 **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**Ηράκλειο ${DECISION\_DATE}**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ Αριθμ. Πρωτ.: Φ.12.1/${DECISION\_PROTOCOL}**

**ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**

**ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ,**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ Γ’ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ταχ. Δ/νση** : Λ. Κνωσσού 6

**Τ.Κ.** : 71306

**Πληροφορίες** : ${LEAVE\_PERSON}

**Τηλέφωνο** : ${LEAVE\_PHONE}

**FAX** : ${LEAVE\_FAX}

**e-mail** : mail@kritis.pde.sch.gr

**ΘΕΜΑ: « Χορήγηση άδειας Λοχείας »**

΄Εχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν.2224/94 (ΦΕΚ 112/τ.Α΄/6-7-1994), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 11 του Ν.2874/2000 (ΦΕΚ 286/τ.Α’/29-12-2000).
2. Τη με αριθμ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/08-10-2002 (ΦΕΚ 1340/τ.Β΄/16-10-2002) απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών Π/θμιας και Δ/θμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων των διδασκόντων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τη με αριθμ. πρωτ. Φ.351.5/43/67822/Δ1/05-05-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΦΓ9-4ΘΑ) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Άδειες εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».
4. Τις αιτήσεις των υπαλλήλων με τα συνημμένα δικαιολογητικά.

${EXTRA\_REASON}

**Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε:**

Χορηγούμε στους κατωτέρω αναφερόμενους υπαλλήλους άδεια Λοχείας με αποδοχές, ως ακολούθως:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ΕΠΩΝΥΜΟ | ΟΝΟΜΑ | ΗΜ. | ΑΠΟ | ΕΩΣ | ΑΡ.ΠΡΩΤ.  AITHΣΗΣ | ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ | YΠΗΡEΣΙΑ  ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ/  ΙΔΙΟΤΗΤΑ |
| ${SURNAME} | ${NAME} | ${DAYS} | ${START\_DATE} | ${END\_DATE} | ${APPLICATION\_PROTOCOL} | ${SERVICE\_ORG} | ${SERVICE\_SERVE} / ${POSITION} |

**${DIRECTOR\_SIGN}**

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Ενδιαφερόμενοι

2. Α.Φ. (δια των οικείων Δ/νσεων)

**${DIRECTOR}**