



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
COLÉGIO AGRÍCOLA DE FREDERICO WESTPHALEN  
EDITAL N. 02/2014 – SELEÇÃO DE TUTORES –  
VAGAS REMANESCENTES**

O Colégio Agrícola de Frederico Westphalen (CAFW), da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), em parceria com os municípios participantes da Rede Escola Técnica Aberta do Brasil / e-Tec Brasil, instituído pelo Ministério da Educação (MEC) através do Decreto 7.589/2011, para a oferta do ensino técnico gratuito no Brasil, torna pública a seleção de Tutores a Distância e Presenciais para os Cursos Técnicos em Informática para Internet e Agroindústria na modalidade a distância.

## **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1. A presente seleção de candidatos a Tutores Presenciais e a Distância será regida por este Edital, Lei Nº 11.273, de 06/02/2006, RESOLUÇÃO CD/FNDE N o 26, DE 5 DE JUNHO DE 2009 e será executada pela Coordenação do Núcleo de Ensino a Distância, do Colégio Agrícola de Frederico Westphalen, da UFSM.

## **2. DO QUADRO RESUMO DE DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS**

<b>Cargo</b>	<b>Nº de vagas</b>	<b>Requisitos Mínimos</b>	<b>Valor da Bolsa</b>
Tutor presencial Polo Palmeira das Missões	1	<b>Graduando e conhecimentos em informática</b>	R\$ 765,00
Tutor a Distância	CR*	<b>Graduando em Alimentos ou áreas afins</b>	R\$ 765,00

\* Cadastro Reserva

## **3. DA ATUAÇÃO**

### **3.1. Tutor à distância**

3.1.1. Deverá residir em Frederico Westphalen ou entorno.

3.1.2. O candidato selecionado para atuar como **tutor a distância** deverá ter disponibilidade de 20 horas semanais; destas, 16 horas semanais serão destinadas para atender alunos em sistema *on-line*, mantendo estreita correspondência com grupos sob a sua supervisão, estimulando o processo da aprendizagem a distância e fazendo a mediação entre alunos e professores - autores. As 4 horas semanais restantes serão destinadas para estudos e reuniões.

**Obs.: os horários serão definidos de acordo com as necessidades específicas do curso e incluem horários noturnos e fins de semana.**

3.1.3. O candidato selecionado atuará como tutor a distância no ambiente virtual de aprendizagem (Moodle), acompanhando o processo de aprendizagem dos alunos. Para tanto, contará com o apoio dos tutores presenciais alocados nos Polos da área de abrangência de sua turma.

3.1.4. Ter dedicação de carga horária compatível com seu contrato, incluindo possíveis atividades inerentes à tutoria fora do seu horário normal de trabalho.

3.1.5. Ter experiência com o uso do computador, internet e demais recursos de informática.

3.1.6. O candidato selecionado para atuar como **tutor a distância** deverá realizar, em **conjunto com o professor da disciplina**, as seguintes funções:

- conhecer detalhadamente os materiais e procedimentos da disciplina;
- participar da capacitação de tutores e da etapa preparatória dos alunos;
- cumprir o cronograma do Programa;
- participar das reuniões da equipe de tutoria;
- participar de reuniões para o planejamento conjunto;
- providenciar a abertura dos fóruns e chats, conforme planejamento prévio;
- informar ao Coordenador de Tutoria problemas e eventuais dificuldades no desempenho da função ou no ambiente do curso;
- facilitar aos alunos a compreensão da estrutura e da dinâmica dos Módulos;
- estimular os alunos a realizarem as atividades propostas;
- acompanhar os trabalhos dos alunos, esclarecer suas dúvidas e responder em, no máximo, 24 horas os *e-mails* recebidos;
- acompanhar o desenvolvimento individual dos alunos e registrá-lo adequadamente;
- apoiar os alunos menos participativos a partir da análise das estatísticas do ambiente;
- propor ao professor o acréscimo ou supressão de atividades, quando necessário;
- planejar, propor e coordenar atividades de chat, de acordo com disponibilidade de acesso e de recurso dos alunos;
- analisar o desempenho dos alunos e propor procedimentos que melhorem o seu aproveitamento, quando necessário;
- avaliar a aprendizagem dos alunos, comentar seus trabalhos, proceder os registros e encaminhá-los adequadamente;
- encaminhar **Relatório Parcial e Relatório Final de Desempenho da Turma** para o Coordenador de Tutoria.

### 3.2. Tutor presencial

3.2.1. O candidato selecionado para atuar como **tutor presencial** deverá ter disponibilidade de 20 horas semanais.

**Obs.: os horários serão definidos de acordo com as necessidades específicas do curso e incluem horários noturnos e fins de semana.**

3.2.2. Ter dedicação de carga horária compatível com seu contrato, incluindo possíveis atividades inerentes à tutoria fora do seu horário normal de trabalho.

3.2.3. Ter experiência com o uso do computador, internet e demais recursos de informática.

3.2.4. Caberá ao tutor presencial orientar e acompanhar em seus estudos, sob a coordenação dos professores regentes das disciplinas, os estudantes dos Cursos Técnicos em Agroindústria e Informática para Internet a distância, nos horários definidos pelo plano de ensino de cada disciplina, no polo de apoio presencial do município em que foi selecionado.

## 4. DA INSCRIÇÃO

4.1. Período: 23 a 31 de janeiro de 2014.

4.2. Documentos: Ficha de inscrição (Anexo I); cópia do CPF; cópia da identidade; preenchimento do anexo II (tutor presencial) ou do anexo III (tutor à distância), e cópias dos comprovantes dos critérios preenchidos.

4.3. A documentação (conforme item 4.2) deverá ser enviada **via correio por Sedex** ao Colégio Agrícola de Frederico Westphalen, no seguinte endereço:

A/C Coordenação do Núcleo de Educação a Distância

Colégio Agrícola de Frederico Westphalen – CAFW

Linha Sete de Setembro S/N

Caixa Postal: 54

Frederico Westphalen – RS, CEP: 98.400-000.

## 5. DA SELEÇÃO

5.1 A seleção dos tutores será feita em duas etapas:

1ª etapa: Análise da documentação enviada via correio, segundo tabela de avaliação (ANEXO II ou III). A análise de currículo terá peso 6.0 e será eliminatória (nota mínima 5.0);

2ª etapa: Entrevista individual dirigida. A entrevista terá peso 4.0.

Em caso de empate os seguintes critérios serão adotados, nesta ordem:

- 1º) Pontuação na análise do currículo;
- 2º) Pontuação na entrevista;
- 3º) Candidato com maior idade.

## **6. DO RESULTADO DA SELEÇÃO**

6.1. O resultado da primeira etapa do processo seletivo e os horários das entrevistas serão divulgados no site <http://www.cafw.ufsm.br/ead>, no dia 19 de fevereiro de 2014.

Os tutores a distância selecionados para a segunda etapa, serão entrevistados nos dias 20 e 21 de fevereiro. Os tutores presenciais selecionados para a segunda etapa, serão entrevistados no dia 25 de fevereiro, às 14 horas, no polo de Palmeira das Missões.

6.2. O resultado da segunda etapa do processo seletivo será divulgado no site <http://www.cafw.ufsm.br/ead>.

**Obs.: as necessidades do curso ditarão as chamadas de quantitativos dos candidatos aprovados de acordo com a lista de classificação publicada, os quais deverão participar do curso de capacitação. As atividades de tutoria no polo iniciarão no dia 01 de março de 2014.**

## **7. DA COMISSÃO EXAMINADORA**

A seleção será realizada pela coordenação geral, do curso ou por comissão examinadora por ela designada. Para maiores informações: [nead@caf.w.ufsm.br](mailto:nead@caf.w.ufsm.br).

## **8. DA CAPACITAÇÃO**

Os tutores selecionados devem participar de curso para Capacitação em Educação à Distância, o qual será realizado no Colégio Agrícola de Frederico Westphalen, em data a ser definida.

## **9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Casos omissos serão julgados pelos Cursos Técnicos em Agroindústria e Informática para Internet a distância da UFSM.

GABINETE DA DIREÇÃO DO COLÉGIO AGRÍCOLA DE FREDERICO WESTPHALEN, aos vinte dias do mês de janeiro do ano de dois mil e catorze.

Prof. Fernando de Cristo  
Diretor do CAFW

## **ANEXO I - Ficha de inscrição**

### **FICHA DE INSCRIÇÃO**

1. Nome:

2. Documento Identidade (número e órgão emissor):

3. CPF:

4. Data de nascimento:

5. Endereço:

Bairro:

CEP:

Município:

6. Telefone residencial:

Celular:

7. E-mail:

8. Polo que pretende tutorar:

(preencha somente se você está se inscrevendo para o cargo de tutor presencial)

9. Você já teve alguma experiência em EaD? ( ) sim ( ) não

Se sim, como? ( ) aluno ( ) tutor ( ) professor ( ) outros:

Em caso afirmativo, como foi a experiência?

10. Você tem acesso em casa a computador com Internet? ( ) sim ( ) não

11. Com qual frequência você utiliza o computador?

( ) não utilizo ( ) todos os dias ( ) frequentemente ( ) raramente

12. Quais os programas computacionais que você utiliza e conhece bem?

13. Descreva, num breve relato, materiais didático-pedagógicos digitais, objetos de aprendizagem e/ou publicações científicas que você já tenha realizado na área do Curso ou em áreas relacionadas ao Curso.

14. Por que você está se inscrevendo para ser tutor a distância em um curso na modalidade a distância?

15. Os cursos na modalidade EaD têm atividades nos polos de segunda-feira a sexta-feira à noite e aos sábados o dia todo. Você tem disponibilidade para participar dos encontros nestes períodos?

( ) sim ( ) não

16. Você tem algum vínculo empregatício? Se sim, qual a função que você exerce, qual a instituição ou empresa e quantas horas semanais?

17. Você possui alguma experiência com pessoas portadoras de necessidades especiais? Qual?

Assinatura:

## ANEXO II – CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DOS CANDIDATOS (CURRÍCULO)

### Tutor Presencial

NOME DO CANDIDATO: \_\_\_\_\_

#### Critérios de Julgamento da Formação e Experiência Profissional

Critérios	Pontuação Máxima	Pontuação para uso do Candidato	Para Uso da Comissão Avaliadora
Curso Técnico em Informática ou áreas afins (curso concluído ou atestado de provável formando) – 2,0 pontos	2,0		
Graduação em qualquer área – 1,0 ponto	1,0		
Cursos de formação em informática ou áreas afins <ul style="list-style-type: none"><li>• de 160 h ou mais (1,5 pontos p/curso)</li><li>• 40 h a 159 h (1,0 pontos por curso)</li><li>• 8 h a 39 h (0,5 pontos por curso)</li></ul>	3,0		
Tempo de experiência profissional (atuação profissional técnica e/ou experiência profissional em informática ou áreas afins) - 0,5 pontos por semestre	2,0		
Atuação Docente (Monitoria, Tutoria em informática ou áreas afins ou Regência) - 0,5 pontos por semestre	2,0		
TOTAL GERAL	10,0		

TOTAL GERAL: \_\_\_\_\_ \* 6,0 =

Nota Obtida:

AVALIADOR(ES):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ANEXO III – CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DOS CANDIDATOS (CURRÍCULO)

#### Tutor a Distância

NOME DO CANDIDATO: \_\_\_\_\_

#### CrITÉrios de Julgamento da TitulaÇão, FormaÇão e Experiência Profissional

Crêterios	Pontuação Máxima	Pontuação para uso do Candidato	Para Uso da Comissão Avaliadora
Graduação na área de alimentos – 2,0 pontos (Graduando - 1,0 ponto)	2,0		
Especialização, Mestrado ou Doutorado na área de alimentos (2,0 pontos, para qualquer um dos títulos deste item)	2,0		
Cursos de formação em alimentos ou áreas afins <ul style="list-style-type: none"><li>de 160 h ou mais (1,5 pontos p/curso)</li><li>40 h a 159 h (1,0 ponto por curso)</li><li>8 h a 39 h (0,5 pontos por curso)</li></ul>	2,0		
Tempo de experiência profissional (atuação profissional técnica e/ou experiência profissional em alimentos ou áreas afins) - 0,5 pontos por semestre	2,0		
Atuação Docente (Monitoria, Tutoria em alimentos ou áreas afins ou Regência) - 0,5 pontos por semestre	2,0		
TOTAL GERAL	10,0		

TOTAL GERAL: \_\_\_\_\_ \* 6,0 =

Nota Obtida:

AVALIADOR(ES):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_