

Instrukcja udzielania zniżek na badania diagnostyczne

1. Cel Instrukcji

Określenie zasad i warunków udzielania zniżek pracowniczych na badania diagnostyczne obowiązujących w spółce ALAB laboratoria sp. z o.o.

2. Zakres stosowania

Ze zniżek na badania diagnostyczne może skorzystać każdy pracownik/współpracownik spółki ALAB laboratoria sp. z o.o. oraz członkowie jego rodziny.

Wysokość zniżki dla pracownika/współpracownika wynosi 50%, natomiast dla członka rodziny 20%.

Zniżki obejmują całą ofertę badań (łącznie z pakietami) wykonywanych w Punktach Pobrań ALAB laboratoria sp. z o.o.

3. Odpowiedzialność

Instrukcja udzielania zniżek pracowniczych na badania diagnostyczne obowiązuje wszystkich pracowników/współpracowników ALAB laboratoria sp. z o.o. zwanej dalej Spółką, bez względu na rodzaj wykonywanej pracy i stanowisko.

4. Pojęcia i definicje

Ilekcroć w niniejszej instrukcji jest mowa o:

- *Pracodawcy* – należy przez to rozumieć Spółkę,
- *Pracownika* – należy przez to rozumieć osobę pozostającą z pracodawcą w stosunku pracy,
- *Członku rodziny* – należy przez to rozumieć osobę będącą żoną, mężem, partnerem, partnerką lub dzieckiem pracownika
- *Voucher* – dokument zawierający jednorazowy kod uprawniający do uzyskania zniżki
- *Zniżka* – upust cenowy jaki uzyskuje właściciel vouchera, kupując badania diagnostyczne

5. Opis postępowania

Aby skorzystać ze zniżki pracowniczej na badania diagnostyczne każdy pracownik/współpracownik zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego formularza zgłoszeniowego:

Zniżka dla pracownika:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=i64s1NUkkS344a9GfxuXDWu4s7xlDFAjFbbH7vuB-NUQ0xMUTNWNEw1WDFQQjU0SEZJRjBINjBFUC4u>

Zniżka dla członków rodziny:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=i64s1NUkkS344a9GfxuXDWu4s7xlDFAjFbbH7vuB-NUNENFV0M1RDdNQjZaT1ZQWDFFT1pXWEJQUy4u>

W przypadku korzystania ze zniżki dla pracownika dane jakie pracownik powinien w nim zawrzeć to:

- imię i nazwisko pracownika,
- pesel lub data urodzenia (w przypadku podania daty urodzenia konieczne jest podanie również rodzaju dokumentu i nr dokumentu potwierdzającego tą informację)
- adres email
- numer telefonu

W przypadku korzystania ze zniżki dla członka rodziny pracownika dane jakie pracownik powinien w nim zawrzeć to:

- dane pracownika oraz imię i nazwisko członka rodziny
- pesel lub datę urodzenia członka rodziny (w przypadku podania daty urodzenia konieczne jest podanie również rodzaju dokumentu i nr dokumentu potwierdzającego tą informację)
- adres email
- numer telefonu

Zniżki, w formie jednorazowych voucherów, **generowane będą w ciągu 48h (tylko w dni robocze)** od daty otrzymania formularza zgłoszeniowego. Voucher zostanie dostarczony do zamawiającego elektronicznie, na podany adres mailowy.

Voucher uprawniający do zniżki ważny będzie przez 3 miesiące od daty wygenerowania. Voucher będzie można zrealizować w każdym Punkcie Pobrań Spółki na terenie Polski. Voucher należy przedstawić w Punkcie Pobrań (wersję papierową lub elektroniczną) podczas zakupu badania.

Zniżki nie podlegają zamianie na równowartość pieniężną.