**软件版本管理规范（第二版）**

1. **版本定义规范**
2. 正式版本号

正式版本号由三部分构成，格式如下：

<主版本号>.<子版本号>.<需求变更版本号>

示例：1.1.0

1. 设计版本号

设计版本号在正式版本号基础上新增以下版本号

<阶段版本号>[.<修订版本号>]

格式为：<主版本号>.<子版本号>.<需求变更版本号>-<阶段版本号>[.<修订版本号>]

示例：1.1.0-I3PU50.1

1. 开发版本号

开发版本号在正式版本号基础上新增以下版本号

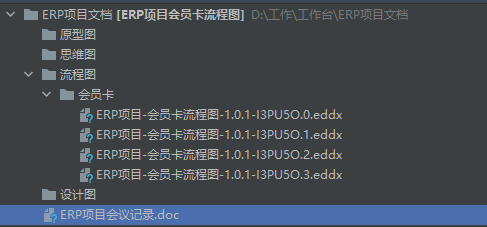
dev.<阶段版本号>[.<修订版本号>]

格式为：<主版本号>.<子版本号>.<需求变更版本号>-dev.<阶段版本号>[.<修订版本号>]

示例：1.1.0-dev.I3PU50.0

1. **版本号规定**
2. 主版本号；当功能模块有较的变动，比如同时增加多个模块或整体架构发生变化时，就需要更新主版本号；主版本号由王总决定；主版本号必须在项目立项时确定；
3. 子版本号；当增加某个功能模块时，需要更新子版本号；子版本号由项目进度负责人决定是否更新，以及更新版本号数值；子版本号必须在需求确认阶段确定；
4. 需求变更版本号；当版本号确定之后，项目开发过程中有新的需求，或需求变更时，必须更新需求变更版本号，初始版本号为0；每变更一次需求，则该版本号加1，按自然数增长；该版本号必须在需求变更确认后定义；
5. 阶段版本号； 任务编号，暂定为码云任务自编号；该版本号由任务负责人确定；
6. 修正版本号：定义文档或代码同一版本修正次数；该版本号由任务负责人视修改次数定义；
7. **项目文档目录结构**

项目文档目录-》文档类型目录-》文档目录



1. 文档类文件名命名规则

【项目名称】-【文档名称】-【文档版本】【.文档后缀名】

示例：ERP项目-会员卡流程图-1.0.1-I3PU5O.0.eddx

**四、执行规定**

1. 开发计划开始时未定义主版本号、子版本号和需求变更版本号的，项目负责人缴纳成长赞助1000元；此项在码云体现在里程碑里。
2. 项目文档上传至内部云盘，定稿版本上传至码云项目文档对应位置，并告知参与开发人员上传地址；如未按规定上传至码云（目录结构、文档命名、未上传版本更新日志），或版本日志不符合规范的，文档创建者即上传人需缴纳成长赞助200元。
3. 项目迭代上线升级都需要定义版本号，如未定义版本号，不予上线；
4. 已定义的主版本号、子版本号和需求更新版本号未经决定擅自更改的，或者未按规定格式定义版本的，项目负责人需缴纳成长赞助1000元；
5. 更新版本未记录版本更新内容的，任务负责人需缴纳成长赞助100元；
6. 如任务类型为项目辅助文档（思维导图、流程图、原型图、UI设计图等）、代码开发的，任务完成时必须更新版本号，并上传至码云；如任务完成时间与文档或代码上传时间间隔大于24小时的，任务负责人需缴纳成长赞助100元；
7. 开发任务完成必须上传代码至码云，并提交合并请求（pull request）至开发主分支（dev），合并请求代码必须包含版本号、版本日志，每次合并不得超过1个任务的代码；如合并请求没有版本号、版本日志的，开始任务负责人需缴纳成长赞助100元，如合并请求内容超出1个任务界限的，任务负责人需缴纳成长赞助500元，此PR将被驳回，需重新提交。
8. 以上条款，涉及缴纳成长赞助金的，警告3次，第四次开始执行缴纳成长赞助金；版本管理负责人因未履行监督告知义务造成他人缴纳成长赞助金的负连带责任缴纳成长赞助金500元。

编写日期：2021年5月19日星期三

执行日期：2021年5月19日星期三

签字确认：