# LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN DI PUSDATIN KEMENTERIAN PERDAGANGAN JAKARTA PUSAT

## **BIDANG KAJIAN:**

SiSUSI (APLIKASI PERSURATAN DAN DISPOSISI)



DEPARTEMEN ILMU KOMPUTER
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
INSTITUT PERTANIAN BOGOR
BOGOR
2015

# LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN DI PUSDATIN KEMENTERIAN PERDAGANGAN JAKARTA PUSAT

## **BIDANG KAJIAN:**

SISUSI (APLIKASI PERSURATAN DAN DISPOSISI)

G64120040	KIAGUS ABDUL FATTAH
G64120059	HAPOSAN M. G. SILALAHI
G64120121	PERALTA C. P. ZEGA



DEPARTEMEN ILMU KOMPUTER
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
INSTITUT PERTANIAN BOGOR
BOGOR
2015

#### LEMBAR PENGESAHAN

Nama Instansi : Pusat Data dan Informasi Kementerian Perdagangan Bidang kajian : SiSUSI (APLIKASI PERSURATAN DAN DISPOSISI)

Nama Mahasiswa : Kiagus Abdul Fattah

NIM : G64120040

Bidang kajian : SiSUSI (APLIKASI PERSURATAN DAN DISPOSISI)

Nama Mahasiswa : Haposan Michael Gregorius Silalahi

NIM : G64120059

Bidang kajian : SiSUSI (APLIKASI PERSURATAN DAN DISPOSISI)

Nama Mahasiswa : Peralta C. P. Zega

NIM : G64120121

# Disetujui Komisi Pembimbing

Dr. Yani Nurhadriyani, S.Si, MT Pembimbing

Arif Sulistyo
Pembimbing Lapangan

Mengetahui, Ketua Departemen Ilmu Komputer

Dr. Ir. Agus Buono, M.Si, M.Kom 19660702 199302 1 001

#### **PRAKATA**

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya kami dapat menyelesaikan laporan ini. Dalam laporan ini kami menjelaskan mengenai sistem yang kami buat, yaitu Aplikasi Persuratan dan Disposisi sebagai hasil dari Praktek Kerja Lapang (PKL) selama 35 hari, yang dimulai pada tanggal 29 Juni 2015 sampai dengan 22 Agustus 2015 di Pusat Data dan Informasi Kementerian Perdagangan, Jakarta Pusat.

Dalam pelaksanaan kegiatan PKL ini, kami mendapat banyak saran, dorongan, dan bimbingan dari berbagai pihak. Untuk itu, kami mengucapkan terimakasih kepada:

- 1 Seluruh panitia PKL yang telah memungkinkan terlaksananya kegiatan PKL ini.
- 2 Ibu Yani Nurhadriyani, Dosen pembimbing PKL kami yang telah membimbing dan memberi masukan pada kami.
- Bapak Arif, Pembimbing kami di lapangan.
- 4 Bapak Andung dari Pusdatin yang telah banyak membantu kami dalam penyelesaian aplikasi ini
- 5 Pusdatin Kemendag yang telah menyediakan tempat bagi kami untuk melaksanakan PKL.

Dalam penyusunan laporan ini, kami menyadari masih terdapat banyak kekurangan, dikarenakan keterbatasan ilmu pengetahuan dan wawasan yang kami miliki. Untuk itu kami mohon maaf atas kesalahan yang ada, dan menerima saran dan masukan yang membangun. Semoga laporan ini dapat berguna bagi yang membacanya.

Bogor, Oktober 2015

Tim Penyusun

# **DAFTAR ISI**

PRAKATA	i
DAFTAR GAMBAR	iii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR LAMPIRAN	v
INSTANSI	1
Visi	1
Misi	1
Struktur Organisasi	2
Waktu dan Jadwal Praktik Kerja Lapangan	4
Deskripsi Singkat Kajian	4
Aplikasi Persuratan dan Disposisi (SiSUSI)	5
Latar Belakang	5
Tujuan	5
Ruang Lingkup	5
Metode Pengembangan	6
Pengembangan SiSUSI	6
Perencanaan SiSUSI	7
Analisis SiSUSI	7
Perancangan SiSUSI	10
Implementasi SiSUSI	12
Pengujian SiSUSI	12
Perawatan SiSUSI	12
SIMPULAN DAN SARAN	12
Simpulan	12
Saran	13
DAFTAR PUSTAKA	13
Ι ΔΜΡΙΡ ΔΝ	1.4

# DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Struktur Organisasi Kementerian Perdagangan	2
Gambar 2 Tahapan pengembangan prototyping	
Gambar 3 Use case diagram SiSUSI	
Gambar 4 ERD SiSUSI	
Gambar 5 Class diagram SiSUSI	11

# **DAFTAR TABEL**

Tabel 1 Kategori pengguna SiSUSI	8
Tabel 2 Defenisi use case SiSUSI	10

# **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Skenario use case SiSUSI	14
Lampiran 2 Defenisi tabel pada ERD SiSUSI	
Lampiran 3 Kumpulan <i>mockup</i> SiSUSI	
Lampiran 4 Kumpulan screenshot SiSUSI	

#### **INSTANSI**

Kementerian Perdagangan adalah kementerian yang mengemban tugas membantu presiden dalam menyelenggarakan sebagian tugas pemerintah di bidang perdagangan. Tugas tersebut mencakup perumusan kebijakan, pelaksanaan, pengawasan, dan penyampaian laporan kepada Presiden terkait bidang perindustrian. Kementerian Perdagangan dijabat oleh seorang Menteri Perdagangan (Menperdag). Saat ini, jabatan Menteri Perdagangan dijabat oleh Bapak Thomas Trikasih Lembong. Lokasi di Jl. M. I. Ridwan Rais No. 5 Jakarta Pusat. Dalam melaksanakan tugasnya Menteri Perdagangan dibantu oleh empat staf yang bertugas sesuasi fungsi spesialisnya untuk memberikan data dan masukan bagi Menteri Perdagangan dalam proses pengambilan kebijakan dan keputusan. Di bawah kementerian perdagangan terdapat pula lima Direktorat Jenderal, yaitu Direktorat Jenderal Perdagangan Dalam Negeri, Direktorat Jenderal Luar Negeri, Direktorat Jenderal Kerjasama Perdagangan Dalam Negeri, Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Internasional, serta Direktorat Jenderal Pengembangan Ekspor Nasional.

#### Visi

Sejalan dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2005–2025, maka Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2010–2014, yang merupakan RPJMN Tahap II, bertujuan untuk lebih memantapkan penataan Indonesia di segala bidang dengan menekankan upaya peningkatan kualitas sumber daya manusia termasuk pengembangan ilmu dan teknologi serta penguatan daya saing ekonomi. Kementerian Perdagangan sebagai salah satu instansi yang diberi tugas dan fungsi di bidang pembangunan ekonomi tentunya akan berupaya untuk ikut berperan aktif dalam mewujudkan daya saing ekonomi nasional. Oleh karena itu, dengan mempertimbangkan perkembangan, masalah, dan berbagai kecenderungan pembangunan perekonomian ke depan, maka Kementerian Perdagangan menetapkan visi bahwa perdagangan sebagai sektor penggerak pertumbuhan dan daya saing ekonomi serta pencipta kemakmuran rakyat yang berkeadilan.

Perdagangan sebagai sektor penggerak pertumbuhan dan daya saing ekonomi serta pencipta kemakmuran rakyat yang berkeadilan dapat diwujudkan melalui peningkatan kinerja ekspor nonmigas secara berkualitas, penguatan pasar dalam negeri dan stabilisasi ketersediaan bahan pokok dan penguatan jaringan distribusi nasional. Dalam rangka mewujudkan visi tersebut, Kementerian Perdagangan menetapkan misi sebagai berikut:

- 1 Meningkatkan kinerja ekspor nonmigas secara berkualitas.
- 2 Menguatkan pasar dalam negeri.
- 3 Menjaga ketersediaan bahan pokok dan penguatan jaringan distribusi nasional.

#### Misi

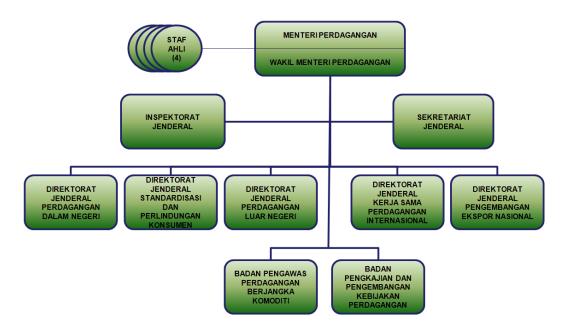
Mengacu pada RPJPN 2005-2025, RPJMN 2010-2014, serta visi dan misi Kementerian Perdagangan tersebut di atas, maka pembangunan perdagangan dalam

negeri pada tahun 2010-2014 disusun secara sinergis, terintegrasi dan sekaligus berkesinambungan dengan pencapaian pembangunan perdagangan dalam negeri tahun 2004-2009, maka misi Direktorat Jenderal Perdagangan Dalam Negeri dirumuskan sebagai berikut:

- 1 Perbaikan iklim usaha perdagangan dalam negeri.
- Peningkatan kinerja sektor perdagangan besar dan eceran, serta penggunaan produk negeri.
- 3 Stabilisasi dan penurunan disparitas harga bahan pokok.
- 4 Penciptaan jaringan distribusi perdagangan yang efisien.

#### Struktur Organisasi

Untuk struktur organisasi Kementerian Perdagangan dapat dilihat pada Gambar 1.



Gambar 1 Struktur Organisasi Kementerian Perdagangan

Kementerian Perdagangan terdiri atas lima Direktorat Jenderal yakni:

- 1 Ditjen Perdagangan Dalam Negeri.
- 2 Ditjen Perdagangan Luar Negeri.
- 3 Ditjen Standarisasi dan Perlindungan Internasional.
- 4 Ditjen Kerjasama Perdagangan Internasional.
- 5 Ditjen Pengembangan Ekspor Nasional.

Ditjen Perdagangan Dalam Negeri bertugas merumuskan serta melaksanakan kebijakan dan standardisasi teknis di bidang perdagangan dalam negeri. Ditjen Perdagangan Dalam Negeri terdiri atas:

- 1 Direktorat Bina Usaha Perdagangan.
- 2 Direktorat Dagang Kecil Menengah dan Produk Dalam Negeri.
- 3 Direktorat Logistik dan Sarana Distribusi.
- 4 Direktorat Bahan Pokok dan Barang Strategis.

Ditjen Perdagangan Luar Negeri bertugas merumuskan serta melaksanakan kebijakan dan standardisasi teknis di bidang perdagangan luar negeri. Ditjen Perdagangan Luar Negeri terdiri atas:

- 1 Direktorat Ekspor Produk Pertanian dan Kehutanan.
- 2 Direktorat Ekspor Produk Industri dan Pertambangan.
- 3 Direktorat Impor.
- 4 Direktorat Fasilitasi Ekspor dan Impor.
- 5 Direktorat Pengamanan Perdagangan.

Ditjen Standarisasi dan Perlindungan Internasional bertugas merumuskan serta melaksanakan kebijakan dan standardisasi teknis di bidang standardisasi dan perlindungan konsumen. Ditjen Standarisasi dan Perlindungan Internasional terdiri atas:

- 1 Direktorat Standardisasi.
- 2 Direktorat Pengawasan Barang Beredar dan Jasa.
- 3 Direktorat Pemberdayaan Konsumen.
- 4 Direktorat Metrologi.
- 5 Direktorat Pengembangan Mutu Barang.

Ditjen Kerjasama Perdagangan Internasional bertugas merumuskan serta melaksanakan kebijakan dan standardisasi teknis di bidang kerja sama perdagangan internasional. Ditjen Perdagangan Luar Negeri terdiri atas:

- 1 Direktorat Kerja Sama Multilateral.
- 2 Direktorat Kerja Sama ASEAN.
- 3 Direktorat Kerja Sama APEC dan Organisasi Internasional Lainnya.
- 4 Direktorat Kerja Sama Bilateral.
- 5 Direktorat Perundingan Perdagangan Jasa.

Ditjen Pengembangan Ekspor Nasional bertugas melaksanakan pengkoordinasian dan pembinaan di bidang pengembangan ekspor nasional. Ditjen Pengembangan Ekspor Nasional terdiri atas:

- 1 Direktorat Pengembangan Produk Ekspor.
- 2 Direktorat Pengembangan Pasar dan Informasi Ekspor.
- 3 Direktorat Pengembangan Promosi dan Citra.
- 4 Direktorat Kerja Sama Pengembangan Ekspor.
- 5 Balai Besar Pendidikan dan Pelatihan Ekspor Indonesia. Kementerian Perdagangan juga memiliki 2 Badan, yakni:
- 1 Badan Pengawas Perdagangan Berjangka Komuniti.
- 2 Badan Pengkajian dan Pengembangan Kebijakan Perdagangan.

Badan Pengawas Perdagangan Berjangka Komuniti bertugas melaksanakan pembinaan, pengaturan, dan pengawasan kegiatan Perdagangan Berjangka, Pasar Fisik Komoditi di Bursa Berjangka, Sistem Resi Gudang, Pasar Lelang dan Jasa. Badan Pengawas Perdagangan Berjangka Komuniti terdiri atas:

- 1 Biro Hukum.
- 2 Biro Perniagaan.
- 3 Biro Analisa Pasar.
- 4 Biro Pasar Fisik dan Jasa.

Badan Pengkajian dan Pengembangan Kebijakan Perdagangan bertugas melaksanakan pengkajian dan pengembangan kebijakan perdagangan. Badan Pengkajian dan Pengembangan Kebijakan Perdagangan terdiri atas:

- 1 Pusat Kebijakan Perdagangan Dalam Negeri.
- 2 Pusat Kebijakan Perdagangan Luar Negeri.

- 3 Pusat Kebijakan Kerjasama Perdagangan Internasional.
- 4 Pusat Data dan Informasi Perdagangan.

### Waktu dan Jadwal Praktik Kerja Lapangan

Praktik Kerja Lapangan di Pusat Data dan Informasi Perdagangan (Pusdatin Perdagangan) dilakukan selama 35 hari kerja dimulai pada tanggal 29 Juni - 21 Agustus 2015. Jam kerja pada hari Senin sampai Jumat pada pukul 08.00-16.30 WIB. Jam kerja selama bulan puasa pada pukul 08.00-15.00 WIB.

### Deskripsi Singkat Kajian

SiSUSI adalah sistem surat menyurat dengan basis *web* yang dapat digunakan oleh seluruh pegawai pada Kementerian Perdagangan. Sistem ini membantu penyampaian disposisi surat yang dilakukan dalam oleh Kementerian kepada pegawai yang bersangkutan. Berikut adalah pembagian tugas dalam pengerjaan sistem ini:

Modul 1: Analisis kebutuhan sistem dan pengguna, uji coba sistem, dokumentasi, *user manual* SiSUSI.

Penanggung Jawab: Haposan Michael Gregorius Silalahi.

Modul 2: Back-end programmer, front-end programmer, dokumentasi, user manual SiSUSI.

Penanggung Jawab: Peralta C. P. Zega.

Modul 3: Back-end programmer, uji coba sistem, dokumentasi.

Penanggung Jawab: Kiagus Abdul Fattah.

### Aplikasi Persuratan dan Disposisi (SiSUSI)

SiSUSI adalah aplikasi persuratan dan disposisi secara elektronik. Aplikasi ini dibuat untuk mempermudah dan mempercepat kegiatan persuratan dan disposisi serta mewujudkan transparansi informasi di dalam Kemendag. Pengguna utama aplikasi ini adalah seluruh pegawai/pejabat Kemendag. Aplikasi ini berbasis objek dan dibangun dengan menggunakan bahasa pemograman PHP, MySQL, dan HTML. Untuk koneksi ke *database*, aplikasi ini mengunakan PHP *Data Object* (PDO). *Compiler* yang dipakai dalam mengembangkan sistem persuratan ini adalah NetBeans IDE 8.0.2 (64 bit).

### **Latar Belakang**

Salah satu komponen adminstrasi yang sangat penting di dalam lembaga negara, pemerintah daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, dan organisasi kemasyarakatan adalah kegiatan persuratan. Surat merupakan sarana untuk menyampaikan informasi secara tertulis dari pihak satu ke pihak yang lain. Informasi tersebut dapat berupa pernyataan, permintaan, laporan, perintah, pemikiran, pemberitahuan, saran-saran atau undangan atas nama pribadi, jabatan dalam sebuah organisasi, instansi ataupun perusahaan informal.

Kementerian Perdagangan adalah salah satu kementerian Republik Indonesia yang membidangi urusan perdagangan. Dari ukuran organisasi, dapat dilihat bahwa surat yang keluar dan yang masuk sangat banyak. Setiap direktorat memiliki gedung sendiri yang membuat proses pengiriman surat menjadi lama. Selain itu, peredaran informasi menjadi tidak transparan karena masih memakai surat fisik.

#### Tujuan

Tujuan pembuatan aplikasi ini adalah:

- 1 Mempercepat proses pengiriman surat, disposisi, dan tindakan terhadap disposisi tersebut.
- 2 Mewujudkan transparansi informasi.
- 3 Mengarsipkan surat untuk otentikasi dan pelacakan.

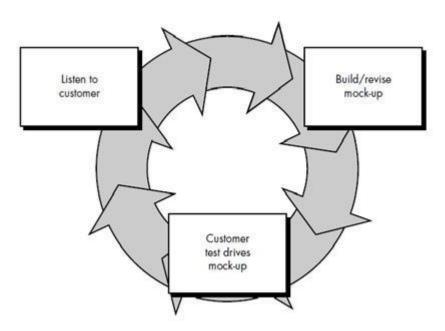
#### **Ruang Lingkup**

Persuratan merupakan hal yang sangat penting dalam sebuah instansi. Akan tetapi, sistem persuratan yang sampai sekarang masih diterapkan oleh kebanyakan instansi pemerintahan masih tradisional. Hal ini disebabkan karena instansi-instansi pemerintahan masih memakai surat fisik sebagai media persuratannya. Waktu penanganan surat dan kurangnya transparansi informasi menjadi kendala utama dalam sistem yang memakai surat fisik ini. Oleh karena itu, SiSUSI dikembangkan untuk mengatasi masalah-masalah tersebut. SiSUSI menyediakan proses pembuatan dan penangan surat secara cepat dan

transparan. Aplikasi ini juga dapat menampilkan grafik yang menunjukan tingkat keaktifan suatu instansi melalui jumlah surat masuk dan surat keluar setiap bulannya.

#### Metode Pengembangan

Aplikasi ini dikembangkan dengan metode *prototyping*. Tahapan dalam metode pengembangan *prototyping* dapat dilihat pada Gambar 2 berikut:



Gambar 2 Tahapan pengembangan prototyping

Pertama, kami melakukan pertemuan dengan *client* untuk mengumpulkan data tentang gambaran perangkat lunak yang akan dibuat. Dari data-data tersebut, kami membangun sebuah aplikasi yang masih berbentuk *prototype*. *Prototype* ini kemudian kami bawa kepada *client* untuk dievaluasi. Setelah itu, kami melakukan *upgrading* terhadap *protype* tersebut berdasarkan hasil evaluasi dari *client*. Proses ini terus berlanjut hingga *protype* yang dihasilkan sesuai dengan keinginan *client*.

Kami memilih metode ini karena *client* terkadang hanya memberikan gambaran umum tentang perangkat lunak yang ingin dibuat, tetapi tidak dengan rincian kebutuhan dan fungsinya (Pressman R.S. dan Maxim B.R., 2015:45). *Prototyping* dilakukan untuk menjembatani perbedaan persepsi antara *client* dan pengembang.

#### Pengembangan SiSUSI

Proses pengembangan SiSUSI berbasis *desktop* menggunakan metode *prototyping* yang terdiri atas tahap perencanaan, analisis, perancangan, implementasi, dan pengujian. Berikut penjelasan dari masing-masing tahap tersebut.

#### Perencanaan SiSUSI

Fase perencanaan dimulai ketika permintaan *project* telah diterima dari *client*. Perencanaan dimulai dari penentuan *scope* atau batasan fungsi dan perilaku dari aplikasi yang akan dibuat. Fase ini dilakukan bersama pembimbing instansi. Karakteristik pengguna SiSUSI dapat dilihat pada Tabel 1.

Tabel 1 Karakteristik pengguna

Nama Aktor	Defenisi
User	<i>User</i> memiliki hak untuk mengirim surat, melihat surat masuk, melihat surat keluar, melihat respon, melihat lampiran, dan melihat rekapitulasi.
Admin	Admin memiliki hak yang sama dengan user dengan tambahan fungsi mengambah, mengedit, dan menghapus user.

Berikut adalah deskripsi rinci kebutuhan SiSUSI:

#### 1 Antarmuka pemakai

Antarmuka pemakai dikembangkan dengan menggunakan modus grafik dan berbasis *web*. Pemakai berinteraksi dengan SiSUSI melalui antarmuka penjelajah situs (*web browser*). SiSUSI menerima masukan dari pemakai melalui perintah yang diklik *mouse*. Keluaran dari SiSUSI dapat dilihat pemakai dengan menggunakan monitor secara langsung.

### 2 Antarmuka perangkat keras

Kebutuhan minimum yang diperlukan untuk dapat menjalankan SiSUSI adalah:

- a *Operating sistem*: Windows XP SP 2 / Mac OS X 10.6 / Ubuntu 12.04 / Debian 7 / OpenSuSE 13.1 / Fedora Linux 21.
- b *Processor*: Intel Pentium 4.
- c RAM: 512MB.

#### 3 Antarmuka perangkat lunak

*Library* yang dipakai dalam pengembangan SiSUSI adalah *library* PDO\_MYSQL untuk melakukan koneksi basis data dari *script* PHP ke basis data MySQL. Umumnya *library* ini sudah terdapat pada waktu instalasi My SQL.

#### 4 Antarmuka komunikasi

Yang dibutuhkan adalah sebuah komputer *server* dan satu atau beberapa komputer *client* yang terhubung secara *client-server* dalam lingkup jaringan Internet berbasis *Transmission Control Protocol / Internet Protocol* (TCP/IP).

#### **Analisis SiSUSI**

Tahap analisis terdiri atas deskripsi umum sistem, analisis pengguna sistem, analisis kebutuhan pengguna, analisis kebutuhan sistem, fungsi-fungsi produk, karakteristik pengguna, batasan-batasan SiSUSI, dan *use case diagram*. Berikut penjelasan dari masing-masing bagian tersebut:

#### 1 Deskripsi umum sistem

SiSUSI dibangun untuk membantu pegawai di Kemendag dalam mengirim dan mendisposisi surat. SiSUSI dikembangkan dalam bentuk *web application* dan berada dalam jaringan (*online*).

#### 2 Analisis pengguna sistem

Pengguna yang akan menggunakan aplikasi arsip surat menyurat adalah seluruh pegawai Kemendag. Pegawai di sini adalah menteri, eselon 1 hingga eselon 4, dan staf.

### 3 Analisis kebutuhan pengguna

Dasar pembuatan SiSUSI adalah adanya kebutuhan pengguna untuk:

- a Melakukan pengiriman surat dengan cepat.
- b Mengarsipkan surat untuk otentikasi dan pelacakan.
- c Mewujudkan transparansi informasi.

#### 4 Analisis kebutuhan sistem

Pada analisis kebutuhan sistem, SiSUSI memiliki fasilitas sebagai berikut:

- a Memberikan informasi tentang surat yang masuk dan surat yang keluar.
- b Memberikan informasi mengenai jumlah surat yang masuk dan surat yang keluar dari akun *user* dalam bentuk grafik.

### 5 Fungsi-fungsi produk

Adapun fungsi-fungsi yang dimiliki oleh perangkat lunak ini adalah:

- a Fungsi kirim surat. [SiSUSI.P-0001]
- b Fungsi lihat surat masuk. [SiSUSI.P-0002]
- c Fungsi lihat surat keluar. [SiSUSI.P-0003]
- d Fungsi lihat rekapitulasi [SiSUSI.P-0004]
- e Fungsi lihat respon. [SiSUSI.P-0005]
- f Fungsi lihat lampiran. [SiSUSI.P-0006]
- g Fungsi terima surat. [SiSUSI.P-0007]
- h Fungsi disposisi surat. [SiSUSI.P-0008]
- i Fungsi tolak surat. [SiSUSI.P-0009]
- j Fungsi tambah user. [SiSUSI.P-0010]
- k Fungsi edit *user*. [SiSUSI.P-0011]
- 1 Fungsi hapus *user*. [SiSUSI.P-0012]

#### 6 Karakteristik pengguna

Rincial hak akses pengguna dapat dilihat pada Tabel 2.

Tabel 1 Kategori pengguna SiSUSI

Kategori Pengguna	Tugas	Hak Akses Terhadap Aplikasi
Admin	Fungsi kirim surat.	[SiSUSI.P-0001]
	Fungsi lihat surat	[SiSUSI.P-0002]
	masuk.	
	Fungsi lihat surat	[SiSUSI.P-0003]
	keluar.	
	Fungsi lihat	[SiSUSI.P-0004]
	rekapitulasi.	
	Fungsi lihat respon.	[SiSUSI.P-0005]
	Fungsi lihat lampiran.	[SiSUSI.P-0006]
	Fungsi terima surat.	[SiSUSI.P-0007]
	Fungsi disposisi surat.	[SiSUSI.P-0008]
	Fungsi tolak surat.	[SiSUSI.P-0009]
	Fungsi tambah <i>user</i> .	[SiSUSI.P-0010]
	Fungsi edit <i>user</i> .	[SiSUSI.P-0011]

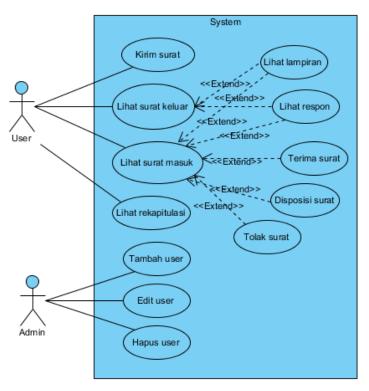
Kategori Pengguna	Tugas	Hak Akses Terhadap Aplikasi
	Fungsi hapus <i>user</i> .	[SiSUSI.P-0012]
User	Fungsi kirim surat.	[SiSUSI.P-0001]
	Fungsi lihat surat	[SiSUSI.P-0002]
	masuk.	
	Fungsi lihat surat	[SiSUSI.P-0003]
	keluar.	
	Fungsi lihat	[SiSUSI.P-0004]
	rekapitulasi.	
	Fungsi lihat respon.	[SiSUSI.P-0005]
	Fungsi lihat lampiran.	[SiSUSI.P-0006]
	Fungsi terima surat.	[SiSUSI.P-0007]
	Fungsi disposisi surat.	[SiSUSI.P-0008]
	Fungsi tolak surat.	[SiSUSI.P-0009]

#### 7 Batasan-batasan sisusi

Batasan-batasan yang diberikan dalam SiSUSI adalah sebagai berikut:

- a Berbasis web.
- b Surat yang dikirim dalam bentuk softcopy.
- c Surat hanya dapat dikirim oleh pengguna dengan tingkat eselon kurang dari 3.
- 8 Use case Diagram

Use case diagram SiSUSI dapat dilihat pada Gambar 3.



Gambar 3 Use case diagram SiSUSI

#### 9 Defenisi use case

Defenisi use case SiSUSI dapat dilihat pada Tabel 3.

Tabel 2 Defenisi use case SiSUSI

rendah satu tingkat darinya.  Pengguna dapat melihat daftar surat yang masuk ke akunnya.  Fungsi lihat surat keluar.  Pengguna dapat melihat daftar surat yang keluar dari akunnya.  Fungsi lihat rekapitulasi.  Pengguna dapat melihat surat masuk dan surat keluar yang memiliki tingkat keamanan biasa di semua direkorat Kemendag.  Fungsi lihat respon.  Pengguna dapat melihat respon surat.  Pengguna dapat melihat lampiran yang disertakan pada setiap surat.  Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk.  Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  Pengguna dapat menolak surat yang masuk.	No.	Use case	Deskripsi
rendah satu tingkat darinya.  Pengguna dapat melihat daftar surat yang masuk ke akunnya.  Fungsi lihat surat keluar.  Pengguna dapat melihat daftar surat yang keluar dari akunnya.  Fungsi lihat rekapitulasi.  Pengguna dapat melihat surat masuk dan surat keluar yang memiliki tingkat keamanan biasa di semua direkorat Kemendag.  Fungsi lihat respon.  Pengguna dapat melihat respon surat.  Pengguna dapat melihat lampiran yang disertakan pada setiap surat.  Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk.  Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  Pengguna dapat menolak surat yang masuk.	1	Fungsi kirim surat.	Pengguna dapat mengirim surat ke pengguna
2 Fungsi lihat surat masuk. Pengguna dapat melihat daftar surat yang masuk ke akunnya.  3 Fungsi lihat surat keluar. Pengguna dapat melihat daftar surat yang keluar dari akunnya.  4 Fungsi lihat rekapitulasi. Pengguna dapat melihat surat masuk dan surat keluar yang memiliki tingkat keamanan biasa di semua direkorat Kemendag.  5 Fungsi lihat respon. Pengguna dapat melihat respon surat.  6 Fungsi lihat lampiran. Pengguna dapat melihat lampiran yang disertakan pada setiap surat.  7 Fungsi terima surat. Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk.  8 Fungsi disposisi surat. Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  9 Fungsi tolak surat. Pengguna dapat menolak surat yang masuk.  10 Fungsi tambah user. Admin dapat menambah pengguna baru.  11 Fungsi edit user. Admin dapat mengedit data-data pengguna.			lain yang memiliki eselon yang sama atau lebih
masuk ke akunnya.  Pengguna dapat melihat daftar surat yang keluar dari akunnya.  Fungsi lihat rekapitulasi. Pengguna dapat melihat surat masuk dan surat keluar yang memiliki tingkat keamanan biasa di semua direkorat Kemendag.  Fungsi lihat respon. Pengguna dapat melihat respon surat. Pengguna dapat melihat lampiran yang disertakan pada setiap surat.  Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk.  Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  Admin dapat menambah pengguna baru.  Admin dapat mengedit data-data pengguna.			rendah satu tingkat darinya.
Fungsi lihat surat keluar.  Pengguna dapat melihat daftar surat yang keluar dari akunnya.  Pengguna dapat melihat surat masuk dan surat keluar yang memiliki tingkat keamanan biasa di semua direkorat Kemendag.  Fungsi lihat respon.  Pengguna dapat melihat respon surat.  Pengguna dapat melihat lampiran yang disertakan pada setiap surat.  Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk.  Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  Pengguna dapat menolak surat yang masuk.  Admin dapat menambah pengguna baru.  Admin dapat mengedit data-data pengguna.	2	Fungsi lihat surat masuk.	Pengguna dapat melihat daftar surat yang
keluar dari akunnya.  4 Fungsi lihat rekapitulasi. Pengguna dapat melihat surat masuk dan surat keluar yang memiliki tingkat keamanan biasa di semua direkorat Kemendag.  5 Fungsi lihat respon. Pengguna dapat melihat respon surat. Pengguna dapat melihat lampiran yang disertakan pada setiap surat.  7 Fungsi terima surat. Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk.  8 Fungsi disposisi surat. Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  9 Fungsi tolak surat. Pengguna dapat menolak surat yang masuk.  10 Fungsi tambah user. Admin dapat menambah pengguna baru.  Admin dapat mengedit data-data pengguna.			masuk ke akunnya.
4 Fungsi lihat rekapitulasi. Pengguna dapat melihat surat masuk dan surat keluar yang memiliki tingkat keamanan biasa di semua direkorat Kemendag.  5 Fungsi lihat respon. Pengguna dapat melihat respon surat. Pengguna dapat melihat lampiran yang disertakan pada setiap surat.  7 Fungsi terima surat. Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk.  8 Fungsi disposisi surat. Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  9 Fungsi tolak surat. Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  10 Fungsi tambah user. Admin dapat menambah pengguna baru.  Admin dapat mengedit data-data pengguna.	3	Fungsi lihat surat keluar.	Pengguna dapat melihat daftar surat yang
keluar yang memiliki tingkat keamanan biasa di semua direkorat Kemendag.  5 Fungsi lihat respon. Pengguna dapat melihat respon surat. 6 Fungsi lihat lampiran. Pengguna dapat melihat lampiran yang disertakan pada setiap surat. 7 Fungsi terima surat. Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk. 8 Fungsi disposisi surat. Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk. 9 Fungsi tolak surat. Pengguna dapat menolak surat yang masuk. 10 Fungsi tambah user. Admin dapat menambah pengguna baru. 11 Fungsi edit user. Admin dapat mengedit data-data pengguna.			keluar dari akunnya.
di semua direkorat Kemendag.  5 Fungsi lihat respon.  6 Fungsi lihat lampiran.  7 Fungsi terima surat.  8 Fungsi disposisi surat.  9 Fungsi tolak surat.  Pengguna dapat melihat lampiran yang disertakan pada setiap surat.  Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk.  Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  Pengguna dapat menolak surat yang masuk.  Pengguna dapat menolak surat yang masuk.  Admin dapat menambah pengguna baru.  Admin dapat mengedit data-data pengguna.	4	Fungsi lihat rekapitulasi.	Pengguna dapat melihat surat masuk dan surat
5 Fungsi lihat respon. 6 Fungsi lihat lampiran. 7 Fungsi terima surat. 8 Fungsi disposisi surat. 9 Fungsi tolak surat. 10 Fungsi edit user. 11 Fungsi edit user. Pengguna dapat melihat lampiran yang disertakan pada setiap surat. Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk. Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk. Pengguna dapat menolak surat yang masuk. Admin dapat menambah pengguna baru. Admin dapat mengedit data-data pengguna.			keluar yang memiliki tingkat keamanan biasa
6 Fungsi lihat lampiran. Pengguna dapat melihat lampiran yang disertakan pada setiap surat.  7 Fungsi terima surat. Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk.  8 Fungsi disposisi surat. Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  9 Fungsi tolak surat. Pengguna dapat menolak surat yang masuk.  10 Fungsi tambah user. Admin dapat menambah pengguna baru.  11 Fungsi edit user. Admin dapat mengedit data-data pengguna.			di semua direkorat Kemendag.
disertakan pada setiap surat.  7 Fungsi terima surat.  8 Fungsi disposisi surat.  9 Fungsi tolak surat.  10 Fungsi tambah user.  11 Fungsi edit user.  disertakan pada setiap surat.  Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk.  Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  Pengguna dapat menolak surat yang masuk.  Admin dapat menambah pengguna baru.  Admin dapat mengedit data-data pengguna.	5	Fungsi lihat respon.	Pengguna dapat melihat respon surat.
7 Fungsi terima surat.  8 Fungsi disposisi surat.  9 Fungsi tolak surat.  10 Fungsi tambah user.  11 Fungsi edit user.  Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat yang masuk.  Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  Pengguna dapat menolak surat yang masuk.  Admin dapat menambah pengguna baru.  Admin dapat mengedit data-data pengguna.	6	Fungsi lihat lampiran.	Pengguna dapat melihat lampiran yang
yang masuk.  8 Fungsi disposisi surat.  Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  9 Fungsi tolak surat.  Pengguna dapat menolak surat yang masuk.  Pengguna dapat menolak surat yang masuk.  Admin dapat menambah pengguna baru.  Admin dapat mengedit data-data pengguna.			disertakan pada setiap surat.
8 Fungsi disposisi surat. Pengguna dapat mendisposisi surat yang masuk.  9 Fungsi tolak surat. Pengguna dapat menolak surat yang masuk. 10 Fungsi tambah <i>user</i> . Admin dapat menambah pengguna baru. 11 Fungsi edit <i>user</i> . Admin dapat mengedit data-data pengguna.	7	Fungsi terima surat.	Pengguna dapat menerima/melaksanakan surat
masuk.  9 Fungsi tolak surat. Pengguna dapat menolak surat yang masuk.  10 Fungsi tambah <i>user</i> . Admin dapat menambah pengguna baru.  11 Fungsi edit <i>user</i> . Admin dapat mengedit data-data pengguna.			yang masuk.
9 Fungsi tolak surat. Pengguna dapat menolak surat yang masuk. 10 Fungsi tambah <i>user</i> . <i>Admin</i> dapat menambah pengguna baru. 11 Fungsi edit <i>user</i> . <i>Admin</i> dapat mengedit data-data pengguna.	8	Fungsi disposisi surat.	Pengguna dapat mendisposisi surat yang
<ul> <li>Fungsi tambah <i>user</i>. Admin dapat menambah pengguna baru.</li> <li>Fungsi edit <i>user</i>. Admin dapat mengedit data-data pengguna.</li> </ul>			masuk.
11 Fungsi edit <i>user</i> . Admin dapat mengedit data-data pengguna.	9	Fungsi tolak surat.	Pengguna dapat menolak surat yang masuk.
	10	Fungsi tambah <i>user</i> .	Admin dapat menambah pengguna baru.
12 Fungsi hanus user Admin danat menghanus pengguna	11	Fungsi edit <i>user</i> .	Admin dapat mengedit data-data pengguna.
12 I ungsi napus user. Mamm dapat menghapus pengguna.	12	Fungsi hapus <i>user</i> .	Admin dapat menghapus pengguna.

### 10 Skenario use case

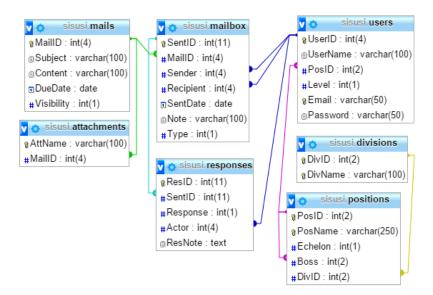
Skenario use case dapat dilihat pada Lampiran 1.

### Perancangan SiSUSI

Setelah dari tahap analisis, kami beralih ke tahap perancangan. Pada tahap ini kami membuat ERD, *class diagram*, dan *mockup* perangkat lunak. Berikut rincian dari tahap perencanaan SiSUSI:

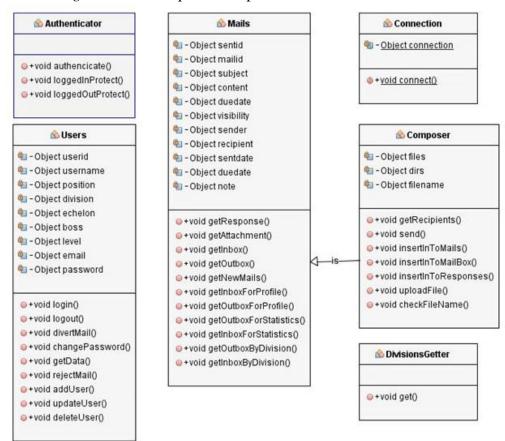
### 1 ER diagram

ER *diagram* SiSUSI dapat dilihat di Gambar 4. Untuk defenisi setiap tabel pada ERD dapat dilihat di Lampiran 2.



Gambar 4 ERD SiSUSI

Class diagramClass diagram SiSUSI dapat dilihat pada Gambar 5.



Gambar 5 Class diagram SiSUSI

#### 3 *Mockup*

Aplikasi yang kami pakai untuk membuat *mockup* SiSUSI adalah Balsamiq Mockup. Setiap *mockup* yang kami buat kami demokan kepada *client* untuk menyesuaikan desain perangkat lunak dengan permintaan klien. Kumpulan *screenshot* dari *mockup* SiSUSI dapat dilihat pada Lampiran 3.

#### Implementasi SiSUSI

Bagian ini adalah bagian yang paling memakan waktu paling lama dari antara fasefase yang lain. Implementasi program sebisa mungkin dilakukan berdasarkan data-data yang telah ada dari tahap-tahap sebelumnya. Aplikasi yang kami pakai untuk mengembangkan sistem ini adalah NetBeans IDE 8.0.2 (64bit). Pada fase ini kami juga melakukan demo aplikasi untuk dapat dievaluasi oleh *client*. Dari hasil evaluasi kami melakukan perbaikan hingga didapat aplikasi akhir sesuai keinginan *client*. Kumpulan *screnshot* dari hasil akhir program dapat dilihat pada Lampiran 4.

#### Pengujian SiSUSI

Setelah pihak klien sudah merasa puas pada tahap implementasi (tidak ada yang perlu diubah lagi), kami masuk ke tahap pengujian. Sebelum melakukan pengujian, kami membuat daftar fungsi yang ingin diuji. Sebelum dilakukan pengujian oleh perwakilan pihak klien, tim kami melakukan pengujian terlebih dahulu. Tidak jarang kami menemukan kesalahan (*bug/error*) pada aplikasi yang disebabkan oleh *cleaning* pada kode programnya. Setelah pengujian selesai, kami melakukan pemasangan aplikasi pada server *client*.

#### **Perawatan SiSUSI**

Tim kami melakukan pemantauan bagaimana user mengoperasikan sitem yang kami buat, antisipasi gangguan kecil seperti bug, dan gangguan dari luar (seperti virus dan kehilangan data). Namun proses perawatan tidak dapat terus tim kami lakukan. Proses perawatan selanjutnya akuan diteruskan oleh pihak Pusdatin Kemendag.

#### SIMPULAN DAN SARAN

#### Simpulan

SiSUSI ini dapat melakukan pengiriman surat dan disposisi secara cepat karena bebasis *web* sehingga setiap pegawai yang mendapatkan surat atau disposisi dapat langsung menerima tanpa harus menunggu pengiriman surat fisik. Aplikasi ini juga dapat menjaga pengarsipan surat karena semua disimpan pada *database* yang tidak aman dan tidak mudah hilang.

#### Saran

Pengembangan sistem ini akan lebih baik jika ruang lingkup yang diperlebar hingga dapat mencakup seluruh kementerian yang ada di Indonesia. Pembuatan surat pada sistem yang sekarang hanyalah mencakup internal dari Kementerian Perdagangan sehingga masih banyak yang dapat dikembangkan lagi untuk kedepannya agar dapat lebih bermanfaat bagi keseluruhan Kementerian di Indonesia.

### **DAFTAR PUSTAKA**

Pressman R.S., Maxim B. *Software Engineering, A Practitioner's Approach, Eighth Edition.* McGraw-Hill Education. 2015.

Kementerian Perdagangan. 2012. Tentang Kami. <a href="http://www.kemendag.go.id/id">http://www.kemendag.go.id/id</a>. 19 Agustus 2015.

# **LAMPIRAN**

# Lampiran 1 Skenario *use case* SiSUSI

## Use Case 1

Use case Name:	Kirim surat.		
Scenario:	User ingin mengirim surat.		
Triggering Event:	<i>User</i> menekan <i>button</i> kirim p	pada form buat surat.	
Brief Description:			
Actors:	User dengan position sekreta	ris.	
Related Use case:			
Stakeholders:			
Preconditions:	User berada pada halaman bu	ıat surat.	
Postconditions:	User dibawa ke halaman surat keluar.		
Flow of Activities:			
	Actor	System	
	1 <i>User</i> menekan <i>tile</i> buat surat pada <i>dashboard</i> .	1 Menampilkan halaman buat surat.	
	2 <i>User</i> mengisi <i>form</i> buat surat.	2	
	3 <i>User</i> menekan <i>button</i> kirim.	3 Menampilkan halaman surat keluar.	
Exception Conditions:	Ada <i>field</i> yang kosong pada <i>j</i>	form buat surat.	

Use case Name:	Lihat surat masuk.
Scenario:	User ingin melihat daftar surat masuk.
Triggering Event:	User menekan tile surat masuk pada dashboard.

User.		
User berhasil login.		
User dibawa ke halaman surat masuk.		
Actor	System	
1 <i>User</i> menekan <i>tile</i> surat masuk <i>dashboard</i> .	1 Menampilkan halaman surat masuk.	
	User berhasil login.  User dibawa ke halaman sura  Actor  1 User menekan tile surat	

# Exception Conditions:

Use case Name:	Lihat surat keluar.		
Scenario:	User ingin melihat daftar surat keluar.		
Triggering Event:	User menekan tile surat kelua	ar pada <i>dashboard</i> .	
Brief Description:			
Actors:	User dengan position tidak sama dengan staf.		
Related Use case:			
Stakeholders:			
Preconditions:	User berhasil login.		
Postconditions:	<i>User</i> dibawa ke halaman sura	t keluar.	
Flow of Activities:			
	Actor	System	
	1 <i>User</i> menekan <i>tile</i> surat keluar pada <i>dashboard</i> .	2 Menampilkan halaman surat keluar.	
Exception Conditions:			

Use case Name:	Lihat rekapitulasi.		
Scenario:	<i>User</i> ingin melihat daftar surat masuk dan surat keluar di setiap direktorat.		
Triggering Event:	User menekan tile rekapitu	llasi pada <i>dashboard</i> .	
Brief Description:			
Actors:	Admin dan user.		
Related Use case:			
Stakeholders:			
Preconditions:	User berhasil login.		
Postconditions:	<i>User</i> dibawa ke halaman re	ekapitulasi.	
Flow of Activities:			
	Actor	System	
	1 User menekan tile Rekapitulasi pada Dashboard.	1 Menampilkan halaman Rekapitulasi	

Use case Name:	Lihat respon.
Scenario:	User ingin melihat respon surat.
Triggering Event:	User menekan menu lihat respon.
Brief Description:	
Actors:	Admin dan user.
Related Use case:	Lihat surat masuk dan lihat surat keluar.
Stakeholders:	

Preconditions:	User menekan salah satu surat.		
Postconditions:	Respon surat ditampilkan.		
Flow of Activities:			
	Actor System		
	1 <i>User</i> menekan <i>tile</i> surat masuk atau surat keluar pada <i>dashboard</i> .  1 Menampilkan halaman surat masuk atau surat keluar.		
	2 <i>User</i> menekan salah satu 2 Menampilkan <i>dialog</i> box tentang keterangan surat		
	3 User menekan menu 3 Menampilkan respon terkait surat tersebut.		
Exception Conditions:	Surat yang diklik tidak atau masih belum direspon oleh penerima.		

Use case Name:	Lihat lampiran.			
Scenario:	User ingin melihat lampiran surat.			
Triggering Event:	User menekan link lampiran.			
Brief Description:				
Actors:	Semua pengguna.			
Related Use case:	Lihat surat masuk dan lihat surat keluar.			
Stakeholders:				
Preconditions:	User menekan salah satu surat.			
Postconditions:	Halaman baru berisi lampiran surat ditampilkan			
Flow of Activities:				
	Actor System			

	1 <i>User</i> menekan <i>tile</i> surat masuk atau surat keluar pada <i>dashboard</i> .	SI	denampilkan halaman urat masuk atau surat eluar.
	2 <i>User</i> menekan salah sati surat.	b	Menampilkan <i>dialog</i> ox tentang keterangan urat
	3 User menekan link lampiran.	b	Ienampilkan halaman aru berisi lampiran urat.
Exception Conditions:	Surat yang diklik tidak men	iliki lar	mpiran.

Use case Name:	Terima surat		
Scenario:	User ingin menerima surat yang masuk.		
Triggering Event:	User menekan salah satu surat yang masuk.		
Brief Description:			
Actors:	Semua pengguna.		
Related Use case:	Lihat surat masuk		
Stakeholders:			
Preconditions:	User menekan salah satu surat.		
Postconditions:	Status surat berubah menjadi diterima.		
Flow of Activities:			
	Actor System		
	1 User menekan tile surat masuk atau surat keluar pada dashboard.  1 Menampilkan halaman surat masuk atau surat keluar.		
	2 User menekan salah satu 2 Menampilkan dialog box tentang keterangan surat		

3	User menekan button terima.	3	Menampilkan halaman disposisi.
4	User mengisi form terima surat.		
5	Menekan button terima.	5	Mengubah status surat menjadi diterima.

Use case Name:	Disposisi surat.		
Scenario:	User ingin mendiposisi surat yang masuk.		
Triggering Event:	User menekan salah satu sura	nt yang masuk.	
Brief Description:			
Actors:	Semua penguna dengan echel	lon tidak sama dengan 5.	
Related Use case:	Lihat surat masuk.		
Stakeholders:			
Preconditions:	User menekan salah satu surat.		
Postconditions:	Status surat berubah menjadi didisposisi.		
Flow of Activities:			
	Actor	System	
	1 <i>User</i> menekan <i>tile</i> surat masuk atau surat keluar pada <i>dashboard</i> .	1 Menampilkan halaman surat masuk atau surat keluar.	
	2 <i>User</i> menekan salah satu surat.	2 Menampilkan <i>dialog</i> box tentang keterangan surat	
	3 <i>User</i> menekan <i>button</i> terima.	3 Menampilkan halaman disposisi.	
	4 <i>User</i> memilih penerima.		

	5 Menekan <i>button</i> disposisi.	5 Mengubah status sura menjadi didisposisi.	
Exception Conditions:			
Use Case 9			
Use case Name:	Tolak surat.		
Scenario:	User ingin menolak surat yan	ig masuk.	
Triggering Event:	User menekan salah satu sura	nt yang masuk.	
Brief Description:			
Actors:	Semua penguna dengan echel	lon tidak sama dengan 5.	
Related Use case:	Lihat surat masuk.		
Stakeholders:			
Preconditions:	User menekan salah satu sura	nt.	
Postconditions:	Status surat berubah menjadi diterima.		
Flow of Activities:			
	Actor	System	
	<ol> <li>User menekan tile surat masuk atau surat keluar pada dashboard.</li> </ol>	<ol> <li>Menampilkan halaman surat masuk atau surat keluar.</li> </ol>	
	2 <i>User</i> menekan salah satu surat.	2 Menampilkan <i>dialog</i> box tentang keterangan surat	
	3 <i>User</i> menekan <i>button</i> tolak.	3 Menampilkan halaman tolak surat.	
	4 <i>User</i> mengisi <i>form</i> tolak surat.	-	
	5 Menekan <i>button</i> tolak.	5 Mengubah status surat menjadi ditolah	

Use case Name:	Tambah <i>user</i> .		
Scenario:	Admin ingin menambah user.		
Triggering Event:	Admin menekan tile tambah us	er pada <i>dashboard</i> .	
Brief Description:			
Actors:	Admin.		
Related Use case:			
Stakeholders:			
Preconditions:	Admin berhasil login.		
Postconditions:	Admin dibawa ke halaman tambah user.		
Flow of Activities:			
	Actor	System	
	1 Admin menekan tile tambah user pada dashboard.	1 Menampilkan halaman tambah <i>user</i> .	
	2 Admin mengisi data-data user.		
	3 Admin menekan button simpan.	3 Menampilkan halaman daftar <i>user</i> .	
Exception Conditions:	Ada <i>field</i> yang kosong pada <i>form</i> tambah <i>user</i> .		

Use case Name:	Edit user.
Scenario:	Admin ingin mengedit data user.
Triggering Event:	Admin menekan button edit pada halaman daftar user.
Brief Description:	
Actors:	Admin.

Related Use case:		
Stakeholders:		
Preconditions:	Admin berhasil login.	
Postconditions:	Admin dibawa ke halaman edit user.	
Flow of Activities:		
	Actor	System
	1 Admin menekan tile daftar user pada dashboard.	1 Menampilkan halaman daftar user.
	2 Menekan <i>button</i> edit.	2 Menampilkan halaman edit <i>user</i> .
	3 Admin mengedit data-data user.	
	4 Admin menekan button simpan.	4 Menampilkan halaman daftar user.
Exception Conditions:	Ada <i>field</i> yang kosong pada <i>forn</i>	n edit <i>user</i> .

Use case Name:	Hapus user.	
Scenario:	Admin ingin menghapus user.	
Triggering Event:	Admin menekan tile daftar user pada dashboard.	
Brief Description:		
Actors:	Admin.	
Related Use case:		
Stakeholders:		
Preconditions:	Admin berhasil login.	
Postconditions:	User yang dipilih telah dihapus.	
Flow of Activities:		

Actor	System
1 Admin menekan tile daftar user pada dashboard.	1 Menampilkan halaman daftar user.
2 Menekan <i>button</i> hapus pada salah satu <i>user</i> .	2 Menghapus user.

# Lampiran 2 Defenisi tabel pada ERD SiSUSI (lihat Gambar 4)

## Attachments

Nama Kolom	Tipe Data	Keterangan Tambahan
AttName	varchar(100)	Primary key
MailID	int(4)	Foreign key

## **Divisions**

Nama Kolom	Tipe Data	Keterangan Tambahan
DivID	int(2)	Primary key
DivName	varchar(100)	

### Mailbox

Nama Kolom	Tipe Data	Keterangan Tambahan
SentID	int(11)	Primary key
MailID	int(4)	Foreign key
Sender	int(4)	Foreign key
Recipient	int(4)	Foreign key
SentDate	date	
Note	varchar(100)	
Type	int(1)	0: surat asli
		1: surat yang didisposisi

### Mails

Nama Kolom	Tipe Data	Keterangan Tambahan
MailID	int(4)	Primary key
Subject	varchar(100)	
Content	varchar(100)	
DueDate	date	
Visibility	int(1)	0: biasa
		1: rahasia
		2: sangat rahasia

## **Positions**

Nama Kolom	Tipe Data	Keterangan Tambahan
PosID	int(2)	Primary key
PosName	varchar(250)	
Echelon	int(1)	
Boss	date	Foreign key
DivID	int(2)	Foreign key

## Reponses

Nama Kolom	Tipe Data	Keterangan Tambahan
ResID	int(1)	Primary key
SentID	int(11)	Foreign key
Response	int(1)	0: belum direspon
		1: diterima
		2: didisposisi
		3: ditolak
Actor	int(4)	Foreign key
ResNote	text	

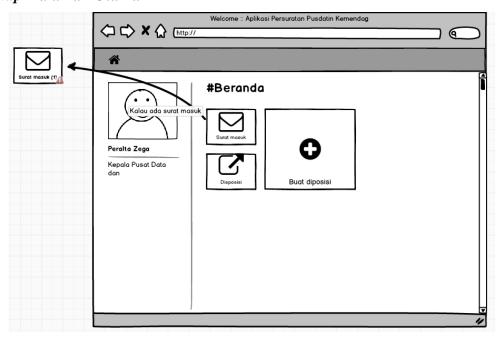
# Users

Tipe Data	Keterangan Tambahan
int(4)	Primary key
varchar(100)	
int(2)	Foreign key
int(1)	0: user
	1: admin
varchar(50)	
varchar(50)	
	int(4) varchar(100) int(2) int(1)  varchar(50)

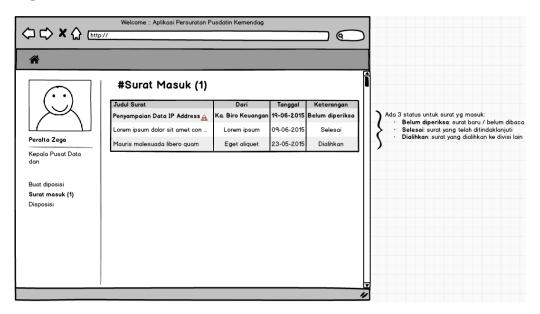
# Mockup Halaman Login



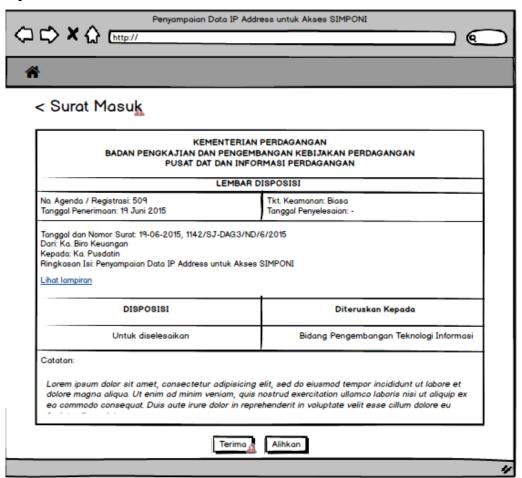
### Mockup Halaman Utama



### Mockup Halaman Surat Masuk

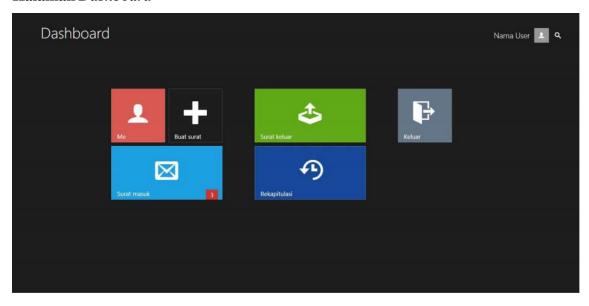


#### Mockup Halaman Lihat Surat

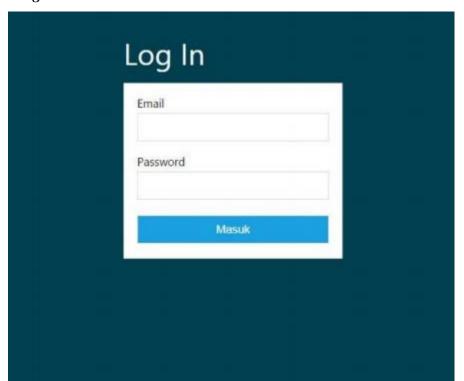


# Lampiran 4 Kumpulan screenshot SiSUSI

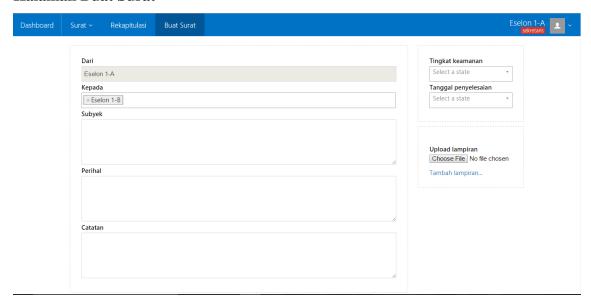
## Halaman Dashboard



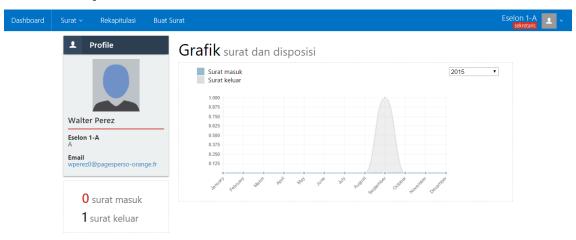
# Halaman Login



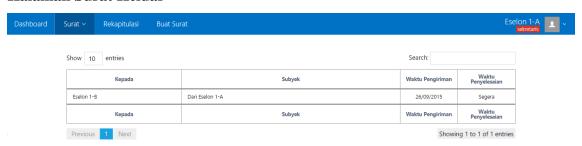
#### **Halaman Buat Surat**



## Halaman Profile



#### Halaman Surat Keluar



### Halaman Surat Masuk

