|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Teammeeting | | | | | 3 | |
| 20.10.2014 | | 16 Uhr | | LeLa | | |
| Besprechungsleiter | SW | | | | | |
| Protokollführer | SW | | | | | |
| Teilnehmer | PD, MW, JNK, MU, SW | | | | | |
| Strukturplan | | | | | | |
| 10 | SW | | | | | |
| Diskussion | Arbeitspakete und Aufgabe besprechen | | | | | |
| Meilensteine definieren | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Schlussfolgerungen |  | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Aufgaben | | | Zuständige Person | | | Termin |
| Aufwandsplan, Termin- und Meilensteinplan füllen | | | SW | | | 23.10.14 |
|  | | |  | | |  |
| Geschäftsanwendungsfälle besprochen | | | | | | |
| 10 | JNK | | | | | |
| Diskussion | Geschäftsanwendungsfälle in notwendig und nice-to-have aufgeteilt | | | | | |
| Anforderungen besprochen | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Schlussfolgerungen |  | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Aufgaben | | | Zuständige Person | | | Termin |
| Nacharbeitung Anforderungen | | | JNK | | | 27.10.14 |
|  | | |  | | |  |
| Serverbeantragung/Präsentationsvorlage | | | | | | |
| 10 | PD | | | | | |
| Diskussion | Server-Spezifikationen | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Schlussfolgerungen | Beantragung via Mail bei Herrn Schulte 🡪 FERTIG | | | | | |
| Präsentationsvorlage muss noch angepasst werden | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Aufgaben | | | Zuständige Person | | | Termin |
| Anpassung Präsentation | | | MU | | | 23.10.14 |
|  | | |  | | |  |