

拆除執照注意事項備考附表：

1. ☐ 行政區：
2. ☐ 拆除門牌及戶數：基隆市 路街 段 巷 弄 號 樓，共____戶
 基隆市 路街 段 巷 弄 號 樓
 基隆市 路街 段 巷 弄 號 樓
 (如拆除門牌數過多請逕在本表下方空白處填寫)
3. ☐ 使用分區：
4. ☐ 如有產權糾紛由申請人自行負責。
5. ☐ 如逾竣工期限未拆除完成，應逕向當地戶政事務所申請備查，以免註銷門牌影響權益。
6. ☐ 由_____建築師事務所，_____建築師負責監拆，由登記有案之廠商負責拆除。
7. ☐ 拆除面積產權登記部分_____m²，產權未登記部分_____m²，合計共_____m²。
8. ☐ 原有執照併案作廢：原建造執照：_____，原使用執照：_____。
9. ☐ 共同壁保留暫不拆除，待鄰房改建時無條件一併拆除並收回作為空地使用。
10. ☐ 基地內原有建物已先行拆除，所檢附之書圖由申請人〈或土地所有權人〉或〈建物所有權人〉負一切法律責任。
11. ☐ 除拆除執照併建築執照辦理案件，應於開工前上網申報清理流向並檢具事業廢棄物清理計畫送本府環保局審查，實施二階段申報廢棄物流向或於申報開工前取得免申報廢棄物清理計畫之證明外，其餘案件應於放樣勘驗前完成上述事項或確認非屬應申報對象。
12. ☐ 於申報放樣勘驗前應將剩餘土石方處理計畫書送本府備查，並依規定實施二階段申報土方流向。
13. ☐ (拆除物有土質代碼 B5 者) 本案經由建築師簽證核算，拆除物屬土質代碼 B5 類數量約_____立方公尺，於申報開工前應將剩餘土石方處理計畫書(拆除部分)送本府備查，並依規定實施二階段申報土方流向。
14. ☐ 其它。_____