

市立新北高工 112 學年度第一學期 期中考 試題										班別		座號		電腦卡 作答
科 目	數位科技 應用	命題 教師	劉思吟	審題 教師	鄭益華	年 級	二	科別	資處科	姓名				是

選擇題 共 50 題 (共 100 分)

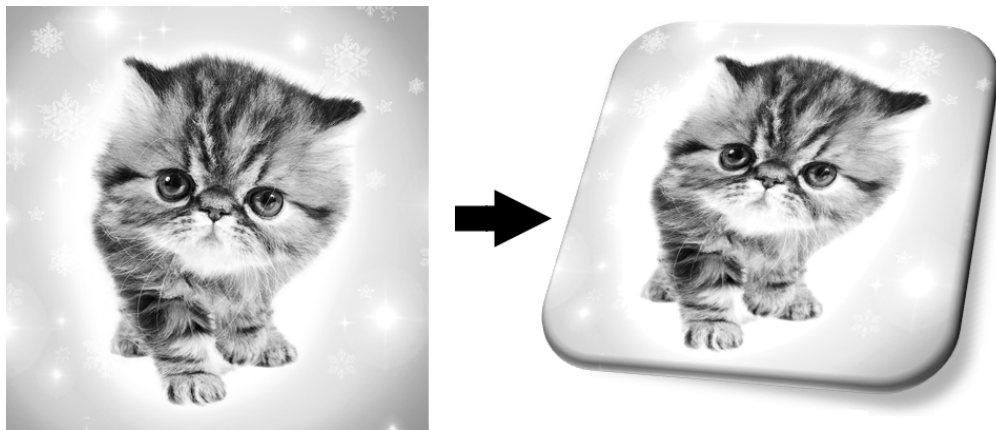
- () 下列有關 Microsoft Word 文件檢視模式的說明，何者錯誤？
(A)Web 版面配置模式：適合製作網頁使用 (B)大綱模式：適合檢視文件的架構 (C)閱讀版面配置：適合同時檢視多頁（如 4 頁）的內容 (D)整頁模式：適合編輯頁首/頁尾、調整版面邊界
- () 阿古在使用文書處理軟體 Microsoft Word 時，發現某些文字出現紅色波浪底線，請問下列敘述何者錯誤？
(A)在波浪底線文字上按一下右鍵可以挑選正確的文字 (B)紅色波浪底線在列印時會被印出 (C)在「檔案/校訂」中按校訂鈕，取消勾選自動拼字檢查及自動標記文法錯誤，可取消拼字及文法檢查功能 (D)紅色波浪底線表示拼字錯誤
- () 阿德利用 Microsoft Word 撰寫報告，並將文件列印出來後，發現頁面的四周留白太多，請問下列解決方法中，哪一項較佳？
(A)將印出來的文件用剪刀裁去四周 (B)重新調整頁面的邊界 (C)調整紙張的方向為橫向 (D)將文件縮印成 B5 大小
- () 在 Microsoft Word 中，分別輸入 "第"、"三"、"方"、"支"、"付" 後，按 3 次 Ctrl + Z 鍵，再按 1 次 Ctrl + Y 鍵，請問結果為何？
(A)第三 (B)第三方 (C)第三方支 (D)第三方支付
- () 若要將 Microsoft Word 的檔案存成範本格式，其副檔名為？
(A)docx (B)xlsx (C)xltx (D)dotx
- () 在 Microsoft Word「檔案/列印」功能選項中，若只要列印第 101 頁與第 103 頁時，應在「頁面」欄中輸入？
(A)101-103 (B)101~103 (C)101,103 (D)101:103
- () 使用 Microsoft Word 的列印功能列印一份含有圖文的文件，較難做到下列哪一種效果？
(A)同樣的文件列印 3 份 (B)將 A4 大小的文件縮印成 B5 大小 (C)只列印文件中的圖片 (D)只列印奇數頁
- () 在文書處理軟體 Microsoft Word 中，可將檔案儲存成下列哪些檔案格式？ a.pptx b.dotx c.docx d.txt
(A)ab (B)bc (C)bcd (D)abcd
- () 請根據下圖所顯示的 Word 文件局部內容，判斷下列敘述，何者有誤？

電子商務的發展趨勢		
行動商務是指可藉由行動裝置（如智慧型手機等）隨時隨地進行交易的電子商務。隨著無線網路與行動裝置的普及，消費者透過行動裝置上網購物的比例大幅增加。企業應積極發展行動商務，以拓展電子商務市場。許多實體店家藉由網際網路來推廣商品訊息，	以吸引消費者到實體店面消費，因而發展出虛實整合（Online to Offline, O2O）電子商務模式。O2O 是指線上（online）訂購、線下（offline）消費，此種虛實整合的模式，較適用於需到實體店面內消費的商店，例如餐廳、旅館、電影院、美容美髮店等，	這種將虛擬世界的消費者引導到實體店面消費之模式，將成為電子商務新趨勢。例如：「EZTABLE 簡單桌」網站提供餐廳網路訂位服務，消費者可在該網站上瀏覽餐廳的介紹後，於線上訂位，再到線下實體店面用餐。

- (A)內文被分成三欄 (B)三欄設為等寬 (C)設有分隔線 (D)分欄與標題之間，會自動產生分欄符號
- () 下列有關 Microsoft Word 範本的敘述，何者有誤？
(A)可在微軟網站下載喜愛的範本來使用 (B)選取想要使用的範本並按『建立』鈕，即可開啟範本 (C)選按『檔案 / 新增』選項，可開啟範本檔 (D)Word 2016/2019 的範本副檔名為 .dot
- () 在 Microsoft Word 中，要製作出如下圖所示的效果，應選用哪一種文繞圖模式？

<p>一、金流的意義</p> <p>金流是指因交易活動而產生的資金流通。</p> <p>例如：銷售產品的交易金額流通、生產與營運過程中的成本費用流通等，均屬於金流。</p>

- (A)穿透 (B)文字在前 (C)緊密 (D)上及下
- () 小英為他的貓拍了許多照片，並時常使用 Microsoft Word 撰寫她與貓的圖文日記，若小英要將下圖左設定成如下圖右所示的圖片，可利用下列哪一個功能快速完成？



(A)快速樣式 (B)圖片版面配置 (C)美術效果 (D)圖片框線

13. () 雨萱在使用 Microsoft Word 編寫企劃書時電腦突然當機，導致雨萱文件來不及儲存，但她想到 Microsoft Word 提供有自動儲存的功能，可以將檔案復原至接近最後編輯的成果，請問雨萱可在哪裡找到最後自動儲存的版本？
 (A)檔案 / 資訊 / 保護文件 (B)檔案 / 資訊 / 檢查文件 (C)檔案 / 資訊 / 管理文件 (D)檔案 / 資訊 / 相容模式
14. () 詮盛在製作產品企劃書時，想在文件的單數頁頁首顯示公司名稱，偶數頁頁首顯示頁碼，請問詮盛應如何設定？
 (A)勾選「奇偶頁不同」 (B)勾選「第一頁不同」 (C)在第 2 頁插入分節符號，並取消連結至前一節 (D)在頁首插入對齊定位點
15. () 在 Microsoft Word 中，若要一次將所有綠色的字改成紅色，可使用哪一項功能？
 (A)自動圖文集 (B)首字放大 (C)頁首頁尾 (D)取代
16. () 在 Microsoft Word 中，如果覺得文字之間太緊密，調整文字的哪一項格式可改善這類問題？
 (A)縮放比例 (B)位置 (C)間距 (D)文字效果
17. () 在 Microsoft Word 中，下列何者與按鈕的功用最相關？
 (A)清除 (B)文繞圖 (C)色彩填充 (D)複製格式
18. () 在 Microsoft Word 中，下列哪一種對齊方式，會使文字的左右邊切齊左右邊界，此為排版常用的對齊方式？
 (A)置中對齊 (B)左右對齊 (C)靠左對齊 (D)靠右對齊
19. () 在 Microsoft Word 中，若希望繪製的圖案與線段具有自動黏合的功能，以解決「對不準」的困擾，必須將圖案與線段繪製在下列何處？
 (A)繪圖畫布 (B)文字方塊 (C)SmartArt 圖形 (D)方程式
20. () 用 Microsoft Word 的圖案功能繪製線段時，按住 Shift 鍵會有什麼效果？
 (A)固定線段長度 (B)固定線段角度 (C)旋轉線段 (D)繪製曲線
21. () 請問下列哪一種合併列印規則屬於「設定合併的條件」？ (A)Merge Record (B)Set BookMark (C)If...Then...Else (D)Merge Sequence
22. () 範例圖紅框處為指定公式運算的範圍，請問在公式「=AVERAGE()」的括號中，需要輸入下列何者才能讓計算紅框處的平均值，並顯示於「平均」的右方欄位？

A	89.52
B	86.13
C	87.29
平均	

(A)RIGHT (B)BELOW (C)LEFT (D)ABOVE

23. () 在 Word 文件中選取範例圖片中的文字內容後，依序選擇「插入→表格→文字轉換為表格」，並將分隔文字設定為「逗號」，請問轉換成的表格最有可能是下列何者？

AB,C,D,E
F,,GHI,J

- (A)

AB	C	D	E
F		GHI	J

 (B)

AB	CD	E
F	GHI	J

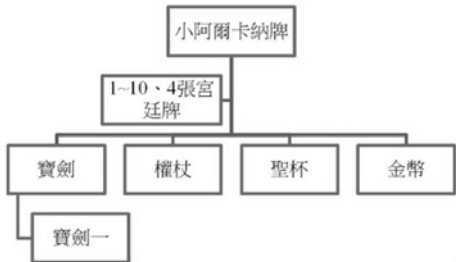
 (C)

AB	C	D	E
F	GHI	J	

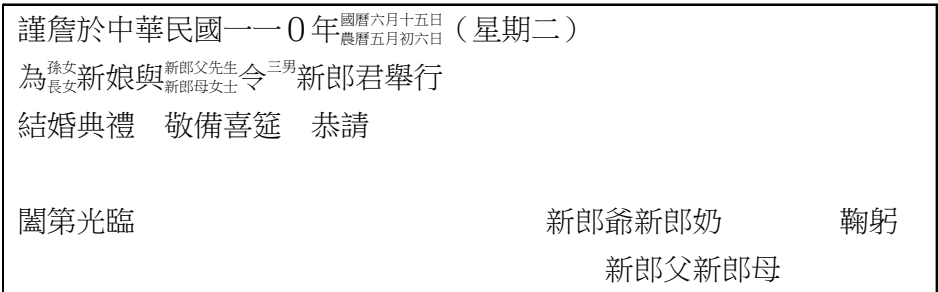
 (D)

AB		CDE
F		GHI J

24. () 下列關於圖表標號與圖表目錄的敘述，何者有誤？ (A)可自訂標籤名稱 (B)插入標號的途徑為參考資料→標號→插入標號 (C)標號的位置限定在圖表下方 (D)完成插入標號後，利用參考資料→標號→插入圖表目錄便能新增圖表目錄
25. () 下列關於列印文件設定的敘述，何者錯誤？ (A)列印方向可選擇直向或橫向 (B)邊界設定有標準、窄、中等、寬，以及允許使用者自訂邊界 (C)列印文件時，選取範圍可設定為不連續頁面，使用的符號為「-」 (D)列印方式可選擇列印整份文件、列印選取範圍、列印指定的頁面
26. () 編輯 Word 文件時，若希望避免出現「同一段落中的最後一行遺留到下一頁」的情形，需要透過「段落對話窗格」中的哪一項功能進行設定？ (A)段落遺留字串控制 (B)無法設定 (C)段落前分頁 (D)與下段同頁
27. () 製作階層圖時，按 Enter 鍵可以新增項目，例如插入 SmartArt 後，依序在文字輸入的區域輸入「小阿爾卡納牌」、「1~10、4 張宮廷牌」、「寶劍」、「權杖」、「聖杯」後，按 Enter 新增項目並輸入「金幣」。若要新增「寶劍一」置於「寶劍」下方，並降一個階層（如圖），請問在寶劍的文字輸入區按下 Enter 後，要按哪一個鍵才能夠進行降階？



- (A)Ctrl (B)Tab (C)Enter (D)Alt
28. () 在製作專題競賽的報告時，只有封面不需要設置頁碼。請問在插入分節符號之後，要勾選下列哪一個選項才能完成這項設定？ (A)移除頁碼 (B)第一頁不同 (C)顯示文件文字 (D)奇偶頁不同
29. () 阿布使用 Word 撰寫自傳的途中，他想確認自傳距離規定的「2000 字以內」還需要多少字數，請問從 Word 中的哪個區域可以最快看出這項資訊？ (A)尺規及定位點 (B)狀態列 (C)文件編輯區 (D)功能區
30. () 關於下圖喜帖格式內文中，有部分文字上下並排（例如：國曆日期與農曆日期）同時保持字型不變。請問須利用亞洲方式配置中的哪一項功能來設定？



- (A)組排文字 (B)並排文字 (C)最適文字大小 (D)橫向文字
31. () Momo 在 Word 編輯文字及圖片時，發現有一張圖片直接蓋在文字前面，請問他可能不小心使用到哪項設定？ (A) (B) (C) (D)
32. () 在 Microsoft Word 中，當段落中有文字大小超過行高時，下列何種行距設定會使文字無法完整顯示？ (A)最小行高 (B)固定行高 (C)單行間距 (D)多行
33. () 在各類文件時常看見「首行縮排」的設定，是指在段落的第一行，從文字開始排列的位置再向內縮排，一般預設縮排 2 字元。請問下列何種操作方式無法成功替文件設定「首行縮排」？ (A)在段落首行第 1 個字前，按下 Tab 鍵 (B)將首行文字選取後往後拖曳 (C)在「常用」標籤中的「段落」功能區，選擇「增加縮排」 (D)開啟「段落對話窗格」後，在「縮排」的「特殊」處選擇「第一行」
34. () 下列關於樣式的敘述，何者錯誤？ (A)建立新的樣式時，可先自行設定格式，再選取文字將其設為樣式 (B)可以自訂新建立的樣式名稱 (C)將文字選取後，在「常用→樣式」中點選要套用的樣式，即可完成樣式套用 (D)內建的樣式無法進行修改
35. () 下列有關快速表格樣式的選項簡介，何者有誤？ (A)合計列：最後一列視為合計列，套用合計的格式 (B)帶狀列：表格資料不同直行套用粗體或不同填滿底色 (C)首欄：表格第一欄套用粗體或不同填滿底色 (D)標題列：填滿底色、篩選鈕

36. () 若要設定信封收件人<<姓名>>後方的稱謂依照性別而變化，如：收件人為男性時稱呼「先生」，若為女性時則為「女士」。請問可以透過下列哪個合併列印規則進行設定？ (A)Next Record (B)If...Then...Else (C)Fill...in (D)Skip Record If

37. () 範例表格經排序後的結果如下，請問排序時設定條件為下列何者？

北部	389,471	中部	834,957
中部	834,957	北部	389,471
南部	569,143	東部	691,372
東部	691,372	南部	569,143

(A)類型：數字；遞增 (B)類型：數字；遞減 (C)類型：筆劃；遞減 (D)類型：筆劃；遞增

38. () 下列敘述何者錯誤？ (A)Microsoft Word 合併列印的資料來源可以是 Microsoft Word 資料檔 (B)Microsoft Word 合併列印的資料來源可以是 Microsoft Excel 資料檔 (C)Microsoft Word 文件可以另存新檔成 rtf 格式 (D).odt 是 Microsoft Word 預設的範本格式

39. () 使用下列哪一項功能，可將左側表第一列更改為右側表第一列的樣式？

考生姓名			考生姓名		
學科成績	術科成績	總分	學科成績	術科成績	總分

(A)分割表格 (B)合併儲存格 (C)自動調整 (D)分割儲存格

40. () 使用文書處理軟體(Word)，假設我們有一個檔案包含以下的內容"ABCDEF"，我們先把插入點放在"C"之前，接著按 Delete 鍵兩次，再按 Backspace 鍵一次，再用 Insert 鍵將鍵盤切換到「取代」模式，接著輸入"X"則結果為下列何者？ (A)AXF (B)ABXF (C)ABX (D)AXEF

41. () 在文書處理軟體(Word)中，要完成如下圖所示的文件，該使用下列何項工具？

林小綺小朋友
恭喜 王小明小朋友 二重唱 榮獲金嗓獎

(A)堆疊文字 (B)橫向文字 (C)組排文字 (D)並列文字

42. () 若要製作一份全班某次小考成績單的表格，標題列包含「座號、姓名、成績」，班上共 24 位同學，且表格須包含全班的平均成績，請問這份表格需要設定幾欄幾列？ (A)3 欄 25 列 (B)3 欄 24 列 (C)3 欄 27 列 (D)3 欄 26 列

43. () 左特在列印文件時，自訂列印範圍「1-3,7,10-15」並設定「雙面列印」，請問這次列印總共會用到幾張紙？ (A)4 (B)5 (C)6 (D)7

44. () 使用 Word 編輯表格時，若選取表格後，再按鍵盤上的 Delete 鍵，請問表格會出現什麼變化？ (A)特定儲存格中的文字被刪除 (B)整個表格被刪除 (C)部分儲存格被刪除 (D)表格中的文字被刪除

45. () 下列何者不屬於 Word 表格工具中「版面配置」的功能？ (A)在儲存格中新增公式進行計算 (B)設定框線樣式及色彩 (C)合併或分割儲存格 (D)將表格資料內容依某個欄位排序

46. () 左特正在透過電腦校對一份稿件，想要一頁一頁地檢視文字、字體等各種設定，請問下列何種檢視模式可以幫助他更順利完成校對工作？ (A)大綱模式 (B)草稿 (C)Web 版面配置模式 (D)閱讀模式

47. () 在 Word 文件中，圖片或物件等會類似於字元一樣排列於段落中，然而若行高設定為下列何者時，圖形高於行高部份將不會顯示？ (A)2 倍行高 (B)最小行高 (C)1.5 倍行高 (D)固定行高

48. () 目錄建立後，如果文件的頁碼有變動，無法透過下列哪一種方式來更新目錄？ (A)在參考資料的標號區，按交互參照鈕 (B)在參考資料的目錄區，按更新目錄鈕 (C)在目錄上方，按更新目錄鈕 (D)將游標移至目錄按 F9 鍵

49. () 請問範例圖片中有使用到的圖案有哪些？



(A)等腰三角形、橢圓、矩形 (B)等腰三角形、矩形、線條 (C)等腰三角形、橢圓、矩形、箭頭 (D)等腰

三角形、橢圓、矩形、線條

50. () 若想在編輯圖案的時候，能夠更方便管理及移動，請問可以使用下列何種功能幫助自己編輯圖案？ (A)快速組件 (B)美工圖案 (C)物件 (D)畫布

1. (C) 2. (B) 3. (B) 4. (B) 5. (D) 6. (C) 7. (C) 8. (C) 9. (D) 10. (D)
11. (B) 12. (A) 13. (C) 14. (A) 15. (D) 16. (C) 17. (D) 18. (B) 19. (A) 20. (B)
21)C 22)D 23)A 24)C 25)C 26)A 27)B 28)B 29)B 30)B
31)B 32)B 33)B 34)D 35)B 36)B 37)B 38)D 39)B 40)A
41)D 42)D 43)B 44)D 45)B 46)D 47)D 48)A 49)D 50)D

25. 設定列印不連續頁面的符號為「,」,例如 6,8,11;「-」為列印連續頁面,例如 12-16,19-24。
26. 段落遺留字串控制:同一段落中的最後一行遺留到下一頁;與下段同頁:將段落與其下一段落置於同一頁;段落前分頁:將段落開頭顯示於文件頁面的起始處
42. 座號、姓名、成績分為 3 欄。標題列(座號、姓名、成績)1 列、24 位同學的成績所以有 24 列,再加上顯示平均成績的 1 列,故此表格為 3 欄 26 列的表格。
43. 1-3 共 3 頁、10-15 共 6 頁,加上第 7 頁,總共為 $3+6+1=10$ 頁。因設定雙面列印(一張紙可以印 2 頁),故總共會用到 $10\div 2=5$ 張紙。
44. 全選表格後,再按鍵盤上的 Delete 鍵會將表格內容清除(表格本身仍會被保留),若全選表格後按 Backspace 鍵則是刪除整個表格。
45. 設定框線樣式及色彩,為「設計(或稱表格設計)」中的功能,其餘選項皆為「版面配置」之下的功能。