



Excel - Guia de Formulas e Graficos

O Microsoft Excel é uma ferramenta indispensável para profissionais de administração devido à sua capacidade de organizar, analisar e visualizar dados de forma eficaz.

Este artigo apresenta as fórmulas essenciais para otimizar o trabalho administrativo e fornece um guia sobre gráficos básicos e personalizados.

Finalizaremos com uma lista das 50 fórmulas mais usadas, incluindo breves descrições para melhor entendimento.

1. Principais Fórmulas Administrativas no Excel

Essas fórmulas permitem a realização de cálculos financeiros, análise de dados, controle de metas e monitoramento de indicadores de desempenho.

1.1 Fórmulas Financeiras e de Análise de Dados

1. **SOMA (=SOMA(A1:A10))**: Soma os valores de um intervalo.
 - **Exemplo**: Totalizar despesas de várias contas.
2. **MÉDIA (=MÉDIA(A1:A10))**: Calcula a média de valores.
 - **Exemplo**: Média de vendas por mês para projeção anual.
3. **MÍNIMO (=MÍNIMO(A1:A10))**: Retorna o menor valor de um intervalo.
 - **Exemplo**: Identificar o menor valor em uma lista de despesas.
4. **MÁXIMO (=MÁXIMO(A1:A10))**: Retorna o maior valor de um intervalo.
 - **Exemplo**: Identificar o mês com maior receita.
5. **SE (=SE(A1>1000;"Acima da Meta";"Abaixo da Meta"))**: Retorna um valor específico com base em uma condição.
 - **Exemplo**: Classificar vendas como "Acima" ou "Abaixo da Meta".
6. **PROCV (=PROCV(valor; intervalo; coluna; [ordenado]))**: Procura um valor em uma coluna específica de uma tabela.
 - **Exemplo**: Buscar a informação de um cliente em uma lista.
7. **ÍNDICE e CORRESP**: Utilizados juntos para buscas avançadas em tabelas.
 - **Exemplo**: Recuperar um valor específico em um relatório.
8. **TIR (=TIR(Intervalo_Caixa))**: Calcula a Taxa Interna de Retorno de um investimento.
 - **Exemplo**: Avaliar a viabilidade econômica de projetos.
9. **VPL (=VPL(Taxa;Intervalo))**: Retorna o Valor Presente Líquido, essencial para avaliação de projetos.
 - **Exemplo**: Avaliar o retorno de um investimento.
10. **TENDÊNCIA**: Projeta valores futuros com base em dados existentes.
 - **Exemplo**: Projeção de vendas para o próximo trimestre.



1.2 Fórmulas para Controle e Análise de Metas

1. **SOMASE** (**=SOMASE(intervalo; critério; intervalo_soma)**): Soma valores que atendem a um critério específico.
 - **Exemplo:** Totalizar vendas de um produto específico.
2. **CONT.SE** (**=CONT.SE(intervalo; critério)**): Conta células que atendem a um critério.
 - **Exemplo:** Contar quantos clientes são de uma cidade específica.
3. **SOMA.PRODUTO** (**=SOMA.PRODUTO(matriz1; matriz2)**): Multiplica os valores de duas matrizes e soma o resultado.
 - **Exemplo:** Cálculo de custo total com preço unitário e quantidade.

2. Gráficos no Excel: Ferramentas Visuais para Administração

2.1 Gráficos Simples

1. **Gráfico de Colunas:** Representa categorias, como volumes mensais de vendas.
2. **Gráfico de Linha:** Útil para acompanhar tendências ao longo do tempo, como crescimento acumulado de receita.
3. **Gráfico de Pizza:** Demonstra porcentagens, como divisão de despesas por setor.

Exemplo de Criação:

Selecione os dados a serem representados, vá até **Inserir**, escolha o tipo de gráfico adequado e ajuste os elementos visuais conforme necessário.

2.2 Gráficos Personalizados e Avançados

1. **Gráficos de Barras Empilhadas:** Comparação visual de categorias e subcategorias.
2. **Gráficos Combinados:** Comparação de variáveis com diferentes escalas, como volume de vendas e receita.



Fórmulas Mais Usadas no Excel

1. **SOMA** (=SOMA(A1:A10)): Soma os valores de um intervalo.
2. **MÉDIA** (=MÉDIA(A1:A10)): Calcula a média dos valores de um intervalo.
3. **MÍNIMO** (=MÍNIMO(A1:A10)): Encontra o menor valor em um intervalo.
4. **MÁXIMO** (=MÁXIMO(A1:A10)): Encontra o maior valor em um intervalo.
5. **SE** (=SE(A1>10;"Sim";"Não")): Testa uma condição e retorna um valor específico.
6. **SOMASE** (=SOMASE(intervalo;critério;intervalo_soma)): Soma valores com base em um critério.
7. **SOMASES** (=SOMASES(intervalo_soma;critério1;intervalo1;...)): Soma valores com base em múltiplos critérios.
8. **CONT.SE** (=CONT.SE(intervalo;critério)): Conta células que atendem a um critério.
9. **CONT.SES** (=CONT.SES(intervalo1;critério1;...)): Conta células que atendem a múltiplos critérios.
10. **PROCV** (=PROCV(valor;intervalo;coluna;[ordenado])): Localiza um valor em uma tabela.
11. **ÍNDICE** (=ÍNDICE(matriz;linha;coluna)): Retorna o valor em uma célula específica da tabela.
12. **CORRESP** (=CORRESP(valor;intervalo;[tipo])): Encontra a posição de um valor em um intervalo.
13. **CONCATENAR** (=CONCATENAR(texto1;texto2;...)): Junta textos de várias células em uma única célula.
14. **HOJE** (=HOJE()): Retorna a data atual.
15. **AGORA** (=AGORA()): Retorna a data e hora atuais.
16. **TIR** (=TIR(intervalo)): Calcula a Taxa Interna de Retorno.
17. **VPL** (=VPL(taxa;valores)): Calcula o Valor Presente Líquido.
18. **MULTIPLICAÇÃO DE INTERVALOS** (=MULTPLICAR(intervalo)): Multiplica os valores de um intervalo.
19. **ABS** (=ABS(número)): Retorna o valor absoluto de um número.
20. **TENDÊNCIA** (=TENDÊNCIA(y_conhecidos;x_conhecidos;novo_x)): Retorna valores de tendência linear.
21. **DESVESTP** (=DESVESTP(intervalo)): Calcula o desvio padrão populacional.
22. **SOMA.PRODUTO** (=SOMA.PRODUTO(matriz1; matriz2;...)): Calcula o produto e a soma de matrizes.
23. **TAXA** (=TAXA(nper;pmt;pv;[fv];[tipo])): Calcula a taxa de juros de um investimento.
24. **PGTO** (=PGTO(taxa;nper;pv;[fv];[tipo])): Calcula o pagamento de um financiamento.
25. **INT** (=INT(número)): Arredonda um número para baixo.
26. **ARRED** (=ARRED(número;casas)): Arredonda um número para um número específico de casas decimais.
27. **MAIOR** (=MAIOR(intervalo;k)): Retorna o k-ésimo maior valor.
28. **MENOR** (=MENOR(intervalo;k)): Retorna o k-ésimo menor valor.
29. **ALEATÓRIO** (=ALEATÓRIO()): Retorna um número aleatório entre 0 e 1.
30. **MED** (=MED(matriz)): Calcula a mediana de um intervalo.
31. **DIA** (=DIA(data)): Extrai o dia de uma data.
32. **MÊS** (=MÊS(data)): Extrai o mês de uma data.
33. **ANO** (=ANO(data)): Extrai o ano de uma data.
34. **DIA.DA.SEMANA** (=DIA.DA.SEMANA(data)): Retorna o dia da semana de uma data.
35. **FIMMÊS** (=FIMMÊS(data;meses)): Calcula a data do último dia do mês.



36. **DIAS** (=DIAS(data_final;data_inicial)): Retorna o número de dias entre duas datas.
37. **DESLOC** (=DESLOC(ref;linhas;colunas;[altura];[largura])): Retorna uma referência deslocada.
38. **NÚM.CARACT** (=NÚM.CARACT(texto)): Retorna o número de caracteres em uma célula.
39. **EXATO** (=EXATO(texto1;texto2)): Verifica se dois textos são idênticos.
40. **MAIÚSCULA** (=MAIÚSCULA(texto)): Converte texto em maiúsculas.
41. **MINÚSCULA** (=MINÚSCULA(texto)): Converte texto em minúsculas.
42. **SUBSTITUIR** (=SUBSTITUIR(texto;texto_antigo;novo_texto)): Substitui uma parte do texto.
43. **LOCALIZAR** (=LOCALIZAR(texto;texto_original;[início])): Encontra a posição de um texto em uma string.
44. **EXT.TEXTO** (=EXT.TEXTO(texto;início;num_caracteres)): Extrai caracteres específicos.
45. **E** (=E(teste1;teste2;...)): Verifica se todas as condições são verdadeiras.
46. **OU** (=OU(teste1;teste2;...)): Verifica se ao menos uma condição é verdadeira.
47. **NÃO** (=NÃO(teste)): Inverte o valor de uma condição.
48. **SEERRO** (=SEERRO(valor;valor_se_erro)): Retorna um valor quando ocorre erro.
49. **MODOS** (=MODOS(intervalo)): Retorna o valor mais comum.
50. **DESVESTA** (=DESVESTA(intervalo)): Calcula o desvio padrão amostral.