# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**CHIERICO SILVIA** 

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

08/04/1986

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

GENNAIO 2019 - OGGI

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Giuseppe Costantino Onlus

• Tipo di azienda o settore

Comparto sociosanitario

• Tipo di impiego

Educatrice

• Principali mansioni e responsabilità

Educatrice del progetto ApprendiMeglio: assistenza scolastica nelle scuole con bambini in età evolutiva 0 – 18 anni con Disturbi specifici dell'Apprendimento e disabilità, mansione applicata anche in attività e progetti della Fondazione che riguardano gli aspetti socio-educativi dei minori con difficoltà,ruolo di educatrice svolto anche in progetto di Assistenza domiciliare minori in contesti familiari complessi.

• Date (da - a)

LUGLIO 2012 - MARZO 2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Utente privato

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Domiciliari a sostegno di persona con disabilità

• Principali mansioni e responsabilità

Gestione di tutti i bisogni della ragazza affetta da Tetraparesi spastica sia per quanto riguarda il tempo libero, sia le necessità in ambiente domestico.

• Date (da – a)

NOVEMBRE 2013 - DICEMBRE 2013

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Anffas Pavia Onlus

• Tipo di azienda o settore

Associazione per famiglie con persone diversamente abili

• Tipo di impiego

Incarico di prestazione occasionale all'interno del progetto "posto di sollievo"

Pagina 1 - Curriculum vitae di [ COGNOME, gnome ]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index\_it.html www.eurescv-search.com · Principali mansioni e responsabilità

Affiancamento ad educatore. Assistenza, cura e intrattenimento della persona ospite presso la CSS casa Silvana, a supporto dell'operatore Anffas.

• Date (da - a)

AGOSTO 2013 e AGOSTO 2012

· Nome e indirizzo del datore di

Anffas Pavia Onlus

· Tipo di azienda o settore · Tipo di impiego Associazione per famiglie con persone diversamente abili Incarico di prestazione occasionale di lavoro autonomo

· Principali mansioni e responsabilità

Progetto "Un'estate sola non basta...Edolo2013": soggiorno estivo per disabili intellettivi. Assistenza, cura e intrattenimento di disabili gravi durante il soggiorno estivo in montagna a Edolo (BS) a sostegno di utente con Tetraparesi spastica.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

SETTEMBRE 2023

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SAPERE PIU' s.a.s.

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione online per Tutor DSA e BES - totale di 300 ore di formazione online

· Qualifica conseguita

Corso riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione secondo la Direttiva Ministeriale n.170/2016

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

**APRILE 2016 – GIUGNO 2020** 

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università Telematica Pegaso

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Laurea L-19 "Scienze dell'educazione e dei processi formativi"

· Qualifica conseguita

Educatrice

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

MAGGIO 2014

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Il Nuovo Sestante Centro

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Lingua inglese

· Qualifica conseguita

Grade 6. Grade examination in Spoken English. Trinity College London

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

MARZO 2011 - DICEMBRE 2011

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ECDL European Computer Driving Licence presso Istituto L. Cossa (Pv)

Pagina 2 - Curriculum vitae di [ COGNOME, gnome ] Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index it.html www.eurescv-search.com

• Principali materie / abilità Corso per acquisire le competenze informatiche all'uso del computer professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita Certificato ECDL

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a) SETTEMBRE 2000 – LUGLIO 2005

• Nome e tipo di istituto di istruzione o Liceo scientifico "N. Copernico", Pavia formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita Diploma di Liceo scientifico

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### CAPACITÀ E COMPETENZE **PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

> ALTRE LINGUA **MADRELINGUA**

**I**TALIANO

· Capacità di lettura

**BUONO** · Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

#### **INGLESE**

**BUONO** 

**BUONO** 

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LE COMPETENZE RELAZIONALI SONO STATE ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E, IN PARTICOLAR MODO DALLA VITA ASSOCIATIVA (ANFFAS, UILDM, ANNABELLA SPECIAL TEAM '87) E DI PARTECIPAZIONE SOCIALE E CIVICA NELLA CITTA' DI RESIDENZA. QUESTE COMPETENZE SOCIALI SONO STATE IL PUNTO DI PARTENZA DI UN'EVOLUZIONE, ANCORA IN ATTO, GRAZIE AL LAVORO IN EQUIPE DURANTE LE ESPERIENZE LAVORATIVE CHE HANNO PERMESSO L'IMPLEMENTAZIONE DELLE CAPACITÀ DI COLLABORAZIONE E SUPPORTO TRA COLLEGHI.

## CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DURANTE I E ESPERIENZE ASSOCIATIVE E DI VOI ONTARIATO E' STATO POSSIBILE IMPARARE L'ORGANIZZAZIONE E IL COORDINAMENTO DI GRUPPI DI PERSONE PER IL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI COMUNI. SUL POSTO DI LAVORO E' STATO POSSIBILE PARTECIPARE ALLA COSTRUZIONE DI PROGETTI ATTI ALLA PARTECIPAZIONE A BANDI

### CAPACITÀ E COMPETENZE **TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc. BUONE CAPACITA' DI UTILIZZO DEL COMPUTER E IN PARTICOLAR MODO DEL PACCHETTO WINDOWS OFFICE

### CAPACITÀ E COMPETENZE **ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE CAPACITA' NELLA PRODUZIONE SCRITTA (VALUTAZIONI, RELAZIONI, PROGETTI)

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

**AUTOMOBILE** 

**ULTERIORI INFORMAZIONI** 

Pagina 4 - Curriculum vitae di [ COGNOME, gnome ]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index it.html www.eurescv-search.com

| Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.   |       |
|--|-------|
| Data   | Firma |
|  |       |
| La sottoscritta consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, conferma che quanto sopra affermato e descritto corrisponde al vero. |       |
| Data   | Firma |

ALLEGATI