

## Инвентаризация через QR-код: как Wave Service помогает компаниям управлять имуществом

### КЛИЕНТ

Производственная компания

### ЦЕЛЬ

Упростить процедуру инвентаризации

### РЕЗУЛЬТАТ

- Автоматизировали весь процесс инвентаризации. После внедрения процедура выполняется по настроенному расписанию. Задачи на проведение инвентаризации автоматически приходят ответственным в приложении в назначенное время.
- Все ТМЦ компании промаркированы уникальными QR-кодами. При сканировании пользователь получает детальную информацию о конкретной ТМЦ.
- Все операции с ТМЦ, включая передачу объектов между сотрудниками, отражаются в электронной истории и могут быть зафиксированы бумажными актами и накладными.

Наш клиент — крупная производственная компания в Санкт-Петербурге.

Знаем, что для контекста полезны детали сотрудничества, но мы соблюдаем NDA. Поэтому в этом кейсе делаем упор на проблемы заказчика и на предложенное нами решение, чтобы продемонстрировать возможности модуля «Инвентаризация».

Так вы сможете оценить ситуацию со стороны профессионального опыта и примерить этот кейс на процессы вашей компании.

## ПРОБЛЕМЫ ДО ВНЕДРЕНИЯ WAVE SERVICE

Клиент обратился к нам с проблемой устаревших процессов инвентаризации — долго, много бумажной работы и постоянная путаница в обращениях с ТМЦ.

### Кратко: как ранее проходила инвентаризация

1. Руководители выпускали приказ о проведении инвентаризации и назначали ответственных исполнителей. Как правило, на объектах заказчика за процедуру отвечали 8 человек.
2. Затем печатались инвентаризационные описи ТМЦ для каждого исполнителя.
3. Исполнители приступали к инвентаризации и подробно заполняли акты о проведении процедуры.
4. Последним этапом менеджеры формировали табличные отчёты и проводили сравнение данных с учётом компании.

Бюрократизированный процесс тормозил процедуру и имел ряд минусов:

- **Беспорядок в записях и высокий риск потерять информацию.**  
Вполне объяснимое последствие, так как инвентаризацией занимаются 8 человек. Сотрудники отвлекались от основных обязанностей на время сверок и поиска информации в бумажных журналах.  
Руководителям приходилось вручную собирать все отчёты, акты и накладные по разным сотрудникам, чтобы составить общую картину учёта в компании. К тому же, некоторые журналы могли потеряться вместе с данными.
- **Невозможно было быстро найти данные о статусах ТМЦ и их месторасположении.**  
Информация о ТМЦ фиксировалась в бумажных актах, на поиск которых уходило время.
- **Сложно установить, кому и когда передавался объект, и как менялись ответственные.**  
Здесь играет роль высокий риск влияния человеческого фактора на процесс. Если имущество передаётся или перемещается, это часто нигде не фиксируется или же информация теряется среди бумаги и электронных таблиц.

— **Сохранялась высокая вероятность потери, краж и несвоевременных закупок**

Количество ТМЦ клиента превышало 35 000 объектов — сюда относились и небольшие предметы, инвентарь и расходники. Учёт этих ТМЦ — сложная задача, особенно когда под рукой только бумажные журналы. В результате сохранялась высокая вероятность что-либо потерять или не учесть.

## РЕШЕНИЕ

Анализ проблем помог нам предложить заказчику оптимальное решение — **полностью автоматизировать процедуру инвентаризации** и сделать процесс прозрачным, понятным и доступным для сотрудников.

Рассказываем по этапам, что мы сделали и как это повлияло на бизнес-процессы.

### Внедрили модуль «Имущество»

Для начала внедрили многофункциональный модуль «Имущество», в который перенесли всю детальную информацию о ТМЦ. Другими словами, мы настроили единый реестр управления списком имущества.

У клиента появилась возможность искать и сортировать данные по требуемым критериям, отслеживать и контролировать все действия над ТМЦ.

Например, на поиск шуруповёрта — где он находится, как он выглядит, и кто несёт за него ответственность — уйдёт меньше минуты.

## Имущество

Добавить

Инвентарный номер

Место хранения

Выбрать...

Ответственный

Пользователь

Выбрать...

Выбрать...

Тип объекта

Компания

Выбрать...

Выбрать...

Статус

Дата поступления

Выбрать...

От До

Применить

Сбросить

< 1 2 3 4 5 ... 298 >

Скачать отчет

Инвентарный номер	Тип объекта	Место хранения	Ответственный	Пользователь	Дата поступления	
QW-34-G/65	Стол письменный	> Офис > 1 этаж > Кабинет 340	Администратор		24.12.17	
M958746D	Шкаф-витрина 73*37*190 пепел	> Офис > 2 этаж	Иванов Иван		24.12.17	
M958747D	Шкаф-витрина 73*37*190 пепел	> Офис > 1 этаж	Администратор		24.12.17	
M958748D	Шкаф-витрина 73- 37x190 пепел	> Офис > 3 этаж	Иванов Иван		24.12.17	

На этапе внедрения клиент предоставил нам данные о ТМЦ — всего в компании на тот момент было **36 000 объектов**. Мы помогли импортировать данные в систему, чтобы сэкономить время и свести к минимуму риск что-либо пропустить.

Сейчас заказчик самостоятельно добавляет новые ТМЦ по мере необходимости. Такие функции доступны сотрудникам с соответствующими правами.

При добавлении нового объекта указывается вся описательная информация для дальнейшей работы.

**Важно:** признаки для описания ТМЦ настраиваются. В зависимости от специфики бизнеса можно настроить любые поля.

ДОБАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВА

Инвентарный номер  
0/20

Место хранения  
Выбрать...

Ответственный Обязательно  
Выбрать...

Пользователь  
Выбрать...

Компания Обязательно  
Выбрать...

Дата поступления Обязательно  
06.07.2022

Тип объекта Обязательно  
Выбрать...

Фотографии  
Добавить фотографии

Комментарий  
0/200

Заккрыть Создать

Пример формы описания ТМЦ.

Поля настраиваются, в зависимости от специфики бизнеса.

## Промаркировали все ТМЦ QR-кодами

После того как мы внесли все ТМЦ в систему, сразу же приступили к маркировке QR-кодами.

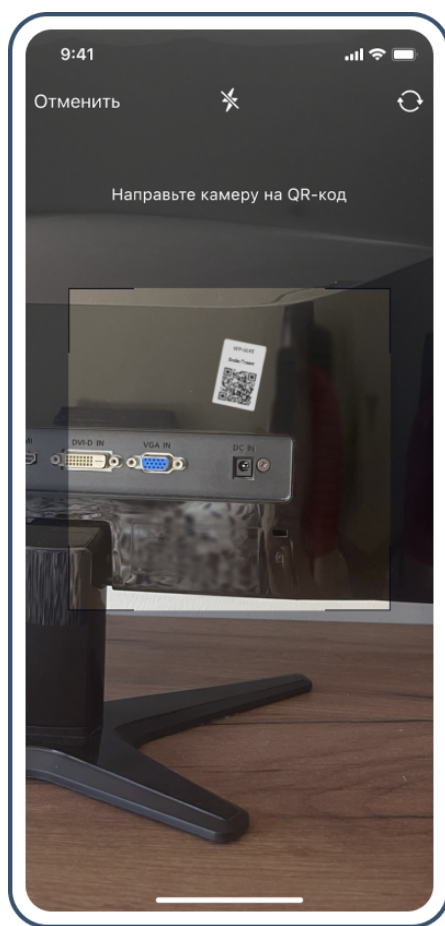
*Маркировка — это главный инструмент учёта ТМЦ в системе Wave Service.*

*В отличие от аналогичных решений мы используем QR-коды, которые стали уже вполне привычными для людей.*

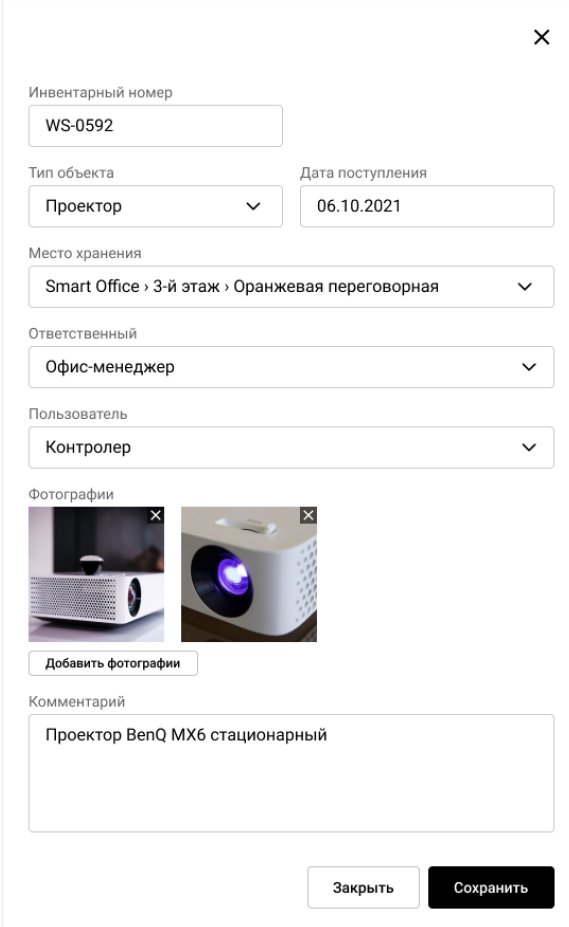
*Важно: не нужно никакого дополнительного оборудования, QR-код считывается камерой любого смартфона.*

Все QR-коды генерируются автоматически, а распечатать их можно на любых принтерах термоэтикеток — например, PROTON TTP-4206.

Затем все полученные QR-коды размещаются на ТМЦ.



При сканировании QR-кода с ТМЦ пользователь увидит карточку объекта с детальной информацией о ТМЦ.



The screenshot shows a web-based form for viewing asset information. It includes the following fields and controls:

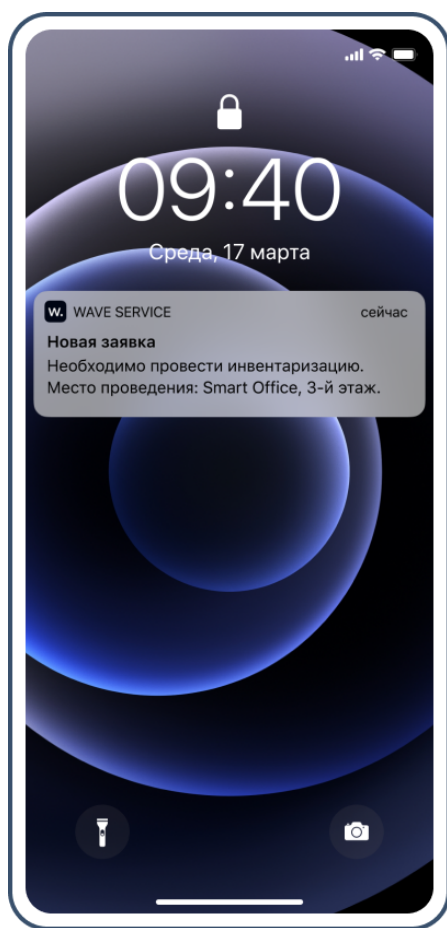
- Инвентарный номер**: Text input with value "WS-0592".
- Тип объекта**: Dropdown menu with value "Проектор".
- Дата поступления**: Text input with value "06.10.2021".
- Место хранения**: Dropdown menu with value "Smart Office > 3-й этаж > Оранжевая переговорная".
- Ответственный**: Dropdown menu with value "Офис-менеджер".
- Пользователь**: Dropdown menu with value "Контролер".
- Фотографии**: Two thumbnail images of a projector. Below them is a button "Добавить фотографии".
- Комментарий**: Text area with value "Проектор BenQ MX6 стационарный".
- Buttons**: "Закрыть" (Close) and "Сохранить" (Save) buttons at the bottom right.

Пример формы просмотра информации об имуществе.  
Доступ к информации регулируется правами доступа.

## Автоматизировали процесс инвентаризации

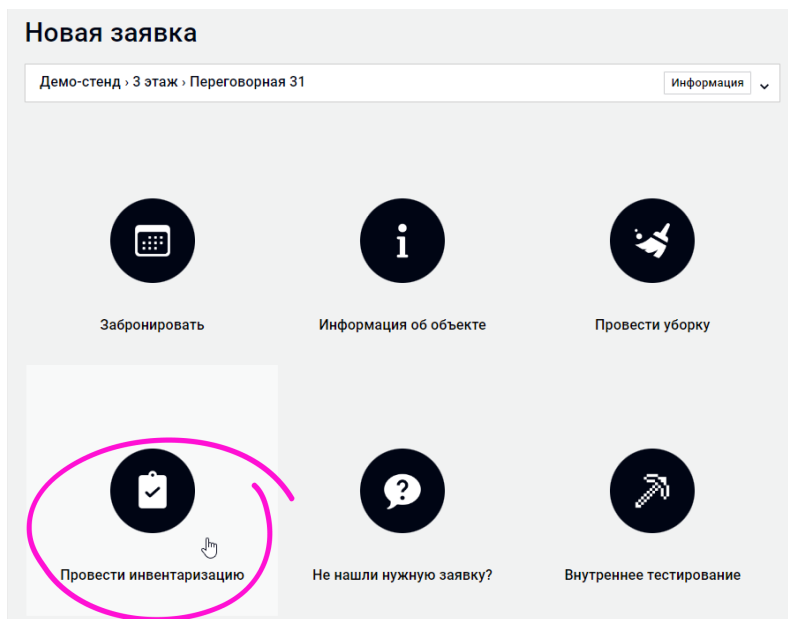
Перед внедрением заказчик обозначил график регламентного проведения инвентаризации, а мы настроили расписание. Так, система автоматически заводит задачи на проведение инвентаризации для ответственных сотрудников в нужную дату и время.

Информация наглядно представлена в мобильном приложении, в соответствии с правами доступа.



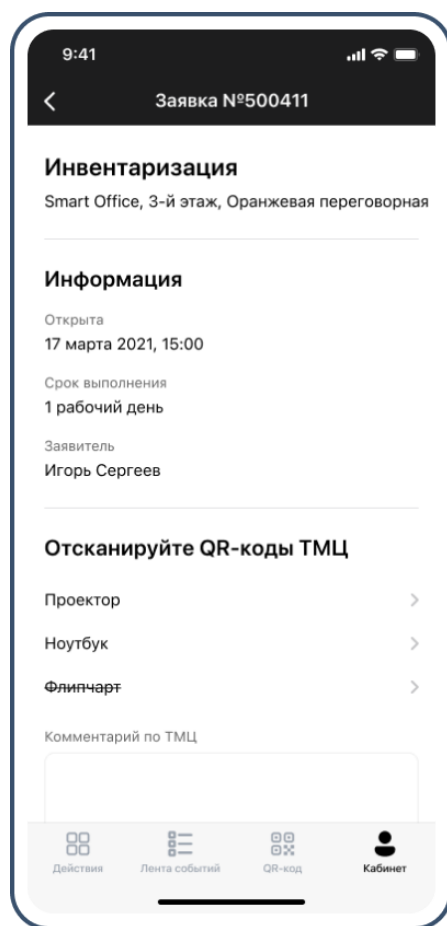
**Важно:** система позволяет проводить и внеплановую инвентаризацию. Здесь тоже нет ничего сложного — руководители могут создать заявку через веб-версию, мобильное приложение или путём сканирования QR-кода.





После получения заявки ответственный сотрудник получает уведомление на мобильный телефон и приступает к работе.

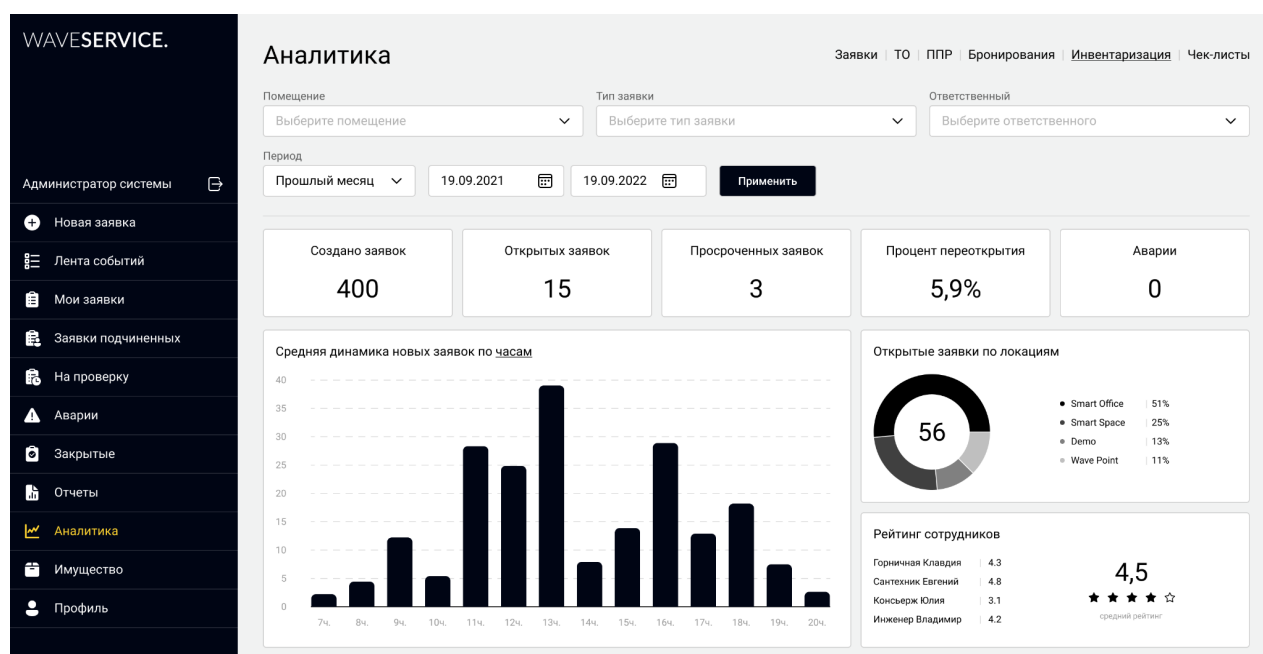
Для удобства исполнителей инвентаризация проводится через мобильное приложение. В задаче указана локация, где нужно провести инвентаризацию, и инструкции в виде списка ТМЦ для учёта.



Исполнитель сканирует QR-коды на объектах по списку. Приложение автоматически вычёркивает найденные ТМЦ. Если в помещении находится лишний объект — система автоматически создаёт заявку на перемещение.

Если же исполнитель не нашёл объект из списка — заводится заявка о его отсутствии. Так мы сохраняем порядок учёта и детально отслеживаем все ТМЦ.

В конце процедуры при отсутствии проблем исполнитель закрывает заявку, а руководитель может просмотреть аналитику и отчёт в системе.



## Статусы ТМЦ

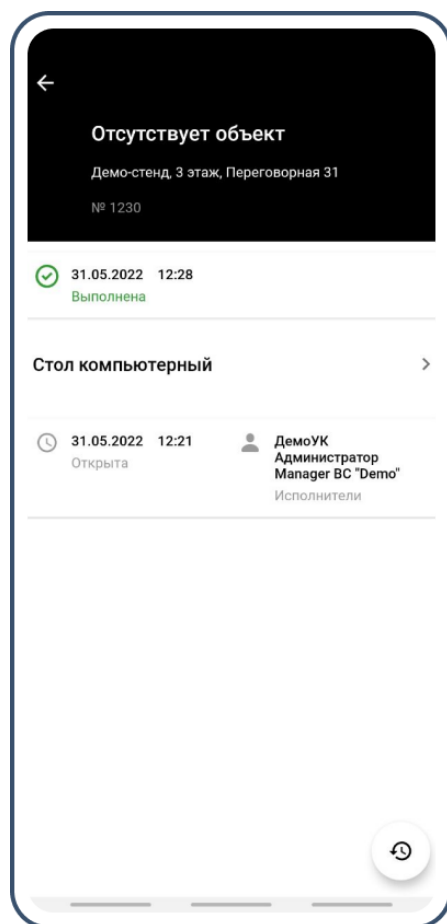
Для прозрачной аналитики заказчику важны статусы ТМЦ. Статусы отслеживают и фиксируют, где находятся ТМЦ и в каком они состоянии.

Все статусы настраиваются под требования клиента. В нашем кейсе, например, обозначены следующие статусы:

- Обычный — ТМЦ находится в указанном месте и исправна.
- Списан — объект списан по причинам, которые указываются в комментариях и подкрепляются актами.
- Продан — объект был продан, и это тоже фиксируется подписанной накладной.
- Передан в аренду — указывается арендатор и новое местоположение ТМЦ.
- Перемещён — описываются причины перемещения и указывается новое местоположение ТМЦ.
- Возвращён — если в ходе инвентаризации ТМЦ находилась не на своём месте, её возвращают и отмечают в системе.

## Как это работает на практике

Например, если в ходе инвентаризации исполнитель на нашёл в объекте, который по регламенту должен находиться в помещении, система создаёт заявку «Отсутствует объект».



В таком случае заявка попадает руководителю или ответственному лицу на смену статуса. Например, сломался монитор — этот объект можно списать или отправить исполнителя на поиски, если причины списания неясны.

Руководитель проверяет информацию и принимает решение о смене статуса. При необходимости процесс подтверждается актами или накладными с подписью ответственного. А система хранит информацию в истории изменений.

Таким образом мы соблюдаем полную подотчётность и фиксируем любые операции над ТМЦ: утери, возвраты, поломки и прочее.

## Акты и накладные

Акты и накладные формируются по внутренним порядкам компании. Доступны в виде экспорта документа в форме PDF.

При необходимости пользователь может распечатать документ из системы и подписать. А затем прикрепить скан.

Например, когда статус ТМЦ меняется на «списан», ответственному нужно прикрепить акт списания.

ЗАЯВКА 111387: ОПЕРАЦИЯ НАД ТМЦ

Распечатать

Автор  
Иванов Иван Иванович

Дата создания  
22 февраля 2019 11:57

Закрывать  
22 февраля 2019 12:09

ТМЦ  
Компьютерный стол

Установите новый статус  
Утилизация (продажа)

Укажите комментарий по ТМЦ  
списание

Прикрепите акт утилизации (продажи)  
Акт списания

Укажите комментарий по утилизации (продаже)  
списание 01.02.2019

История заявки

Дата	Действие	Автор	Ответственные	Удаленность
------	----------	-------	---------------	-------------

Весь документооборот доступен в отчётах.

## Передача ТМЦ

В системе за каждой ТМЦ закрепляется материально ответственное лицо. Передать ответственность за объект может только администратор или руководитель — для этого есть специальная роль.

ДОБАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВА

Редактирование История изменений

Инвентарный номер Обязательно  
WA-0019 7/20

Статус Изменить  
Обычный

Место хранения  
Демо-стенд › 3 этаж › Переговорная 31

Ответственный Обязательно  
Инженер Кузьма

Пользователь  
Уборщица Валентина

Компания  
ВейвПоинт

Дата поступления  
01.07.21

Тип объекта Обязательно  
Монитор Samsung

Фотографии

Также помимо ответственных можно отметить пользователей. Как правило, это разные люди. Все изменения можно отследить в истории.

---

11 октября 2022 17:20	Администратор ДемоУК
Дата изменений	Изменил

Пользователь  
**Офис-менеджер Мария**  
Валентина Уборщица

---

19 октября 2022 15:24	Администратор ДемоУК
Дата изменений	Изменил

Ответственный  
**Администратор ДемоУК**  
Кузьма Инженер

---

Такой учёт полезен, например, при увольнении сотрудника или при частой передаче имущества от одного сотрудника к другому.

## РЕЗУЛЬТАТ

Система позволила компании сделать процесс инвентаризации быстрым и прозрачным. Отчёты детально показывают расположение ТМЦ и все операции, которые с ними совершались. Сводятся к минимуму потери объектов, ошибки и путаница в данных. Акты и накладные сразу отражаются в системе рядом с нужными ТМЦ.

## В цифрах

- Площадь объекта клиента — **25 000 м<sup>2</sup>**
- За год инвентаризацию с помощью Wave Service провели **400** раз
- Система помогла отследить **1582** объекта, которые отсутствовали на положенных местах в ходе инвентаризации
- И ещё **285** ТМЦ вернулись на свои места после несанкционированных перемещений
- **291** раз зафиксирован запрос на изменение статуса ТМЦ — списание, перемещение и удаление

Руководители видят полностью прозрачную картину всех операций над ТМЦ — какие объекты списывались, а какие требовали обязательного перемещения в другое помещение. Любая смена статуса зафиксирована актом или накладной, которые хранятся в системе. Увеличен контроль за местоположением ТМЦ — всё на своих местах в исправном состоянии.