



Prof. Taciano Balardin  
[taciano@ulbra.edu.br](mailto:taciano@ulbra.edu.br)

**E-MAIL:**

**[taciano@ulbra.edu.br](mailto:taciano@ulbra.edu.br)**

**SITE DA DISCIPLINA:**

**<http://www.taciano.pro.br/>**

**SENHA:**

**[@aorg](#)**



# Apresentação



**Bacharel em  
Sistemas de Informação**

**Mestre em  
Computação**



2005



2010



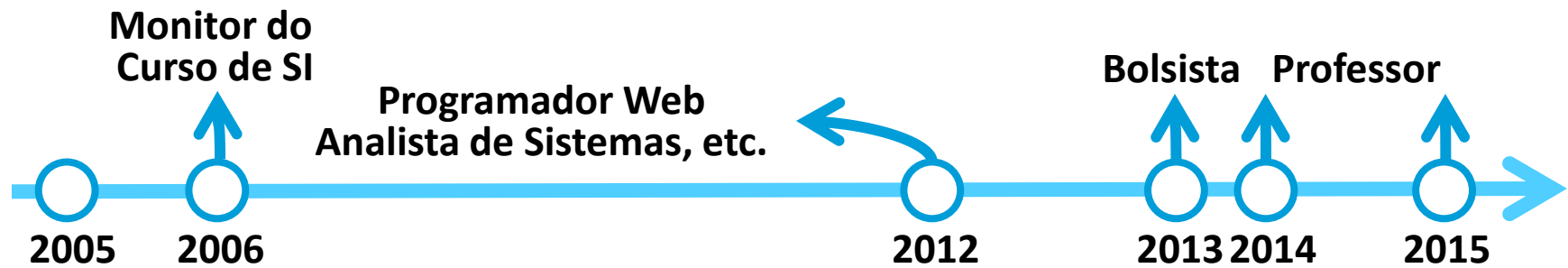
2011



2013

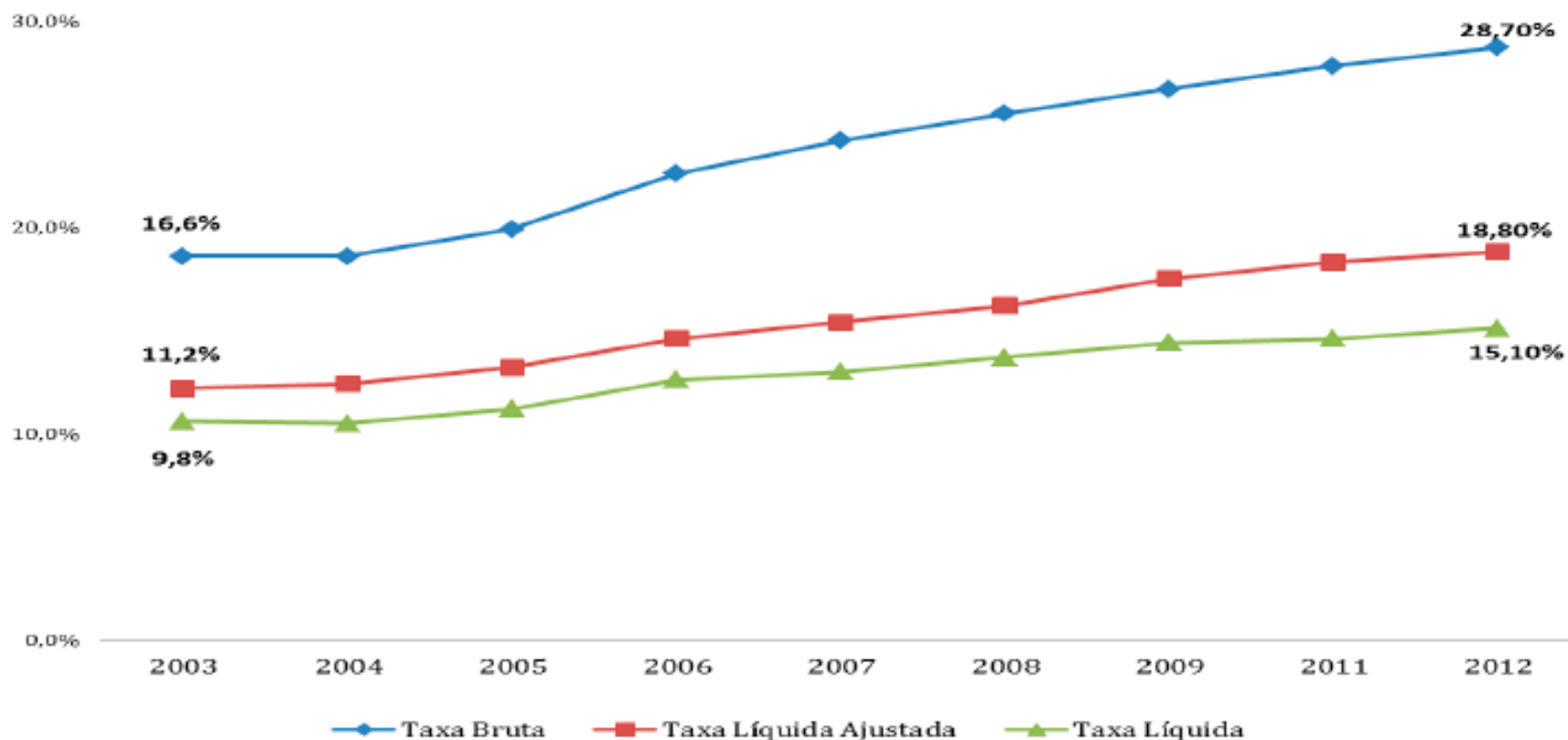


# Apresentação



# Censo do Ensino Superior

**Evolução das Taxas de Escolarização da Educação Superior  
Brasil - 2003/2012**



Fonte: Pnad/IBGE; Gráfico elaborado por Deed/Inep.

Nota: Taxa Líquida Ajustada: Percentual da população de 18 a 24 anos que frequentam ou já concluíram a educação superior.

# Censo do Ensino Superior

Matrículas, Ingressantes e Concluintes por Área Geral do Curso – Brasil 2013

Matrículas				Ingressantes			
Área Geral OCDE	Total	%	% Acumulado	Área Geral OCDE	Total	%	% Acumulado
Ciências sociais, negócios e direito	2.958.690	40,6	40,6	Ciências sociais, negócios e direito	1.133.047	41,5	41,5
Educação	1.371.767	18,8	59,5	Educação	468.296	17,2	58,7
Saúde e bem estar social	984.769	13,5	73,0	Saúde e bem estar social	341.321	12,5	71,2
Engenharia, produção e construção	1.017.328	14,0	87,0	Engenharia, produção e construção	402.977	14,8	86,0
Ciências, matemática e computação	441.406	6,1	93,0	Ciências, matemática e computação	177.066	6,5	92,5
Agricultura e veterinária	178.413	2,4	95,5	Agricultura e veterinária	56.951	2,1	94,6
Humanidades e artes	163.090	2,2	97,7	Humanidades e artes	65.030	2,4	96,9
Serviços	166.767	2,3	100,0	Serviços	83.549	3,1	100,0

Concluintes			
Área Geral OCDE	Total	%	% Acumulado
Ciências sociais, negócios e direito	439.250	44,3	44,3
Educação	201.011	20,3	64,6
Saúde e bem estar social	139.880	14,1	78,7
Engenharia, produção e construção	80.850	8,2	86,9
Ciências, matemática e computação	55.176	5,6	92,4
Agricultura e veterinária	19.111	1,9	94,4
Humanidades e artes	27.172	2,7	97,1
Serviços	28.560	2,9	100,0

# Censo Ensino Superior Computação

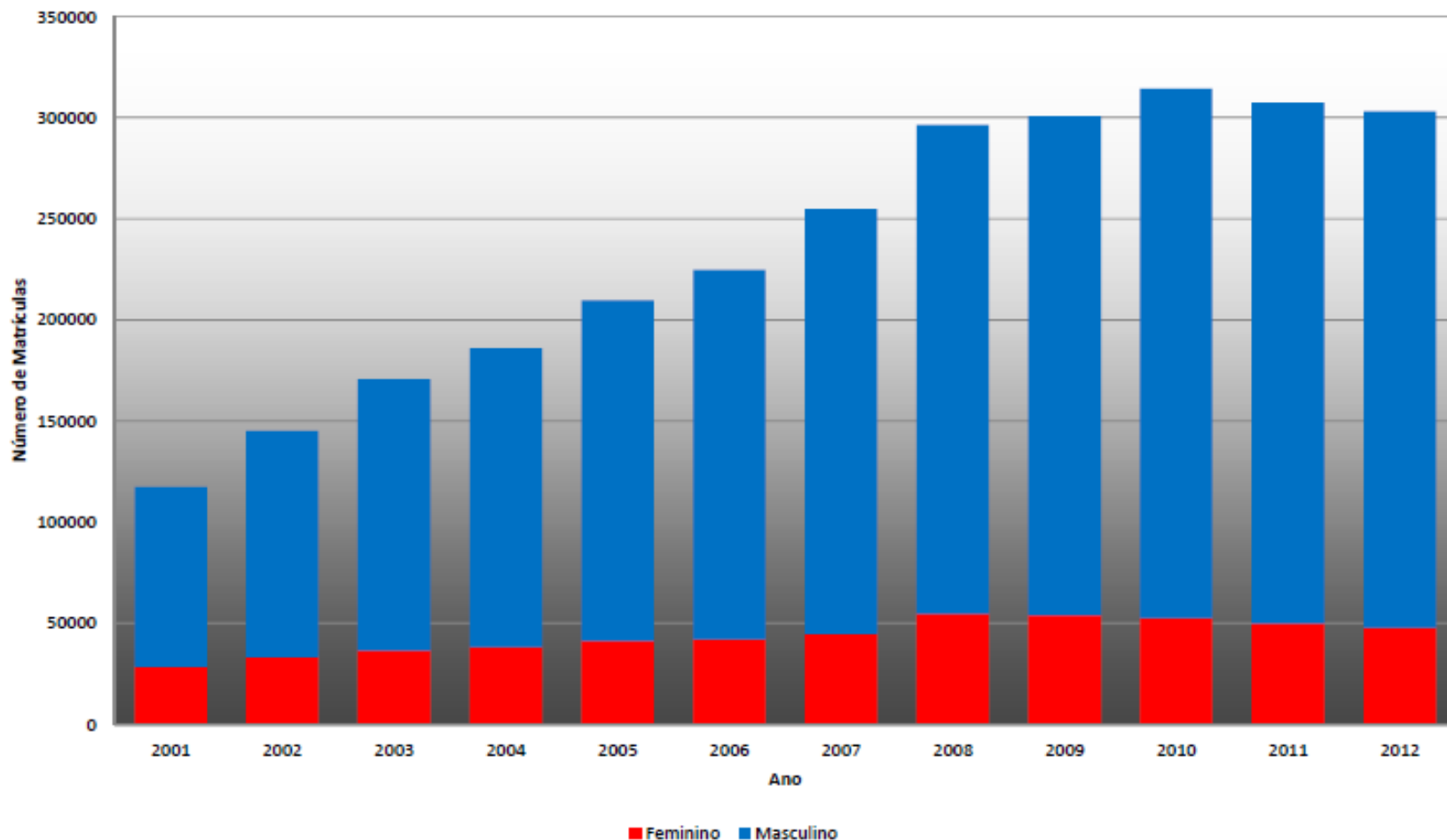
## Distribuição dos Cursos

Ano

Modalidade de Cursos	2011	2012	Evolução (%)	Panorama 2012 (%)
Ciência da Computação	341	346	1,47	15,51
Engenharia de Computação	137	142	3,65	6,36
Sistemas de Informação	584	595	1,88	26,67
Licenciatura em Computação	84	85	1,19	3,81
Engenharia de Software	6	5	-16,67	0,22
Curso Sequencial de Formação Específica	14	15	7,14	0,67
Cursos de Tecnologia (Todos)	968	1000	3,31	44,82
Outros Cursos	64	43	-32,81	1,93
<b>Total</b>	<b>2198</b>	<b>2231</b>	<b>1,50</b>	<b>100,00</b>

# Censo Ensino Superior Computação

Evolução das Matrículas de Estudantes por Gênero entre 2001 e 2012





# Plano de Ensino

- Ementa (resumo);
- Objetivo;
- Abordagens temáticas;
- Metodologia de ensino;
- Cronograma;
- Processos avaliativos;
- Recursos de apoio;
- Referências bibliográficas.

 <b>UNIVERSIDADE LUTERANA DO BRASIL</b> <b>CACHOEIRA DO SUL</b>	
CURSO(s): Sistemas de Informação	ANO/SEM.: 2014/1
DISCIPLINA: Análise Organizacional	CRÉDITOS: 4
CÓDIGO: 302597	CH TOTAL: 68h
PROFESSOR: Taciano Balardin de Oliveira	TURNO: Noite
<b>PLANO DE ENSINO-APRENDIZAGEM</b>	
<b>1. EMENTA DA DISCIPLINA:</b> Este eixo proporciona uma visão ampla acerca de conceitos básicos e fundamentais em administração objetivando a contextualização empresarial e <u>ambientalização</u> dos alunos nas organizações.	
<b>2. OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA:</b> Capacitar o aluno a compreender, de forma integrada, a natureza das organizações sob o ponto de vista da tecnologia e sistemas de informação.	
<b>3. ABORDAGENS TEMÁTICAS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Apresentar conceitos básicos de Administração;</li> <li>✓ Análise Organizacional;</li> <li>✓ Análise do Contexto e Histórico Organizacional;</li> <li>✓ Análise Estratégica e de Ambiente;</li> <li>✓ Análise Estrutural;</li> <li>✓ Discutir e analisar estudos de casos reais em organizações.</li> </ul>	
<b>4. METODOLOGIA DE ENSINO:</b> Aulas expositivas dialogadas, discussões em grupo, seminários, desenvolvimento de atividades para debate em sala de aula e atividades não-presenciais.	
<b>5. CRONOGRAMA:</b>	
<b>AULA</b>	<b>CONTEÚDO DESENVOLVIDO</b>

# Ementa

 <b>UNIVERSIDADE LUTERANA DO BRASIL</b> CACHOEIRA DO SUL	
CURSO(s): Sistemas de Informação	ANO/SEM.: 2014/1
DISCIPLINA: Análise Organizacional	CRÉDITOS: 4
CÓDIGO: 302597	CH TOTAL: 68h
PROFESSOR: Taciano Balardin de Oliveira	TURNO: Noite
<b>PLANO DE ENSINO-APRENDIZAGEM</b>	
<b>1. EMENTA DA DISCIPLINA:</b> Este eixo proporciona uma visão ampla acerca de conceitos básicos e fundamentais em administração objetivando a contextualização empresarial e ambientalização dos alunos nas organizações.	
<b>2. OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA:</b> Capacitar o aluno a compreender, de forma integrada, a natureza das organizações sob o ponto de vista da tecnologia e sistemas de informação.	
<b>3. ABORDAGENS TEMÁTICAS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Apresentar conceitos básicos de Administração;</li><li>✓ Análise Organizacional;</li><li>✓ Análise do Contexto e Histórico Organizacional;</li><li>✓ Análise Estratégica e de Ambiente;</li><li>✓ Análise Estrutural;</li><li>✓ Discutir e analisar estudos de casos reais em organizações.</li></ul>	
<b>4. METODOLOGIA DE ENSINO:</b> Aulas expositivas dialogadas, discussões em grupo, seminários, desenvolvimento de atividades para debate em sala de aula e atividades não-presenciais.	
<b>5. CRONOGRAMA:</b>	
AULA	CONTEÚDO DESENVOLVIDO

Este eixo proporciona uma visão ampla sobre conceitos básicos e fundamentais em administração, objetivando a contextualização empresarial e ambientalização dos alunos nas organizações.

# Objetivo

 <b>UNIVERSIDADE LUTERANA DO BRASIL</b> CACHOEIRA DO SUL	
CURSO(s): Sistemas de Informação	ANO/SEM.: 2014/1
DISCIPLINA: Análise Organizacional	CRÉDITOS: 4
CÓDIGO: 302597	CH TOTAL: 68h
PROFESSOR: Taciano Balardin de Oliveira	TURNOS: Noite
<b>PLANO DE ENSINO-APRENDIZAGEM</b>	
<b>1. EMENTA DA DISCIPLINA:</b> Este eixo proporciona uma visão ampla acerca de conceitos básicos e fundamentais em administração objetivando a contextualização empresarial e ambientalização dos alunos nas organizações.	
<b>2. OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA:</b> Capacitar o aluno a compreender, de forma integrada, a natureza das organizações sob o ponto de vista da tecnologia e sistemas de informação.	
<b>3. ABORDAGENS TEMÁTICAS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Apresentar conceitos básicos de Administração;</li> <li>✓ Análise Organizacional;</li> <li>✓ Análise do Contexto e Histórico Organizacional;</li> <li>✓ Análise Estratégica e de Ambiente;</li> <li>✓ Análise Estrutural;</li> <li>✓ Discutir e analisar estudos de casos reais em organizações.</li> </ul>	
<b>4. METODOLOGIA DE ENSINO:</b> Aulas expositivas dialogadas, discussões em grupo, seminários, desenvolvimento de atividades para debate em sala de aula e atividades não-presenciais.	
<b>5. CRONOGRAMA:</b>	
<b>AULA</b>	<b>CONTEÚDO DESENVOLVIDO</b>

Capacitar o aluno a compreender, de forma integrada, a natureza das organizações sob o ponto de vista da tecnologia e sistemas de informação.

# Abordagens temáticas



- Conceitos básicos de Administração;
- Análise Organizacional:
  - Análise do Contexto e Histórico Organizacional;
  - Análise Estratégica e de Ambiente;
  - Análise Estrutural.
- Discutir e analisar estudos de casos reais em organizações.

# Metodologia de Ensino

- Aulas expositivas dialogadas;
- Discussões em grupo;
- Estudos de caso;
- Desenvolvimento de atividades em sala de aula e semipresenciais.



# Critérios de Avaliação



- **Participação** nas atividades;
- **Expressão** de forma clara e objetiva nas provas e trabalhos escritos;
- **Empenho, objetividade, criatividade e pontualidade** nas atividades propostas;
- **Cópias de trabalhos = zero.**

# Avaliações

G1

10% A1 – Resenha de Filme  
10% A2 – Análise SWOT  
10% A3 – Diretriz Organizacional  
10% A4 – Quiz Game  
60% G1 – Prova

G2

10% A5 – Análise Estrutural  
10% A6 – Fluxogramas  
20% A7 – Marco Civil da Internet  
10% A8 – Quiz Game  
50% G2 – Prova

$$\text{Média Final} = (G1 + (G2 \times 2)) / 3$$

# Plano de Ensino

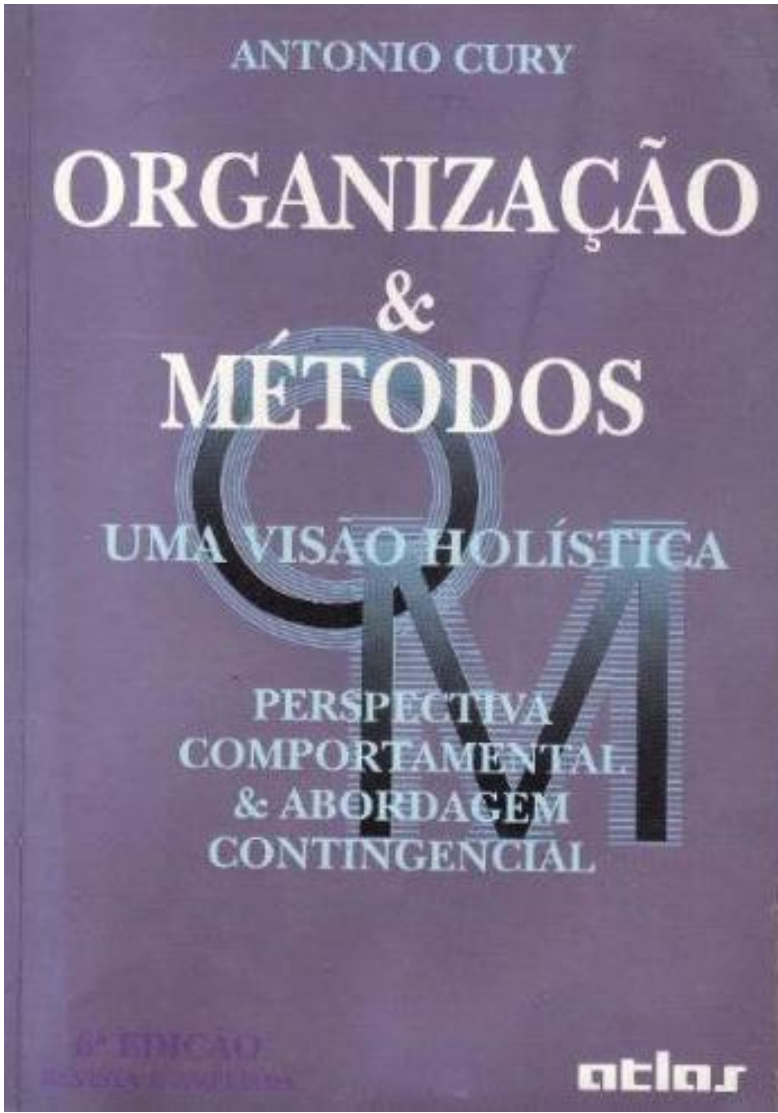
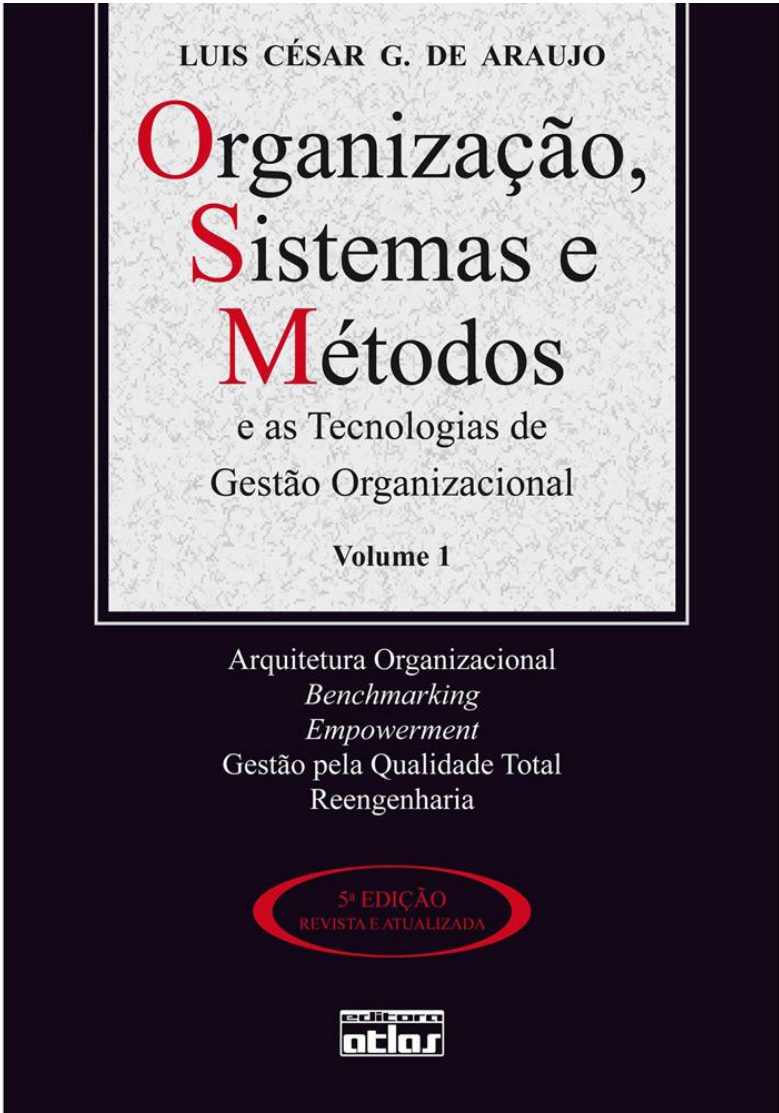
- **Datas importantes:**
  - **11/03** – A1 – Crônica de Filme;
  - **01/04** – A2 – Análise SWOT;
  - **08/04** – A3 – Diretriz Organizacional;
  - **15/04** – A4 – Quiz Game;
  - **22/04** – G1 – Prova.



# Plano de Ensino

- **Datas importantes:**
  - **06/05** – A5 – Análise Estrutural;
  - **27/05** – A6 – Fluxogramas;
  - **10/06** – A7 – Marco Civil da Internet;
  - **17/06** – A8 – Quiz Game;
  - **24/06** – G2 – Prova;
  - **08/07** – Substituição de Grau.

# Referências Bibliográficas





# BIBLIOTECA VIRTUAL PEARSON

# 1. Acessar o AutoAtendimento

**Autoatendimento** Cog beta  
Os serviços que você quer com a agilidade que você precisa

**Login**

Usuário:

Senha:

Conectar

[Esqueceu a senha?](#) [Informações sobre o sistema](#)

Ver mais

**NÚMERO DO CGU**

**SENHA DE ACESSO**

## 2. Acessar a Biblioteca Virtual

The screenshot displays the ULBRA Autoatendimento Cog beta portal. The top navigation bar includes links for 'Perfil', 'Dados cadastrais', 'Sobre', and 'Sair'. The main header features the ULBRA logo and the 'Autoatendimento Cog beta' branding with the tagline 'Os serviços que você quer com a agilidade que você precisa'. Below the header, there are several service buttons: 'Agenda de aula', 'Biblioteca virtual', 'Office 365 Educacional', and 'Histórico Financeiro e 2ª via de boletos'. The left sidebar, titled 'Meu Perfil', lists various services for students, with 'Biblioteca virtual' highlighted in yellow and indicated by a blue arrow. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'NOTAS', has a 'Visualizar todas as notas' button at the bottom. The right column, titled 'REDE ACADÊMICA', includes a search bar, filters for 'Alunos', 'Professores', and 'Todos', and a 'Visualizar meu perfil' button. A yellow notification bubble indicates 'Você possui 1 mensagem.' in the top right corner of the 'REDE ACADÊMICA' section. The bottom of the page features a 'SITES INDICADOS' section.



# 3. Busque o Livro



Livros

BV no Tablet

FAQ

Manual

Contato

Categorias

Anotações

Favoritos

Quotas de impressão

Minha conta

Busca: título, categoria, autor, etc

Busca avançada

Fez login com sucesso.

Todos os livros



ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

PELLO GONÇALVES



Da ética à ética

CRISTOVAM BUARQUE



Teorias da Administração

REINALDO O. DA SILVA



50 Empresas que Mudaram o Mundo

HOWARD ROTHMAN



Fundamentos de Metodologia científica

3ª EDIÇÃO

PEARSON

editora comarcas

editora

Papirus

editora ática

editora aquarela

editora

editora das letras

editora RIDEEL

Jaypee Brothers

EDITORAL ALEPH

Lexikon

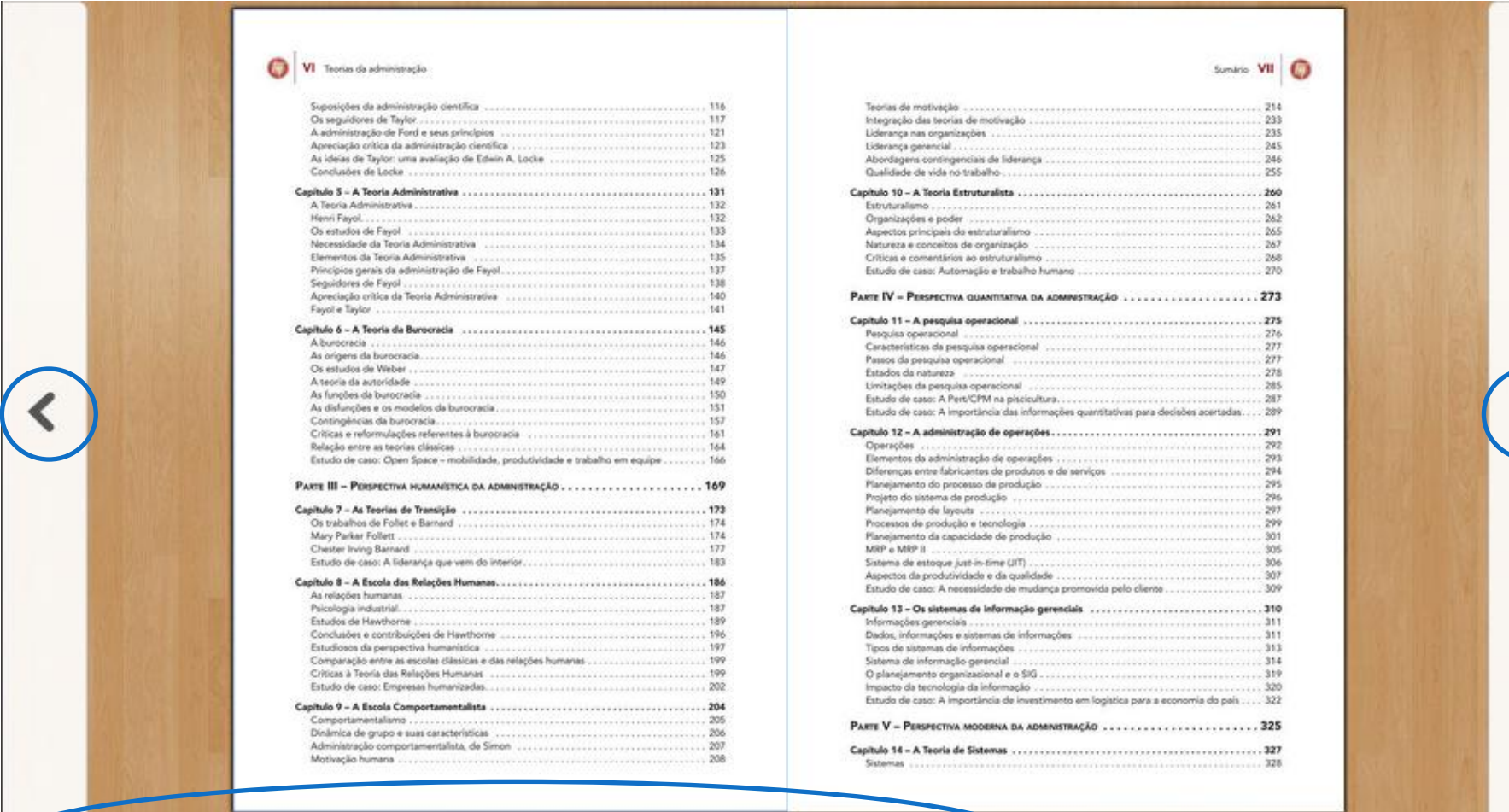
RDP Library

Análise Organizacional

Prof. Taciano Balardin



# 4. Navegue pelo Livro



Bottom toolbar area containing icons for navigation and document management, a page number field showing 'Página: -7', and a search icon.

# Acordo

- Sala de Aula:
  - Laboratórios;
  - Celular/Smartphone;
  - Prazos de entrega;
  - Acompanhar e-mails;
  - Presenças:
    - 75% de presença;
    - Justificativa de faltas.





# Apresente-se...



Introdução a Administração

# AULA 01

# Conceito Geral de Organização?

Grupo social unido intencionalmente  
pelo mesmo objetivo.



# Outros Conceitos

- É uma **coletividade** com uma **fronteira** relativamente identificável, uma ordem **normativa**, escalas de **autoridade**, sistemas de **comunicações** e sistemas de **coordenação** de afiliação. Essa coletividade existe numa base relativamente contínua em um ambiente e se engaja em atividades que estão relacionadas, usualmente, com um conjunto de **objetivos**.
- Uma organização é uma combinação de **esforços** individuais que tem por finalidade realizar propósitos **coletivos**. Por meio de uma organização torna-se possível perseguir e alcançar **objetivos** que seriam inatingíveis para uma pessoa.
- **Grupo social** orientado para a **realização** de **objetivos** que, de forma geral, se traduzem no fornecimento de produtos e serviços.



# A Organização

## Organização

# Stakeholders



**Stakeholders**, ou então as **partes interessadas** de uma organização.

# Dimensões da Organização

- **ESTRUTURA**

- POR QUE?

- **TAREFAS**

- O QUE?

- **PESSOAS**

- QUEM?

- **AMBIENTE**

- ONDE?

- **TECNOLOGIA**

- COMO?



# Componentes da Organização

## ■ ATIVIDADES

- Produção;
- Prestação de serviços;
- Planejamento;
- Etc.

## ■ RECURSOS

- Humanos;
- Materiais;
- Financeiros;
- Tecnológicos;
- Etc.







QUANTO **MAIS** ELEMENTOS , **MAIS** COMPLEXIDADE  
**MAIOR NECESSIDADE DE ADMINISTRAR**

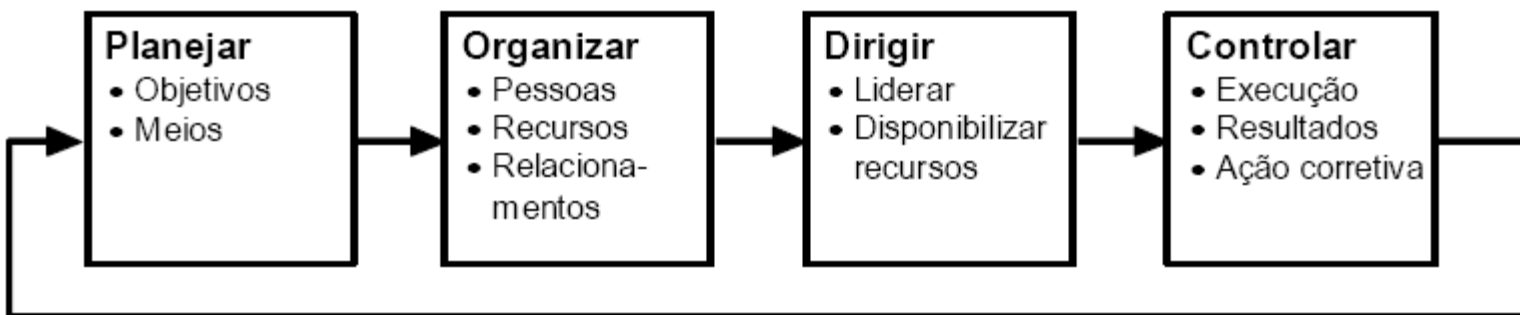
---



**O QUE É ADMINISTRAÇÃO?**

# Administração

- A palavra administração vem do latim:
  - Ad: (direção);
  - Minister: (subordinação / obediência).
- Administrar é o processo de **planejar**, **organizar**, **dirigir** e **controlar** o uso de recursos organizacionais a fim de alcançar os objetivos com **eficiência** e **eficácia**.



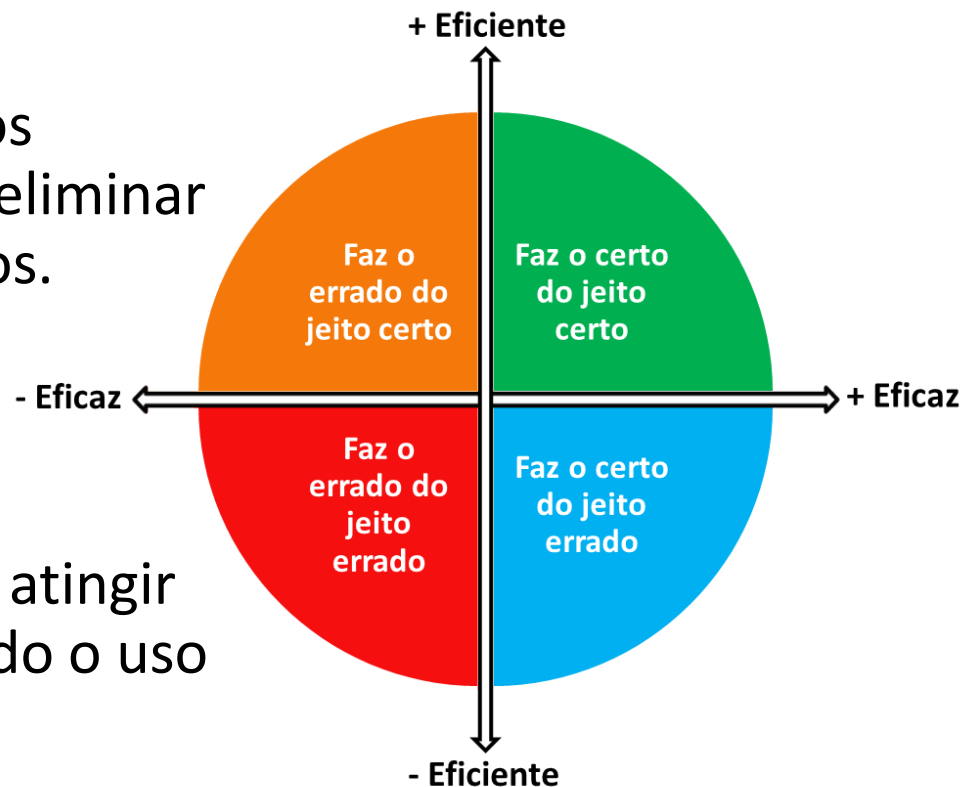
# Eficiência x Eficácia

## ■ Eficaz:

- Chegando aos resultados desejados, procurando eliminar erros e minimizar atrasos.

## ■ Eficiente:

- A forma correta para se atingir um resultado (otimizando o uso dos recursos).



# Evolução da Administração

- A **T**eoria **G**eral da **A**dministração é o **conjunto de conhecimentos a respeito das organizações e do processo de administrá-las**, sendo composta por princípios, proposições e técnicas em permanente elaboração.
- **Henri Fayol** (Abordagem Clássica) foi o primeiro a **definir** as funções básicas do Administrador:
  - **P**rever, **O**rganizar, **C**oordenar, **C**omandar e **C**ontrolar.

# Funções do Administrador

## ■ **Planejar:**

- Significa que os administradores pensam antecipadamente em seus objetivos e ações, e que seus atos sejam baseados em algum método, plano ou lógica e não em palpites.



## ■ **Organizar:**

- É o processo de arrumar e alocar o trabalho, a autoridade e os recursos entre membros da organização de modo que eles possam alcançar com eficiência os objetivos da mesma.



# Funções do Administrador

- **Dirigir / Liderar:**

- É o processo de mobilizar e acionar os recursos, especialmente as pessoas, para realizar as atividades que conduzirão aos objetivos.



- **Controlar:**

- É o processo de assegurar a realização dos objetivos e de identificar a necessidade de modificá-los.



# Na próxima aula, 04 de Março...

- Reunião de Recepção dos Calouros;
  - 19hs no Salão de Atos.
- Evolução da Teoria e Prática nas Organizações.
  - Após a Reunião.

