

MODÈLE DE FORMULAIRE D'ACCUEIL

Demandes d'identification des dangers et d'évaluation des risques concernant les maladies infectieuses

Introduction

Le présent **formulaire d'accueil** est un des éléments du **cadre d'identification des dangers et d'évaluation des risques (IDER)** de Santé publique Ontario. Il peut servir à guider les conversations des parties prenantes sur l'établissement de la portée des demandes d'IDER concernant les maladies infectieuses en vue de rassemblements de masse. Les organisations de santé publique peuvent adapter le formulaire à leurs propres fins, situation et structure.

Mode d'emploi : Remplissez le formulaire au moyen des renseignements obtenus des parties prenantes et d'autres sources au besoin. Une fois rempli, le formulaire offre des renseignements généraux et de l'information contextuelle pouvant guider la préparation de l'IDER. Même si certaines questions ne s'appliquent pas à toutes les IDER, le formulaire peut assurer une certaine cohérence et guider les conversations des parties prenantes.

Aperçu et détails de la demande

Nom de l'évènement : _____

Date de début de l'évènement : _____ Date de fin de l'évènement : _____

Date de l'évaluation initiale : _____ Dernière mise à jour : _____

Liste de contrôle dressée par : _____

Tableau 1. Exigences du demandeur déterminant les éléments d'IDER livrables

Question	Réponse
1. Objectifs	Pourquoi ce rassemblement de masse est-il particulièrement préoccupant? Quels renseignements le demandeur veut-il obtenir et pourquoi?
2. Date d'échéance	Quelle est la date limite de la réalisation de l'IDER?
3. Destinataires	Qui utilisera ou recevra les résultats de l'IDER? Comment utilisera-t-on les résultats?
4. Format	Comment faut-il présenter l'information?
5. Communication	Qui sont les personnes ressources clés de chaque groupe de parties prenantes? Comment et quand les personnes ressources clés participeront-elles? À quelle fréquence les groupes de parties prenantes communiqueront-ils ou examineront-ils les travaux?
6. Population à évaluer Cochez toutes les réponses applicables.	<input type="checkbox"/> Population hôte – population locale générale (ne participe pas à l'évènement) Population hôte – groupes particuliers de la population locale, y compris les participants, le personnel ou les spectateurs de l'évènement (p. ex., jeunes, groupe religieux, région géographique) Précisez : <input type="checkbox"/> Population visiteuse – participants de l'évènement <input type="checkbox"/> Population visiteuse – spectateurs de l'évènement <input type="checkbox"/> Autre – précisez :
7. Risques liés aux maladies infectieuses à évaluer Cochez toutes les réponses applicables.	<input type="checkbox"/> Risques accrus pour les populations visiteuse et locale en raison de l'évènement comprenant un rassemblement de masse (p. ex., importation de rougeole associée aux déplacements internationaux) <input type="checkbox"/> Risques associés au fait d'être participant ou spectateur de l'évènement comprenant un rassemblement de masse (p. ex., risque de maladie d'origine alimentaire lié aux lieux, aux services de traiteur, etc.) <input type="checkbox"/> Risques accrus associés au retour des participants et des visiteurs à partir de la population locale (p. ex., exportation du SRAS liée aux déplacements) Commentaires :

Caractéristiques de l'évènement

Tableau 2. Description et détails de l'évènement comprenant un rassemblement de masse

Question	Réponse
1. Description de l'évènement	
2. Type d'évènement	Prévu ou imprévu? Sportif, religieux, culturel, politique ou autre? Évènement unique ou périodique?
3. Taille et densité de la foule	
4. Interaction entre les populations locale et visiteuse	
5. Durée	
6. Effet de la saisonnalité	Saisonnalité des pathogènes et de la maladie?
7. Sites, lieux, territoires de l'évènement	
8. Services d'alimentation	Temporaires, permanents, aucun, sans objet?
9. Soins médicaux sur place	Offrira-t-on des soins médicaux sur place durant l'évènement? (Oui ou non.) Dans l'affirmative, veuillez préciser :
10. Hébergement des participants	
11. Consommation de drogues et d'alcool	
12. Dangers environnementaux	P. ex., possibilité d'eau contaminée.
13. Santé zoonotique ou des animaux	Contact avec des animaux durant l'évènement?
14. Intérêt médiatique ou risques liés à la sécurité	Élevé, moyen ou faible? Menace de bioterrorisme, présence de personnes importantes?
15. Autres commentaires (planification du système de santé)	

Caractéristiques de la population

Tableau 3. Détails sur la population qui devrait participer au rassemblement de masse

(Copiez et collez le tableau pour chaque population à évaluer qui est mentionnée à la question 6 de la section « aperçu et détails de la demande ».)

Question	Réponse
1. Décrivez la population à évaluer (voir « aperçu et détails de la demande », question 6)	
2. Quelle proportion des visiteurs viennent de :	Province : Pays : Étranger : Préciser les pays :
3. Risque d'importation de maladies transmissibles	<input type="checkbox"/> Oui Dans l'affirmative, précisez les maladies et leur origine : <input type="checkbox"/> Non
4. Fourchette d'âge	
5. Statut socioéconomique	
6. État de santé	P. ex., immunodéprimés.
7. Considérations liées à l'immunisation	P. ex., dossier de vaccination.
8. Comportements à risque	<input type="checkbox"/> Oui Dans l'affirmative, précisez : <input type="checkbox"/> Non

Risques préoccupants

Énumérez les risques de maladie infectieuse préoccupants, selon les parties prenantes, qu'il faudrait évaluer.

Maladie / groupe de maladies / autres préoccupations particulières	Liste des maladies particulièrement préoccupantes et justification de l'évaluation

Notes

La présente ressource a été élaborée par Santé publique Ontario. Veuillez adresser vos questions ou vos commentaires à son sujet à epir@oahpp.ca.

Bibliographie

Endericks T *et al*, éditeurs. Public health for mass gatherings: Key considerations. Genève : Organisation mondiale de la Santé; 2015. Consulté à : www.who.int/ihr/publications/WHO_HSE_GCR_2015.5/en/.

Kelly S, Magnusson K; Bureau de santé du district de Simcoe Muskoka, comité des rassemblements de masse. *Mass gathering plan*. 2017 [cité le 8 octobre 2019]. Disponible à : www.simcoemuskokahealth.org/docs/default-source/topic-emergencyprep/em---20170710mass-gathering-plan.pdf.

Bureau de santé publique de Toronto, unité de surveillance des maladies transmissibles. *Generic enhanced surveillance plan for communicable diseases*. Toronto : 2017.

Remerciements

Les auteurs reconnaissent les contributions de toutes les parties prenantes qui ont fourni des conseils et des commentaires au cours de l'élaboration du cadre d'IDER.

Santé publique Ontario remercie le gouvernement de l'Ontario pour son soutien financier.

