

**TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y  
COMUNICACIÓN.**

**DESARROLLO Y GESTIÓN DE SOFTWARE  
MULTIPLATAFORMA.**

**ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS DE TI.  
PROJECT CHARTER.**

**PROFESORA:  
OSHIN ESMERALDA ESQUIVEL GASPAR**

**GRUPO: 9A.**

**ALUMNOS:**

**ANDRADE ZAMUDIO PEDRO LENIN**

**DUARTE CEJA ALEXIS**

**RODRÍGUEZ SÁNCHEZ PERLA ESTEFANÍA**

## **Project Charter: Gestión de Tareas “Jardín de Niños Solecito”.**

- **Definición:** Desarrollo de un sistema web para el Jardín de Niños Solecito que permita a los padres de familia informarse acerca de las actividades de sus hijos, así como también a la institución permite gestionar las tareas pendientes de sus alumnos.

### **Propósitos del proyecto.**

- Facilitar la comunicación entre el jardín y los padres.
- Mejorar la organización de las tareas escolares.
- Proporcionar una herramienta intuitiva para la gestión de tareas.
- Informar sobre próximos eventos de la institución.

### **Alcance del proyecto.**

- Sistema de administración de tareas.
- Sistema de administración para eventos.
- Formulario de contacto para dudas de los padres.
- Blog de dudas públicas.
- Visualización de actividades pendientes por grado.

### **Requisitos del proyecto.**

#### **Requerimientos Funcionales (RF):**

##### **Registro de Tareas por el Usuario Administrador:**

- El usuario administrador debe poder registrar tareas pendientes.
- Los campos a registrar incluyen nombre, clave, descripción, grado y fecha de entrega.
- El sistema debe permitir la edición y eliminación de tareas existentes.

##### **Formulario de Contacto para Padres:**

- Los padres deben poder registrar sus dudas relacionadas con las tareas asignadas a sus hijos.
- El formulario debe incluir campos para nombre, correo electrónico y mensaje.

**Listado de Dudas en Forma de Blog:**

- Las dudas registradas por los padres deben mostrarse en una sección de blog.
- Cada entrada debe incluir el nombre del padre, la fecha y el contenido de la duda.

**Módulo de Actividades Pendientes por Grado:**

- El sistema debe proporcionar un módulo para mostrar las actividades pendientes del día para cada grado.
- Al seleccionar una actividad, se debe mostrar una vista detallada con información específica sobre la tarea.

**Requerimientos No Funcionales (RNF):****Usabilidad:**

- La interfaz debe ser intuitiva y fácil de usar para los padres y el usuario administrador.
- Los formularios deben ser claros y sencillos de completar.

**Seguridad:**

- Los datos de los usuarios (padres y administrador) deben estar protegidos mediante autenticación y autorización.
- La información confidencial, como las claves de acceso, debe almacenarse de forma segura.

**Rendimiento:**

- El sistema debe responder de manera rápida y eficiente, especialmente al cargar la lista de actividades pendientes.
- Se debe optimizar el tiempo de carga de la página.

**Escalabilidad:**

- El sistema debe ser escalable para manejar un crecimiento futuro en la cantidad de usuarios y tareas.

#### **Mantenibilidad:**

- El código debe estar bien estructurado y documentado para facilitar futuras actualizaciones y correcciones.

#### **Beneficios del proyecto.**

- **Mejora en la Comunicación:** El sistema facilitará una comunicación efectiva entre los padres de familia y el personal del jardín de niños, permitiendo un intercambio ágil de información sobre las tareas y actividades pendientes.
- **Acceso a Información Actualizada:** Los padres tendrán acceso en tiempo real a las tareas asignadas a sus hijos, lo que les permitirá apoyar de manera oportuna en el proceso educativo.
- **Optimización de Tiempos:** El personal administrativo ahorrará tiempo al gestionar las tareas de manera digital, evitando el manejo de papel y procesos manuales.
- **Seguimiento Efectivo:** La posibilidad de hacer seguimiento en línea de las tareas pendientes y entregadas mejorará la organización y planificación de las actividades educativas.
- **Inclusión de Mejoras Continuas:** La funcionalidad adicional propuesta por el equipo de desarrollo aportará valor agregado al sistema, ofreciendo soluciones innovadoras que respondan a las necesidades cambiantes del jardín de niños.
- **Transparencia en la Gestión:** El registro detallado y la disponibilidad de la información garantizarán una mayor transparencia en la gestión de las tareas y actividades del jardín de niños.

- **Participación Activa de los Padres:** El sistema permitirá una mayor participación de los padres en el proceso educativo de sus hijos, fortaleciendo el vínculo entre el hogar y la institución educativa.
- **Reducción de Errores:** La digitalización de los procesos reducirá la posibilidad de errores humanos en el registro y seguimiento de las tareas.
- **Disponibilidad 24/7:** El sistema estará disponible en todo momento, permitiendo a los padres y al personal administrativo acceder a la información cuando lo necesiten.

### Cronograma del proyecto.

FASE	DURACIÓN EN SEMANAS																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
PLANIFICACIÓN																			
DISEÑO																			
DESARROLLO																			
PRUEBAS																			
IMPLEMENTACIÓN																			
CAPACITACIÓN																			
LANZAMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO																			

### Presupuesto del proyecto.

- **Desarrollo Web:** \$20,000 MXN - \$35,000 MXN<sup>123</sup>.
- **Mantenimiento Anual:** \$5,000 MXN - \$10,000 MXN (incluye actualizaciones y soporte).
- **Costos Adicionales:** (dominio, hosting, certificado SSL) \$1,000 MXN - \$3,000 MXN<sup>1</sup>.

- **Total, Estimado:** \$26,000 MXN - \$48,000 MXN.

## **Roles y responsabilidades.**

- Pedro Lenin Andrade Zamudio- Gerente de Proyecto
- Pedro Lenin Andrade Zamudio- Desarrollo de Front-End
- Alexis Duarte Ceja- Desarrollador de Back-end
- Perla Estefanía Rodríguez Sánchez- Desarrollador de Back-end
- María Elena Benítez Ramírez – Product Owner/Cliente

## **Posibles riesgos.**

- **Desconocimiento de la Tecnología:** Falta de experiencia con las tecnologías específicas utilizadas en el proyecto.
- **Cambios en los Requisitos:** Modificaciones en los requisitos del proyecto durante las fases de desarrollo.
- **Retrasos en el Cronograma:** Dificultades para cumplir con los plazos establecidos debido a imprevistos o retrasos en la entrega de tareas.
- **Problemas de Comunicación:** Falta de una comunicación efectiva entre el equipo de desarrollo y el product owner.
- **Riesgos Técnicos:** Problemas técnicos imprevistos que podrían surgir durante el desarrollo.
- **Seguridad de la Aplicación:** Vulnerabilidades de seguridad que podrían comprometer la integridad de los datos.
- **Disponibilidad de Recursos:** Escasez de recursos o herramientas necesarias para el desarrollo

## **Aprobaciones.**

- **Cliente:** Elena Benítez Martínez Ramírez.

- **Gerente del Proyecto:** Pedro Lenin Andrade Zamudio.
- **Representante del Equipo de Desarrollo:** Alexis Duarte Ceja.

**Se aprobó en la fecha:** 08/06/2024