Публичное акционерное общество «Сбербанк России»

«УТВЕРЖДАЮ»

_____

_____ _____

(подпись) *(Ф.И.О.)*

“___”_____2015 г.

Автоматизированная система «Учет налогов»
Модуль «Настройщик»

Руководство пользователя

версия 0.6

Москва, 2015 г.

ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дата	Версия	Описание	Автор
30.04.2014	0.1	Начальная версия документа.	Земцова А.А.
30.05.2014	0.2	Уточнено описание работы с функционалом.	Земцова А.А.
24.11.2014	0.3	Добавлено описание области значений на форме списка макетов налоговых форм и на форме списка деклараций.	Ломоносов Е.Л.
02.02.2015	0.4	Добавлено описание сообщений об ошибках при редактировании версии макета в раздел «Изменение версии макета налоговой формы путем ручного ввода», «Изменение версии макета декларации путем ручного ввода». Добавлена раздел «Экспорт макетов налоговых форм и деклараций в архив»	Батталов Т.И. Земцова А.А.
22.06.2015	0.5	В связи с доработкой функционала Системы внесены следующие изменения: 1. Добавлено описание возможности загрузки и выгрузки xsd файла версии макета декларации. 2. Обновлено описание загрузки, выгрузки jrxml файла, экспорта и импорта макета	Земцова А.А.
28.08.2015	0.6	В связи с доработкой функционала Системы внесено изменение: Добавлено описание возможности удаления xsd и jrxml файла версии макета декларации.	Земцова А.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Введение 4
1.1 Назначение и область применения документа 4
1.2 Требования к уровню подготовки пользователя Системы 4
1.3 Ссылки 4
1.4 Термины и определения 4
2 Назначение и принципы работы системы 7
2.1 Назначение системы 7
2.2 Цели и задачи создания Системы 7
2.3 Принципы работы системы 7
2.4 Перечень автоматизированных функций 8
3 Условия выполнения программы 10
3.1 Сведения о составе комплекса технических средств 10
3.2 Сведения о составе программных средств 10
4 Инициализация, выполнение и завершение программы 11
4.1 Последовательность действий пользователя, обеспечивающих выполнение процессов автоматизации 11
4.1.1 Виды деятельности 11
4.1.2 Права доступа 11
4.2 Интерфейс системы 12
4.2.1 Основное меню 13
4.2.2 Панель поиска 14
4.2.3 Панель управления 15
4.2.4 Рабочая область 17
4.2.5 Область значений 21
4.2.6 Область вывода сообщений 22
4.2.7 Навигация с помощью клавиатуры 23
4.3 Описание функций, формата и возможных вариантов команд, с помощью которых пользователь осуществляет загрузку и управляет выполнением программы, а также сообщения программы на эти команды 24
4.3.1 Авторизация и аутентификация пользователя в Системе 24
4.3.2 Работа с макетами налоговых форм 25
4.3.3 Работа с макетами деклараций 43
4.3.4 Работа со скриптами справочников 59
4.3.5 Актуализация кэш объектов Системы при стороннем изменении БД 64
4.3.6 Экспорт макетов налоговых форм и деклараций в архив 65
5 Аварийные ситуации 66
5.1 Описание действий оператора при возникновении аварийных ситуаций 66
5.2 Описание сообщений программы, сопровождающих действия пользователя в случае сбоя, возможности повторного запуска программы и т.п. 66

1 Введение

1.1 Назначение и область применения документа

Текущая версия документа «Руководство пользователя» содержит описание работы с функционалом модуля настройщика АС «Учет налогов» (далее Система):

1. Работа с макетами налоговых форм.
2. Работа с макетами деклараций.
3. Работа со скриптами справочников.

Документ предназначен для пользователей Системы, которым назначена пользовательская роль «Настройщик».

1.2 Требования к уровню подготовки пользователя Системы

Система рассчитана на пользователей, имеющих опыт работы с операционной системой MS Windows, браузером MS Internet Explorer 8.0 и выше и пакетом MS Office.

Для успешной работы с Системой, пользователь должен пройти обучение работе с Системой и ознакомиться с данным руководством пользователя.

1.3 Ссылки

Нет.

1.4 Термины и определения

Табл. 1. Термины и определения

Термин	Определение
АС	Автоматизированная система
БД	База данных
Виды налогов	Совокупность налогов, для которых ведется учёт налоговой отчётности в Системе
Действующая версия макета	Версия макета, которая введена в действие
Декларация	Декларация представляет собой отчет, отображаемый в формате, требуемом ФНС. Данные декларации могут редактироваться только посредством редактирования данных в источниках, данных для декларации (налоговых формах и формах настроек подразделений). Макет декларации может редактироваться посредством редактирования файла шаблона декларации. В АС «Учёт налогов» декларация может быть представлена в виде: 1. Интерфейсной формы. 2. Печатной формы. 3. xml файла

Термин	Определение
Кэш	Промежуточный буфер с быстрым доступом, содержащий информацию, которая может быть запрошена с наибольшей вероятностью
Макет декларации	Описание декларации, на основании которого Система формирует экранное и печатное представление декларации. Макет декларации состоит из: 1. Описания свойств декларации (вид налога, наименование). 2. Скрипта, позволяющего обеспечить настройку логики декларации в части: a. Правил валидации значений в декларации; b. Правил расчета значений в декларации. 3. xsd файла, предназначенного для проверки xml файла декларации на соответствие xsd схеме. 4. jrxml файла, содержащего печатное представление декларации
Макет налоговой формы	Описание налоговой формы, на основании которого Система формирует экранное и печатное представление налоговой формы. Макет налоговой формы состоит из: 1. Описания свойств налоговой формы (наименование, код и пр.). 2. Описания свойств таблицы налоговой формы: a. Состав столбцов таблицы; b. Свойства столбцов таблицы (наименование, тип и пр.); c. Свойства строк таблицы для налоговых форм с фиксированным набором строк; d. Свойства ячеек таблицы для налоговых форм с фиксированным набором строк (значение, стиль ячейки, объединение ячеек). 3. Скрипта, позволяющего обеспечить настройку логики налоговой формы в части: a. Правил валидации значений в ячейках таблицы налоговой формы; b. Правил расчета значений в ячейках таблицы налоговой формы; c. Логики передачи данных между налоговыми формами; d. Логики формирования налоговых форм

Термин	Определение
Налоговая форма	Форма систематизации и накопления информации за отчётный или налоговый период, содержащая аналитические данные налогового учёта, группирующая информацию об объектах налогообложения для отражения в расчёте налоговой базы. Налоговая форма имеет структурированный формат, представляемый в виде одной (и только одной) таблицы. Все налоговые формы могут быть представлены в виде: 1. Интерфейсной формы. 2. Печатной формы
Недействующая версия макета	Версия макета, которая выведена из действия
Период актуальности	Период, определяющий интервал времени, в течение которого версия макета является действительной. Определяется датой начала актуальности (обязательный атрибут). Может быть указана дата окончания актуальности. В случае если дата окончания актуальности не указана, период актуальности считается бесконечным, считая от даты начала актуальности в сторону увеличения
Скрипт	Программа, содержащая набор инструкций для Системы
Скрипт справочника	Скрипт справочника позволяет осуществлять настройку логики справочника в части: 1. Правил валидации значений в полях справочника; 2. Правил расчета значений в полях справочника; 3. Логики загрузки справочников из внешних систем
СУДИР **(АС СУД-ИР)**	Система управления доступом к информационным ресурсам
groovy файл	Файл расширения groovy, содержащий описание алгоритмов заполнения xml файла декларации. Используется для формирования xml файла декларации
jrxml файл	Файл расширения jrxml, содержащий требования к внешнему виду и алгоритмам заполнения печатного представления pdf и xlsx файла декларации. Используется для формирования pdf и xlsx файла декларации
xsd файл/схема	Файл расширения xsd, содержащий описание порядка расположения элементов в xml файле и их возможных значений. Используется для проверки xml файла декларации на соответствие требованиям xsd файла

2 Назначение и принципы работы системы

2.1 Назначение системы

Система предназначена для автоматизации следующих процессов:

1. Централизованное изменение макетов налоговых форм и деклараций при изменении налогового законодательства.
2. Централизованное изменение алгоритмов заполнения справочников и алгоритмов загрузки справочников из внешних систем.

2.2 Цели и задачи создания Системы

Целями создания Системы являются:

1. Обеспечение централизованного изменения формата налоговых форм, деклараций и алгоритмов проверок и расчётов, при изменении налогового законодательства.
2. Обеспечение изменения алгоритмов заполнения справочников, при их изменении.

Задачами создания Системы являются:

1. Изменение формата налоговых форм, деклараций и алгоритмов проверок и расчётов.
2. Изменение алгоритмов загрузки транспортных файлов при изменении формата налоговых форм.
3. Изменение алгоритмов загрузки справочников при их модификации во внешних системах.

2.3 Принципы работы системы

В Системе под налоговой формой (любого типа) понимается форма, данные которой могут быть представлены исключительно в виде одной таблицы.

В Системе под декларацией (любого вида) понимается отчёт, разработанный с использованием специализированного инструмента, позволяющего создавать отчёты сложной структуры. Отчёт не имеет ограничений по структуре, отсутствуют ограничения по количеству страниц, он не может редактироваться в Системе (редактирование данных декларации осуществляется только путем редактирования данных налоговых форм).

Экземпляры налоговых форм и деклараций формируются на основе макетов.

Пользователь с ролью «Настройщик» не имеет возможности создания экземпляров налоговых форм и деклараций. Для получения данной возможности пользователю с ролью «Настройщик» дополнительно должна быть выдана одна из следующих ролей:

1. Контролер УНП;
2. Контролер НС;
3. Контролер;
4. Оператор.

Макеты налоговых форм и деклараций в Системе имеют версии. Каждая версия макета характеризуется периодом ее актуальности.

Версия макета налоговой формы или декларации может быть введена или выведена из действия. Функционал ввода и вывода из действия предназначен для возможности

внесения изменений в версию макета налоговой формы/декларации, для которой созданы экземпляры налоговых форм/деклараций.

При написании скрипта для версии макета налоговой формы или декларации необходимо учитывать, что взаимодействие налоговых форм и деклараций, а также налоговых форм между собой, основано на модели «Источник-Приемник». Данная модель представляет набор записей, где для каждой формы-приемника указаны все формы-источники.

При этом, «Источником»/«Приёмником» является совокупность следующих параметров:

- Для налоговых форм: вид налоговой формы (например, «РНУ-5»), тип налоговой формы (например, «Первичная») и подразделение (например, «Волго-Вятский банк»).
- Для деклараций: вид декларации (например, «Декларация по налогу на прибыль (ОП)») и подразделение (например, «Волго-Вятский банк»).

Модель «Источник-Приемник» позволяет указать один или несколько «Источников», информация которых, согласно алгоритму скрипта, консолидируется в «Приемнике».

Один вид налоговой формы или декларации может быть назначен нескольким подразделениям.

В процессе работы с экземплярами налоговых форм/деклараций, согласно алгоритму скриптов налоговых форм, будет выполняться консолидация данных из «Источников» в «Приёмники». Передача данных из «Источников» в «Приемники» осуществляется только при изменении статуса источника на «Принята». При отмене статуса «Принята» у «Источника», данные из «Приемника» будут деконсолидированы.

2.4 Перечень автоматизированных функций

Система предоставляет возможность выполнения следующих автоматизированных функций (см. Табл. 2):

Табл. 2. Перечень автоматизированных функций Системы

№ п. п.	Функция
1.	Авторизация и аутентификация пользователя в Системе
2.	Просмотр списка макетов налоговых форм
3.	Поиск макета налоговой формы
4.	Создание макета налоговой формы
5.	Заполнение версии макета налоговой формы
6.	Удаление макета налоговой формы
7.	Просмотр списка версий макета налоговой формы
8.	Создание версии макета налоговой формы
9.	Удаление версии макета налоговой формы
10.	Просмотр истории изменений версий макета налоговой формы
11.	Просмотр настроек версии макета налоговой формы
12.	Ввод в действие версии макета налоговой формы
13.	Вывод из действия версии макета налоговой формы

14.	Изменение версии макета налоговой формы путем ручного ввода
15.	Изменение версии макета налоговой формы путем загрузки groovy файла со скриптом
16.	Скачивание файла с настройками версии макета налоговой формы
17.	Просмотр списка макетов деклараций
18.	Поиск макета декларации
19.	Создание макета декларации
20.	Заполнение версии макета декларации
21.	Удаление макета декларации
22.	Просмотр списка версий макета декларации
23.	Создание версии макета декларации
24.	Удаление версии макета декларации
25.	Просмотр истории изменений версий макета декларации
26.	Просмотр версии макета декларации
27.	Ввод в действие версии макета декларации
28.	Вывод из действия версии макета декларации
29.	Изменение версии макета декларации путем ручного ввода
30.	Изменение версии макета декларации путем загрузки groovy файла со скриптом
31.	Загрузка xsd схемы версии макета декларации
32.	Скачивание jrxml файла версии макета декларации
33.	Загрузка jrxml файла версии макета декларации
34.	Удаление xsd файла версии макета декларации
35.	Удаление jrxml файла версии макета декларации
36.	Просмотр списка справочников
37.	Поиск справочника
38.	Просмотр скрипта справочника
39.	Изменение скрипта справочника
40.	Актуализация кэш объектов Системы при стороннем изменении БД

3 Условия выполнения программы

3.1 Сведения о составе комплекса технических средств

Рабочее место пользователя должно быть оснащено монитором, способным отображать информацию с разрешением не меньше 1280x800.

3.2 Сведения о составе программных средств

Для обеспечения работы с Системой на рабочих местах пользователей должно быть установлено необходимое программное обеспечение:

- MS Internet Explorer версии 8.0 и выше.
- MS Office версии 2007 и выше.

4 Инициализация, выполнение и завершение программы

4.1 Последовательность действий пользователя, обеспечивающих выполнение процессов автоматизации

4.1.1 Виды деятельности

Для эксплуатации Системы, в СУДИР должен быть создан пользователь с ролью «Настройщик».

Для того чтобы убедиться в наличии у пользователя роли «Настройщик», необходимо выполнить следующие действия:

1. Успешно пройти авторизацию и аутентификацию (см. раздел 4.3.1).
2. В основном меню выбрать пункт «Администрирование/ Настройки».

4.1.2 Права доступа

Полномочия

1. Авторизация и аутентификация пользователя в Системе (см. раздел 4.3.1).
2. Работа с макетами налоговых форм (см. раздел 4.3.2).
3. Работа с макетами деклараций (см. раздел 4.3.3).
4. Работа со скриптами справочников (см. раздел 4.3.4).

4.2 Интерфейс системы

Основное окно Системы состоит из четырех блоков:

1. **Основное меню Системы –** располагается в верхней части формы (см. раздел 4.2.1).
2. **Область фильтрации –** содержит элементы управления содержимым рабочей области формы:
   - Панель поиска (см. раздел 4.2.2).
   - Панель управления (см. раздел 4.2.3).
3. **Рабочая область –** блок, в котором отображается запрашиваемая пользователем информация:
   - Результаты поиска (см. раздел 4.2.4.1).
   - Версия макета налоговой формы (см. раздел 4.2.4.2).
   - Версия макета декларации (см. раздел 4.2.4.3).
   - Скрипт справочника (см. раздел 4.2.4.4).
4. **Область значений** – блок, в котором отображаются значения атрибутов макета. См раздел 4.2.5.
5. **Область вывода сообщений –** располагается в нижней части формы и предназначена для вывода сообщений о статусе выполнения операций. См. раздел 4.2.6.

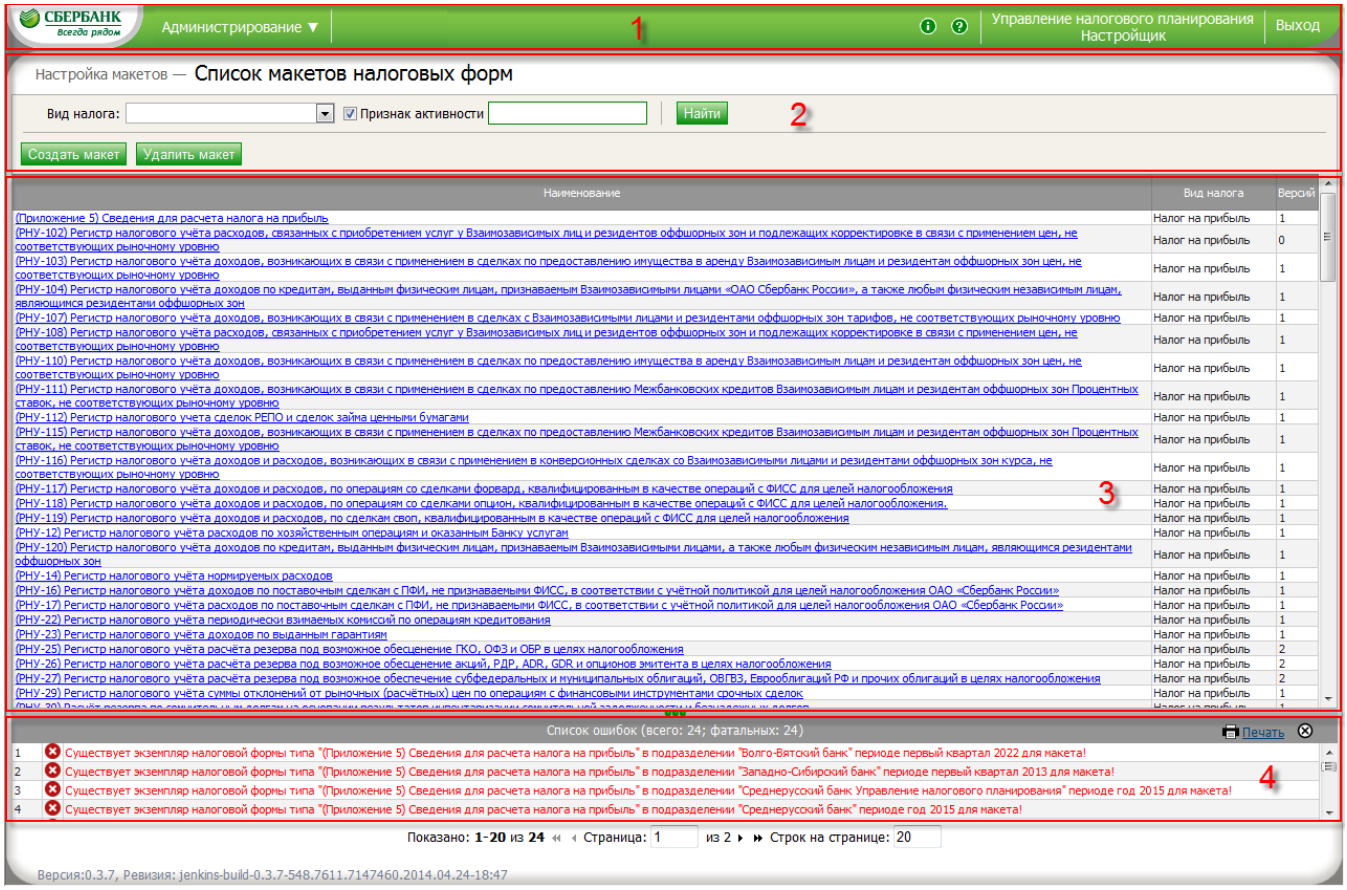


Рис. 1. Основные блоки интерфейса

4.2.1 Основное меню

Основное меню является главным средством навигации в Системе. Оно находится в верхней части экрана и отображается всегда, вне зависимости от выполняемой операции.

Состав основного меню представлен в Табл. 3.

Рис. 2. Основное меню Системы

Табл. 3. Состав основного меню Системы

Первый уровень вложенности	Второй уровень вложенности	Третий уровень вложенности	Роль
Администрирование	Настройки	Макеты налоговых форм	Настройщик
		Макеты деклараций	
		Справочники	
		Сбросить кэш	
		Экспорт макетов	
Информационный блок			
О программе	—	—	Все роли Системы
Руководство пользователя	—	—	Все роли Системы
<Подразделение пользователя> <ФИО пользователя>	—	—	Все роли Системы
Выход	—	—	Все роли Системы

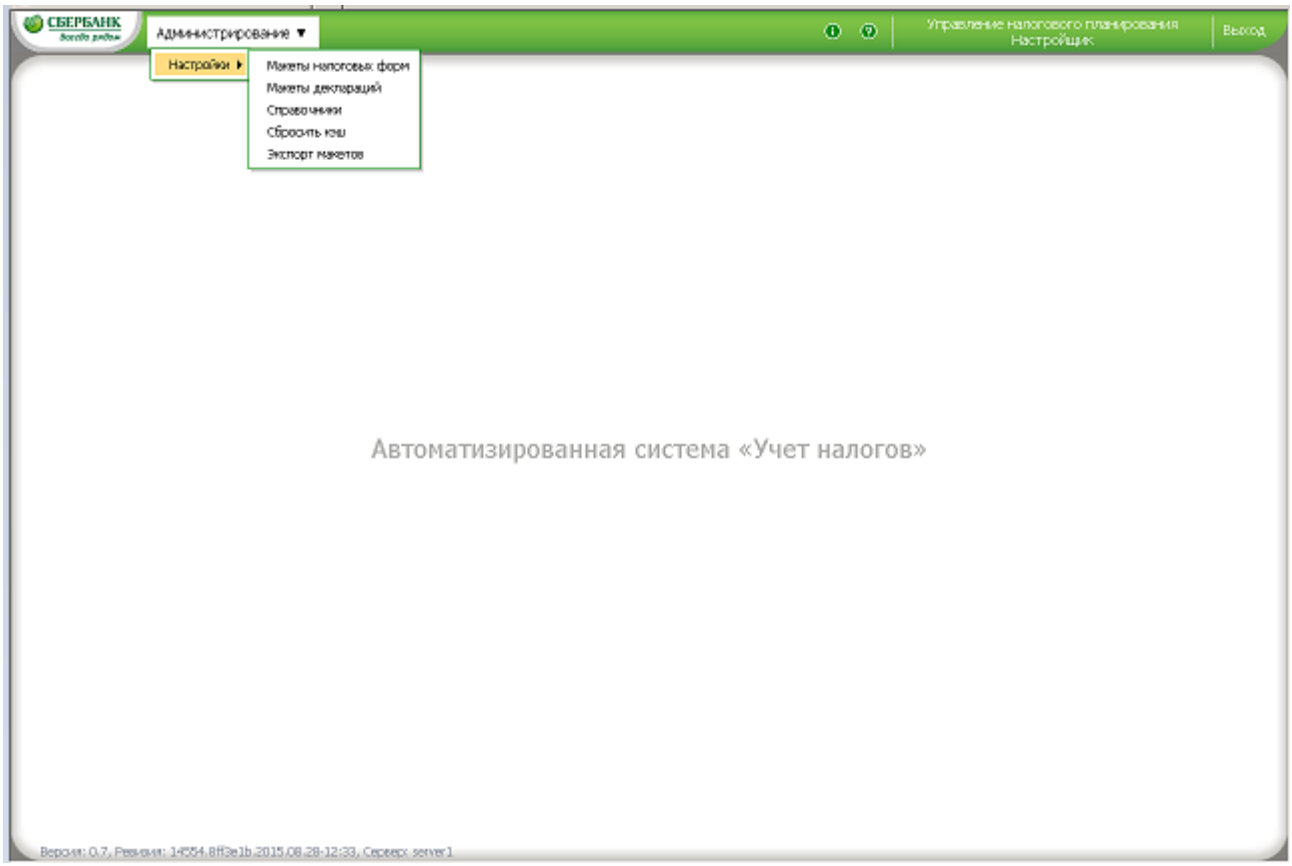


Рис. 3. Состав подпункта «Настройки» пункта меню «Администрирование»

4.2.2 Панель поиска

Область под основным меню. Панель поиска выглядит различным образом при работе с макетами налоговых форм, деклараций и справочников.

4.2.2.1 Макеты налоговых форм и деклараций

Если выбран пункт «Макеты налоговых форм»/ «Макеты деклараций», панель поиска примет следующий вид:

Рис. 4. Панель поиска. Макеты налоговых форм/ Макеты деклараций

Перечень полей панели поиска в режиме «Макеты налоговых форм»/ «Макеты деклараций»:

1. **Вид налога**

Выпадающий список с перечнем видов налогов.

2. **Поле ввода**

Поле ввода наименования макета.

4.2.2.2 Справочники

Если выбран пункт «Справочники», панель поиска примет следующий вид:

Рис. 5. Панель поиска. Справочники

Перечень полей панели поиска в режиме «Справочники»:

1. **Наименование справочника**

Поле ввода наименования справочника.

4.2.3 Панель управления

4.2.3.1 Список макетов налоговых форм и деклараций

Рис. 6. Панель управления. Список макетов налоговых форм

Рис. 7. Панель управления. Список макетов деклараций

Перечень возможных элементов панели управления списка макетов налоговых форм/ деклараций:

1. Кнопка «Создать макет».
   Создание макета налоговой формы/декларации.
2. Кнопка «Удалить макет».
   Удаление макета налоговой формы/декларации.

4.2.3.2 Список версий макета налоговой формы

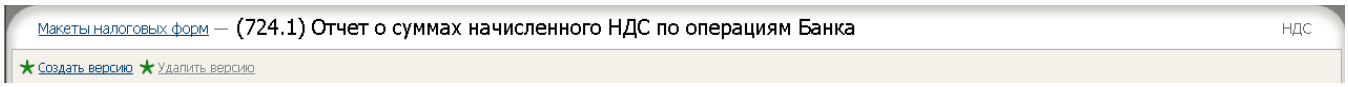


Рис. 8. Панель управления. Список версий макета налоговой формы

Перечень возможных элементов панели управления списка версий макета налоговой формы:

1. Кнопка-ссылка «Назад» (исполнена в виде надписи «Макеты налоговых форм»).
   Выполнение перехода к списку макетов налоговых форм.
2. Кнопка «Создать версию».
   Создание версии макета налоговой формы.
3. Кнопка «Удалить версию».
   Удаление версии макета налоговой формы.

4.2.3.3 Список версий макета декларации

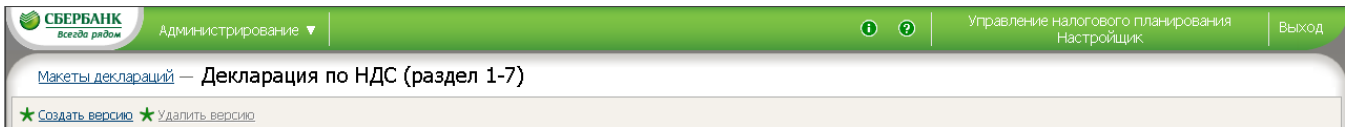


Рис. 9. Панель управления. Список версий макета декларации

Перечень возможных элементов панели управления списка версий макета декларации:

1. Кнопка-ссылка «Назад» (исполнена в виде надписи «Макеты деклараций»).
   Выполнение перехода к списку макетов деклараций.
2. Кнопка «Создать версию».

Создание версии макета декларации.

3. Кнопка «Удалить версию».
   Удаление версии макета декларации.

4.2.3.4 Версия макета налоговой формы

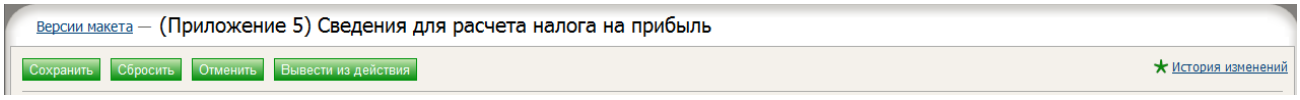


Рис. 10. Панель управления. Версия макета налоговой формы

Перечень возможных элементов панели управления версии макета налоговой формы:

1. Кнопка-ссылка «Назад» (исполнена в виде надписи «Версии макета»).
   Выполнение перехода к списку версий макета налоговой формы.
2. Кнопка «Сохранить».
   Сохранение изменений, сделанных в рабочей области.
3. Кнопка «Сбросить».
   Сброс несохраненных изменений, сделанных в рабочей области.
4. Кнопка «Отменить».
   Выполнение перехода к списку версий макетов налоговых форм без сохранения изменений.
5. Кнопка «Вывести из действия/ «Ввести в действие».
   Вывод из действия/ Ввод в действие версии макета налоговой формы.
6. Кнопка «История изменений».
   Просмотр истории изменений версии макета налоговой формы.

4.2.3.5 Версия макета декларации

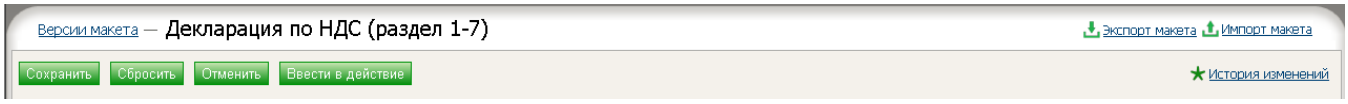


Рис. 11. Панель управления. Версия макета декларации

Перечень возможных элементов панели управления версии макета декларации:

1. Кнопка-ссылка «Назад» (исполнена в виде надписи «Версии макета»).
   Выполнение перехода к списку версий макета декларации.
2. Кнопка «Экспорт макета».
   Выгрузка архива формата zip, содержащего следующие файлы версии макета:
   - groovy файл со скриптом (алгоритмы заполнения xml файла);
   - jrxml файл (при наличии; печатное представление pdf и xlsx файла);
   - xsd файл (при наличии; xsd схема);
   - файл version.
3. Кнопка «Импорт макета».
   Загрузка архива формата zip, содержащего следующие файлы версии макета:
   - groovy файл со скриптом (алгоритмы заполнения xml файла);
   - jrxml файл (при наличии; печатное представление pdf и xlsx файла).
4. Кнопка «История изменений».

Просмотр истории изменений версии макета декларации.

5. Кнопка «Сохранить».
   Сохранение изменений, сделанных в рабочей области.
6. Кнопка «Сбросить».
   Сброс несохраненных изменений, сделанных в рабочей области.
7. Кнопка «Отменить».
   Выполнение перехода к списку версий макетов декларации без сохранения изменений.
8. Кнопка «Вывести из действия/ «Ввести в действие».
   Вывод из действия/ Ввод в действие версии макета декларации.

4.2.3.6 Справочник

Рис. 12. Панель управления. Справочник

Перечень возможных элементов панели управления справочника:

1. Кнопка-ссылка «Назад» (исполнена в виде надписи «<Справочники>»).
   Выполнение перехода к списку справочников.
2. Кнопка «Сохранить».
   Сохранение изменений, сделанных в рабочей области.
3. Кнопка «Сбросить».
   Сброс несохраненных изменений, сделанных в рабочей области.
4. Кнопка «Отменить».
   Выполнение перехода к списку справочников без сохранения изменений.

4.2.4 Рабочая область

4.2.4.1 Результаты поиска

4.2.4.1.1 Макеты налоговых форм

Внешний вид таблицы с результатами поиска макетов налоговых форм.

Наименование	Вид налога	Версий
(Приложение 5) Сведения для расчета налога на прибыль	Налог на прибыль	2
(РНУ-102) Регистр налогового учёта расходов, связанных с приобретением услуг у Взаимозависимых лиц и резидентов оффшорных зон и подлежащих корректировке в связи с применением цен, не соответствующих рыночному уровню	Налог на прибыль	0
(РНУ-103) Регистр налогового учёта доходов, возникающих в связи с применением в сделках по предоставлению имущества в аренду Взаимозависимым лицам и резидентам оффшорных зон цен, не соответствующих рыночному уровню	Налог на прибыль	1
(РНУ-104) Регистр налогового учёта доходов по кредитам, выданным физическим лицам, признаваемым Взаимозависимыми лицами «ОАО Сбербанк России», а также любым физическим независимым лицам, являющимся резидентами оффшорных зон	Налог на прибыль	1
(РНУ-107) Регистр налогового учёта доходов, возникающих в связи с применением в сделках с Взаимозависимыми лицами и резидентами оффшорных зон тарифов, не соответствующих рыночному уровню	Налог на прибыль	1
(РНУ-108) Регистр налогового учёта расходов, связанных с приобретением услуг у Взаимозависимых лиц и резидентов оффшорных зон и подлежащих корректировке в связи с применением цен, не соответствующих рыночному уровню	Налог на прибыль	1
(РНУ-110) Регистр налогового учёта доходов, возникающих в связи с применением в сделках по предоставлению имущества в аренду Взаимозависимым лицам и резидентам оффшорных зон цен, не соответствующих рыночному уровню	Налог на прибыль	1
(РНУ-111) Регистр налогового учёта доходов, возникающих в связи с применением в сделках по предоставлению Межбанковских кредитов Взаимозависимым лицам и резидентам оффшорных зон Процентных ставок, не соответствующих рыночному уровню	Налог на прибыль	1

Рис. 13. Рабочая область. Список макетов налоговых форм

4.2.4.1.2 Версии макета налоговой формы

Внешний вид таблицы с результатами поиска версий макета налоговой формы.

Наименование	Версия	Начало актуального периода	Окончание актуальности периода
(РНУ-25) Регистр налогового учёта расчёта резерва под возможное обесценение ПКО, ОФЗ и ОБР в целях налогообложения	697	01.01.1970	31.12.2013
(РНУ-25) Регистр налогового учёта расчёта резерва под возможное обесценение ПКО, ОФЗ и ОБР в целях налогообложения	1	01.01.2014	

Рис. 14. Рабочая область. Список версий макета налоговой формы

4.2.4.1.3 Макеты деклараций

Внешний вид таблицы с результатами поиска макетов деклараций.

Наименование	Версий
Декларация по транспортному налогу	2
Декларация по налогу на прибыль (банк)	1
Декларация по налогу на имущество	0
Декларация по налогу на НДС	1
Декларация по налогу на прибыль (ОП)	1
Уведомление	2

Рис. 15. Рабочая область. Список макетов деклараций

4.2.4.1.4 Версии макета декларации

Внешний вид таблицы с результатами поиска версий макета декларации.

Наименование	Версия	Начало актуального периода	Окончание актуальности периода
Декларация	1	01.01.1970	31.12.2016

Рис. 16. Рабочая область. Список версий макета декларации

4.2.4.1.5 Справочники

Внешний вид таблицы с результатами поиска справочников.

Наименование справочника	Видимость справочника	Тип справочника	Региональность справочника	Вид справочника
Амортизационные группы	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды изменений	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды конверсионных сделок	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды налоговых форм	Видимый	Только для чтения	Общий	Линейный
Виды операций	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды сделок	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды срочных сделок	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды услуг	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды ценных бумаг	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Да/Нет	Видимый	Только для чтения	Общий	Линейный
Классификатор доходов Сбербанка России для целей налогового учёта	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Классификатор расходов Сбербанка России для целей налогового учёта	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Классификатор соответствия счетов бухгалтерского учёта кодам налогового учёта	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды ОКП на основании общероссийского классификатора продукции (ОКП)	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды стороны сделки	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды видов платежей	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный

Рис. 17. Рабочая область. Список справочников

4.2.4.2 Версия макета налоговой формы

Перечень вкладок рабочей области версии макета налоговой формы:

1. Основная информация;
2. Скрипт;
3. Описание граф;
4. Наборы стилей;
5. Начальные данные;
6. Заголовки;
7. Импорт/Экспорт.

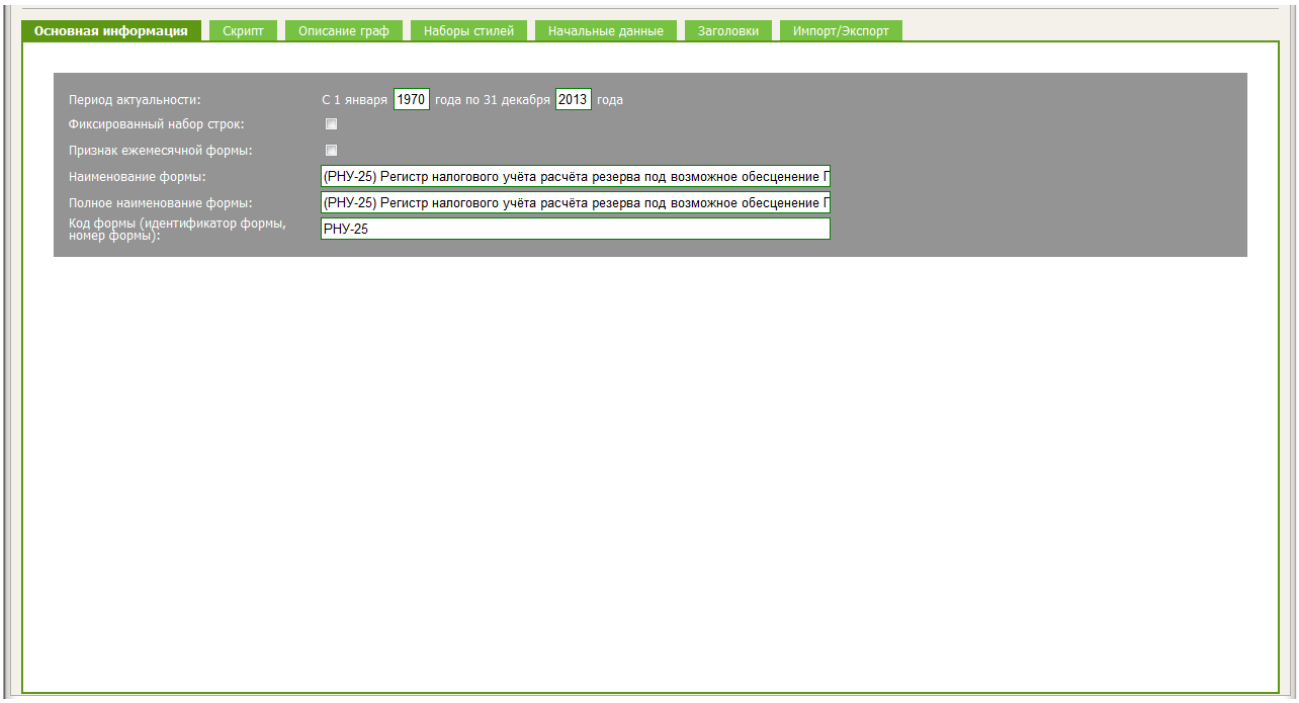


Рис. 18. Рабочая область. Версия макета налоговой формы

4.2.4.3 Версия макета декларации

Перечень элементов рабочей области версии макета декларации:

1. Поля ввода «Наименование декларации», «Период актуальности с», «Период актуальности по».
   Ввод основной информации по версии макета декларации.
2. Ссылка «Загрузить xsd».
   Загрузка xsd файла, содержащего xsd схему версии макета декларации.
3. Ссылка «Скачать xsd»
   Выгрузка xsd файла, содержащего xsd схему версии макета декларации.
4. Ссылка «Загрузить jrxml».
   Выбор jrxml файла, содержащего требования к внешнему виду и алгоритмам заполнения печатного представления pdf и xlx файла версии макета декларации.
5. Ссылка «Скачать jrxml».
   Выгрузка jrxml файла, содержащего требования к внешнему виду и алгоритмам заполнения печатного представления pdf и xlx файла версии макета декларации.
6. Ссылка «Удалить xsd».
   Удаление xsd файла, содержащего xsd схему версии макета декларации.
7. Ссылка «Удалить jrxml».
   Удаление jrxml файла, содержащего требования к внешнему виду и алгоритмам заполнения печатного представления pdf и xlx файла версии макета декларации.
8. Поле ввода с нумерацией строк «Листинг скрипта».
   Ввод скрипта, содержащего алгоритмы заполнения xml файла версии макета декларации

СБЕРБАНК Всегда рядом | Администрирование | Управление налогового планирования Настройщик | Выход

Версии макета — Декларация по НДС (раздел 1-7) | Экспорт макета | Импорт макета

Сохранить | Сбросить | Отменить | Вывести из действия | История изменений

Наименование декларации: Декларация по НДС (раздел 1-7)

Период актуальности с: 2015 по ____

Загрузить xsd | Скачать xsd | Удалить xsd

Загрузить lrxml | Скачать lrxml | Удалить lrxml

```
1  package form_template.vat.declaration_fns.v2015
2
3  import com.aplana.sbrf.taxaccounting.model.*
4  import com.aplana.sbrf.taxaccounting.model.log.LogLevel
5  import com.aplana.sbrf.taxaccounting.model.refbook.RefBook
6  import groovy.transform.Field
7  import groovy.xml.MarkupBuilder
8  import org.apache.commons.collections.map.HashedMap
9
10 /**
11  * Декларация по НДС (раздел 1-7)
12  *
13  * совпадает с "Декларация по НДС (аудит, раздел 1-7)" и "Декларация по НДС (короткая, раздел 1-7)", кроме заполнения секции "РАЗДЕЛ 2"
14  *
15  * declarationTemplateId=2004
16  */
17
18 @Field
19 def declarationType = 4;
20
21 switch (formDataEvent) {
22     case FormDataEvent.CREATE:
23         checkDepartmentParams(LogLevel.WARNING)
24         break
25     case FormDataEvent.CHECK:
26         checkDepartmentParams(LogLevel.ERROR)
27         logicCheck()
28         break
29     case FormDataEvent.MOVE_CREATED_TO_ACCEPTED:
30         checkDepartmentParams(LogLevel.ERROR)
31         logicCheck()
32         break
33     case FormDataEvent.PRE_CALCULATION_CHECK:
34         checkDepartmentParams(LogLevel.WARNING)
35         break
36     case FormDataEvent.CALCULATE:
37         checkDepartmentParams(LogLevel.WARNING)
38         generateXML()
39         break
40     default:
41         return
42 }
43
44
```

Версия: 0.7, Ревизия: 14554.8ff3e1b.2015.08.28-12:33, Сервер: server1

Рис. 19. Рабочая область. Версия макета декларации

4.2.4.4 Скрипт справочника

Рабочая область представляет собой листинг скрипта справочника.

Для просмотра содержимого листинга необходимо воспользоваться полосой вертикальной прокрутки в правой части.

```
1  /*
2      blob_data.id = '8891efea-5d2d-4f0e-bc63-6349f354b48d'
3      ref_book_id = 4
4      Коды субъектов Российской Федерации
5   */
6  package refbook.region
7
8  import com.aplana.sbrf.taxaccounting.model.FormDataEvent
9  import com.aplana.sbrf.taxaccounting.model.log.LogLevel
10 import com.aplana.sbrf.taxaccounting.model.refbook.RefBook
11 import com.aplana.sbrf.taxaccounting.model.refbook.RefBookAttributeType
12 import com.aplana.sbrf.taxaccounting.model.refbook.RefBookRecord
13 import com.aplana.sbrf.taxaccounting.model.refbook.RefBookValue
14 import groovy.transform.Field
15
16 import javax.xml.namespace.QName
17 import javax.xml.stream.XMLInputFactory
18 import java.text.SimpleDateFormat
19
20 /**
21  * Скрипт справочника «Коды субъектов Российской Федерации»
22  *
23  * @author Levykin
24  */
25 switch (formDataEvent) {
26     case FormDataEvent.IMPORT:
27         importFromXML()
28         break
29 }
30
31 @Field
32 def lstOkatoDefinition = ['Ненецкий автономный округ': '1110',
33         'Ханты-Мансийский автономный округ - Югра': '71100',
34         'Ямало-Ненецкий автономный округ': '71140']
35
36 // Получение строки для фильтрации записей по кодам ОКАТО
37 def getFilterString(def tempList) {
38     def retVal = ''
39     tempList?.each { okato ->
40         retVal <<= "OKATO='${okato.stringValue.padRight(11,"0")}' or "
41     }
42     if (tempList != null && !tempList.isEmpty()) {
43         retVal = retVal.substring(0, retVal.length() - 3)
44     }
45     return retVal
```

Рис. 20. Рабочая область. Скрипт справочника

4.2.5 Область значений

Список атрибутов и их значений в правой части формы.

4.2.5.1 Макеты налоговых форм

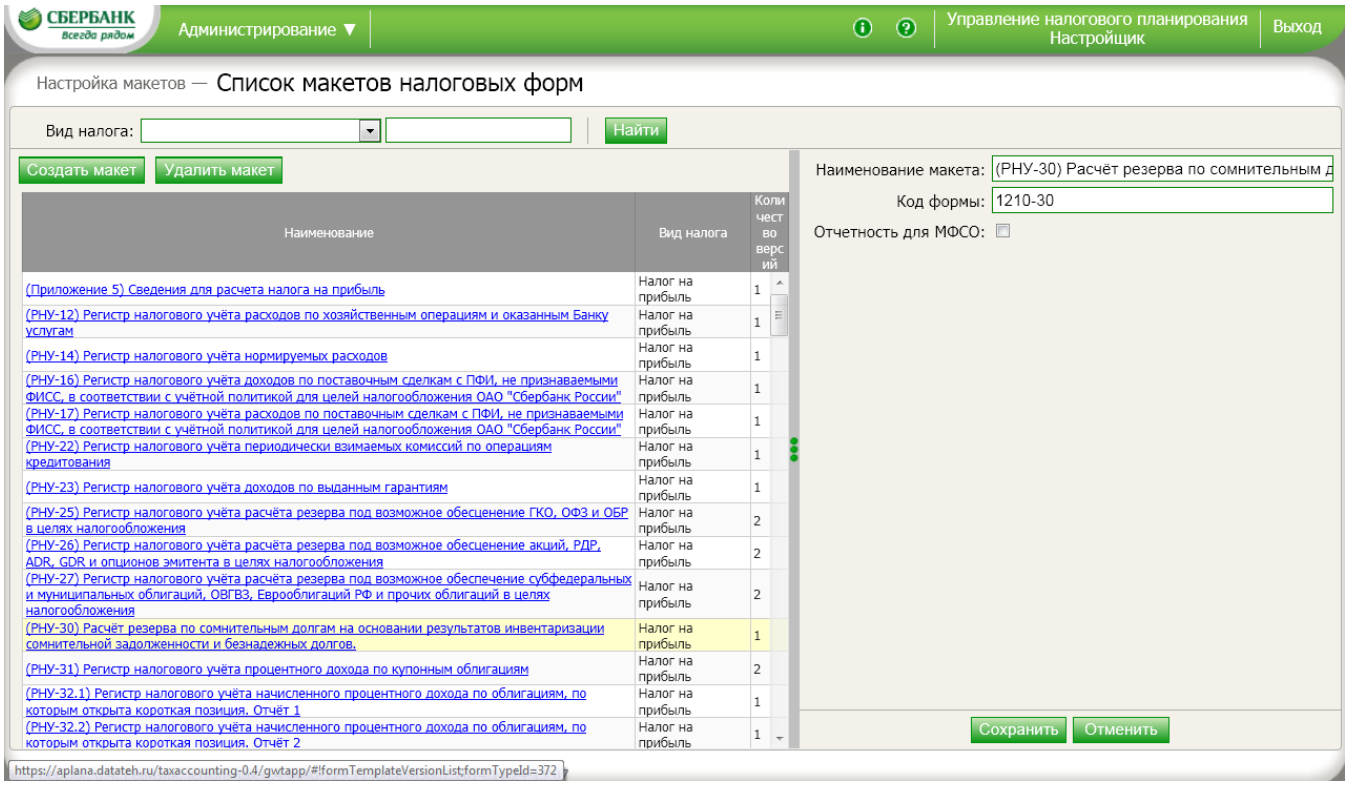


Рис. 21. Область значений макета налоговой формы

Перечень элементов области значений макета налоговой формы:

1. Поля ввода «Наименование макета». Содержит наименование макета налоговой формы, которое используется в экранных формах.
2. Поле ввода «Код формы». Содержит код формы, который используется для её идентификации при загрузке транспортных файлов.
3. Поле выбора «Отчетность для МСФО». Определяет, входит ли форма в состав отчетности МСФО. Отображается только для налоговых форм по налогу на прибыль.
4. Кнопка «Сохранить». Сохраняет изменения в полях.
5. Кнопка «Отменить». Отменяет изменение в полях.

4.2.5.2 Макеты деклараций

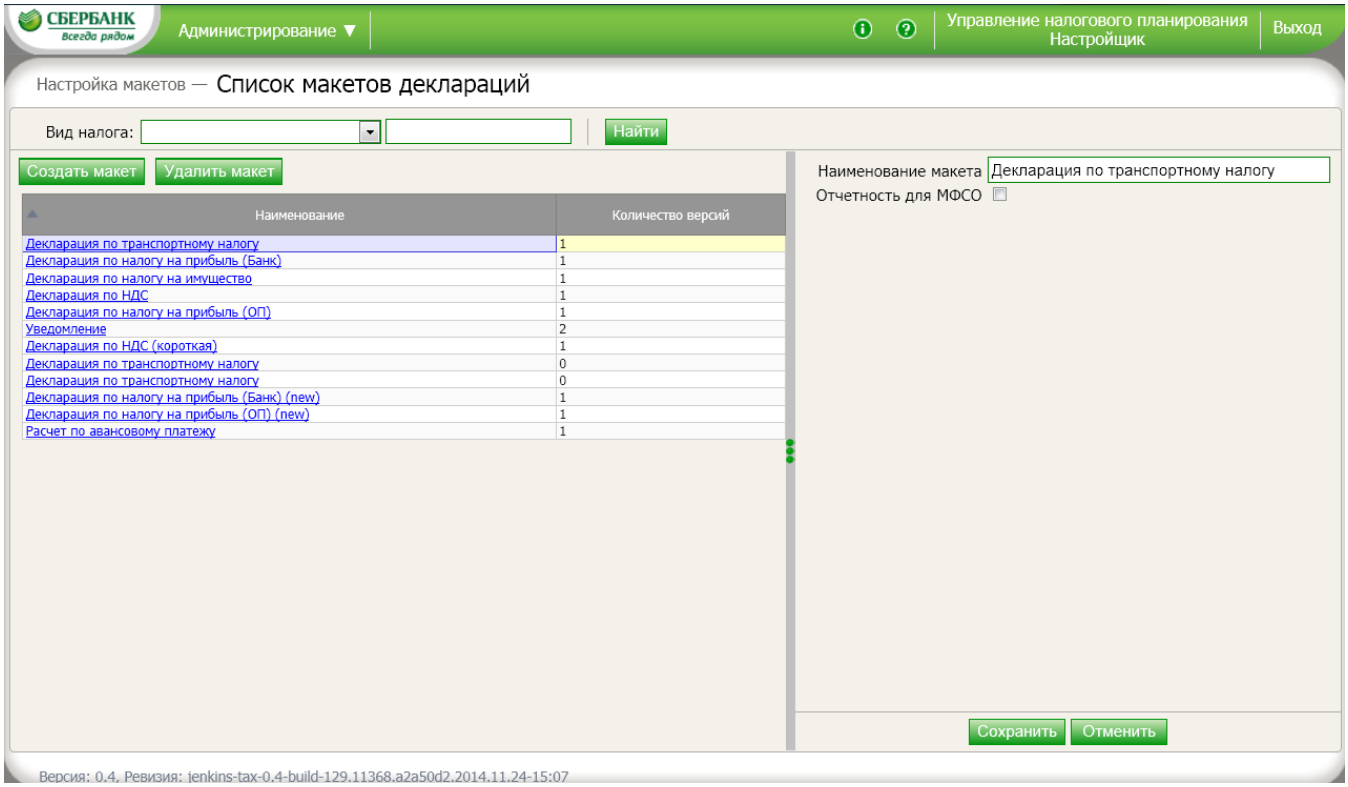


Рис. 22. Область значений макета декларации

Перечень элементов области значений макета налоговой формы:

1. Поля ввода «Наименование макета». Содержит наименование макета декларации, которое используется в экранных формах.
2. Поле выбора «Отчетность для МСФО». Определяет, входит ли декларация в состав отчетности МСФО. Отображается только для налоговых форм по налогу на прибыль.
3. Кнопка «Сохранить». Сохраняет изменения в полях.

   Кнопка «Отменить». Отменяет изменение в полях.

4.2.6 Область вывода сообщений

Информационная таблица в нижней части формы, в которую выводятся данные о статусе выполнения операции и информация об ошибках.

В Системе предусмотрены сообщения трех типов:

1. **Информационные**
   Отражают процесс выполнения события, цвет сообщений – зеленый. На Рис. 23 приведен пример информационного сообщения.
2. **Сообщения об ошибках**
   Сообщения об ошибках в заполнении, которые не влияют на возможность сохранения и могут быть исправлены позднее. Пример сообщения приведен на Рис. 24, сообщения 2 и 3, цвет сообщений – светло-оранжевый.
3. **Сообщения о фатальных ошибках**
   При возникновении фатальной ошибки процесс выполнения не может быть продолжен, фатальная ошибка ведет к прерыванию выполнения операции. Пример сообщения приведен на Рис. 24, сообщение 1, цвет сообщений – красный, во втором столбце таблицы отображается ярлык, для привлечения внимания пользователя к сообщению.

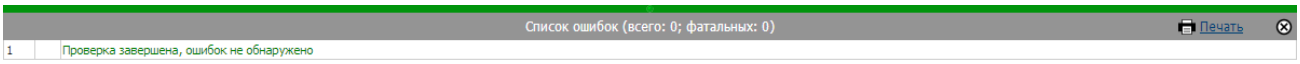


Рис. 23. Область вывода сообщений. Информационное сообщение

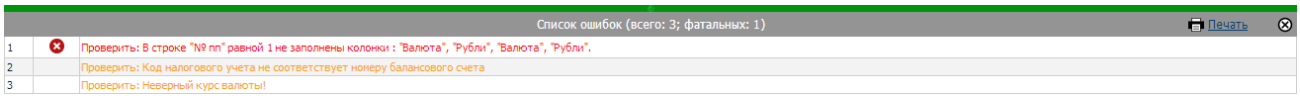


Рис. 24. Область вывода сообщений. Сообщения об ошибках

4.2.7 Навигация с помощью клавиатуры

В Системе предусмотрена возможность навигации по таблице с помощью клавиатуры, список команд приведен в таблице:

Табл. 4. Команды навигации по таблице в Системе

Кнопка	Событие
Стрелка вверх	смещение на одну ячейку вверх
Стрелка вниз	смещение на одну ячейку вниз
Стрелка влево	смещение на одну ячейку влево
Стрелка вправо	смещение на одну ячейку вправо
Home	смещение на крайнюю левую ячейку
End	смещение на крайнюю правую ячейку
Page Up	смещение на крайнюю верхнюю ячейку
Page Down	смещение на крайнюю нижнюю ячейку

Выбрать ячейку для редактирования можно одним из способов:

1. Двойное (подряд) нажатие левой кнопки мыши на необходимой ячейке.
2. Нажатие клавиши enter (будет выполнен вход в ту ячейку, на которой находится «указатель» в текущий момент).

Выйти из режима редактирования ячейки можно одним из способов:

1. Нажатие на клавишу enter (выход с сохранением введенного значения);
2. Нажатие на клавишу escape (выход без сохранения изменений).

4.3 Описание функций, формата и возможных вариантов команд, с помощью которых пользователь осуществляет загрузку и управляет выполнением программы, а также сообщения программы на эти команды

4.3.1 Авторизация и аутентификация пользователя в Системе

4.3.1.1 Автоматическая авторизация

Если компьютер пользователя подключен к средствам автоматической авторизации в корпоративной сети ПАО Сбербанк, для входа в Систему достаточно авторизоваться в операционной системе на персональном компьютере (выполнить вход в учетную запись в корпоративной сети).

После запуска браузера MS Internet Explorer версии 8.0 и выше и обращения к Системе (ввести в строку браузера URL-адрес <Ссылка на Систему>) будет выполнена автоматическая авторизация.

4.3.1.2 Ручная авторизация

Возможна во всех случаях, когда у пользователя есть доступ к Системе.

Для входа в Систему необходимо выполнить следующие действия:

1. Запустить браузер MS Internet Explorer версии 8.0 либо выше.
2. Ввести в строку браузера URL-адрес <Ссылка на Систему>.
3. Система отображает окно ввода логина и пароля

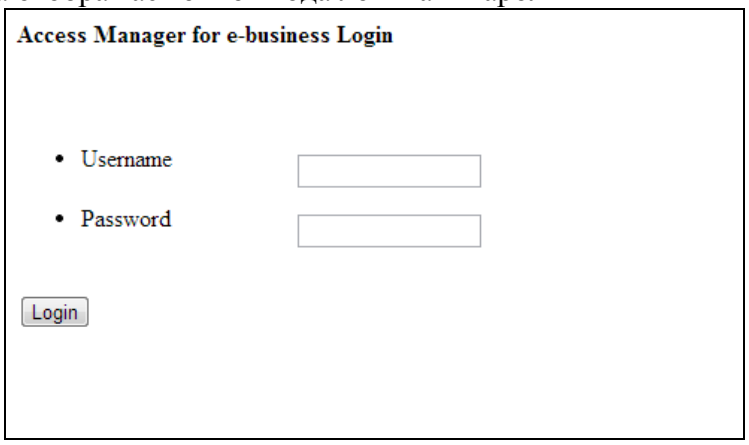


Рис. 25. Окно ввода логина и пароля

4. Заполнить поля ввода логина и пароля (данные должны быть получены у администратора Системы).
5. Система отображает «Домашнюю страницу».

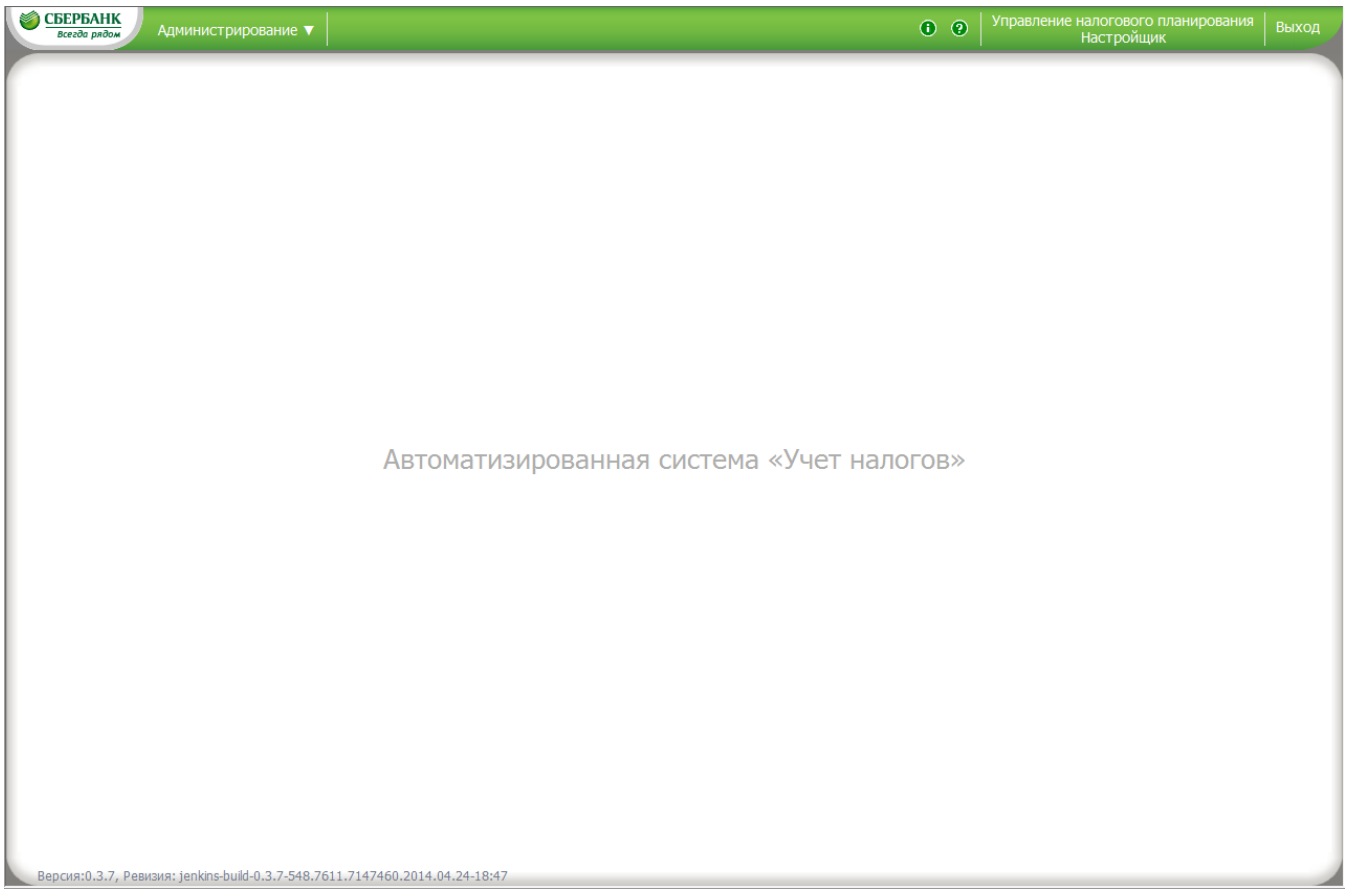


Рис. 26. Домашняя страница модуля «Настройщик» АС «Учёт налогов»

4.3.2 Работа с макетами налоговых форм

4.3.2.1 Просмотр списка макетов налоговых форм

Для просмотра списка макетов налоговых форм необходимо выполнить следующие действия:

1. Успешно пройти авторизацию и аутентификацию (см. раздел 4.3.1).
2. В основном меню выбрать пункт «Администрирование/ Настройки», в выпадающем списке выбрать пункт «Макеты налоговых форм».
3. Система отображает список макетов налоговых форм.

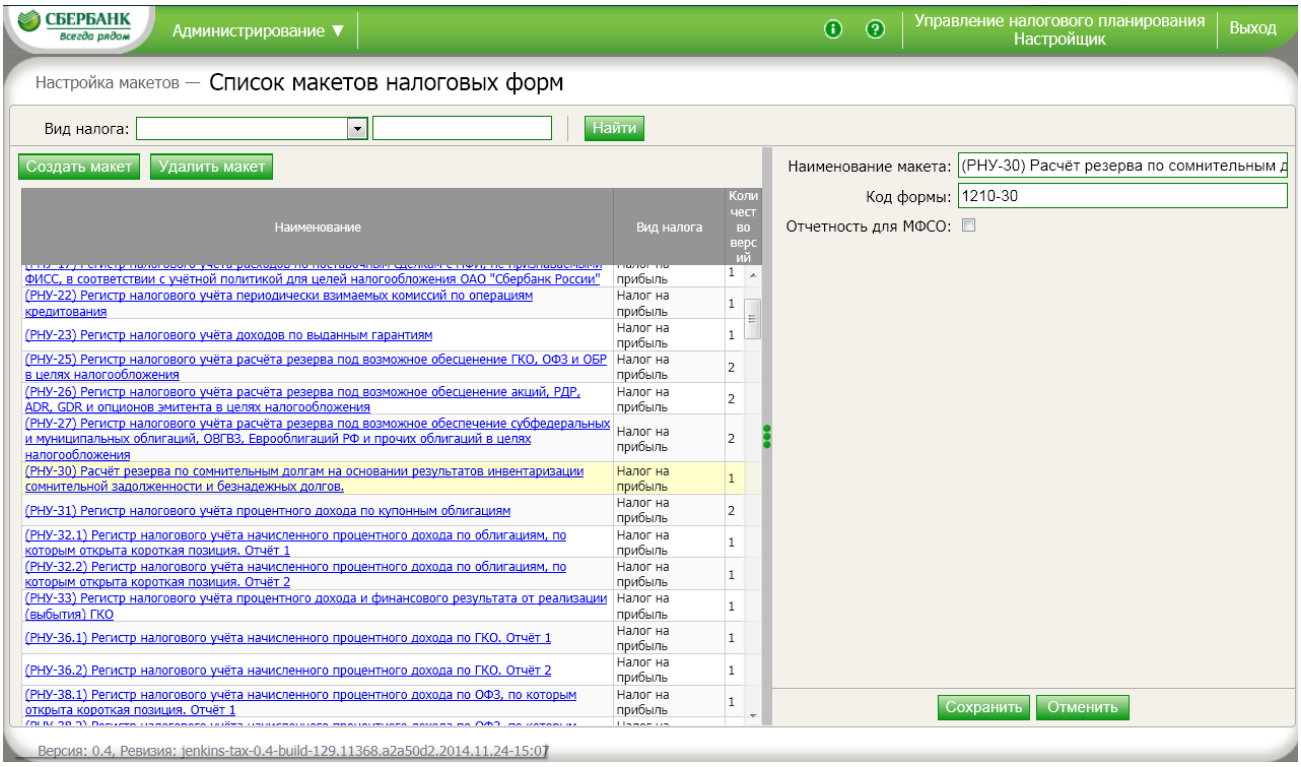


Рис. 27. Список макетов налоговых форм

4.3.2.2 Поиск макета налоговой формы

Для поиска макета налоговой формы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка макетов налоговых форм (см. раздел 4.3.2.1).
2. Заполнить панель поиска, нажать на кнопку «Найти».
3. Система отображает список макетов налоговых форм, удовлетворяющих условиям поиска в таблице рабочей области.

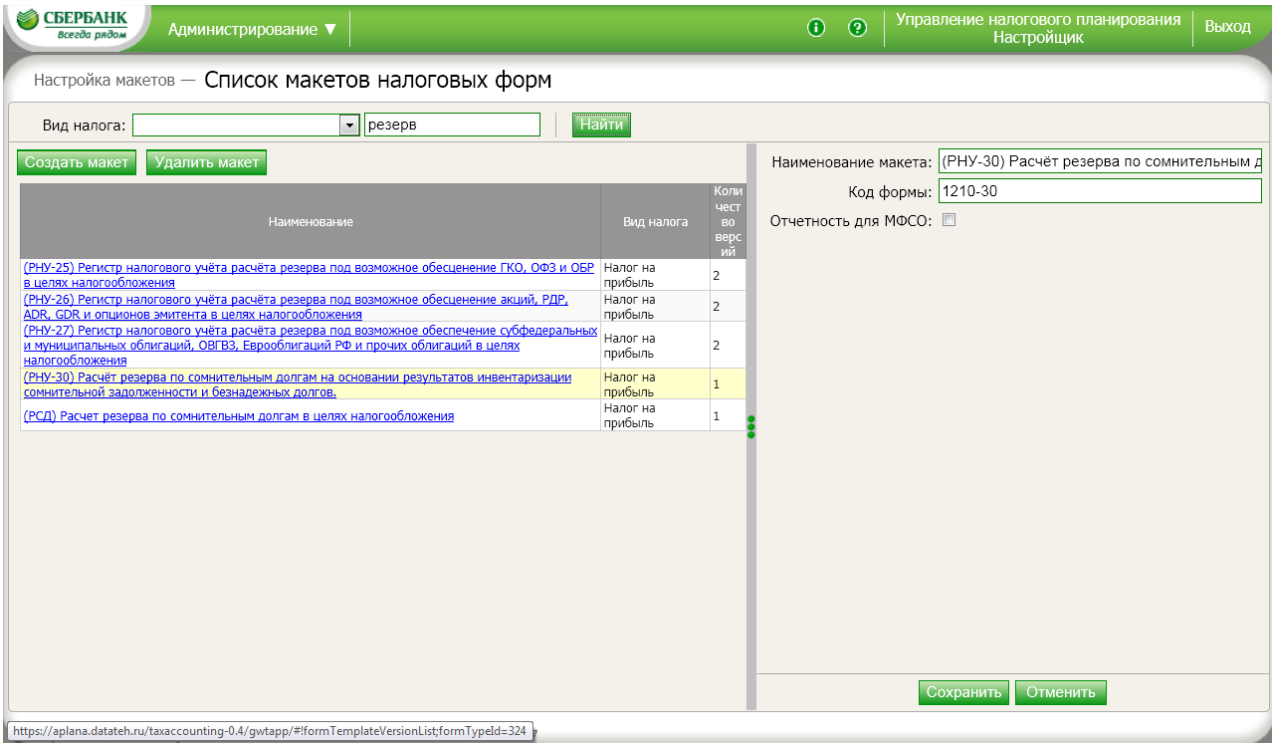


Рис. 28. Поиск макетов налоговых форм

4.3.2.3 Создание макета налоговой формы

Для создания макета налоговой формы, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка макетов налоговых форм (см. раздел 4.3.2.1).
2. Выбрать значение в поле «Вид налога» панели поиска.
3. Нажать на ссылку «Создать макет» панели управления.
4. Система отображает форму создания версии макета.

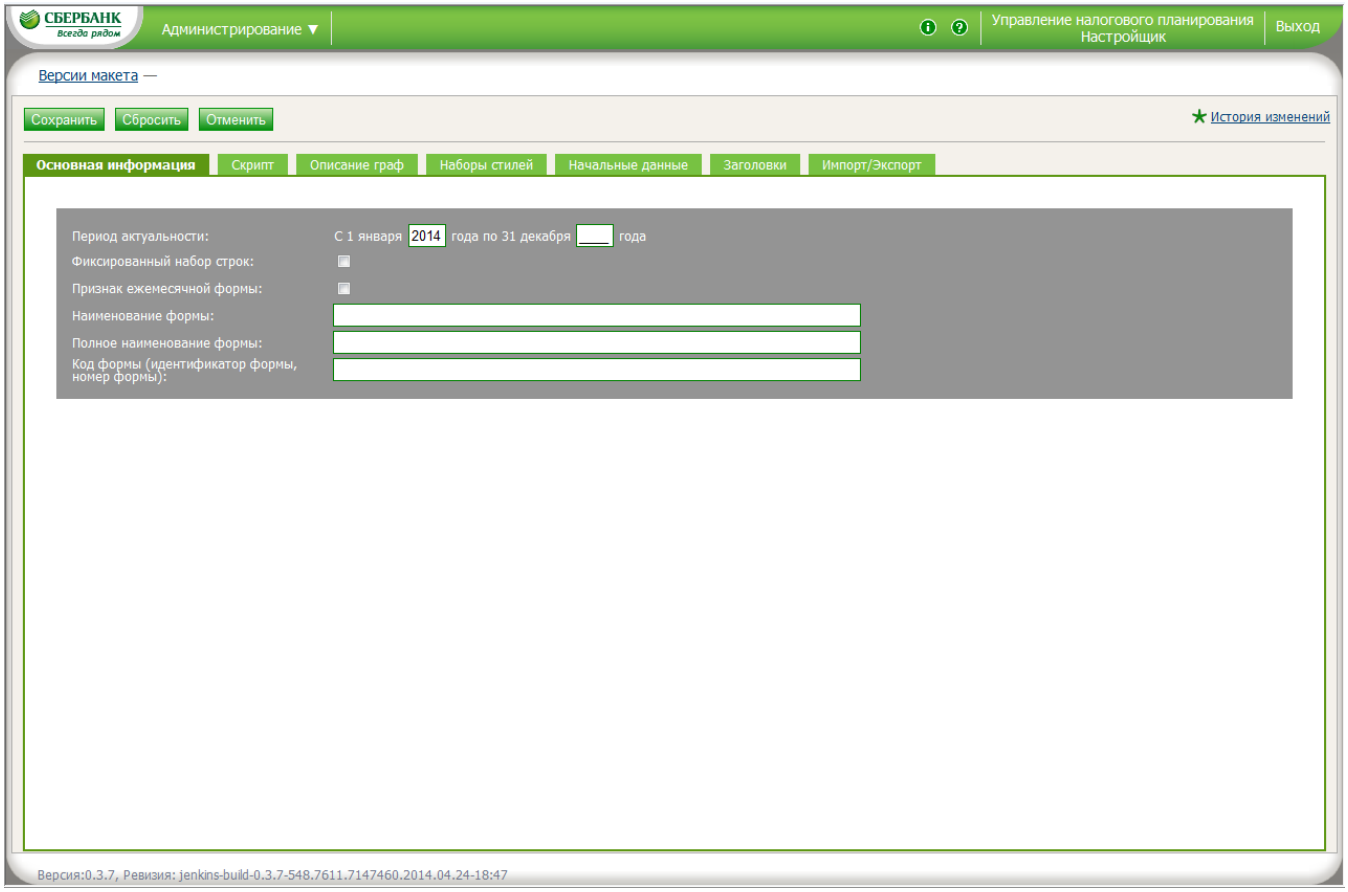


Рис. 29. Создание версии макета налоговой формы

5. Заполнить версию макета данными (см. раздел 4.3.2.4).

4.3.2.4 Заполнение версии макета налоговой формы

Для заполнения версии макета налоговой формы данными необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить создание макета налоговой формы (см. раздел 4.3.2.3) или изменение версии макета налоговой формы путем ручного ввода (см. раздел 4.3.2.13).
2. Система отображает вкладку «Основная информация» (см. Рис. 29).
3. При необходимости отредактировать поля вкладки «Основная информация».
4. Для внесения изменений в скрипт:
    a. Перейти к вкладке «Скрипт».

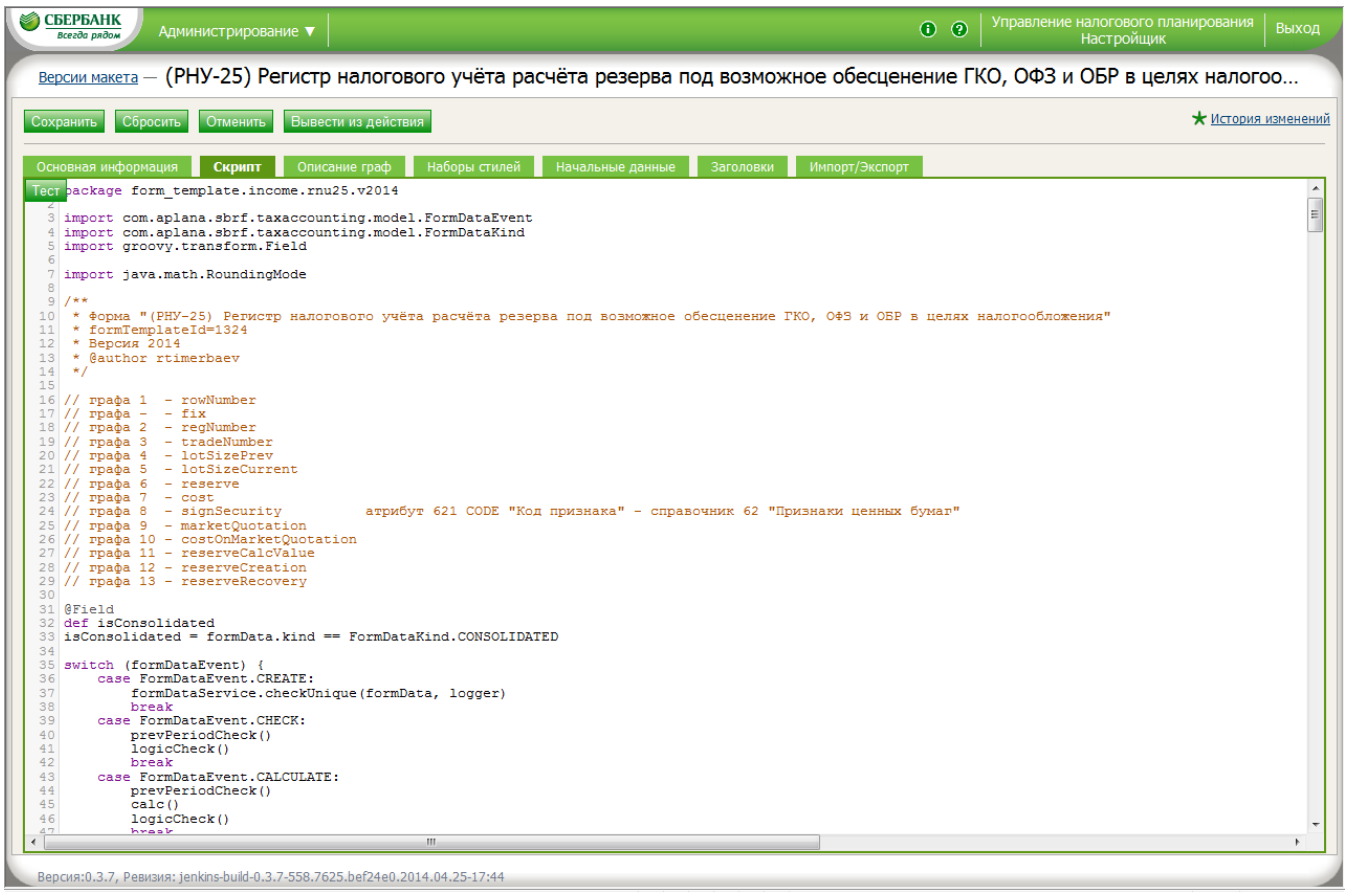


Рис. 30. Версия макета налоговой формы – вкладка «Скрипт»

b. Отредактировать содержимое листинга скрипта.

5. Для внесения изменений в описание граф таблицы:

   a. Перейти к вкладке «Описание граф».

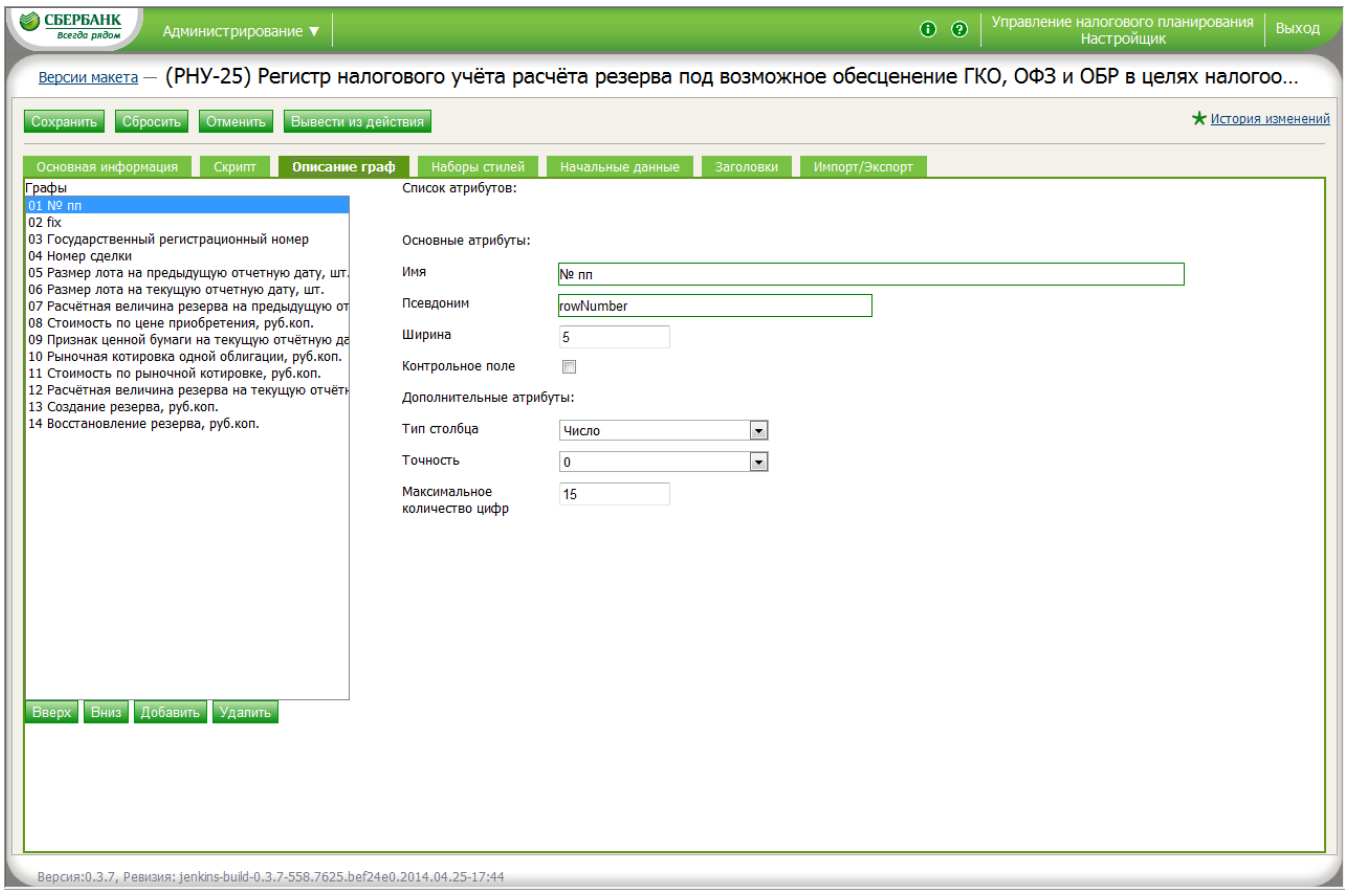


Рис. 31. Версия макета налоговой формы – вкладка «Описание граф»

b. В таблице отредактировать состав граф.

c. В блоке со списком атрибутов отредактировать описание атрибутов граф.

Внимание! В версии 0.6 АС «Учет налогов» возможность управления графами (кнопки «Вверх», «Вниз», «Добавить», «Удалить») присутствует только в созданной не сохраненной версии макета.

6. Для внесения изменения в настройки шрифтов граф таблицы:

   a. Перейти к вкладке «Наборы стилей».

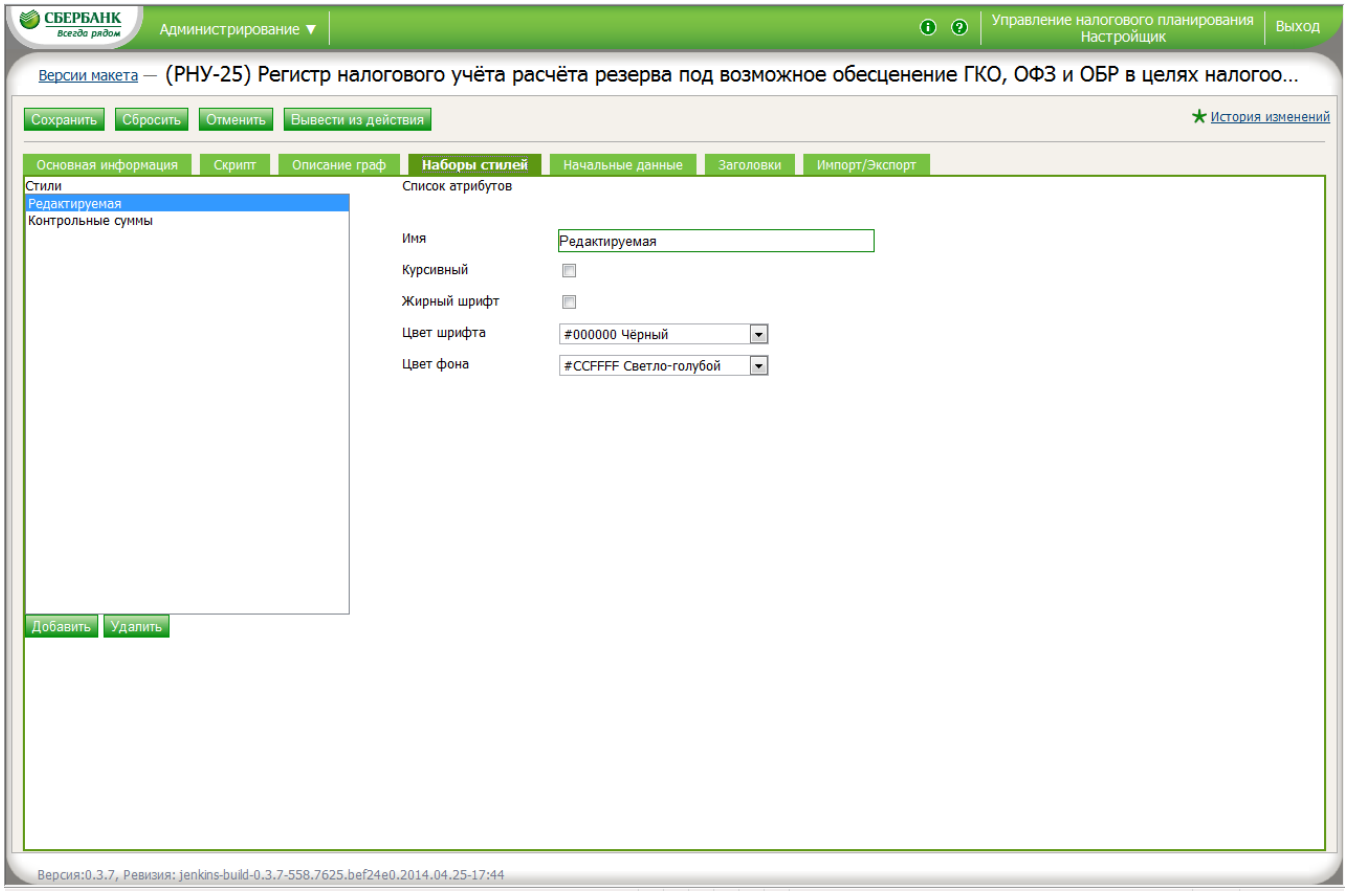


Рис. 32. Версия макета налоговой формы – вкладка «Наборы стилей»

b. В таблице отредактировать настройки стилей.

7. Для изменения перечня и вида фиксированных строк таблицы:

   a. Перейти к вкладке «Начальные данные».

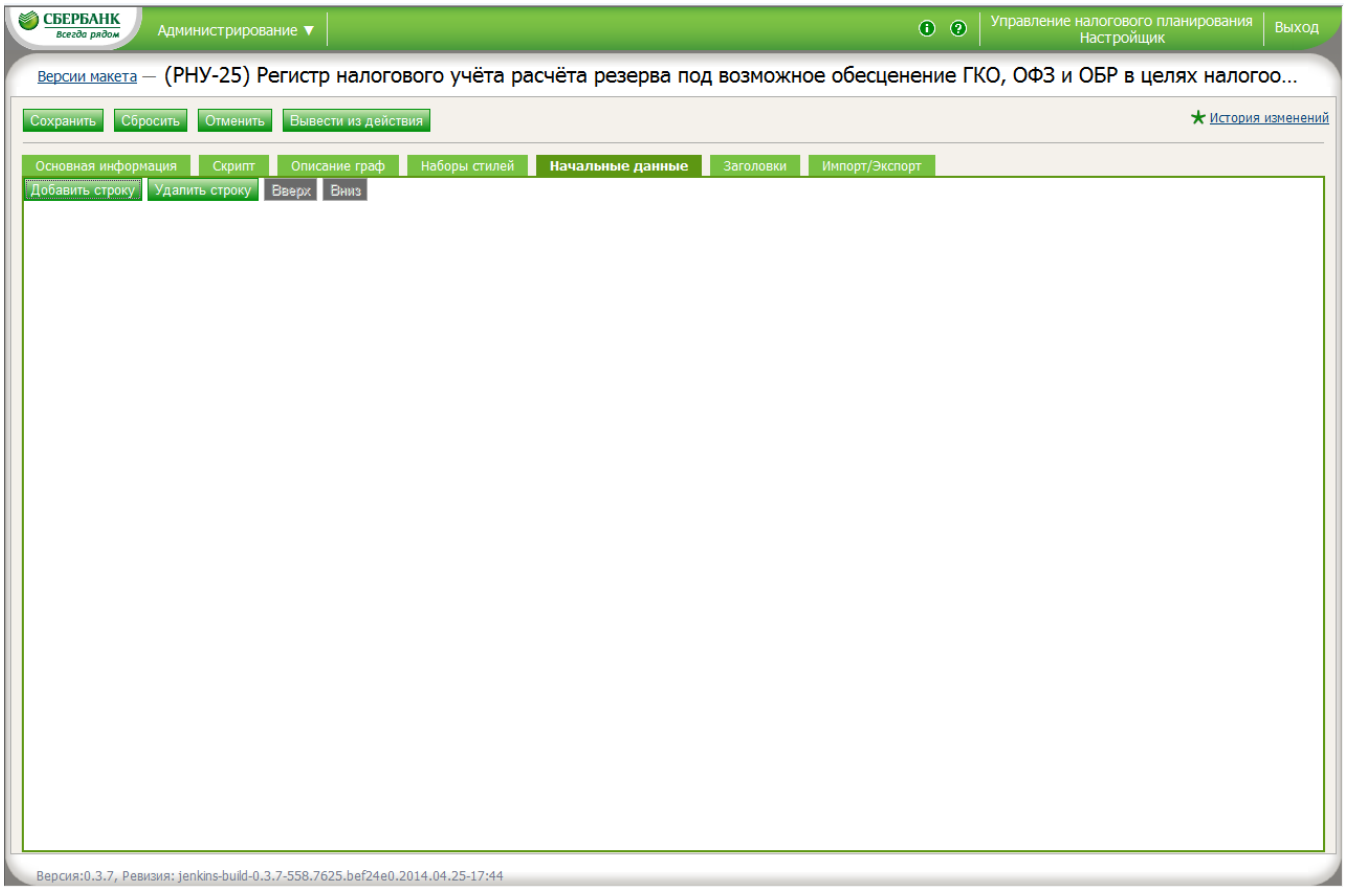


Рис. 33. Версия макета налоговой формы – вкладка «Начальные данные»

b. Отредактировать состав и вид фиксированных строк.

8. Для изменения перечня и вида заголовков таблицы:

   a. Перейти к вкладке «Заголовки».

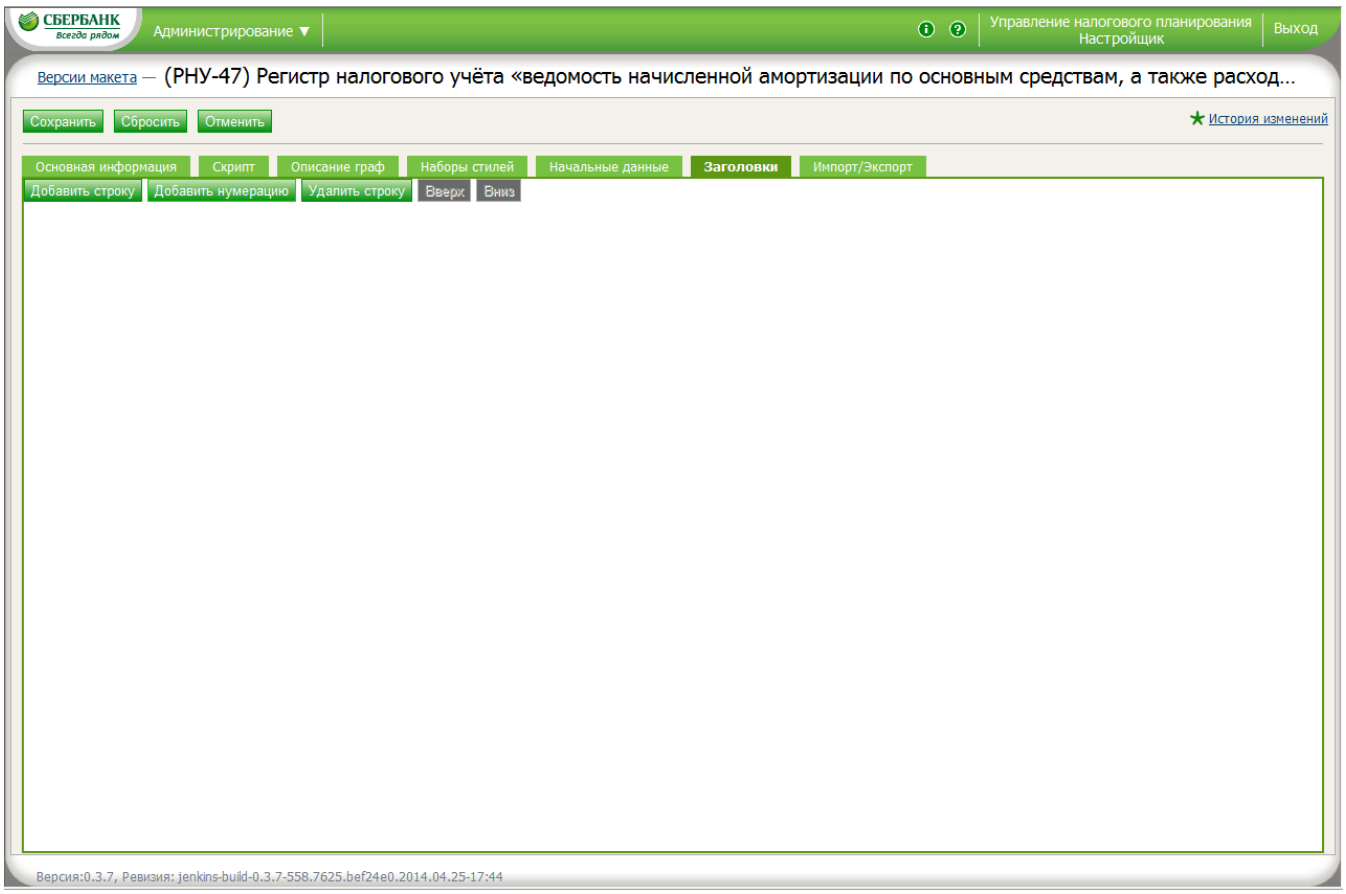


Рис. 34. Версия макета налоговой формы – вкладка «Заголовки»

b. Отредактировать состав и вид строк заголовков.

9. Для импорта/экспорта groovy файла со скриптом выполнить действия, описанные в разделе 4.3.2.14.
10. Нажать на кнопку «Сохранить».
11. Система сохраняет изменения.

4.3.2.5 Удаление макета налоговой формы

Для удаления макета налоговой формы, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить поиск макета налоговой формы (см. раздел 4.3.2.2).
2. В табличной части выбрать удаляемый макет.
3. Нажать на кнопку «Удалить макет» панели управления.
4. Если для макета созданы экземпляры налоговых форм:

   a. Система отображает сообщение о невозможности удаления макета налоговой формы.

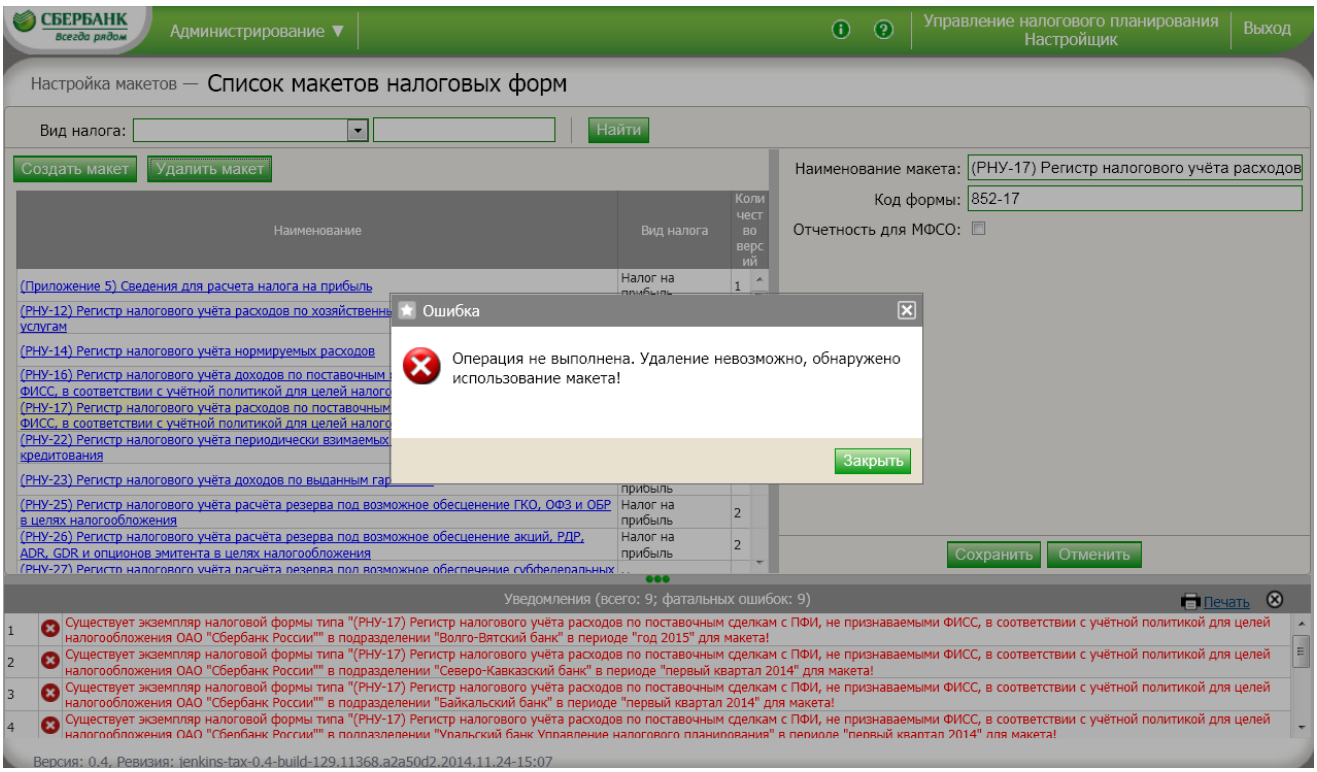


Рис. 35. Сообщение о невозможности удаления макета налоговой формы

b. Нажать на «Закрыть».

5. Если для макета не созданы экземпляры налоговых форм:

   a. Система удаляет выбранный макет и отображает список макетов налоговых форм, удовлетворяющих условиям поиска, заданным ранее в панели поиска, в таблице рабочей области.

4.3.2.6 Просмотр списка версий макета налоговой формы

Для просмотра списка версий макета налоговой формы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить поиск макета налоговой формы (см. раздел 4.3.2.2).
2. Нажать на ссылку названия макета налоговой формы в столбце «Наименование» рабочей области.
3. Система отображает список версий макета налоговой формы.

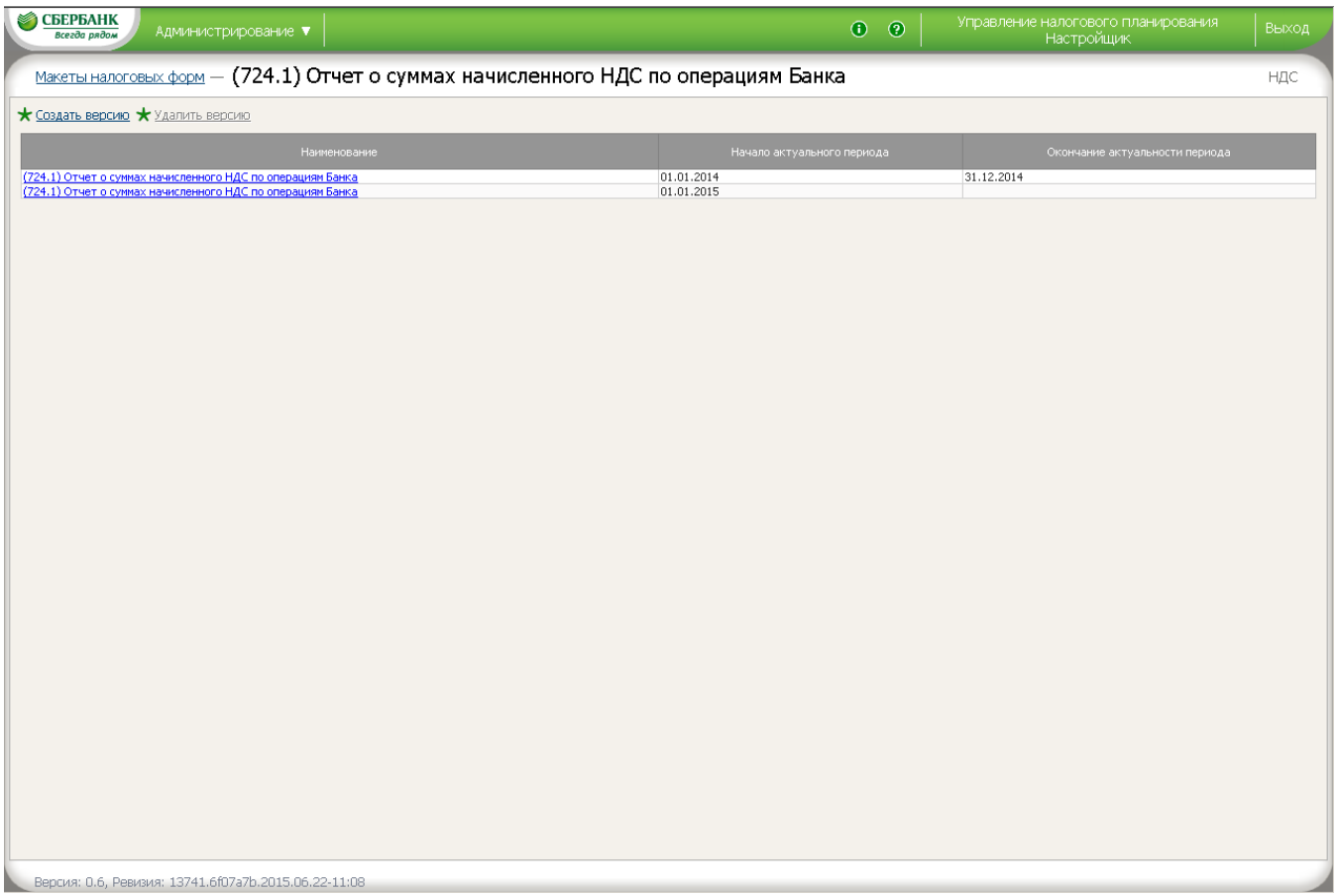


Рис. 36. Список версий макета налоговой формы

Для возврата к списку макетов налоговых форм, необходимо выполнить следующие действия:

1. Нажать на ссылку «Назад» (исполнена в виде надписи «Макеты налоговых форм») в левом верхнем углу панели управления.
2. Система отображает список макетов налоговых форм, удовлетворяющих условиям поиска, заданным ранее в панели поиска, в таблице рабочей области (см. Рис. 28).

4.3.2.7 Создание версии макета налоговой формы

Для создания версии макета налоговой формы, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка версий макета налоговой формы (см. раздел 4.3.2.6).
2. В поле «Вид налога» панели поиска выбрать значение.
3. Нажать на ссылку «Создать версию» панели управления.
4. Система отображает форму создания версии макета.

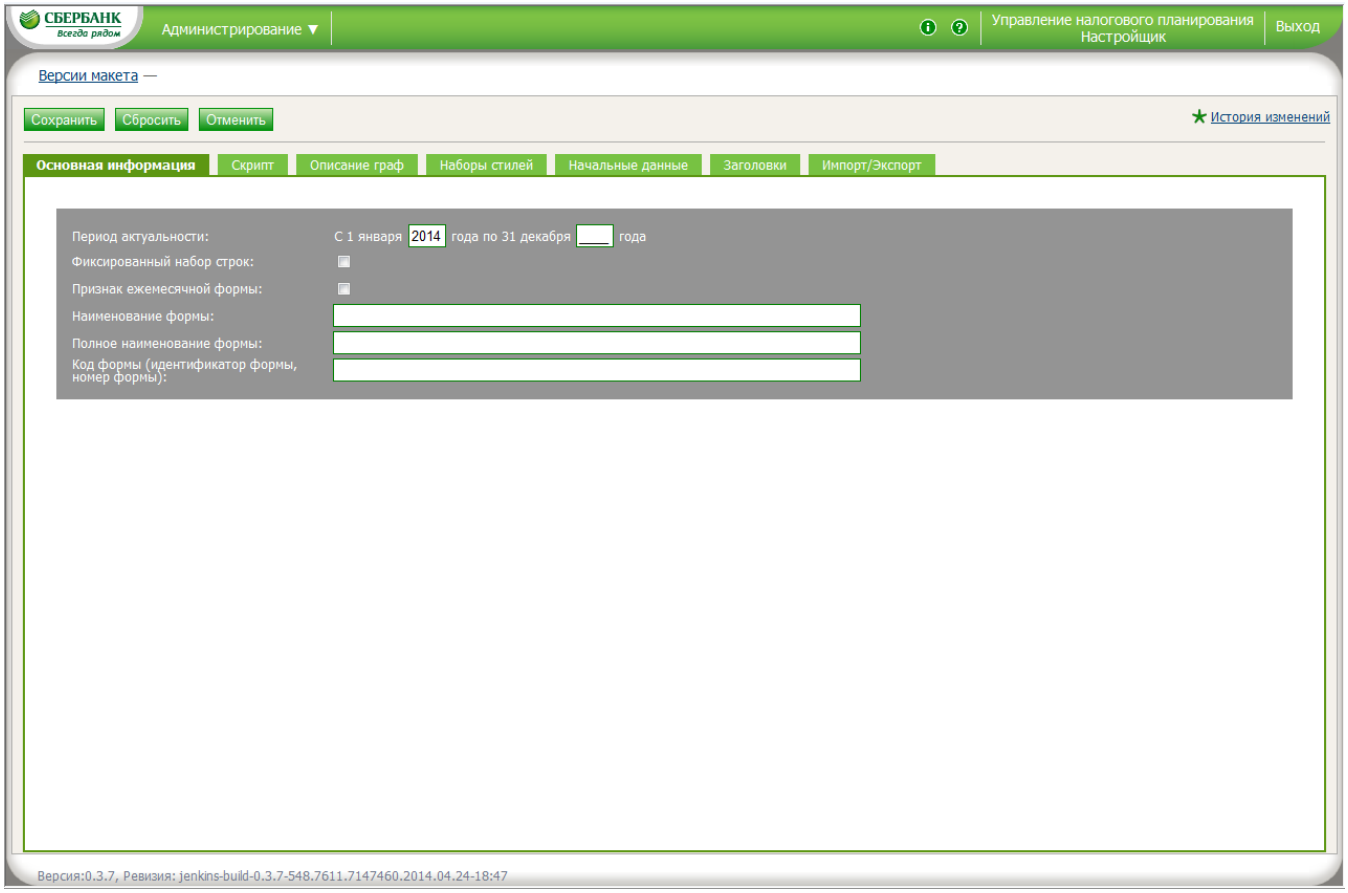


Рис. 37. Создание версии макета налоговой формы

5. Заполнить версию макета данными (см. раздел 4.3.2.4).

4.3.2.8 Удаление версии макета налоговой формы

Для удаления версии макета налоговой формы, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка версий макета налоговой формы (см. раздел 4.3.2.6).
2. В табличной части выбрать удаляемую версию макета.
3. Нажать на ссылку «Удалить версию» панели управления.
4. Если для версии макета созданы экземпляры налоговых форм:
    a. Система отображает сообщение о невозможности удаления версии макета налоговой формы.

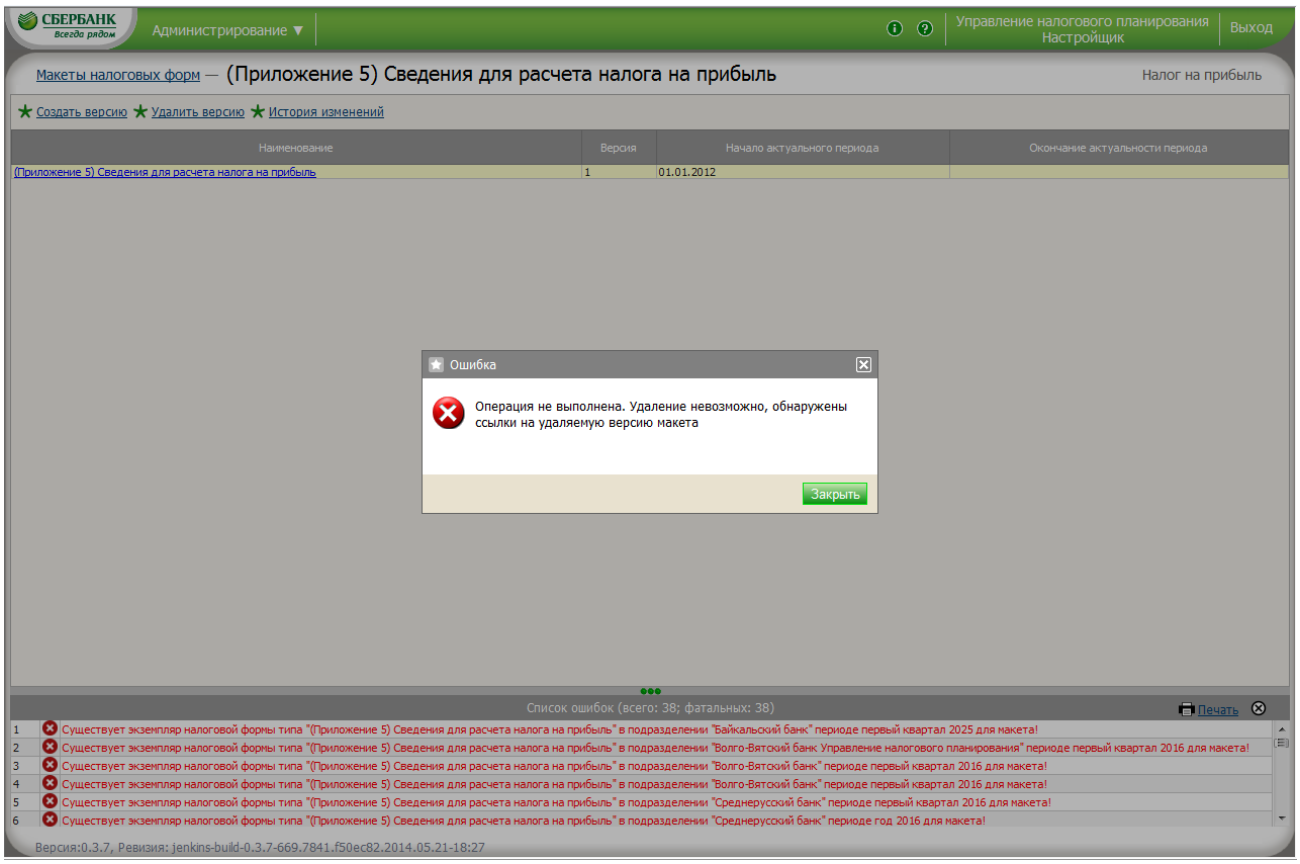


Рис. 38. Сообщение о невозможности удаления версии макета налоговой формы

b. Нажать на «Закрыть».

5. Если для версии макета не созданы экземпляры налоговых форм:

   a. Система отображает диалоговое окно с подтверждением удаления версии макета.

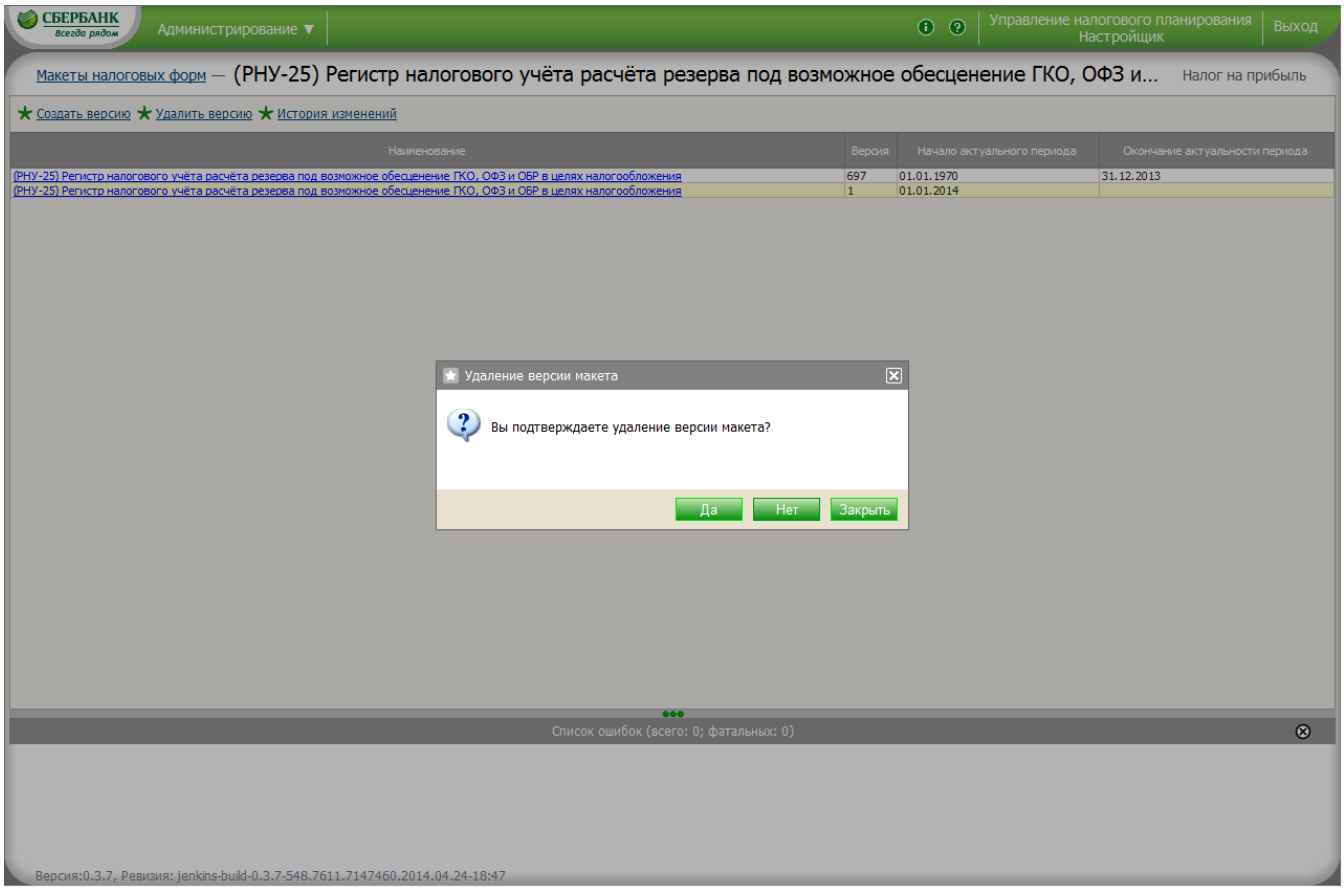


Рис. 39. Подтверждение удаления версии макета налоговой формы

b. Подтвердить удаление версии макета.

c. Система удаляет версию макета и отображает список версий макетов налоговых форм, удовлетворяющих условиям поиска, заданным ранее в панели поиска, в таблице рабочей области.

4.3.2.9 Просмотр истории изменений версии макета налоговой формы

Для просмотра истории изменений версии макета налоговой формы, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка версий макета налоговой формы (см. раздел 4.3.2.6).
2. Нажать на ссылку «История изменений» панели управления.
3. Система отображает модальное окно с историей изменений версии макета налоговой формы.

Журнал изменений макета

Событие	Дата и время события	Инициатор
Версия макета выведена из действия	17.04.2015 15:01	Ясинский Станислав
Версия макета изменена	17.04.2015 15:01	Ясинский Станислав
Версия макета введена в действие	17.04.2015 15:01	Ясинский Станислав
Версия макета выведена из действия	17.04.2015 17:59	Ясинский Станислав
Версия макета изменена	17.04.2015 17:59	Ясинский Станислав
Версия макета введена в действие	17.04.2015 17:59	Ясинский Станислав
Версия макета выведена из действия	03.06.2015 18:41	Вантеев Александр
Версия макета изменена	03.06.2015 18:41	Вантеев Александр
Версия макета введена в действие	08.06.2015 09:49	Ясинский Станислав
Версия макета выведена из действия	08.06.2015 09:50	Ясинский Станислав
Версия макета изменена	08.06.2015 09:50	Ясинский Станислав
Версия макета введена в действие	08.06.2015 09:50	Ясинский Станислав
Версия макета выведена из действия	11.06.2015 18:39	Ясинский Станислав
Версия макета изменена	11.06.2015 18:39	Ясинский Станислав
Версия макета введена в действие	11.06.2015 18:40	Ясинский Станислав

Закрыть

Рис. 40. История изменений версии макета налоговой формы

4. Нажать на «Закрыть».

4.3.2.10 Просмотр версии макета налоговой формы

Для просмотра настроек версии макета налоговой формы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка версий макета налоговой формы (см. раздел 4.3.2.6).
2. Нажать на ссылку названия версии макета налоговой формы в столбце «Наименование» рабочей области.
3. Система отображает настройки версии макета налоговой формы в режиме редактирования.

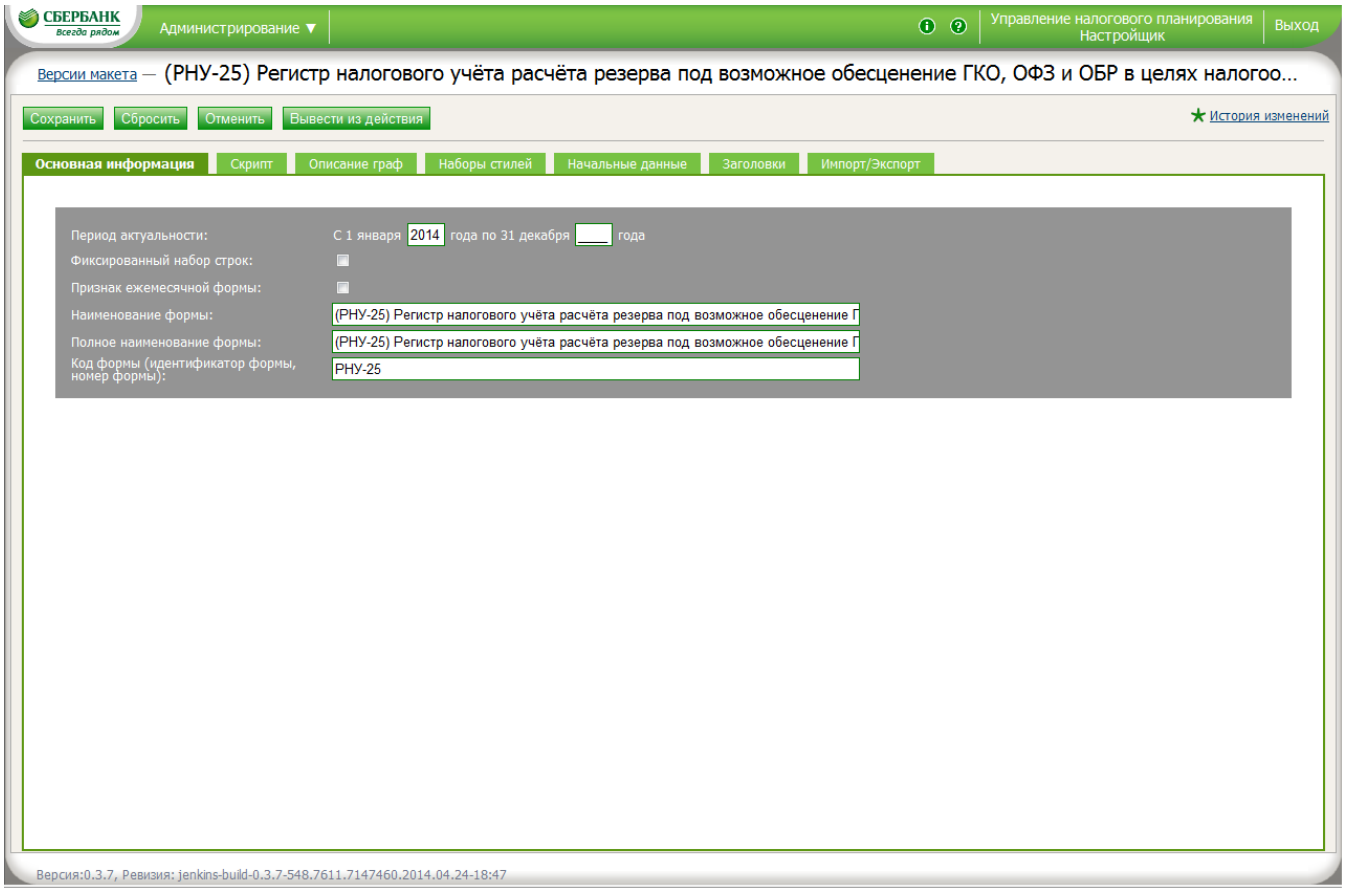


Рис. 41. Версия макета налоговой формы – вкладка «Основная информация»

Для возврата к списку версий макетов налоговых форм, необходимо выполнить следующие действия:

1. Нажать на ссылку «Назад» (исполнена в виде надписи «Версии макета») в левом верхнем углу панели управления.
2. Система отображает список версий макетов налоговых форм, удовлетворяющих условиям поиска, заданным ранее в панели поиска, в таблице рабочей области (см. Рис. 36).

4.3.2.11 Ввод в действие версии макета налоговой формы

Для ввода в действие недействующей версии макета налоговой формы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета налоговой формы (см. раздел 4.3.2.10).
2. Нажать на кнопку «Ввести в действие»
3. Система вводит в действие версию макета налоговой формы.

4.3.2.12 Вывод из действия версии макета налоговой формы

Для вывода из действия действующей версии макета налоговой формы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета налоговой формы (см. раздел 4.3.2.10).
2. Нажать на кнопку «Вывести из действия».
3. Если для версии макета созданы экземпляры налоговых форм:

a. Система отображает диалоговое окно с подтверждением изменения статуса версии макета.

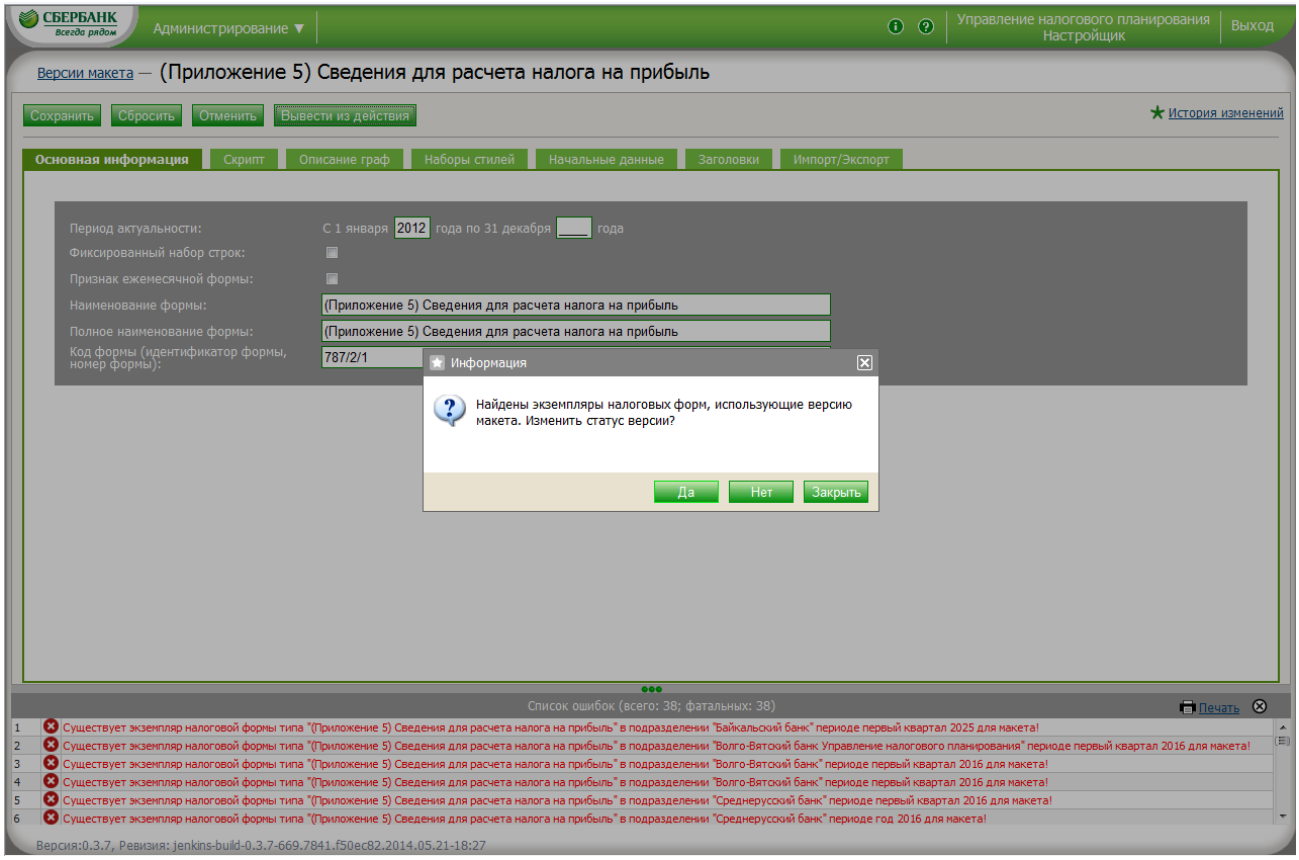


Рис. 42. Подтверждение изменения статуса версии макета налоговой формы

b. Подтвердить изменение статуса версии.

4. Система выводит из действия версию макета налоговой формы.

4.3.2.13 Изменение версии макета налоговой формы путем ручного ввода

В случае наличия существующих экземпляров налоговых форм изменяемой версии макета, данная версия макета налоговой формы:

1. Перед изменением настроек должна быть выведена из действия (см. раздел 4.3.2.12).
2. После изменения настроек должна быть введена в действие (см. раздел 4.3.2.11).

Для изменения настроек версии макета налоговой формы путем ручного ввода необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета налоговой формы (см. раздел 4.3.2.10).
2. Заполнить версию макета данными (см. раздел 4.3.2.4).
3. Нажать на кнопку «Сохранить»
4. Система выполняет проверку скрипта на наличие синтаксических ошибок.
   a. В случае если в скрипте отсутствуют синтаксические ошибки, Система выполняет проверки версии макета на фатальные ошибки (см. Табл. 5).
   b. В случае если в скрипте найдены синтаксические ошибки, Система выводит диалоговое окно «Сохранение изменений» с текстом «Скрипт содержит

синтаксические ошибки! Продолжить сохранение?». При подтверждении сохранения Система выполняет проверки версии макета на фатальные ошибки (см. Табл. 5).

5. При обнаружении фатальной ошибки Система выводит в панель уведомлений сообщение согласно Табл. 5. В случае отсутствия фатальных ошибок Система отображает сообщение об успешном сохранении версии макета налоговой формы.

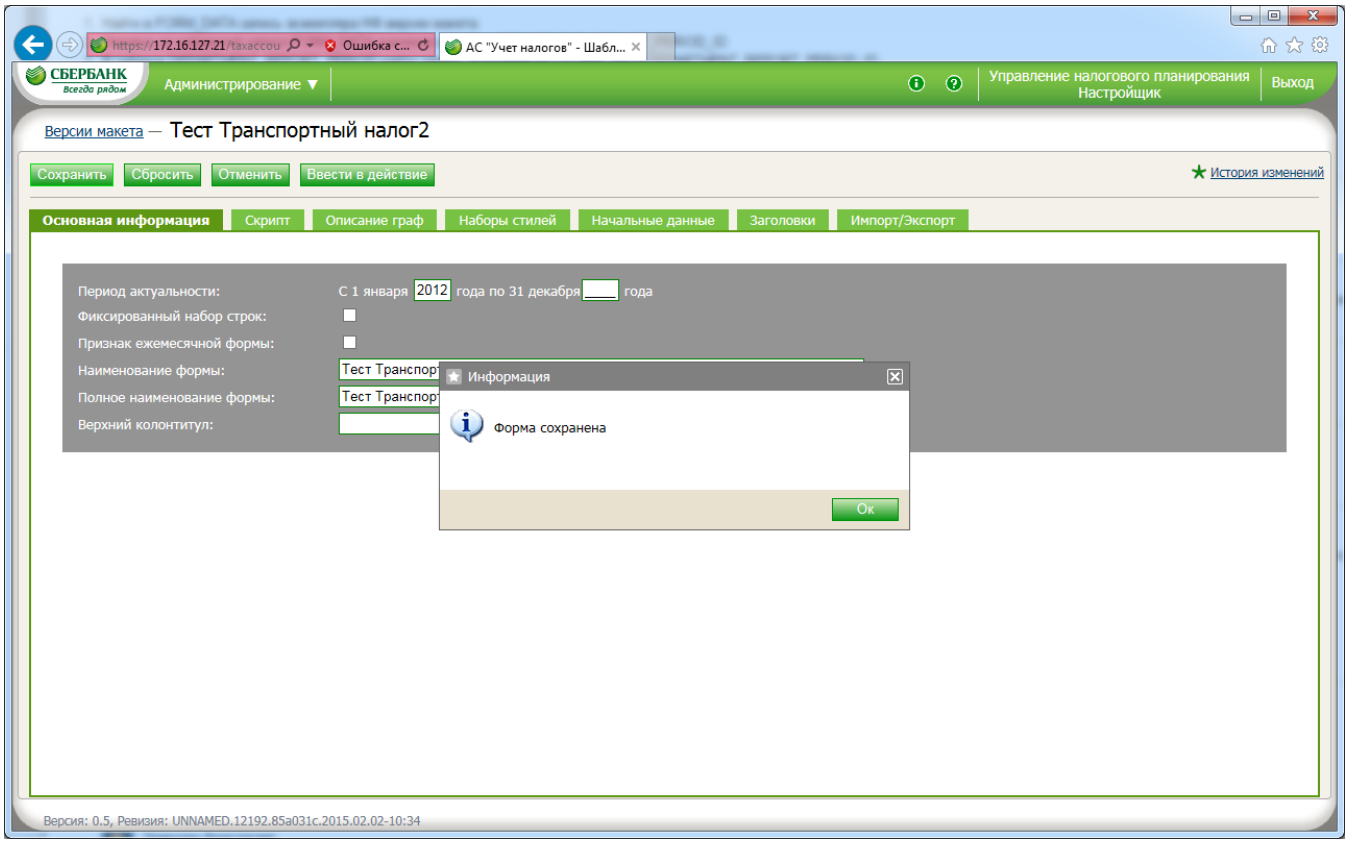


Рис. 43 Сообщение об успешном сохранении макета

Табл. 5 Фатальные сообщения об ошибках при редактировании версии макета налоговой формы

№	Сообщение об ошибке	Условия возникновения ошибки
1	Нарушено требование к уникальности, уже существует макет с такими значениями атрибута <атрибут, для которого найдено совпадающее значение> в указанном периоде!	Текущий макет уже имеет версию макета с периодом актуальности заданным для редактируемой версии макета.
2	Существует назначение <наименование версии макета> <подразделение, которому назначено версия> в качестве <источника, приёмника> форме <наименование вида приёмник, источник>	• Изменен период актуальности версии макета. • Экземпляр налоговой формы, относящийся к редактируемой версии макета, назначен приемником/источником за период актуальности, который не имеет пересечения с периодом актуальности,

№	Сообщение об ошибке	Условия возникновения ошибки
	<подразделение приёмника, источника > начиная с периода <наименование периода + календарный год>!	заданным при редактировании.
3	Найдена форма: <отчетный период> <календарный год отчетного периода> <данные корр. периода>, <вид НФ> в подразделении <подразделение>, состояние - <состояние>	• Изменен период актуальности версии макета. • Экземпляр налоговой формы для редактируемой версии макета, относится к отчетному периоду, который не имеет пересечения с периодом актуальности, заданным при редактировании.
4	Существует экземпляр налоговой формы типа <тип НФ> в подразделении <подразделение> периоде <период> для макета!	• Статус текущей версии макета «Введен в действие» • По редактируемой версии макета существует экземпляр налоговой формы.
5	Следующие периоды налоговых форм данной версии макета закрыты: <перечень периодов через запятую в формате "наименование отчетного периода год">. Для изменения в макете перечня автонумеруемых граф, типа нумерации строк графы необходимо открыть перечисленные периоды!	• Добавлена автонумеруемая графа и/или изменено значение атрибута "Тип нумерации строк" существующей автонумеруемой графы. • Существуют экземпляры налоговых форм редактируемой версии макета, относящиеся к закрытому периоду.

4.3.2.14 Изменение версии макета налоговой формы путем загрузки groovy файла со скриптом

Для изменения настроек версии макета налоговой формы путем загрузки groovy файла со скриптом необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр настроек версии макета налоговой формы (см. раздел 4.3.2.10).
2. Перейти к вкладке «Импорт/Экспорт».

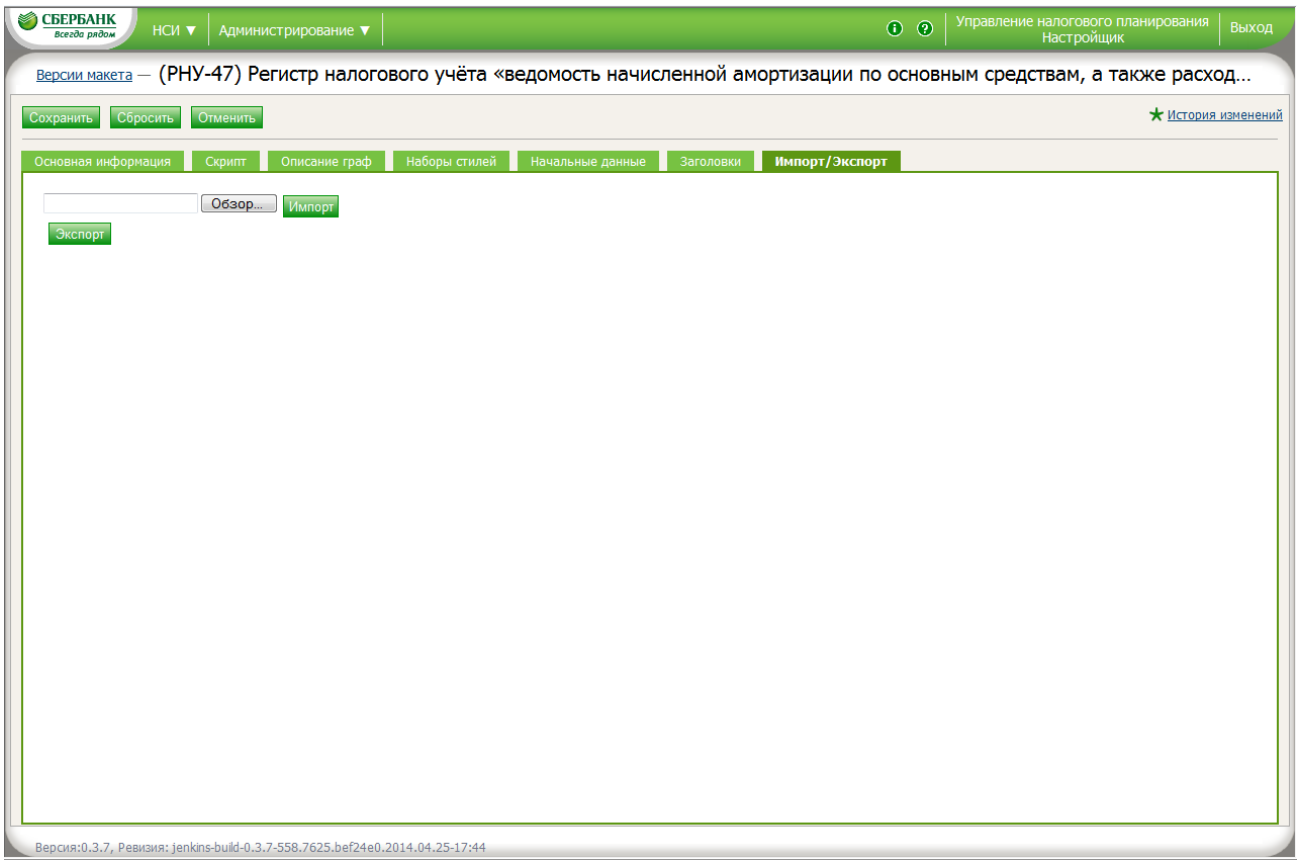


Рис. 44. Версия макета налоговой формы – вкладка «Импорт/Экспорт»

3. Нажать на кнопку «Обзор».
4. Выбрать файл расширения groovy, содержащий скрипт версии макета налоговой формы.
5. Нажать на кнопку «Импорт».
6. Система обновляет настройки версии макета налоговой формы.

   Внимание! В версии 0.6 АС «Учет налогов» описание граф версии макета не импортируется.

4.3.2.15 Выгрузка файла с настройками версии макета налоговой формы

Для выгрузки файла с настройками версии макета налоговой формы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр настроек версии макета налоговой формы (см. раздел 4.3.2.10).
2. Перейти к вкладке «Импорт/Экспорт».
3. Нажать на кнопку «Экспорт».
4. Система отображает диалоговое окно открытия/сохранения файла.
5. Открыть/Сохранить файл.

4.3.3 Работа с макетами деклараций

4.3.3.1 Просмотр списка макетов деклараций

Для просмотра списка макетов декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Успешно пройти авторизацию и аутентификацию (см. раздел 4.3.1).
2. В основном меню выбрать пункт «Администрирование/ Настройки», в выпадающем списке выбрать пункт «Макеты деклараций».
3. Система отображает список макетов деклараций.

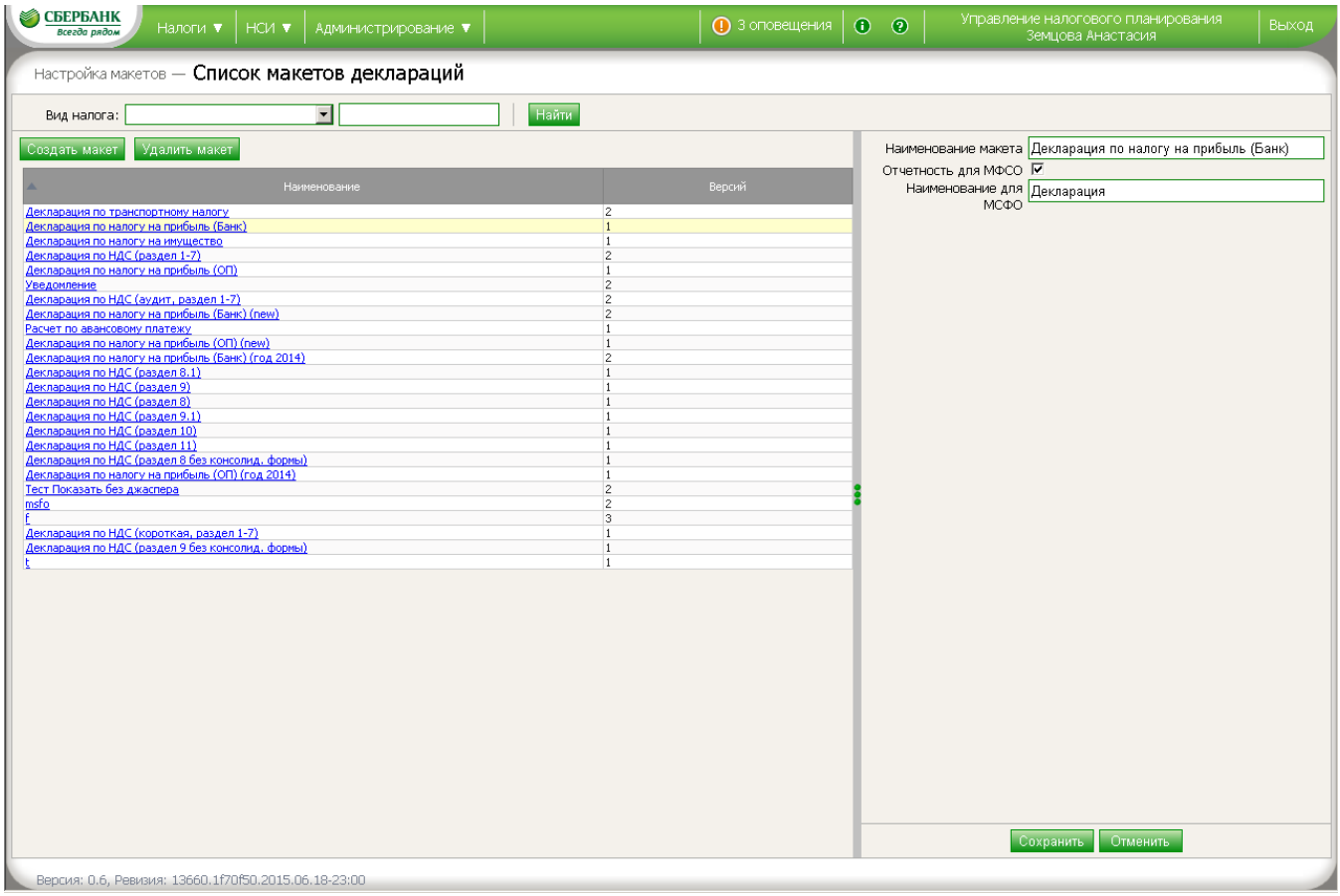


Рис. 45. Список макетов деклараций

4.3.3.2 Поиск макета декларации

Для поиска макета декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка макетов деклараций (см. раздел 4.3.3.1).
2. Выбрать вид налога, заполнить поле поиска и нажать на кнопку «Найти».
3. Система отображает список макетов деклараций, удовлетворяющих условиям поиска в таблице рабочей области.

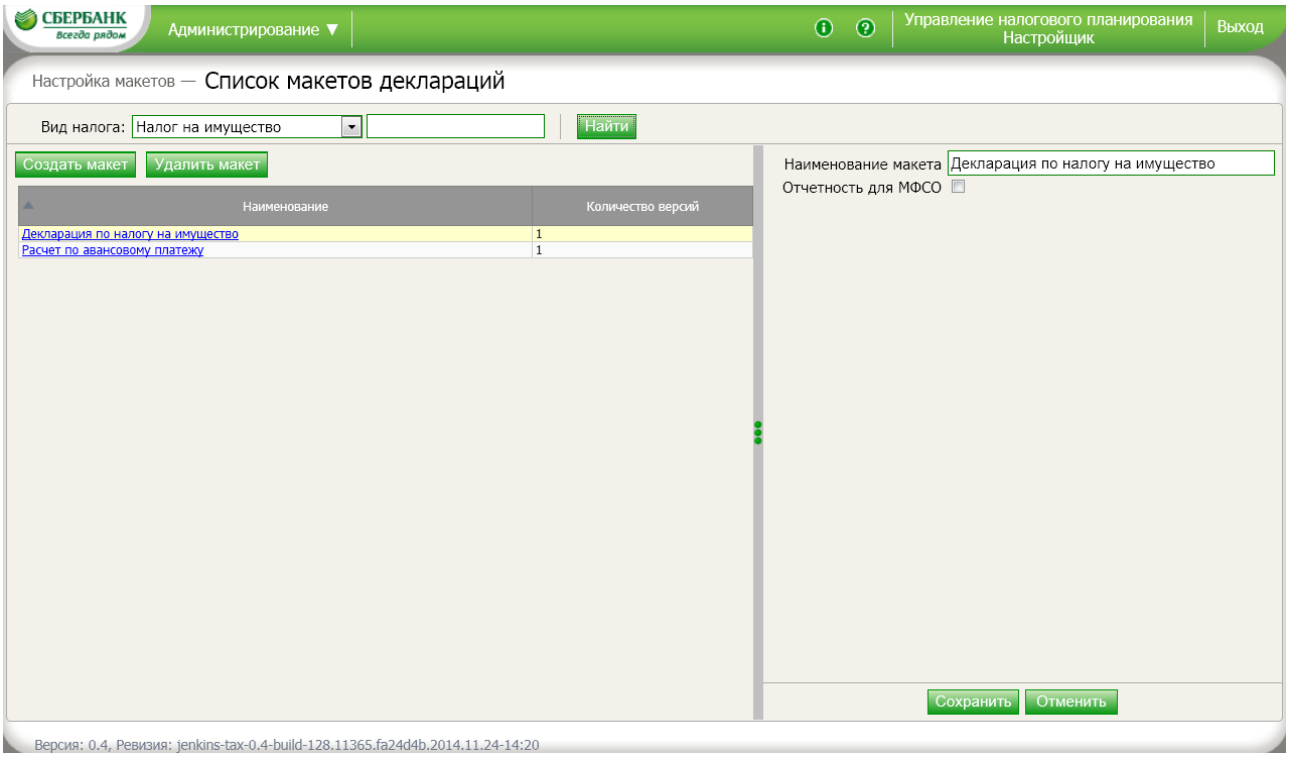


Рис. 46. Поиск макета декларации

4.3.3.3 Создание макета декларации

Для создания макета декларации, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка макетов деклараций (см. раздел 4.3.3.1).
2. Выбрать значение в поле «Вид налога» панели поиска.
3. Нажать на ссылку «Создать макет» панели управления.
4. Система отображает форму создания версии макета.

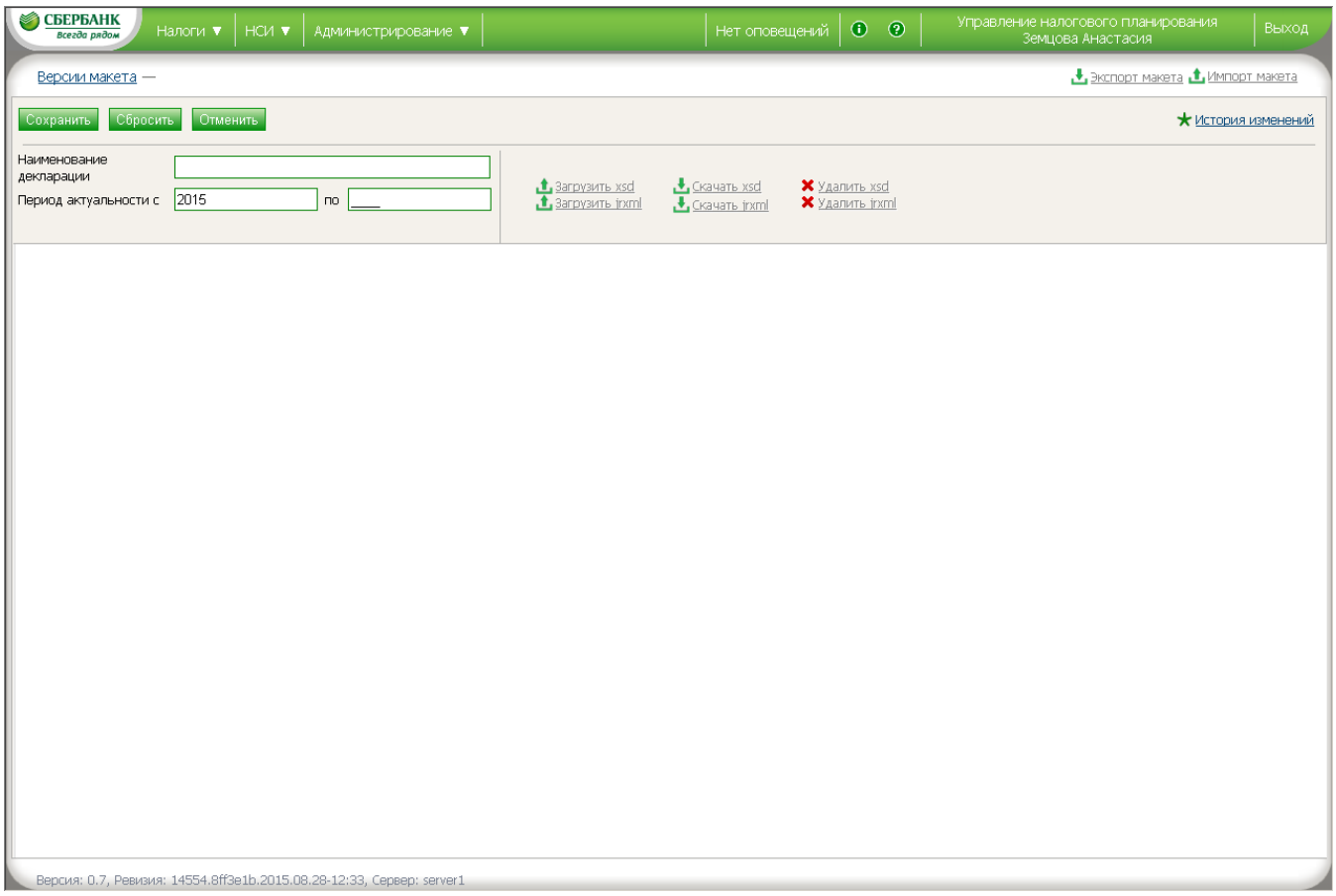


Рис. 47. Создание версии макета декларации

5. Заполнить версию макета данными (см. раздел 4.3.3.4).

В несохраненной версии макета декларации недоступны следующие действия:

1. Экспорт макета (см. раздел 4.3.3.19);
2. Импорт макета (см. раздел 4.3.3.14);
3. Просмотр истории изменений (см. раздел 4.3.3.9);
4. Загрузка/Выгрузка xsd файла (см. раздел 4.3.3.15);
5. Загрузка/Выгрузка jrxml файла (см. раздел 4.3.3.17).
6. Удаление xsd файла (см. раздел 4.3.3.20).
7. Удаление jrxml файла (см. раздел 4.3.3.21).

4.3.3.4 Заполнение версии макета декларации

Для заполнения версии макета декларации данными необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить создание макета декларации (см. раздел 4.3.3.3) или изменение версии макета декларации путем ручного ввода (см. раздел 4.3.3.13).
2. Отредактировать:
   a. Значения полей «Наименование декларации», «Период актуальности с», «Период актуальности по»;

b. Содержимое листинга скрипта версии макета декларации.

3. Нажать на кнопку «Сохранить».
4. Система сохраняет изменения.

4.3.3.5 Удаление макета декларации

Для удаления макета декларации, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка макетов деклараций (см. раздел 4.3.3.2).
2. В табличной части выбрать удаляемый макет.
3. Нажать на кнопку «Удалить макет» панели управления.
4. Если для макета созданы экземпляры деклараций:
   a. Система отображает сообщение о невозможности удаления макета декларации.

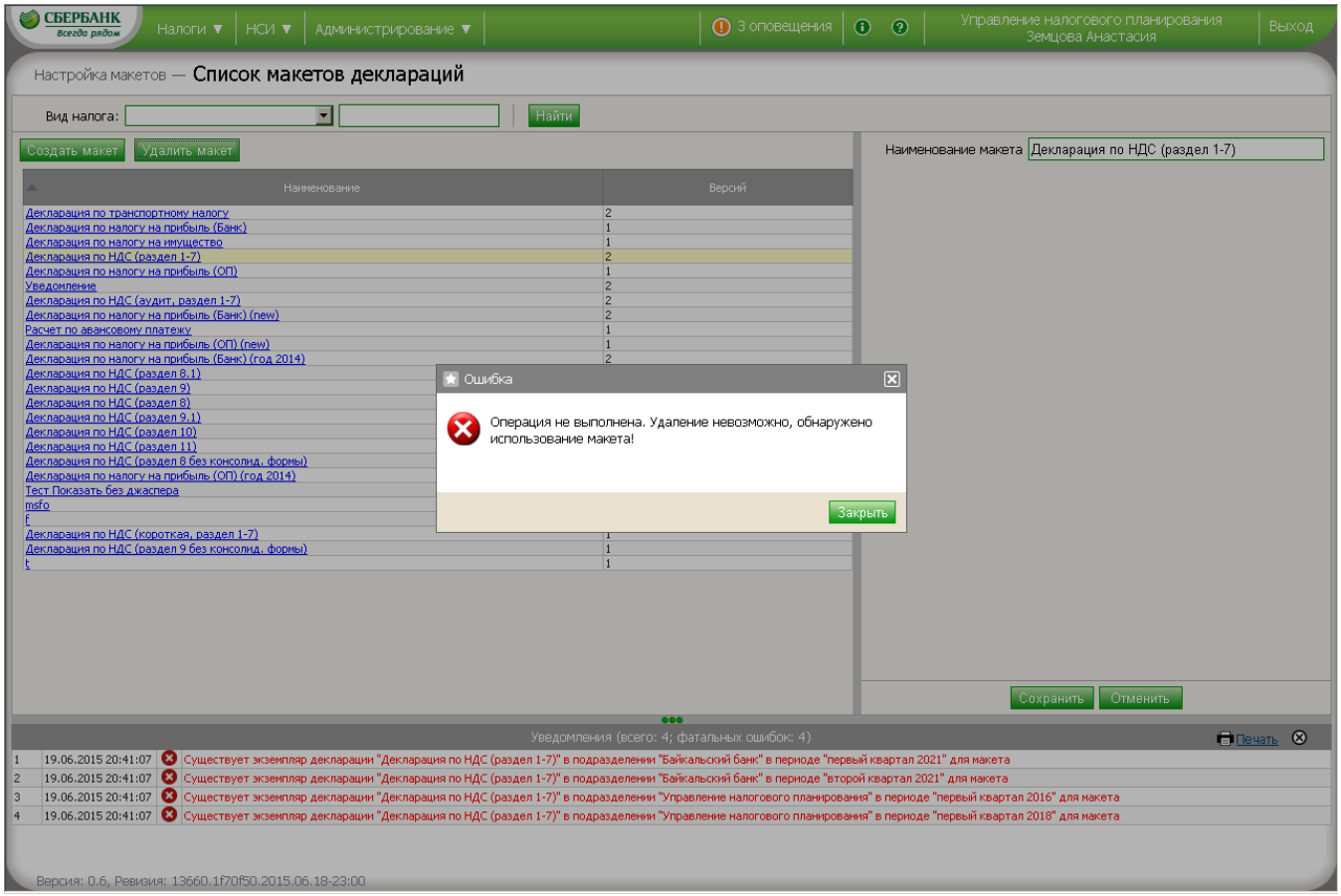


Рис. 48. Сообщение о невозможности удаления макета декларации

   b. Нажать на «Закрыть».

5. Если для макета не созданы экземпляры деклараций:
   a. Система удаляет выбранный макет и отображает список макетов деклараций, удовлетворяющих условиям поиска, заданным ранее в панели поиска, в таблице рабочей области.

4.3.3.6 Просмотр списка версий макета декларации

Для просмотра списка версий макета декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить поиск макета декларации (см. раздел 4.3.3.2).
2. Нажать на ссылку названия макета декларации в столбце «Наименование» рабочей области.
3. Система отображает список версий макета декларации.

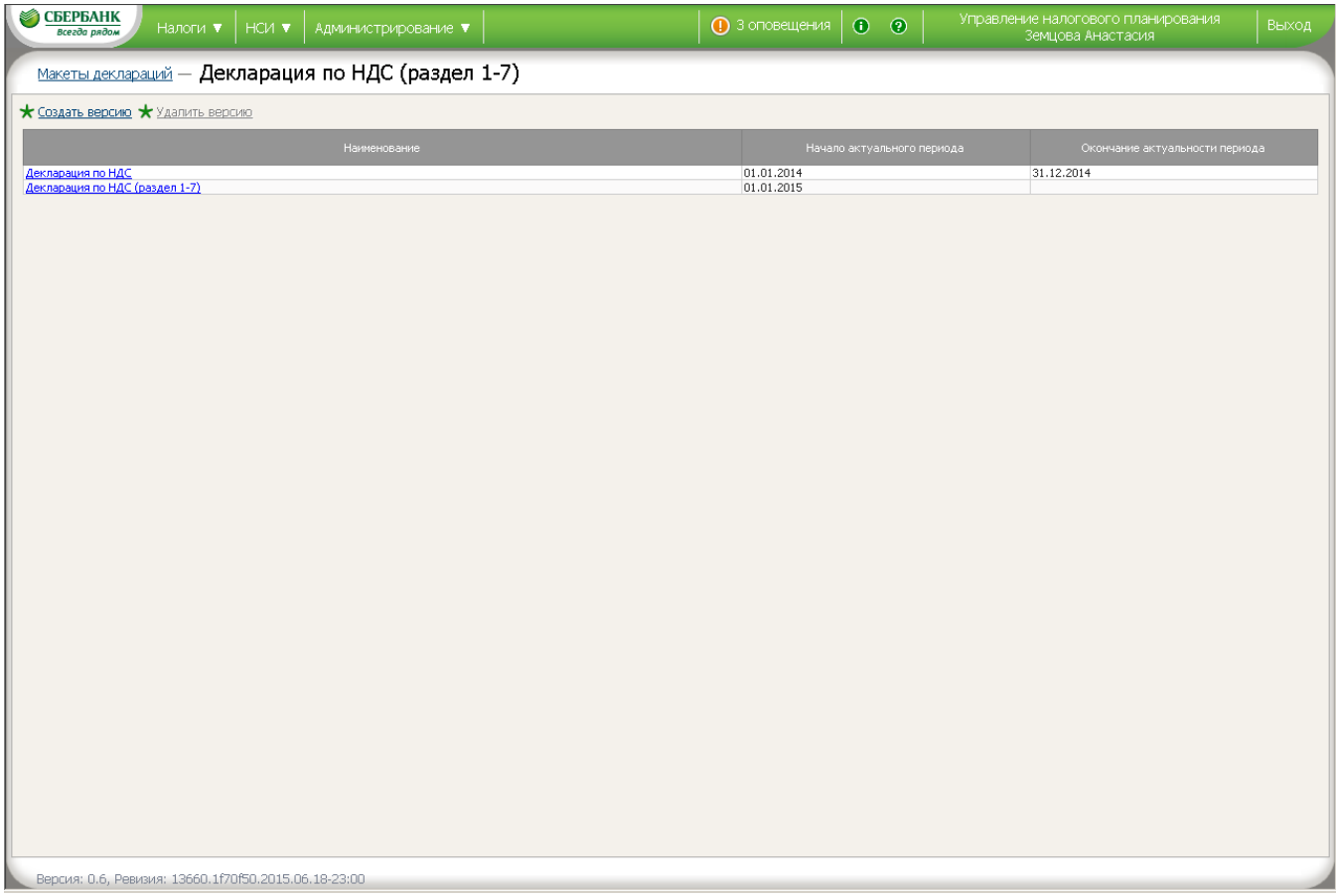


Рис. 49. Список версий макета декларации

Для возврата к списку макетов деклараций, необходимо выполнить следующие действия:

1. Нажать на ссылку «Назад» (исполнена в виде надписи «Макеты деклараций») в левом верхнем углу панели управления.
2. Система отображает список макетов деклараций, удовлетворяющих условиям поиска, заданным ранее в панели поиска, в таблице рабочей области (см. Рис. 46).

4.3.3.7 Создание версии макета декларации

Для создания версии макета декларации, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка версий макета декларации (см. раздел 4.3.3.6).
2. Нажать на ссылку «Создать версию» панели управления.
3. Система отображает форму создания версии макета.

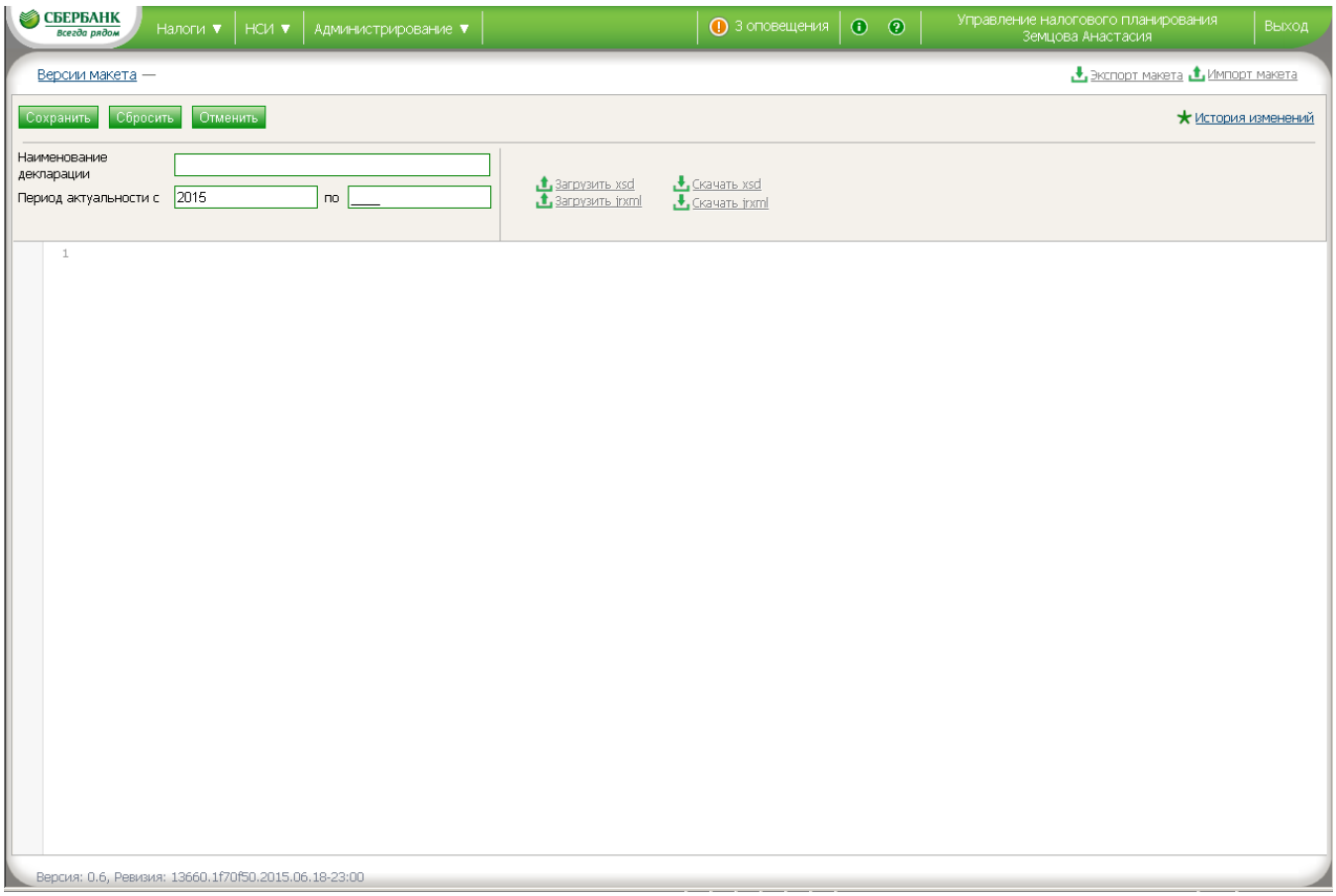


Рис. 50. Создание версии макета декларации

4. Заполнить версию макета данными (см. раздел 4.3.3.4).

В несохраненной версии макета декларации недоступны следующие действия:

1. Экспорт макета (см. раздел 4.3.3.19);
2. Импорт макета (см. раздел 4.3.3.14);
3. Просмотр истории изменений (см. раздел 4.3.3.9);
4. Загрузка/Выгрузка xsd файла (см. раздел 4.3.3.15);
5. Загрузка/Выгрузка jrxml файла (см. раздел 4.3.3.17).

4.3.3.8 Удаление версии макета декларации

Для удаления версии макета декларации, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка версий макета декларации (см. раздел 4.3.3.6).
2. Нажать на ссылку «Удалить версию» панели управления.
3. Если для версии макета созданы экземпляры деклараций:
    a. Система отображает сообщение о невозможности удаления версии макета декларации.

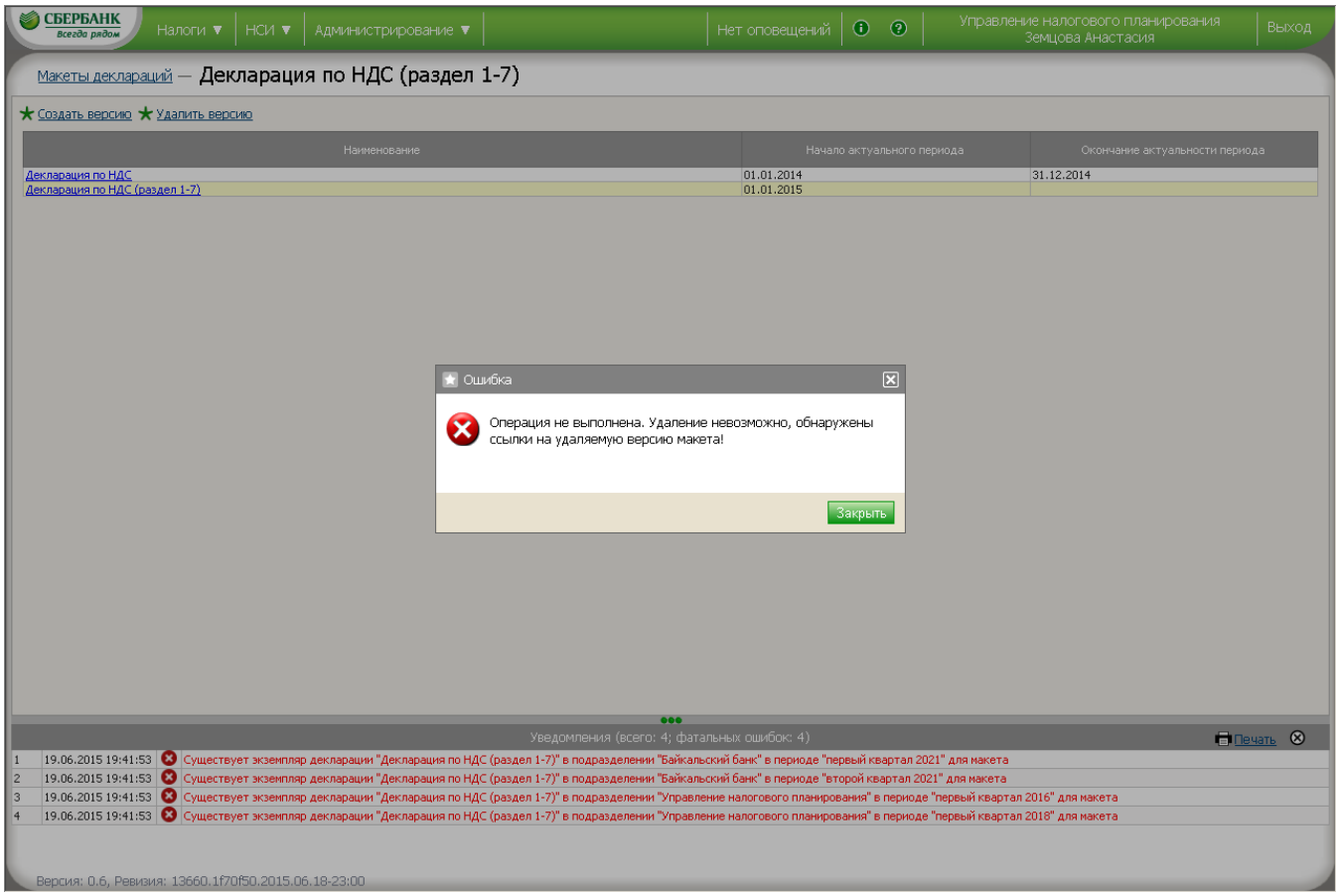


Рис. 51. Сообщение о невозможности удаления версии макета декларации

b. Нажать на «Закрыть».

4. Если для версии макета не созданы экземпляры деклараций:

   a. Система отображает диалоговое окно с подтверждением удаления версии макета.

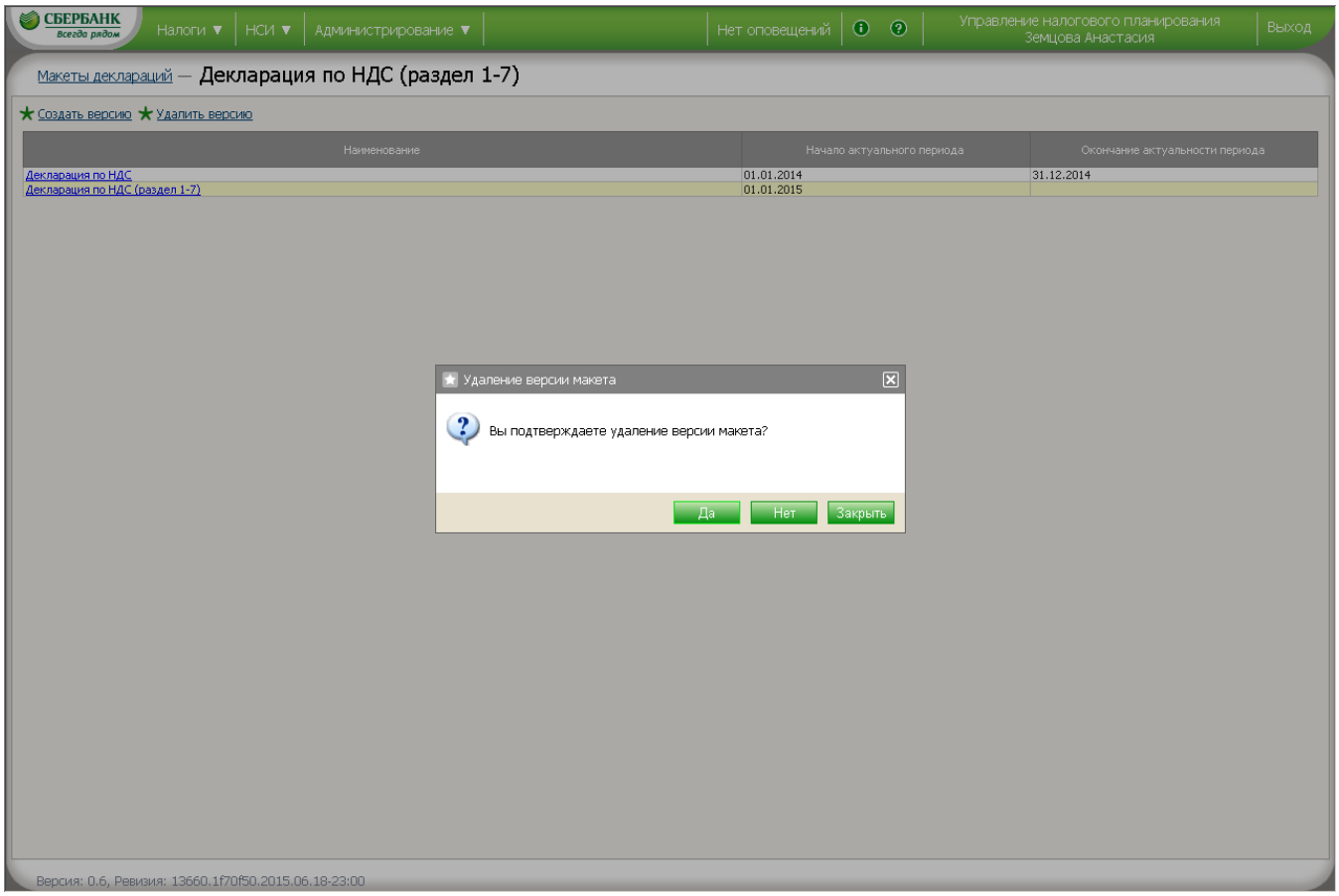


Рис. 52. Подтверждение удаления версии макета декларации

b. Подтвердить удаление версии макета.

c. Система удаляет версию макета и отображает список версий макетов деклараций, удовлетворяющих условиям поиска, заданным ранее в панели поиска, в таблице рабочей области (см. Рис. 46).

4.3.3.9 Просмотр истории изменений версии макета декларации

Для просмотра истории изменений версии макетов декларации, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета декларации (см. раздел 4.3.3.10).
2. Нажать на ссылку «История изменений» панели управления.
3. Система отображает модальное окно с историей изменений версии макета декларации.

Журнал изменений макета

Событие	Дата и время события	Инициатор
Версия макета выведена из действия	13.04.2015 12:51	Земцова Анастасия
Версия макета изменена	13.04.2015 12:52	Земцова Анастасия
Версия макета введена в действие	13.04.2015 12:52	Земцова Анастасия
Версия макета выведена из действия	13.04.2015 13:13	Земцова Анастасия
Версия макета изменена	13.04.2015 13:16	Земцова Анастасия
Версия макета изменена	13.04.2015 13:16	Земцова Анастасия
Версия макета введена в действие	13.04.2015 13:18	Земцова Анастасия
Версия макета выведена из действия	13.04.2015 14:10	Лошкарев Денис
Версия макета изменена	13.04.2015 14:10	Лошкарев Денис
Версия макета введена в действие	13.04.2015 14:10	Лошкарев Денис
Версия макета выведена из действия	13.04.2015 14:23	Лошкарев Денис
Версия макета изменена	13.04.2015 14:23	Лошкарев Денис
Версия макета введена в действие	13.04.2015 14:23	Лошкарев Денис
Версия макета выведена из действия	13.04.2015 14:33	Земцова Анастасия
Версия макета изменена	13.04.2015 14:34	Земцова Анастасия
Версия макета введена в действие	13.04.2015 14:34	Земцова Анастасия
Версия макета выведена из действия	13.04.2015 17:17	Земцова Анастасия
Версия макета изменена	13.04.2015 17:17	Земцова Анастасия
Версия макета введена в действие	13.04.2015 17:17	Земцова Анастасия
Версия макета выведена из действия	15.06.2015 12:31	Кинзябулатов Булат
Версия макета изменена	15.06.2015 12:31	Кинзябулатов Булат

Закрыть

Рис. 53. История изменений версии макета декларации

4. Нажать на кнопку «Закрыть».

4.3.3.10 Просмотр версии макета декларации

Для просмотра настроек версии макета декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка версий макета декларации (см. раздел 4.3.3.6).
2. Нажать на ссылку названия версии макета декларации в столбце «Наименование» рабочей области.
3. Система отображает версию макета декларации в режиме редактирования.

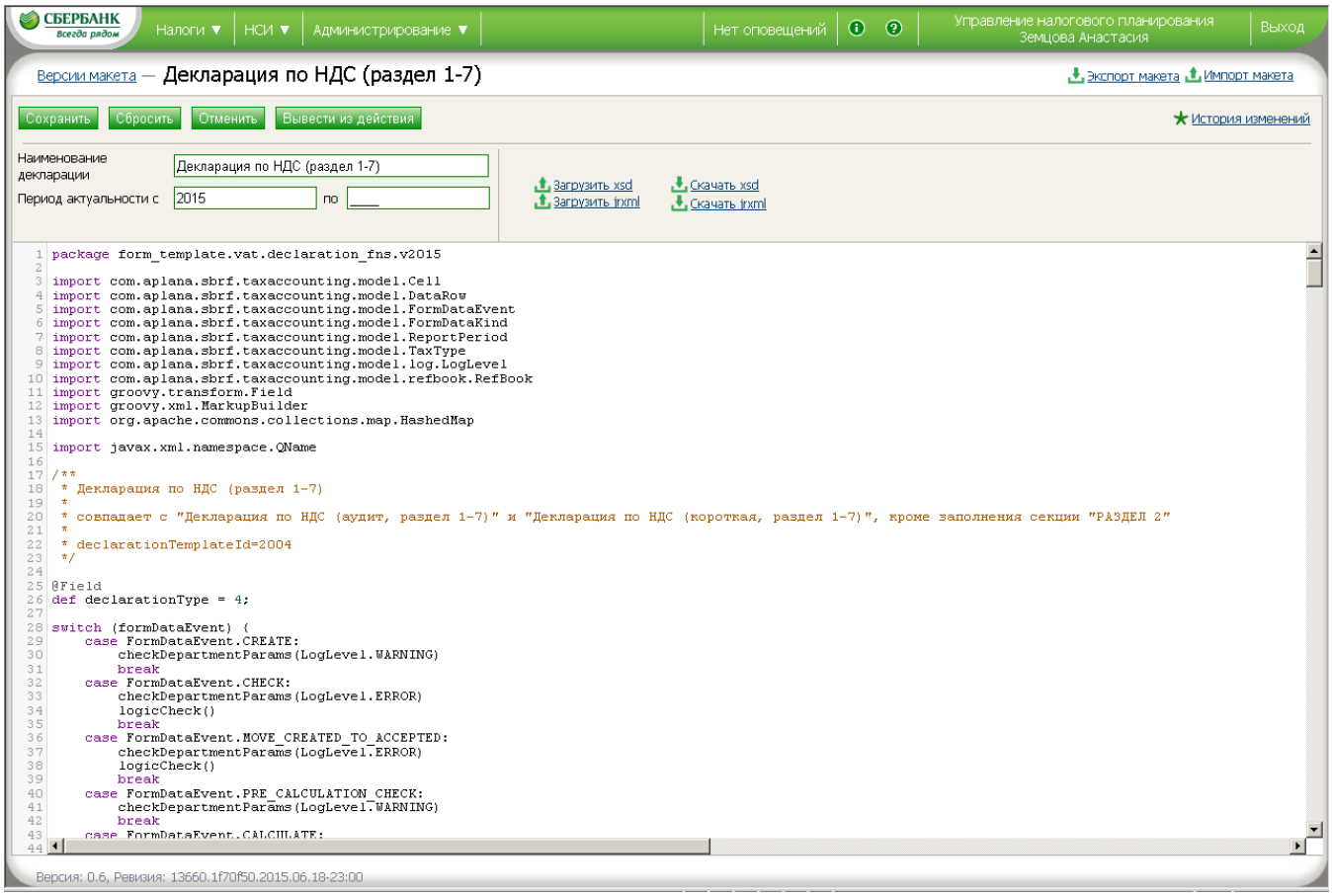


Рис. 54. Версия макета декларации в режиме редактирования

Для возврата к списку версий макетов декларации, необходимо выполнить следующие действия:

1. Нажать на ссылку «Назад» (исполнена в виде надписи «Версии макета») в левом верхнем углу панели управления.
2. Система отображает список версий макетов деклараций, удовлетворяющих условиям поиска, заданным ранее в панели поиска, в таблице рабочей области (см. Рис. 46).

4.3.3.11 Ввод в действие версии макета декларации

Для ввода в действие недействующей версии макета декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета декларации (см. раздел 4.3.3.10).
2. Нажать на кнопку «Ввести в действие»
3. Система вводит в действие версию макета декларации.

4.3.3.12 Вывод из действия версии макета декларации

Для вывода из действия действующей версии макета декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета декларации (см. раздел 4.3.3.10).
2. Нажать на кнопку «Вывести из действия».
3. Если для версии макета созданы экземпляры декларации:

a. Система отображает диалоговое окно с подтверждением изменения статуса версии макета.

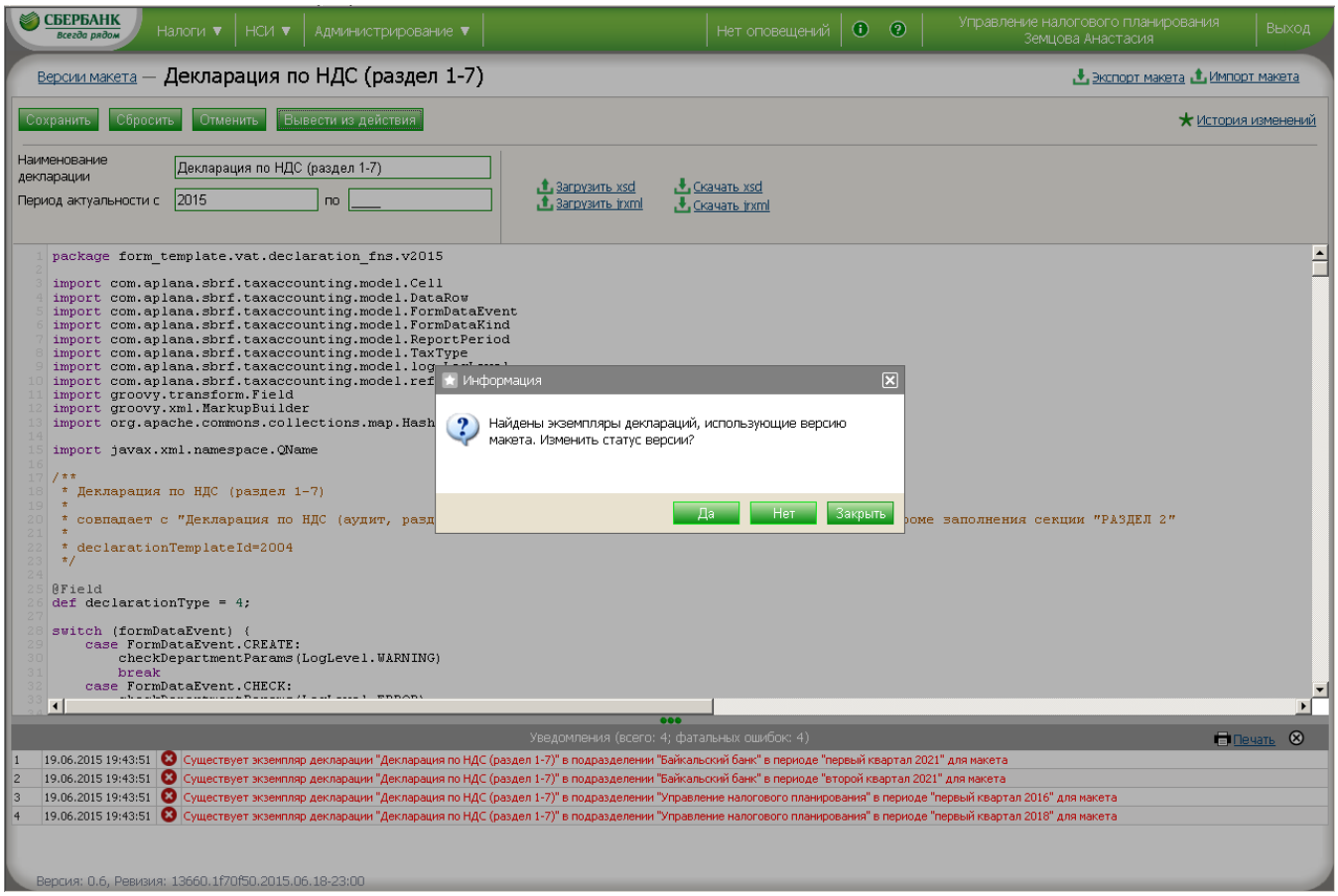


Рис. 55. Подтверждение изменения статуса версии макета декларации

b. Подтвердить изменение статуса версии.

4. Система выводит из действия версию макета декларации.

4.3.3.13 Изменение версии макета декларации путем ручного ввода

В случае наличия существующих экземпляров деклараций изменяемой версии макета, данная версия макета декларации:

1. Перед изменением настроек должна быть выведена из действия (см. раздел 4.3.3.12).
2. После изменения настроек должна быть введена в действие (см. раздел 4.3.3.11).

Для изменения настроек версии макета декларации путем ручного ввода необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета декларации (см. раздел 4.3.3.10).
2. Заполнить версию макета данными (см. раздел 4.3.3.4).
3. Нажать на кнопку «Сохранить»
4. Система выполняет проверку скрипта на наличие синтаксических ошибок.

   a. В случае если в скрипте отсутствуют синтаксические ошибки, Система выполняет проверки версии макета на фатальные ошибки (см.Табл. 6).

b. В случае если в скрипте найдены синтаксические ошибки, Система выводит диалоговое окно «Сохранение изменений» с текстом «Скрипт содержит синтаксические ошибки! Продолжить сохранение?». При подтверждении сохранения Система выполняет проверки версии макета на фатальные ошибки (см.Табл. 6).

5. При обнаружении фатальной ошибки Система выводит в панель уведомлений сообщение согласно Табл. 6. В случае отсутствия фатальных ошибок Система отображает сообщение об успешном сохранении версии макета декларации.

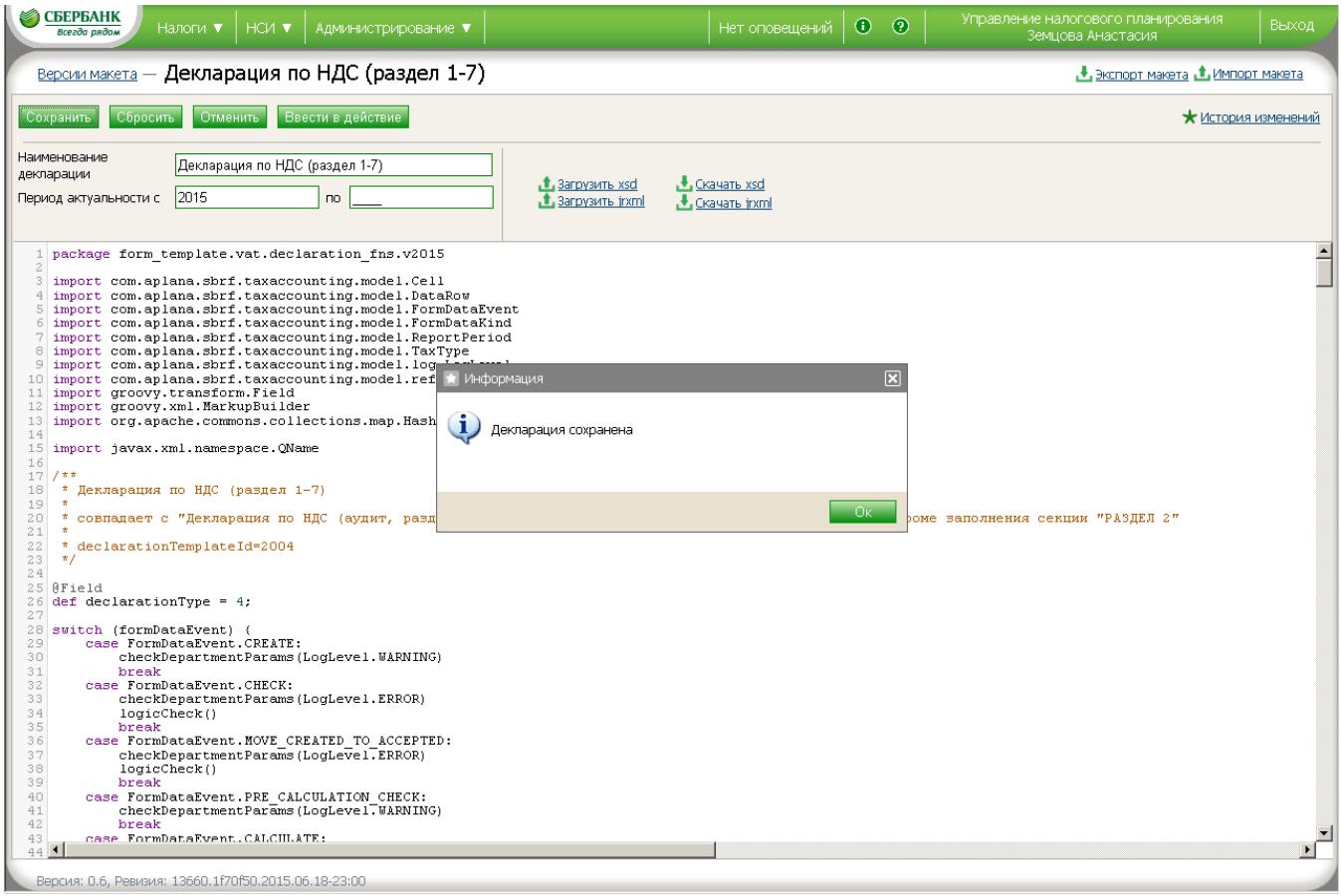


Рис. 56 Сообщение об успешном сохранении макета

Табл. 6 Фатальные сообщения об ошибках при редактировании версии макета декларации

№	Сообщение об ошибке	Условия возникновения ошибки
1	Нарушено требование к уникальности, уже существует макет с такими значениями атрибута <атрибут, для которого найдено совпадающее значение> в указанном периоде!	Текущий макет уже имеет версию макета с периодом актуальности заданным для редактируемой версии макета.
2	Существует назначение <наименование версии макета> <подразделение, которому назначено	• Изменен период актуальности версии макета. • Экземпляр декларации, относящийся к

№	Сообщение об ошибке	Условия возникновения ошибки
	версия> в качестве <источника, приёмника> форме <наименование вида приёмник, источник> <подразделение приёмника, источника> начиная с периода <наименование периода + календарный год>!	редактируемой версии макета, назначен приемником/источником за период актуальности, который не имеет пересечения с периодом актуальности, заданным при редактировании.
3	Найдена форма: <отчетный период> <календарный год отчетного периода> <данные корр. периода>, <вид декларации> в подразделении <подразделение>, состояние - <состояние>	• Изменен период актуальности версии макета. • Экземпляр декларации для редактируемой версии макета, относится к отчетному периоду, который не имеет пересечения с периодом актуальности, заданным при редактировании.
4	Существует экземпляр декларации в подразделении <подразделение> периоде <период> для макета!	• Статус текущей версии макета «Введен в действие». • По редактируемой версии макета существует экземпляр декларации.

4.3.3.14 Изменение версии макета декларации путем импорта макета

Для изменения настроек версии макета декларации путем импорта макета необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета декларации (см. раздел 4.3.3.10).
2. Нажать на ссылку «Импорт макета».
3. Выбрать архив формата zip, содержащего следующие файлы версии макета:
    a. groovy файл со скриптом (алгоритмы заполнения xml файла);
    b. jrxml файл (при наличии; печатное представление pdf и xlsx файла).
4. В случае успешного обновления версии макета Система отображает сообщение об успешном обновлении.

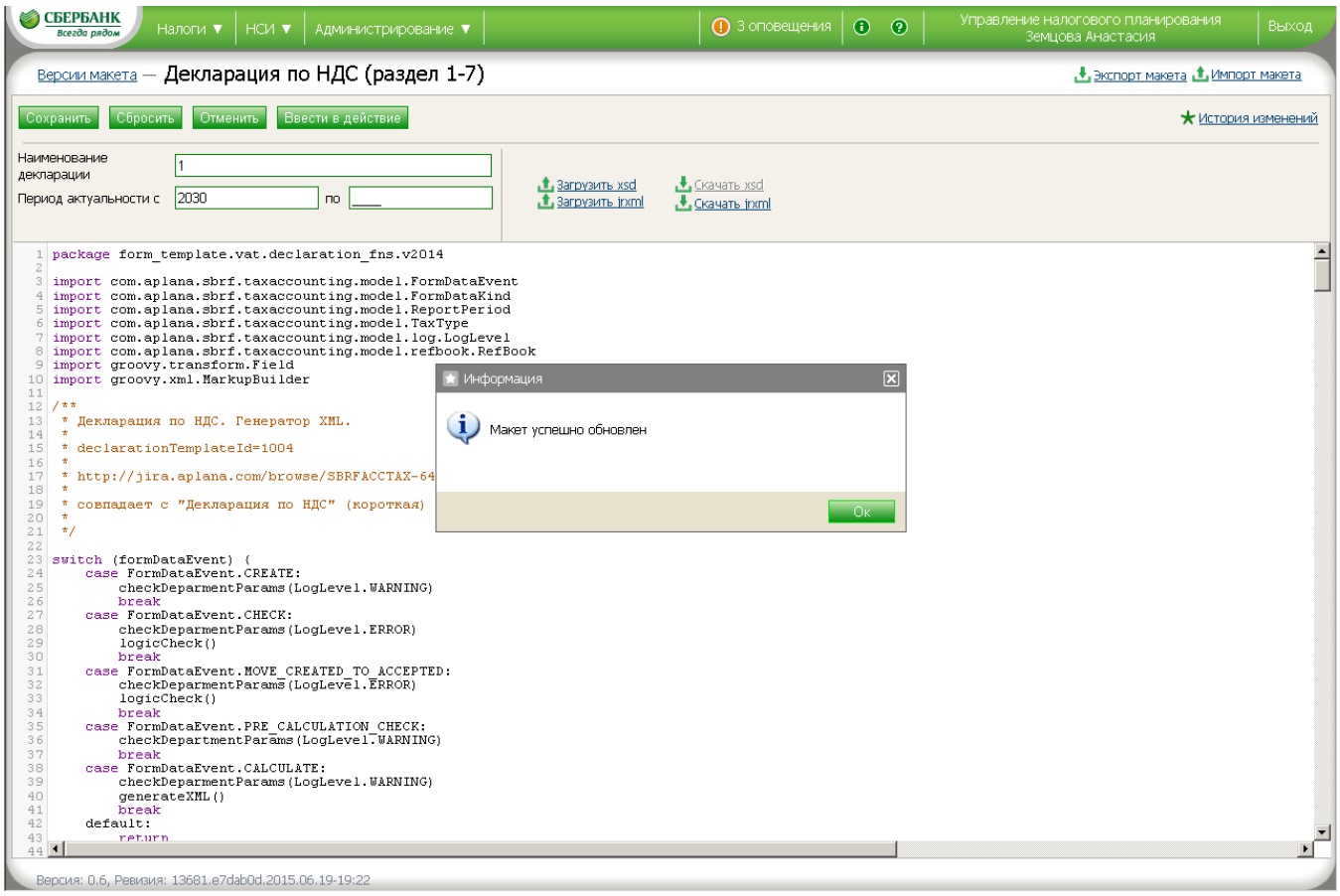


Рис. 57. Сообщение об успешном обновлении версии макета

4.3.3.15 Загрузка xsd файла (xsd схема) версии макета декларации

Для загрузки xsd файла версии макета декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр настроек версии макета декларации (см. раздел 4.3.3.10).
2. Нажать на ссылку «Загрузить xsd».
3. Система отображает диалоговое окно выбора файла.
4. Выбрать файл расширения xsd.
5. Система обновляет xsd схему версии макета декларации и отображает сообщение об успешной загрузке.

Рис. 58. Файл успешно загружен

4.3.3.16 Выгрузка xsd файла (xsd схемы) для версии макета декларации

Для выгрузки xsd файла с xsd схемой для версии макета декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета декларации (см. раздел 4.3.3.10).
2. Нажать на ссылку «Скачать xsd».
3. Система отображает диалоговое окно открытия/сохранения xsd файла.
4. Открыть/Сохранить файл.

4.3.3.17 Загрузка jrxml файла (печатное представление pdf и xlsx файла) версии макета декларации

Для загрузки jrxml файла (с требованиями к внешнему виду и алгоритмам заполнения печатного представления pdf и xlsx файла) версии макета декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета декларации (см. раздел 4.3.3.10).
2. Нажать на ссылку «Загрузить jrxml».
3. Выбрать файл расширения jrxml.
4. Система обновляет файл jrxml версии макета декларации.

4.3.3.18 Выгрузка jrxml файла (печатное представление pdf и xlsx файла) версии макета декларации

Для выгрузки jrxml файла (с требованиями к внешнему виду и алгоритмам заполнения печатного представления pdf и xlsx файла) версии макета декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета декларации (см. раздел 4.3.3.10).
2. Нажать на кнопку «Скачать jrxml».
3. Система отображает диалоговое окно открытия/сохранения jrxml файла.
4. Открыть/Сохранить файл.

4.3.3.19 Выгрузка макета декларации

Для выгрузки макета для версии макета декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета декларации (см. раздел 4.3.3.10).
2. Нажать на ссылку «Экспорт макета».
3. Система отображает диалоговое окно открытия/сохранения файла архива формата zip, содержащего следующие файлы версии макета:
    a. groovy файл со скриптом (алгоритмы заполнения xml файла);
    b. jrxml файл (при наличии; печатное представление pdf и xlsx файла);
    c. xsd файл (при наличии; xsd схема);
    d. файл version.
4. Открыть/Сохранить файл.

4.3.3.20 Удаление xsd файла (xsd схемы) версии макета декларации

Для удаления xsd файла версии макета декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета декларации (см. раздел 4.3.3.10).
2. Нажать на ссылку «Удалить xsd» (доступно только если xsd файл загружен).
3. Система отображает диалоговое окно подтверждения удаления xsd файла.

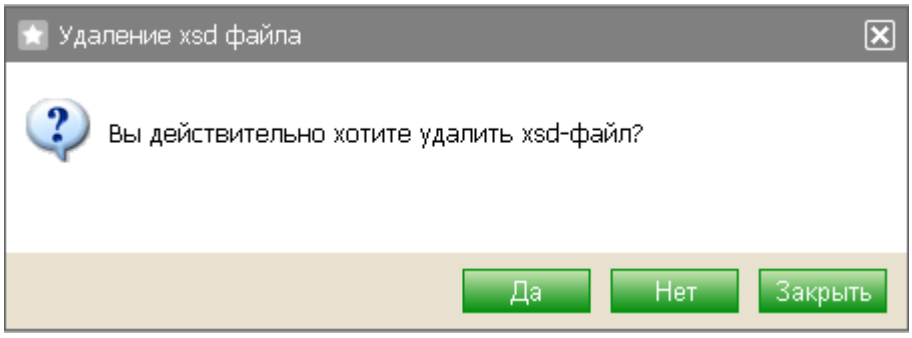


Рис. 59. Диалоговое окно подтверждения удаления xsd файла

4. Нажать на кнопку «Да».
5. Система удаляет xsd-файл и делает недоступными ссылки «Скачать xsd», «Удалить xsd».

4.3.3.21 Удаление jrxml файла (печатное представление pdf и xlsx файла) версии макета декларации

Для удаления jrxml файла версии макета декларации необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр версии макета декларации (см. раздел 4.3.3.10).
2. Нажать на ссылку «Удалить jrxml» (доступно только если jrxml файл загружен).
3. Система отображает диалоговое окно подтверждения удаления jrxml файла.

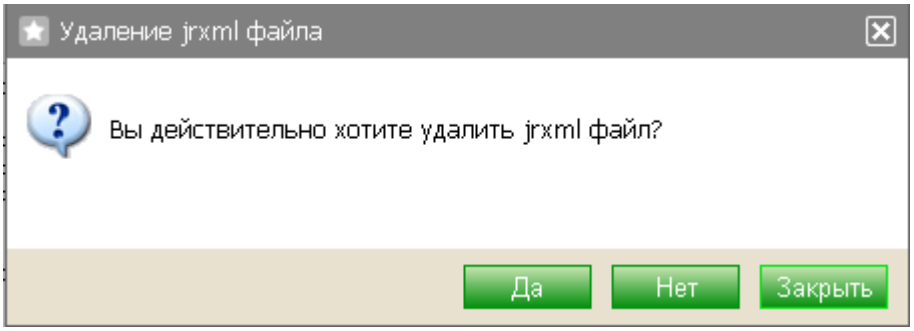


Рис. 60. Диалоговое окно подтверждения удаления jrxml файла

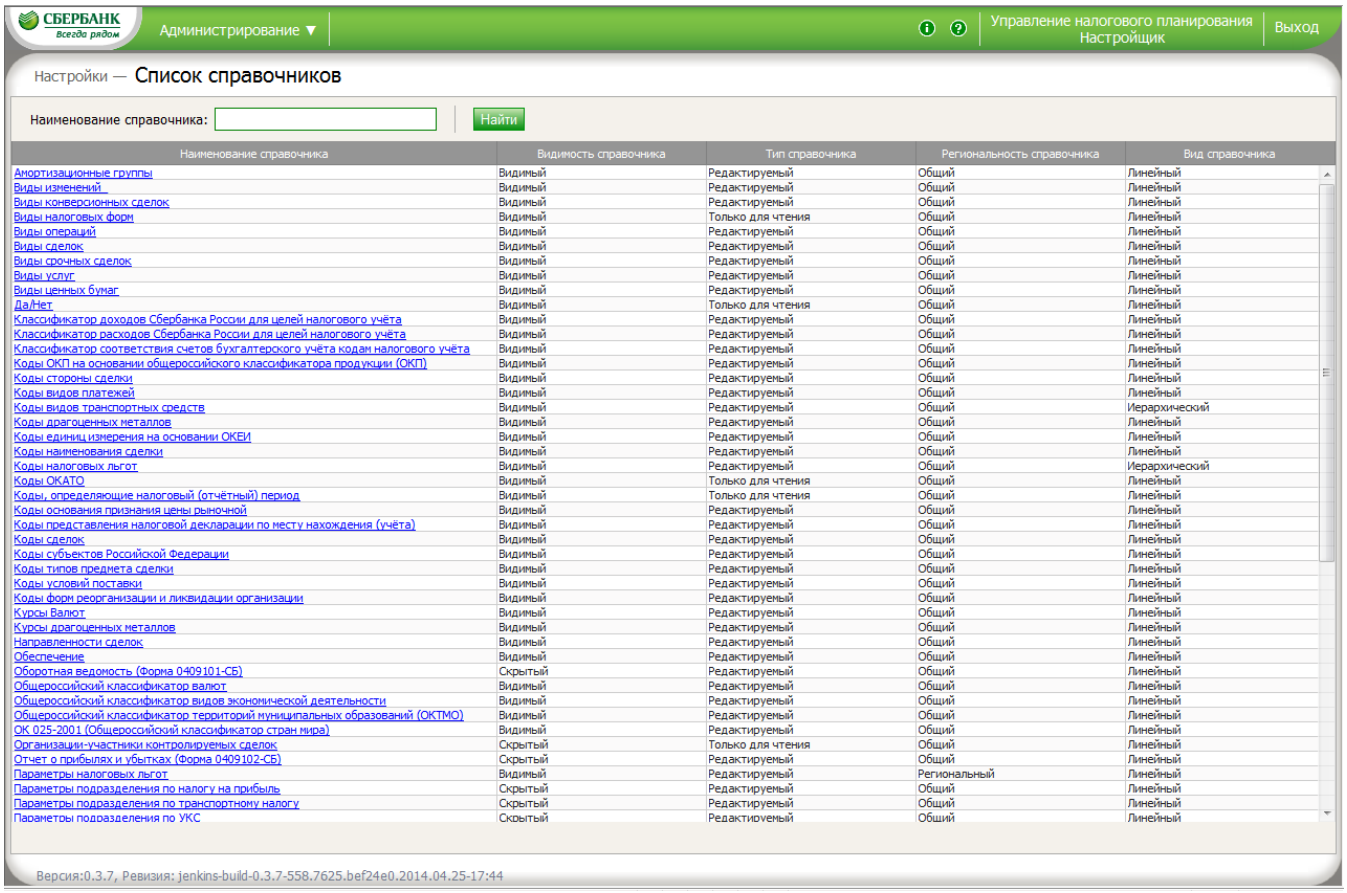
4. Нажать на кнопку «Да».
5. Система удаляет jrxml файл и делает недоступными ссылки «Скачать jrxml», «Удалить jrxml».

4.3.4 Работа со скриптами справочников

4.3.4.1 Просмотр списка справочников

Для просмотра списка справочника необходимо выполнить следующие действия:

1. Успешно пройти авторизацию и аутентификацию (см. раздел 4.3.1).
2. В основном меню выбрать пункт «Администрирование/ Настройки», в выпадающем списке выбрать пункт «Справочники».
3. Система отображает список справочников.



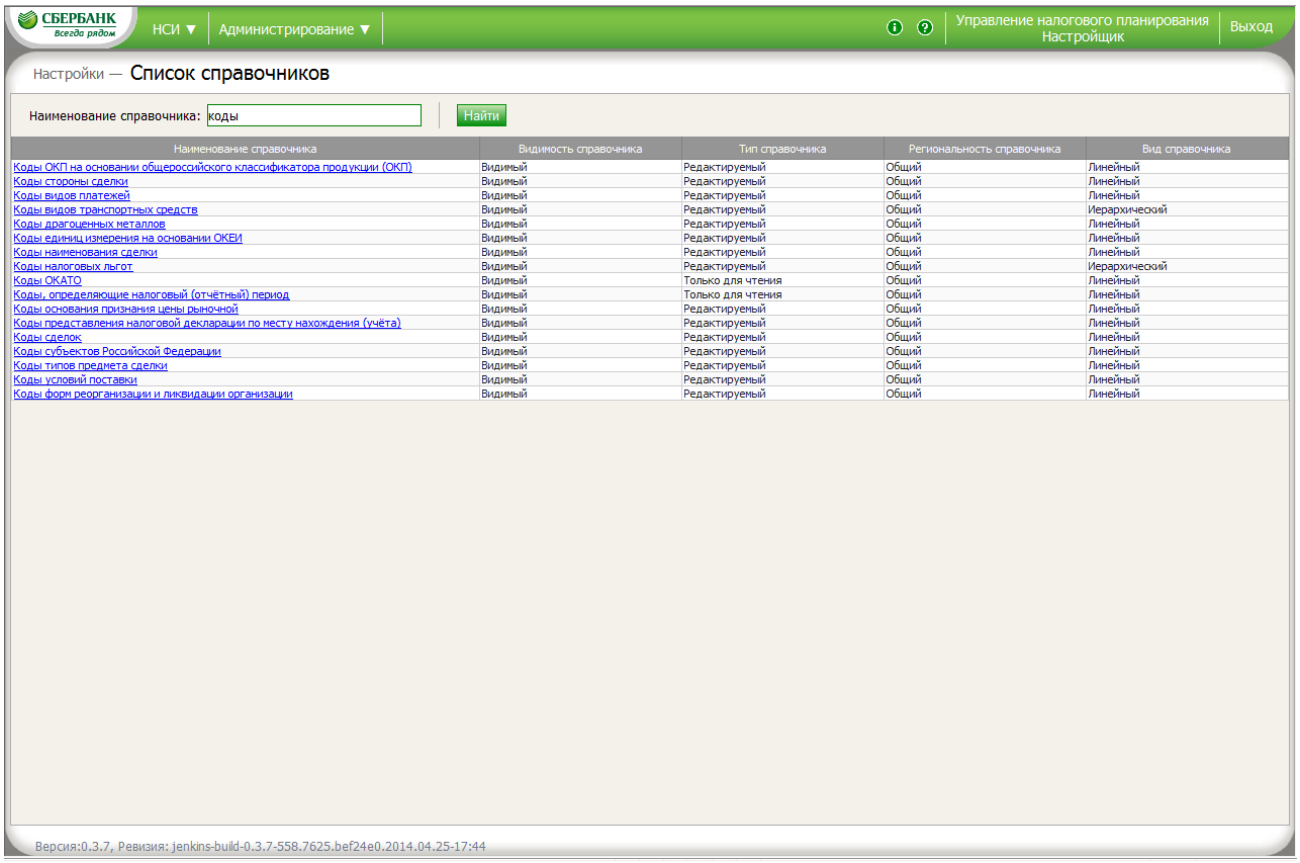
Наименование справочника	Видимость справочника	Тип справочника	Региональность справочника	Вид справочника
Амортизационные группы	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды изменений	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды конверсионных сделок	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды налоговых форм	Видимый	Только для чтения	Общий	Линейный
Виды операций	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды сделок	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды срочных сделок	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды услуг	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Виды ценных бумаг	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Да/Нет	Видимый	Только для чтения	Общий	Линейный
Классификатор доходов Сбербанка России для целей налогового учёта	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Классификатор расходов Сбербанка России для целей налогового учёта	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Классификатор соответствия счетов бухгалтерского учёта кодам налогового учёта	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды ОКП на основании общероссийского классификатора продукции (ОКП)	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды стороны сделки	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды видов платежей	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды видов транспортных средств	Видимый	Редактируемый	Общий	Иерархический
Коды драгоценных металлов	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды единиц измерения на основании ОКЕИ	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды наименования сделки	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды налоговых льгот	Видимый	Редактируемый	Общий	Иерархический
Коды ОКАТО	Видимый	Только для чтения	Общий	Линейный
Коды, определяющие налоговый (отчётный) период	Видимый	Только для чтения	Общий	Линейный
Коды основания признания цены рыночной	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды представления налоговой декларации по месту нахождения (учёта)	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды сделок	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды субъектов Российской Федерации	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды типов предмета сделки	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды условий поставки	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды форм реорганизации и ликвидации организации	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Курсы Валют	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Курсы драгоценных металлов	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Направленности сделок	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Обеспечение	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Оборотная ведомость (Форма 0409101-СБ)	Скрытый	Редактируемый	Общий	Линейный
Общероссийский классификатор валют	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Общероссийский классификатор видов экономической деятельности	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (ОКТМО)	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
ОК 025-2001 (Общероссийский классификатор стран мира)	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Организации-участники контролируемых сделок	Скрытый	Только для чтения	Общий	Линейный
Отчет о прибылях и убытках (Форма 0409102-СБ)	Скрытый	Редактируемый	Общий	Линейный
Параметры налоговых льгот	Видимый	Редактируемый	Региональный	Линейный
Параметры подразделения по налогу на прибыль	Скрытый	Редактируемый	Общий	Линейный
Параметры подразделения по транспортному налогу	Скрытый	Редактируемый	Общий	Линейный
Параметры подразделения по УКС	Скрытый	Редактируемый	Общий	Линейный

Рис. 61. Список справочников

4.3.4.2 Поиск справочника

Для поиска справочника необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр списка справочников (см. раздел 4.3.4.1).
2. Заполнить панель поиска, нажать на кнопку «Найти».
3. Система отображает список справочников, удовлетворяющих условиям поиска в таблице рабочей области.



Наименование справочника	Видимость справочника	Тип справочника	Региональность справочника	Вид справочника
Коды ОКП на основании общероссийского классификатора продукции (ОКП)	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды стороны сделки	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды видов платежей	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды видов транспортных средств	Видимый	Редактируемый	Общий	Иерархический
Коды драгоценных металлов	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды единиц измерения на основании ОКЕИ	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды наименования сделки	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды налоговых льгот	Видимый	Редактируемый	Общий	Иерархический
Коды ОКАТО	Видимый	Только для чтения	Общий	Линейный
Коды, определяющие налоговый (отчётный) период	Видимый	Только для чтения	Общий	Линейный
Коды основания признания цены рыночной	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды представления налоговой декларации по месту нахождения (учёта)	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды сделок	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды субъектов Российской Федерации	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды типов предмета сделки	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды условий поставки	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный
Коды форм реорганизации и ликвидации организации	Видимый	Редактируемый	Общий	Линейный

Рис. 62. Поиск справочника

4.3.4.3 Просмотр скрипта справочника

Для просмотра скрипта справочника необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить поиск справочника (см. раздел 4.3.4.2).
2. Нажать на ссылку названия справочника в столбце «Наименование справочника» рабочей области.
3. Система отображает скрипт справочника в режиме редактирования.

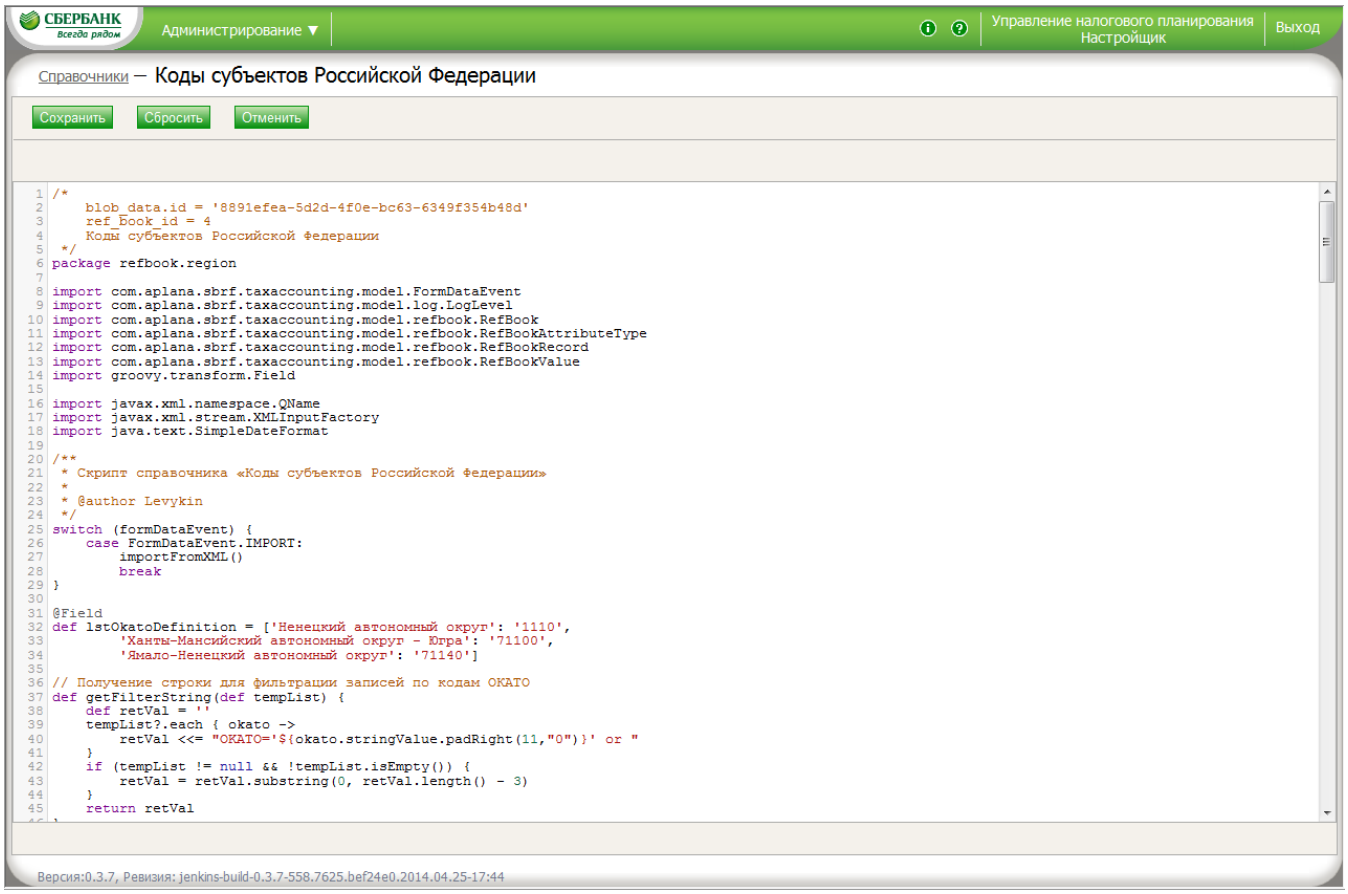


Рис. 63. Скрипт справочника в режиме редактирования

Для возврата к списку справочников, необходимо выполнить следующие действия:

1. Нажать на ссылку «Назад» (исполнена в виде надписи «<Справочники>») в левом верхнем углу панели управления.
2. Система отображает список справочников, удовлетворяющих условиям поиска, заданным ранее в панели поиска, в таблице рабочей области (см. Рис. 62).

4.3.4.4 Изменение скрипта справочника

Для изменения скрипта справочника необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить просмотр скрипта справочника (см. раздел 4.3.4.3).
2. Отредактировать содержимое листинга скрипта справочника. Нажать на кнопку «Сохранить».
3. Система сохраняет изменения и отображает сообщение об успешном обновлении скрипта справочника.

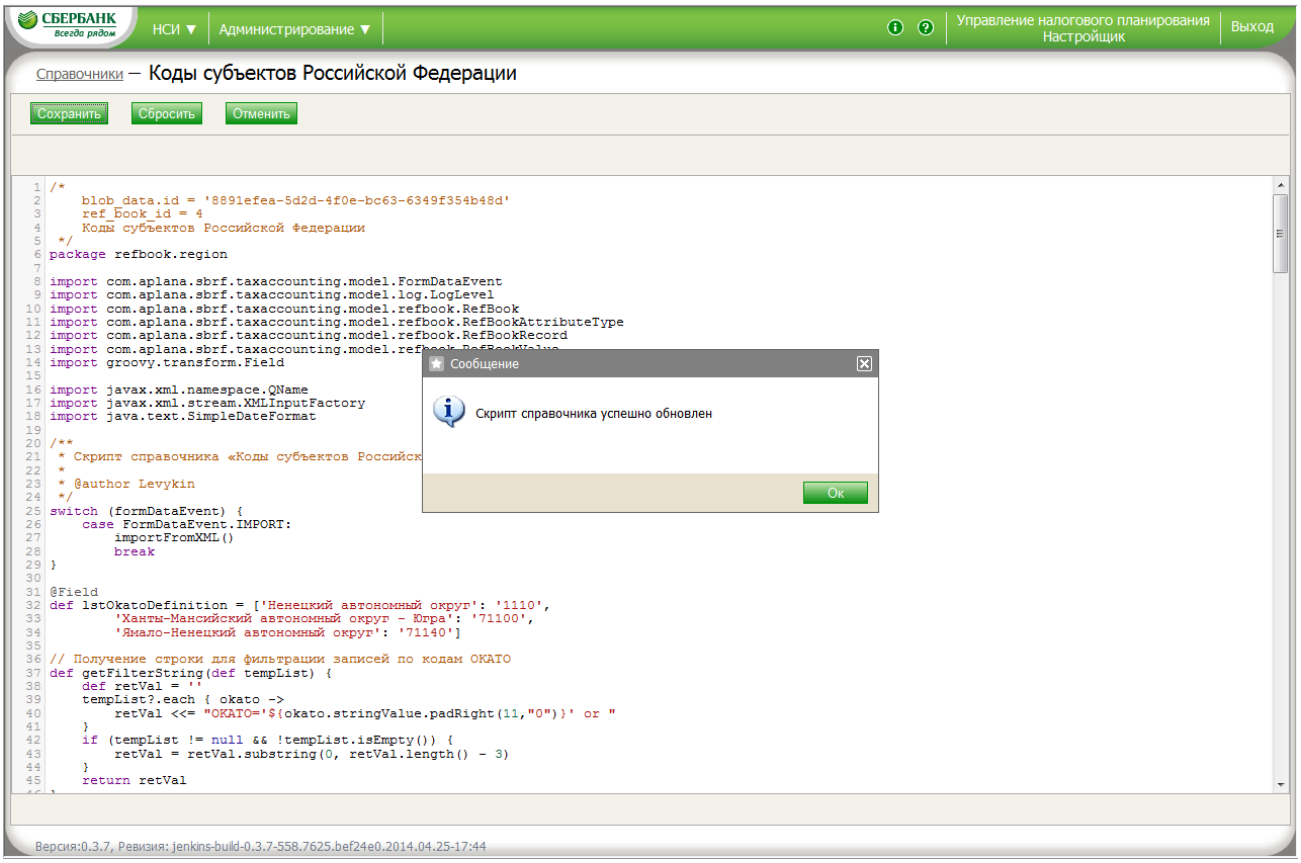


Рис. 64. Скрипт справочника успешно обновлен

Для отмены не сохраненных изменений, внесенных в режиме редактирования справочника, необходимо выполнить следующие действия:

1. Нажать на кнопку «Сбросить».
2. Система отображает диалоговое окно с подтверждением сброса изменений.

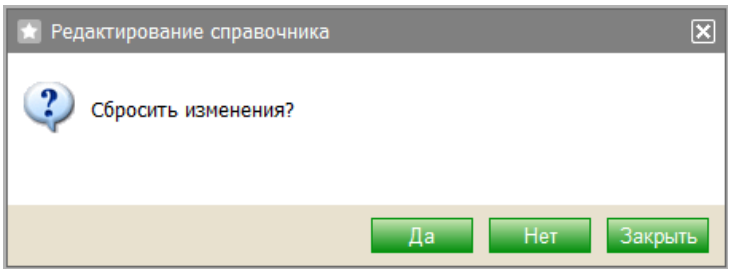


Рис. 65. Подтверждение сброса изменений

3. Подтвердить сброс изменений.
4. Система обновляет содержимое листинга скрипта справочника с учетом сброса изменений.

Для возврата к списку справочников без сохранений изменений необходимо выполнить следующие действия:

1. Нажать на кнопку «Отменить».
2. Система отображает диалоговое окно с подтверждением сохранения изменений.

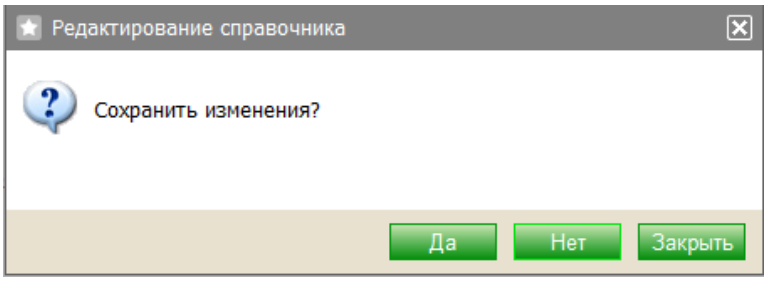


Рис. 66. Подтверждение сохранения изменений

3. Нажать на кнопку «Нет».
4. Система выполняет переход к списку справочников без сохранения изменений.

4.3.5 Актуализация кэш объектов Системы при стороннем изменении БД

Для актуализации кэш объектов Системы при стороннем изменении БД необходимо выполнить следующие действия:

1. Успешно пройти авторизацию и аутентификацию (см. раздел 4.3.1).
2. В основном меню выбрать пункт «Администрирование/ Настройки», в выпадающем списке выбрать пункт «Сбросить кэш».
3. Система выполняет сброс кэш объектов Системы.

4.3.6 Экспорт макетов налоговых форм и деклараций в архив

Для экспорта всех существующих макетов налоговых форм и деклараций в архив необходимо выполнить следующие действия:

1. Успешно пройти авторизацию и аутентификацию (см. раздел 4.3.1).
2. В основном меню выбрать пункт «Администрирование/ Настройки», в выпадающем списке выбрать пункт «Экспорт макетов».
3. Система отображает диалоговое окно открытия/сохранения файла-архива, содержащего все макеты налоговых форм и деклараций.
4. Сохранить файл.

5 Аварийные ситуации

5.1 Описание действий оператора при возникновении аварийных ситуаций

При возникновении неполадок в работе Системы обратитесь к администратору УВиСАС.

5.2 Описание сообщений программы, сопровождающих действия пользователя в случае сбоя, возможности повторного запуска программы и т.п.

В случае наличия ошибок в скриптах, при выполнении операции, связанной с данным скриптом Система выдаёт сообщение об ошибке в области вывода сообщений с описанием ошибки.

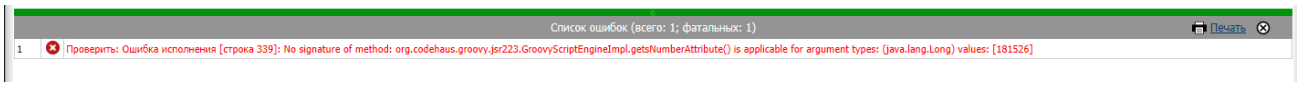


Рис. 67. Пример сообщения об ошибке в скрипте

В случае наличия ошибок в базовом коде, при выполнении операции, связанной с базовым кодом Система выдаёт сообщение об ошибке в модальном окне, где указывается описание ошибки.

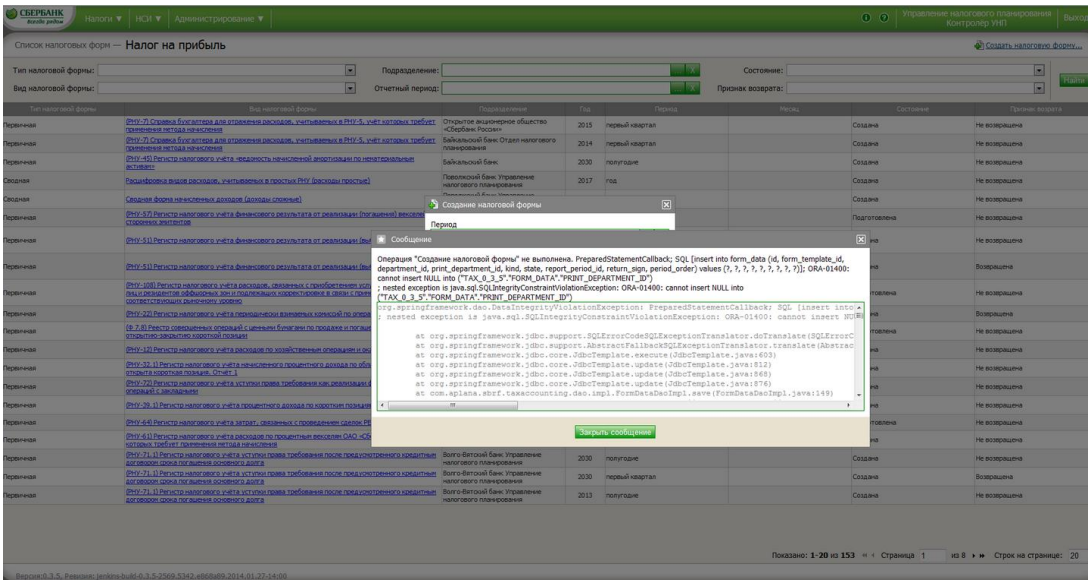


Рис. 68. Пример сообщения об ошибке в базовом коде

В случае возникновения ошибок, связанных с конфигурационными настройками, Система выдаёт сообщение об ошибке с её описанием в модальном окне.

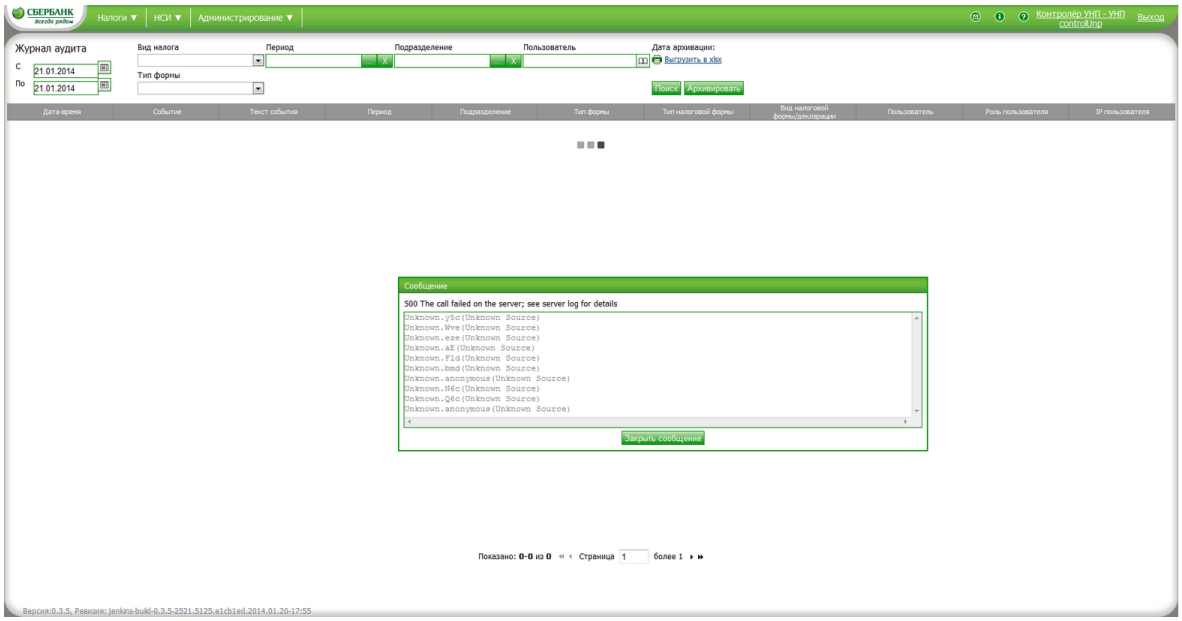


Рис. 69. Пример сообщения об ошибке, связанной с конфигурационными настройками

В случае возникновения ошибок, связанных с авторизацией, Система выдаёт сообщение о некорректных авторизационных данных на форме авторизации.

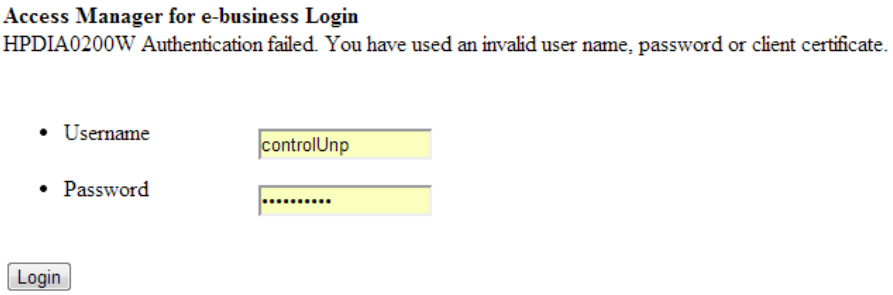


Рис. 70. Пример сообщения Системы при ошибке авторизации

При возникновении вышеуказанных ошибок в работе Системы обратитесь к администратору УВиСАС.

В случае работы в браузере MS Internet Explorer версии 8.0 и выше с включенным режимом совместимости или в любом ином браузере, Система выдает сообщение о некорректном браузере.

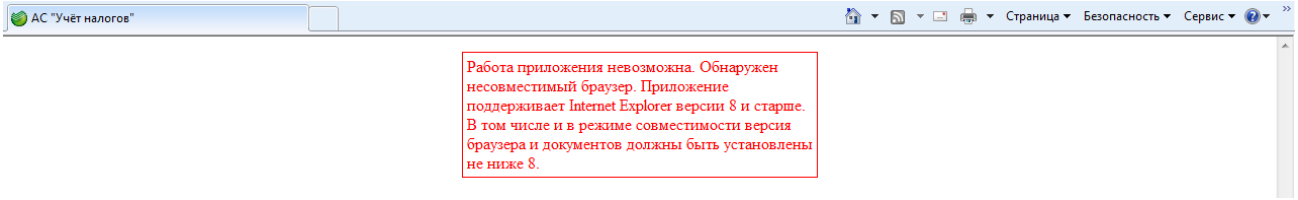


Рис. 71 Пример сообщения об ошибке при некорректном браузере

Для отключения режима совместимости в браузере MS Internet Explorer версии 8.0 и выше необходимо выполнить следующие действия:

1. Нажать на клавиатуре «F12».
2. Система отображает панель «Средства разработчика».

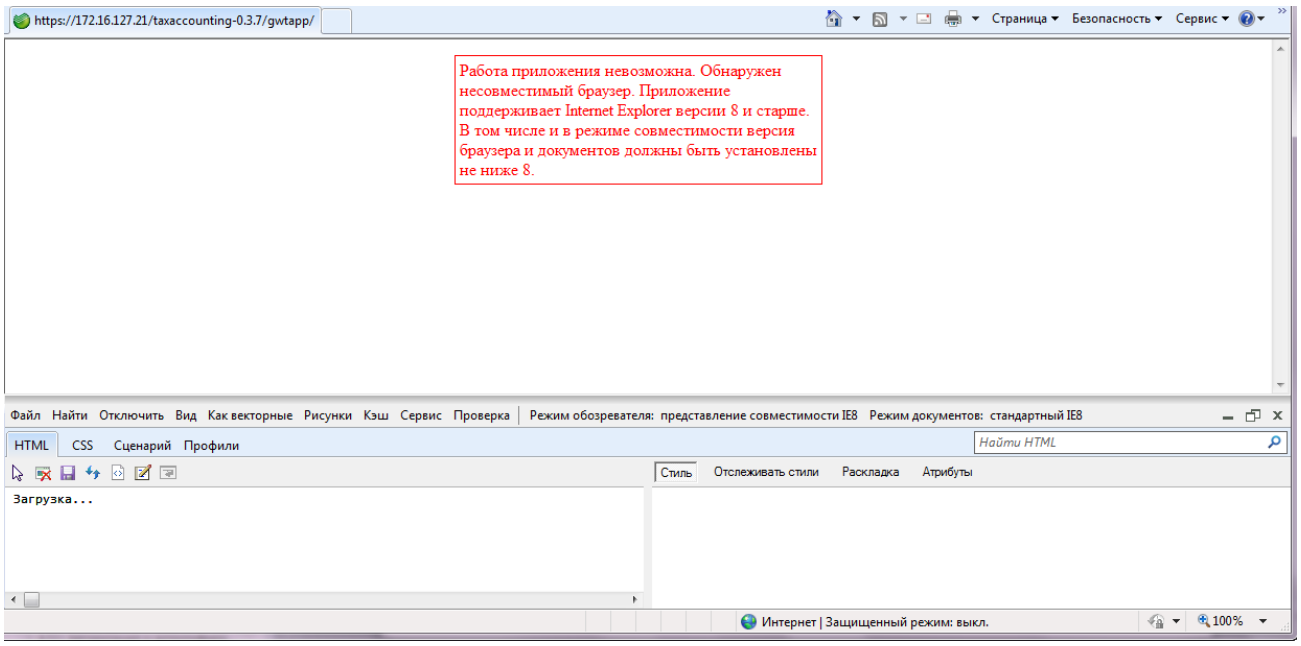


Рис. 72 Панель «Средства разработчика» браузера MS Internet Explorer версии 8.0

3. В окне «Средства разработчика» выбрать пункт «Режим обозревателя / Internet Explorer <Текущая версия браузера>».
4. Перезапустить браузер.

В Системе могут возникать ошибки, которые не связаны с работой Системы, к примеру, браузерные ошибки. Браузерные ошибки возникают в случае не оптимальных настроек браузера, которые связаны с настройкой контроллера домена. В случае наличия ошибок, связанных с браузером, Система выдаёт сообщение об ошибке в модальном окне, где указывается описание ошибки.

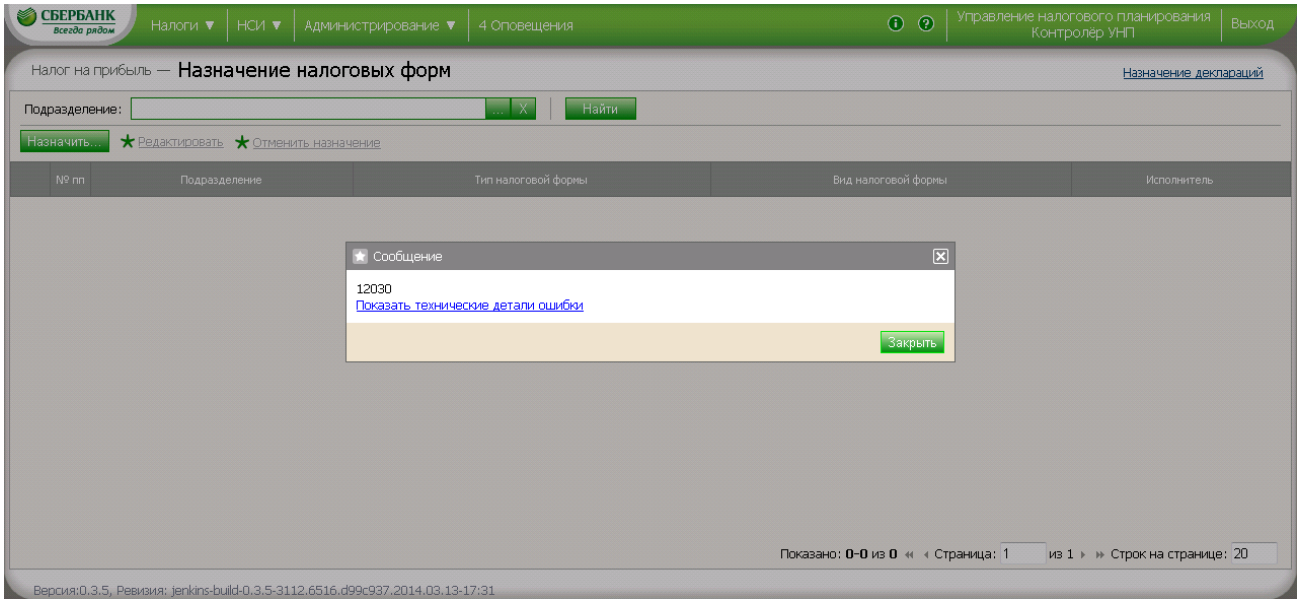


Рис. 73. Пример браузерной ошибки

При возникновении браузерных ошибок обратитесь к администратору УВиСАС.