nformatika — emelt szint Azonosító jel:															
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. Konferencia

A következőkben egy képzeletbeli konferencia meghirdetéséhez kell elkészítenie a konferencia jelentkezési lapját, valamint egy internetes felhívást. A dokumentumokban felhasználandó szövegek az *ikth.txt*, a konferencia logója a *logo.gif* állományban találhatók. (A megoldás során használja az 1 sornyi térköz =12 pont = 0,42 cm összefüggést!)

- 1. Készítse el *ikthjel* néven a mellékelt minta szerint a jelentkezési lapot az alábbi útmutatás alapján!
- 2. A dokumentum álló, A4-es lapra, 2,5 cm-es margókkal készüljön. Alapértelmezetten 12 pontos Times New Roman vagy Nimbus Roman betűtípust használjon!
- 3. Az élőfejben teljes szélességben hozzon létre egy táblázatot, amelynek 1. és 3. cellájába eredeti méretben illessze be a cég logóját (logo.gif)! Az élőfej szövege félkövér, Arial vagy Nimbus Sans betűtípusú, a bekezdések között félsornyi tér van. A minta szerinti kialakítást biztosítsa a cellák szélességének beállításával!
- 4. A "Jelentkezési lap" szöveg 24 pontos, és térközökkel formázott. Ez is, és az ezt követő szöveg nagy része is (a minta szerint) félkövér betűstílusú legyen!
- 5. A beküldési információk egy bekezdésben, előtte és utána is egy sornak megfelelő térközzel, dőlt betűkkel jelenjenek meg!
- 6. A jelentkezési lapon szükség szerint tabulátorral állítsa be a minta szerinti megjelenést. Ezek pozíciója minden esetben a következő helyek valamelyikén legyen: 4 cm, 5 cm, 9 cm, 10 cm, 12 cm és 16 cm, de feleslegesen ne használjon tabulátort!
- 7. A karakterenkénti szövegbevitelhez ("Név:", "Munkahely neve:") készítsen táblázatot, melynek első oszlopa 4 cm, a többi 24 oszlop 0,5 cm széles! Az első cellában elhelyezett szöveg felett egysornyi térköz legyen!
- 8. A "Név" szóhoz tegyen "*" karakterrel lábjegyzetet az oldal aljára, ebben 10 pontos méretben helyezze el a kitöltési útmutató szövegét!
- 9. A telefon, fax és e-mail adatok kitöltésére szánt helyek felett legyen egysoros, alatta félsoros térköz!
- 10. A címek megadását szolgáló bekezdéseket szegéllyel készítse, 10 pontos dőlt betűkkel és felette 18 pontos térközzel!
- 11. A további adatok bekérése (a dátumig) bekezdésenként félsoros térközzel készüljön!
- 12. A dátum felett 1,5 sor, az aláírás felett 2,5 sornak megfelelő térközt hagyjon. Az aláírási részt táblázattal, tabulátor használata nélkül készítse el!
- 13. Készítsen *ikth.html* néven weblapot a konferencia meghirdetésére! Az ablak felirata "IKTH", a weblap háttere sötétlila (#604860 kódú szín) legyen, és jelenjen meg mozaik kitöltéssel a logó is! A betű színe fehér, a link színe sárga (#FFFF00), a már meglátogatott link színe kék (#0000FF) legyen!

A feladat folytatása a következő oldalon található.

Informatika — emelt szint Azonosító jel:															
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

14. A weblapra illessze be az *ikth.txt* állományból az alábbi mintának megfelelő részt és gépelje be a hiányzó sorokat! A szöveg középre igazítva jelenjen meg, a minta szerint tördelve! A "/" jelek helyett sortörést alkalmazzon!

Infokommunikációs Technológiák Holnap / Nemzetközi konferencia

2010. október 20.

Sopron, Nyugat-Magyarországi Egyetem

Jelentkezési lap letölthető innen.

Beküldendő: / IKTH 9400 Sopron, Egyetem tér 1. Fax: (99) 123-456 / Beküldési határidő: 2010. január 2.

További tájékoztató: info@ikth.hu

- 15. Az első bekezdés egyes szintű, a második és harmadik bekezdés kettes szintű, a továbbiak hármas szintű címsorok legyenek!
- 16. Az "innen" szóra tegyen hivatkozást, amely a jelentkezési lapra (*ikthjel*) mutat! (Ha nem létezik az *ikthjel* állomány, akkor az eredeti *ikth.txt* állományra készítse el a linket!)
- 17. Az e-mail címre állítson be a szövegnek megfelelő hivatkozást!

30 pont

nformatika — emelt szint	Azonosító jel:																
--------------------------	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Minta a Konferencia feladathoz 75%-os méretben:



Infokommunikációs Technológiák Holnap Nemzetközi konferencia Sopron



Jelentkezési lap

Infokommunikációs Technológiák Holnap 2010. október 20. Sopron, Nyugat-Magyarországi Egyetem

Beküldési határidő:	2010. január 2.	ron, Egyetem ter 1. F	ax: (99) 123-430
Név*:			
Tel.:	fax:	е-з	mail:
Munkahely neve:			
Munkahely címe:			
(ir. sz.)	(város)	(ut	ca, házszám, emelet, ajtó)
Értesítési cím (ha nem	ı a munkahelyre kéri a	z értesítést) :	
(îr. sz.)	(város)	(ut	ca, házszám, emelet, ajtó)
Kérjük, a megfelelő	szöveget aláhúzás	sal jelölje:	
A konferenciára részt	vevőnek jelentkez	em, a részvételi díj 20	0 000 Ft + áfa
A konferenciára előad	dóként jelentkezen	n (ingyenes),	szekció száma:
Vegetáriánus menüt	kérek:		
	igen	nem	
Hozzájárulok címad	ataimnak a résztv	vevők listáján való k	özléséhez:
	igen	nem	
Fizetés:			
Kätalazattságat vállal	untenna hanraná	szvételi díjat – száml	a alapján, a résztvevő nevének
feltüntetésével – átuta		y	
	ıljuk.	•	
feltüntetésével – átuta		_	cégszerű aláírás

gyakorlati vizsga 0622 5 / 12 2006. november 3.

^{*}Kérjük, a téglalapokba karakterenként írja be adatait, hogy ezekből elektronikusan készíthessük el kitűzőjét!