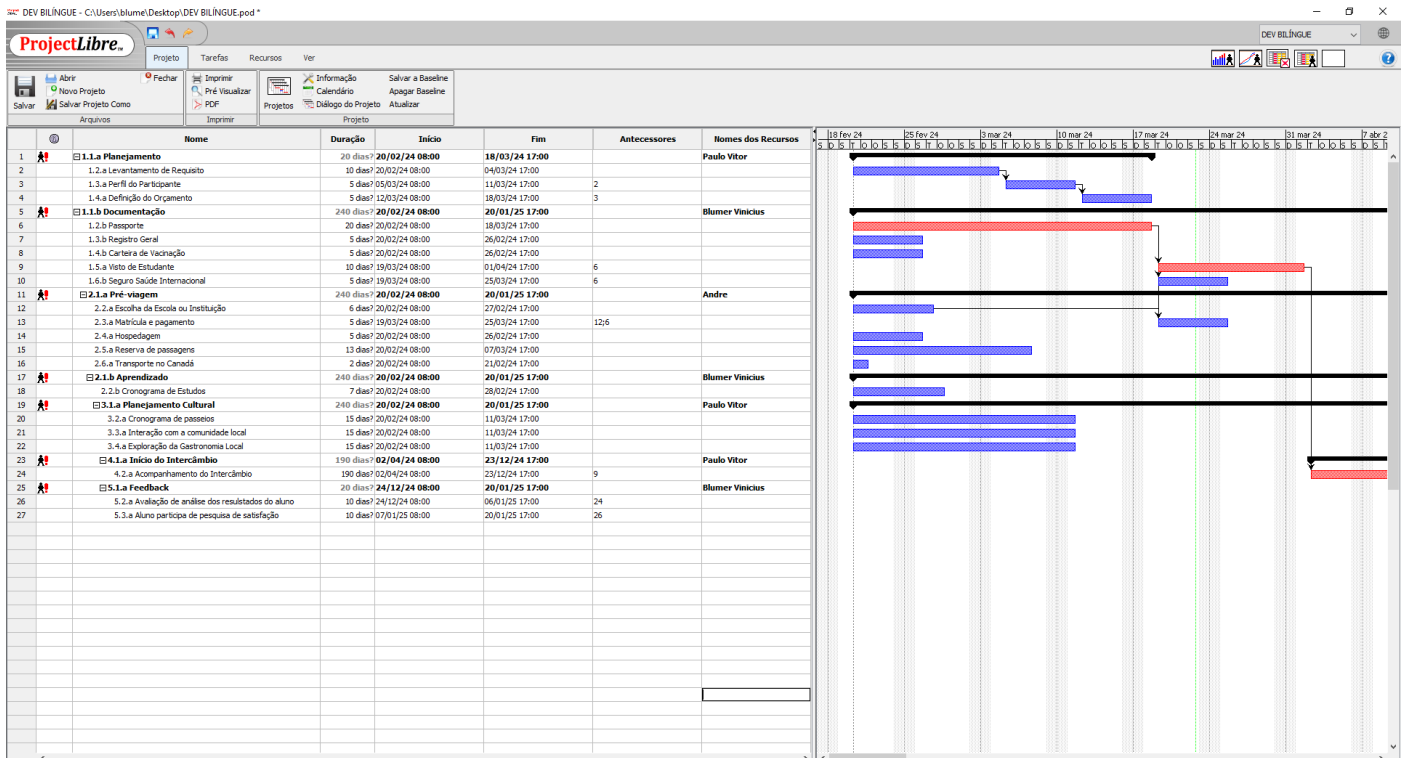
### b. Recursos de infraestrutura

Hospedagem com a família anfitriã.

Acesso a recursos tecnológicos como computador, tablet ou smartphone. Acesso à internet.

Local para estudar, como uma biblioteca, ou uma sala para estudos. Consumo aos serviços público como transporte ou saúde.

## 6. Planejamento de Cronograma do Projeto



**7. Planejamento de Custos e Aquisições (Orçamento do Projeto – escolher um dos modelos)**

Modelo I

What (o que)	Who (quem)	When (quando)	Where (onde)	Why (por que)	How (como)	How Much (quanto)
Dez Orquídeas Vandas.	Mariana	04/2017	Orquidário	Necessidade de dez orquídeas vandas para o orquidário	Escolher entre dez colorações diferentes. Plantas adultas aptas a florir em floração	3.000,00 estimado
...	...	...	...	...	...	

Modelo II

Atividade ou Entrega	Descrição do custo	Valor	Responsável	Fornecedor

Modelo III

	Atividade ou Entrega	Descrição do custo	Valor	Responsável	Fornecedor
Fevereiro					
Março					

## 8. Planejamento de Riscos

Risco	Entrega/Atividade	Responsável	Probabilidade	Impacto	Resposta ao Risco

## 9. Planejamento de Comunicação



Partes Interessadas						
Métodos de comunicação	Vanda a Cliente	Maria	José	Mariana	Lucas	Frequência
	Reunião presencial	Reunião presencial	Mensagens por aplicativo e/ou reunião presencial	Mensagens por aplicativo e/ou reunião presencial	Mensagens por aplicativo e/ou reunião presencial	
Necessidades de comunicação						
Problemas com aquisição da sombrite		D	D	D	O	Ao surgir ou prever o problema
Andamento do projeto para o gerente de projetos		D	O	O	O	Diário
Problemas com Instalação		D	O	D		Ao surgir ou prever o problema
Andamento do projeto para o cliente	D	O				Semanal
...	...	...	...	...	...	...

Destino (D) e Origem (O)

## 10. Planejamento de Qualidade (escolher um dos modelos)

Modelo I

What	Who	When	Where	Why	How	How Much
Analisar taxa de luminosidade	Mariana	Após instalação da sombrite	Orquidário.	Garantir que percentual de luminosidade obtido é o mesmo do planejado. O local já recebe luz direta apenas pelo teto.	Levar equipamento de medição de luminosidade e analisar a luminosidade iniciando do topo e a cada 40 centímetros de profundidade até o solo.	200,00 Relacionado ao recurso humano e taxa de uso do equipamento

Modelo II

Entrega/Atividade	Requisitos de qualidade/Critérios de aceitação	Ações para garantir a qualidade	Responsável	Quando medir/Frequência	Como medir