



BUKU PETUNJUK PENGUNAAN

**SISTEM DIGITAL DATA PEDAGANG
(SIDITA)**

**UPTD PASAR KEMIRIMUKA
DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN KOTA DEPOK
TAHUN 2023**



DAFTAR ISI

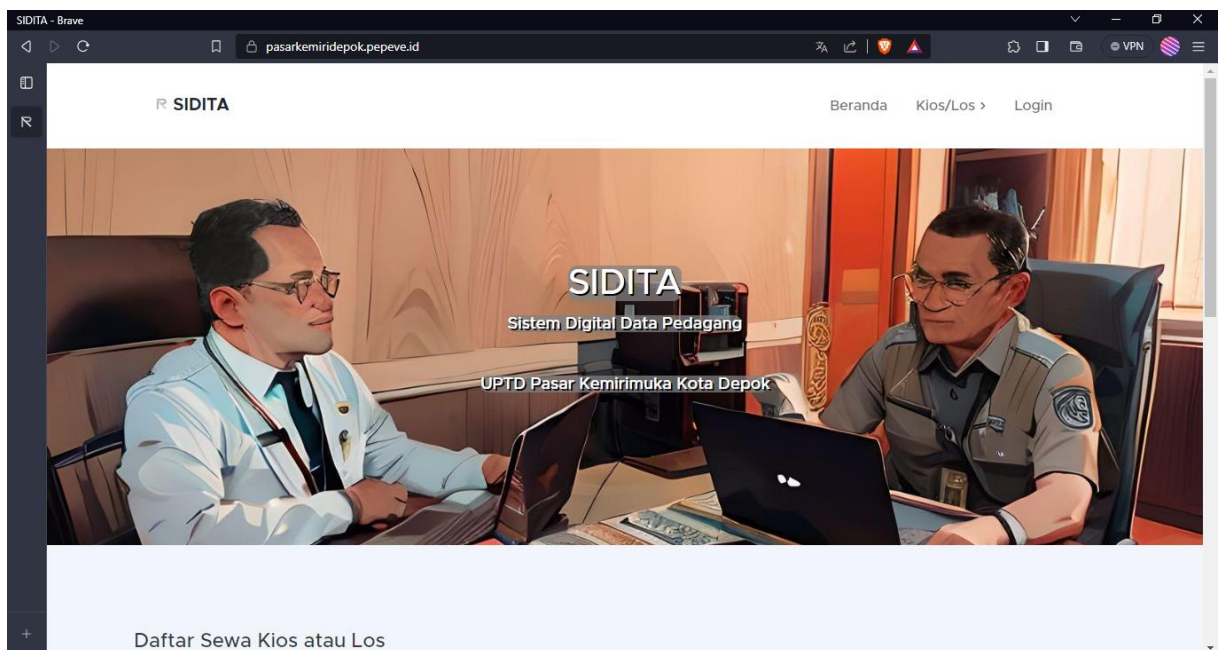
1	MASUK SISTEM	1
1.1	Menuliskan Alamat SIDITA pada Browser	1
1.2	Menuliskan Akun untuk Masuk dalam Sistem.....	2
1.3	Beranda Admin	3
2	KELOLA KIOS ATAU LOS	4
2.1	Tabel Jenis.....	4
2.2	Tambah Jenis.....	5
2.3	Ubah Jenis	6
2.4	Tabel Tempat	7
2.5	Tambah Tempat.....	8
2.6	Ubah Tempat	9
3	KELOLA PEDAGANG	10
3.1	Tabel Pedagang.....	10
3.2	Tambah Pedagang.....	11
3.3	Ubah Pedagang	12
4	KELOLA SEWA	13
4.1	Tabel Sewa	13
4.2	Tambah Sewa.....	14
4.3	Ubah Sewa	15
5	KELOLA RETRIBUSI	16
5.1	Tabel Retribusi	16
5.2	Tambah Retribusi.....	17

1 MASUK SISTEM

1.1 Menuliskan Alamat SIDITA pada Browser

Dalam penggunaan Aplikasi SIDITA langkah pertama yang harus dilakukan adalah membuka aplikasi peramban (*browser*) seperti Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Brave, dan lain-lain. Kemudian pada bagian bilah alamat (*address bar*) ketikkan <https://pasarkemiridepok.pepeve.id/> dan tekan *enter* pada papan ketik (*keyboard*).

Setelah semua langkah di atas dijalankan maka pada aplikasi peramban akan tampil laman berikut:

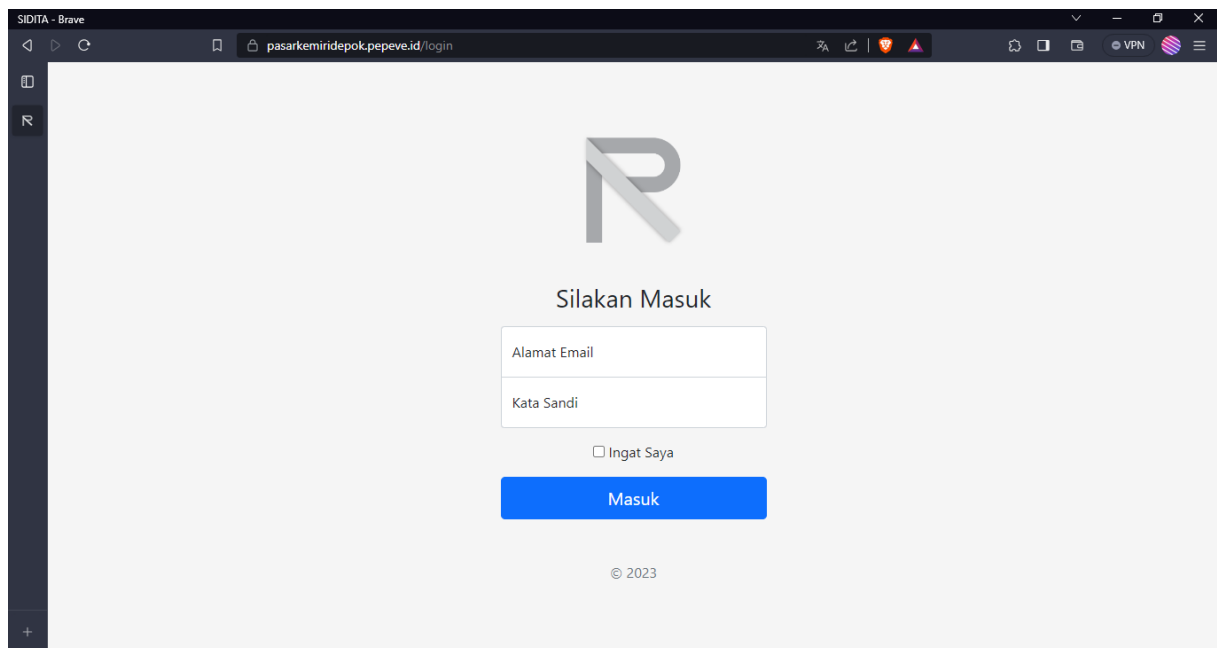


Gambar 1-1 Tampilan Laman Depan SIDITA

Tampilan laman depan SIDITA pada aplikasi peramban (menggunakan Brave) setelah menuliskan alamat aplikasi.

1.2 Menuliskan Akun untuk Masuk dalam Sistem

Sebelum masuk dalam sistem, yang perlu dilakukan adalah menuliskan akun yang berupa surat elektronik (*email*) dan kata sandi (*password*) yang telah terdaftar. Pertama-tama klik menu tautan “Login” pada posisi atas sebelah paling kanan, kemudian akan tampil laman masuk sistem dengan formulir isian Alamat Email dan Kata Sandi yang harus diisi dengan benar kemudian tekan tombol Masuk.

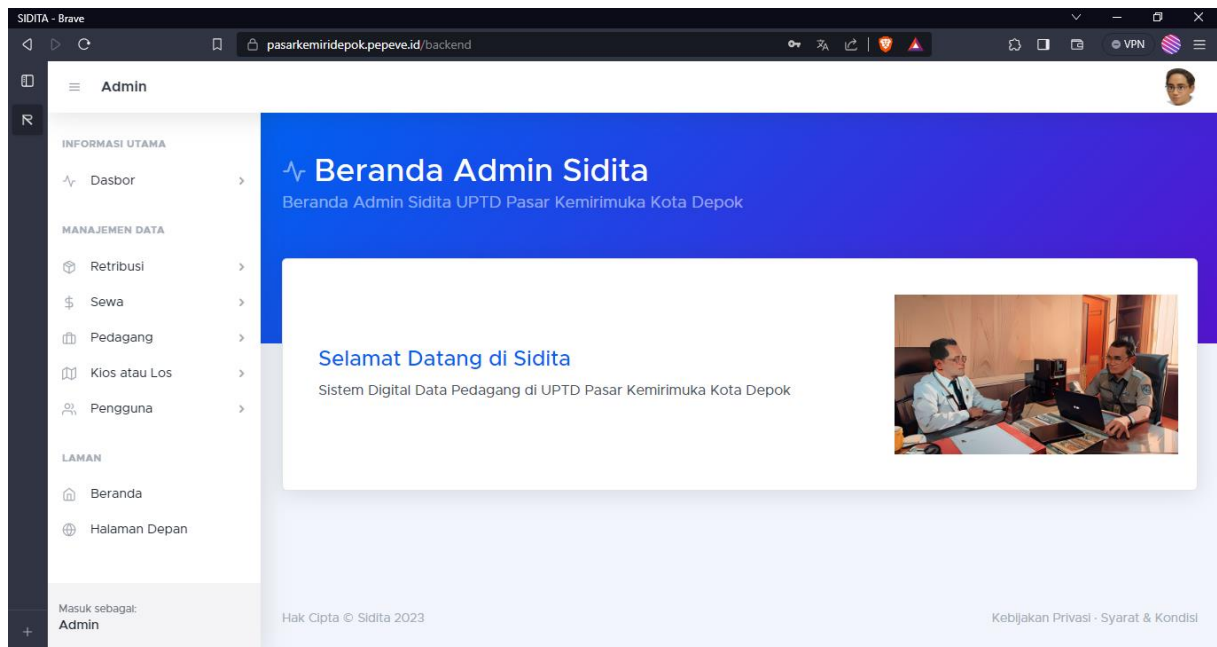


Gambar 1-2 Tampilan Laman Masuk Sistem SIDITA

Pada tampilan laman masuk sistem SIDITA di atas, masukkan alamat email dan kata sandi yang telah terdaftar pada basis data agar dapat masuk dan menggunakan fitur pengelolaan pada sistem.

1.3 Beranda Admin

Beranda Admin merupakan laman pengelolaan data dalam sistem yang hanya dapat diakses oleh Pengguna yang memiliki akun pada basis data dan telah melakukan proses masuk sistem.



Gambar 1-3 Laman Beranda Admin SIDITA

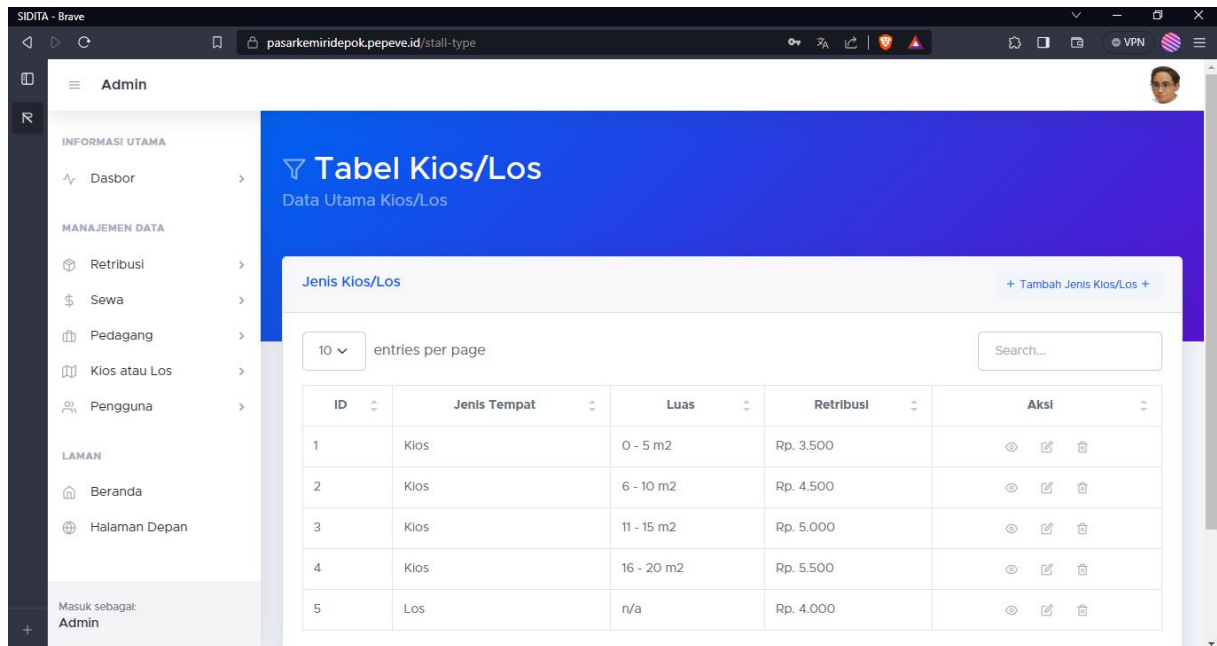
Laman dasbor atau beranda admin SIDITA terdiri atas beberapa kategori menu, yaitu Informasi Utama, Manajemen Data, dan Laman.

Informasi Utama terdapat fitur Dasbor untuk menampilkan informasi Statistik. Manajemen Data merupakan fitur utama dari sistem yang berfungsi dalam pengelolaan Pengguna, Kios atau Los, Pedagang, Sewa, dan Retribusi. Sedangkan yang terakhir adalah Laman yaitu untuk memilih atau berpindah laman ke Beranda Admin maupun ke Halaman Depan.

2 KELOLA KIOS ATAU LOS

2.1 Tabel Jenis

Untuk membuka laman Tabel Jenis, Pengguna dapat memilih menu Kios atau Los kemudian tekan sub menu Tabel Jenis.

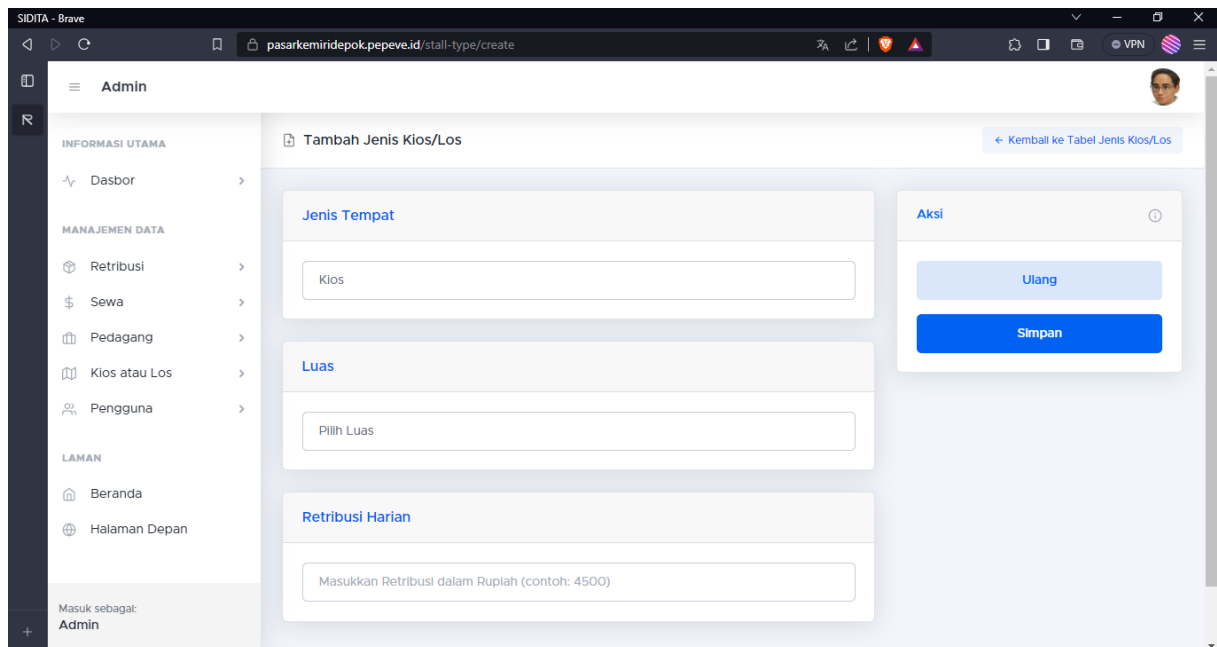


Gambar 2-1 Laman Tabel Jenis

Daftar Jenis dari Kios atau Los yang disajikan dalam bentuk tabel yang memiliki fungsi utama untuk melihat data Jenis Kios atau Los yang telah dimasukkan pada basis data. Selain itu pada kolom aksi terdapat fitur Lihat rincian data Jenis Kios atau Los, Ubah data Jenis Kios atau Los, dan Hapus data Jenis Kios atau Los.

2.2 Tambah Jenis

Untuk membuka laman Tambah Jenis, Pengguna dapat memilih menu Kios atau Los kemudian tekan sub menu Tambah Jenis.



The screenshot shows a web application interface for an admin user. The browser address bar shows 'pasarkemiridepok.pepeve.id/stall-type/create'. The left sidebar contains a menu with categories: 'INFORMASI UTAMA' (Dasbor), 'MANAJEMEN DATA' (Retribusi, Sewa, Pedagang, Kios atau Los, Pengguna), and 'LAMAMAN' (Beranda, Halaman Depan). The main content area is titled 'Tambah Jenis Kios/Los' and includes a link to 'Kembali ke Tabel Jenis Kios/Los'. The form consists of three sections: 'Jenis Tempat' with a dropdown menu showing 'Kios'; 'Luas' with a dropdown menu showing 'Pilih Luas'; and 'Retribusi Harian' with a text input field containing the placeholder 'Masukkan Retribusi dalam Rupiah (contoh: 4500)'. On the right, an 'Aksi' sidebar contains 'Ulang' and 'Simpan' buttons. The bottom left of the sidebar indicates the user is logged in as 'Admin'.

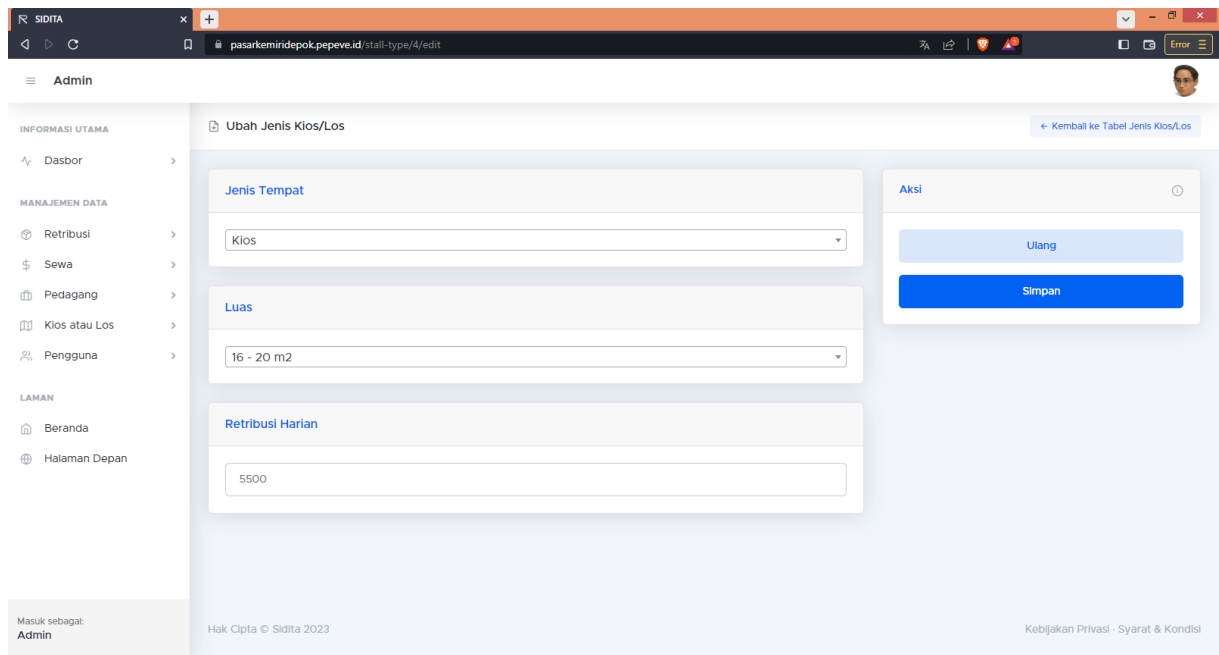
Gambar 2-2 Laman Tambah Program

Laman Tambah Jenis dari Kios atau Los terdapat formulir yang terdiri dari 3 isian, yaitu Jenis Tempat, Luas, dan Retribusi Harian.

Jenis Tempat merupakan formulir pilihan yang dapat memilih antara Kios atau Los. Luas merupakan formulir pilihan yang dapat memilih kelompok Luas dari Kios atau Los. Retribusi Harian dapat diisi dengan nilai yang berupa angka, Retribusi Harian ini adalah menentukan biaya retribusi dari Kios atau Los berdasarkan kelompok luasnya.

2.3 Ubah Jenis

Untuk membuka laman Ubah Jenis, Pengguna dapat memilih menu Kios atau Los kemudian tekan sub menu Tabel Jenis dan pada tabel pilih ikon (gambar kertas dan pensil) yang posisinya di tengah pada kolom aksi.



The screenshot shows a web application interface for an admin user. The browser address bar shows the URL `pasarkemiridepok.pepeve.id/stall-type/4/edit`. The page title is "Ubah Jenis Kios/Los". On the left is a sidebar menu with categories: "INFORMASI UTAMA" (containing "Dasbor"), "MANAJEMEN DATA" (containing "Retribusi", "Sewa", "Pedagang", "Kios atau Los", and "Pengguna"), and "LAMARAN" (containing "Beranda" and "Halaman Depan"). The main content area contains a form with three sections: "Jenis Tempat" with a dropdown menu currently showing "Kios"; "Luas" with a dropdown menu currently showing "16 - 20 m2"; and "Retribusi Harian" with a text input field containing "5500". To the right of the form is an "Aksi" panel with two buttons: "Ulang" (light blue) and "Simpan" (dark blue). At the bottom of the page, there is a footer with "Masuk sebagai: Admin", "Hak Cipta © Sidlita 2023", and a link to "Kebijakan Privasi - Syarat & Kondisi".

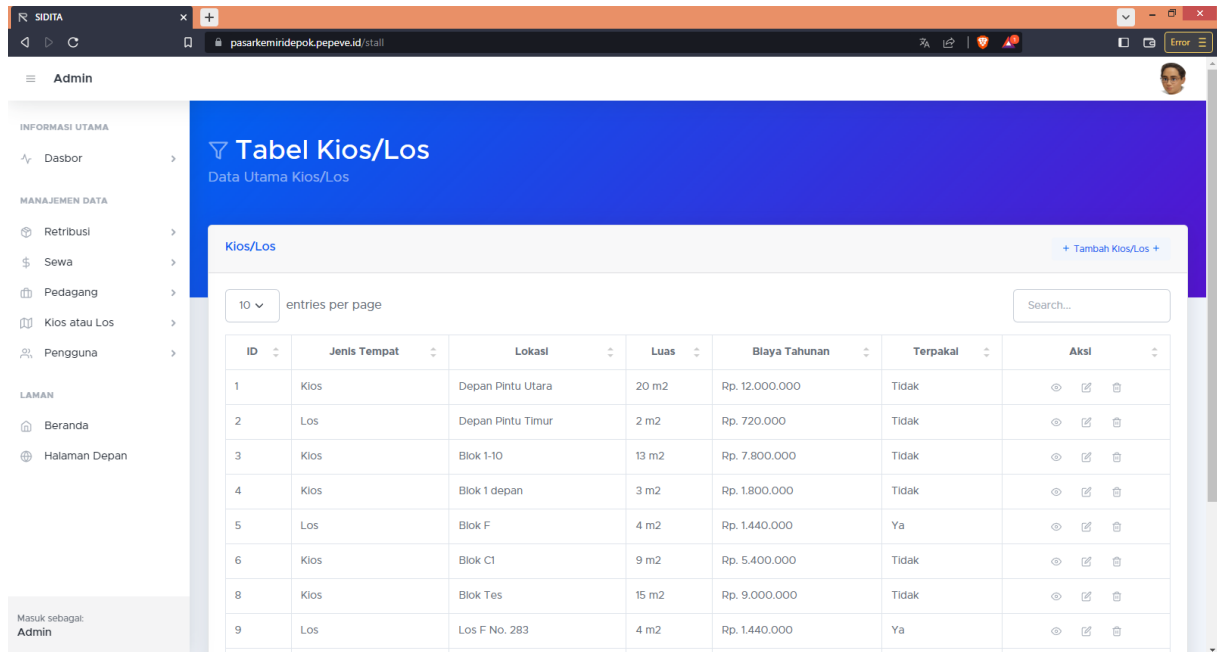
Gambar 2-3 Laman Ubah Program

Laman Ubah Jenis Kios atau Los terdapat formulir yang terdiri dari 3 isian, yaitu Jenis Tempat, Luas, dan Retribusi Harian.

























Jenis Tempat merupakan formulir pilihan yang dapat mengubah pilihan antara Kios atau Los. Luas merupakan formulir pilihan yang dapat mengubah pilihan Kelompok Luas. Retribusi Harian dapat diubah dengan nilai dari Retribusi Harian, formulir Tahun hanya dapat diisi angka.

2.4 Tabel Tempat

Untuk membuka laman Tabel Tempat, Pengguna dapat memilih menu Kios atau Los kemudian tekan sub menu Tabel Tempat.



The screenshot displays the 'Tabel Kios/Los' page in a web application. The page features a sidebar on the left with navigation menus: 'Admin', 'INFORMASI UTAMA', 'Dasbor', 'MANAJEMEN DATA', 'Retribusi', 'Sewa', 'Pedagang', 'Kios atau Los', 'Pengguna', 'LAMARAN', 'Beranda', and 'Halaman Depan'. The main content area has a blue header with the title 'Tabel Kios/Los' and subtitle 'Data Utama Kios/Los'. Below the header, there is a section titled 'Kios/Los' with a '+ Tambah Kios/Los +' button. A search bar and a dropdown for 'entries per page' (set to 10) are also present. The table below contains 9 rows of data:

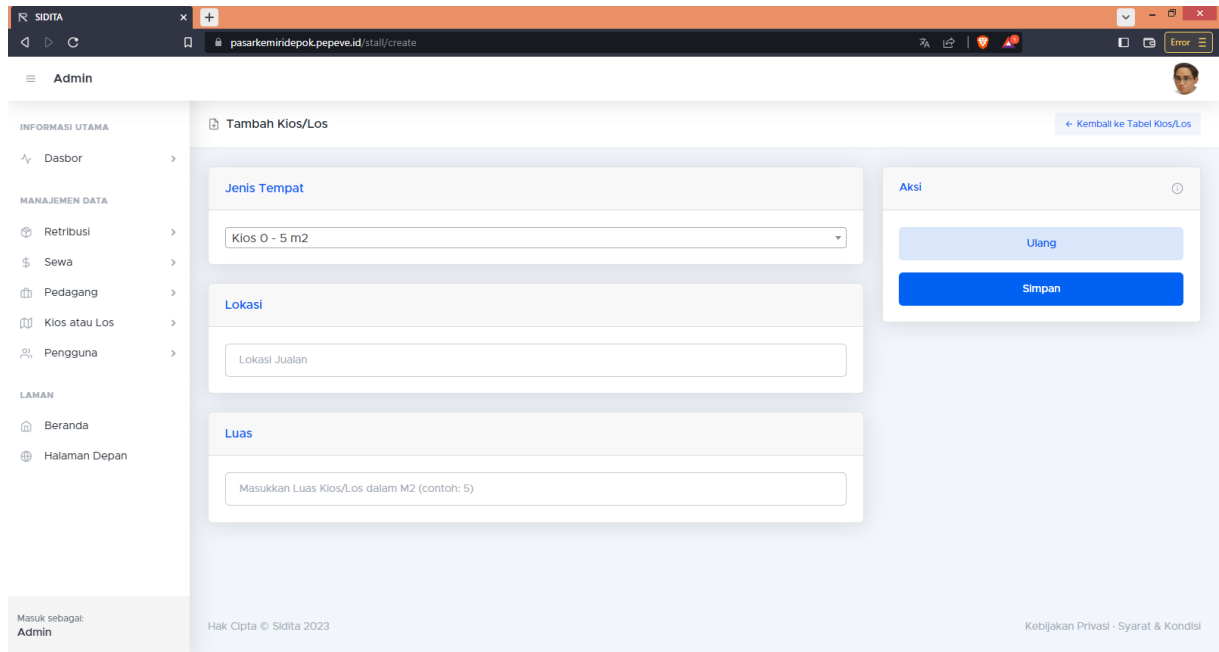
ID	Jenis Tempat	Lokasi	Luas	Biaya Tahunan	Terpakai	Aksi
1	Kios	Depan Pintu Utara	20 m2	Rp. 12.000.000	Tidak	  
2	Los	Depan Pintu Timur	2 m2	Rp. 720.000	Tidak	  
3	Kios	Blok 1-10	13 m2	Rp. 7.800.000	Tidak	  
4	Kios	Blok 1 depan	3 m2	Rp. 1.800.000	Tidak	  
5	Los	Blok F	4 m2	Rp. 1.440.000	Ya	  
6	Kios	Blok C1	9 m2	Rp. 5.400.000	Tidak	  
8	Kios	Blok Tes	15 m2	Rp. 9.000.000	Tidak	  
9	Los	Los F No. 283	4 m2	Rp. 1.440.000	Ya	  

Gambar 2-4 Laman Tabel Tempat

Daftar Tempat yang merupakan objek Tempat yaitu Kios atau Los yang disajikan dalam bentuk tabel yang memiliki fungsi utama untuk melihat data Tempat yang telah dimasukkan pada basis data. Selain itu pada kolom aksi terdapat fitur Lihat rincian data Tempat, Ubah data Tempat, dan Hapus data Tempat.

2.5 Tambah Tempat

Untuk membuka laman Tambah Tempat, Pengguna dapat memilih menu Kios atau Los kemudian tekan sub menu Tambah Tempat.



The screenshot shows a web application interface for an admin user. The browser address bar shows 'pasarkemidepok.pepeve.id/stall/create'. The page title is 'Tambah Kios/Los'. On the left is a sidebar menu with categories: 'INFORMASI UTAMA' (containing 'Dasbor'), 'MANAJEMEN DATA' (containing 'Retribusi', 'Sewa', 'Pedagang', 'Kios atau Los', 'Pengguna'), and 'LAMARAN' (containing 'Beranda', 'Halaman Depan'). The main content area contains three form sections: 'Jenis Tempat' with a dropdown menu showing 'Kios 0 - 5 m2', 'Lokasi' with a text input field containing 'Lokasi Jualan', and 'Luas' with a text input field containing 'Masukkan Luas Kios/Los dalam M2 (contoh: 5)'. On the right side of the form is an 'Aksi' panel with two buttons: 'Ulang' (light blue) and 'Simpan' (dark blue). At the bottom of the page, there is a footer with 'Masuk sebagai: Admin', 'Hak Cipta © Sidita 2023', and 'Kebijakan Privasi · Syarat & Kondisi'.

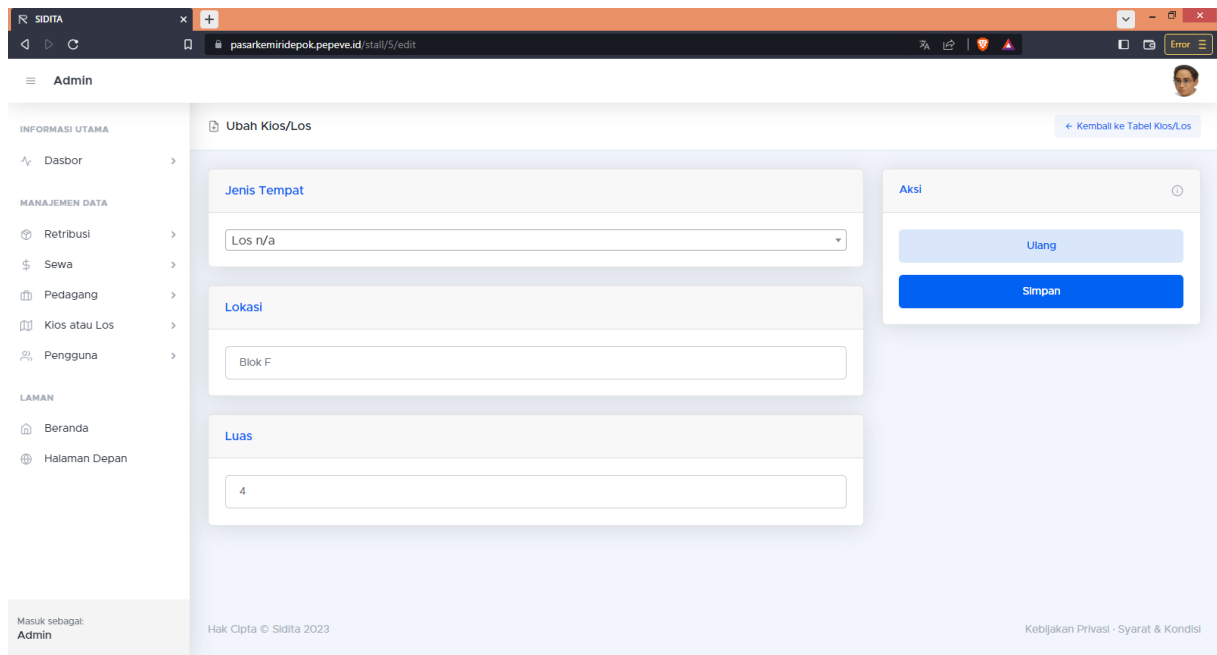
Gambar 2-5 Laman Tambah Tempat

Laman Tambah Tempat dari Kios atau Los terdapat formulir yang terdiri dari 3 isian, yaitu Jenis Tempat, Lokasi, dan Luas.

Jenis Tempat merupakan formulir pilihan yang dapat memilih Kios atau Los beserta Kelompok Luasnya. Lokasi dapat diisi dengan informasi Lokasi Kios atau Los berada. Luas dapat diisi dengan nilai yang berupa angka, Luas ini adalah luas Kios atau Los berdasarkan Kelompok Luasnya.

2.6 Ubah Tempat

Untuk membuka laman Ubah Tempat, Pengguna dapat memilih menu Kios atau Los kemudian tekan sub menu Tabel Tempat dan pada tabel pilih ikon (gambar kertas dan pensil) yang posisinya di tengah pada kolom aksi.



The screenshot shows a web application interface for an admin user. The browser address bar shows the URL `pasarkemiridepok.pepeve.id/stall/5/edit`. The page title is "Ubah Kios/Los". On the left is a sidebar menu with categories: "INFORMASI UTAMA" (containing "Dasbor"), "MANAJEMEN DATA" (containing "Retribusi", "Sewa", "Pedagang", "Kios atau Los", and "Pengguna"), and "LAMAN" (containing "Beranda" and "Halaman Depan"). The "Kios atau Los" menu item is selected. The main content area contains a form with three sections: "Jenis Tempat" with a dropdown menu showing "Los n/a", "Lokasi" with a text input field containing "Blok F", and "Luas" with a text input field containing "4". To the right of the form is an "Aksi" panel with two buttons: "Ulang" (light blue) and "Simpan" (dark blue). At the bottom of the page, there is a footer with "Masuk sebagai: Admin", "Hak Cipta © Sidlita 2023", and a link to "Kebijakan Privasi - Syarat & Kondisi".

Gambar 2-6 Laman Ubah Tempat

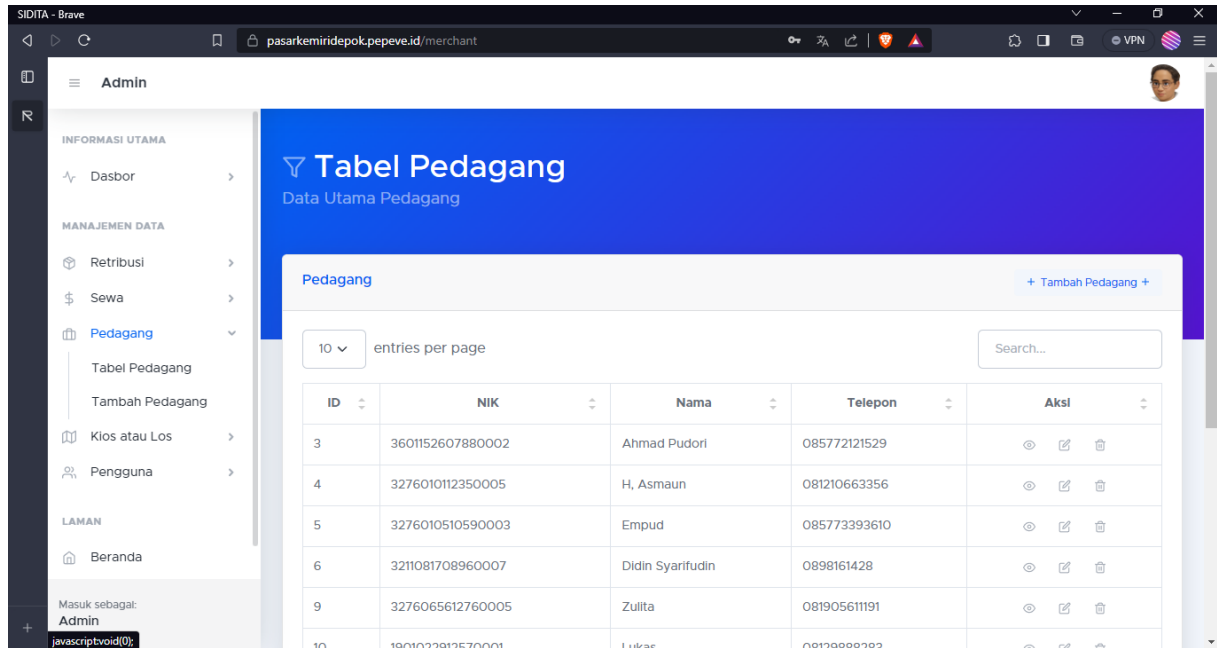
Laman Ubah Tempat terdapat formulir yang terdiri dari 3 isian, yaitu Jenis Jenis Tempat, Lokasi, dan Luas.

Jenis Tempat merupakan formulir pilihan yang dapat mengubah pilihan Kios atau Los beserta Kelompok Luasnya. Lokasi dapat diubah dengan informasi Lokasi Kios atau Los berada. Luas dapat diubah dengan nilai dari Luas, formulir Luas hanya dapat diisi angka.

3 KELOLA PEDAGANG

3.1 Tabel Pedagang

Untuk membuka laman Tabel Pedagang, Pengguna dapat memilih menu Pedagang kemudian tekan sub menu Tabel Pedagang.

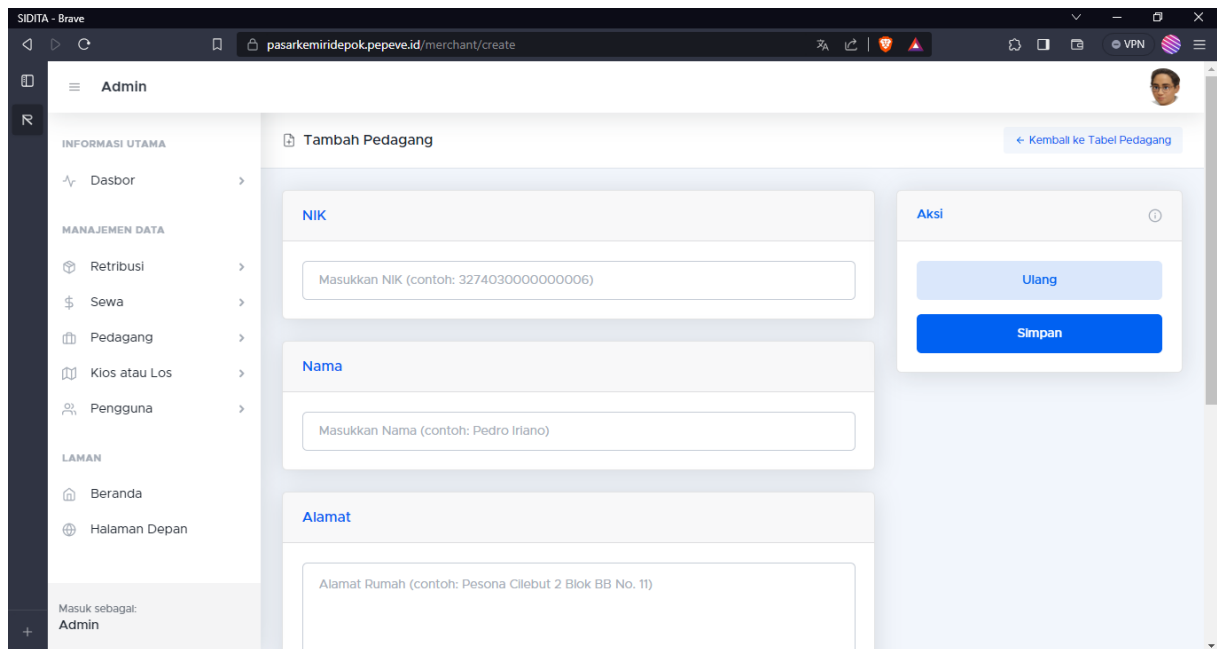


Gambar 3-1 Laman Tabel Pedagang

Daftar Pedagang disajikan dalam bentuk tabel yang memiliki fungsi utama untuk melihat data Pedagang yang telah dimasukkan pada basis data. Selain itu pada kolom aksi terdapat fitur Lihat rincian data Pedagang, Ubah data Pedagang, dan Hapus data Pedagang.

3.2 Tambah Pedagang

Untuk membuka laman Tambah Pedagang, Pengguna dapat memilih menu Pedagang kemudian tekan sub menu Tambah Pedagang.



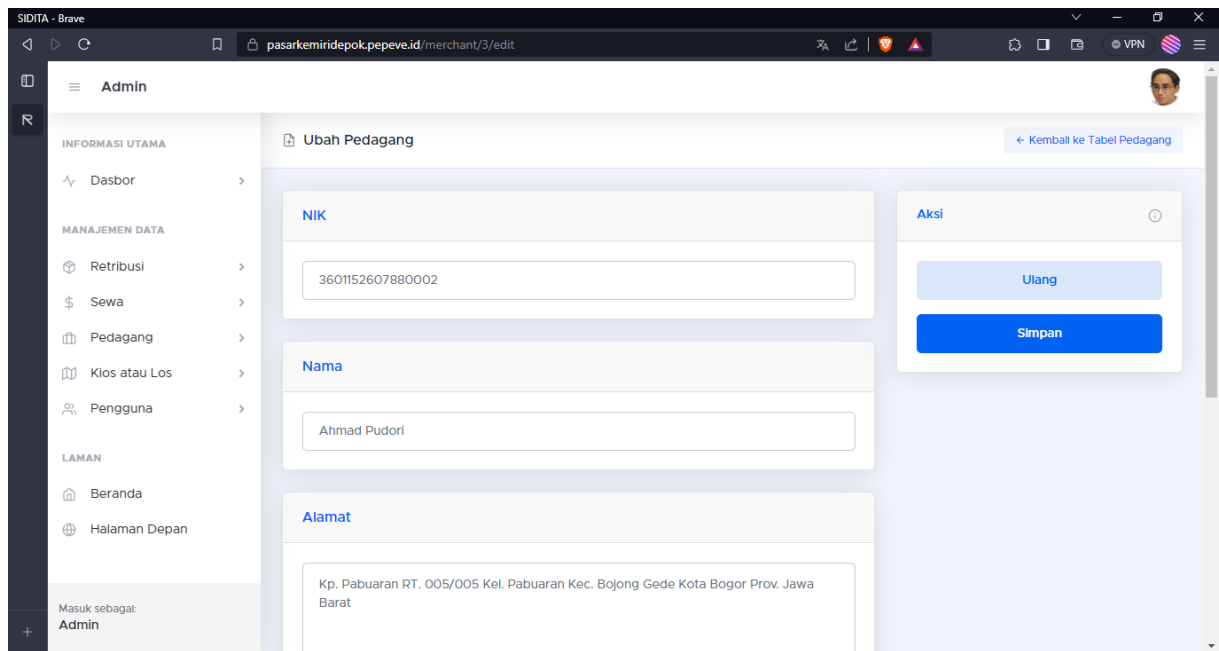
Gambar 3-2 Laman Tambah Pedagang

Laman Tambah Pedagang terdapat formulir yang terdiri dari 5 isian, yaitu NIK, Nama, Alamat, Telepon, dan Foto.

NIK dapat diisi dengan Nomor KTP Pedagang yang terdiri dari angka. Nama dapat diisi dengan Nama Lengkap Pedagang yang isinya terdiri dari teks. Alamat dapat diisi dengan Alamat Rumah Pedagang yang isinya terdiri dari teks. Telepon dapat diisi dengan Nomor Telepon Pedagang (lebih diutamakan nomor HP yang terhubung Whatsapp) yang isinya terdiri dari angka. Foto merupakan formulir unggah file untuk mengunggah Foto Pedagang.

3.3 Ubah Pedagang

Untuk membuka laman Ubah Pedagang, Pengguna dapat memilih menu Pedagang kemudian tekan sub menu Tabel Pedagang dan pada tabel pilih ikon (gambar kertas dan pensil) yang posisinya di tengah pada kolom aksi.



The screenshot shows a web application interface for editing a merchant. The browser address bar shows 'pasarkemiridepok.pepeve.id/merchant/3/edit'. The left sidebar has a menu with 'Pedagang' selected. The main content area is titled 'Ubah Pedagang' and contains three input fields: 'NIK' with the value '3601152607880002', 'Nama' with the value 'Ahmad Pudori', and 'Alamat' with the value 'Kp. Pabuaran RT. 005/005 Kel. Pabuaran Kec. Bojong Gede Kota Bogor Prov. Jawa Barat'. On the right side of the form, there are two buttons: 'Ulang' (Reset) and 'Simpan' (Save). A link 'Kembali ke Tabel Pedagang' is also visible at the top right of the form area.

Gambar 3-3 Laman Ubah Pedagang

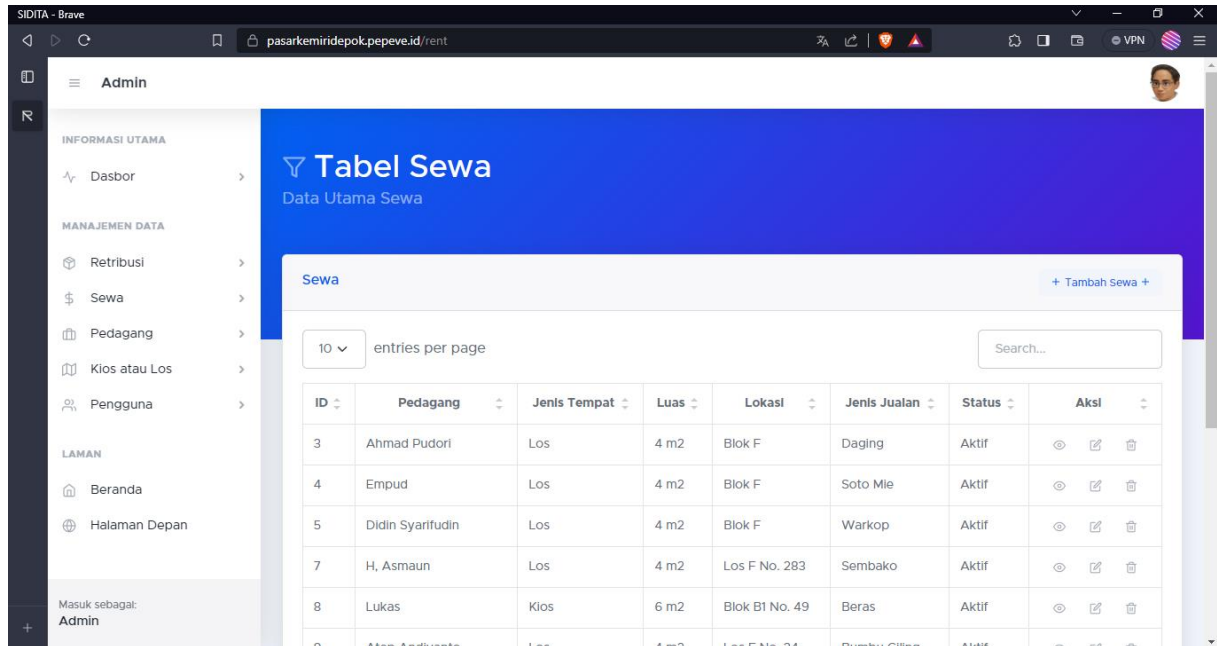
Laman Ubah Pedagang terdapat formulir yang terdiri dari 5 isian, yaitu NIK, Nama, Alamat, Telepon, dan Foto.

NIK dapat diubah dengan Nomor KTP Pedagang yang terdiri dari angka. Nama dapat diubah dengan Nama Lengkap Pedagang yang isinya terdiri dari teks. Alamat dapat diubah dengan Alamat Rumah Pedagang yang isinya terdiri dari teks. Telepon dapat diubah dengan Nomor Telepon Pedagang (lebih diutamakan nomor HP yang terhubung Whatsapp) yang isinya terdiri dari angka. Foto merupakan formulir unggah file untuk mengunggah Foto Pedagang.

4 KELOLA SEWA

4.1 Tabel Sewa

Untuk membuka laman Tabel Sewa, Pengguna dapat memilih menu Sewa kemudian tekan sub menu Tabel Sewa.

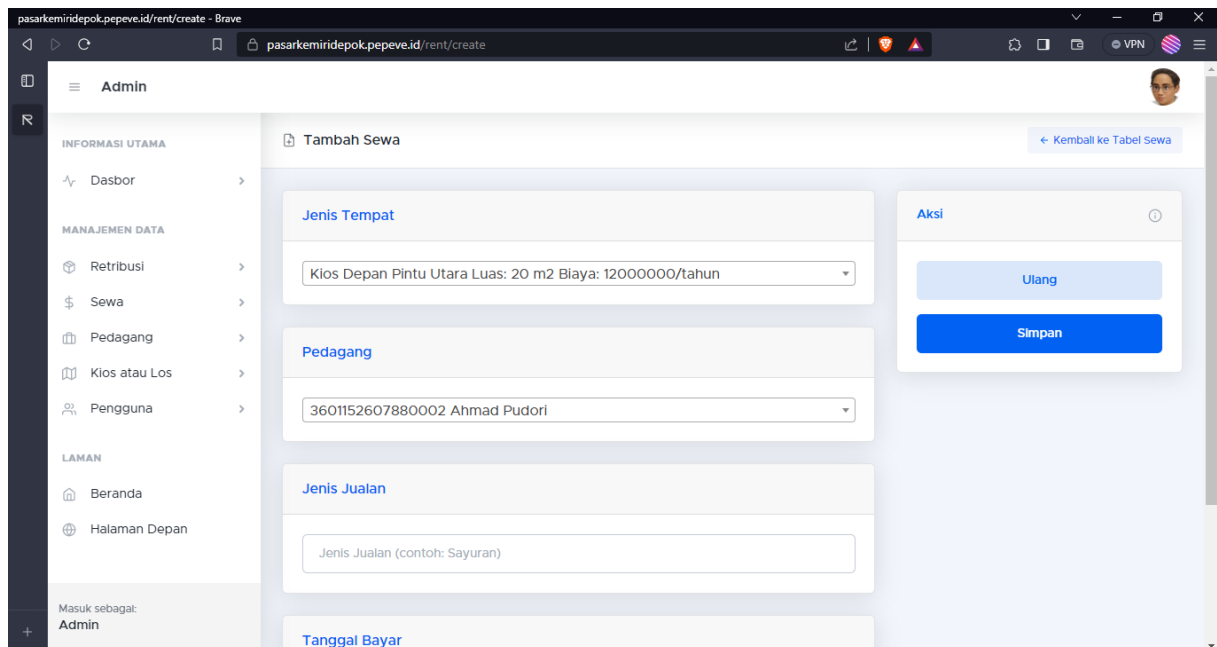


Gambar 4-1 Laman Tabel Sewa

Daftar Sewa disajikan dalam bentuk tabel yang memiliki fungsi utama untuk melihat data Sewa yang telah dimasukkan pada basis data. Selain itu pada kolom aksi terdapat fitur Lihat rincian data Sewa, Ubah data Sewa, dan Hapus data Sewa.

4.2 Tambah Sewa

Untuk membuka laman Tambah Sewa, Pengguna dapat memilih menu Sewa kemudian tekan sub menu Tambah Sewa.



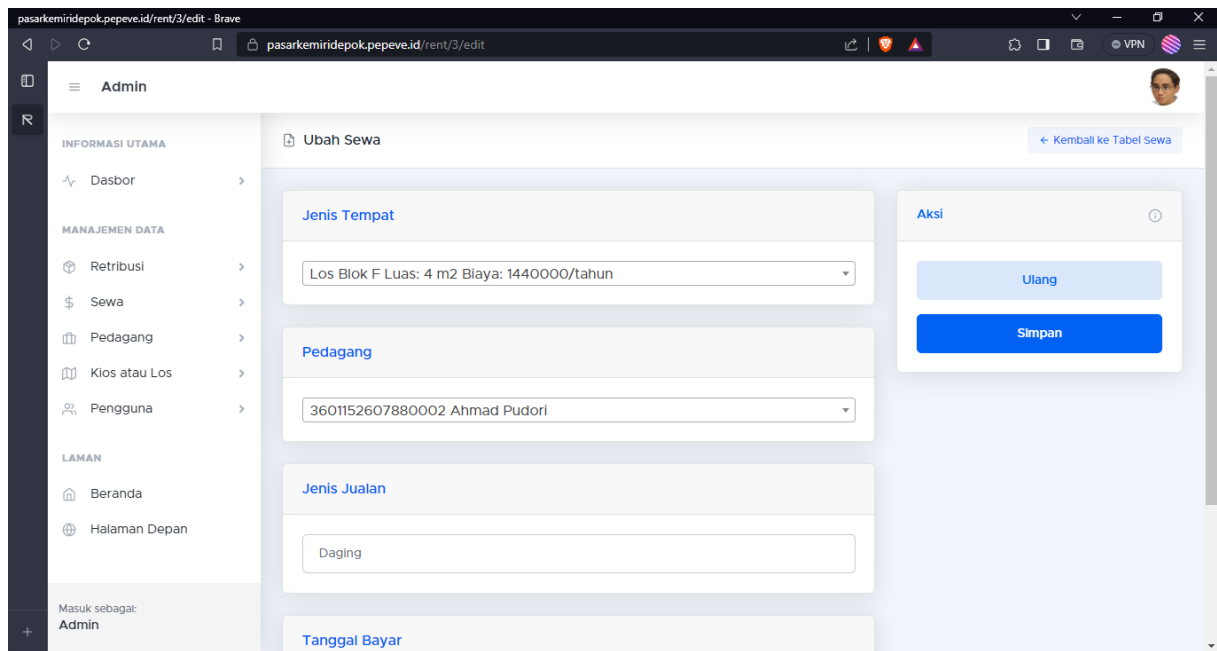
Gambar 4-2 Laman Tambah Sewa

Laman Tambah Sewa terdapat formulir yang terdiri dari 4 isian, yaitu Jenis Tempat, Pedagang, Jenis Jualan, dan Tanggal Bayar.

Jenis Tempat merupakan formulir pilihan yang dapat memilih Kios atau Los sebagai objek sewa yang telah diisi sebelumnya ke dalam basis data, pilihan Kios atau Los yang muncul hanya bagi Kios atau Los yang masih tersedia. Pedagang merupakan formulir pilihan yang dapat memilih Pedagang yang telah diisi sebelumnya ke dalam basis data, Pedagang tersebut dapat menyewa Kios atau Los lebih dari satu. Jenis Jualan dapat diisi dengan Usaha yang dijalankan oleh Pedagang yang isinya terdiri dari teks. Tanggal Bayar merupakan formulir pilihan yang dapat memilih Tanggal saat pertama kali menyewa Kios atau Los.

4.3 Ubah Sewa

Untuk membuka laman Ubah Sewa, Pengguna dapat memilih menu Sewa kemudian tekan sub menu Tabel Sewa dan pada tabel pilih ikon (gambar kertas dan pensil) yang posisinya di tengah pada kolom aksi.



Gambar 4-3 Laman Ubah Sewa

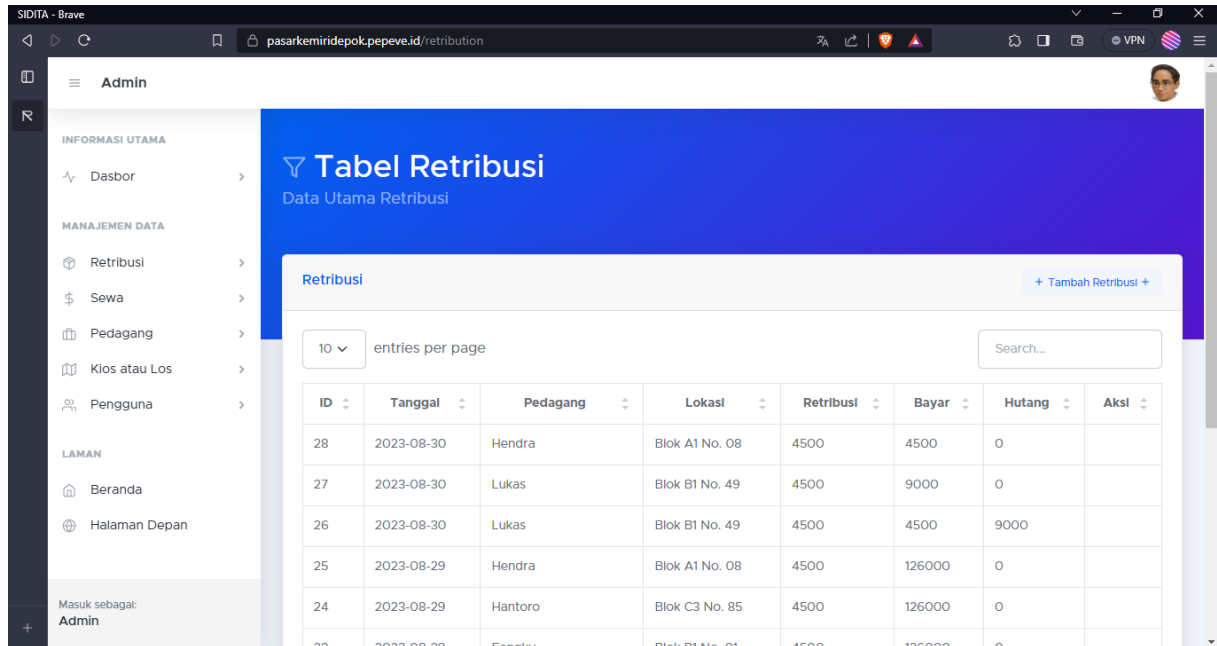
Laman Ubah Sewa terdapat formulir yang terdiri dari 4 isian, yaitu Jenis Tempat, Pedagang, Jenis Jualan, dan Tanggal Bayar.

Jenis Tempat merupakan formulir pilihan yang dapat mengubah Kios atau Los sebagai objek sewa yang telah diisi sebelumnya ke dalam basis data, pilihan Kios atau Los yang muncul hanya bagi Kios atau Los yang masih tersedia. Pedagang merupakan formulir pilihan yang dapat mengubah Pedagang yang telah diisi sebelumnya ke dalam basis data, Pedagang tersebut dapat menyewa Kios atau Los lebih dari satu. Jenis Jualan dapat diubah dengan Usaha yang dijalankan oleh Pedagang yang isinya terdiri dari teks. Tanggal Bayar merupakan formulir pilihan yang dapat memilih Tanggal saat pertama kali menyewa Kios atau Los.

5 KELOLA RETRIBUSI

5.1 Tabel Retribusi

Untuk membuka laman Tabel Retribusi, Pengguna dapat memilih menu Retribusi kemudian tekan sub menu Tabel Retribusi.



The screenshot shows the 'Tabel Retribusi' (Retribution Table) interface. The sidebar on the left contains the following menu items:

- ADMIN
- INFORMASI UTAMA
 - Dasbor
- MANAJEMEN DATA
 - Retribusi
 - Sewa
 - Pedagang
 - Kios atau Los
 - Pengguna
- LAMAN
 - Beranda
 - Halaman Depan

The main content area displays the 'Tabel Retribusi' with the subtitle 'Data Utama Retribusi'. The table has the following columns: ID, Tanggal, Pedagang, Lokasi, Retribusi, Bayar, Hutang, and Aksi. The table contains 7 rows of data.

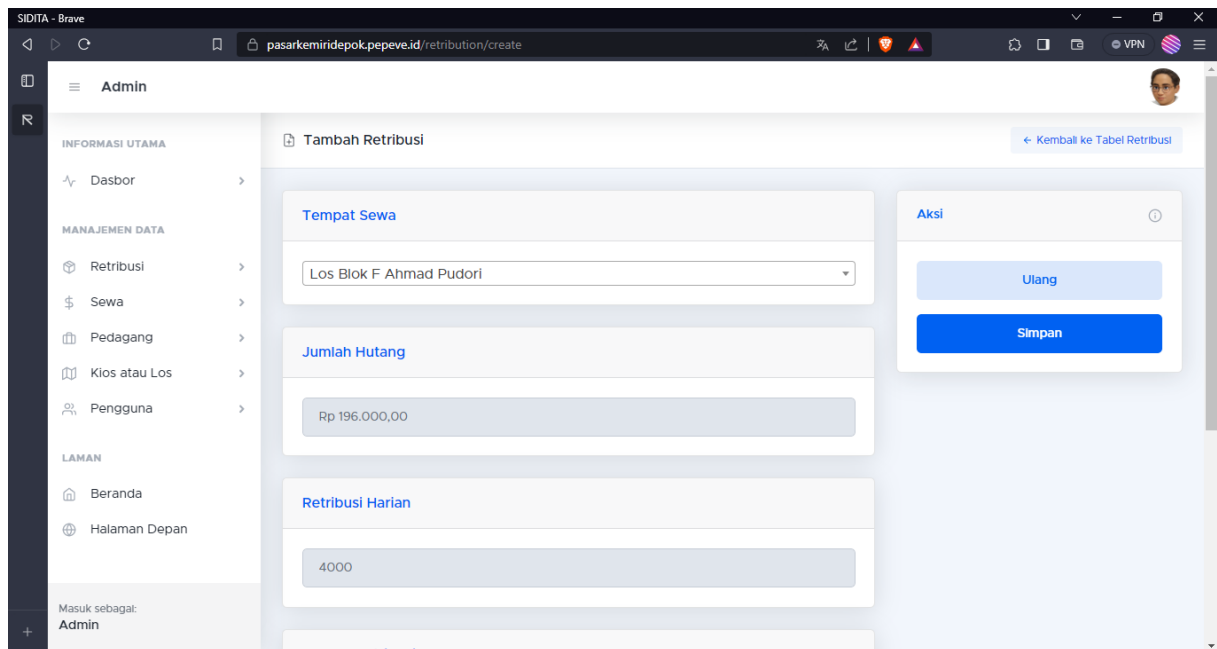
ID	Tanggal	Pedagang	Lokasi	Retribusi	Bayar	Hutang	Aksi
28	2023-08-30	Hendra	Blok A1 No. 08	4500	4500	0	
27	2023-08-30	Lukas	Blok B1 No. 49	4500	9000	0	
26	2023-08-30	Lukas	Blok B1 No. 49	4500	4500	9000	
25	2023-08-29	Hendra	Blok A1 No. 08	4500	126000	0	
24	2023-08-29	Hantoro	Blok C3 No. 85	4500	126000	0	
23	2023-08-29	Fendry	Blok B1 No. 01	4500	126000	0	

Gambar 5-1 Laman Tabel Retribusi

Daftar Retribusi disajikan dalam bentuk tabel yang memiliki fungsi utama untuk melihat data Retribusi yang telah dimasukkan pada basis data. Selain itu pada kolom aksi terdapat fitur Lihat rincian data Retribusi, Ubah data Retribusi, dan Hapus data Retribusi.

5.2 Tambah Retribusi

Untuk membuka laman Tambah Retribusi, Pengguna dapat memilih menu Retribusi kemudian tekan sub menu Perbarui Retribusi.



Gambar 5-2 Laman Tambah Retribusi

Laman Tambah Retribusi terdapat formulir yang terdiri dari 3 isian, yaitu Tempat Sewa, Jumlah Retribusi, dan Tanggal Bayar. Selain itu juga terdapat 2 formulir informasi, yang tidak dapat diubah oleh Pengguna.

Tempat Sewa merupakan formulir pilihan yang dapat memilih Data Sewa aktif yang telah diisi sebelumnya ke dalam basis data. Jumlah Retribusi dapat diisi dengan angka yang mengacu pada informasi Retribusi Harian dan Jumlah Hutang. Tanggal Bayar merupakan formulir pilihan yang dapat memilih Tanggal saat pembayaran Retribusi.