

市立新北高工 113 學年度第 1 學期第三次段考試題								班別	甲	座號		非電腦作答
科 目	職業教育	命題教師	許育瑛	審題教師	林侑靜	年級	三	科別	餐飲服務科	姓名		每面試卷要寫座號姓名

★段考範圍: 1、徵才資訊重要項目 P3-5~P3-6, P3-12。2、不合理的徵才資訊(P5-9~P5-10)。3、補充:面試安全的三要七不(P10-P11)。

一、是非題 2%，共 20%

1. () 要到求職的地點面試時，可以請家人或是信任的人陪同，或是事先告知家人地點時間。
2. () 面試或工作時，主管強調購買產品就能加入公司小股東，這是投資。
3. () 面試時，面試官詢問我和家人的人數和存簿帳戶存款金額，我要誠實告知。
4. () 求職時，即使有合約書，我也應該帶回家先和家裡長輩或是父母討論或是到就業服務站尋求諮詢協助判斷合約書內容。
5. () 每月從薪水扣除一些錢，這樣生病看醫生會相對便宜，這是勞保費是我和老闆一起交給健保局的。
6. () 公司如需要你提供證件和印章，要幫你辦薪資存戶，我應該立刻提供，不需要自己去辦。
7. () 自 2025 年基本工資調漲，最低薪資應為 23,590 元、最低時薪 189 元，論件計酬每件 100 元整。
8. () 在面試時就被要求付錢，例如：保證費、報名費、訓練費等都是十分合理的事情。
9. () 有簡訊通知我的存簿被凍結，可以提供帳戶和轉帳給他，就能解除，我要立刻按照指示辦理。
10. () 要清楚知道自己的求職的工作內容，無故提供帳戶供公司使用，可能會成為人頭帳戶洗錢和借人頭辦手機等狀況。

二、選擇配合題 2%，共 20%

1 作答注意事項：以下為參考答案，有混淆答案請小心選答出正確答案再寫在直線上，錯字要扣分。

2 作答方式：將代號與文字填入下列空格，找出說明的主題：

1	工作待遇	2	工作內容職務	3	工作時間	4	休假
5	保障與福利	6	工作經驗	7	全國商工服務網入口	8	工作條件

題號	代號	文字答案	說明題目
1			我曾在便利商店實習連續 1 年，每週 2 天進行排補貨與清潔。
2			應聘工作是做包裝商品、收款付款、陳列商品、清潔環境的工作。
3			工作一天需要排滿基本 8 小時，不包含用餐時段。
4			上網至該入口選擇「公司及分公司基本資料查詢」找到該公司是否有完成的登記狀況。
5			學歷、科系、工作經驗等都是屬於公司需要的人員資格。
6			爭鮮股份有限公司統一編號：97286918，登記機關為經濟部商業發展署核准登記。
7			每個月的薪水有分月薪制或時薪制。
8			常見的輪班有一班制、兩班制等，夜班輪後有 24 小時休班時間後再輪日班周而復始。
9			餐飲業大多無法假日排休假，但是可以採排休制度，特休為正式員工。
10			員工旅遊、績效獎金、伙食供餐或是年終尾牙等屬於公司非必要提供項目。

三、實作報告：12%，在課堂完成，此區不用作答。

市立新北高工 113 學年度第 1 學期第三次段考試題								班別	甲	座號		非電腦作答
科 目	職業教育	命題教師	許育瑛	審題教師	林侑靜	年級	三	科別	餐飲服務科	姓名		每面試卷要寫座號姓名

四、未來就業，要去面試，需要注意自己的安全，有「三要七不」原則，請根據題目敘述，將答案寫在下列空格 中：每格 2%，勾選題每題 1%，共 $20\% + 16\% = 36\%$ 。

填空題參考答案：**簽。喝。錢。卡。證件。東西。懷疑。陪同。犯法。確定。**

(一)三要：

	注意事項	我需要注意的事(請圈選正確答案)
1.	要『』	去面試時，要觀察面試的環境： (1)公司要 <input checked="" type="checkbox"/> 有/ <input type="checkbox"/> 沒有招牌。 (2)在 <input type="checkbox"/> 一般/ <input checked="" type="checkbox"/> 特別的營業場所面試。 (3)面試環境 <input type="checkbox"/> 明亮/ <input checked="" type="checkbox"/> 陰暗。 (4) <input checked="" type="checkbox"/> 有/ <input type="checkbox"/> 沒有其他人在工作。
2.	要『』	所以要注意： (1)公司是 <input type="checkbox"/> 合法/ <input checked="" type="checkbox"/> 非法。 (2)公司資訊是否 <input type="checkbox"/> 公開/ <input checked="" type="checkbox"/> 隱密。 (3)和 <input type="checkbox"/> 信任/ <input checked="" type="checkbox"/> 不信任的親友討論。
3.	要『』	對於面試時，聽到不合理的情形要注意： (1)工作內容 <input type="checkbox"/> 清楚/ <input checked="" type="checkbox"/> 模糊。 (2)工作輕鬆卻 <input checked="" type="checkbox"/> 有/ <input type="checkbox"/> 沒有吸引人的薪水。

(二)七不：

	注意事項	我需要注意的情況(請圈選正確答案)
1.	不交『』	面試對方可能會說要繳「保證費、訓練費等」，我的回應是： <input type="checkbox"/> 要/ <input checked="" type="checkbox"/> 不要交錢
2.	不買『』	面試對方可能會說「要先購買產品，就得到這份工作」，我的回應是： <input type="checkbox"/> 要/ <input checked="" type="checkbox"/> 不要買產品獲得工作。
3.	不辦『』	面試對方可能回說「要先辦一張卡才能錄取」，我的回應是： <input type="checkbox"/> 要/ <input checked="" type="checkbox"/> 不要辦卡
4.	不『』看不懂的文件	面試會需要簽文件或契約，如果看不懂，我的回應是： <input type="checkbox"/> 當場簽名/ <input checked="" type="checkbox"/> 打電話詢問了解後再簽
5.	『』不給公司保管	面試對方可能會說「要先幫忙保管證件、存摺、印章等」，我的回應是： <input type="checkbox"/> 要/ <input checked="" type="checkbox"/> 不要交給公司保管。
6.	不『』別人的飲料	面試對方可能會要「請喝飲料或是喝新產品」，我的回應是： <input type="checkbox"/> 要/ <input checked="" type="checkbox"/> 不要喝飲料或新產品。
7.	不做『』的事	面試對方可能會「要求答應做自己不清楚的事」，我的回應是： <input type="checkbox"/> 答應/ <input checked="" type="checkbox"/> 不答應做自己不清楚的工作。

五、找工作的依據四象限:2%, 12%。

(一)請依據你自己的能力和興趣，各寫出 1 種符合你自己的[職種]。

(二)依據以上，寫出你覺得自己在[能力高，興趣高的職種]，需要具備哪 2 種相關職業能力？

1. _____。

2. _____。

