

Employee Expense Claim**PT TIFA FINANCE Tbk**

NIK : 16010344 Tgl. Pengajuan :
Nama : M. Anas Sobarnas
Cabang/Perwakilan : Tifa Jakarta
Departemen - Posisi : Informasi Teknologi-Supervisor/Officer

☐ Kendaraan perusahaan No. Pol : Pengemudi :
☐ Kendaraan pribadi ☐ Kereta Api ☐ Pesawat ☐ Lainnya

ESTIMASI BIAYA PERJALANAN DINAS

| No. | Jenis Pengeluaran | | Estimasi Total Biaya |
|-------|-------------------|--|----------------------|
| 1 | | | |
| TOTAL | | | |

Ket. : Estimasi biaya mematuhi peraturan perjalanan dinas PT TIFA FINANCE Tbk

Bon Sementara (apabila membutuhkan cash advance)

Tgl kas diterima : _____ Tgl kas diselesaikan : _____
Yg menerima, Finance Accounting,

[_____]

Ket. : Lembar ini dilampirkan dalam laporan pertanggungjawaban yaitu max. 1 minggu setelah kembali.

Pemohon

Atasan I

Atasan II

HR Dept