|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO AN GIANG | | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM | |
| **TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG NGUYỄN BỈNH KHIÊM** | | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** | |
| Số : /QĐ–THPT | | *Châu Thành, ngày tháng 11 năm 2021* | |
|  |  | |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn**

**cho viên chức, người lao động**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT NGUYỄN BỈNH KHIÊM**

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ về việc Hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

*Căn cứ Thông tư 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ về việc sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ nâng phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;*

Căn cứ Công văn số 3217/SGDĐT-TCCB ngày 02 tháng 11 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh An Giang về việc thực hiện nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc năm 2022,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.**Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn cho viên chức, người lao động trong biên chế trả lương trong ngân sách của trường THPT Nguyễn Bỉnh Khiêm.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế cho quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức, người lao động trường THPT Nguyễn Bỉnh Khiêm trước đây.

**Điều 3.** Các ông (bà) có tên trong điều 1 và các ông (bà) có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận*:**  - Sở GDĐT An Giang;  - Như điều 3;  - Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG** |
|  | **Ngô Thị Kiều Huệ** |

**QUY CHẾ**

**Về việc nâng bậc nâng lương trước thời hạn cho viên chức, người lao động**

*(Ban hành theo Quyết định số /QĐ-THPT pngày /11/2021 của*

*Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Bỉnh Khiêm)*

**Chương 1**

**ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN ÁP DỤNG**

**Điều 1. Đối tượng áp dụng.**

1. Viên chức, người lao động xếp lương theo bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ, thừa hành, phục vụ  đang làm việc tại trường THPT Nguyễn Bỉnh Khiêm*.*

2. Viên chức, người lao động đã có thông báo nghỉ hưu, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh thì áp dụng theo Khoản 2 Điều 3 Thông tư số 08/2013/TT-BNV.

3. Trường hợp viên chức, người lao động vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu thì được lựa chọn một trong hai chế độ trên.

**Điều 2. Điều kiện áp dụng.**

Viên chức, người lao động quy định tại điều 1 được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có đủ các điều kiện sau:

1. Trong thời gian giữ bậc lương hiện hưởng phải được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên;

2. Không có sai phạm phải xử lý các hình thức kỷ luật theo quy định;

3. Lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản;

4. Mức lương hiện hưởng **chưa xếp vào bậc lương cuối** **cùng** trong ngạch hoặc trong chức danh và **còn thiếu từ 12 tháng trở xuống** *(tính đến hết 31/12 hàng năm)* để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian quy định.

**Chương 2**

**CHỈ TIÊU, CẤP ĐỘ VÀ NGUYÊN TẮC NÂNG BẬC LƯƠNG**

**TRƯỚC THỜI HẠN**

**Điều 3. Chỉ tiêu xét nâng bậc lương trước thời hạn.**

Chỉ tiêu viên chức, người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số viên chức, người lao động trong biên chế trả lương trong ngân sách của nhà trường (số lượng theo quyết định giao chỉ tiêu hàng năm của Sở GDĐT An Giang).

**Điều 4. Tiêu chuẩn, cấp độ xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc:**

***4.1. Nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng so với thời gian quy định đối với cá nhân đạt được một trong các thành tích sau* (xếp theo thứ tự ưu tiên từ cao xuống thấp)*:***

- Có ít nhất **01 lần** đạt được một trong các thành tích sau:

+ Giải thưởng Hồ Chí Minh, giải thưởng Nhà nước;

+ Huân chương các loại;

+ Danh hiệu nhà nước: Nhà giáo nhân dân, Nhà giáo ưu tú;

+ Chiến sỹ thi đua toàn quốc;

+ Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;

+ Chiến sỹ thi đua cấp Bộ, tỉnh;

+ Bằng khen cấp Bộ, ngành, tỉnh, Đoàn thể Trung ương;

+ Bồi dưỡng học sinh đạt giải cấp Quốc gia, Quốc tế (học sinh giỏi các môn văn hóa, KHKT, Sáng tạo TTN nhi đồng, Tin học trẻ, TDTT, Văn nghệ từ giải **Khuyến khích** (huy chương đồngđối với TDTT**)** trở lên);

- Có ít nhất **02 lần** đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở.

***4.2. Nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng so với thời gian quy định đối với cá nhân đạt được một trong các thành tích sau* (xếp theo thứ tự ưu tiên từ cao xuống thấp)*:***

- Có ít nhất **01 lần** đạt được một trong các thành tích sau:

+ Bằng khen của ngành, đoàn thể tỉnh;

+ Chiến sĩ thi đua cơ sở;

+ Giáo viên giỏi cơ sở (còn gọi là Giáo viên giỏi cấp tỉnh);

+ Bồi dưỡng học sinh được chọn vào đội tuyển tỉnh dự thi cấp Quốc gia (học sinh giỏi các môn Văn hóa, KHKT, Sáng tạo TTN nhi đồng, Tin học trẻ, TDTT, Văn nghệ);

- Có ít nhất **02 lần** đạt được một trong các thành tích sau:

+ Giấy khen của Giám đốc Sở Giáo dục, ngành, đoàn thể tỉnh;

+ Sáng kiến kinh nghiệm, đồ dùng dạy học, bài giảng Elearning hoặc thành tích tương đương đạt giải cấp tỉnh (từ giải **Ba** trở lên);

***4.3. Nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng so với thời gian quy định đối với cá nhân đạt được một trong các thành tích sau* (xếp theo thứ tự ưu tiên từ cao xuống thấp)*:***

- Có ít nhất **01 lần** đạt được một trong các thành tích sau:

+ Giấy khen của Giám đốc Sở Giáo dục, ngành, đoàn thể tỉnh;

+ Sáng kiến kinh nghiệm, đồ dùng dạy học, bài giảng Elearning hoặc thành tích tương đương đạt giải cấp tỉnh (từ giải **Ba** trở lên);

- Có ít nhất **02 lần** đạt được một trong các thành tích sau:

+ Bồi dưỡng học sinh đạt giải cấp tỉnh (học sinh giỏi các môn văn hóa, MTBT, KHKT, Sáng tạo TTN nhi đồng, Tin học trẻ, TDTT, Văn nghệ từ **giải Ba** (huy chương đồngđối với TDTT) trở lên.

+ Giấy khen của các cơ quan, tổ chức và Đoàn thể cấp huyện.

- Có ít nhất **01 lần** đạt được một trong các thành tích sau:

+ Bồi dưỡng học sinh đạt giải cấp tỉnh (học sinh giỏi các môn văn hóa, MTBT, KHKT, Sáng tạo TTN nhi đồng, Tin học trẻ, TDTT, Văn nghệ từ **giải Ba** (huy chương đồngđối với TDTT) trở lên).

+ Giấy khen của các cơ quan, tổ chức và Đoàn thể cấp huyện.

- Có ít nhất **5 lần** đạt danh hiệu Lao động tiên tiến (đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo **từ cao đẳng trở lên**) và có ít nhất **3 lần** đạt danh hiệu Lao động tiên tiến (đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo **từ trung cấp trở xuống**). Ưu tiên cho những người có giấy khen của trường (Bí thư, Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn).

**Điều 5. Nguyên tắc xét nâng bậc lương trước thời hạn.**

1. Việc xem xét, quyết định nâng lương trước thời hạn phải bảo đảm đúng quy định, công bằng, dân chủ, công khai, động viên khích lệ phong trào thi đua nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ của đơn vị.

2. Xét nâng bậc lương trước thời hạn theo thứ tự thành tích từ cao đến thấp. Mỗi thành tích chỉ được tính một lần để xét nâng bậc lương trước thời hạn.

3. Không thực hiện **02 lần liên tiếp** nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

4. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống **tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn**.

Riêng đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (6 năm và 4 năm) quy định tại Điểm này không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

**Điều 6. Thứ tự ưu tiên trong xét nâng bậc lương trước thời hạn.**

1. Trường hợp số người đủ tiêu chuẩn nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc nhiều hơn số chỉ tiêu quy định thì xét chọn theo cấp độ thành tích từ cao đến thấp cho đến hết chỉ tiêu.

2. Trong trường hợp có 02 người trở lên có thành tích ngang nhau ở chỉ tiêu cuối thì thực hiện ưu tiên theo thứ tự như sau:

- Viên chức, người lao động chưa được nâng lương lần nào (hoặc có số lần nâng bậc lương trước hạn ít hơn).

- Viên chức, người lao động có nhiều thành tích hơn.

- Viên chức, người lao động là nữ, là người dân tộc thiểu số.

- Viên chức, người lao động có thâm niên công tác nhiều hơn.

*Khi xét hết các ưu tiên trên thành tích vẫn ngang nhau thì thực hiện bỏ phiếu kín.*

**Điều 7. Thành phần và thời gian xét nâng bậc lương trước thời hạn**

1. Thành phần: Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn, Kế toán, Thư ký hội đồng, Bí thư Đoàn trường, Trưởng ban TTND và các Tổ trưởng.

2. Thời gian: Quý 4 hàng năm.

**Điều 8. Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn**

1. Văn bản đề nghị của nhà trường (bao gồm chỉ tiêu và số lượng được xét);

2. Danh sách trích ngang viên chức, người lao động được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc (hoặc thông báo nghỉ hưu);

3. Bản photo Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn của nhà trường;

4. Bản photo thành tích thi đua khen thưởng cao nhất ứng với thời gian nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của cơ quan có thẩm quyền;

5. Bản photo Quyết định lương hiện hưởng;

6. Biên bản họp Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn.

**Chương 3**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 9. Trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan.**

1. Trao đổi, thống nhất với cấp ủy Đảng và Ban chấp hành công đoàn cùng cấp để quyết định thành lập Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức, người lao động.

2. Họp xét và niêm yết công khai danh sách những người được nâng bậc lương trước thời hạn tại cơ quan.

3. Tổng hợp hồ sơ viên chức, người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo An Giang thẩm định trước khi ra quyết định.

4. Phối hợp với chủ tịch công đoàn phổ biến Quy định này đến toàn thể viên chức, người lao động thuộc quyền quản lý được biết và nghiêm chỉnh chấp hành.

**Điều 10. Điều khoản thi hành.**

Quy định này có thể được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế khi có văn bản hướng dẫn của cơ quan Nhà nước cấp trên về lĩnh vực này.