

Surat Perjalanan Dinas

Cabang/Perwakilan : Tifa Jakarta
Nama / NIK : 15010308 / Kurniawan Kumala

Tgl. Pengajuan : 31-May-2017
Departemen - Posisi : Informasi Teknologi - Manager

JADWAL DINAS

Tanggal Berangkat	Tanggal Kembali	Keperluan / Tugas	Kota & Client
31-May-2017	01-Jun-2017	Pasang Server	Semarang

TRANSPORTASI

☐ Kendaraan perusahaan No. Pol : _____ Pengemudi : _____
☐ Kendaraan pribadi ☐ Kereta Api ☒ Pesawat ☐ Lainnya

ESTIMASI BIAYA PERJALANAN DINAS

No.	Jenis Pengeluaran	Perhitungan	Estimasi Total Biaya
1	Hotel	Rp 1,020,000.00	Rp 1,020,000.00
2	Tunjangan Insidental	Rp 35,000.00	Rp 35,000.00
TOTAL			Rp 1,055,000.00

Ket. : Estimasi biaya mematuhi peraturan perjalanan dinas PT TIFA FINANCE Tbk

Bon Sementara (apabila membutuhkan cash advance)

Jumlah : Rp. 1,055,000.00 (Terbilang : Satu Juta Lima Puluh Lima Ribu Rupiah)
Untuk keperluan : aaaa

Tgl kas diterima : _____

Tgl kas diselesaikan : _____

Yg menerima,

Finance Accounting,

Kurniawan Kumala

Ket. : Lembar ini dilampirkan dalam laporan pertanggungjawaban yaitu max. 1 minggu setelah kembali.

Pemohon

Atasan I

Atasan II

HR Dept

Kurniawan Kumala

Ester Gunawan