

市立新北高工 106 學年度第 2 學期第二次段考試題								班別	乙	座號		電腦卡作答
科 目	事務機器與電腦應用	命題教師	陳怡婷	年級	二	科別	綜合科	姓名				否

一、是非題(20%)

- () 1. 裁紙機沒有任何危險，可隨便使用。
- () 2. 有重要文件要快速銷毀時可使用材紙機。
- () 3. 製作簡報(PPT)時為了方便介紹可使用超連結。
- () 4. 製作簡報(PPT)時當背景是黑色時，字體的顏色也可設為黑色。
- () 5. 當文件有多餘的空白部份時，可使用裁紙機裁切。

二、填空題(18%)

☆ 裁紙機的操作方式

- (一)將紙張對齊裁紙機台面()部
- (二)將要裁切的部份對齊()、()面
- (三)將()放下
- (四)收回()、()

三、問答題(24%)

1. 簡報的功能是什麼？用途？

2. 超連結的功能是什麼？

3. 使用裁紙機的注意事項。

4. 製作簡報的三個重點。

四、裁紙機操作(20%)

五、簡報製作(18%)