 **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ**

**ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**Ηράκλειο ${DECISION\_DATE}**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ Αριθμ. Πρωτ.: Φ.12.1/${DECISION\_PROTOCOL}**

**ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ Α΄ ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ταχ. Δ/νση** : Λ. Κνωσσού 6

**Τ.Κ.** : 71306

**Πληροφορίες** : ${LEAVE\_PERSON}

**Τηλέφωνο** : ${LEAVE\_PHONE}

**FAX** : ${LEAVE\_FAX}

**e-mail** : mail@kritis.pde.sch.gr

**ΘΕΜΑ: « Χορήγηση άδειας για επιμορφωτικούς ή επιστημονικούς λόγους »**

Έχοντας υπ΄ όψιν:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 2, και 59 του Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26/τ.Α΄/9-2-2007), με θέμα : «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.».
2. Τη με αριθμ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/08-10-2002 (ΦΕΚ 1340/τ.Β΄/16-10-2002) Υ.Α. του ΥΠ.Π.Ε.Θ., με θέμα : «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών Π/θμιας και Δ/θμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων των διδασκόντων» όπως συμπληρώθηκε, και αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της με αριθμ. Φ.353.1/3/102865/Δ1/4-10-05 (ΦΕΚ 1461/τ.Β΄/21-10-05) Υ.Α. του ΥΠ.Ε.Π.Θ. και της με αριθμ. Φ.353.1/17/81587/Δ1/17-07-12 (ΦΕΚ 2214/τ.Β΄/27-07-12) Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α.
3. Τη με αριθμ. πρωτ. Φ.351.5/43/67822/Δ1/05-05-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΦΓ9-4ΘΑ) εγκύκλιο του ΥΠ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα : «Άδειες εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».
4. Τις αιτήσεις των υπαλλήλων και τα συνημμένα δικαιολογητικά.

${EXTRA\_REASON}

**Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε**

**Χορηγούμε** στους αναφερόμενους στον παρακάτω πίνακα υπαλλήλους, άδεια για επιστημονικούς ή επιμορφωτικούς λόγους με αποδοχές, ως ακολούθως:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΓΙΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΥΣ–ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ** | | | | | | | | |
| **Α/Α** | **ΕΠΩΝΥΜΟ** | **ΟΝΟΜΑ** | **ΗΜ.** | **ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ** | | **ΑΡ. ΠΡΩΤ. AITHΣΗΣ** | **ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ** | **YΠΗΡEΣΙΑ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ / ΙΔΙΟΤΗΤΑ** |
| **ΑΠΟ** | **ΕΩΣ** |
|  | ${SURNAME} | ${NAME} | ${DAYS} | ${START\_DATE} | ${END\_DATE} | ${APPLICATION\_PROTOCOL} | ${SERVICE\_ORG} | ${SERVICE\_SERVE} / ${POSITION} |

**Οι ανωτέρω υπάλληλοι οφείλουν να προσκομίσουν στην Υπηρεσία μας την αντίστοιχη βεβαίωση συμμετοχής / παρακολούθησης.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Κοινοποίηση:**  1. Διευθύνσεις Εκπαίδευσης οργανικής  θέσης αναφερομένων υπαλλήλων  2. Αναφερόμενους υπαλλήλους  3. Α.Φ. (Με ευθύνη των Διευθύνσεων) | **${DIRECTOR\_SIGN}**  **${DIRECTOR}** |