

56. Diseñar y configurar considerando la Accesibilidad

Diseñar tu reporte para que pueda ser usado por el mayor número de personas posible, sin dejar por fuera a alguien con alguna discapacidad o preferencia de uso.

Las directrices de accesibilidad a contenido web ayudan a que el contenido web sea accesible para personas con discapacidades. Estos son las principales claves de las directrices:

- **Perceptible:** la información y los componentes de la interfaz de usuario se deben presentar a los usuarios en formas que puedan percibir.
- **Ejecutable**
- **Comprensible**

Características de accesibilidad

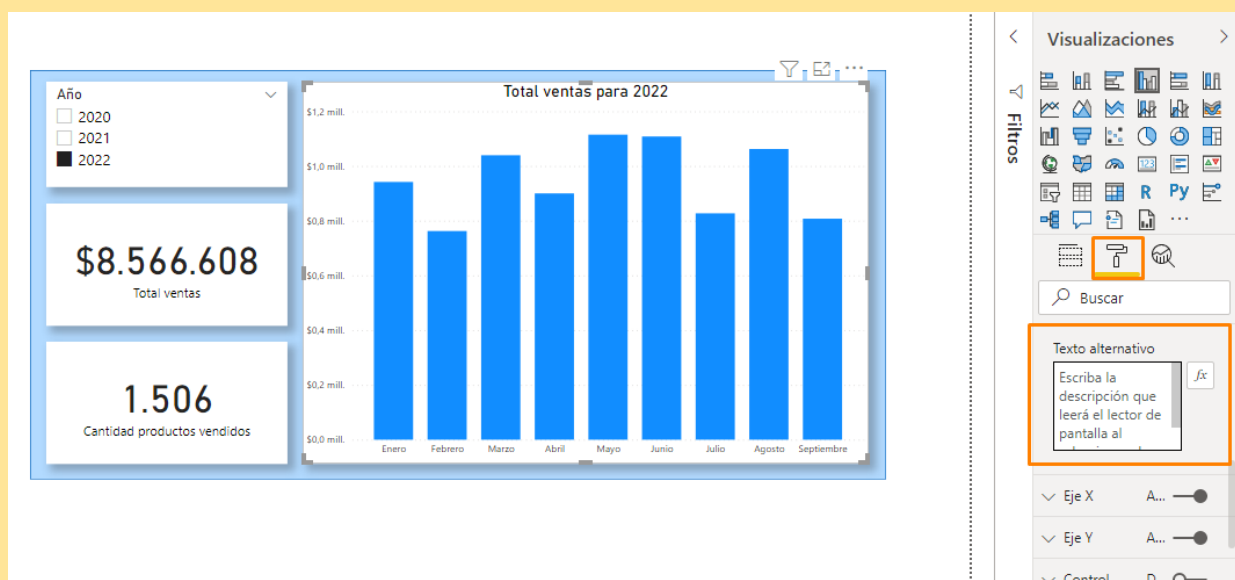
Las siguientes características de accesibilidad están integradas en Power BI Desktop, por lo que no es necesario realizar ninguna configuración en ese sentido:

- **Navegación mediante teclado**
- **Compatibilidad con el lector de pantalla (Texto alternativo)**
- **Vista de colores en contraste alto**
- **Modo de enfoque**
- **Presentación de tabla de datos**

Entre las características de accesibilidad que es necesario configurar se incluyen:

Texto alternativo

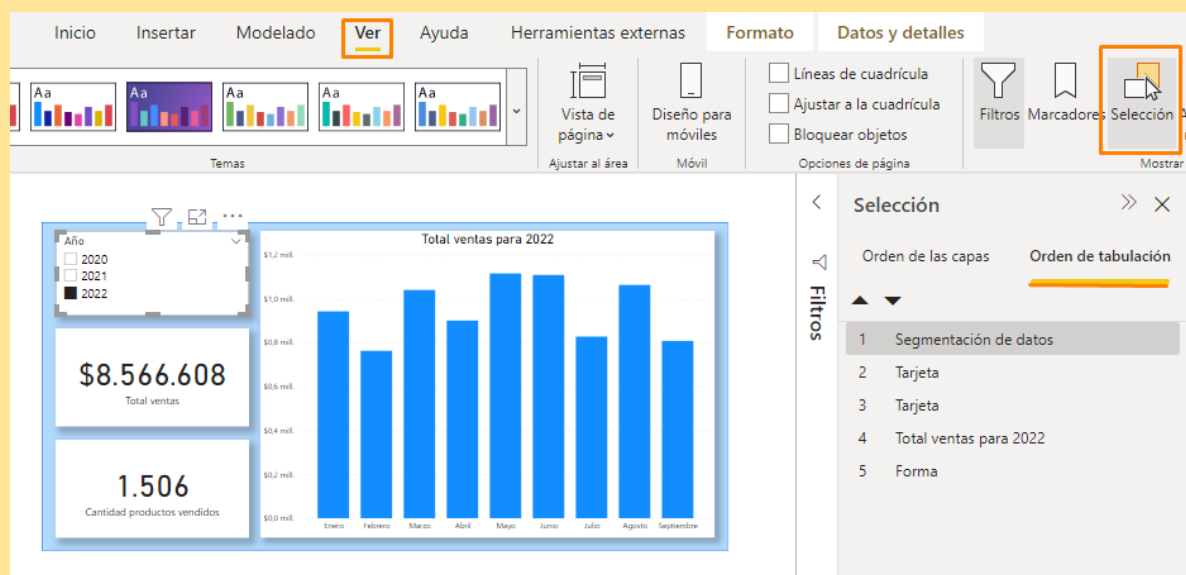
Formato > General > Texto alternativo



Orden y tabulación

Formato o Ver > Selección > Orden de tabulación

Para ordenar la navegación al pulsar TAB. Para dar un orden solo debemos arrastrar los nombres en la lista. Para desactivar una visualización en el Orden de tabulación, debemos pulsar su número.



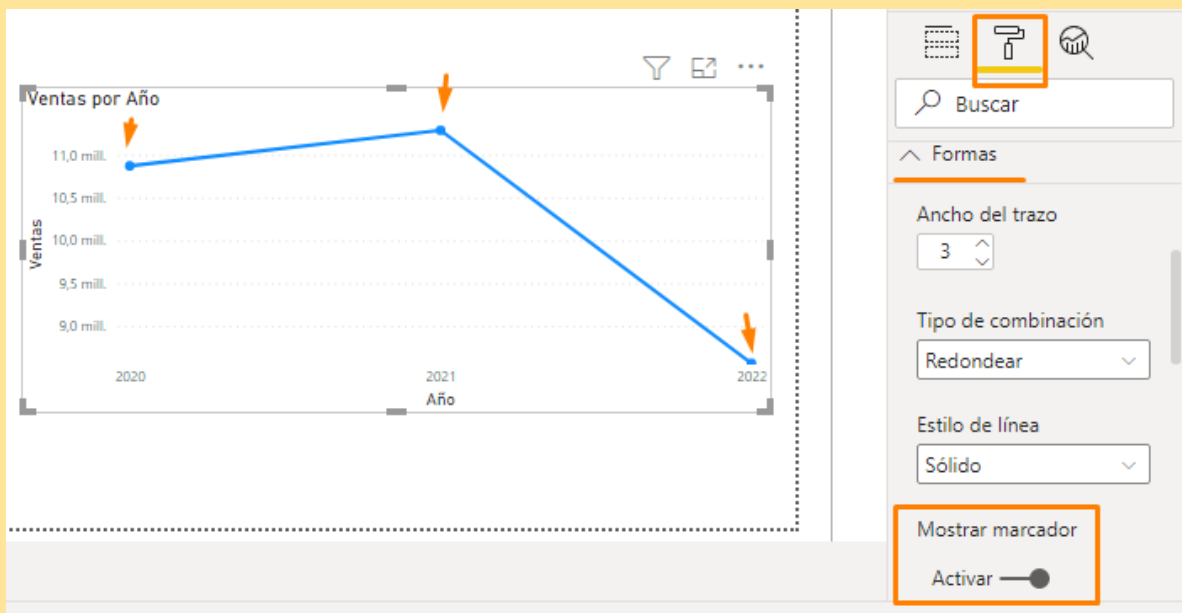
Títulos y etiquetas

Para ayudar a todos los usuarios, debe proporcionar títulos claros, concisos y descriptivos para los objetos visuales y las páginas del informe.

Marcadores (Formas de marcador)

Formato > Formas > Mostrar marcador > Activar

Para los objetos visuales de LÍNEA, ÁREA y COMBINADO, así como los objetos visuales de DISPERSIÓN y BURBUJA, puede activar la forma de marcador y usar una forma diferente para cada línea.



Mostrar marcador

Activar ☒

Forma de marcador

Mostrar marcador

Activar ☒

Forma de marcador

Presentación de tabla de datos

