

## Nhiệm vụ đi kèm mẫu trong quy chế thi tốt nghiệp THPT

Viết bởi Administrator

Thứ năm, 27 Tháng 12 2012 20:17 - Lần cập nhật cuối Thứ năm, 27 Tháng 12 2012 20:20

(GD&ĐT) - Bộ GD&ĐT và Ban hành dự thảo thông tư về việc sửa đổi, bổ sung Quy chế thi tốt nghiệp THPT ban hành kèm theo Thông tư số 10/2012/TT-BGDĐT ngày 6/3/2012 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT. Theo đó, một số điều của Quy chế thi tốt nghiệp THPT sẽ được sửa đổi như sau:



Đề thi phải có mục cho thí sinh ghi họ tên, số báo danh và chữ ký.

Giám thị trong phòng thi thực hiện, hướng dẫn và kiểm tra, giám sát thí sinh trong phòng thi thực hiện đúng Quy chế thi, nội quy thi; nhận đề thi từ Chủ tịch Hội đồng coi thi và giao đề thi cho thí sinh tại phòng thi; ký tên vào giấy nháp và bài làm của thí sinh; thu bài do thí sinh nộp, kiểm tra số bài, số tờ của từng bài và nộp đầy đủ cho Chủ tịch Hội đồng coi thi hoặc người được Chủ

## Nhiệm vụ đi kèm mẫu trong quy chế thi tốt nghiệp THPT

Viết bởi Administrator

Thứ năm, 27 Tháng 12 2012 20:17 - Lần cập nhật cuối Thứ năm, 27 Tháng 12 2012 20:20

---

Tổ chức Hội đồng coi thi tuân quy định; lập biên bản và đề nghị xử lý kết luận những thí sinh vi phạm Quy chế thi.

Các vật dụng được mang vào phòng thi: Bút viết, thước kẻ, bút chì đen, tẩy chì, êke, thước kẻ vẽ đồ thị, dụng cụ vẽ hình.

Phó Chủ tịch Hội đồng chấm thi gồm: Lãnh đạo phòng khảo thí, phòng GDTrH, phòng GDTX thuộc sở GD&ĐT hoặc lãnh đạo trường THPT thông. Một Phó chủ tịch Hội đồng chấm thi phụ trách chấm kiểm tra theo quy định tại Điều 26a của Quy chế này. Các phó Chủ tịch Hội đồng chấm thi khác, mời người phụ trách chấm môn hoặc hai môn thi.

Mọi Hội đồng chấm thi có một tổ chức kiểm tra bài thi trước, được lập với các tổ chức thi, thực hiện chấm lại để kiểm tra ít nhất 10% số lượng bài thi do các giám khảo đã chấm xong, theo tiến độ chấm của Hội đồng chấm thi.

Thành phần của tổ chức kiểm tra: Tổ trưởng là một Phó Chủ tịch Hội đồng chấm thi; Chủ tịch Hội đồng chấm thi có thể phân công một thành viên của Hội đồng chấm thi làm Phó tổ trưởng, nếu thấy cần thiết; các thành viên là cán bộ, giáo viên có phẩm chất đạo đức và chuyên môn tốt.

Tổ chức kiểm tra thực hiện chấm kiểm tra theo Hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, được báo cáo số lượng quy định, báo cáo kết quả chấm kiểm tra và kiến nghị, đề xuất với Chủ tịch Hội đồng chấm thi vào cuối mỗi buổi chấm, trực tiếp làm việc với các tổ chức thi và giám khảo có liên quan theo chế độ của Chủ tịch Hội đồng chấm thi (có ghi biên bản làm việc).

Trong trường hợp hợp cần thiết, Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ra quyết định thành lập Hội đồng chấm thêm để chấm thêm đề thi các môn trước của một số Hội đồng chấm thi. Hội đồng chấm thêm đề thi có thể quy định quy định và chịu trách nhiệm cuối cùng với đội chính thức của bài thi."

Với việc đi kèm khuyến khích trong công nhận tốt nghiệp đối với GDTX: bao gồm HS đạt giải cá nhân và được đề cử trong các kỳ thi văn nghệ; thể dục thể thao; hội thao giáo dục quốc phòng; văn; viết thơ quốc tế; thi giải toán trên máy tính bỏ túi; thi thí nghiệm thực hành bộ môn (Vật lý, Hoá

## Nhiệm vụ đi kèm mẫu i trong quy chế thi tuyển nghiệp vụ THPT

Vị trí bởi Administrator

Thứ năm, 27 Tháng 12 2012 20:17 - Lần cập nhật cuối Thứ năm, 27 Tháng 12 2012 20:20

---

học, Sinh học); thi sáng tạo, nghiên cứu khoa học, kỹ thuật do Ngành GD&ĐT phối hợp với các ngành chuyên môn tiếp cận thực tiễn lên thành các cấp THPT.

Nội tiếp nhận thông tin, báo cáo công việc vi phạm Quy chế thi: Ban Chủ đạo thi tuyển nghiệp vụ THPT Trung ương hoặc Ban Chủ đạo thi cấp tỉnh (thành phố) hoặc Thanh tra giáo dục các cấp.

Người cung cấp thông tin và báo cáo công việc vi phạm Quy chế thi phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính xác thực của thông tin và báo cáo công việc đã cung cấp, không được lợi dụng việc làm đó để gây ảnh hưởng tiêu cực đến kỳ thi. Người có báo cáo công việc vi phạm Quy chế thi có trách nhiệm gửi báo cáo công việc cho nội tiếp nhận trong vòng 7 ngày, tính từ khi kết thúc ngày thi.

Tổ chức, cá nhân tiếp nhận thông tin và báo cáo công việc vi phạm Quy chế thi tổ chức việc tiếp nhận thông tin, báo cáo và báo cáo công việc theo quy định; xác minh tính xác thực của thông tin và báo cáo công việc theo thẩm quyền hoặc chuyển thông tin, báo cáo công việc đến cơ quan có thẩm quyền xác minh, xử lý. Trích khai kê khai các biện pháp ngăn chặn tiêu cực, vi phạm Quy chế thi theo thông tin đã được cung cấp. Xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo cơ quan, người có thẩm quyền để xử lý và công bố công khai kết quả xử lý các cá nhân, tổ chức có hành vi vi phạm Quy chế thi. Báo cáo thông tin và danh tính người cung cấp thông tin."

Đình chỉ thi và hủy kết quả của các kỳ thi nếu vi phạm mẫu t trong các khu vực đi kèm sau: Mang vào phòng thi tài liệu, vật dụng liên quan đến việc làm bài thi không đúng quy định hoặc vũ khí, chất gây nổ, gây cháy, bia, rượu, thuốc bẻ truyen tin hoặc của thông tin có thể lợi dụng để gian lận trong quá trình làm bài thi và quá trình chấm thi (đã hoặc chưa sử dụng); Nhặt bài giấy sọt của người khác (đã hoặc chưa sử dụng); Chuyển giấy nháp, bài thi cho thí sinh khác hoặc nhận giấy nháp, bài thi của thí sinh khác; Cố tình không nộp bài thi, dùng bài thi hoặc giấy nháp của người khác để nộp làm bài thi của mình hoặc làm bài giở ng nhau do chép bài của nhau.