

市立新北高工 107 學年度第二學期第二次段考暨畢業考試題								班別	綜三乙	座號		電腦卡作答
科 目	生涯規劃	命題教師	許育瑛	年級	三	科別	綜合科	姓名				否

一. 選擇題

題號	答案	題目
1		以下哪個行為不適合第一天上班：(1)能穿著乾淨整齊衣服 (2)當天打電話告知今天有事，要晚一天才能上班(延期 (3)對方交代的工作能盡量完成，不能完成會告知補做時間、不推託。
2		什麼是 上班守時：(1)工作時間能準時到達工作崗位 (2)快到下班時間就慢慢做，避免有再多的工作 (3) 沒有做完的事情，在未經討論之下，不斷延長工作時間。
3		請問訪談的店長，哪一項是相同的求學或工作經歷：(1)都是大學畢業 (2)每個人都有證照 (3)每個人求學所學的不是之後就業的工作。
4		請問店長們，為何目前選擇這一份工作：(1)每個都是朋友介紹 (2)工作時間與發展穩定 (3)之前工作有意外只好轉業。
5		請問以下哪項是 107 年發布 108 年 1 月 1 日實施的基本工資(不扣除勞健保)? (1)每月基本工資 22,000 元、時薪制為每小時 140 元 (2)每月基本工資 23,100 元、時薪制為每小時 150 元 (3)每月基本工資 21,000 元、時薪制為每小時 135 元。
6		哪項是正確的遇到挫折解決方式：(1)做錯了不怕困難，接受建議再挑戰自己一次 (2)有困難是我能力有限，只好放棄 (3)別人對我不滿意，那是他的事情我不需要改變。
7		在職場上遇到有情緒時，一般建議的解決方式：(1)換工作 (2)請假 (3)先和主管溝通休息，再找主管談談。
8		店長們的工作成就感是什麼? (1)訓練出優秀的員工為主，喜歡自己工作為輔 (2)先要喜歡自己的工作，才能逐漸訓練出優秀員工 (3)只要讓客戶滿意就好，不需要和員工相處融洽。
9		給畢業生鼓勵的話：(1)要有自信和主動 (2)挑戰薪水高 (3)學歷不重要工作可以一直換。
10		什麼是獨立：(1)職場的事情自己不主動問要父母來問 (2)有事再做，沒叫到我就是沒事。(3)能為自己的言語和行為做出正確的決定。
11		能支援請假同事，隨時代班，是指具有哪個向度：(1)融合度 (2)配合度 (3)學習度。
12		嘴巴甜、肯主動協助同事、和同事相處融洽是指具有哪個向度：(1)融合度 (2)配合度 (3)學習度。
13		肯學、不挑工作是指具有哪個向度：(1)融合度 (2)配合度 (3)學習度。
14		以下哪個不是餐飲服務業的基本能力需求：(1)站在客人角度思想、為客人服務 (2)一定要具備說外語的才能 (3)具有高度敏感的觀察力能隨時察覺客人的需要。
15		以下哪個是門市超商員工的基本能力需求：(1)櫃台工作會做就好 (2)拉排面和挑過期 (3)只需要具備門市基本清潔能力。

二. 簡答題

1.就你而言，面試需要注意哪些事項? 20 格
1. 第一眼印象是指：_____、_____、_____、_____。
2. _____能力:能談談你對應徵_____的了解。
3.個人：_____、_____、_____、_____。
4. _____、_____。
5. _____是否知道或同意_____。
6.簡單說明自己在朋友的_____與地位。(交友狀況)
7. _____狀況，對_____的要求。
8.面試時_____要_____ (避免震動音)，注意自己在_____的言論，不要隨意批評店家或老闆。
2.免試時，老闆沒有說，但是我可以問: 6 格
1. 了解_____保障福利相關細節，自己是否能接受。
2. 了解工作_____、_____、_____。
3. 了解_____與_____相關程序。

市立新北高工 107 學年度第二學期第二次段考暨畢業考試題								班別	綜三乙	座號		電腦卡作答
科 目	生涯規劃	命題教師	許育瑛	年級	三	科別	綜合科	姓名				否

三.是非題：請依照以下敘述，判斷 好的員工請打「○」、不好的員工請打「×」

題號	答案	題目
1		和員工工作很快樂，能建立樂在工作。
2		如果店內有東西不見了，容易影響員工彼此的信任，也會讓自己被懷疑，所以我要能維持自己平時信實可靠的言語和行為。
3		能做自己不喜歡的工作，也能有耐心做完又做好，並維持一定時間，這是訓練忍耐。
4		能訓練自己堅持並培養耐性才是最後能穩定在社會中有良好的適應。
5		休息時因為和其他員工不熟，所以滑手機也不主動和他人互動。
6		能適當和客人互動，有禮貌和親切。
7		不論是否有人在看我，我能確實完成工作並檢查自己工作的成果。
8		客人對餐點不滿意，能使眼色給店長，並對客人表示禮貌請客人稍等。
9		自己的工作沒有完成，沒有經過主管同意，就跑去做其他的工作，只要有做事就好。
10		先把自己基本工作做得又快又好，並妥善檢查，再去做其他事情。
11		利用店內沒有其他員工，我可以自行取用店內的食物或商品。
12		下班時間快到了，我會加快動作完成，即使只剩下 5 分鐘，我還是會去問店員還有沒有需要我協助的。
13		上班時間未依規定穿著正式服裝，工作過程時常打哈欠，問話回應過於緩慢或沒有回應。
14		我在學校學到擦玻璃的方式和門市教的不一樣，所以我做不好是理所當然。
15		客人沒有拿走的點數或是悠遊卡，我可以下班時拿走。
16		原本排我週一到週三工作，但是我快遲到了，所以乾脆週三請假不要去了。
17		公司的規定我可以遵守，但是我偶爾可以創造自己的彈性。
18		面試時勿失去自我，太包裝自己，誇大自己會做的事情。
19		面試時發現工作不是自己想像的工作內容，可以不再主動和對方聯絡、電話也不接了。
20		會在完成自己的工作之後，主動去幫未完成工作的員工完成工作，一方面是勤勞一方面聯繫感情。

四、生涯規劃

1.請寫出你目前高三下學期到畢業典禮當中，你想要達到的目標或是想要改變自己的是什麼？

2.為了達到上面那個目標，你覺得你自己還需要付出什麼努力？

3.(1)你畢業以後想做什麼？(2)為了達到這個目標，你需要付出什麼努力？

(1) _____

(2) _____