{#certs}

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TUTOR | {tutor} | | |
| CICLO FORMATIVO | {ciclo} | GRUPO | {grupo} |
| EMPRESA | {empresa} | | |
| INSTRUCTOR | {instructor} | | |
| ALUMNO[[1]](#footnote-2) | {alumno} | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTREVISTAS** | |
| **1ª ENTREVISTA** | **FECHA:** {#visita\_ini}{fecha}{/visita\_ini} |
| * Tramitación expediente de FCT. * Establecer inicio de las prácticas. * Ajuste del contenido del programa formativo. | |
| **Impresión general de la visita:**  {#visita\_ini}{impresion}{/visita\_ini} | |

|  |  |
| --- | --- |
| **2ª ENTREVISTA** | **FECHA:** {#visita\_seg}{fecha}{/visita\_seg} |
| * Comprobación horario del alumno o alumna. * Seguimiento actividades del alumno o alumna. | |
| **Impresión general de la visita:**  {#visita\_seg}{impresion}{/visita\_seg} | |

|  |  |
| --- | --- |
| **3ª ENTREVISTA** | **FECHA:** {#visita\_fin}{fecha}{/visita\_fin} |
| * Comprobación horario del alumno o alumna. * Seguimiento actividades del alumno o alumna. | |
| **Impresión general de la visita:**  {#visita\_fin}{impresion}{/visita\_fin} | |

|  |
| --- |
| **ENTREVISTAS COMPLEMENTARIAS** |
| {#visita\_adicional}{fecha} - {impresion}  {/visita\_adicional} |

{/certs}

1. Cumplimentar un registro por alumno [↑](#footnote-ref-2)