Sistema Centro médico Hipócrates

Especificación de

Requerimientos de Software (ERS)

Versión 1.0

Historia de Revisiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 2016-08-29 | 1.0 | Documento inicial | Pablo de la Sotta |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Introducción 4

Propósito 4

Ámbito 4

Definiciones, Acrónimos y Abreviaciones 4

Referencias 4

Resumen Ejecutivo 4

Descripción General 5

Especificación de Funcionalidades 5

Supuestos y dependencias 5

Acuerdos con el Cliente para la Administración de Requerimientos 5

Especificación de requerimientos 6

Requerimientos funcionales 6

Requerimientos funcionales evidentes 6

Requerimientos funcionales ocultos 6

Requerimientos no funcionales 6

Requerimientos de proceso 6

Administración de requerimientos 7

# Introducción

## Propósito

El propósito de este documento es capturar todos los requerimientos de software del sistemade acuerdo a los documentos de toma de requerimientos generados para tal objetivo.

Se presume que tanto el cliente como el equipo de desarrollo involucrado en este proyecto tienen conocimiento total de los contenidos de este documento.

## Ámbito

Este documento concierne al desarrollo del proyecto “Sistema centro médico Hipócrates”, encargado por la administración del Centro médico Hipócrates.

## Definiciones, Acrónimos y Abreviaciones

* El cliente: el centro médico Hipócrates.
* Sistema centro médico Hipócrates, “el producto”, “el sistema”: formas de referirse al producto final de este proyecto, el sistema informático requerido por el cliente.
* El equipo de desarrollo, desarrolladores: Elias Baeza, Pablo de la Sotta, Tomás Múñiz, Fabián Jaque, Gonzalo López.

## Referencias

Este documento se elaboró utilizando los siguientes documentos como referencia:

Toma de requerimientos “Sistema centro médico Hipócrates” formato Brainstorm, 2016.

## Resumen Ejecutivo

El resto de este documento consta de tres partes:

* Descripción general: especifica funcionalidades, dependencias y supuestos del sistema a producir. Tiene también un apartado que define el tratamiento de cambios en los requerimientos.
* Requerimientos: especifica los requerimientos funcionales, no funcionales y de proceso para la producción del sistema.
* Administración de requerimientos: esta sección define el proceso convenido para darle seguimiento al cumplimiento

# Descripción General

## Especificación de Funcionalidades

Este documento tiene como fuente la única la toma de requerimientos formato Brainstorm titulada “Sistema centro médico Hipócrates”, elaborada por el cliente. El siguiente es un resumen de las funciones principales definidas por el cliente

Este documento define una plataforma informática que permite agilizar los procesos de servicio y ciertos procesos contables para el centro médico Hipócrates.

Específicamente el sistema apoyará el agendamiento de horas, la recepción de clientes, los procesos antes y después de un procedimiento médico, el pago de honorarios, el cierre de caja, la entrega de exámenes y ciertos reportes internos.

## Supuestos y dependencias

* Se da por supuesto que el cliente cuenta con una plataforma de hardware adecuada para la utilización óptima del sistema propuesto.
* El sistema depende de la seguridad física del hardware en la que corre, por lo que corresponde que el cliente la provea.
* El sistema depende de la integridad de las redes que lo habilitan, por lo que corresponde que el cliente vele por su funcionamiento.
* El sistema depende de cierto software de licencia libre cuya adquisición no tiene costo pero sí su configuración. Este servicio lo proveerá el equipo de desarrollo.
* El sistema depende de uno o más software propietario de licencia comercial, cuya adquisición y costo correrá por parte del cliente.
* El cliente facilitará cualquier recurso que sea necesario actualizar o modificar entre sus activos informáticos.

## Acuerdos con el Cliente para la Administración de Requerimientos

Se reservará un 20% del tiempo estimado para cambios en los requerimientos y sus respectivas consecuencias en arquitectura, diseño y construcción.

El proceso de control de cambios está definido en este documento, en el punto 4.

# Especificación de requerimientos

## Requerimientos funcionales

### Requerimientos funcionales evidentes

1. RF: paciente agenda hora por pagina web

2. RF: Paciente agenda hora por telefono

3. RF: dado paciente tomando hora, si paciente no existe, entonces solicitar datos e ingresar en base de dato de pacientes.

4. RF: empleados puede agendar horas

5. RF: médico puede ver carga del trabajo por día

6. RF: paciente puede ver carga de trabajo de médico al tomar hora

7. RF: dado hora agendada, si la hora es de laboratorio, entonces avisar al enfermero de turno

8. RF: dado hora agendada, si la hora es de imagen, entonces avisar al tecnologo de turno

9. RF: dado paciente se presenta al cm, si tiene hora, entonces se puede ingresar

10. RF: dado paciente se presenta a cm, si no tiene hora, entonces se le ofrece agendar hora

11. RF: dado paciente ingresado, si cliente tiene seguro, consultar bono a aseguradora via webservice

12. RF: dado paciente paga, registrar pago y emitir boleta de honorarios

13. RF: dado paciente ingresado y próximo a ser atendido, si se atiende por primera vez, entonces médico/tec/enfermero puede crear nueva ficha médica

14. RF: dado paciente ingresado y próximo a ser atendido, si no se atiende por primera vez, entonces médico/tec/enfermero puede actualizar la ficha médica

15. RF: Dado atencion médica, si no requiere derivación, concluir atención.

16. RF: Dado atención médica concluida, si médico decide derivar a otra atención, entonces médico puede agendar siguiente atencion

17. RF: dado examen de laboratorio, generar orden de análisis

18. RF: dado exmaen de laboratorio, si análisis finalizado, cerrar orden de análisis

19. RF: dado examende laboratorio: si orden de análisis cerrada, entonces notificar paciente, notificar médico solicitante y actualizar ficha médica

20. RF: dado imagen, si procedimiento finalizado, tecnologo agrega imágenes a la ficha y el informe del análisis.

21. RF: dado atención agendada, si no se ha realizado y si es el mismo día, anular atención

22. RF: dado anulación de atención, si atención ha sido pagada, entonces generar nota de crédito, devolución de dinero al paciente y actualización de caja

23. RF: el paciente tiene acceso a sus horas agendadas

24. RF: el paciente tiene acceso a sus exámenes e imagenes

25. RF:operador genera reporte

26. RF: jefe de operadores accede a todos los reportes de operadores

27. RF: sistema debe contar con mantenedor de terminales de atención

28. RF: sistema debe contar con matnenedor de aparatos e instrumentos

29. RF: sistema debe contar con mantenedor de personal

30. RF: sistema debe contar con mantenedor de prestaciones médicas

31. RF: Sistema debe contar con mantenedor de pacientes

RF: sistema debe contar con cualquier mantenedor necesario para cumplir con el resto de los requerimientos

### Requerimientos funcionales ocultos

## Requerimientos no funcionales

modelo de capas

2. java y net, ambas, oracle

3. tercera forma normal

4. procedimientos almacenados

5. aplicacion de escritorio

6. web o movil

7. documentar aplicacion escritorio

8. documentaraplicación web

9. plan de pruebas unitarias con junit y unitvs, documentadas e implementadas

10. plan de pruebas de integración, documentadas e implementadas

11. plan de pruebas de acpetación, documentadas e implementadas

12. El centro médico atiende público de 8:00 a 19:00 horas.

13. El concepto de caja corresponde al registro de todos los pagos realizados por atenciones de salud por un operador. Cada caja se identifica por un número correlativo único y tiene los estados de “abierta” y “cerrada”. El sistema debe permitir identificar claramente a qué corresponde el pago, quién lo registró, cuándo se realizó el pago, el tipo de atención relacionada, el paciente y la bonificación adicional si es que el paciente tiene un seguro.

14. Sólo pueden realizar ingreso de pacientes y el consecuente registro de pago los operadores que hayan abierto una caja en el terminal

15. Un operador puede tener solo una caja abierta y no se debe permitir la apertura de otra caja en otros terminales.

16. El día 1 de cada mes se ejecutará un proceso automático que pagará los honorarios a los médicos de acuerdo a las atenciones realizadas. A estos honorarios se debe descontar el 40% para destinarlo a los gastos operacionales del centro médico (sueldos de personal no médico como operadores, enfermeras, tecnólogos; arriendo de oficina; agua y electricidad)

17. dado paciente ingresado, si es hora siguiente, entonces notificar preparación de atención

## Requerimientos de proceso

* Se deben levantar requerimientos organizacionales y dejar documentados
* Se deben levantar requerimientos de software y dejar documentados
* La arquitectura de integración de las distintas plataformas utilizadas para el sistema debe quedar documentada.

# Administración de requerimientos

El cliente y el equipo de desarrollo acuerdan manejar los cambios en los requerimientos mediante el siguiente procedimiento:

1. De ser necesario un control de cambios, el cliente debe iniciar el diálogo.
2. En la reunión se fijará por escrito la naturaleza de los cambios, en detalle, en un documento de control de cambios.
3. El equipo de desarrollo actualizará este documento, reflejando los cambios definidos por el cliente. Si los cambios afectan componentes de la aplicación que ya está en fase de construcción, la construcción de ese componente cesará inmediatamente.
4. El equipo de desarrollo presentará la nueva versión del documento al cliente. Si el cliente aprueba la nueva especificación de requerimientos de software, se procederá a integrar los cambios a la arquitectura, diseño y posterior construcción. De no ser así, se agenda una nueva reunión y se vuelve al paso 2.
5. Debe registrarse cuanto tiempo del provisto se utiliza para responder a cambios en los requerimientos. Si llega a superarse el límite de HH acordado entre las partes, debe referirse al contrato para las consecuencias comerciales o legales.