| | | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | | 2 ^e année | | | |
|-----------------------------|--|---|--|--|--|--|---|---|--|--|--|
| Idée organisatrice | L'organisation des te | extes : Différents genres | de textes sont utilisés p | our comprendre et exprir | ner des idées, des persp | pectives sur le monde et | des informations culturelles. | | | | |
| Question directrice | Qu'est-ce qu'un texte? | , | | Comment peut-on reco | Comment peut-on reconnaitre des textes? | | | ont-ils classés? | | | |
| Résultat d'apprentissage | Les enfants reconnais | sent des textes dans leur | r milieu immédiat. | Les élèves reconnaisse textes. | ent des similarités et des | différences entre les | Les élèves associent d des textes courants. | les caractéristiques à de | es textes littéraires ou à | | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | | |
| | Un texte est tout ce qui contient un message réel ou imaginaire. Des exemples de textes comprennent : le récit la chanson la comptine la vidéo la nature. Un texte numérique est représenté à l'aide d'un appareil électronique. | Les textes sont présents sous diverses formes dans notre milieu immédiat. | Repérer des textes dans son milieu immédiat. Nommer des textes tels que des récits et des chansons. | Il y a des textes qui racontent des histoires réelles ou imaginaires et des textes qui donnent de l'information. Des exemples de textes comprennent : • le récit • la chanson • la comptine • la vidéo • l'album • l'abécédaire • le conte • l'interaction • le jeu de rôle • la nature. Des indices visuels et sonores permettent d'identifier les parties d'un texte. Les indices visuels dans des textes comprennent : • le titre • les illustrations • les icônes • les mots écrits. Les indices sonores comprennent : • les sons • les mots oraux • la musique. | Les textes présentent des idées et de l'information. | Faire la différence entre un texte qui raconte une histoire et un texte qui donne de l'information. Discuter les similarités et les différences dans des textes. Repérer les indices visuels et sonores dans des textes. | Les textes littéraires font appel à l'imagination et contiennent des idées ou de l'information. Les textes courants contiennent des idées et de l'information qui parlent du monde réel. Les indices visuels dans des textes comprennent : le titre les illustrations les icônes les mots écrits les caractères gras le soulignement la taille des caractères. Les indices sonores comprennent : les sons les mots les mots les mots la musique les jeux de sonorité tels que les rimes. Des exemples de textes littéraires comprennent : le mini roman la légende la chanson la comptine le poème le rébus. | Les textes ont des caractéristiques communes qui permettent de les classer. | Expliquer le rôle et comparer des indices visuels et sonores de divers textes. Identifier des textes littéraires et courants. Reconnaitre des similarités et des différences dans des textes littéraires et courants. Repérer et discuter des caractéristiques présentes dans des récits. Repérer et discuter des caractéristiques présentes dans des poèmes, des chansons et des comptines. Repérer et discuter des caractéristiques présentes dans des comptines. | | |

| Maternelle | 1 ^{re} année | 2º année |
|------------|-----------------------|---|
| | | Des exemples de texte courant comprennent : • l'abécédaire • la petite annonce. |
| | | Les textes à l'oral peuvent être littéraires ou courants. |
| | | Des exemples de textes littéraires et courants à l'oral comprennent : • l'interaction • le jeu de rôle |
| | | Le récit est un texte littéraire dont les caractéristiques |
| | | comprennent : • les personnages • les lieux • l'action • le problème ou l'intrigue. |
| | | Le poème, la chanson et la comptine sont des textes littéraires dont les |
| | | caractéristiques peuvent comprendre : des refrains la répétition de |
| | | sons, de syllabes, ou de mots • des rimes. Le texte courant |
| | | contient des caractéristiques qui peuvent comprendre : • le sujet • des idées |
| | | présentées en catégories • des détails. |

| | Matern | | 1 ^{re} année | | 2 ^e année | | | |
|-------------------|---|---------|---|---|---|---|---|---|
| COI • L • L | n texte peut comprendre : un début un milieu une fin. Les idées et l'information texte sont pre de façon order | sentées | L'organisation d'un récit comprend : • le début • le milieu • la fin. | L'ordre de présentation des idées ou de l'information facilite la compréhension et la production d'un texte. | Identifier et décrire le début, le milieu et la fin d'un récit. Remettre en ordre les évènements principaux d'un récit à l'aide d'images et de mots. | L'organisation d'un récit en trois temps respecte un ordre séquentiel : • le début • le milieu • la fin. L'organisation de certains textes littéraires et courants et l'ordre de la présentation des idées peuvent varier. | L'organisation des idées facilite la compréhension et la production d'un texte. | Identifier les trois temps d'un récit. Identifier et décrire l'ordre des idées présentées dans divers textes. Discuter l'organisation de divers textes littéraires et courants. |

| | | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | | 2º année | |
|-----------------------------|---|--|--|--|---|--|--|---|---|
| Idée organisatrice | La communication or | ale : L'expression orale | et l'écoute favorisent le d | développement de la lan | gue, des relations positiv | ves et des liens durables | dans l'échange, le parta | age et le respect de l'aut | re. |
| Question directrice | Qu'est-ce que la comm | unication orale? | | Comment la communication orale peut-elle assurer la transmission d'un message? | | | Comment la communication orale peut-elle appuyer la compréhension ou l'expression d'un message? | | |
| Résultat d'apprentissage | Les enfants démontren portant sur des sujets fa | nt une compréhension de familiers. | es messages entendus | Les élèves démontrent portant sur divers sujet | une compréhension des s. | s messages entendus | | 'écoute active dans diver éhension des messages | |
| | Les enfants utilisent le langage verbal et le langage non verbal pour communiquer. | | | Les élèves s'expriment situations de communi- | t à l'oral sur des sujets fa cation. | amiliers dans diverses | Les élèves communique communication. | uent à l'oral dans diverse | s situations de |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures |
| | Le langage verbal et le langage non verbal servent à s'exprimer. Le langage verbal s'exprime par la voix et les mots. Le langage non verbal s'exprime par le corps, les expressions du visage et le regard. Les habiletés de communication orale se développent en parlant et en écoutant. | Le langage peut être verbal et non verbal. | Utiliser la parole et des gestes pour communiquer. Reconnaitre le lien entre les indices non verbaux et le message. S'exprimer sur des sujets familiers au moyen de phrases simples. | Le langage verbal et le langage non verbal permettent de communiquer des: idées opinions gouts émotions besoins expériences personnelles. Les habiletés de communication orale se développent en participant à des activités langagières. Une liaison est la prononciation de la consonne finale d'un mot avec la voyelle initiale du mot suivant. | Le langage verbal et le langage non verbal permettent de communiquer des idées et de l'information. | Participer à des discussions. Utiliser le langage verbal et le langage non verbal pour communiquer. Participer à des activités langagières. S'exprimer de façon spontanée au sujet d'un message lu, vu ou entendu, ou d'une expérience personnelle. Parler d'expériences vécues en français. Reconnaitre et explorer l'utilisation de liaisons. Appliquer les règles de liaison. | La communication orale, spontanée ou planifiée, permet : • de décrire • de raconter • d'expliquer. Les habiletés de communication orale se développent en participant à des activités langagières telles que des : • discussions • présentations orales spontanées ou planifiées • activités collaboratives. L'amélioration des habiletés langagières de communication orale peut augmenter la confiance en soi. Une liaison est la prononciation en une syllabe de la consonne finale d'un mot, habituellement non prononcée, avec la voyelle initiale du mot suivant. | | Participer activement à diverses activités langagières. Expliquer comment le langage verbal et le langage non verbal peuvent s'appuyer l'un l'autre. Utiliser le langage verbal et le langage non verbal pour décrire, raconter et expliquer dans diverses situations de communication. Appliquer les règles de liaison. |
| | L'écoute est l'attention accordée aux : • explications • consignes • présentations • histoires | L'écoute appuie la communication orale. | Participer à des activités qui favorisent le développement de l'écoute. | L'écoute active est un ensemble de comportements à adopter pour favoriser la compréhension. | L'écoute active appuie la communication et la compréhension des messages. | | Les comportements d'écoute active comprennent : • regarder l'interlocuteur • signaler son désir d'intervenir | L'écoute active aide à développer et à maintenir de bonnes relations avec les autres. | Poser des questions pour chercher à dégager le sens du message entendu. |

| | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | 2 ^e année | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|
| comptines chansons. L'écoute active est un ensemble de comportements à adopter pour favoriser la compréhension. Les comportements d'écoute active comprennent : regarder l'interlocuteur signaler son désir d'intervenir limiter son niveau d'activité être attentif réfléchir essayer de comprendre ce que dit l'interlocuteur. | | Orienter le comportement vers l'écoute. Répondre adéquatement aux questions ou consignes entendues. | Les comportements d'écoute active comprennent : • regarder l'interlocuteur • signaler son désir d'intervenir • limiter son niveau d'activité • être attentif • réfléchir • essayer de comprendre ce que dit l'interlocuteur. • encourager l'interlocuteur par des hochements de tête et un visage expressif • apporter des contributions verbales. L'écoute active peut comprendre des contributions verbales à la discussion en cours. | | Discuterl'influence de l'écoute active dans la communication orale. Discuter les comportements d'écoute active à adopter. Interpréter le langage verbal et le langage non verbal pour suivre des directives simples. Encourager l'interlocuteur à l'aide de contributions verbales et non verbales. | Ilimiter son niveau d'activité être attentif réfléchir essayer de comprendre ce que dit l'interlocuteur poser des questions encourager l'interlocuteur de façon non verbale contribuer verbalement à la discussion prendre en compte les idées, les contributions et les sentiments des autres. La qualité de l'écoute peut être influencée par le contexte d'écoute qui peut comprendre : le moment l'endroit. Le langage permet de démontrer sa compréhension et son intérêt envers le sujet. | | Démontrer des comportements d'écoute active. Donner sa rétroaction envers la présentation orale de pairs. Interpréter le langage verbal et le langage non verbal pour suivre des directives. Discuter les facteurs qui influencent les comportements d'écoute active. |
| Le langage verbal et le langage non verbal permettent de démontrer du respect dans ses interactions avec les autres. Les formules de politesse comprennent : • s'il vous plait • bonjour • bienvenue • est-ce que je peux • merci • de rien. | Le langage peut servir à communiquer respectueusement. | Utiliser des formules de politesse. Utiliser un langage verbal et un langage non verbal respectueux. | Les formules de politesse comprennent : s'il vous plait bonjour bienvenue est-ce que je peux puis-je merci de rien non, merci excusez-moi pardon. Les règles de la conversation comprennent : le respect du tour de parole la démonstration d'un intérêt. | Le langage permet de démontrer du respect et contribue à l'efficacité et au bon déroulement de la conversation. | Utiliser un langage respectueux en situation d'interaction pour demander des clarifications ou de l'aide. Discuter et utiliser des règles de la conversation. | Les règles de la conversation comprennent : • l'utilisation des formules de politesse et de salutation • le respect du tour de parole et l'interlocuteur • la démonstration d'un intérêt • l'amorce et le maintien d'une conversation. | Un langage respectueux favorise les échanges et la compréhension des autres lors d'activités de collaboration. | Prendre en compte des règles de la conversation lors d'échanges sur divers sujets, y compris lors d'un cercle de partage. Participer activement à des échanges respectueux sur divers sujets. Prendre en compte des contributions et des sentiments des autres lors d'échanges d'idées ou d'information. |

| Un language non verbal regreturus peut comprendre un sourier ou un geste de la main. La voix est un cultique permet l'acquiression La voix peut produire une germen de sons graves et aligns. Le voix peut produire un communitation. Le voix peut produire un communitation. Le voix peut produire un communitation. Le voix peut dite catagle au conferte de communitation carb peut communitation. Le voix peut produire un communitation. Le voix peut produire un communitation carb peut communitation carb peut communitation carb peut communitation. Le voix peut produire un communitation carb peut communitation. Le voix peut produire un communitation carb peut carb peut carb peut communitation carb peut ca |
|--|
| qui peuvent appuyer communication orale. la présentation orale comprennent : |

| | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | 2º année | | |
|--|---|--|---|---|---|--|--|--|
| | | | | | | La posture comprend une position corporelle et une respiration adéquates et détendues. La nervosité peut se manifester par : des maux de ventre des hésitations des tremblements des oublis de la transpiration. | | |
| | | | | | | Il existe des techniques de respiration pour apaiser la nervosité. | | |
| Des expériences en français peuvent être vécues : | Les expériences vécues en français sont des occasions de parler en français. | Discuter les expériences de chacun vécues en français. Participer aux activités, aux fêtes et aux célébrations. | Les francophones peuvent vivre des expériences communes en français. Les activités en français sont des occasions de communiquer en français. | La langue française unit les francophones. | Discuter les sentiments reliés aux expériences vécues en français. Participer aux activités qui célèbrent la culture francophone. | Les interactions en français peuvent contribuer à créer des liens avec des francophones. Les activités en français sont des occasions de vivre la langue et la culture. | La langue française, et la culture peuvent unir une communauté. | Discuter les expériences personnelles et culturelles vécues en français. Décrire les sentiments ressentis lors d'activités qui célèbrent la langue et la culture. |
| La tradition orale transmet des connaissances au sujet de la terre, des peuples et des animaux. | La tradition orale peut transmettre des leçons, développer l'imagination et divertir. | Écouter des textes, provenant de la tradition orale des Premières Nations, des Métis et des <i>Inuit</i> . | La tradition orale peut être accompagnée d'images ou d'objets pour faciliter la compréhension. La tradition orale comprend de l'information et des histoires. | La tradition orale relie les gens à la langue et aux moyens de savoir. | Écouter et discuter les messages dans des textes, provenant de la tradition orale des Premières Nations, des Métis et des <i>Inuit</i> . | Il existe une relation entre: | La tradition orale permet de comprendre la nature et l'importance des relations. | Discuter les relations présentées par la tradition orale, y compris celle des Premières Nations, des Métis et des <i>Inuit</i> . |

| | | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | | 2 ^e année | |
|-----------------------------|---|--|--|---|--|--|---|---|---|
| Idée organisatrice | Le vocabulaire : La | compréhension du sens e | et de la formation des mo | ots facilite la communicat | ion orale, la lecture et l'e | écriture. | | | |
| Question directrice | Qu'est-ce qu'un mot? |) | | Comment les mots per communication orale e | ivent-ils appuyer la com t écrite? | préhension et la | | re et l'orthographe peuve ommunication orale et éc | |
| Résultat d'apprentissage | Les enfants font des liens entre les mots et leur sens. | | | | e nouveaux mots à leur v aphe. | vocabulaire et | Les élèves expliquent lorthographiques. | le sens des mots et appl | iquent des règles |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures |
| | Chaque mot a une signification. Les mots peuvent être associés à des thèmes. De nouveaux mots peuvent être appris tous les jours. | Les mots permettent de communiquer des idées, des émotions et des sentiments. | Utiliser des mots liés à un sujet familier. Utiliser les mots les plus fréquemment employés quotidiennement. Discuter le sens de nouveaux mots rencontrés dans les expériences d'apprentissage. Reconnaitre et trier des mots tirés du quotidien et qui sont représentés visuellement. Démontrer une compréhension du sens de nouveaux mots. | Chaque mot a une signification. Les mots qui peuvent être associés à des catégories peuvent comprendre le vocabulaire du milieu d'apprentissage et des expériences personnelles. Le vocabulaire peut être associé à des catégories telles que des : | L'intégration de nouveaux mots dans le vocabulaire contribue à la communication. | Explorer le sens de nouveaux mots rencontrés dans le quotidien, dans les expériences d'apprentissage et dans des textes simples. S'exercer à utiliser de nouveaux mots employés dans le quotidien, dans les expériences d'apprentissage et dans les textes. Trier des mots en catégories selon des critères prédéterminés. | Les mots peuvent être catégorisés selon leur sens. Les catégories de mots comprennent les: • mots ayant un sens semblable • mots ayant un sens opposé • mots de même famille reliés par le sens. La lecture peut faciliter la compréhension de nouveaux mots. | Les mots peuvent être reliés les uns aux autres par le sens. | Relever les mots nouveaux et leur sens dans le quotidien, dans les expériences d'apprentissage et dans une variété de textes. Utiliser de nouveaux mots employés dans le quotidien, dans les expériences d'apprentissage et dans les textes. Utiliser des mots connus pour comprendre le sens de nouveaux mots. Trier les mots en catégories selon leur sens. Identifier et discuter les mots fréquents ayant plusieurs sens. |
| | | | | L'orthographe est la manière d'écrire un mot correctement. Le mot est représenté à l'écrit par des lettres placées dans un certain ordre. Certains sons dans certains mots sont représentés par une lettre ou des lettres accompagnées d'un signe orthographique. | Les mots ont une orthographe correcte. | Expérimenter les orthographes approchées de nouveaux mots en associant des phonèmes et des graphèmes. S'exercer à utiliser des signes orthographiques. Orthographier correctement plus d'une centaine de mots fréquents. | L'orthographe est la manière d'écrire un mot correctement. L'orthographe de certains mots qui ont une prononciation identique peut varier. Le lien entre les phonèmes et les graphèmes permet de formuler des hypothèses sur l'orthographe de nouveaux mots. | Des règles existent pour orthographier les mots correctement. | Utiliser les connaissances des graphèmes et des phonèmes pour orthographier des mots. Utiliser des signes orthographiques dans des mots fréquents. Orthographier correctement des mots fréquents reconnus globalement. |

| Maternelle | 1 ^{re} année | | 2º année |
|------------|--|--|---|
| | Le lien entre les phonèmes et les graphèmes permet de formuler des hypothèses sur l'orthographe d'un mot. Les mots fréquents sont ceux qui se retrouvent souvent dans les textes. | Explorer des outils dans le milieu immédiat qui peuvent appuyer l'orthographe des mots. Les règles orthographiques qui facilitent l'écriture comprennent : Ia présence d'au moins une voyelle dans un mot I'absence de doubles consonnes au début d'un mot celle du « g dur/g doux » celle du « c dur/c doux » celle du « s » entre deux lettres voyelles. L'ordre alphabétique aide à trouver des mots dans un outil de référence. La mémoire et des outils de référence peuvent aider à orthographier des mots correctement. | Discuter l'orthographe de mots qui ont une prononciation identique. Prendre en compte des règles orthographiques en écriture. Placer des mots en ordre alphabétique en utilisant la première lettre du mot. S'exercer à utiliser des outils de référence pour appuyer l'orthographe de mots en contexte. |

| | | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | | 2º année | | |
|-----------------------------|---|--|---|--|--|---|---|--|--|--|
| Idée organisatrice | La conscience phono | ologique : Les fondemen | ts de la littératie sont ap | puyés par l'habileté d'id | entifier et de manipuler l | es sons de la langue ora | le. | | | |
| Question directrice | Comment les sons son | nt-ils reliés à la langue or | ale? | Comment les sons peu | ıvent-ils appuyer la form | ation des mots à l'oral? | Comment la conscience développement de la le | e phonologique peut-elle ecture et de l'écriture? | e appuyer le | |
| Résultat d'apprentissage | Les enfants identifient | les sons et les syllabes à | a l'oral. | Les élèves manipulent les syllabes dans des r | les mots dans des phras nots à l'oral. | ses et les phonèmes et | Les élèves modifient d les phonèmes, les sylla | es mots et des phrases à abes et les mots. | à l'oral en manipulant | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | |
| | Le son final que les mots ont en commun s'appelle la rime. Deux mots riment ensemble lorsqu'ils partagent le même son à la fin (p. ex., bijou et hib-ou). Des comptines et des chansons peuvent contenir des rimes. | Des mots (et les pseudomots) peuvent rimer ensemble. | Identifier des mots qui riment ensemble dans des chansons et des comptines qui contiennent des rimes. Trouver des mots qui riment ensemble dans son milieu immédiat. Reconnaitre des mots qui riment et des mots qui riment et des mots qui ne riment pas. S'exercer à produire des rimes avec des mots et des pseudomots. | contenir des rimes. Des mots qui riment peuvent avoir plusieurs syllabes. (Note à l'enseignant : La rime comprend le noyau et la coda à la fin d'un mot. | Le son initial ou le son final peut être répété dans plusieurs mots. | Identifier des mots qui riment ensemble dans des chansons et des comptines qui contiennent des rimes. Trouver de nouveaux mots qui riment ensemble. Produire des rimes avec des mots d'une à trois syllabes. Reconnaitre des rimes dans des textes à l'oral. | Des comptines, des poèmes et des chansons peuvent contenir des rimes. Les rimes sont des mots qui ont le même son final. | La répétition du son initial ou final dans une phrase peut créer des effets. | Identifier des mots qui riment ensemble dans des chansons, des comptines et des poèmes qui contiennent des rimes. Reconnaitre des jeux de sonorité de mots ou de groupes de mots dans des textes. Produire des phrases qui riment. | |
| | Le son (phonème) initial est au début du mot. Le son (phonème) final est à la fin du mot. | Les mots contiennent un son initial et un son final. | Identifier le phonème initial dans un mot. Identifier le phonème final dans un mot. | Le phonème est la plus petite unité de la langue parlée qui permet de différencier les mots les uns des autres. Un phonème peut être entendu en position initiale, médiane ou finale. Le phonème en position médiane est situé au milieu du mot. | Les mots contiennent un son initial et un son final, et peuvent contenir un son en position médiane. | Identifier le phonème initial, le phonème en position médiane et le phonème final d'un mot. Classer des mots qui ont le même phonème en position : • initiale • médiane • finale. | | | | |

| | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | 2 ^e année | | | |
|--|---|--|---|--|---|---|--|--|--|
| Les phrases si formées de minde syllabes. Les syllabes si formées de so (phonèmes) pi en un seul convoix (p. ex., minde syllabe (p. ex., ou plusieurs si (p.ex., ma-ga- | La langue orale est composée des sons (phonèmes), de syllabes et des mots. Sont ons roduits up de lai-son). Ivoir une , pain) yllabes | Compter les mots dans une phrase orale composée de trois à cinq mots. Compter les syllabes dans un mot à l'oral. Segmenter les mots d'une syllabe en phonèmes. | phonème ou d'un groupe de phonèmes produit en un seul coup de voix. Une syllabe contient toujours une voyelle. La segmentation est l'action de séparer un mot en syllabes ou en phonèmes. [Note à l'enseignant : Une syllabe orale est constituée d'une ou plusieurs consonnes optionnelles, suivies d'une voyelle | 1 ^{re} année Un mot peut être segmenté en syllabes ou en phonèmes. | Segmenter les mots qui contiennent jusqu'à trois syllabes. Segmenter les mots qui contiennent jusqu'à trois phonèmes. | La segmentation est l'action de séparer un mot en syllabes et en phonèmes. [Note à l'enseignant : La langue française comprend 39 phonèmes, dont 16 voyelles, 19 consonnes et 3 semivoyelles. Une voyelle est un phonème produit par la vibration des cordes vocales et sans exercer de résistance au passage de l'air à travers la gorge, la | 2º année Segmenter des mots en syllabes ou en phonèmes facilite la lecture et l'écriture. | Segmenter des mots qui contiennent au moins trois syllabes. Segmenter des mots qui contiennent au moins trois phonèmes. | |
| | | | obligatoire, laquelle peut-être suivie d'une consonne optionnelle (p. ex. CCVC : bl-o-c). La voyelle obligatoire dans une syllabe est appelée « noyau ». Un mot comprend autant de syllabes qu'il a de voyelles. La consonne ou la | | | bouche ou le nez. Une consonne est un phonème produit avec ou sans vibration des cordes vocales et avec une résistance totale (p. ex., p, d) ou partielle (p. ex., f, z) au passage de l'air à travers la gorge, la bouche ou le nez. Une semi-voyelle est | | | |
| | | | suite de consonnes qui précède le noyau est appelée « attaque ». La consonne qui suit le noyau est appelée « coda ». Dans un mot monosyllabique, la première consonne ou suite de consonnes | | | une voyelle produite avec une légère résistance au passage de l'air à travers la gorge et la bouche (p. ex., le i de « lieu », le u de « huile », le ou de « ouate »). Dans le décompte des syllabes, on ne tient pas compte de la | | | |
| | | | est son attaque.] | | | semi-voyelle; on la groupe avec la voyelle (p. ex., mi-lieu).] | | | |

| | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | | 2 ^e année | |
|--|---|--|---|---|--|--|---|--|
| Les sons (phonèmes) d'un mot peuvent être combinés pour former une suite. | Les mots peuvent être formés en fusionnant des syllabes ensemble. | Fusionner le phonème initial et le phonème final d'une syllabe à l'oral. Fusionner des syllabes ensemble pour former des mots à l'oral. | La fusion consiste à combiner des phonèmes ou des syllabes. | Les phonèmes et les syllabes fusionnés ensemble dans un certain ordre forment des mots. La fusion de phonèmes et de syllabes peut former des mots. | Reconnaitre les phonèmes dans un mot à l'oral. Fusionner de trois à quatre phonèmes ensemble pour former des mots. Reconnaitre les syllabes dans des mots à l'oral. Fusionner de deux à trois syllabes ensemble pour former des mots. | La fusion consiste à combiner des phonèmes ou des syllabes pour former des mots. | Les mots sont formés par la fusion de phonèmes ou de syllabes prononcés dans un ordre précis. | Reconnaitre les phonèmes isolés et ceux dans un mot. Fusionner plus de quatre phonèmes ensemble pour former des mots. Reconnaitre les syllabes dans un mot. Fusionner plus de trois syllabes ensemble pour former des mots. |
| Les mots dans une phrase peuvent distinguer les uns des autres. | Une phrase est composée d'une suite de mots qui forment un tout. | Reconnaitre les mots dans une phrase à l'oral. | La manipulation est l'action de modifier un mot ou une phrase. Une manipulation peut se faire par l'ajout d'une syllabe, d'un phonème ou d'un mot. Une manipulation peut se faire par la suppression d'une syllabe, d'un phonème ou d'un mot. | Les phrases et les mots peuvent être modifiés. | Supprimer une syllabe ou un phonème d'un mot. Ajouter une syllabe ou un phonème à un mot. Distinguer et manipuler les mots dans une phrase à l'oral. | La manipulation est l'action de modifier un mot ou une phrase. Une manipulation peut se faire par : • l'ajout d'un phonème, d'une syllabe ou d'un mot • la suppression d'un phonème, d'une syllabe ou d'un mot • le déplacement d'un phonème, d'une syllabe ou d'un mot • le a substitution d'un phonème, d'une syllabe ou d'un mot • la substitution d'un phonème, d'une syllabe ou d'un mot. | La manipulation des mots et des phrases appuie l'apprentissage de la lecture et de l'écriture. | Modifier des mots et des phrases à l'aide des manipulations. |

| | | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | | 2 ^e année | | | |
|-----------------------------|--|---|---|---|------------------------------|--|---------------|--|-------------------------|--|--|
| Idée organisatrice | La phonographie : La | compréhension des rel | ations entre les phonème | es et les graphèmes con | stitue un pilier de la litté | ératie. | | | | | |
| Question directrice | Comment l'écrit et l'ora | l sont-ils reliés? | | Comment la correspon lecture? | | | | Comment le décodage peut-il permettre de lire des mots d'un texte écrit? | | | |
| Résultat d'apprentissage | Les enfants reconnaiss écrit. | ent le lien entre le langa | age oral et le langage | Les élèves appliquent l la pratique du décodag | | raphème-phonème dans | | leurs connaissances des ans la pratique du décoda | | | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | | |
| | Le livre doit être positionné dans le bon sens pour pouvoir le lire. Le balayage visuel permet de lire chaque ligne d'un texte de haut en bas et de gauche à droite. Un mot est une suite de lettres entre deux espaces. Une phrase est une suite de mots. Les pages d'un livre suivent une séquence. Les mots et les illustrations sont porteurs de sens. Le texte a un point de départ et suit une direction. Le point indique la fin d'une phrase. | L'écrit fait partie de la vie et sert à communiquer un message. | Tenir le livre dans le bon sens. Repérer la couverture, une page et le titre d'un livre. Faire la distinction entre l'illustration et les mots. Repérer une lettre, un mot et une phrase. Montrer la première et la dernière lettre d'un mot. Indiquer le point de départ et la fin d'une phrase dans un texte. Suivre avec son doigt de gauche à droite et de haut en bas lors de lecture. Montrer là où il faut diriger ses yeux après le dernier mot de la phrase ou de la page. Expliquer le rôle du point à la fin d'une phrase. | commencent par une lettre majuscule. Une phrase est une suite de mots séparés par des espaces. Le niveau d'importance d'un mot ou d'un groupe de mots et le volume de la voix du personnage peuvent être indiqués | | Repérer le premier mot de la phrase et les noms propres à l'aide des lettres majuscules. Reconnaitre divers signes de ponctuation dans des textes. Expliquer le rôle et les effets des caractères gras, du soulignement et de la variation de la taille des caractères. Utiliser adéquatement le mouvement directionnel lors de la lecture et de l'écriture. Associer des mots à l'oral à leur correspondance à l'écrit. Repérer des lettres, des mots, des espaces et des phrases dans des textes. | | | | | |

| | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | | 2º année | |
|---|--|---|--|---|---|--|---|---|
| L'alphabet français comporte 26 lettres majuscules et minuscules. Les lettres sont des symboles. | Chaque lettre est un symbole unique et a un nom. | Repérer et nommer les lettres majuscules et minuscules, présentées isolément ou intégrées dans des mots fréquents. Manipuler les lettres et les classer selon leur case, minuscule ou majuscule. Associer les lettres majuscules et minuscules correspondantes. | L'alphabet français comporte 26 lettres majuscules et minuscules. Les lettres sont des voyelles ou des consonnes. Certaines lettres sont appelées « voyelles » et d'autres « consonnes ». Les lettres suivent un ordre dans l'alphabet et dans les mots. | L'ensemble des lettres forme l'alphabet et sert à transcrire les sons de la langue. | Placer et nommer les lettres en ordre alphabétique. Repérer et nommer les lettres majuscules et minuscules, présentées isolément et intégrées dans des mots fréquents. Distinguer les voyelles et les consonnes. Identifier la position d'une lettre dans un mot. | | | |
| Il y a un lien entre les sons (phonèmes) et les lettres. | Les lettres sont des symboles qui correspondent à des sons (phonèmes). | Associer la plupart des lettres, isolées ou dans un mot, au son correspondant. Utiliser les lettres et leurs sons correspondants pour reconnaitre un mot ou pour tenter de l'écrire. | Un graphème est une lettre ou un groupe de lettres qui représente typiquement un phonème. Un graphème simple est composé d'une seule lettre. Certaines lettres d'un mot peuvent être muettes, surtout en position finale. Certaines lettres peuvent se prononcer de différentes façons selon les lettres qui l'entourent, telles que : « g dur/doux » « « c dur/doux » « « s » s'il se trouve entre deux lettres voyelles ou non. Un graphème complexe est composé de deux ou trois lettres pour représenter un seul phonème. | Les graphèmes simples ou les graphèmes complexes représentent tous les phonèmes de la langue française. | Associer les lettres, isolées ou dans un mot, au son correspondant. Décoder des mots à une ou deux syllabes en utilisant des correspondances graphème-phonème. Remarquer qu'un phonème peut être représenté à l'écrit de plus d'une façon. Lire les graphèmes les plus fréquents constitués d'une ou de plusieurs lettres dans un mot. Reconnaitre que le décodage est un moyen pour lire de nouveaux mots. Identifier la ou les lettres muettes contenues dans des mots. Reconnaitre les signes orthographiques. | Un graphème est une lettre ou un groupe de lettres qui représente typiquement un phonème. Un graphème simple est composé d'une seule lettre. Certaines lettres d'un mot peuvent être muettes, surtout en position finale. Certaines lettres peuvent se prononcer de différentes façons selon les lettres qui l'entourent, telles que : « g dur/doux » « « c dur/doux » « « s » s'il se trouve entre deux lettres voyelles ou non. Un graphème complexe est composé de deux ou trois lettres pour représenter un seul phonème. | La correspondance entre graphème-phonème favorise la lecture et l'écriture de mots. | Faire toutes les correspondances graphème-phonème lors de la lecture, y compris les lettres qui ont un signe orthographique. Prendre en compte des lettres qui entourent le g, le c, le s ou le t pour en déterminer la prononciation Reconnaitre que la prononciation des lettres g, c, s et t est modifiée selon les lettres qui les entourent. Décoder des mots multisyllabiques. Identifier des régularités dans des mots qui contiennent une ou plusieurs lettres muettes. |

| Maternelle | 1 ^{re} année | 9 | 2º anr | née |
|------------|---|---|---|-----|
| Maternelle | Certains graphèmes complexes représentent des sons voyelles: • ai, au/eau • ei, eu • oi, ou. Certains graphèmes complexes qui représentent des sons voyelles peuvent inclure une lettre consonne: • on/om • in/im, ain, ein • an/am, en/em • un/um • er. D'autres graphèmes complexes représentent des sons consonnes: • ch • ph • gn • qu. La syllabe écrite peut être une seule lettre voyelle ou une suite de lettres consonnes et voyelles (CV, CVC, CCV) lue sans interruption. Un signe | Reconnaitre les phonèmes représentés par des lettres qui ont un signe orthographique. | Certains graphèmes complexes représentent des sons voyelles : • ai, au/eau • ei, eu • oi, ou. Certains graphèmes complexes qui représentent des sons voyelles peuvent inclure une lettre consonne : • on/om • in/im, ain, ein • an/am, en/em • un/um • er. D'autres graphèmes complexes représentent des sons consonnes : • ch • ph • gn • qu. Certains graphèmes qui représentent un son voyelle peuvent être précédés d'une semi-voyelle et se prononcer d'une façon particulière : • ien • ieu • iel/ielle | née |
| | interruption. | | particulière : • ien • ieu | |
| | Les signes orthographiques sont : • le tréma • la cédille • l'accent aigu • l'accent grave • l'accent circonflexe. | | Certains graphèmes qui représentent un son voyelle peuvent être suivis d'une semi- voyelle et se prononcer d'une façon particulière : • ail/aille • eil/euille | |

| Maternelle | 1 ^{re} année | 2 ^e année |
|------------|--|--|
| Maternelle | Des groupes de lettres séparés par des espaces forment des mots. Les correspondances graphème-phonème servent à décoder les mots. | ouille ueil/ueille. La syllabe écrite peut être une seule lettre voyelle ou une suite de lettres consonnes et voyelles (CV, CVC, CCV) lue sans interruption. Un signe orthographique associé à certaines lettres peut en modifier la prononciation. Les signes orthographiques sont: le tréma la cédille l'accent aigu l'accent grave l'accent circonflexe. Des groupes de lettres séparés par des espaces forment |
| | | des mots. Les mots peuvent être décodés en utilisant les correspondances graphème-phonème. |

| | | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | | 2 ^e année | |
|-----------------------------|---|---|---|--|--|---|---|---|--|
| Idée organisatrice | La fluidité en lecture | : Le développement de l | a fluidité favorise la com | préhension en lecture. | | | | | |
| Question directrice | Comment la reconnais le développement de l | ssance des lettres et de n a fluidité? | nots peut-elle appuyer | Comment la fluidité pe | ut-elle appuyer la lecture | e de textes écrits? | Comment la lecture expressive peut-elle appuyer la fluidité? | | |
| Résultat d'apprentissage | Les enfants identifient précision. | des lettres et quelques n | nots rapidement et avec | Les élèves identifient le précision dans des tex | | oidement et avec | | nots et des phrases rapid la lecture expressive de | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures |
| | Les lettres et leurs sons peuvent être reconnus rapidement et avec précision. Les mots peuvent être reconnus rapidement et avec précision. | La reconnaissance de lettres et de mots facilite l'apprentissage de la lecture. | Reconnaitre rapidement et avec précision des lettres de l'alphabet. Reconnaitre rapidement de 5 à 10 mots communs très fréquents. Associer un nombre croissant de lettres de l'alphabet à leur son rapidement et avec précision. Reconnaitre son prénom dans divers contextes. | Les lettres peuvent être reconnues rapidement et avec précision. Faire le lien entre les lettres et les sons contribue à la fluidité en lecture. Des mots peuvent être reconnus rapidement et avec précision. Certains mots fréquents qui ne peuvent pas être décodés en utilisant les correspondances graphème-phonème doivent être mémorisés. | La fluidité en lecture est la capacité à reconnaitre automatiquement et avec précision des lettres, des mots familiers et des signes de ponctuation. | Reconnaitre rapidement et avec précision les lettres de l'alphabet. Reconnaitre rapidement des syllabes et des sons dans un mot écrit. Reconnaitre rapidement et avec précision environ 125 mots fréquents en contexte. | Les mots dits fréquents sont des mots qui apparaissent souvent dans la langue écrite. | La fluidité en lecture permet de reconnaitre et de comprendre les mots simultanément. | Reconnaitre et comprendre rapidement et avec précision environ 300 mots fréquents en contexte. |
| | | | | Le point à la fin d'une phrase est marqué à l'oral par un changement dans la voix. La lecture par groupes de mots signifiants et la relecture du texte favorisent la fluidité. Une liaison est la prononciation en une syllabe de la consonne finale d'un mot, habituellement non prononcée, avec la voyelle initiale du mot suivant. | La fluidité s'applique autant à la lecture de mots, de phrases et de textes. | Faire la lecture orale d'un texte écrit en tenant compte de la ponctuation finale. Utiliser divers moyens pour améliorer sa fluidité en lecture. S'exercer à appliquer les règles de liaison en lecture orale. Lire avec fluidité des textes qui correspondent à son niveau de lecture autonome. | Le regroupement signifiant des mots | Le développement de la fluidité facilite la lecture expressive. | S'exercer à la lecture orale de manière expressive en tenant compte de la ponctuation et des liaisons. Lire par groupes de mots signifiants pour assurer une lecture expressive. Prendre conscience de la façon dont les modèles de lecteurs lisent avec expression et fluidité. |

| Maternelle | | 1 ^{re} année | 2º année | | |
|------------|--|-----------------------|--|--|--|
| | Chaque individu possède un nivea de lecture autono personnel. | | Le niveau de difficulté d'un texte écrit peut avoir un effet sur la fluidité du lecteur. L'écoute de modèles de lecteurs peut favoriser l'amélioration de sa propre fluidité. | | |

| | | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | | 2º année | |
|-----------------------------|--|---|--|---|--|---|--|--|--|
| Idée organisatrice | La compréhension : L | a compréhension des id | dées, des perspectives, o | des thèmes universels et | t des cultures dans les te | extes est appuyée par l'a | application de stratégies e | et de processus de lectu | re. |
| Question directrice | Quel est le message da | ans un texte? | | Comment les message compris? | es véhiculés dans les tex | tes peuvent-ils être | Qu'est-ce qui peut contribuer à la compréhension d'un texte? | | |
| Résultat d'apprentissage | Les enfants dégagent l lus, vus ou entendus. | e sens global des mess | ages dans des textes | Les élèves utilisent des dans des textes. | s indices pour dégager le | e sens des messages | | s stratégies de lecture et essages dans des textes | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures |
| | Un message peut être lu, vu ou entendu. Les textes contiennent des messages. Les mots permettent de créer et de comprendre le sens des messages dans les textes. | Les textes contiennent des messages qui peuvent être compris à l'aide des sens. | Repérer des messages dans son milieu immédiat. Examiner les mots associés aux messages exprimés dans des textes. | Les mots et les phrases permettent de créer et de comprendre le sens des messages dans les textes. | Les messages dans les textes permettent d'acquérir de nouvelles connaissances. | S'exercer à interpréter les messages contenus dans des textes numériques et non numériques. Repérer des mots et des phrases connus à l'oral dans des textes de son milieu immédiat. | La compréhension des mots et des phrases du texte favorise la compréhension de l'ensemble du texte. L'intérêt porté au sujet du texte peut contribuer à sa compréhension. | L'intérêt que suscite la lecture et la compréhension des textes favorisent la motivation à lire. | Discuter l'intérêt qu'un texte suscite. Établir le lien entre la connaissance du vocabulaire et la compréhension du texte. Identifier les mots et les phrases qui contribuent à la compréhension du texte. |
| | Le texte contient des indices qui contribuent à comprendre le message qu'il contient. | Les indices dans un texte sont porteurs de sens. | Discuter le sens global des messages contenus dans des textes. Donner l'impression de lire en s'inspirant d'illustrations. | Les indices visuels qui peuvent favorisent la compréhension d'un message comprennent : • l'illustration • le symbole • l'icône • le geste. Les effets sonores et la musique peuvent fournir des indices dans un texte. La lecture d'un texte peut être réalisée en étapes. Le survol consiste à examiner les indices qui peuvent fournir de l'information sur le contenu d'un texte. La prédiction consiste à anticiper le contenu du texte à partir d'indices. | La compréhension d'un texte est appuyée par l'utilisation d'indices et de stratégies. | Dégager le sens global des messages exprimés dans des textes dont le contenu est adapté à son niveau scolaire. Faire un survol des mots, des phrases et des indices visuels et sonores. Faire des prédictions sur le contenu du texte à partir du titre et des indices visuels et sonores. Décrire les images mentales qui sont évoquées par le texte. | Les étapes du processus de lecture comprennent : la prélecture la lecture la réaction au texte. La prélecture est une étape du processus de lecture qui permet de préparer sa lecture. Les stratégies qui appuient la prélecture comprennent le survol et la prédiction. Connaitre son intention de lecture aide à préparer sa lecture. L'intention de lecture peut être de s'informer ou de se divertir. | L'utilisation de stratégies contribue au développement d'habiletés de compréhension des textes. | Lire et démontrer sa compréhension de textes littéraires et courants, numériques et non numériques dont le contenu est adapté à son niveau scolaire. Utiliser les stratégies qui appuient la prélecture de textes. Décrire son intention de lecture personnelle. Décrire les images mentales qui sont évoquées par le texte. Se poser des questions tout au long de la lecture d'un texte. Trouver dans le texte l'information qui permet de répondre à une question. |

| Maternelle | 1 ^{re} année | 2º année | |
|------------|---|--|---|
| Maternelle | La visualisation se produit lorsque le récepteur se représente un message à l'aide d'images mentales. | La lecture est l'étape d'un processus qui permet de comprendre le sens du texte. La visualisation est une stratégie qui appuie la lecture. La formulation de questions est une stratégie qui permet de vérifier sa compréhension d'un texte en cours de lecture. Le recours aux connaissances antérieures consiste à établir des liens entre ce que l'on connait déjà et les informations qui se trouvent dans un texte. Le recours aux expériences personnelles consiste à établir des liens entre notre vécu et le | Faire un résumé du texte à l'oral ou à l'écrit. |
| | | texte. Le rappel consiste à dégager et combiner les idées importantes du texte pour garder l'essentiel du message. | |

| | Maternelle | | 1 ^{re} année | | | 2 ^e année | |
|--|--|---------------|-----------------------|---|---|--|---|
| La réaction peut compre émotions. Le récepteu personne que regarde ou la sélection peut se faire ses gouts et préférences | des émotions et une réaction du récepteur. est la i écoute, t un texte. d'un texte selon | classiques et | | Pratiquer la lecture, l'écoute et le visionnement de divers textes classiques et contemporains de sources locale, nationale et internationale, y compris des textes créés en français et des textes des Premières Nations, des Métis et des Inuit. Développer les fondements d'une littératie culturelle des peuples et cultures qui ont façonné notre société et la francophonie en discutant de divers œuvres traditionnelles et classiques durables de sources locale, nationale et internationale. Identifier et décrire ses émotions à la lecture d'un texte. Établir un lien entre les émotions ressenties envers un texte et ses expériences personnelles en tant que francophone. Exprimer ses gouts et ses préférences par rapport aux textes. | Le vécu est l'ensemble des expériences personnelles d'un individu, y compris ses expériences en tant que francophone. Un texte créé en français est un texte qui n'est pas la traduction d'un texte écrit dans une autre langue. Les textes créés en français peuvent refléter des expériences communes aux francophones. | Des textes peuvent refléter le vécu et les expériences francophones de l'émetteur et du récepteur. | Lire, écouter et visionner divers textes classiques et contemporains de sources locale, nationale et internationale , y compris des textes créés en français et des textes des Premières Nations, des Métis et des Inuit. Développer les fondements d'une littératie culturelle des peuples et cultures qui ont façonné notre société et la francophonie en discutant de divers œuvres traditionnelles et classiques durables de sources locale, nationale et internationale. Exprimer les émotions ressenties à la lecture d'un texte. Identifier et décrire le lien entre les émotions ressenties à la lecture d'un texte et son vécu. Expliquer les raisons qui motivent son choix de texte. |

| | | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | | 2º année | |
|-----------------------------|--|--|---|--|---|--|---|--|--|
| Idée organisatrice | L'écriture : L'écriture | e constitue un moyen d'ex | primer sa créativité, de c | communiquer de l'informa | ation et de partager ses | idées dans des contexte | es variés. | | |
| Question directrice | Comment les idées po | euvent-elles être représer | ntées? | Comment les idées peuvent-elles être représentées dans des textes? | | | Comment la production de textes peut-elle contribuer à l'expression des idées? | | |
| Résultat d'apprentissage | Les enfants représent | tent leurs idées de diverse | es façons. | Les élèves produisent d'information. | des textes qui représent | ent leurs idées et de | Les élèves créent des t idées et partager de l'ir d'écriture. | textes littéraires et coura nformation en s'initiant a | nnts pour exprimer des ux étapes du processus |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures |
| | Les idées représentées dans un texte peuvent communiquer : • des émotions • des préférences • des expériences personnelles • de l'information. | Le texte contient des idées. | Discuter les sources qui peuvent alimenter les idées. | Les idées peuvent être tirées de ses expériences personnelles, de son imagination des textes. | Il y a diverses façons de trouver des idées sur un sujet. | Communiquer ses idées sur un sujet choisi. Participer à un remueméninge pour faire ressortir des idées. | Les idées dans un texte sont reliées au sujet. Les idées sur un sujet alimentent le contenu du texte. | Il y a un lien entre les idées dans un texte et un sujet. | Participer à des remue-méninges pour faire ressortir des idées et trouver les mots pour les exprimer. Identifier et discuter le lien entre les idées et le sujet. |
| | Les idées peuvent être représentées par : • le dessin • l'approximation de l'écrit • les symboles • le langage. | La représentation des idées peut se faire de différentes façons. | S'exercer à représenter ses idées de différentes façons. | Les étapes du processus d'écriture d'un texte comprennent la : • planification • mise en texte • publication. La planification consiste à choisir un sujet et de trouver des idées. La mise en texte consiste à rédiger des phrases qui expriment des idées. La publication est la version finale du texte. | L'écriture d'un texte se fait par étapes. | S'exercer à planifier l'écriture d'un texte. Écrire quelques phrases de base qui représentent des idées. Transcrire son texte au propre. | Les étapes du processus d'écriture d'un texte comprennent la : • planification • mise en texte • correction • publication. La planification consiste à élaborer un plan qui pour organiser ses idées. La mise en texte est la rédaction d'une ébauche composée de phrases qui expriment les idées. La correction consiste à apporter des changements au texte afin de respecter : • l'orthographe • l'ordre des mots dans la phrase • les accords. La publication est l'étape qui consiste à mettre son texte au propre. | Le processus d'écriture est une démarche qui permet de développer des idées. | Décrire les étapes d'un projet d'écriture. Explorer des façons de planifier l'organisation des idées. Rédiger des textes littéraires et courants composés de phrases dont les idées sont reliées au sujet. S'exercer à apporter des corrections à son texte écrit. Transcrire son texte au propre en tenant compte de la lisibilité. |

| | Maternelle | | | 1 ^{re} année | | 2 ^e année | | |
|---|--|--|--|--|--|---|--|--|
| La présentation est le partage du texte de l'auteur avec les autres. | La présentation permet de communiquer des idées personnelles. | Présenter son texte aux autres. Écrire son prénom sur ses textes. | La présentation est une occasion de montrer le travail accompli. La présentation peut se faire dans la classe ou à l'extérieur de la classe. Un auteur est la personne qui produit ses propres textes. | La présentation d'un texte permet de mettre en valeur le travail de son auteur. | Présenter ses textes en tant qu'auteur. Écrire son prénom et son nom de famille sur ses textes. S'exercer à présenter ses textes de différentes façons. | La présentation peut prendre la forme d'une présentation orale ou de l'affichage du texte. La présentation peut apporter un sentiment de fierté à l'auteur du texte. La présentation permet de démontrer sa fierté de produire des textes en français. | La présentation permet d'encourager et d'apprécier les efforts consacrés à la production d'un texte. | Produire et partager ses textes avec les autres. Prendre conscience des efforts et les sentiments reliés à la production de texte. |
| L'information peut provenir de personnes ou de son milieu immédiat. L'information peut répondre à un besoin de curiosité. | L'information est ce qui est connu et ce qui peut être découvert sur un sujet. | Utiliser les cinq sens pour recueillir de l'information. Poser des questions afin de satisfaire sa curiosité. Discuter les différentes sources d'information dans son milieu immédiat. | Une source est l'origine ou la provenance d'une information. L'information peut provenir d'une variété de sources. L'information peut être notée à l'aide d'images et de mots. L'information peut répondre à un besoin de curiosité ou enrichir nos connaissances. | L'information permet d'approfondir des connaissances sur un sujet. | Reconnaitre des sources possibles d'information. Écouter, poser des questions et observer son milieu immédiat pour repérer de l'information. S'exercer à noter l'information recueillie. | L'information peut provenir de sources variées telles que : • le milieu immédiat • les individus • les Ainés • les Gardiens du savoir • les textes des Premières Nations, des Métis et des Inuit • les livres • les ressources numériques • la nature. | L'information peut être repérée et communiquée. | Poser des questions reliées à un sujet d'intérêt particulier. Identifier diverses sources d'information. Consulter au moins une source d'information. Mettre en pratique différentes façons de noter l'information. |
| La façon de tenir son crayon peut permettre de bien former les lettres. Des lettres bien formées permettent aux autres de les reconnaitre. Les lettres servent à transcrire des mots et sont alignées de gauche à droite. | | Bien tenir son crayon pour former des lettres lisibles. Reproduire correctement des lettres majuscules et minuscules. Reproduire de l'orientation de l'écrit. | La formation correcte des lettres, de façon automatisée, et le respect de leur taille s'améliorent avec la pratique. Il y a des espaces uniformes entre les lettres d'un mot et entre les mots d'une phrase. La ligne et la marge servent à guider l'écriture. Le clavier d'ordinateur est un outil d'écriture. | L'écriture exige des habiletés manuelles qui se développent avec la pratique. | Tenir son crayon de façon à former correctement les lettres minuscules et majuscules. Respecter l'espace entre les lettres d'un mot et entre les mots d'une phrase. Écrire en tenant compte de la ligne et de la marge. S'initier à l'utilisation du clavier d'ordinateur pour écrire un texte. | La fluidité de l'écriture est la formation correcte de lettres de façon automatisée. Le maniement du clavier d'ordinateur s'améliore avec la pratique. L'alignement de l'écrit comprend le respect de l'espace, de la ligne et de la marge. L'alignement de l'écrit facilite la compréhension. | Une écriture lisible et une connaissance de base du clavier d'ordinateur favorisent la communication des idées. | les lettres et les mots en tenant compte des espaces, de la taille et |

| | Maternelle | | 1 ^{re} année | | 2º année | |
|--|------------|--|-----------------------|--|----------|--|
| | | | | Écrire en respectant de la ligne et de la marge. | | |

| | | Maternelle | | 1 ^{re} année | | | 2º année | | |
|-----------------------------|--|---|---|---|--|---|--|--|--|
| Idée organisatrice | La grammaire : La co | mmunication efficace es | t appuyée par l'applicatio | on des règles de gramma | aire. | | | | |
| Question directrice | Qu'est-ce qu'une phras | se? | | Comment les régularités de la langue peuvent-elles appuyer la communication orale et écrite? | | Comment les règles de grammaire peuvent-elles contribuer à la communication? | | | |
| Résultat d'apprentissage | Les enfants reconnaissent des phrases à l'oral et à l'écrit. | | | | leur compréhension de ifient les mots selon leur | | | leur compréhension des ude dans la phrase de b | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures |
| | Une phrase est une suite de mots séparés par des espaces. Les phrases sont utilisées à l'oral et à l'écrit. | Les espaces entre les mots à l'écrit facilitent la lecture et la compréhension des phrases. | Repérer l'espacement entre les mots dans une phrase écrite. | La phrase de base contient au moins un groupe du nom et un groupe verbal. Les mots de la phrase suivent un ordre logique. | La façon dont les mots sont placés dans la phrase aide à la comprendre. | Vérifier l'ordre des mots de la phrase de base en se référant à un modèle. | La phrase de base est formée d'un groupe nominal et d'un groupe verbal. Le groupe nominal est formé de mots dont le nom est le noyau. Le groupe verbal est formé de mots dont le verbe est le noyau. Les mots de la phrase de base suivent un | La phrase de base communique un sens complet en soi. | Identifier le groupe nominal et le groupe verbal dans la phrase de base. Vérifier l'ordre et la présence de tous les mots dans la phrase de base. |
| | La phrase commence par une lettre majuscule. La phrase se termine par un signe de ponctuation. | Il y a des indices pour aider à reconnaitre une phrase. | Repérer la lettre majuscule en début de phrase et le signe de ponctuation à la fin. | La majuscule indique le début de la phrase. Le point est le signe de ponctuation utilisé pour terminer la phrase. La fin de la phrase peut être marquée par différents signes de ponctuation : • le point • le point d'interrogation • le point d'exclamation. | La lettre majuscule et la ponctuation permettent de repérer le début et la fin d'une phrase. | Repérer le début et la fin des phrases dans un texte. Expliquer le rôle de la majuscule et du point dans une phrase. | ordre logique. Une majuscule marque le début de toutes les phrases. Une majuscule suit la ponctuation qui indique la fin de la phrase précédente. Une phrase peut se terminer par différents signes de ponctuation. Les signes de ponctuation à la fin d'une phrase comprennent le : • point • point d'interrogation • point d'exclamation. Le point d'interrogation indique que l'on pose une | La ponctuation apporte des précisions sur l'intention communiquée par la phrase. | Repérer le début et la fin des phrases qui expriment une question. Repérer le début et la fin des phrases qui expriment une émotion. Expliquer le rôle de la majuscule et des signes de ponctuation dans une phrase. |

| Maternelle | | 1 ^{re} année | | 2 ^e année | | |
|------------|--|-----------------------|---|---|--|---|
| | | | | Le point d'exclamation indique que l'on exprime une émotion. | | |
| | Il y a deux catégories de noms : le nom commun et le nom propre. Le nom commun commence par une lettre minuscule et sert à nommer une personne, un animal, un endroit, ou une chose. Le nom propre commence par une lettre majuscule et sert à indiquer le nom d'une personne, d'un animal, d'un endroit ou d'un objet. Le genre du nom peut être féminin ou masculin. Le nom est de genre féminin si on peut mettre une ou la devant. Le nom est de genre masculin si on peut mettre un ou le devant. Le nombre du nom peut être singulier ou pluriel. Le singulier désigne une personne, un animal, un endroit ou une chose. Le pluriel désigne plus d'une personne, d'un animal, d'un endroit ou d'une chose. | | Repérer les indices qui permettent de distinguer les noms communs des noms propres. Repérer les indices qui permettent de distinguer les noms de genre féminin des noms de genre masculin. Repérer les indices qui permettent de distinguer les noms au singulier des noms au pluriel. Repérer le verbe dans une phrase de base. | exprime une émotion. Les mots variables changent de forme selon le genre et le nombre. Le nom désigne une classe de mots variables. Le nom peut être de genre masculin ou féminin et de nombre singulier ou pluriel. Le déterminant désigne une classe de mots variables. Le déterminant accompagne le nom et reçoit son genre et son nombre. Les déterminants ma, ta, sa sont souvent placés devant des noms de genre féminin au singulier. Les déterminants mon, ton, son sont souvent placés devant des noms de genre masculin au singulier. Les déterminants mon, ton, son sont souvent placés devant des noms de genre masculin au singulier. Les déterminants mes, tes, ses sont souvent placés devant les noms au pluriel. L'adjectif désigne une classe de mots variables qui décrit le nom. L'adjectif accompagne le nom et reçoit son genre et son nombre. | | Repérer le déterminant, le nom, le verbe et l'adjectif dans des phrases. Expliquer la règle de la majuscule pour les noms propres. Repérer des indices qui permettent de distinguer les noms de genre féminin dans des phrases. Repérer les indices qui permettent de distinguer les noms au singulier des noms au singulier des noms au pluriel. Décrire le lien entre le genre et le nombre du nom commun et son déterminant. |

| Maternelle | 1 ^{re} année | | 2º année |
|------------|--|---|--|
| | Les mots <i>les</i> et des sont souvent placés devant les noms au pluriel. Le verbe désigne souvent une action. | Le verbe désigne une classe de mots variables. Le verbe désigne une action ou un état. | |
| | | être conjugués aux verbe present, passé déterm | Déterminer si le verbe indique une action ou un état et expliquer pourquoi. Déterminer si le verbe indique le passé, le présent ou le futur et expliquer pourquoi. Conjuguer à l'oral et à l'écrit les verbes « avoir » et « être » au présent de l'indicatif. Identifier les verbes « avoir » et « être » conjugués au présent, en contexte. |

| | | 3º année | | 4º année | | | |
|-----------------------------|--|---|--|---|---|---|--|
| Idée organisatrice | L'organisation des textes : Différe | ents genres de textes sont utilisés p | our comprendre et exprimer des idée | es, des perspectives sur le monde et des informations culturelles. | | | |
| Question directrice | | | Comment les caractéristiques et la structure de textes littéraires et courants peuvent-elles permettre d'identifier des textes? | | | | |
| Résultat d'apprentissage | | | | Les élèves reconnaissent des texte structure du texte. | es littéraires et des textes courants s | selon les caractéristiques et la | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | |
| | Le public cible est celui à qui s'adresse un texte. L'intention de communication est la raison pour laquelle l'émetteur communique son message. Les textes sont divisés en catégories selon l'intention de communication. Les textes littéraires peuvent comprendre des textes narratifs, des textes poétiques et des textes dialogiques. Les textes littéraires narratifs, poétiques et dialogiques peuvent servir à raconter une histoire ou des évènements. Les caractéristiques des textes littéraires narratifs comprennent : les personnages les lieux l'action le problème ou l'intrigue. Des exemples de textes littéraires narratifs comprennent : la bande dessinée le témoignage. Les caractéristiques des textes littéraires poétiques comprennent : des refrains de la répétition de sons, de syllabes, ou de mots des rimes. | Comprehension Les caractéristiques de certains textes donnent des indices sur le type de texte, l'intention de communication et le public cible. | Identifier l'intention de communication et le public cible de divers textes. Distinguer divers textes narratifs, poétiques, descriptifs et dialogiques. Repérer des caractéristiques présentes dans des textes littéraires narratifs. Repérer des caractéristiques présentes dans des textes littéraires poétiques. Repérer des caractéristiques présentes dans des textes littéraires dialogiques. Repérer des caractéristiques présentes dans des textes littéraires dialogiques. Repérer des caractéristiques présentes dans des textes courants descriptifs. | L'intention de communication peut être : de raconter de divertir d'émouvoir d'informer d'expliquer de décrire. Les textes littéraires narratif, poétique et dialogique visent à raconter une histoire, à divertir ou à émouvoir. Les caractéristiques des textes littéraires narratifs comprennent : les personnages les lieux l'action le problème ou l'intrigue le narrateur. Le narrateur est celui qui raconte l'histoire dans un texte narratif. Des exemples de textes littéraires narratifs comprennent : le récit d'aventures le roman graphique. Les caractéristiques des textes littéraires poétiques comprennent : des refrains la répétition de sons, de syllabes, ou de mots pour créer du rythme, des sonorités ou de la musicalité des rimes l'utilisation des mots pour amuser, pour faire rire. | L'intention de communication et les caractéristiques peuvent permettre d'identifier un texte. | Décrire l'intention de communication et le public cible de divers textes. Expliquer la différence entre les textes narratifs, poétiques, descriptifs, explicatifs et dialogiques. Identifier des caractéristiques présentes dans des textes littéraires narratifs. Identifier des caractéristiques présentes dans des textes littéraires poétiques. Identifier des caractéristiques présentes dans des textes littéraires dialogiques. Identifier des caractéristiques présentes dans des textes courants descriptifs. Repérer des caractéristiques présentes dans des textes courants descriptifs. | |

| | 3° an | née | 4º année | |
|---|--|-----|---|--|
| | Des exemples de textes littéraires poétiques comprennent : | | Des exemples de textes littéraires poétiques comprennent : | |
| | la charade | | • le calligramme | |
| | la devinette | | • le virelangue. | |
| | l'acrostiche. | | • le virelangue. | |
| | • Tadiosticile. | | Les caractéristiques des textes | |
| | Les caractéristiques des textes | | littéraires dialogiques | |
| | littéraires dialogiques | | comprennent : | |
| | comprennent : | | la présence des tirets | |
| | la présence des tirets | | | |
| | | | la bulle (phylactère).des échanges verbaux | |
| | la bulle (phylactère). | | | |
| | December de tente dittéraire | | • se retrouver à l'intérieur de | |
| | Des exemples de textes littéraires | | textes à l'oral ou à l'écrit. | |
| | dialogiques comprennent : | | Des susuales de Asides l'Héreires | |
| | l'interaction sociale | | Des exemples de textes littéraires | |
| | • le jeu de rôle | | dialogiques comprennent : | |
| | la conversation | | l'interaction sociale (numérique | |
| | la bande dessinée | | et non numérique) | |
| | la saynète. | | la bande dessinée | |
| | | | la saynète. | |
| | Les textes courants descriptifs | | | |
| | peuvent servir à décrire une | | Les textes courants descriptifs et | |
| | personne, un objet, un lieu ou un | | explicatifs visent à informer, à | |
| | évènement. | | expliquer et à décrire. | |
| | Les caractéristiques des textes | | Les caractéristiques des textes | |
| | courants descriptifs comprennent : | | courants descriptifs comprennent : | |
| | • le sujet | | le sujet ou thème | |
| | des idées présentées en | | des idées principales en | |
| | catégories | | catégories | |
| | des détails. | | des détails qui apportent des | |
| | • des details. | | précisions. | |
| | Des exemples de textes courants | | precisions. | |
| | descriptifs comprennent : | | Des exemples de textes courants | |
| | la fiche d'information | | descriptifs comprennent : | |
| | la fiche descriptive. | | le portrait | |
| | • ia liule descriptive. | | | |
| | | | le dépliant. | |
| | | | Le texte courant explicatif peut | |
| | | | servir à expliquer une idée, un | |
| | | | concept, un évènement ou un | |
| | | | phénomène ou à donner des | |
| | | | instructions. | |
| | | | | |
| | | | Les caractéristiques des textes | |
| | | | courants explicatifs comprennent : | |
| | | | des exemples | |
| | | | des comparaisons | |
| | | | des faits, des chiffres, des | |
| | | | données, ou des dates | |
| 1 | | | des définitions. | |

| | 3° année | | | 4º année | |
|---|--|---|--|---|--|
| | | | Des exemples de textes courants explicatifs comprennent : • l'invitation • la recette • la mode d'emploi • la consigne • les règles de jeu • les règlements • les routines de classe • les critères de réalisation d'une tâche. | | |
| La structure du récit comprend : Ia situation initiale, qui est la présentation de ce qui se passe I'élément déclencheur, qui est le moment où le problème survient le dénouement, qui est la résolution ou l'échec de la résolution du problème. La structure des autres textes littéraires narratifs, y compris les textes poétiques et les textes dialogiques, diffère de celle des récits. La structure du texte courant descriptif comprend : la présentation du sujet (introduction) des idées et des détails (le développement) une phrase qui résume l'information (la conclusion). | La structure d'un texte est la manière dont un texte est organisé. | Repérer les temps du récit. Identifier les similarités de structure entre le récit et différents textes littéraires narratifs. Repérer les trois parties de la structure du texte descriptif. | La structure du texte littéraire narratif comprend : I a situation initiale, qui inclut les personnages, le lieu et le temps de l'action I'élément déclencheur, qui est un problème ou une intrigue qui survient Ie développement ou les péripéties, qui sont la succession des évènements Ie dénouement, qui met fin au problème ou à l'intrigue. La structure du texte courant descriptif comprend : I'introduction (présentation du sujet) Ie développement (les aspects et les sous-aspects) Ia conclusion (résumé des aspects). La structure du texte courant explicatif comprend : Ia mise en contexte du sujet (introduction) Ies explications (le développement) une phrase qui résume les explications ou conclut le texte (la conclusion). | La structure du texte met en relief l'intention de communication et l'organisation des idées et de l'information. | Identifier les temps du texte littéraire narratif. Identifier les similarités de structure entre différents textes littéraires narratifs. Identifier les trois parties de la structure du texte courant descriptif. Repérer les trois parties de la structure du texte courant explicatif. Identifier les similarités de structure entre différents textes courants. |

| | | 3º année | | 4° année | | | |
|-----------------------------|--|--|---|---|---|--|--|
| Idée organisatrice | La communication orale : L'expre | ession orale et l'écoute favorisent le | développement de la langue, des rel | ations positives et des liens durables | s dans l'échange, le partage et le res | spect de l'autre. | |
| Question directrice | Comment la communication orale e interactions? | et la compréhension du message pe | uvent-elles influencer les | Comment la communication orale et la compréhension du message peuvent-elles favoriser les relations? | | | |
| Résultat d'apprentissage | Les élèves font preuve d'écoute ac messages communiqués à l'oral. | tive dans divers contextes et démon | trent leur compréhension des | | d'écoute active qui leur permettent nmuniqués à l'oral dans divers conte | | |
| | | | | Les élèves prennent la parole de fa diverses situations de communicati | | ne intention de communication dans | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | |
| | La communication orale permet : de s'exprimer de décrire de raconter de se divertir. L'interaction est un échange spontané ou préparé au cours duquel chacun s'exprime et interprète les messages des autres à l'aide du langage verbal ou du langage non verbal. L'emploi correct de la liaison facilite la compréhension du message. Une expression idiomatique est un énoncé qui a un sens imagé. La liaison s'applique lorsque le mot suivant commence avec un h muet. | Les habiletés en communication orale contribuent aux interactions avec les autres. | Participer à des interactions orales pour s'exprimer, pour échanger de l'information ou pour répondre à un besoin social. Faire les liaisons les plus courantes. Appliquer les règles de liaison. Décrire les images mentales créées par des expressions idiomatiques. | La communication orale peut refléter une intention de communication. Une prise de conscience des erreurs à l'oral favorise l'autocorrection et contribuer à la compréhension mutuelle. Un anglicisme syntaxique est une phrase en français construite selon une structure propre à l'anglais. Une expression idiomatique est un énoncé qui porte un sens différent de son sens littéral. | Les interactions peuvent mener à une compréhension mutuelle. | Identifier l'intention de communication d'interactions orales. Repérer les erreurs commises fréquemment à l'oral. Identifier les anglicismes syntaxiques les plus courants. Comparer le sens figuré avec le sens littéral des expressions idiomatiques. | |
| | Les comportements d'écoute active comprennent : regarder l'interlocuteur signaler son désir d'intervenir limiter son niveau d'activité être attentif réfléchir faire des liens avec ses connaissances antérieures essayer de comprendre ce que dit l'interlocuteur poser des questions encourager l'interlocuteur de façon non verbale prendre en compte des idées, des contributions et des sentiments des autres | L'écoute active des participants favorise la compréhension mutuelle. | Démontrer des comportements d'écoute active dans divers contextes. Décrire les effets de l'écoute active sur la compréhension de l'information. Identifier les situations dans lesquelles des clarifications sont nécessaires. Démontrer son intérêt et sa curiosité en participant aux discussions. | Les comportements d'écoute active comprennent : • être attentif et limiter son niveau d'activité • regarder, respecter et encourager l'interlocuteur • réfléchir et faire appel à ses connaissances antérieures pour comprendre l'interlocuteur • poser des questions, demander des clarifications et apporter des commentaires en signalant son désir d'intervenir. | L'écoute active favorise les interactions sociales. | Pratiquer l'autoévaluation de ses comportements d'écoute active. Chercher à extraire le sens des échanges dans divers contextes de communication orale. S'exercer à demander des clarifications lorsqu'il y a bris de compréhension. S'impliquer dans les discussions en respectant la façon dont chacun s'exprime. | |

| | 3 ^e année | | 4 ^e année | | | |
|---|---|---|--|---|---|--|
| apporter des commentaires demander des clarifications. Des clarifications peuvent être demandées pour éliminer les malentendus qui pourraient nuire à la compréhension du message. Le langage verbal et le langage non verbal permettent de démontrer son intérêt et sa compréhension dans les interactions sociales. | | | La variation linguistique est la reconnaissance des différences dans la façon de parler une même langue. | | | |
| Les règles de la conversation comprennent : • l'utilisation des formules de politesse et de salutation • le respect du tour de parole et l'interlocuteur • la démonstration d'un intérêt • l'amorce et le maintien d'une conversation • l'établissement d'un contact visuel. Un cercle de partage est une activité de communication orale dans laquelle les contributions de tous les participants sont d'importance égale. | Les règles de la conversation facilitent les échanges. | Mettre en pratique les règles de la conversation lors d'interactions y compris lors de cercles de partage. Mettre en pratique les diverses manières de prendre la parole et de maintenir la conversation dans diverses situations. Décrire l'effet que peuvent avoir les paroles sur l'autre. | Les règles de la conversation comprennent : l'utilisation des formules de politesse et de salutation le respect du tour de parole et l'interlocuteur la démonstration d'un intérêt l'amorce et le maintien d'une conversation l'établissement d'un contact visuel la considération des apports des autres l'utilisation d'un langage inclusif l'emploi de questions ouvertes. Le langage inclusif vise à prendre en compte et inclure chacun dans les interactions. Les questions ouvertes et l'écoute active peuvent stimuler la conversation. Les cercles de partage contiennent des règles qui font partie d'un protocole. | Les règles de conversation favorisent des échanges équilibrés et réciproques. | Respecter les règles de la conversation et utiliser les stratégies apprises pour stimuler la conversation, y compris lors de cercles de partage. Initier la conversation dans diverses situations. Utiliser les mots d'encouragement pour démontrer de l'intérêt et du soutien. Discuter les raisons d'utiliser un langage inclusif. | |
| Les éléments prosodiques comprennent : • le volume de la voix • l'intonation • la prononciation • l'intonation. L'intonation est la variation de la hauteur et de l'intensité de la voix. | La présentation orale est une interaction entre un locuteur et un public. | S'exercer à utiliser des éléments prosodiques, le langage non verbal et des supports visuels ou sonores pour favoriser la compréhension et l'expression du message. Se référer à des critères pour appuyer la planification et la présentation dans diverses | Les éléments prosodiques comprennent : • le volume de la voix • la prononciation • le débit • l'intonation. Le débit est la vitesse à laquelle le message est dit. | La présentation orale est une situation d'interaction qui favorise le développement d'habiletés de communication orale. | Utiliser des éléments prosodiques, le langage non verbal et des supports visuels ou sonores pour favoriser la compréhension et l'expression du message. Se référer à des critères pour appuyer la planification et la présentation dans diverses situations à l'oral. | |

| 3 ^e année | | | 4 ^e année | | | |
|--|---|--|---|---|---|--|
| Les supports visuels ou sonores comprennent les : | | Prendre en compte la rétroaction sur le contenu ou sur la forme d'une présentation orale. | Les supports visuels ou sonores comprennent les : images objets effets sonores les enregistrements sonores ou audiovisuels. Le langage non verbal comprend : les expressions du visage les gestes la posture le contact visuel les déplacements. Les critères d'une présentation orale efficace prennent en compte l'intention de communication et le public cible. La rétroaction offre de l'information qui peut aider un locuteur à améliorer sa prochaine présentation orale. | | Prendre en compte la rétroaction sur le contenu ou sur la forme d'une présentation orale. | |
| La communication en français permet de créer des liens avec diverses communautés de la francophonie. Les activités en français sont des occasions de découvrir et d'apprécier diverses cultures de la francophonie. Le français est une langue qui est parlée au Canada et à travers le monde. Un rapport positif avec la langue française permet de développer un sentiment de fierté. | La langue française est ce qui unit les communautés francophones. | Expliquer ce qui contribue à unir les francophones. Décrire la richesse de la diversité dans les communautés francophones. Prendre conscience de l'utilisation de la langue française ici et ailleurs. Démontrer sa fierté de communiquer en français avec ses pairs. | Les évènements culturels francophones sont des occasions de partager sa langue et sa culture avec ses pairs et d'autres francophones. La communication en français peut contribuer au développement d'un sentiment de fierté d'être francophone. Un rapport positif avec la langue française permet de faire valoir l'importance du français. | L'utilisation de la langue française dans diverses situations est source de fierté. | Nommer les occasions dans lesquelles il est possible partager sa langue et sa culture. Discuter l'influence de la langue et de la culture anglophone sur les francophones. Démontrer sa fierté d'être francophone en communiquant et français en tout temps avec d'autres francophones. | |

| | | 3 ^e année | | | 4 ^e année | |
|-----------------------------|---|--|---|---|--|--|
| Idée organisatrice | Le vocabulaire : La compréhension | on du sens et de la formation des mo | ts facilite la communication orale, la | lecture et l'écriture. | | |
| Question directrice | Comment les morphèmes peuvent- | -ils contribuer à la compréhension et | à la formation des mots? | ? Comment la morphologie et la connaissance des homophones et des règles orthelles contribuer à l'acquisition du vocabulaire? | | ègles orthographiques peuvent- |
| Résultat d'apprentissage | Les élèves reconnaissent les morp orthographier des mots et enrichir s | hèmes et les règles orthographiques son vocabulaire. | à l'étude pour comprendre le sens, | Les élèves utilisent les morphème orthographier des mots et enrichir | s et les règles orthographiques à l'éto son vocabulaire. | ude pour comprendre le sens, |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures |
| | Connaissances La morphologie est l'étude de la formation des mots et de leur variation. Le morphème est la plus petite unité porteuse de sens dans un mot. Certains mots ne comprennent qu'un seul morphème (par exemple : maison). D'autres mots constitués de plusieurs morphèmes : la racine du mot et un ou plusieurs affixes. Le préfixe désigne l'affixe qui précède la racine dans la structure du mot tels que : • dé- : défaire • in- : instable • sur- : surdoué • re- : redire. Le suffixe est l'affixe qui suit la racine dans la structure du mot tels que : • -age : feuillage | Compréhension Une compréhension des morphèmes contribue à l'élargissement du vocabulaire, à la compréhension et à l'expression. | Utiliser des racines et des préfixes fréquents pour déduire le sens de certains mots. Reconnaitre des mots de la même famille à partir de la racine. Faire des liens entre les sens des mots ayant des morphèmes communs. Trier les mots selon leur sens. Démontrer une compréhension de mots ayant plusieurs sens. S'exercer à utiliser des mots nouveaux dans différentes situations de communication. Utiliser des outils de référence pour vérifier le sens d'un mot. | La morphologie est l'étude de la formation des mots et de leur variation. | Compréhension La morphologie permet de comprendre de quelle façon les mots sont formés et comment ils sont reliés les uns aux autres. | Catégoriser des mots selon les racines, les préfixes et les suffixes. Identifier le sens de racines, préfixes et suffixes. Expliquer pourquoi certains mots font partie de la même catégorie selon leur sens. Explorer l'utilisation de synonymes et d'antonymes dans diverses situations de communication. Expliquer le sens de certains mots à l'aide de synonymes et d'antonymes et d'antonymes. Distinguer le sens d'homophones fréquents. Décrire divers moyens d'apprendre et de se souvenir de nouveaux mots. Utiliser de nouveaux mots tirés du |
| | -tion : finition-ance : ignorance-ée : poignée. | | | -tion : finition-ance : ignorance-ée : poignée. | | quotidien, d'expériences d'apprentissage et de textes dans différentes situations de communication. |
| | La racine des verbes s'appelle le radical. La majorité des radicaux verbaux | | | La racine des verbes s'appelle le radical. La majorité des radicaux verbaux | | Identifier les anglicismes lexicaux les plus courants. |
| | sont fixes; ils ne changent pas de formes dans leurs patrons de conjugaison aux différents modes ou temps (par exemple : parler, courir). | | | sont fixes; ils ne changent pas de formes dans leurs patrons de conjugaison aux différents modes ou temps (par exemple : parler, courir). | | Utiliser des outils de référence pour vérifier le sens d'un mot. |

| | 3 ^e année | 4 ^e année |
|---|----------------------|---|
| Certains radicaux changent de | | Certains radicaux changent de |
| formes selon la personne ou le | | formes selon la personne ou le |
| nombre, tels que : | | nombre, tels que : |
| geler : je gèle, nous gelons | | geler : je gèle, nous gelons |
| boire : nous buvons, ils boivent. | | boire : nous buvons, ils boivent. |
| | | |
| La terminaison des verbes est | | La terminaison des verbes est |
| appelée suffixe ou désinence de | | appelée suffixe ou désinence de |
| conjugaison. | | conjugaison. |
| La grande majorité (environ 90 %) | | La grande majorité (environ 90 %) |
| des verbes portent la terminaison | | des verbes portent la terminaison |
| er à l'infinitif. | | er à l'infinitif. |
| | | |
| La majorité des suffixes de | | La majorité des suffixes de |
| conjugaison sont réguliers et | | conjugaison sont réguliers et |
| prévisibles. | | prévisibles. |
| La forme des suffixes de | | La forme des suffixes de |
| conjugaison change selon la | | conjugaison change selon la |
| personne, le nombre, le mode et | | personne, le nombre, le mode et |
| le temps, tels que : | | le temps, tels que : |
| présent : je parle, nous parlons. | | présent : je parle, nous parlons |
| | | imparfait : je parlais, nous |
| Les suffixes de flexion sont | | parlions. |
| utilisés pour marquer le genre et | | |
| le nombre, tels que : | | Les suffixes de flexion sont |
| • -e : grand/grand e | | utilisés pour marquer le genre et |
| • -s : grand/grand s. | | le nombre, tels que : |
| | | • -e : grand/grand e |
| La connaissance de la | | • -s : grand/grand s. |
| morphologie des mots facilite leur | | |
| compréhension en lecture et leur | | La connaissance de la |
| production orthographique. | | morphologie des mots facilite leur |
| | | compréhension en lecture et leur |
| Les mots qui peuvent être | | production orthographique. |
| sémantiquement liés entre eux | | |
| incluent les : | | Les mots qui peuvent être |
| synonymes qui sont des mots syent un sons combleble | | sémantiquement liés entre eux |
| ayant un sens semblable | | incluent les : |
| antonymes qui sont des mots avent un sons enpesé | | synonymes qui sont des mots syent un cons combleble |
| ayant un sens opposé • mots de même famille qui | | ayant un sens semblable |
| sont reliés par le sens. | | antonymes qui sont des mots ayant un sens opposé |
| SUITE TELLES PAI LE SETIS. | | mots de même famille qui |
| Le champ lexical est l'ensemble | | sont reliés par le sens. |
| des mots qui sont associés à un | | Sont folios par le seris. |
| thème particulier (par exemple : la | | Le champ lexical est l'ensemble |
| famille). | | des mots qui sont associés à |
| Tarrille). | | un thème particulier (par |
| Les mots polysémiques sont des | | exemple : la famille). |
| mots qui ont plusieurs sens (par | | oxompio . la familio). |
| exemple : langue, grève, | | |
| bouchon). | | |
| Sociality. | | |

| | 3º année | | 4 ^e année | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| Les homophones sont des mots qui ont la même prononciation, mais un sens différent, tels que : | | | Les mots polysémiques sont des mots qui ont plusieurs sens (par exemple : langue, grève, bouchon). Les homophones sont des mots qui ont la même prononciation, mais un sens différent, tels que : • son, sont • a, à, as • on, ont • mes, mais, mets • ou, où. Le sens des mots polysémiques et des homophones est généralement révélé par le contexte dans lequel ils sont utilisés. | | | |
| qui ont une prononciation | La connaissance des morphèmes facilite la production orthographique des mots. | S'exercer à orthographier des mots qui ont la même prononciation que d'autres mots. Orthographier correctement des mots contenant des correspondances graphème-phonème régulières. Appliquer ses connaissances morphologiques dans l'écriture des mots. Appliquer les régularités orthographiques dans l'écriture des mots. Placer des mots en ordre alphabétique. Vérifier l'orthographe de mots en ayant recours, au besoin, aux outils de référence appropriés. Utiliser les outils de référence appropriés pour vérifier l'orthographe des mots. | Les homophones sont des mots qui ont une prononciation identique et qui peuvent avoir une orthographe différente. Les morphèmes sont réguliers sur le plan orthographique. Les règles orthographiques peuvent faciliter l'écriture. Les règles orthographiques comprennent : • la règle du « g dur/g doux » • la règle du « c dur/c doux » • la règle du « s » entre deux lettres voyelles • la règle du remplacement du « n » par un « m » devant les lettres p, b et m • lorsque le mot contient une double consonne, on ne met pas d'accent (poubelle, roulette). La mémoire et des outils de référence peuvent aider à orthographier des mots correctement. | La compréhension de la morphologie permet de reconnaitre les régularités orthographiques à l'intérieur de nouveaux mots. | Orthographier correctement les homophones fréquents. Prendre en compte des connaissances au sujet des morphèmes, des régularités et des règles orthographiques dans l'écriture des mots. Utiliser les outils de référence appropriés pour vérifier l'orthographe des mots. | |

| | | 3º année | | 4 ^e année | | | | |
|-----------------------------|---|--|--|---|--|---|--|--|
| Idée organisatrice | La phonographie : La compréher | nsion des relations entre les phonèm | es et les graphèmes constitue un pili | er de la littératie. | | | | |
| Question directrice | Comment le décodage peut-il appuyer la lecture? | | | Comment le décodage facilite-t-il l'accès à divers textes littéraires et courants? | | | | |
| Résultat d'apprentissage | Les élèves appliquent les correspondances graphème-phonème pour décoder de nouveaux mots dans des textes écrits. | | | Les élèves appliquent de façon automatisée les correspondances graphème-phonème pour identifier les nouveaux mots dans divers textes écrits. | | | | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | | |
| | Un graphème complexe est composé de plusieurs lettres. Certaines lettres peuvent se prononcer de différentes façons selon les lettres qui les entourent, telles que : « g dur/doux » « c dur/doux » « c dur/doux » « s » s'il se trouve entre deux lettres voyelles ou non Le « t » dans « tion » se prononce comme un « s ». La syllabe écrite peut être constituée de plusieurs lettres consonnes et voyelles (par exemple : CV, CVV, CCV, CCVV). La voyelle dans la syllabe écrite (son noyau) peut être constituée d'un graphème simple ou complexe. Certains graphèmes qui représentent un son voyelle peuvent être précédés d'une semi-voyelle et se prononcer d'une façon particulière : ien ieu iel/ielle ion oi/oin oua ui. Certains graphèmes qui représentent un son voyelle peuvent être suivis d'une semi-voyelle et se prononcer d'une façon particulière : iail/aille euil/euille euil/euille euil/euille euil/euille euil/euille ouille ueil/ueille. | La maitrise des correspondances graphème-phonème facilite le décodage des mots nouveaux et des mots déjà rencontrés à l'oral ou à l'écrit. | Appliquer toutes les correspondances graphème-phonème lors de la lecture. Décoder avec justesse tout mot nouveau régulier, peu importe sa longueur. Décoder avec justesse les lettres dont la prononciation dépend de leur voisinage dans la structure du mot. | Les régularités orthographiques fournissent des indices pour décoder avec succès tout mot nouveau régulier. Les correspondances graphème-phonème sont des régularités orthographiques. | La maitrise des correspondances graphème-phonème constitue un point d'appui essentiel au développement du décodage, de la lecture à vue et de la compréhension de l'écrit. | Appliquer toutes les correspondances graphème-phonème lors de la lecture. Décoder avec justesse tout mot nouveau régulier, peu importe sa longueur. Décoder avec justesse les mots contenant des lettres dont la prononciation dépend de leur voisinage dans la structure du mot. | | |

| | | 3° année | | | 4º année | |
|-----------------------------|--|--|---|---|---|--|
| Idée organisatrice | La fluidité en lecture : Le dévelop | ppement de la fluidité favorise la com | préhension en lecture. | | | |
| Question directrice | Comment la fluidité en lecture peut-elle contribuer à la compréhension de textes écrits? | | | Comment la fluidité en lecture peu | t-elle faciliter la compréhension de te | xtes écrits? |
| Résultat d'apprentissage | Les élèves lisent des textes écrits a en lecture. | avec précision et rapidité en intégran | t des composantes de la prosodie | Les élèves lisent des textes écrits en lecture. | avec fluidité et expression en intégra | nt des composantes de la prosodie |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures |
| | La quantité de mots reconnus automatiquement augmente avec la pratique régulière de la lecture. | La pratique du décodage facilite la reconnaissance automatique des mots et permet l'amélioration de la lecture à vue. | Reconnaitre rapidement et avec précision les mots dits fréquents dans des textes. Décoder aisément de nouveaux mots. | La justesse et l'automatisation de l'identification des mots s'améliorent avec la pratique régulière de la lecture. | La reconnaissance automatique des mots favorise la fluidité en lecture. | Reconnaitre automatiquement les mots fréquemment rencontrés dans des textes. |
| | La fluidité en lecture comprend : • l'automaticité dans la reconnaissance de mots • la précision • la prosodie. Les composantes de la prosodie qui favorisent la lecture expressive et la fluidité comprennent : • les pauses • l'intonation • le rythme • la liaison. Des modèles de lecteurs utilisent parfois des voix différentes pour différencier le narrateur et les personnages. Les méprises faites lors de la lecture orale ou silencieuse nuisent à la compréhension. | La fluidité en lecture est la capacité à lire un texte rapidement et avec précision, en appliquant des composantes de la prosodie. | Faire une lecture expressive de divers textes, avec automaticité et précision dans la reconnaissance des mots. S'exercer à incorporer des composantes de la prosodie en lecture orale. Reproduire les modèles de lecteurs en lecture orale. Prendre conscience de ses méprises tout au long de la lecture. | Le rythme et la vitesse de lecture peuvent varier en fonction du but à atteindre. La variation du rythme et de la vitesse de lecture peut refléter la compréhension. Les composantes de la prosodie qui favorisent la lecture expressive et la fluidité comprennent : • les pauses • l'intonation • le rythme • la liaison. La lecture orale peut servir de réflexion et permettre de prendre conscience et corriger des méprises en lecture. Des modèles de lecteurs peuvent faciliter l'atteinte d'une lecture fluide à l'oral. | La fluidité de la lecture orale facilite la compréhension de texte. | Lire des textes avec automaticité, et précision en incorporant des composantes de la prosodie. Décrire les raisons qui peuvent amener à faire varier intentionnellement la vitesse et le rythme de lecture. Ajuster la vitesse et le rythme de lecture en fonction de buts spécifiques. Rectifier ses méprises tout au long de la lecture. S'inspirer de modèles de lecteurs en lecture orale. |

| | | 3 ^e année | | | 4 ^e année | |
|-----------------------------|---|--|---|---|--|---|
| Idée organisatrice | La compréhension : La compréhe | nsion des idées, des perspectives, o | des thèmes universels et des culture | s dans les textes est appuyée par l'a | pplication de stratégies et de proces | ssus de lecture. |
| Question directrice | Comment la compréhension peut-e | lle être appuyée par le contexte d'ur | n texte et des stratégies de lecture? | Comment les stratégies contribuent-elles à la gestion de la compréhension d'un texte écrit? | | |
| Résultat d'apprentissage | | | | Les élèves sélectionnent et applique compréhension des textes littéraire | ent les stratégies de lecture selon le s et courants. | texte et démontrent une |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures |
| | Les stratégies qui appuient la prélecture comprennent : l'intention de lecture le survol la prédiction le repérage de mots-clés consiste à trouver dans le texte, les mots qui donnent de l'information importante sur le contenu du texte. Les stratégies qui appuient la lecture comprennent : la visualisation la formulation de questions le recours aux connaissances antérieures le recoures aux expériences personnelles le rappel la référence au contexte la relecture. Le contexte est l'information fournie qui favorise la compréhension d'un mot, d'une phrase, d'une idée ou d'un texte. Le contexte comprend : le temps le lieu les personnages. La relecture consiste à lire le texte plus d'une fois afin d'en approfondir la compréhension et de trouver l'information recherchée | Les stratégies de prélecture et de lecture favorisent la compréhension des textes. | Lire et démontrer sa compréhension de textes littéraires et courants, numériques et non numériques dont le contenu est adapté à son niveau scolaire. Utiliser les stratégies qui appuient les étapes de prélecture et de lecture de textes. Repérer les mots-clés qui permettent de faire ressortir les idées et informations importantes du texte. Avoir recours aux indices fournis par le contexte afin d'accéder aux informations recherchées. Relire le texte pour répondre à ses besoins d'information et de compréhension. | Les stratégies qui appuient la prélecture comprennent : l'intention de lecture le survol la prédiction le repérage de mots-clés le repérage d'indices reliés aux caractéristiques et à la structure du texte. Le repérage d'indices reliés aux caractéristiques et à la structure du texte facilite les prédictions et la compréhension. Les stratégies qui appuient la lecture comprennent : la visualisation la formulation de questions le recours aux connaissances antérieures le recours aux expériences personnelles le rappel la référence au contexte la relecture l'identification de l'idée principale du texte le monitorage. Le contexte désigne les informations évoquées par le texte et qui permettent de comprendre le sens particulier des mots, des phrases ou le texte lui-même. Le contexte comprend : le temps le lieu les personnages l'intention de communication le public cible. L'idée principale d'un texte est le sujet du texte ou le message que l'auteur veut exprimer. | La compréhension des textes s'appuie sur l'utilisation de stratégies qui permettent de gérer la lecture. | Lire et démontrer sa compréhension de textes littéraires et courants, numériques et non numériques dont le contenu est adapté à son niveau scolaire. Utiliser les stratégies qui appuient la prélecture et la lecture de textes pour monitorer et assurer sa compréhension. Utiliser ses connaissances sur l'organisation des textes pour repérer les indices reliés au genre de texte. Dégager l'idée principale du texte. S'exercer à choisir des stratégies pour résoudre un bris de compréhension. Repérer et utiliser les indices fournis par le contexte pour approfondir sa compréhension d'un texte. |

| | 3 ^e année | | | 4 ^e année | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | | Le monitorage en lecture consiste à surveiller sa compréhension à toutes les étapes du processus de lecture en identifiant et en rectifiant les bris de compréhension dès qu'ils se présentent. | | |
| La réaction au texte est une étape du processus de lecture qui consiste à reconnaitre les effets que le texte produit sur soi. Une réaction peut être d'aimer ou ne pas aimer un texte. Les textes créés en français peuvent refléter le vécu d'un émetteur francophone. Le récepteur peut comparer son vécu à ce qui est communiqué dans des textes créés en français. | Le récepteur peut réagir favorablement aux textes qui s'inspirent d'expériences et de connaissances qui ressemblent aux siennes. | Lire, écouter et visionner divers textes classiques et contemporains de sources locale, nationale et internationale, y compris des textes créés en français et des textes des Premières Nations, des Métis et des <i>Inuit</i> . Développer les fondements d'une littératie culturelle des peuples et cultures qui ont façonné notre société et la francophonie en discutant de divers œuvres traditionnelles et classiques durables de sources locale, nationale et internationale. Décrire le lien entre les effets produits par le texte et son vécu. Faire part de ses opinions, de ses sentiments à l'endroit d'un texte. Reconnaitre les éléments qui peuvent être comparés à son vécu dans des textes créés en français. | La réaction au texte peut se produire tout au long du processus de lecture. Plusieurs réactions sont possibles pendant ou après la lecture d'un texte. Une réaction au texte qui implique le corps comprend: | Un lecteur peut réagir à un texte en portant un jugement, en exprimant une opinion ou en se reconnaissant dans ce texte. | Lire, écouter et visionner divers textes classiques et contemporains de sources locale, nationale et internationale, y compris des textes créés en français et des textes des Premières Nations, des Métis et des <i>Inuit</i> . Développer les fondements d'une littératie culturelle des peuples et cultures qui ont façonné notre société et la francophonie en discutant de divers œuvres traditionnelles et classiques durables de sources locale, nationale et internationale. Faire part de sa réaction au texte en s'appuyant sur des extraits. Donner les raisons qui expliquent sa réaction physique, émotive ou réfléchie. Identifier les éléments qui peuvent être source de fierté dans des textes créés en français. |

| | | 3º année | | | 4º année | |
|-----------------------------|--|--|--|---|--|--|
| Idée organisatrice | L'écriture : L'écriture constitue un | moyen d'exprimer sa créativité, de c | ommuniquer de l'information et de p | artager ses idées dans des contexte | es variés. | |
| Question directrice | Comment le processus d'écriture peut-il contribuer à la production de texte? Comment la production de divers types de texte peut-elle être amélioré d'écriture? | | | | e en respectant le processus | |
| Résultat d'apprentissage | | | | | | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures |
| | La génération des idées est appuyée par : • le remue-méninge • la discussion avec ses pairs • la recherche d'information. La génération d'idées peut être influencée par l'intention de communication et le public cible. | La génération d'idées appuie le processus d'écriture. | Décrire l'influence de l'intention de communication et du public cible sur la recherche d'idées. Mettre en œuvre diverses façons de générer des idées en lien avec le sujet. | La génération des idées est influencée par : • les expériences personnelles • les textes • la recherche d'information • les émotions • les gouts • les opinions • les individus. Les idées peuvent être choisies en fonction du sujet, de l'intention de communication et du public cible. | La génération d'idées offre la possibilité de faire des choix parmi un grand nombre d'idées pour produire un texte. | Verbaliser l'origine de ses idées dans la production d'un texte. Utiliser divers moyens de générer des idées. |
| | Le processus d'écriture comprend la : | Le processus d'écriture est une démarche qui permet de planifier et d'exécuter une tâche d'écriture. | Mettre en œuvre toutes les étapes du processus d'écriture dans la production de textes littéraires et courants. Produire des textes littéraires et courants contenant une variété de types de phrases. Utiliser des organisateurs graphiques pour planifier et ordonner ses idées lors de la planification. S'exercer à ajouter des détails pour développer ses idées. Relire l'ébauche et apporter des modifications qui contribuent à clarifier ou préciser les idées qui y sont développées. Faire appel à ses connaissances de l'orthographe et de la grammaire pour apporter des corrections au texte. | Le processus d'écriture, appuyé par le monitorage, comprend la : • planification • mise en texte • révision • correction • publication. Le monitorage en écriture consiste à s'assurer du bon déroulement des étapes tout au long du processus d'écriture. L'organisateur graphique permet de planifier son texte de façon ordonnée et logique. Les détails peuvent rendre le texte plus intéressant. Un paragraphe est un ensemble de phrases qui sont reliées à une même idée. Un marqueur de relation est un mot ou un groupe de mots qui permet d'établir un lien entre deux phrases ou deux éléments présents dans une phrase. | | Appliquer toutes les étapes du processus d'écriture dans la production de textes littéraires et courants. S'initier à faire du monitorage tout au long du processus d'écriture. Produire des textes littéraires et courants contenant des phrases de construction variées. Utiliser des organisateurs graphiques pour planifier, ordonner et réviser ses idées lors de la planification et la mise en texte. Ajouter des détails qui permettent d'élaborer les idées dans un texte. Produire des paragraphes qui contiennent ce qu'on souhaite dire sur une idée. S'exercer à utiliser des marqueurs de relation pour assurer l'enchainement des phrases et des idées dans le texte. |

| 3° a | nnée | 4 ^e année | | |
|--|--|--|---|--|
| La révision consiste à relire son texte dans le but d'améliorer le choix de mots et le développement des idées. La correction permet d'apporter des modifications au texte pour rectifier: l'orthographe des mots la construction des phrases la construction des phrases la conjugaison des verbes. Des outils de référence numériques permettent d'apporter des corrections au texte. La rétroaction est un processus qui permet d'améliorer son texte. La publication est le produit final qui contient toutes les modifications apportées lors des étapes de révision et de correction. | Utiliser des outils de référence numériques et non numériques pour apporter des modifications et des corrections au texte. Améliorer son texte suite à une rétroaction. Transcrire son texte au propre en tenant compte de l'apparence visuelle et de la lisibilité. | Les marqueurs de relation d'addition comprennent : | Mettre en œuvre le mouvement de va-et-vient entre les étapes du processus d'écriture. Réviser son texte dans le but d'améliorer : l'organisation la suffisance et la pertinence des idées l'enchainement des idées. Vérifier le respect des règles d'orthographe et de grammaire. Utiliser des outils de référence numériques pour apporter des modifications et des corrections au texte. Profiter de toute rétroaction pour améliorer ses textes. Apporter les modifications nécessaires au texte lors des étapes de révision et de correction. Transcrire son texte au propre en explorant une mise en page attrayante pour capter l'attention. | |

| | 3º année | | 4º année | | | |
|--|--|---|---|--|---|--|
| | | | La publication consiste à faire la mise en page en tenant compte des caractéristiques et de la structure du texte. La mise en page est la disposition des parties du texte. | | | |
| La présentation peut se faire sous forme : • d'une présentation orale • de l'affichage d'un texte de façon numérique • de l'affichage d'un texte de façon non numérique • d'un produit qui peut être diffusé dans le milieu immédiat et dans la communauté. La présentation contribue à mettre la langue française en valeur. | | Discuter des différentes façons de présenter les textes. Exprimer le sentiment ressenti lors de la présentation de son texte. Présenter et célébrer le produit final des textes produits en français. | La présentation peut se faire sous forme d'une présentation orale ou de l'affichage du texte de façon numérique ou non numérique. La présentation de textes produits en français, dans le milieu immédiat et dans la communauté, peut apporter un sentiment de fierté face à la langue. | La présentation d'un texte peut être un moyen de valoriser la langue française. | Mettre en œuvre différentes formes de présentation. Prendre conscience de la valeur de ses productions écrites et des progrès qu'elles reflètent. Reconnaitre les sentiments reliés à la présentation de textes produits en français. | |
| La rime permet de créer des effets sonores dans les textes. Le repérage d'une rime exige deux phrases ou plus qui se terminent par le même son. Les poèmes contiennent des rimes. | Les rimes enrichissent les chansons, les comptines et les poèmes. | Produire des phrases qui riment ensemble dans des textes. | Des effets sonores peuvent être créés dans les textes par l'utilisation de : • la rime • l'allitération • l'onomatopée L'allitération est la répétition de consonnes dans une séquence de mots. L'onomatopée est un mot qui imite un bruit réel. | | S'exercer à utiliser la rime dans la production de textes. S'exercer à utiliser l'allitération dans la production de textes. S'exercer à utiliser l'onomatopée dans la production de textes. | |
| L'information peut provenir d'une source qui a été témoin ou qui a entendu parler d'un évènement. Le processus de recherche d'information permet de trouver, d'organiser, de noter et communiquer de l'information. Le droit d'auteur est un ensemble de règles de partage et d'utilisation de l'information. | La recherche d'information fournit une occasion de trouver des renseignements sur un sujet précis. | Poser des questions pertinentes par rapport au sujet choisi pour orienter sa recherche d'information. Consulter des sources d'information. Trier et noter l'information retenue en catégories prédéterminées. Verbaliser des façons de respecter le travail des auteurs. Noter les sources de l'information utilisée. | Une information pertinente est un renseignement utile en lien avec le sujet. Une information peut être vraie ou fausse. Le processus de recherche d'information permet : • de trouver de l'information pertinente • de l'organiser • d'en prendre note • de la communiquer. L'élaboration d'une liste des sources assure le respect du droit d'auteur. | La recherche d'information fournit une façon de répondre à une question, de résoudre un problème ou d'obtenir un résultat. | S'interroger sur l'utilité de l'information en lien avec le but de la recherche d'information. Décrire ce qui permet de déterminer si une information est vraie ou fausse. Trier et noter l'information pertinente provenant de plusieurs sources. S'exercer à dresser la liste des sources selon des critères simples préétablis. Décrire les moyens d'utiliser l'information en respectant le droit d'auteur. | |

| | 3º année | | | 4 ^e année | | |
|---|---|--|--|---|---|--|
| L'écriture cursive est une manière de former et de lier les lettres qui favorise la fluidité. Les stratégies d'utilisation du clavier d'ordinateur comprennent la posture et la méthode de doigté. | cursive et à l'utilisation du clavier d'ordinateur. | Expérimenter la formation correcte de lettres majuscules et minuscules en écriture cursive. S'entrainer à utiliser un doigté efficace et une posture adéquate lors de l'emploi d'un clavier d'ordinateur. | La formation correcte de lettres cursives de façon automatisée contribue à la fluidité de l'écriture. Les stratégies d'utilisation du clavier d'ordinateur qui contribuent à la fluidité comprennent : • la posture du corps • la méthode de doigté • la position des mains. | La fluidité de l'écriture lors de la production de texte permet de garder le fil des idées. | Écrire des lettres cursives lisibles avec fluidité. Employer des stratégies d'utilisation du clavier d'ordinateur. | |

| | | 3º année | | | 4 ^e année | |
|-----------------------------|---|---|--|---|---|---|
| Idée organisatrice | La grammaire : La communication | efficace est appuyée par l'application | on des règles de grammaire. | | | |
| Question directrice | Comment la grammaire peut-elle a | méliorer la communication? | | Comment la grammaire peut-elle re | endre la communication plus efficace | ∍? |
| Résultat d'apprentissage | Les élèves démontrent leur compré phrase de base et la phrase transfo | éhension des règles de grammaire e ormée à l'oral et à l'écrit. | t de ponctuation à l'étude dans la | | éhension des règles de grammaire e ır identifier les constituants de la phr | t de ponctuation à l'étude et utilisent ase de base et de la phrase |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures |
| | La phrase de base comprend minimalement un groupe nominal, suivi d'un groupe verbal. Le groupe nominal est un mot ou un groupe de mots qui a pour noyau un nom. Le groupe nominal peut être composé de seulement un nom propre ou un pronom personnel. Le groupe nominal peut remplir la fonction de sujet qui détermine la conjugaison du verbe. Le groupe verbal est un mot ou un groupe de mots qui a pour noyau un verbe. Le groupe verbal remplit la fonction de prédicat. La phrase de base est de type déclaratif énonce un fait, donne de l'information ou une opinion. La phrase de forme positive est une affirmation. Une phrase de type interrogatif sert à poser une question. Une phrase de type exclamatif sert à exprimer une émotion ou un sentiment. Une phrase de forme négative contient des mots qui expriment la négation et est utilisée pour nier | La grammaire de la phrase est le lien entre les mots, les constituants de la phrase et leur fonction. | Repérer le groupe nominal et son noyau dans des phrases de base en contexte. Repérer le groupe verbal et son noyau dans des phrases de base en contexte. Identifier la fonction des groupes nominal et verbal dans la phrase de base. Reconnaitre la forme positive et la forme négative de la phrase à l'oral et à l'écrit. Reconnaitre les phrases de type déclaratif, interrogatif et exclamatif. | La phrase de base est minimalement constituée d'un groupe nominal, suivi d'un groupe verbal. Les constituants de la phrase de base suivent toujours le même ordre, soit le groupe nominal sujet, le groupe verbal prédicat et le complément de phrase. Le constituant facultatif de la phrase de base est le complément de phrase. La fonction syntaxique est le rôle que joue un mot ou un groupe de mots dans une phrase. La fonction syntaxique du groupe nominal peut être de tenir le rôle de sujet ou de complément de phrase. Le complément de phrase apporte des précisions à la phrase de base. Les manipulations syntaxiques sont des actions effectuées sur des mots ou des groupes de mots pour analyser la phrase. Les manipulations syntaxiques comprennent l'effacement, l'encadrement et le déplacement. L'effacement consiste à supprimer un mot ou un groupe de mots dans la phrase. L'effacement permet de distinguer les constituants obligatoires des | La grammaire du français permet d'analyser et de mieux comprendre la structure des phrases. | Utiliser les mots qui apportent des précisions à la phrase pour reconnaitre le complément de phrase. Repérer les constituants de la phrase de base et reconnaitre leur fonction syntaxique à l'aide du déplacement, de l'encadrement et de l'effacement. Décrire la transformation de la phrase de base en phrase de forme négative, à l'oral et à l'écrit. Décrire la transformation de la phrase de base en phrase de type interrogatif ou exclamatif, à l'oral et à l'écrit. Repérer le placement des constituants dans la phrase transformée de type interrogatif, exclamatif et de forme négative. Décrire l'effet de l'effacement et du déplacement de mots ou groupes de mots sur le sens de la phrase. |

| | 3 ^e année | | | 4º année | |
|---|--|--|---|---|--|
| La phrase de type déclaratif se termine par un point. La phrase de type interrogatif se termine par un point d'interrogation. La phrase de type exclamatif se termine par un point d'exclamation. La virgule est un signe de ponctuation qui est placé à la droite et au bas d'un mot. La virgule sert à séparer des éléments de la phrase. L'apostrophe est un signe graphique en forme de virgule placé en haut d'une lettre pour marquer l'élision. L'élision est l'élimination de la voyelle finale d'un mot lorsqu'elle est immédiatement suivie d'un mot qui commence par une voyelle ou un h muet. | Chaque signe de ponctuation et l'apostrophe ont une fonction dans la phrase. | Expliquer le rôle du point d'interrogation dans la phrase de type interrogatif. Expliquer le rôle du point d'exclamation dans la phrase de type exclamatif. Reconnaitre la virgule et la façon dont elle sépare des éléments dans la phrase. Décrire l'utilisation de l'apostrophe. | L'encadrement consiste à encadrer un groupe de mots par « C'estqui » pour déterminer le sujet. L'encadrement consiste à encadrer un groupe de mots par « nepas » pour déterminer le verbe. Le déplacement consiste à changer la place d'un mot ou un groupe de mots dans la phrase. Le déplacement permet de repérer le complément de phrase à l'intérieur de la phrase. La phrase de base peut être transformée en phrase de type interrogatif ou exclamatif. La phrase de base peut être transformée en phrase de forme négative. Le point d'interrogation doit être utilisé lorsque la phrase de base est transformée en phrase de type interrogatif. Le point d'exclamation doit être utilisé lorsque la phrase de base est transformée en phrase de type exclamatif. La virgule sépare les mots d'une énumération. Une énumération est une liste d'au moins trois éléments. L'apostrophe marque l'élision de la voyelle finale des mots « le », « la », « je », et « ne » devant un mot qui commence par une voyelle ou un « h » muet. | Il y a des règles à suivre lors l'énumération et de la | Justifier le rôle du point d'interrogation dans la transformation de la phrase de base en phrase de type interrogatif. Justifier le rôle du point d'exclamation dans la transformation de la phrase de base en phrase de type exclamatif. Reconnaitre une énumération et la façon dont ses éléments sont séparés par des virgules dans une phrase. Expliquer la règle d'élision de la voyelle finale des mots « le », « la », « je » et « ne » devant un mot qui commence par une voyelle ou un « h » muet. |

| | 3 ^e année | | 4º année | | | |
|---|---|---|--|--|---|--|
| Une classe de mots est un ensemble de mots qui ont le | Les mots, selon la classe à laquelle ils appartiennent, donnent | Identifier le déterminant, le nom, le verbe et l'adjectif dans des | Une classe de mots est un ensemble de mots qui ont la | Les règles de grammaire déterminent comment réaliser | Identifier le déterminant, le nom, le verbe, l'adjectif et le pronom | |
| même rôle dans la phrase (fonction grammaticale). | des indices sur l'accord. | phrases. | même fonction grammaticale. | l'accord des mots qui font partie des classes de mots variables. | personnel dans des phrases. | |
| (Torrottori grammaticale). | | Établir le lien entre le genre et le | Les classes de mots variables | des classes de mots variables. | Repérer les marques de l'accord, | |
| La forme d'un mot variable peut | | nombre du nom commun et son | comprennent : | | en genre et en nombre, du nom | |
| changer selon le genre et | | déterminant. | le déterminant | | commun avec son déterminant. | |
| le nombre du mot. | | , | • le nom | | | |
| | | Établir le lien entre le genre et le | l'adjectif | | Établir le lien entre le genre et le | |
| Les classes de mots variables | | nombre du nom commun et de | • le verbe | | nombre du nom commun et de | |
| comprennent : • le déterminant | | l'adjectif. | le pronom. | | l'adjectif. | |
| • le nom | | Repérer le <i>s</i> à la fin de certains | Les déterminants notre, votre, leur | | Établir le lien entre le genre et le | |
| l'adjectif | | noms et adjectifs au pluriel. | sont souvent placés devant des | | nombre de l'adjectif avec nom. | |
| • le verbe | | | noms au singulier. | | | |
| | | Observer que l'ajout du e à la fin | | | Associer les pronoms personnels | |
| Le déterminant cette est souvent | | de certains noms et adjectifs au | Les déterminants nos, vos, leurs | | à leur personne grammaticale du | |
| placé devant des noms de genre féminin au singulier. | | masculin indique le féminin. | sont souvent placés devant des noms au pluriel. | | singulier ou du pluriel. | |
| | | Nommer les pronoms personnels | | | Repérer que le s à la fin de | |
| Les déterminants ma, ta, sa, mon, | | du singulier ou du pluriel. | Le pronom personnel désigne les | | certains noms et adjectifs indique | |
| ton, son, mes, tes et ses indiquent la possession. | | | personnes grammaticales du singulier et du pluriel : | | le pluriel. | |
| la possession. | | | la première personne : je, nous | | Repérer l'ajout du <i>x</i> à la fin de | |
| Les déterminants <i>ce</i> et <i>cet</i> sont | | | la deuxième personne : tu, vous | | certains noms et adjectifs au | |
| souvent placés devant des noms | | | • la troisième personne : elle, il, | | pluriel. | |
| de genre masculin au singulier. | | | on, elles, ils. | | · | |
| | | | | | Confirmer que des noms et des | |
| Le déterminant ces est souvent | | | L'accord de certains mots | | adjectifs qui se terminent en s, x | |
| placé devant les noms au pluriel. | | | variables entraine la transformation de leur | | ou z ne changent pas au pluriel. | |
| Le pronom est une classe de mots | | | terminaison. | | Observer la transformation au | |
| variables. | | | terrimaison. | | pluriel des mots en <i>au</i> , <i>eau</i> , <i>eu</i> et | |
| 1 3.1.2.2.3 | | | L'ajout d'un x à la fin de certains | | certains mots en <i>ou</i> . | |
| Les pronoms personnels au | | | noms ou adjectifs au singulier | | | |
| singulier sont : | | | désigne le pluriel. | | Reconnaitre que l'ajout du e à la | |
| • je | | | | | fin de certains noms et adjectifs | |
| • tu | | | Les noms et les adjectifs qui se | | masculins indique le féminin. | |
| • elle, il, on. | | | terminent en <i>s</i> , <i>x</i> ou <i>z</i> au singulier, ne changent pas au pluriel. | | Observer que les noms et les | |
| Les pronoms personnels au pluriel | | | no changent pas au plutiel. | | adjectifs qui se terminent en <i>e</i> au | |
| sont : | | | Les noms et les adjectifs se | | masculin ne changent pas au | |
| • nous | | | terminant en au, eau, eu et | | féminin. | |
| • vous | | | certains noms en <i>ou</i> au singulier, | | | |
| • elles, ils. | | | se terminent avec un x au pluriel. | | Observer la transformation au féminin des mots au masculin en | |
| Le déterminant, l'adjectif et le | | | Les mots pneu et bleu prennent | | eur, en eux et en teur. | |
| verbe sont des receveurs d'accord. | | | un s au pluriel. | | | |
| u accoru. | | | Les noms et les adjectifs qui se | | | |
| Le nom et le pronom sont | | | terminent en e au masculin ne | | | |
| donneurs d'accord. | | | changent pas au féminin. | | | |

| | 3 ^e année | | | 4 ^e année | | | |
|--|--|--|---|---|---|--|--|
| L'ajout d'un s à la fin d'un nom ou d'un adjectif au singulier, désigne souvent le pluriel. | | | La terminaison en <i>eur</i> et en <i>eux</i> des mots au masculin se transforme en <i>euse</i> au féminin. | | | | |
| L'ajout d'un e à la fin de certains noms ou adjectifs au masculin, désigne souvent le féminin. | | | La terminaison en <i>teur</i> des mots au masculin se transforme en <i>trice</i> au féminin. | | | | |
| | La terminaison donne des indices sur le sujet et le temps d'un verbe. | Distinguer les verbes qui expriment une action ou un état. | Le radical est la base du verbe et lui donne son sens. | La terminaison des verbes réguliers et irréguliers varie selon les règles de conjugaison. | Remarquer le radical dans la conjugaison de verbes réguliers. | | |
| Le radical est la racine d'un verbe régulier. | | Distinguer les verbes qui indiquent le passé, le présent ou le futur. | Le radical est variable pour les verbes réguliers et invariables pour les verbes irréguliers. | | Discuter le changement du radical dans la conjugaison de certains verbes irréguliers. | | |
| La terminaison est la partie finale du verbe. La terminaison peut indiquer le | | Discuter le radical et la terminaison de verbes. Expérimenter, en contexte, la conjugaison des verbes irréguliers | Les verbes « avoir » et « être » sont des auxiliaires lorsqu'ils accompagnent un autre verbe. | | Utiliser, en contexte, les verbes « avoir » et « être » au présent de l'indicatif, quand le pronom ou le groupe nominal sujet les précède | | |
| singulier et le pluriel du sujet avec lequel il s'accorde. | | « être » et « avoir » au présent de l'indicatif. | Les verbes se divisent en temps simples et en temps composés. | | immédiatement. | | |
| Les verbes réguliers suivent une régularité dans leur conjugaison. | | Discuter la graphie des verbes irréguliers « avoir » et « être » au passé composé de l'indicatif. | Le temps simple est formé d'un seul verbe. | | Expérimenter, en contexte, la conjugaison des verbes « être » et « avoir » au passé composé de l'indicatif. | | |
| Certains verbes ont un radical qui change de forme et des terminaisons irrégulières. | | Conjuguer les verbes irréguliers « avoir » et « être » au passé composé de l'indicatif. | Le temps composé est formé d'un auxiliaire « avoir » ou « être » et d'un autre verbe. | | Conjuguer les verbes réguliers au présent de l'indicatif. | | |
| Les verbes irréguliers les plus fréquents sont « avoir », « être », « dire » et « aller ». | | Identifier, en contexte, la conjugaison des verbes irréguliers « avoir » et « être » au passé | Le verbe au passé composé exprime une action ou un état qui a eu lieu dans le passé. | | Explorer, en contexte, la conjugaison des verbes réguliers au présent de l'indicatif. | | |
| Le verbe au présent situe une action ou un état au moment actuel. | | composé de l'indicatif. Reconnaitre la conjugaison des | Le verbe à l'imparfait exprime une action ou un état qui a déjà eu lieu, mais qui peut encore se | | Conjuguer les verbes irréguliers au présent de l'indicatif. | | |
| Le verbe au passé situe une action ou un état qui a déjà eu lieu. | | verbes réguliers au présent. Reconnaitre la conjugaison des verbes irréguliers au présent de | dérouler. | | Identifier, en contexte, la conjugaison des verbes irréguliers au présent de l'indicatif. | | |
| | | l'indicatif. | | | Reconnaitre la conjugaison des verbes réguliers au passé composé de l'indicatif présent. | | |
| | | | | | Reconnaitre la conjugaison des verbes irréguliers au passé composé. | | |
| | | | | | Reconnaitre la conjugaison des verbes réguliers l'imparfait de l'indicatif. | | |

| 3° année | 4 ^e année | |
|----------|----------------------|---|
| | | Reconnaitre, en contexte, la conjugaison des verbes irréguliers à l'imparfait de l'indicatif. |

| | 5 ^e année | | | 6 ^e année | | | | | |
|-----------------------------|---|---|--|---|--|--|--|--|--|
| Idée organisatrice | L'organisation des textes : Différe | L'organisation des textes : Différents genres de textes sont utilisés pour comprendre et exprimer des idées, des perspectives sur le monde et des informations culturelles. | | | | | | | |
| Question directrice | Quelles sont les caractéristiques et | structures des textes qui permetten | t d'identifier le genre du texte? | Comment l'identification des genre | ure et l'écriture? | | | | |
| Résultat d'apprentissage | Les élèves identifient les caractéris | tiques et les structures de divers ge | nres de textes. | Les élèves analysent les caractéris | stiques, la structure et la fonction des | textes pour identifier leur genre. | | | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | | | |
| | L'intention de communication peut être : de raconter de divertir d'émouvoir d'informer d'expliquer de décrire de convaincre. Le genre est un regroupement de textes littéraires et courants qui ont des structures et des caractéristiques communes. Les caractéristiques des textes littéraires narratifs comprennent : les personnages les lieux l'action le problème ou l'intrigue le narrateur les évènements le temps. Des exemples de genres de textes littéraires narratifs comprennent : le récit fantastique le roman. Les caractéristiques des textes littéraires poétiques comprennent : l'utilisation des mots descriptifs l'utilisation des mots pour divertir le nombre de syllabes. Des exemples de genres de textes littéraires poétiques comprennent : l'utilisation des mots pour divertir le nombre de syllabes. | L'intention de communication des textes est plus évidente lorsqu'ils sont divisés en genre. | Décrire le lien entre l'intention de communication et divers genres de textes. Expliquer la différence entre les textes narratifs, poétiques, descriptifs, explicatifs, argumentatifs et dialogiques. Distinguer différents genres de textes littéraires et courants. Décrire des caractéristiques présentes dans des textes littéraires narratifs. Décrire des caractéristiques présentes dans des textes littéraires poétiques. Décrire des caractéristiques présentes dans des textes littéraires dialogiques. Décrire des caractéristiques présentes dans des textes courants descriptifs. Décrire des caractéristiques présentes dans des textes courants explicatifs. Repérer des caractéristiques présentes dans des textes courants argumentatifs. | La fonction d'un texte est déterminée par l'intention de communication et le public cible. La fonction du texte, c'est l'objectif qu'il tente d'atteindre et l'effet qu'il cherche à produire. Les caractéristiques des textes littéraires narratifs comprennent : • les personnages • les lieux • l'action • le problème ou l'intrigue • le narrateur • les évènements • le temps • la narration à la première ou troisième personne. Des exemples de genres de textes littéraires narratifs comprennent : • la fable • le mythe. Les caractéristiques des textes littéraires poétiques comprennent : • l'absence de rime • l'utilisation des mots pour faire réfléchir. Des exemples de genres de textes littéraires poétiques comprennent : • le slam • le proverbe. Les caractéristiques des textes littéraires dialogiques comprennent : • la présence des tirets • la pulle (phylactère) • des échanges verbaux | La fonction et les caractéristiques des textes diffèrent selon leur genre. | Décrire le lien entre un genre de texte et sa fonction. Comparer les caractéristiques qui se retrouvent dans divers genres de textes littéraires. Comparer les caractéristiques qui se retrouvent dans divers genres de textes courants. Décrire et comparer des caractéristiques présentes dans des textes littéraires narratifs. Décrire et comparer des caractéristiques présentes dans des textes littéraires poétiques. Décrire et comparer des caractéristiques présentes dans des textes littéraires dialogiques. Décrire et comparer des caractéristiques présentes dans des textes courants descriptifs. Décrire et comparer des caractéristiques présentes dans des textes courants explicatifs. Identifier des caractéristiques présentes dans des textes courants argumentafifs. | | | |

| 5º ann | ée | 6° année |
|---|---------|---------------------------------|
| Les caractéristiques des textes | • se r | retrouver à l'intérieur de |
| littéraires dialogiques | | tes à l'oral ou à l'écrit |
| comprennent : | | présence des guillemets et |
| la présence des tirets | | s deux points |
| • la bulle (phylactère) | | ilisation du non verbal |
| des échanges verbaux | | ilisation de la prosodie |
| se retrouver à l'intérieur de | | |
| | | s pauses, des répétitions et |
| textes à l'oral ou à l'écrit | des | s hésitations. |
| la présence des guillemets et | | |
| des deux points. | Des e | exemples de genres de |
| | | s littéraires dialogiques |
| Des exemples de genres de | | prennent : |
| textes littéraires dialogiques | • l'int | teraction sociale numérique |
| comprennent : | | non numérique |
| l'interaction sociale (numérique | • la b | pande dessinée |
| et non numérique) | • la s | saynète |
| la bande dessinée | | dialogue entre personnages |
| la saynète | | nprovisation. |
| le dialogue entre personnages. | | ·Fr = ·· = ·· · |
| To didiegus sinas persennages. | l es c | caractéristiques des textes |
| Les caractéristiques des textes | | ants descriptifs comprennent : |
| courants descriptifs comprennent : | | vocabulaire neutre et précis. |
| un sujet ou thème | • uii v | vocabulaile fleutile et precis. |
| | Dog | avamples de genres de |
| des aspects | | exemples de genres de |
| des sous-aspects. | | s courants descriptifs |
| | | prennent : |
| Des exemples de genres de | | documentaire |
| textes courants descriptifs | | diagramme |
| comprennent : | | description à l'intérieur d'une |
| l'itinéraire | pub | blicité. |
| le guide touristique. | | |
| | Les c | caractéristiques des textes |
| Les caractéristiques des textes | | ants explicatifs comprennent : |
| courants explicatifs comprennent : | • des | s représentations visuelles |
| des définitions | | s informations simples et |
| des listes | | écifiques. |
| des appuis visuels | ' | |
| des informations simples | Des e | exemples de genres de |
| une organisation structurée. | | s courants explicatifs |
| g | | prennent: |
| Des exemples de genres de | | diagramme de venn |
| textes courants explicatifs | | maquette |
| comprennent : | | ableau |
| | | ableau schéma |
| le mode d'emploi la marcha à suivre | | |
| • la marche à suivre | | graphique |
| la liste d'étapes | • l'atl | |
| le dictionnaire de synonymes | | glossaire |
| le dictionnaire d'antonymes. | | exique |
| | • le re | éférentiel grammatical. |
| Les textes courants comprennent | | |
| des textes argumentatifs. | | |

| | 5° année | | 6 ^e année | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Le texte argumentatif peut servir à exprimer un point de vue ou convaincre. Les caractéristiques du texte courant argumentatif comprennent: • le partage d'un message ou d'un point de vue. • des raisons • des exemples. Des exemples de genres de textes courants argumentatifs peuvent être: • l'affiche de sollicitation • la critique de livre • le message publicitaire. | | | Les caractéristiques du texte courant argumentatif comprennent: une prise de position ou un point de vue des arguments des exemples. Des exemples de genres de textes courants argumentatifs comprennent: la publicité de médias numériques et non numériques et la critique de film la fable la lettre d'opinion. | | |
| La structure du texte littéraire narratif comprend les éléments suivants : • une situation initiale qui établit l'atmosphère de départ et qui peut comprendre les personnages, le lieu et le temps de l'action • l'élément déclencheur ou perturbateur qui déséquilibre la situation et les personnages et qui déclenche le récit • le développement est le déroulement des péripéties ou la réaction des personnages face à l'élément déclencheur • le dénouement qui marque la fin de l'action, le résultat, ou les conséquences des actions reliées au problème • la situation finale qui indique la conclusion de l'histoire ou le rétablissement de l'équilibre. La structure du texte courant descriptif comprend : • l'introduction (présentation du sujet) • le développement des aspects (idées principales) et des sousaspects (idées secondaires) • la conclusion (synthèse des aspects). | La structure du texte guide l'organisation des idées ou de l'information dans un ordre logique ou séquentiel. | Décrire les cinq temps du texte littéraire narratif. Décrire les similarités de structure entre les textes littéraires narratifs. Décrire les similarités de structure entre les textes courants. Décrire la structure du texte courant descriptif. Décrire la structure du texte courant explicatif. Repérer les trois parties de la structure du texte courant argumentatif. | La structure du texte littéraire narratif comprend: la situation initiale qui établit l'atmosphère de départ et qui peut comprendre les personnages, le lieu et le temps de l'action l'élément déclencheur ou perturbateur qui déséquilibre la situation et les personnages et qui déclenche le récit le développement est le déroulement des péripéties ou la réaction des personnages face à l'élément déclencheur le dénouement qui marque la fin de l'action, le résultat, ou les conséquences des actions reliées au problème la situation finale qui indique la conclusion de l'histoire ou le rétablissement de l'équilibre. La structure des textes courants descriptif et explicatif varie dans la phase de développement. Le développement du texte courant descriptif décrit les idées principales et secondaires et le texte courant explicatif contient des éléments d'explication, une réponse à une question. | La structure du texte guide l'enchainement des idées et en facilite la compréhension. | Analyser les cinq temps du texte littéraire narratif. Décrire et comparer les similarités de structure entre les textes littéraires narratifs. Décrire et comparer les similarités de structure entre les textes courants. Décrire les différences dans la phase de développement entre des textes courants descriptifs et des textes courants explicatifs. Décrire la structure du texte courant argumentatif. |

Français langue première et littérature (ébauche) | Mars 2021

| | 5 ^e année | | | 6 ^e année | | |
|--|----------------------|--|---|----------------------|--|--|
| La structure du texte courant explicatif comprend: I'introduction ou la phase de questionnement le développement ou la phase explicative la conclusion ou la phase conclusive. La structure du texte courant argumentatif comprend: une phase introductive qui présente le sujet (introduction) une phase qui présente des raisons et des exemples qui défendent le sujet (développement) une phase conclusive qui énonce la prise de position finale (conclusion). Les marques visuelles aident à | | | La structure du texte courant argumentatif comprend : • la phase introductive qui présente le sujet • la phase argumentative ou le développement qui présente les exemples ou les arguments • la phase conclusive qui énonce la position finale. | | | |
| caractériser le type et le genre de texte. | | | | | | |

| | | 5º année | | 6° année | | | |
|-----------------------------|---|---|--|---|---|--|--|
| Idée organisatrice | La communication orale : L'expre | ession orale et l'écoute favorisent le | développement de la langue, des rel | lations positives et des liens durables dans l'échange, le partage et le respect de l'autre. | | | |
| Question directrice | Comment la communication orale f | avorise-t-elle les relations avec les a | autres? | Comment la communication orale f | utuelle? | | |
| Résultat d'apprentissage | | d'écoute active et de prise de parole ituations de communication spontar | | Les élèves ajustent leurs comporte compréhension mutuelle dans dive | | | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | |
| | Une participation active à des dialogues permet d'exprimer des idées, des passions et des préoccupations, et d'entendre celles des autres. Le dialogue est un échange entre deux ou plusieurs locuteurs. Un anglicisme est un emprunt à la langue anglaise pour exprimer quelque chose en français. Un anglicisme syntaxique est une phrase en français construite selon une structure propre à l'anglais. Une expression idiomatique est un énoncé qui porte un sens figuré différent de son sens littéral. Un régionalisme est une expression ou un mot propre à une région. Le registre de langue courant est le langage employé dans la vie quotidienne. Le registre de langue courant contient une syntaxe correcte et un vocabulaire qui correspond à celui des dictionnaires usuels. Le registre de langue familier est le langage employé avec des copains ou des proches. Le registre de langue familier peut comprendre des fautes ou des mots qui ne sont pas utilisés habituellement dans un texte écrit standard. | La réflexion sur l'utilisation de la langue et les interactions favorisent la compréhension mutuelle et la maitrise de la langue. | Prendre la parole dans divers contextes et sur des sujets variés pour répondre à une intention de communication. Mettre en œuvre des moyens qui permettent de corriger des erreurs commises fréquemment à l'oral. Identifier et corriger les anglicismes syntaxiques les plus courants à l'oral. Identifier l'utilisation d'expressions idiomatiques et de régionalismes dans la communication d'un message. Décrire l'existence de différents registres de langue. Décrire l'influence de la diversité des interlocuteurs sur la communication orale. Distinguer les contextes qui nécessitent l'utilisation du vouvoiement ou du tutoiement. | Une participation active à des dialogues permet d'améliorer la compréhension, d'aborder des problèmes et de remettre en question des croyances et des opinions. Une prise de conscience des erreurs à l'oral favorise l'autocorrection. Les anglicismes peuvent être remplacés par des mots ou des expressions de la langue française. Le registre de langue est un mode d'expression déterminé par des choix lexicaux et syntaxiques selon le contexte. L'utilisation du vouvoiement et du tutoiement est déterminée par la diversité des interlocuteurs; connus ou inconnus, familiers ou non familiers, plus jeunes ou plus vieux. | La prise de parole dans un dialogue structuré contribue à approfondir la compréhension, améliorer la langue parlée et acquérir de nouvelles perspectives. | Prendre la parole dans divers contextes auprès de différents publics et à des fins variées. Utiliser de moyens qui permettent de corriger des erreurs commises fréquemment à l'oral. Corriger les anglicismes les plus courants à l'oral. Utiliser les expressions idiomatiques et les régionalismes les plus courants. Faire la distinction entre les registres de langue courante et familière. Prendre en compte la diversité des interlocuteurs dans divers contextes de communication orale. Identifier les contextes dans lesquels le vouvoiement ou le tutoiement est plus approprié. | |

| | | 5° année | | 6º année | | |
|---|--|--|--|--|--|---|
| Le tutoiement implique pronom « tu » et est et de proximité et de far Le vouvoiement implie du pronom « vous » et marque de politesse. L'emploi du tutoiement vouvoiement est déte la diversité des interloconnus ou inconnus, non familiers, plus jeuvieux. Les comportements continue au d'attention et régarder, respecter encourager l'interlo eréfléchir et faire appronaissances ante comprendre l'interlo poser des questions des clarifications et commentaires en su désir d'intervenir prendre des notes es souvenir des inforpertinentes. Les facteurs qui influe l'écoute comprennent le bruit le débit les variations linguire. | ine marque niliarité. que l'emploi et est une nt et du rminé par ocuteurs; familiers ou ines ou plus l'écoute activité et cuteur pel à ses erieures pour ocuteur s, demander apporter des gnalant son ormations encent : | compréhension en situation de ommunication. | Faire l'autoévaluation de ses comportements d'écoute active. Retrouver sa concentration après un moment de distraction. Demander des clarifications de diverses façons au cours du dialogue. Déterminer les facteurs qui influencent l'écoute active. Noter les idées essentielles qui ressortent du dialogue. | Les comportements d'écoute active comprennent: • gérer son niveau d'activité et d'attention • regarder, respecter et encourager l'interlocuteur • réfléchir et faire appel à ses connaissances antérieures pour comprendre l'interlocuteur • poser des questions, demander des clarifications et apporter des commentaires en signalant son désir d'intervenir • prendre des notes • se souvenir des informations pertinentes • reformuler les propos. | L'écoute active permet aux participants d'apprendre les uns des autres par l'alternance entre l'écoute et la prise de parole. | Choisir des comportements d'écoute active qui permettent de répondre à ses besoins de compréhension. Reconnaitre et se mettre à l'abri de la source de distraction. Utiliser divers moyens qui permettent d'obtenir des clarifications. Ajuster son écoute selon le contexte et les interlocuteurs. Reformuler les propos entendus dans ses propres mots pour vérifier et approfondir sa compréhension. |
| le contexte. Les règles de la convolument : l'utilisation des form politesse et de salue le respect du tour det l'interlocuteur la démonstration d'ella la démonstration d'ella la viame conversation l'établissement d'ur visuel la considération des autres l'utilisation d'un lange les questions ouver | pel res tation e parole un intérêt ien contact s apports des gage inclusif | | Respecter les règles de la conversation et utiliser les stratégies apprises pour le bon déroulement d'une communication orale, y compris lors de cercles de partage. Amorcer la conversation dans un contexte formel ou informel. Utiliser des mots d'encouragement qui permettent de démontrer de l'intérêt. | l'utilisation des formules de politesse et de salutation | Les règles de la conversation permettent une communication respectueuse et inclusive d'idées et d'opinions ou de points de vue divers. | Faire l'autoévaluation de ses contributions orales selon les règles de la conversation, y compris lors de cercles de partage. Initier la conversation selon une intention de communication précise, dans un contexte formel et informel. Se servir des expressions d'usage afin de reprendre la parole après une interruption. |

| | 5 ^e année | | 6 ^e année | | |
|---|---|--|--|---|--|
| la réparation des bris de communication. Le langage inclusif vise à tenir compte de chacun et à inclure chacun dans les interactions. Des stratégies qui permettent de stimuler la conversation comprennent: démontrer de l'intérêt poser des questions ouvertes être interactif. Le langage permet d'exprimer un point de vue de manière respectueuse. Un bris de communication est une interruption du dialogue en | | Verbaliser les façons d'exprimer un point de vue de manière respectueuse. Reconnaitre que l'incompréhension peut être causée par un bris de communication. S'exercer à utiliser un langage inclusif. Utiliser des stratégies qui permettent de démarrer et de poursuivre la conversation. | la réparation des bris de communication l'adaptation à l'interlocuteur. Un point de vue exprimé de façon authentique et respectueuse favorise la communication orale. | | Utiliser des mots d'encouragement qui permettent de démontrer de l'intérêt. Se conduire de manière respectueuse et considérer les idées des autres dans l'expression de son propre point de vue. Mettre en œuvre des moyens pour utilisés pour résoudre un bris de communication. Utiliser un langage inclusif lors de dialogues. Utiliser des stratégies qui permettent d'amorcer et de poursuivre des dialogues. |
| réponse à une incompréhension. Les éléments prosodiques comprennent : • le volume de la voix • la prononciation • le débit • la fluidité • l'intonation • l'accent d'insistance. Les supports visuels ou sonores comprennent les: • images • objets • effets sonores • les enregistrements sonores ou audiovisuels. Le langage non verbal comprend : • les expressions du visage • les gestes • la posture • le contact visuel • les déplacements. La fluidité dans la communication orale est la capacité de produire un discours continu sans marque de rupture. | La présentation orale peut permettre le développement de la confiance en soi et des habiletés en communication orale. | Utiliser des éléments prosodiques, le langage non verbal et des supports visuels ou sonores pour créer des effets et capter l'attention du public. Prendre en compte la rétroaction lors de présentations orales. | Les éléments prosodiques comprennent : • le volume de la voix • la prononciation • le débit • la fluidité • l'intonation • l'accent d'insistance • l'accent tonique. Les supports visuels ou sonores comprennent les : • images • objets • effets sonores • les enregistrements sonores ou audiovisuels. Le langage non verbal comprend : • les expressions du visage • les gestes • la posture • le contact visuel • les déplacements. L'accent tonique est le retour plus ou moins régulier de l'accent d'insistance, ce qui a une influence sur le débit. | La présentation orale permet d'acquérir de la confiance en soi et de développer des stratégies pour parler en public. | Utiliser des éléments prosodiques, le langage non verbal et des supports visuels ou sonores pour maintenir l'intérêt du public. Prendre en compte la rétroaction lors de présentations orales. |

| | 5 ^e année | | 6 ^e année | | |
|--|--|--|--|---|--|
| L'accent d'insistance ou consiste à moduler sa vo articulation pour faire res une syllabe, un mot ou u de mots afin d'exprimer u sentiment ou de créer un Les critères d'une préser orale qui portent sur la fo contenu varient selon l'in de communication et le p cible. | ix et son sortir un n groupe in effet. Itation rme et le tention | | Les critères d'une présentation orale qui portent sur la forme et le contenu varient selon l'intention de communication et le public cible. Le respect des critères d'une présentation orale favorise l'atteinte de buts. La rétroaction donne de l'information qui permet | | |
| La rétroaction donne de l'information qui permet d'améliorer ses présenta orales. | tions | | d'améliorer les présentations orales et d'augmenter la confiance en soi. | | |
| Le milieu d'apprentissage communauté offrent des occasions nombreuses e diversifiées de communio français. Les deux langues officiel Canada sont le français e l'angleis | t Canada et la contribution de personnes d'origines diverses contribuent à maintenir la vitalité de la langue française dans les communautés francophones de l'Alberta et du Canada. | Expliquer de quelles façons la participation active à diverses activités francophones et l'immigration francophone maintiennent des communautés francophones vivantes en Alberta et au Canada. Reconnaitre le lien entre un | L'utilisation, la mise en valeur et la promotion de la langue française favorisent le développement d'un sentiment d'appartenance. La vitalité des communautés francophones en milieu minoritaire permet de conserver la langue et la culture. | La sécurité linguistique, la vitalité de la francophonie et le sentiment d'appartenance se construisent grâce un effort collectif. | Reconnaitre les comportements qui démontrent un sentiment d'appartenance à la francophonie. Expliquer la contribution de la diversité langagière à la francophonie. Se faire un point d'honneur de |
| l'anglais. La mise en valeur de la la des cultures francophone Alberta et au Canada cor la vitalité des communau francophones. | es en htribue à tés | rapport positif avec la langue et la sécurité linguistique. Reconnaitre les efforts requis pour communiquer en français en milieu minoritaire. | La sécurité linguistique s'acquiert par la prise de parole dans des milieux qui valorisent la diversité linguistique au sein de la francophonie. | | communiquer en français en milieu minoritaire. |
| Un rapport positif avec la française contribue à la s linguistique. La sécurité linguistique c parler en français avec ce et fierté. | écurité onsiste à | | | | |

| | | 5° année | | | 6° année | | | |
|-----------------------------|---|---|--|--|---|--|--|--|
| Idée organisatrice | Le vocabulaire : La compréhension | on du sens et de la formation des mo | ts facilite la communication orale, la | a lecture et l'écriture. | | | | |
| Question directrice | Comment la morphologie peut-elle | contribuer à élargir le vocabulaire et | appuyer l'orthographe? | Comment la formation et le sens de | nunication? | | | |
| Résultat d'apprentissage | | ssances des mots, du sens, des moi vocabulaire et vérifier la compréhens | | Les élèves analysent la formation et le sens des mots pour enrichir leur vocabulaire, comprendre les mot et les orthographier correctement. | | | | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | | |
| | Les mots catégorisés selon le sens comprennent les synonymes, les antonymes et les mots d'une même famille. Les affixes sont les préfixes et les suffixes qui sont attachés à la racine d'un mot. Les préfixes comprennent : pré- re- sur- im- franco- para- in- uni Les suffixes comprennent : -age -eur -esse -ible -e -ette -ais -ment. Les indices fournis par l'emplacement d'un homophone dans la phrase et la classe de mots à laquelle il appartient aident à discerner leur sens. Les homophones comprennent : son, sont a, à, as on, ont mes, mais ou, où ce, se c'est, ses, ces mon, m'ont | Une connaissance de la morphologie contribue à l'expansion du vocabulaire et à la compréhension de la langue. | Catégoriser des mots selon les racines et les affixes. Utiliser des racines, des préfixes et des suffixes fréquents pour déduire le sens de certains mots. Utiliser la morphologie pour déduire le sens de nouveaux mots. Utiliser des synonymes et des antonymes dans diverses situations de communication. Définir le sens de nouveaux mots à l'aide de synonymes et d'antonymes. Décrire les indices qui permettent de déterminer le sens d'homophones fréquents. Utiliser divers moyens d'apprendre et de se souvenir de nouveaux mots. Utiliser un vocabulaire de plus en plus précis portant sur des sujets variés en lien avec divers sujets et expériences d'apprentissage dans différentes situations de communication. Utiliser des outils de référence pour vérifier le sens d'un mot. Identifier et corriger les anglicismes lexicaux les plus courants à l'oral. | Le champ lexical est un ensemble de mots qui ont un thème commun. Un mot-valise est un mot résultant de la fusion d'éléments empruntés à deux mots. Un mot composé est un mot constitué de deux mots indépendants. Un mot dérivé est un mot allongé par l'ajout d'un affixe à la racine du mot. Les homophones comprennent : • son, sont • a, à, as • on , ont • mes, mais • ou, où • ce, se • c'est, ses, ces • mon, m'ont • peu, peux, peut • ta, t'a, tas • ma, m'a • la, l'a, l'as, là. L'expansion du vocabulaire sur des sujets variés en lien avec diverses disciplines facilite une compréhension approfondie des textes et une communication efficace. | Une connaissance de la morphologie contribue à l'utilisation efficace du vocabulaire et une meilleure compréhension de la langue. | Constituer des ensembles de mots se rapportant au même sujet ou thème. Expliquer le lien entre les mots d'un champ lexical. Repérer des exemples de motsvalises rencontrés en contexte. Repérer des exemples de mots composés rencontrés en contexte. Repérer des exemples de mots dérivés rencontrés en contexte. Utiliser divers moyens d'apprendre et de se souvenir de nouveaux mots. Utiliser un vocabulaire de plus en plus riche et précis portant sur des sujets variés en lien avec diverses disciplines dans différentes situations de communication. Utiliser la morphologie pour déduire le sens de nouveaux mots. Utiliser correctement des synonymes et des antonymes dans diverses situations de communication. Faire des liens de sens entre les mots à l'aide de synonymes et d'antonymes. Tirer profit des indices qui permettent de déterminer le sens d'homophones rencontrés dans des textes. | | |

| | 5º année | | 6° année | | |
|---|--|---|--|--|--|
| L'expansion du vocabulaire sur des sujets variés en lien avec diverses disciplines facilite une compréhension approfondie des textes et une communication claire et précise. Un anglicisme lexical est un mot ou une expression empruntée à la langue anglaise pour lequel un mot français existe. | | | | | Utiliser des outils de référence pour vérifier le sens d'un mot. Corriger les anglicismes lexicaux les plus courants à l'oral. |
| certains mots vise à prévenir la | La compréhension du sens des mots facilite l'acquisition de l'orthographe. | Prendre conscience de l'influence de l'orthographe des homophones sur la compréhension. Vérifier l'orthographe des mots contenant une apostrophe. Établir le lien entre la morphologie et la présence de certaines lettres muettes en finale de mot. Appliquer ses connaissances au sujet des morphèmes, des régularités et des règles orthographiques dans l'écriture des mots. Décrire la formation d'abréviations rencontrées dans des textes. Vérifier l'orthographe des mots en ayant recours, au besoin, à des outils de référence appropriés. | Les deux mots qui constituent un mot composé peuvent être soudés ou séparés par un espace ou un trait d'union. La mémoire et des outils de référence peuvent aider à orthographier les mots correctement. Les régularités et les règles orthographiques sont des conventions de la langue. Les règles orthographiques comprennent : • la règle du remplacement du « n » par un « m » devant les lettres p, b et m • l'ajout d'un accent pour distinguer certains homophones. (a/à, ou/où, jeûne/jeune, mûr/mur, sûr/sur). Les procédés de formation des abréviations peuvent varier. Les abréviations comprennent : • n.m. pour nom masculin • n.f. pour nom féminin • fam. pour familier • inv. pour invariable • adj. pour adjectif • v. pour verbe • syn. pour synonyme • cà-d. pour c'est-à-dire. | Les connaissances morphologiques facilitent la compréhension écrite et la production orthographique. | Orthographier correctement des homophones fréquents en contexte. Identifier les procédés de formation des mots composés. Démontrer une constance dans l'application des conventions orthographiques dans ses écrits Démontrer sa compréhension des abréviations rencontrées dans des textes. Corriger de façon autonome l'orthographe des mots dans un texte écrit lors de l'étape de correction, en ayant recours au besoin à des outils de référence appropriés. |

| 5 ^e année | | 6 ^e année | |
|---|--|----------------------|--|
| Alb. pour Alberta no pour numéro svp ou SVP pour s'il vous plait. | | | |

| | | 5° année 6° année | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|---|---|--|--|--|--|
| Idée organisatrice | La fluidité en lecture : Le développement de la fluidité favorise la compréhension en lecture. | | | | | | | | |
| Question directrice | Comment la fluidité en lecture peut-elle contribuer au développement de l'aisance en lecture? | | | Comment la fluidité en lecture peu | t-elle contribuer au développement | de lecteurs compétents? | | | |
| Résultat d'apprentissage | Les élèves lisent des textes écrits avec fluidité et expression en s'autocorrigeant au besoin. | | | Les élèves lisent des textes écrits, besoin. | dans divers contextes, avec fluidité | et expression en s'autocorrigeant au | | | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | | | |
| | Les composantes de la prosodie comprennent : • les pauses • l'intonation • le rythme • la liaison • l'accent d'insistance. L'intonation en lecture orale peut inclure l'accent d'insistance (ou expressif). L'autocorrection des méprises de lecture favorise la compréhension. | Le développement de la fluidité entraine le passage d'une lecture monotone à une lecture rythmée et expressive marquée par des variations d'intonation qui contribuent à la compréhension. | Faire une lecture fluide et expressive de textes en ayant recours aux composantes de la prosodie. Ajuster la vitesse et le rythme de lecture en fonction de buts particuliers. Réaliser les accents d'insistance en lecture orale. Rectifier ses méprises tout au long de la lecture. | Les composantes de la prosodie comprennent : les pauses l'intonation le rythme la liaison l'accent d'insistance l'accent tonique. L'intonation en lecture orale peut inclure l'accent d'insistance (ou expressif) et l'accent tonique. Une expérience de lecture optimale implique la capacité de lire avec précision et automaticité en intégrant les composantes de la prosodie et l'autocorrection. | La fluidité en lecture permet de se concentrer davantage sur la compréhension du texte et favoriser une expérience de lecture optimale. | Faire une lecture fluide et expressive de textes en ayant recours aux composantes de la prosodie. Utiliser des accents d'insistance qui reflètent une compréhension lors de la lecture orale selon le but de communication. Rectifier ses méprises tout au long de la lecture. | | | |

| | | 5° année | | | 6º année | |
|-----------------------------|---|--|---|---|--|---|
| Idée organisatrice | La compréhension : La compréhe | ension des idées, des perspectives, c | les thèmes universels et des culture | res dans les textes est appuyée par l'application de stratégies et de processus de lecture. | | |
| Question directrice | Comment le choix de stratégies peut-il permettre de gérer et d'approfondir la compréhension d'un texte écrit? | | | Comment une lecture stratégique permet-elle de gérer et d'approfondir la compréhension des textes? | | |
| Résultat d'apprentissage | Les élèves appliquent sélectivemer démontrent leur compréhension de | nt les stratégies de lecture selon le te divers genres de textes. | exte et l'intention de lecture et | Les élèves analysent et interprèten démontrent leur compréhension. | nt divers genres de textes en utilisant | des stratégies de lecture et |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures |
| | Les stratégies qui appuient la prélecture comprennent : l'intention de lecture le survol du texte et du paratexte la prédiction le repérage de mots-clés le repérage d'indices reliés au genre de texte. Le repérage d'indices reliés au genre de texte facilite les prédictions et la compréhension. Le survol du texte et du paratexte permet de faire le lien entre son intention et les exigences de la tâche de lecture. Le paratexte est l'ensemble des éléments qui accompagnent un texte. Les éléments du paratexte comprennent : les caractères gras les illustrations le titre les sous-titres le glossaire la table des matières. Le titre annonce le sujet du texte et le sous-titre annonce le sujet d'une section du texte. Le glossaire, parfois placé à la fin d'un texte, fournit la définition de certains mots de vocabulaire du texte. La table des matières est une liste des titres et sous-titres du texte avec le numéro de la page (pagination). | Le choix de stratégies selon l'intention de lecture et les besoins de compréhension déterminent le degré d'analyse d'un texte. | Lire et démontrer sa compréhension de textes littéraires et courants, numériques et non numériques dont le contenu est adapté à son niveau scolaire. Choisir des stratégies qui appuient la prélecture et la lecture de textes pour gérer et assurer sa compréhension. Identifier les éléments du paratexte qui facilitent la compréhension du texte. Dégager les idées secondaires du texte. Mettre en œuvre des stratégies pour résoudre un bris de compréhension en lecture de textes. Décrire les stratégies mises en œuvre pour approfondir un texte après l'avoir survolé et avoir pris connaissance du paratexte. Mettre en œuvre différentes façons de prendre des notes pendant la lecture d'un texte. Identifier les éléments du contexte qui facilitent la compréhension du texte ou de parties du texte. Repérer dans le texte l'information explicite. Repérer dans le texte des indices qui permettent de déduire des informations implicites. | Les stratégies qui appuient la prélecture comprennent : l'intention de lecture le survol du texte et du paratexte la prédiction le repérage de mots-clés le repérage d'indices reliés au genre de texte de déterminer si une lecture approfondie est nécessaire. Les éléments du paratexte comprennent : les caractères gras les illustrations le titre les sous-titres le glossaire la table des matières la quatrième de couverture. L'intertitre annonce le sujet d'une sous-section du texte. La quatrième de couverture est la dernière page extérieure d'un livre, son verso. Les stratégies qui appuient la lecture comprennent : la visualisation la formulation de questions le recours aux connaissances antérieures le recours aux expériences personnelles le rappel la référence au contexte la relecture l'identification de l'idée principale du texte le monitorage | Les informations contextuelles et l'utilisation sélective de stratégies permettent une compréhension approfondie du texte. | Lire et démontrer sa compréhension de textes littéraires et courants, numériques et non numériques dont le contenu est adapté à son niveau scolaire. Choisir et ajuster les stratégies qui appuient la prélecture et la lecture de textes pour gérer et assurer sa compréhension. Expliquer le lien entre les éléments du paratexte et le genre du texte. Expliquer la démarche qui a servi à réparer un bris de compréhension lors de la lecture d'un texte. Déterminer si une lecture approfondie du texte est nécessaire après avoir fait le survol du texte et du paratexte. Expliquer comment certains éléments du contexte facilitent la compréhension du texte ou de parties du texte. Identifier les indices qui permettent de faire des inférences pour favoriser la compréhension de texte. |

| 5 ^e année | 6 ^e année |
|---|--------------------------------------|
| Les stratégies qui appuient la | l'identification des idées |
| lecture comprennent : | secondaires |
| la visualisation | le soulignage, le surlignage et la |
| la formulation de questions | prise de notes. |
| le recours aux connaissances | prise de riotes. |
| antérieures | Le contexte contribue à la |
| | |
| le recours aux expériences | compréhension et comprend : |
| personnelles | les circonstances de temps et |
| le rappel | de lieu |
| la référence au contexte | • les personnages |
| la relecture | l'intention de communication |
| l'identification de l'idée | le public cible |
| principale du texte | l'année de publication |
| le monitorage | l'information au sujet de l'auteur. |
| l'identification des idées | |
| secondaires | Une inférence est une déduction |
| le soulignage, le surlignage et la | faite à partir d'éléments implicites |
| prise de notes. | dans le texte. |
| prise de riotes. | dans to toxte. |
| Les idées secondaires du texte se | |
| retrouvent souvent dans les sous- | |
| | |
| titres et dans l'idée principale des | |
| paragraphes. | |
| Le soulignage, le surlignage et la | |
| prise de notes pendant la lecture | |
| | |
| permettent de garder une trace | |
| des idées importantes dans un | |
| texte. | |
| Le contexte contribue à la | |
| compréhension et comprend : | |
| les circonstances de temps et | |
| de lieu | |
| • les personnages | |
| l'intention de communication | |
| le public cible | |
| | |
| l'année de publication Westerne et le l'auteur | |
| l'information au sujet de l'auteur. | |
| Un élément explicite dans un texte | |
| est une idée ou une information | |
| | |
| énoncée de façon claire et | |
| précise. | |
| Un élément implicite dans un texte | |
| est une idée ou une information | |
| sous-entendue qui doit être | |
| | |
| déduite à l'aide d'indices. | |

| | 5° année | | | 6º année | |
|--|--|--|---|--|--|
| La réaction au texte est l'étape du processus de lecture qui permet d'identifier, d'exprimer et d'expliquer les émotions et les sentiments ressentis par rapport | Réagir au texte c'est établir des liens entre des éléments d'un texte en français, des connaissances antérieures et des expériences personnelles comme | Lire, écouter et visionner divers textes classiques et contemporains de sources locale, nationale et internationale, y compris des textes créés en | La réaction au texte peut prendre la forme d'un jugement par rapport au texte et aux valeurs qu'il véhicule. | Le partage des réactions à un texte offre une occasion de hausser la qualité et la pertinence des explications et des justifications apportées par | Lire, écouter et visionner divers textes classiques et contemporains de sources locale, nationale et internationale, y compris des textes créés en |
| au texte. | lecteur et comme francophone. | français et des textes des Premières Nations, des Métis et | La réaction au texte peut être unanime, mais demeure propre à | rapport au contenu du texte. | français et des textes des Premières Nations, des Métis et |
| Selon les individus, le même texte peut susciter des réactions | | des Inuit. | chacun et dépend de sa compréhension du texte, de ses | | des Inuit. |
| différentes. | | Développer les fondements d'une littératie culturelle des peuples et | expériences personnelles et de son bagage culturel. | | Développer les fondements d'une littératie culturelle des peuples et |
| Les textes peuvent contenir | | cultures qui ont façonné notre | | | cultures qui ont façonné notre |
| des référents culturels de la | | société et la francophonie en | Le bagage culturel est l'ensemble | | société et la francophonie en |
| francophonie. | | discutant de divers œuvres traditionnelles et classiques | des connaissances d'un individu au sujet de sa culture. | | discutant de divers œuvres traditionnelles et classiques |
| Les référents culturels de la | | durables de sources locale, | | | durables de sources locale, |
| francophonie sont des éléments signifiants pour les francophones. | | nationale et internationale. | Les textes créés en français et les textes traduits en français qui | | nationale et internationale. |
| | | Expliquer sa réaction au texte en | contiennent des référents culturels | | Justifier sa réaction au texte en |
| La présence de référents culturels | | s'appuyant sur des extraits ou sur | de la francophonie peuvent | | s'appuyant sur des extraits, des |
| dans les textes en français peut favoriser le sentiment | | des exemples. | contribuer à la construction de son bagage culturel francophone. | | exemples ou des arguments. |
| d'appartenance à la francophonie. | | Identifier des référents culturels rencontrés dans des textes créés | | | Reconnaitre la diversité de réactions aux textes selon les |
| Le sentiment d'appartenance à la francophonie est l'attachement et | | en français et des textes traduits en français. | | | individus. |
| la reconnaissance ressentis à l'égard d'une communauté qui | | Décrire le lien entre la présence | | | Expliquer l'influence des textes qui contiennent des référents |
| partage une langue, le français, et des référents culturels communs. | | de référents culturels dans les textes et le sentiment | | | culturels de la francophonie sur le sentiment d'appartenance à la |
| | | d'appartenance à la francophonie. | | | francophonie. |

| Question directrice Résultat d'apprentissage Le propar le plan miss révis corr publ | mment l'organisation et le dévelo | oppement des idées contribuent-ils à démarche ordonnée pour organiser l | la qualité d'un texte? | Comment le développement des ide Les élèves mettent en oeuvre une crespectant les exigences du genre Connaissances L'ordre et le choix des étapes du processus d'écriture peuvent | ées peut-il enrichir le texte? démarche ordonnée pour organisei | Habiletés et procédures |
|--|--|--|--|---|---|--|
| Résultat d'apprentissage Le propar le plan misse révis corre public le mo consist dérout long de | condant aux exigences du type de Connaissances processus d'écriture, appuyé r le monitorage, comprend la : colanification mise en texte évision correction | démarche ordonnée pour organiser le texte désiré. Compréhension Une démarche d'écriture exige du temps, de la réflexion et une | eurs idées et les mettre en texte en Habiletés et procédures Appliquer les étapes du processus d'écriture qui sont nécessaires | Les élèves mettent en oeuvre une de respectant les exigences du genre Connaissances L'ordre et le choix des étapes du | démarche ordonnée pour organiser littéraire choisi et des conventions Compréhension | linguistiques. Habiletés et procédures |
| d'apprentissage Le propar le | Connaissances processus d'écriture, appuyé r le monitorage, comprend la : blanification mise en texte évision correction | Compréhension Une démarche d'écriture exige du temps, de la réflexion et une | Habiletés et procédures Appliquer les étapes du processus d'écriture qui sont nécessaires | respectant les exigences du genre Connaissances L'ordre et le choix des étapes du | ittéraire choisi et des conventions Compréhension | linguistiques. Habiletés et procédures |
| par le plan mise révis corr publ Le mo consis déroul long d | processus d'écriture, appuyé r le monitorage, comprend la : blanification nise en texte évision correction | Une démarche d'écriture exige du temps, de la réflexion et une | Appliquer les étapes du processus d'écriture qui sont nécessaires | L'ordre et le choix des étapes du | • | <u>'</u> |
| par le plan mise révis corr publ Le mo consis déroul long d | r le monitorage, comprend la : blanification nise en texte évision correction | temps, de la réflexion et une | d'écriture qui sont nécessaires | | Une démarche d'écriture exige | A 1 (1 () 1 |
| d'écrit genre Un org perme répart catégo particul. Le sch facilite narrat Un pa habitu princip L'idée est un inform Un ma mot in entre léléme phrase | monitorage en écriture nsiste à s'assurer du bon roulement des étapes tout au g du processus d'écriture. s'étapes du processus criture peuvent varier selon le nre du texte. organisateur graphique peut rmettre de regrouper, distribuer, partir ou classer ses idées par tégories ou selon un ordre rticulier lors de la planification. schéma narratif est un outil qui cilite l'organisation d'un texte rratif en cinq temps. paragraphe contient bituellement une idée ncipale. dée principale d'un paragraphe t une phrase qui résume les ormations importantes. marqueur de relation est un pot invariable qui précise le lien tre les phrases et entre les ements présents dans une rase. s marqueurs de relation addition comprennent: | | Faire du monitorage tout au long du processus d'écriture. Produire des textes de divers genres dont l'organisation et la formulation des idées sont claires. Utiliser des organisateurs tout au long du processus d'écriture. Utiliser des marqueurs de relation pour assurer l'enchainement des idées Travailler l'élaboration de paragraphes pour appuyer l'organisation des idées. Utiliser, au besoin, le mouvement de va-et-vient entre les étapes du processus d'écriture. Apporter des modifications qui permettent d'améliorer la clarté du texte. Utiliser l'analyse de la phrase, des stratégies et des outils de correction pour apporter des modifications au texte. Prendre en compte la rétroaction pour apporter des modifications à son texte. Transcrire son texte au propre en s'assurant d'une mise en page attrayante et lisible. | varier selon le genre du texte. Le genre de texte influence le choix de la forme de l'organisateur graphique. Un paragraphe contient une idée principale soutenue par des idées secondaires. Les idées secondaires complètent l'idée principale d'un paragraphe en y apportant des précisions. Les marqueurs de relation sont des conjonctions, des adverbes et des prépositions. Les marqueurs de relation d'addition comprennent : aussi et puis de plus également. Les marqueurs de relation de cause ou d'explication comprennent : comme parce que en effet car ainsi puisque. Les marqueurs de relation de choix comprennent : au lieu de ou, ouou soit, soitsoit | une réflexion critique et une gestion efficace des stratégies d'écriture. | Adapter les étapes du processus d'écriture au genre de texte choisi. Faire du monitorage tout au long du processus d'écriture. Utiliser le mouvement de va-etvient entre les étapes du processus d'écriture. Produire des textes de divers genres dont les idées, l'organisation et le développement sont représentés clairement et de façon logique. Choisir et utiliser des organisateurs graphiques qui répondent à ses besoins d'écriture. Utiliser des marqueurs de relation qui contribuent à l'enchainement des phrases et des idées. Rédiger des paragraphes qui contiennent des idées principales et secondaires pour apporter des précisions pertinentes sur le sujet. Apporter des modifications qui améliorent l'enchainement logique des idées et la clarté du texte. Utiliser l'analyse de la phrase, des stratégies et des outils de correction pour apporter des modifications au texte. Solliciter et prendre en compte la rétroaction pour apporter des modifications à son texte |

| 5 ^e année | • | 6 ^e année | | |
|-----------------------------------|---|-----------------------------------|---|--|
| Les marqueurs de relation de | | Les marqueurs de relation d'ordre | - | |
| cause ou d'explication | | comprennent : | | |
| comprennent : | | premièrement | | |
| • comme | | • tout d'abord | | |
| | | en premier lieu | | |
| • parce que | | deuxièmement | | |
| • en effet | | | | |
| • car | | • en second lieu | | |
| • ainsi. | | troisièmement | | |
| | | • ensuite | | |
| Les marqueurs de relation de | | pour terminer | | |
| choix comprennent : | | • finalement. | | |
| au lieu de | | | | |
| • ou, ouou | | Les marqueurs de relation de but | | |
| • soit, soitsoit. | | comprennent : | | |
| o sort, sortisorti. | | • pour | | |
| Los marquaura de relation d'ardre | | afin de | | |
| Les marqueurs de relation d'ordre | | | | |
| comprennent : | | • pour que | | |
| premièrement | | dans ce but | | |
| deuxièmement | | dans l'intention. | | |
| troisièmement | | | | |
| en premier lieu | | Les marqueurs de relation de | | |
| • ensuite | | comparaison comprennent : | | |
| pour terminer. | | • aussi | | |
| posi similari | | • comme | | |
| Les marqueurs de relation de but | | • plus que | | |
| comprennent : | | • tel que. | | |
| | | • tel que. | | |
| • pour | | 1 | | |
| afin de | | Les marqueurs de relation de | | |
| • pour que. | | conséquence comprennent : | | |
| | | • alors | | |
| Les marqueurs de relation de | | c'est pourquoi | | |
| comparaison comprennent : | | • donc. | | |
| • aussi | | • ainsi | | |
| • comme. | | • enfin. | | |
| | | | | |
| Les marqueurs de relation de | | Les marqueurs de relation | | |
| conséquence comprennent : | | d'opposition comprennent : | | |
| | | | | |
| • alors | | cependant | | |
| c'est pourquoi | | • mais | | |
| • donc. | | • par contre | | |
| | | • pourtant. | | |
| Les marqueurs de relation | | | | |
| d'opposition comprennent : | | Les marqueurs de relation | | |
| cependant | | d'exemple comprennent : | | |
| • mais | | • par exemple | | |
| • par contre. | | • car | | |
| par contre. | | • cai | | |
| | | | | |
| Les marqueurs de relation | | • c'est-à-dire. | | |
| d'exemple comprennent : | | | | |
| par exemple | | Les marqueurs de relation de | | |
| en effet | | temps comprennent : | | |
| | 1 | | | |
| • ainsi. | | • après | | |
| • ainsi. | | après avant | | |

| | 5° année | 6° année | | |
|--|----------|--|--|--|
| La mise en texte est l'étape de la conversion de ses idées en énoncés en tenant compte de leur enchainement logique, de la grammaire, de l'orthographe et de la ponctuation. La révision permet d'assurer la clarté du texte en vérifiant : • le choix de mots • le développement des idées • la suffisance et la pertinence des détails qui appuient les | 5° année | pendant ce temps plus tard. Les marqueurs de relation de restriction comprennent: sinon sauf. Les organisateurs textuels sont des mots ou groupes de mots qui démontrent des relations entre les idées dans un texte. | | |
| idées I'enchainement des idées I'organisation du texte Ia suffisance et la pertinence des idées Ia fluidité de phrases. La correction peut être guidée par les manipulations syntaxiques et les règles de grammaire et d'orthographe. Les étapes de révision et de correction peuvent se faire en ayant recours à : ses connaissances antérieures une grille de correction des outils de référence numériques et non numériques la rétroaction. La publication peut comprendre des éléments visuels ou sonores pour appuyer ses idées. | | Les organisateurs textuels peuvent permettre d'établir un lien entre des paragraphes dans un texte. Les organisateurs textuels de temps comprennent : • le lendemain • quelques mois plus tard • en l'année Les organisateurs textuels d'espace ou de lieu comprennent : • à côté • en bas • en haut. Les organisateurs textuels de conclusion comprennent : • en conclusion comprennent : • en conclusion • finalement. La mise en texte prend en compte le genre littéraire dans l'enchainement des idées et l'organisation du texte. La révision permet d'assurer la clarté du texte en vérifiant : • le développement logique des idées • la suffisance et la pertinence des idées et des détails | | |
| | | des idees et des détails l'enchainement des idées l'organisation du texte le choix de mots la fluidité des phrases l'utilisation de marqueurs de relation et d'organisateurs textuels. | | |

| 5° année | | | 6° année | | |
|---|---|---|--|--|---|
| | | | La correction peut être guidée par les manipulations syntaxiques, les règles de grammaire et d'orthographe. | | |
| | | | Les étapes de révision et de correction peuvent être réalisées tout au long du processus d'écriture en ayant recours à : • ses connaissances antérieures • une grille de correction • des outils de référence numériques et non numériques • la rétroaction. La publication suit la structure imposée par le genre du texte. | | |
| La présentation est la dernière étape du processus d'écriture. La présentation permet de démontrer sa créativité. La présentation de textes en français, dans son milieu immédiat ou dans sa communauté, peut inciter à promouvoir la langue. | La présentation d'un texte est une occasion de célébrer les auteurs qui font la promotion du français. | Utiliser différentes formes de présentation. Valoriser ses propres accomplissements en tant qu'auteur ainsi que ceux de ses pairs. Décrire des façons de mettre la langue française en valeur dans la production de textes. | La présentation fournit une occasion de démontrer les efforts créatifs de chacun. La présentation peut contribuer au sentiment d'appartenance à la francophonie. | La présentation est un moyen de valoriser la langue française et les cultures francophones dans les textes. | Décider de la façon dont le produit final de la production de texte sera partagé et diffusé. Mettre la langue française en valeur par la production de textes. Mettre en valeur la langue française, les cultures francophones et la créativité des auteurs par la présentation de textes. |
| Des effets sonores peuvent être créés dans les textes par l'utilisation de : • la rime • l'allitération • l'onomatopée Une figure de style est un moyen de créer des effets et d'exprimer une idée de façon imagée dans les textes. La comparaison est une figure de style qui consiste à décrire les similarités ou les différences entre deux ou plusieurs éléments dans un texte. | Les effets sonores et les images créés par divers moyens permettent de produire des effets dans les textes. | Utiliser la rime dans la production de textes. Utiliser l'allitération dans la production de textes. Utiliser l'onomatopée dans la production de textes. S'exercer à utiliser la comparaison dans la production de textes. | Des effets sonores peuvent être créés dans les textes par l'utilisation de : • la rime • l'allitération • l'onomatopée • l'assonance. L'assonance est un jeu sonore qui consiste à répéter un son de voyelle. La rime produit un effet sur le rythme d'un poème, d'une chanson ou d'une comptine, mais pas nécessairement sur le sens. Les figures de style comprennent : • la comparaison • la métaphore • la personnification. L'allitération et l'assonance sont aussi des figures de style. | Le choix des figures de style dépend de l'intention de communication et de l'effet désiré. | Utiliser la rime dans la production de textes. Exploiter l'allitération dans la production de textes. Exploiter l'onomatopée dans la production de textes. S'exercer à utiliser la comparaison dans la production de textes. S'exercer à utiliser la métaphore dans la production de textes. S'exercer à utiliser la métaphore dans la production de textes. S'exercer à utiliser la personnification dans la production de textes. |

| 5 ^e année | | | 6 ^e année | | |
|---|---|---|---|--|--|
| | | | La métaphore est une figure de style qui consiste à établir un lien entre deux éléments sans utiliser un mot de comparaison. La personnification est une figure de style qui consiste à attribuer à un objet ou à un animal des caractéristiques humaines. | | |
| Un fait est une information juste reconnue comme étant vraie et qui peut être vérifiée. Une opinion est l'expression de ce qu'un individu ou un groupe pense sur un sujet ou sur un fait. Le droit d'auteur est ce qui permet de respecter le travail des personnes qui créent des textes ou des œuvres. La paraphrase permet de respecter le droit d'auteur et consiste à reprendre dans ses mots les propos d'un auteur. | La recherche d'information permet de distinguer les faits des opinions et d'évaluer la pertinence de l'information. | Évaluer l'utilité de l'information par rapport à la question de recherche de son projet. Identifier ce qui permet de déterminer si une information est un fait ou une opinion. Trier et noter l'information vraie et pertinente provenant de plusieurs sources. Dresser la liste des sources selon des critères simples préétablis. Reformuler l'information dans ses propres mots. | | Expliquer la validité de l'information retenue. Faire la distinction entre un fait et une opinion. Utiliser l'information de manière responsable en identifiant les sources selon des critères préétablis. S'entrainer à reformuler l'information retenue tout en préservant le sens. | |

| | | 5° année | | 6° année | | | |
|-----------------------------|---|---|--|--|--|--|--|
| Idée organisatrice | La grammaire : La communication | n efficace est appuyée par l'applicati | on des règles de grammaire. | | | | |
| Question directrice | Comment la grammaire peut-elle améliorer la communication orale et écrite? | | Comment la grammaire peut-elle favoriser la compréhension et l'expression dans diverses situations de communication? | | | | |
| Résultat d'apprentissage | | éhension des règles de grammaire e ur analyser la phrase de base et de l | | | éhension des règles de grammaire, c des phrases transformées à l'oral et | | |
| | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | Connaissances | Compréhension | Habiletés et procédures | |
| | Le groupe nominal et le groupe verbal sont des groupes syntaxiques. L'analyse de la phrase s'effectue à l'aide: du classement des mots et des groupes syntaxiques des procédés de construction de phrases des outils d'analyse. L'ordre des constituants de la phrase transformée peut varier. Le complément de phrase peut apporter des précisions sur le temps, le lieu ou les circonstances propres au message de la phrase. Les manipulations syntaxiques pour analyser la phrase sont: l'effacement l'encadrement le déplacement le remplacement le remplacement l'addition. Le remplacement consiste à substituer un mot ou un groupe de mots de la phrase à un autre mot ou un groupe de mots de la phrase à un autre mot ou un groupe de mots. Le remplacement permet de déterminer la fonction d'un mot ou d'un groupe de mots dans la phrase. L'addition consiste à ajouter un mot ou un groupe de mots dans la phrase. L'addition peut servir à déterminer la classe d'un mot. | | Distinguer la phrase de base de la phrase transformée. Décrire les trois constituants de la phrase de base et de la phrase transformée de type interrogatif, exclamatif ou impératif de forme positive ou négative. Utiliser les mots qui apportent des précisions de temps, de lieu ou de circonstance à la phrase pour reconnaitre le complément de phrase. Repérer les constituants de la phrase de base et vérifier leur fonction syntaxique à l'aide du remplacement, de l'encadrement et de l'addition. Déterminer les constituants de la phrase de base et vérifier leur fonction syntaxique à l'aide du déplacement et de l'effacement. Décrire le placement des constituants de la phrase transformée de type impératif. Décrire des phrases graphiques contenant plus d'une phrase syntaxique. | L'analyse de la phrase s'effectue à l'aide : du classement des mots et des groupes syntaxiques des procédés de construction de phrases des outils d'analyse. Les manipulations syntaxiques pour analyser la phrase comprennent : l'effacement l'encadrement le déplacement le remplacement le remplacement le remplacement l'addition. Le complément direct est un mot ou un groupe de mots qui fait partie du groupe verbal et qui répond à « qui? » ou « quoi? » après le verbe. La phrase de type impératif est construite à partir d'un verbe à l'impératif et n'a pas de sujet. Un mot écran est un mot qui est placé entre le sujet et le prédicat. La syntaxe traite de toutes les règles reliées à la construction d'une phrase et ses constituants. | La grammaire fournit un cadre de référence pour guider l'analyse, l'interprétation et la production des phrases dans des textes. | Vérifier la construction de phrases transformées de type interrogatif, exclamatif ou impératif de forme positive ou négative. Déterminer les constituants de la phrase de base et vérifier leur fonction syntaxique à l'aide du remplacement, de l'encadrement et de l'addition. Utiliser des manipulations syntaxiques pour vérifier la construction de phrases transformées. Repérer le complément direct dans une phrase. Repérer le sujet dans des phrases contenant un mot-écran. | |

| | 5 ^e année | | | 6° année | | |
|---|---|---|--|--|--|--|
| La phrase de type impératif se termine par un point ou un point d'exclamation et sert à formuler : un ordre un conseil une interdiction une demande. Une phrase graphique est une phrase qui commence avec une majuscule et se termine par | | | | | | |
| une ponctuation finale. Une phrase syntaxique est une phrase de base qui se trouve à l'intérieur d'une phrase graphique. Une phrase graphique peut contenir une ou plusieurs phrases syntaxiques reliées par un mot ou un signe de ponctuation. | | | | | | |
| Les signes de ponctuation comprennent: • le point • le point d'interrogation • le point d'exclamation • la virgule • les points de suspension • les parenthèses. La virgule peut servir à séparer des constituants de la phrase. Le tiret signale un dialogue et le changement d'interlocuteur dans un texte. Les points de suspension sont trois points successifs qui peuvent marquer une phrase incomplète. Les parenthèses encadrent une information complémentaire. L'apostrophe marque l'élision de la voyelle finale des mots « de », « me », « te » et « se » devant un mot qui commence par une voyelle ou un « h » muet. | La ponctuation permet d'ordonner des mots, des groupes de mots, des phrases et de ses constituants dans un texte. | Décrire la position de la virgule dans une phrase transformée. Expliquer le rôle de la virgule dans une énumération. Décrire l'utilisation et le rôle du tiret, des points de suspension et des parenthèses dans des textes. Expliquer la règle d'élision de la voyelle finale de la voyelle finale des mots « de », « me », « te » et « se » devant un mot qui commence par une voyelle ou un « h » muet. | Les signes de ponctuation comprennent : • le point • le point d'interrogation • le point d'exclamation • la virgule • le tiret • les points de suspension • les parenthèses • les deux-points. Les deux-points introduisent une énumération, une citation ou une explication. Les tirets qui suivent les deux-points signalent une énumération verticale. L'apostrophe marque l'élision de la voyelle finale des pronoms « je », « me », « se », « te » et « ce » devant des verbes commençant par une voyelle ou un « h muet. L'apostrophe marque l'effacement de certaines lettres ou syllabes afin d'imiter la langue parlée, il s'agit alors de l'élision familière. | La ponctuation est un ensemble de signes visuels d'organisation à l'intérieur des phrases et des textes. | Expliquer la position de la virgule dans une phrase transformée. Décrire l'utilisation des deuxpoints dans des textes. Expliquer les deux principaux rôles du tiret. Expliquer la règle d'élision de la voyelle finale des pronoms « je », « me », « se », « te » et « ce » devant des verbes commençant par une voyelle ou un « h muet. Expliquer l'utilisation de l'élision familière dans des textes. | |

| | 5° année | | 6 ^e année | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Il y a deux grandes catégories of classes de mots: • les mots variables qui change de forme selon le genre et le nombre et • les mots invariables qui s'écrivent toujours de la mêm manière. L'identification des classes de mots et de leur fonction dans la phrase est facilitée par l'utilisati des manipulations syntaxiques. Les classes de mots variables incluent: • le déterminant • le nom • l'adjectif • le verbe • le pronom. Les déterminants quelle et quel indiquent le féminin, singulier or pluriel. Les déterminants quel et quels indiquent le masculin, singulier pluriel. Les pronoms personnels peuve remplacer des noms dans le groupe nominal en respectant le genre et le nombre. La plupart des noms et des adjectifs se terminant en al et al au singulier, se terminent en au au pluriel. Les mots épouvantail et chanda prennent un s au pluriel. La terminaison en er, eau et f de mots au mascullin se transforme respectivement en ère, elle et van féminin. | mêmes lorsque la phrase est transformée par des manipulations syntaxiques. es lon lou | Identifier la classe d'un mot variable dans le contexte d'une phrase à l'aide de manipulations syntaxiques. Utiliser des outils de référence pour vérifier l'appartenance d'un mot à une classe de mots. Identifier les marques de l'accord, en genre et en nombre, du nom commun avec son déterminant. Identifier les marques de l'accord, en genre et en nombre, de l'adjectif avec le nom. Expliquer le choix du pronom utilisé pour remplacer un nom dans une phrase. Expliquer que l'ajout x à la fin de certains noms et adjectifs indique le pluriel. Reconnaitre que des noms et des adjectifs qui se terminent en s, x ou z ne changent pas au pluriel. Décrire la transformation au pluriel des mots en au, eau, eu et de certains mots en ou. Décrire la transformation au pluriel la plupart des noms et des adjectifs se terminant en al et ail. Décrire la transformation au féminin des mots au masculin en eur, en eux et en teur. Décrire la transformation au féminin des mots en er, eau et en f. | répétitions. Les noms et les adjectifs se terminant en eil, el, en, et, on et s au masculin, se transforment au féminin en doublant la consonne finale et en ajoutant un e. | Le respect des conventions à l'oral et l'écrit favorise la compréhension mutuelle. | Justifier l'appartenance d'un mot à une classe de mots variables dans le contexte d'une phrase. Distinguer les mots variables des mots invariables dans une phrase. Expliquer que les marqueurs de relation sont des mots invariables. Utiliser des outils de référence pour vérifier l'appartenance d'un mot à une classe. Expliquer la règle d'accord, en genre et en nombre, du nom commun avec son déterminant. Expliquer qu'un pronom personnel peut remplacer un ou plusieurs noms pour éviter les répétitions. Expliquer la règle de transformations des noms et des adjectifs du singulier au pluriel. Décrire la transformation au féminin des mots au masculin en eil, el, en, et, on et s. |
| Les verbes irréguliers les plus fréquents sont « avoir », « être « dire », « aller », « faire », « pouvoir », « voir », « venir », « vouloir » et « devoir ». | L'accord du verbe signale son rapport au nombre et à la personne du sujet ainsi que son rapport au temps. | Décrire le changement du radical dans la conjugaison des verbes irréguliers. | Le mode indique la façon dont on présente l'action ou l'état. Les modes permettent de catégoriser les temps de verbes. | L'accord des verbes facilite la clarté de la communication. | Vérifier le changement du radical dans la conjugaison de verbes irréguliers. |

Français langue première et littérature (ébauche) | Mars 2021

| | 5° année | | 6º année |
|---|--|--|---|
| Le verbe au futur simple situe une action ou un état qui aura lieu dans l'avenir. | Utiliser, en contexte, les verbes « avoir » et « être » au passé composé de l'indicatif, quand le pronom ou le groupe nominal sujet les précède immédiatement. Expérimenter, en contexte, la conjugaison des verbes réguliers au présent de l'indicatif quand le pronom ou le groupe nominal sujet les précède immédiatement. Expérimenter, en contexte, la conjugaison des verbes irréguliers les plus fréquents au présent de l'indicatif quand le pronom ou le groupe nominal sujet les précède immédiatement. Conjuguer des verbes réguliers au passé composé de l'indicatif. | Le mode infinitif nomme le verbe sans le situer dans le temps. Le mode indicatif permet d'affirmer quelque chose de réel qu'on peut situer dans le temps. Le mode indicatif comprend • le présent • le passé composé • l'imparfait • le futur simple • le futur proche. Le mode participe indique comment se réalise une action par rapport à une autre. Le participe passé est le verbe qui suit l'auxiliaire « avoir » ou « être » pour former le temps composé. | Nommer le participe passé des verbes qui emploient les auxiliaires « avoir » et « être ». Décrire l'accord du participe passé avec l'auxiliaire « être » et le sujet. Utiliser, en contexte, la conjugaison des verbes réguliers au présent de l'indicatif, quand le pronom ou le groupe nominal sujet les précède immédiatement. Utiliser, en contexte, la conjugaison des verbes irréguliers les plus fréquents au présent de l'indicatif quand le pronom ou le groupe nominal sujet les précède immédiatement. Expérimenter, en contexte, la |
| | Identifier, en contexte, la conjugaison des verbes réguliers au passé composé de l'indicatif. Conjuguer des verbes irréguliers les plus fréquents au passé composé de l'indicatif. | Le participe passé employé avec l'auxiliaire être s'accorde en genre et en nombre avec le sujet du verbe. Le futur proche est un temps | conjugaison des verbes réguliers au passé composé de l'indicatif quand le pronom ou le groupe nominal sujet les précède immédiatement. Expérimenter, en contexte, la |
| | Identifier, en contexte, la conjugaison des verbes irréguliers les plus fréquents au passé composé de l'indicatif. Conjuguer les verbes réguliers à | composé formé du verbe aller au présent suivi d'un verbe à l'infinitif surtout utilisé à l'oral ou dans un discours assez familier. Le mode impératif indique un ordre, une demande ou une | conjugaison des verbes irréguliers au passé composé de l'indicatif quand le pronom ou le groupe nominal sujet les précède immédiatement. Expérimenter, en contexte, la |
| | l'imparfait de l'indicatif. Identifier, en contexte, la conjugaison des verbes réguliers à l'imparfait de l'indicatif. | nécessité où le sujet est sous- entendu. | conjugaison des verbes réguliers à l'imparfait de l'indicatif quand le pronom ou le groupe nominal sujet les précède immédiatement. Expérimenter, en contexte, la |
| | Conjuguer les verbes irréguliers les plus fréquents à l'imparfait de l'indicatif. Identifier, en contexte, la conjugaison des verbes irréguliers | | conjugaison des verbes irréguliers les plus fréquents à l'imparfait de l'indicatif, quand le pronom ou le groupe nominal sujet les précède immédiatement. |
| | les plus fréquents à l'imparfait de l'indicatif. Reconnaitre la conjugaison des | | Conjuguer des verbes réguliers au futur simple de l'indicatif. Identifier, en contexte, la |
| | verbes réguliers au futur simple de l'indicatif. | | conjugaison des verbes réguliers au futur simple de l'indicatif. |

| | 5° année | 6º année | |
|--|--|----------|--|
| | Reconnaitre, en contexte, la conjugaison des verbes irréguliers les plus fréquents au futur simple de l'indicatif. | | Conjuguer des verbes irréguliers les plus fréquents au futur simple de l'indicatif. Identifier, en contexte, la conjugaison des verbes irréguliers les plus fréquents au futur simple de l'indicatif. Reconnaitre la conjugaison, à l'oral et à l'écrit, des verbes réguliers au futur proche. Reconnaitre la conjugaison, à l'oral et à l'écrit, des verbes irréguliers les plus fréquents au futur proche et à l'impératif présent. |