

Funkcje: terminarz, ocena klienta, kontrakty, lista zakupów, zyski

Terminarz:

- linia czasu z kontraktami zawierająca termin wykonania
- zleceniodawca (imię i nazwisko)
- jaki przedmiot jest do wykonania
- kwota

Ocena klienta:

- możliwość prowadzenia i podejrzenia oceny klienta
- wyświetla imię i nazwisko
- kontakt (numer telefonu)
- adres zamieszkania

Kontrakty:

- zleceniodawca
- kwota za wykonanie
- termin wykonania
- ewentualne uwagi
- przekierowanie do listy zakupów dla danego zlecenia

Lista zakupów:

- lista przedmiotów do kupienia oraz te kupione

Zyski:

- tabela z wydatkami i kontaktami z podziałem na daty
- pokazuje całkowite zarobki po odjęciu kosztów za materiały