

PEDRO CAMARGO

(61) 9 9375-7406
pedroscamargo23@gmail.com
Brasília – DF, Jardim Botânico

PERFIL

Sou estudante de Sistemas de Informação e profissional com experiência em suporte técnico, atendimento e rotinas administrativas. Busco uma oportunidade para aplicar meus conhecimentos em organização, tecnologia e gestão, contribuindo com eficiência, responsabilidade e bom relacionamento com a equipe.

RESUMO PROFISSIONAL

■ Procuradoria-Geral da República

Suporte Técnico — 12/2024 – 06/2025

- Atendimento e suporte a usuários internos.
- Manutenção e configuração de equipamentos.
- Apoio em rotinas administrativas e controle de chamados.

■ Atacadão Dia a Dia

Jovem Aprendiz – Departamento Pessoal/ Recursos Humanos — 12/2022 – 02/2024

- Organização de documentos e planilhas.
- Apoio no controle de ponto e folha de pagamento.
- Suporte ao setor administrativo.

■ Gráfica Local

Auxiliar Administrativo — 03/2022

- Atendimento ao cliente e emissão de notas.
- Organização de pedidos e controle de materiais.

FORMAÇÃO

UDF – UNIVERSIDADE DO DISTRITO FEDERAL

- Bacharelado em Sistemas de Informação (6º semestre)

Colégio Saber

- Ensino Médio – Concluído em 2021

HABILIDADES

- Organização e responsabilidade
- Suporte técnico e manutenção básica
- Excel e planilhas de controle
- Facilidade com sistemas internos

CURSOS E CERTIFICAÇÕES

- SEI! – Escola Virtual de Governo (Completo)
- JavaScript – Udemy (Completo)
- Python – DataCamp (Completo)
- Banco de Dados – CIEE (Completo)
- Introdução a Hacking e Pentest 2.0 – SOLYD (Completo)
- Hackathon – Projeção (Completo)