

第三屆「政府服務品質獎」參獎注意事項

行政院研考會

99 年 8 月

- 一、各主管機關應於 100 年 1 月 14 日至 2 月 14 日依規定辦理推薦參獎，逾期恕不受理。
- 二、「政府服務品質獎」評獎對象分為第一線服務機關及服務規劃機關兩類，機關可依成果及績效屬性擇一參獎；惟如非屬實施計畫所列舉之服務規劃機關適用對象，應先經其主管機關認定，並於 100 年 1 月 10 日前由主管機關函報本會同意後，始得參獎。
- 三、中央主管機關所屬機關(構)數在 40 個以上者，推薦參與第一線服務機關及服務規劃機關之評獎總額至多 8 個，其餘所屬機關(構)數未達 40 個者，參獎總額至多 6 個。
- 四、直轄市、縣(市)改制或與其他直轄市、縣(市)行政區域合併改制為直轄市者，推薦參與第一線服務機關及服務規劃機關之評獎總額至多 8 個，其餘縣(市)參獎總額至多 6 個。另得使用改制前之名稱參獎。
- 五、考量警政一條鞭體制，警政機關(包括直轄市、縣市警察局)之參獎提報作業，均統一由內政部提報。
- 六、獲得 99 年度行政院人事行政局「參與建議制度獎勵」優等獎以上之機關專案，不得參加第三屆「政府服務品質獎」服務規劃機關之評獎。

七、推薦方式、應備資料及格式，詳述如下：

- (一) 各主管機關應填具推薦參獎機關名單(如附表)，併同受推薦參獎機關所提「參獎申請書」5份及電子檔1份，由主管機關具文於100年2月14日截止期限前，一次彙送所有參獎資料至本會，不接受補推薦或資料補件。
- (二) 參獎申請書：申請書應自行撰寫，請勿委託專業團體代擬；除封面(底)外，一律以雙面影印或印刷方式印製，總頁數不得超過100頁(含附件，不含封面、封底及目次頁)；申請書本文可附加重要圖表或照片，以輔助說明服務績效及成果，申請書內容及體例請參考實施計畫，相關編製情形納入評分考量。
- (三) 電子檔：電子檔應與書面參獎申請書內容一致，並應將申請書內容(含附件)整併為單一檔案，Word及PDF各1式，檔案名稱則以參獎機關全稱命名。

八、受推薦參獎機關應提出99年1月至12月之成果與績效，如因情況特殊，請載明績效統計期間，俾供評審參考。第一線服務機關「創新增值服務」構面所提服務內容，不以1項為限，惟應完成規劃並已具體執行；服務規劃機關參獎個案應有具體執行成果，且執行期間在1年以上、3年以內者(97年1月以後，但至遲須在99年1月開始執行)，並應於參獎申請書中明確敘明起算時間點。

九、參獎機關須遵守著作財產權相關規定，參獎申請書內容不得侵害他人之智慧財產權，所提報之成果數據，應為真實，不得任意增減。如有違反情事，經查證屬實，本會將取消參獎資格，所有法律責任由參獎機關自負，不得異議。

附表

第三屆「政府服務品質獎」推薦參獎機關名單

主管機關名稱：

參獎類別	推薦參獎機關名稱 (關防全稱為準)	備註
第一線服務機關		
服務規劃機關	(聯合參獎者，請填寫所有受推薦機關)	(請加註專案名稱)
	(聯合參獎者，請填寫所有受推薦機關)	(請加註專案名稱)
<合計>		