**Ηράκλειο**  ${DECISION\_DATE}

## Αριθ. πρωτ : Φ.12.1/${DECISION\_PROTOCOL}

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ED  **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ**  **ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**  **-----**  **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**  **Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**  **ΚΡΗΤΗΣ**  ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΉΡΙΞΗΣ  **ΤΜΗΜΑ Α΄**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |
| **Δ/νση**  **Τ.Κ.**  **Πληροφορίες**  **Τηλ.**  **Fax.**  **E- mail**  **URL** | **:**  **:**  **:**  **:**  **:**  **:**  **:** | Λ. Κνωσού 6  71306  ${LEAVE\_PERSON}  ${LEAVE\_PHONE}  ${LEAVE\_FAX}  mail@kritis.pde.sch.gr  http://kritis.pde.sch.gr |

### ΑΠΟΦΑΣΗ

**ΘΕΜΑ: « Χορήγηση αναρρωτικής άδειας με ιατρική γνωμάτευση»**

Έχοντας υπ΄ όψιν:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 2, 54,55 και 56 του Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26/τ.Α΄/9-2-2007), με θέμα : «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» όπως αντικαταστάθηκαν από τον Ν.4210/2013 (ΦΕΚ 254/τ.Α΄/21-11-2013).
2. Τη με αριθμ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/08-10-2002 (ΦΕΚ 1340/τ.Β΄/16-10-2002) Υ.Α. του ΥΠ.Ε.Π.Θ., με θέμα : «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών Π/θμιας και Δ/θμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων των διδασκόντων», όπως συμπληρώθηκε και αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της με αριθμ. Φ.353.1/3/102865/Δ1/4-10-05 (ΦΕΚ 1461/τ.Β΄/21-10-05) Υ.Α. του ΥΠ.Ε.Π.Θ. και της με αριθμ. Φ.353.1/17/81587/Δ1/17-07-12 (ΦΕΚ 2214/τ.Β΄/27-07-12) Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α.
3. Τη με αριθμ.πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.35.14/916/οικ4084/15-2-2007 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, με θέμα: «Νέος Δημοσιοϋπαλληλικός Κώδικας».
4. Τη με αριθμ.πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.51/538/οικ.12254/14-5-2007 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, με θέμα : «Διευκρινήσεις για τη χορήγηση αδειών στους δημοσίους υπαλλήλους βάσει του νέου Υπαλληλικού Κώδικα».
5. Τη με αριθμ.πρωτ. 74275/Δ2/10-7-2007 διευκρινιστική εγκύκλιο του ΥΠ.Ε.Π.Θ., με θέμα: «Άδειες μονίμων εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης».
6. Τη με αριθμ πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/51/οικ.34813/27-12-2013 (ΑΔΑ ΒΛΓΔΧ-ΠΨΦ) εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, με θέμα : «Ρυθμίσεις επί θεμάτων αξιοποίησης ανθρώπινου δυναμικού του Ν.4210/2013» (ΦΕΚ 254/τ.Α΄/21-11-2013).
7. Τη με αριθμ. πρωτ. Φ.351.5/43/67822/Δ1/05-05-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΦΓ9-4ΘΑ) εγκύκλιο του ΥΠ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα «Άδειες εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».
8. Τις αιτήσεις των υπαλλήλων με αριθμό πρωτοκόλλου και ημερομηνία, όπως φαίνονται στον παρακάτω πίνακα, καθώς και τα συνημμένα σ΄ αυτές δικαιολογητικά.

${EXTRA\_REASON}

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

**Χορηγούμε** στους αναφερόμενους στον παρακάτω πίνακα υπαλλήλους αναρρωτική άδεια με αποδοχές, κατόπιν ιατρικής γνωμάτευσης, ως εξής :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΝΑΡΡΩΤΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΜΕ ΑΠΟΔΟΧΕΣ (ΜΕ ΙΑΤΡΙΚΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ)** | | | | | | | | |
| **Α/Α** | **ΕΠΩΝΥΜΟ** | **ΟΝΟΜΑ** | **ΗΜ.** | **ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ** | | **ΑΡ. ΠΡΩΤ. AITHΣΗΣ** | **ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ** | **YΠΗΡEΣΙΑ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ / ΙΔΙΟΤΗΤΑ** |
| **ΑΠΟ** | **ΕΩΣ** |
|  | ${SURNAME} | ${NAME} | ${DAYS} | ${START\_DATE} | ${END\_DATE} | ${APPLICATION\_PROTOCOL} | ${SERVICE\_ORG} | ${SERVICE\_SERVE} / ${POSITION} |

**${DIRECTOR\_SIGN}**

**Κοινοποίηση:**

1. Διευθύνσεις Εκπαίδευσης οργανικής θέσης αναφερομένων υπαλλήλων
2. Αναφερόμενους υπαλλήλους
3. Α.Φ. (Με ευθύνη των Διευθύνσεων)

**${DIRECTOR}**