|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ED  **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**  **-----**  **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**  **Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**  **ΚΡΗΤΗΣ**  ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  ΤΜΗΜΑ Γ΄ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |
| **Δ/νση**  **Τ.Κ.**  **Πληροφορίες**  **Τηλ.**  **Fax.**  **E- mail**  **URL** | **:**  **:**  **:**  **:**  **:**  **:**  **:** | Λ. Κνωσού 6  71306  ${LEAVE\_PERSON}  ${LEAVE\_PHONE}  ${LEAVE\_FAX}  mail@kritis.pde.sch.gr  http://kritis.pde.sch.gr |

**Ηράκλειο**, ${DECISION\_DATE}

## Αριθ. πρωτ : Φ.12.1/${DECISION\_PROTOCOL}

### Α Π Ο Φ Α Σ Η

**ΘΕΜΑ: «Χορήγηση κανονικής άδειας σε αναπληρωτή/τρια»**

Έχοντας υπ΄ όψιν:

1. Τις διατάξεις της παρ.8 του άρθρου 20 του Π.Δ.410/88(ΦΕΚ191/Α/30-8-1988).
2. Τις διατάξεις της με αριθμ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-02 (ΦΕΚ 1340/τ.Β΄/16-10-02) Υ.Α. του ΥΠ.Ε.Π.Θ., με θέμα :«Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπαίδευσης…., όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τη με αριθμ. πρωτ. Φ.351.5/43/67822/Δ1/05-05-2014 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα « Άδειες εκπαιδευτικών πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ».
4. Το άρθρο 2 παρ. 4 της με αριθμ. 211076/ΓΔ4/6-12-2018 Υ.Α (ΑΔΑ:Ω23Σ4653ΠΣ-ΑΤΚ) με θέμα «Ενιαίος Κανονισμός λειτουργίας των Κέντρων Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ) και ειδικότερα καθήκοντα και αρμοδιότητες του προσωπικού τους »
5. Τις αιτήσεις των αναπληρωτών με αριθμό πρωτοκόλλου και ημερομηνία , όπως φαίνονται στον παρακάτω πίνακα.

${EXTRA\_REASON}

**Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε**

**Χορηγούμε** στους αναφερόμενους στον παρακάτω πίνακα υπαλλήλους, κανονική άδεια με αποδοχές, ως ακολούθως:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ** | | | | | | | | | |
| **Α/Α** | **ΕΠΩΝΥΜΟ** | **ΟΝΟΜΑ** | **ΗΜ.** | **ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ** | | **ΥΠΟΛΟΙΠΟ\*** | **ΑΡ. ΠΡΩΤ. AITHΣΗΣ** | **ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ** | **YΠΗΡEΣΙΑ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ/**  **ΙΔΙΟΤΗΤΑ** |
| **ΑΠΟ** | **ΕΩΣ** |
|  | ${SURNAME} | ${NAME} | ${DAYS} | ${START\_DATE} | ${END\_DATE} | ${REM} | ${APPLICATION\_PROTOCOL} | ${SERVICE\_ORG} | ${SERVICE\_SERVE} / ${POSITION} |

*\* Το υπόλοιπο των αδειών αφορά μέχρι την τελευταία ημέρα της χορηγηθείσας άδειας.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Κοινοποίηση:**   1. Ενδιαφερόμενους 2. Α.Φ. Εσωτερική διανομή Τμήμα Γ΄ Προσωπικού   Τμήμα Β΄ Οικονομικών Υποθέσεων | **${DIRECTOR\_SIGN}**  **${DIRECTOR}** |