

市立新北高工 111 學年度第一學期 第一次段考 試題								班別		座號		電腦卡 作答
科 目	生活管理	命題教師	陳佳宜	審題教師	林佑臻	年級	一	科別	門市服務	姓名		否

一、請依照號碼寫出導師和全班同學的姓名，不可以寫錯字喔！(一格 2 分，共 30 分)

座 號	姓 名	座 號	姓 名	座 號	姓 名
12		7		10	
2		9		1	
4		6		13	
14		11		5	
8		3			導師

## 二、選擇題(一格 2 分，共 8 分)

1. ( )下列哪一個選項可以了解本校公布事項、各項規定、學生相關事項(例如：缺曠課情形、成績查詢、課表…)? A 新北高工網站首頁 B google 網頁查詢 C 雅虎奇摩網站首頁
2. ( )依照學校規定進行資源回收，可以 A 減少製造的垃圾量 B 增加我們的工作量 C 拖延上課時間
3. ( )開學時，大家都要自我介紹，是為了 A 進行膽量訓練 B 讓大家不太熟悉的情況下，經由每個人簡短說明自己背景，能更快了解彼此 C 要能夠反省自己
4. ( )這學期每周哪天要舉行朝會，所以必須在 7:25 前到校？A 週二 B 週三 C 週五

## 三、填空題(一格 2 分，共 32 分)

1. 借專業教室的鑰匙時，必須由借的人押自己的\_\_\_\_\_，組長若在座位就要跟\_\_\_\_\_報告，若組長不在座位則向附近\_\_\_\_\_報告；歸還鑰匙亦同。而且千萬不可拿別人的證件借還鑰匙。

3. 請配合學生手冊回答下列問題

(1)\_\_\_\_\_「塗改或冒用師長名義於點名簿、請假單、成績單或其他資料者」，依照校規會有如何的懲處?  
A 大過 B 警告 C 小過

(2)請寫出本校的學生生活公約，共七點

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

6 \_\_\_\_\_

7 \_\_\_\_\_

(3)請寫出服務科(特教組)辦公室電話：\_\_\_\_\_ (本校電話) # \_\_\_\_\_ (分機)

市立新北高工 111 學年度第一學期 第一次段考 試題								班別		座號		電腦卡 作答
科 目	生活管理	命題教師	陳佳宜	審題教師	林佑臻	年級	一	科別	門市服務	姓名		否

(4)請寫出新北高工的住址：\_\_\_\_\_

(5)學生請假規定：

(1)若請『事假』務必於請假\_\_\_\_\_三天告知導師，確認准假後，事前完成請假程序。

(2)『病假』於請假後\_\_\_\_\_天內檢附就醫證明（收據、藥袋也可），完成請假手續

(3)若因同學個人疏忽導致延誤請假，各班導師可視狀況處份或不准假，或交由教官室生輔組處理。

(4)未按時完成請假者，將依校規視情節輕重，予以懲處。

#### 四、問答題(一格 2 分，共 10 分)

1. 請寫出目前高一的三門課程

(1)\_\_\_\_\_ (2)\_\_\_\_\_ (3)\_\_\_\_\_

2. 請寫出本班兩位任課老師(不包含導師)

(1)\_\_\_\_\_ (2)\_\_\_\_\_

#### 五、配合題(一格 2 分，共 20 分)

請依照題目中所敘述的內容，填入答案欄中適合的選項號碼 (未填選項號碼則不計分)

1. 學生社團活動的相關事項，應該要去哪個處室尋求協助？\_\_\_\_\_

2. 受傷了要擦藥，要去哪裡尋求護理師的幫忙？\_\_\_\_\_

3. 學生證弄丢了，應該要到哪個處室尋求協助？\_\_\_\_\_

4. 發現班上同學或自己心情長期不好，甚至有輕生念頭，除了找導師討論之外還可以到哪一個處室請老師協助？\_\_\_\_\_

5. 請假時，家長和導師簽了假單後要去哪裡找誰完成請假手續？地點\_\_\_\_\_對象\_\_\_\_\_

6. 早午餐卡或是合作社/學生餐廳購買午餐或食品的相關問題，應該要去哪裡尋求協助？\_\_\_\_\_

7. 要重新購買或詢問學校制服/運動服相關問題，要去哪裡詢問？\_\_\_\_\_

8. 學藝股長負責的教師日誌每天早上要去哪個處室領取，放學後再繳回？\_\_\_\_\_

9. 想要閱讀書籍，可以去哪裡借閱？\_\_\_\_\_

#### 參考答案欄

A 學務處	B 教務處	C 圖書館	D 輔導室	E 人事室	F 校長室
G 機械科	H 專任辦公室	I 製圖科	J 總務處	K 教官	L 健康中心
M 合作社	N 會計室	O 資源中心	P 體育組	Q 應外科	R 學生餐廳