****

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ Ηράκλειο, ${DATE}**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ Αριθμ. Πρωτ.:** **{$PROTOCOL}**

**ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ**

**--------------------------**

**Ταχ. Δ/νση**  :

**Τ.Θ.**  :

**Τηλέφωνο**  :

**FAX**  :

**e-mail**  :

**ΘΕΜΑ: «Χορήγηση κανονικής άδειας».**

**Α Π Ο Φ Α Σ Η**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του κεφ. Ε΄, άρθρο 48, παρ. 4 του Ν. 3528/9-2-07 «Κύρωση του κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις». (ΦΕΚ 26 τ. Α΄)
2. Τη με αρ. πρωτ. 74275/Δ2/10-7-2007 εγκύκλιο του ΥΠΕΠΘ με θέμα «Άδειες μονίμων εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».
3. Tη με αριθμ. Φ353.1/324/105657/Δ1/08-10-2002 «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των Προϊσταμένων των Περιφερειακών Υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων διδασκόντων» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει έως σήμερα.
4. Τη με αρ. Πρωτ. **${APPLICATION}** αίτηση του/-ης εκπ/κού με ον/μο **${FULLNAME}.**
5. Το γεγονός ότι κατά το τρέχον έτος ο/η παραπάνω υπάλληλος έχει κάνει χρήση κανονικής άδειας **–${PREV\_SUM}–** ημερών.

Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε

Χ ο ρ η γ ο ύ μ ε στον/-ην εκπ/κό με ον/μο  **${FULLNAME}**, κλάδου ${SPECIALTY}, κανονική άδεια ${DAYS\_VERBAL} (${DAYS}) ημερών με αποδοχές, **από ${START\_DATE} έως ${END\_DATE},** για προσωπικούς λόγους.

* + - * 1. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. ${CC\_DOC}

2. Ενδιαφερόμενο Εκπαιδευτικό

3. Α.Φ.

* + 1. ΧΑΙΡΕΤΙΣΜΟΣ

ΟΝΟΜΑ