



BORANG PERMOHONAN APPLICATION FORM

Bahagian A hingga G untuk diisi oleh Pemohon
Section A to G to be filled by applicant
Bahagian H untuk diisi oleh Pegawai Pembimbing
Section H to be filled by Supervising Officer
Bahagian I untuk diisi oleh Urus Setia Pensijilan
Section I to be filled by Certification Secretariat



(SILA RUJUK PANDUAN MENGISI BORANG)

A	JENIS PERMOHONAN <i>TYPE OF APPLICATION</i>		
Permohonan Baru	Ya/Tidak	Jika tidak, sila nyatakan no. sijil/no. permohonan myGAP terdahulu	
B	SKOP PERMOHONAN <i>SCOPE OF APPLICATION</i> Sila tanda [√] di ruang yang disediakan. <i>(Please tick [√] in the appropriate space given)</i>		
	I. Pengeluaran Tanaman <i>(Crop)</i>		<input type="checkbox"/>
	II. Pemeliharaan Lebah <i>(Bee Keeping)</i>		<input type="checkbox"/>
	III. Tuaian Semulajadi <i>(Wild Harvest)</i>		<input type="checkbox"/>
	IV. Pembiakbakaan Tanaman <i>(Plant Breeding)</i>		<input type="checkbox"/>
C	MAKLUMAT PEMOHON <i>INFORMATION OF APPLICANT</i>		
[1] Nama Pemohon : <i>Name of Applicant</i>			
[2] No. KP/No. Pendaftaran Syarikat : <i>IC No. or Company Registration No.</i>			
[3] Nama Wakil Yang Boleh Dihubungi : <i>Name of contact person</i>			
[4] Alamat Surat - Menyurat : <i>Correspondence Address</i>			
[5] Poskod : <i>Postcode</i>		[6] Bandar : <i>City</i>	[7] Negeri : <i>State</i>
[8] No. Telefon : <i>Phone No.</i>		[9] No. Faks : <i>Fax No.</i>	[10] Alamat e-mail : <i>E-mail address</i>
D	MAKLUMAT LADANG <i>DESCRIPTION OF FARM</i>		
[1] Nama Ladang : <i>Name of Farm</i>			
[2] Nombor Lot : <i>Lot Number</i>		[3] Blok : <i>Block</i>	[4] Kampung : <i>Village</i>
[5] Mukim: <i>Province</i>		[6] Daerah / Jajahan : <i>District</i>	[7] Negeri : <i>State</i>
[8] Keluasan Fizikal Ladang (hektar) : <i>Area (hectares)</i>			
[9] Tarikh Ladang Mula Beroperasi : <i>Date of first coming into operation</i>			
[10] Jenis Ladang <i>Type of farm</i> : Sila tanda [√] di ruang yang disediakan. <i>(Please tick [√] in the appropriate space given)</i>			

<input type="checkbox"/>	Individu <i>Individual/Smallholder Farm</i>
<input type="checkbox"/>	Syarikat <i>Company</i>
<input type="checkbox"/>	Projek / Program di bawah Jabatan Pertanian <i>Project/programme under Department of Agriculture</i> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div style="width: 30%;"><input type="checkbox"/> Taman Kekal Pengeluaran Makanan (TKPM) <i>Permanent Food Production Park</i></div> <div style="width: 30%;"><input type="checkbox"/> Stesyen / Pusat Pertanian <i>Agriculture Station / Centre</i></div> <div style="width: 30%;"><input type="checkbox"/> Lain-lain, nyatakan: <i>Others, please specify</i></div> </div>
<input type="checkbox"/>	Projek di bawah Agensi Kementerian Pertanian dan Keterjaminan Makanan <i>Project under an agency of Ministry of Agriculture & Food Security</i> Sila nyatakan : <i>Please specify</i>
<input type="checkbox"/>	Lain-lain, Sila nyatakan : <i>Others, Please specify</i>

[11] Adakah ladang ini menyertai Program Ladang Kontrak?
Does the farm joint Contract Farming Programme?

☐ Tidak
No

☐ Ya
Yes

Jika ya, sila nyatakan :

If yes, please specify

[12] Sistem Ladang *Farming system :*
 Sila tanda [✓] di ruang yang disediakan. *(Please tick [✓] in the appropriate space given)*

☐ **Terbuka**
Open
☐ **Separa Tertutup**
Partially Closed
☐ **Bertutup Penuh**
Fully Closed

E	JENIS TANAMAN YANG DIUSAHAKAN <i>TYPE OF CROP</i>	
	Komoditi <i>Commodity</i>	Jenis tanaman <i>Crop</i>
	Keluasan bertanam (ha) <i>Planted area (ha)</i>	
Buah-buahan <i>Fruits</i>		
Sayur-sayuran <i>Vegetables</i>		
Padi <i>Paddy</i>		
Cendawan <i>Mushroom</i>		
Lain-lain <i>Others</i>		
Jumlah Keluasan Ladang Bertanam (ha) : <i>Total planted area (ha)</i>		

F	SALURAN PEMASARAN <i>MARKETING</i>
Sila tanda [✓]. <i>(Please tick [✓])</i>	
<input type="checkbox"/>	Jualan Terus <i>Direct sales</i>

☐
Eksport*Export*

Sila nyatakan negara:
Please specify the country

☐
Lain-lain*Others*

Sila nyatakan:
Please specify

*Boleh memilih lebih dari satu (*May choose more than one*)

G
PENGESAHAN
DECLARATION

Saya mengesahkan bahawa segala butiran yang dinyatakan di atas adalah benar dan akan menurut segala syarat dalam keperluan pematuhan Pensijilan myOrganic. Saya juga membenarkan maklumat saya diguna pakai oleh pihak Jabatan bagi tujuan pensijilan dan dipaparkan kepada umum bagi tujuan promosi dan pengesahan maklumat serta sebarang keperluan pada masa akan datang.

I hereby certify that the information given above are correct and will abide with all rules specified in the requirement of myOrganic Certification. I also allow my information to be used by the Department for the purpose of certification and display to the public for the purpose of promotion and verification of information as well as any need in the future.

Saya juga mengesahkan bahawa ladang saya melaksanakan amalan pertanian baik secara organik dan sijil myOrganic saya akan terbatal serta merta sekiranya berlaku pelanggaran dalam keperluan pematuhan Pensijilan myOrganic.

I also certify that my farm is applying good organic agriculture practices and the certificate will be revoked immediately if there is non-compliance in the requirement of myOrganic Certification.

Tandatangan Pemohon / Cop Syarikat :*Signature of applicant / Company seal***Tarikh :***Date*

Sila hantarkan borang permohonan yang lengkap beserta dokumen berkaitan (**Lampiran 1**) kepada :
Please send the completed application form together with the relevant documents (Appendix 1)

PEJABAT PERTANIAN DAERAH*(mengikut lokasi ladang)***AGRICULTURE DISTRICT OFFICE***(based on farm location)*

Tempoh sah laku borang permohonan ini adalah tiga (3) tahun dari tarikh pendaftaran

This application form valid for three (3) years from registered date

H**UNTUK DIISI OLEH PEGAWAI PEMBIMBING DARIPADA JABATAN PERTANIAN***To be fill with supervisory officer from the Department Of Agriculture***[1] Nama :***Name***[2] Jawatan :***Position***[3] Kawasan Perkhidmatan :***Service Area***[4] Alamat Pejabat :***Address***[5] Poskod :***Postcode***[6] Daerah / Jajahan :***District***[7] Negeri :***State***[8] No. Telefon Pejabat :***Tel No.***[9] No. Telefon Bimbit :***Mobile No.***[10] No. Faks :***Fax No.***[11] Alamat e-mail :***E-mail*

Sila sertakan dokumen berikut bersama permohonan ini.

Please attach the following documents together with this application

- 1. Senarai Semak Permohonan myOrganic 1-3** (*Checklist of myOrganic 1-3*)
- 2. Dokumen yang berkaitan seperti yang dinyatakan dalam Senarai Semak Permohonan myOrganic 1-3.** (*Relevant documents as specify in the checklist of myOrganic 1-3 Application*)

I	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT URUS SETIA PENSIJILAN <i>FOR OFFICIAL USE</i>
[1] Tarikh Daftar : <i>Date registered</i>	
[2] No. Pendaftaran : <i>Registration No.</i>	myOrganic.
[3] Tandatangan dan cop : <i>(Signature and stamp)</i>	

Sebarang pertanyaan, sila hubungi;

For further information, please contact

Urus Setia

Seksyen Pensijilan Ladang

Bahagian Kawalan Kualiti Tanaman, Jabatan Pertanian

Wisma Tani, Aras 7, No. 30 Persiaran Perdana, Presint 4, 62624 Putrajaya

No. Tel: 03-8870 3448 /3570 /4040/3186 /3577 /3571 /3575 /3585 /3450 /3446 /3454

No. Faks: 03-8888 7639

E-mail: mygapmyorganic@doa.gov.my

Sila sertakan salinan dokumen berkaitan yang disahkan oleh Pegawai Pertanian Daerah;

Bil	Dokumen	Tindakan Pemohon (l)
1.	Kad Pengenalan/Sijil Daftar Syarikat (SSM)	
2.	<p>Bukti status tanah yang diusahakan;</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Tanah hak milik sendiri –Bukti salinan geran hak milik sendiri ii. Tanah sewa/pajak – Bukti salinan perjanjian sewa/pajak tanah beserta salinan geran pemilik atau surat kebenaran yang masih sah laku beserta salinan geran pemilik iii. Tanah LPS (TOL) – Bukti salinan Lesen Pendudukan Sementara yang sah laku /surat permohonan dalam proses pembaharuan LPS daripada Pejabat Tanah iv. TKPM – Bukti salinan surat pengesahan peserta TKPM/ surat perjanjian peserta dengan jabatan beserta pelan lot TKPM keseluruhan v. Tanah di Pusat Pertanian atau Stesen di bawah Persekutuan/Negeri – Bukti surat persetujuan daripada pengarah bahagian/negeri beserta dengan pelan lot stesen /pusat keseluruhan vi. Tanah Kerajaan Negeri – Bukti Surat Pengesahan/ Penganugerahan dari Pejabat Tanah dan Galian Daerah berkenaan <p>Permohonan yang melebihi daripada satu lot perlu berada dalam lingkungan 1 km radius. Jika jarak lot tersebut melebihi dari 1 km radius, perlu mengemukakan permohonan yang berasingan.</p>	
3.	Ladang telah / akan mengeluarkan hasil dalam tempoh 6 bulan.	
4.	Pelan Blok Tanaman hendaklah dilampirkan.	
5.	<p>Bagi kawasan yang dibangunkan pada atau selepas 2015, sertakan Surat Kelulusan EIA Jadual 1 daripada Jabatan Alam Sekitar sekiranya:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Pembangunan tanah hutan yang meliputi kawasan seluas ≥ 20 hektar tetapi kurang daripada 500 hektar untuk dijadikan sebagai kawasan pengeluaran pertanian*. Sekiranya ≥ 500 hektar perlu menyediakan Laporan EIA mengikut Jadual 2*. 	

	<p>b. Pembangunan estet pertanian (kelapa sawit, getah dan tanaman perladangan) yang meliputi kawasan seluas ≥ 500 hektar yang melibatkan perubahan dalam jenis kegunaan pertanian.</p> <p>c. Pengubahan hutan pada ketinggian ≥ 300 meter atas paras laut kepada kegunaan lain tanah yang meliputi kawasan pertanian seluas ≥ 20 hektar tetapi kurang daripada 100 hektar. Sekiranya ≥ 100 hektar perlu menyediakan Laporan EIA mengikut Jadual 2*</p> <p>d. Pengubahan kawasan;</p> <p>(i) hutan paya bakau;</p> <p>(ii) hutan paya gambut; atau</p> <p>(iii) hutan paya air tawar,</p> <p>bagi kegunaan perindustrian, perumahan atau pertanian yang meliputi kawasan seluas ≥ 20 hektar tetapi kurang daripada 50 hektar. Sekiranya ≥ 50 hektar perlu menyediakan Laporan EIA mengikut Jadual 2*</p> <p>e. Pembangunan atau pembersihan tanah yang meliputi kawasan yang kurang daripada 50% kawasan cerun yang berkecerunan $\geq 25^\circ$ tetapi kurang daripada 35°. Sekiranya $\geq 50\%$ perlu menyediakan Laporan EIA mengikut Jadual 2*</p> <p>*Mengikut Perintah Kualiti Alam Sekeliling (Aktiviti Yang Ditetapkan) Penilaian Kesan kepada Alam Sekeliling 2015. (<i>jika berkenaan</i>)</p>	
--	--	--

CATATAN:

- 1) Sekiranya permohonan daripada myGAP terdahulu kepada myOrganic, peringkat pemeriksaan tapak perlu dilaksanakan juga.

*Status permohonan daripada myGAP kepada myOrganic akan disemak dan ditentukan oleh pihak urus setia Putrajaya.

- 2) Sekiranya ladang yang telah menerima pensijilan myGAP terdahulu ingin menukar kepada myOrganic, sijil tersebut boleh diguna pakai sehingga pensijilan myOrganic dianugerahkan. Sijil myGAP sedia ada akan terbatal setelah mendapat sijil myOrganic.

PANDUAN MENGISI BORANG PERMOHONAN *myOrganic 1-1*

Bahagian A hingga G untuk diisi oleh Pemohon

A **JENIS PERMOHONAN (TYPE OF APPLICATION)****1. Permohonan Baru**

Tandakan 'Ya' atau 'Tidak'.

Jika permohonan ini adalah permohonan baru, sila tandakan 'Ya'. Jika pemohon adalah pemegang atau pemohon sijil myGAP sedia ada, sila tandakan 'Tidak'.

2. Jika tidak, sila nyatakan no. sijil/no. permohonan myGAP terdahulu

Sila isikan no. sijil/permohonan myGAP terdahulu.

B **SKOP PERMOHONAN (SCOPE OF APPLICATION)****1.** Sila tanda [✓] di ruang yang disediakan.**i) Pengeluaran Tanaman :** Semua jenis tanaman yang ditanam secara organik.**ii) Pemeliharaan Lebah :** Aktiviti pemeliharaan lebah yang dilaksanakan secara organik. Permohonan ini hanya tertakluk kepada pemeliharaan lebah sahaja.**iii) Tuaian Semulajadi:** Tuaian semulajadi adalah hasil yang dituai daripada kawasan yang tidak ditanam dan tidak diselenggara secara pengurusan pertanian (hutan). Hasil semulajadi antaranya adalah cendawan, herba, buah nadir, paku pakis, rebung dan tumbuhan akuatik.**iv) Pembiakbakaan Tanaman :** Aktiviti penghasilan baka bahan tanaman organik**C** **MAKLUMAT PEMOHON (INFORMATION OF APPLICANT)****1. Nama Pemohon:**

Nyatakan nama Individu/Syarikat/Agensi di bawah KPKM/Lain-lain

2. No. KP/No. Pendaftaran Syarikat :

Nyatakan No. Kad Pengenalan Baru/Tentera/Polis bagi permohonan individu

Nyatakan No. Sijil Pendaftaran Syarikat bagi permohonan syarikat

Tidak berkenaan bagi Institusi Kerajaan / Badan Berkanun

3. Nama Wakil Yang Boleh Dihubungi :

Nyatakan nama individu yang bertanggungjawab bagi mewakili syarikat/agensi dalam proses pensijilan yang boleh dihubungi seperti pengurus, penyelia, pemilik ladang, anak, dan lain-lain

4. Alamat Surat-MenyuratNyatakan alamat surat menyurat terkini yang lengkap untuk dihubungi dan sila pastikan ruangan **No.5 hingga No.10** diisi.**D** **MAKLUMAT LADANG (DESCRIPTION OF FARM)****1. Nama Ladang**

Nyatakan nama ladang yang diusahakan (contoh TKPM Inderapura/Pusat Pertanian Kalumpang/Institut Pertanian Ayer Hitam/ PPK Cameron Highlands/ FELCRA, ABC Plantation dan lain-lain)

2. Nombor Lot

Nyatakan semua nombor lot yang dimohon untuk pensijilan berpandukan geran tanah.

3. Blok

Nyatakan nombor blok tanaman sekiranya berkaitan.

Sila pastikan maklumat **No. 4 hingga No. 7** turut diisi.

8. Keluasan Fizikal Ladang (hektar)

Nyatakan keluasan keseluruhan ladang seperti di dalam geran.

9. Tarikh Ladang Mula Beroperasi

Nyatakan tarikh ladang mula diusahakan untuk tujuan pertanian.

10. Jenis Ladang

Tandakan ☐ pada kotak yang berkenaan.

Bagi kotak **Lain-lain** (Contoh seperti Projek di bawah Kementerian Pembangunan Wanita, Projek di bawah Penjara, Pusat Serenti dan lain-lain)

11. Adakah ladang ini menyertai Program Ladang Kontrak?

Sila tanda ☐ pada kotak yang berkenaan

Jika Ya, nyatakan Agensi/Syarikat yang terlibat.

12. Sistem Ladang

Terbuka: Tidak mempunyai sebarang struktur yang melindungi tanaman.

Separa Tertutup : Struktur pelindung hujan

Bertutup Penuh : Struktur kalis serangga dan kalis hujan.

E JENIS TANAMAN YANG DIUSAHAKAN (TYPE OF CROP)

JENIS TANAMAN YANG DIUSAHAKAN

Sila nyatakan semua jenis tanaman semasa yang ingin dipersijilkan dengan myOrganic mengikut keluasan bertanam dalam hektar.

Pengiraan bagi keluasan tanaman cendawan seperti berikut;

1 ha = 10 rumah bersaiz (20' x 40') / (6m x 12m)

1 rumah = 15,000 bongkah

Pengiraan bagi Sistem Pelindungan Hujan

1 rumah = 20' X 100'

F PEMASARAN (MARKETING)

PEMASARAN

Sila nyatakan saluran pemasaran yang digunakan untuk memasarkan hasil. Saluran pemasaran boleh lebih daripada satu.

Jualan Terus: Terus kepada pengguna

Eksport: Sila nyatakan nama negara bagi hasil yang dieksport ke luar negara (boleh lebih dari satu)

Lain-lain: Contoh: Pasaraya/FAMA/Pasar borong

G PENGESAHAN (DECLARATION)

Bahagian ini hendaklah diisi oleh Pemohon

Tandatangan Pemohon / Cop Syarikat:

Bagi Permohonan;

- Individu : ditandatangani oleh pemohon tersebut
- Syarikat : ditandatangani oleh pegawai yang bertanggungjawab dan dicop syarikat
- Projek Jabatan Pertanian
- Taman Kekal Pengeluaran Makanan (TKPM)
- Agensi dibawah Kementerian Pertanian dan Keterjaminan Makanan

Tarikh

Nyatakan tarikh permohonan dihantar

H**UNTUK DIISI OLEH PEGAWAI PEMBIMBING****[1] Nama**

Nyatakan nama pegawai yang memberi bimbingan

[2] Jawatan

Nyatakan jawatan pegawai pembimbing

[3] Kawasan Perkhidmatan

Nyatakan kawasan perkhidmatan Contoh; Kawasan Perkhidmatan Sepang Barat, Kawasan Perkhidmatan Tanjung Dua Belas

[4] Alamat Pejabat

Nyatakan alamat pejabat yang lengkap untuk dihubungi dan sila pastikan ruangan **No.5 hingga No.11** diisi.