<Nome do Projeto>

Glossário de Negócios

Versão <1.0>

[Observação: O template a seguir é fornecido para uso com o Rational Unified Process (RUP). O texto em azul exibido entre colchetes e em itálico (style=InfoBlue) foi incluído para orientar o autor e deve ser excluído antes da publicação do documento. Um parágrafo digitado após esse estilo será automaticamente definido como normal (style=Body Text).]

[Para personalizar campos automáticos no Microsoft Word (que exibem um fundo cinza quando selecionados), escolha File>Properties e substitua os campos Title, Subject e Company pelas informações apropriadas para este documento. Depois de fechar a caixa de diálogo, para atualizar os campos automáticos no documento inteiro, selecione Edit>Select All (ou Ctrl-A) e pressione F9 ou simplesmente clique no campo e pressione F9. Isso deve ser feito separadamente para Cabeçalhos e Rodapés. Alt-F9 alterna entre a exibição de nomes de campos e do conteúdo dos campos. Consulte a ajuda do Word para obter mais informações sobre como trabalhar com campos.]

Histórico da Revisão

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| <dd/mmm/aa> | <x.x> | <detalhes> | <nome> |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Índice Analítico

1. Introdução 4

1.1 Finalidade 4

1.2 Escopo 4

1.3 Referências 4

1.4 Visão Geral 4

2. Definições 4

2.1 <aTerm> 4

2.2 <anotherTerm> 4

2.3 <aGroupofTerms> 4

2.3.1 <aGroupTerm> 5

2.3.2 <anotherGroupTerm> 5

2.4 <aSecondGroupOfTerms> 5

2.4.1 <yetAnotherGroupTerm> 5

2.4.2 <andAnotherGroupTerm> 5

3. Estereótipos em UML 5

Glossário de Negócios

# Introdução

[A introdução do **Glossário de Negócios** oferece uma visão geral de todo o documento. Apresente todas as informações de que o leitor pode precisar para entender o documento nesta seção. Este documento é usado para definir a terminologia específica do domínio de problema, explicando termos que podem não ser familiares para o leitor das descrições de casos de uso ou de outros documentos do projeto. Geralmente, este documento pode ser usado como um dicionário de dados informal, capturando definições de dados para que as descrições de casos de uso e outros documentos do projeto possam se concentrar no que o sistema deve fazer com as informações. Este documento deve ser salvo em um arquivo denominado Glossário de Negócios.]

## Finalidade

[Especifique a finalidade deste **Glossário de Negócios**.]

## Escopo

[Uma breve descrição do escopo deste **Glossário de Negócios**; o(s) Projeto(s) ao(s) qual(is) ele está associado e tudo o que é afetado ou influenciado por este documento.]

## Referências

[Esta subseção deve apresentar uma lista completa de todos os documentos mencionados no **Glossário de Negócios**. Identifique cada documento por título, número do relatório (se aplicável), data e organização de publicação. Especifique as fontes a partir das quais as referências podem ser obtidas. Essas informações podem ser fornecidas por um anexo ou outro documento.]

## Visão Geral

[Esta subseção descreve o conteúdo restante do **Glossário de Negócios** e explica como o documento está organizado.]

# Definições

[Os termos definidos aqui formam a parte essencial do documento. Eles podem ser definidos na ordem desejada, mas geralmente a ordem alfabética proporciona maior acessibilidade.]

## <aTerm>

[A definição de <aTerm> é apresentada aqui. Todas as informações necessárias para que o leitor entenda o conceito devem ser apresentadas.]

## <anotherTerm>

A definição de <anotherTerm> é apresentada aqui. Todas as informações necessárias para que o leitor entenda o conceito devem ser apresentadas.

## <aGroupofTerms>

[Às vezes é útil organizar os termos em grupos para melhorar a leitura. Por exemplo, se o domínio de problema contém termos relacionados a contabilidade e construção civil (como seria o caso se estivéssemos desenvolvendo um sistema para gerenciar projetos de construção), a apresentação dos termos dos dois subdomínios diferentes pode ser confusa para o leitor. Para resolver esse problema, utilizamos grupos de termos. Ao apresentar os grupos de termos, forneça uma pequena descrição que ajude o leitor a entender o que <aGroupOfTerms> representa. Os termos apresentados no grupo são organizados em ordem alfabética para facilitar o acesso.]

### <aGroupTerm>

[A definição de <aGroupTerm> é apresentada aqui. Apresente quantas informações forem necessárias para que o leitor compreenda o conceito.]

### <anotherGroupTerm>

[A definição de <anotherGroupTerm> é apresentada aqui. Apresente quantas informações forem necessárias para que o leitor compreenda o conceito.]

## <aSecondGroupOfTerms>

### <yetAnotherGroupTerm>

[A definição do termo é apresentada aqui. Apresente quantas informações forem necessárias para que o leitor compreenda o conceito.]

### <andAnotherGroupTerm>

[A definição do termo é apresentada aqui. Apresente quantas informações forem necessárias para que o leitor compreenda o conceito.]

# Estereótipos em UML

[Esta seção contém ou faz referência a especificações de estereótipos na Linguagem Unificada de Modelagem (UML) e às respectivas implicações semânticas — uma descrição textual do significado e do sentido do estereótipo e quaisquer limitações de uso — de estereótipos já conhecidos ou descobertos como importantes no aspecto do negócio que está sendo modelado. O uso desses estereótipos pode ser simplesmente recomendado ou até mesmo obrigatório; por exemplo, quando o uso desses estereótipos for exigido por um padrão imposto ou quando se considerar que o uso facilitará em muito o entendimento. Esta seção pode ficar em branco se nenhum estereótipo adicional, além daqueles predefinidos pela UML e o Rational Unified Process (RUP), for considerado necessário.]