

# Liens utiles - bookmark UTEC6

## PROCEDURE CERTIFICAT CACERT

[https://wiki.bioaster.org/\\_media/ut6/procedure\\_d\\_acces\\_au\\_wiki.pdf](https://wiki.bioaster.org/_media/ut6/procedure_d_acces_au_wiki.pdf)

## OWNCLOUD

<https://owncloud.bioaster.org/>

## LE WIKI

<https://wiki.bioaster.org>

## DEMANDE D'OUVERTURE DE COMPTE AU CC

La création de compte se fait depuis la page

<https://cctools.in2p3.fr/cclogon/>

1. Secteur et laboratoire : Pluridisciplinarité> BIOASTER.
2. Choisir un login en accord avec l'utilisateur et spécifier son mail@bioaster
2. Faire signer la demande par Alain Troesch ou Nathalie Garçon.
3. **Imprimer la demande et la faxer ou l'envoyer** la demande à Ghita Rahal du CCIN2P3, ou la faire passer à NS, AB ou PV qui transmettront en main propre.
4. A la réception du message confirmant la création de compte, créer un mot de passe avec la commande setkpasswd. Attention, seul le Czar mot de passe du groupe bioaster peut créer ou renouveler les mots de passe des membres du groupe. Le Czar actuel est Nicolas Sapay.
5. Transmettre le mot de passe par téléphone ou par écrit à l'utilisateur. L'utilisateur devra changer le mot de passe à la 1re connexion, puis tous les 45 jours.

## GITLAB

<https://gitlab.in2p3.fr/>

Spécifier son mail@bioaster à la création du compte

## DEVTOOLS

<https://devtools.bioaster.org/>

## REDMINE

<https://devtools.bioaster.org/redmine>

Identifiants : AD Windows

## GLPI (ticket interne Bioaster)

<https://helpdesk.bioaster.org>

Identifiants : AD Windows

## OTRS CC (Ticket contre le CC)

<https://cc-usersupport.in2p3.fr/otrs/customer.pl>

## Pastebin@CC

<http://pastebin.in2p3.fr/>

## Etherpad@CC

<https://etherpad.in2p3.fr/>

From:

<https://wiki.bioaster.org/> - **BIOASTER**

Permanent link:

<https://wiki.bioaster.org/ut6/liens-utiles>

Last update: **2016/11/14 10:31**

