

**GUÍA PARA EL SEGUIMIENTO DIGITAL DEL PROYECTO DE DESARROLLO DE SOFTWARE**

**(FASE DE ANÁLISIS)**

1. **INFORMACIÓN DE LA EMPRESA O INSTITUCION.**
  - MARCO LEGAL / GIRO.
  - CROQUIS DE UBICACIÓN (SE RECOMIENDA USAR: GOOGLE EARTH)
  - OBJETIVOS.
    - GENERAL.
    - ESPECÍFICOS.
  - ORGANIGRAMA
    - IDENTIFICAR ÁREA(S) DONDE HA SIDO REQUERIDO
    - DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DEL TIPO DE ESTRUCTURA.
    - DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES (ÁREAS PRINCIPALES)
    - POLÍTICAS Y NORMAS INTERNAS (REGLAS DEL NEGOCIO)
2. **INFORMACIÓN TÉCNICA PRELIMINAR.**
  - CONTROLES ACTUALES
  - TECNOLOGÍA DISPONIBLE
    - HARDWARE
    - SOFTWARE
    - RED
    - DISPOSITIVOS DE COMUNICACIONES INFORMÁTICAS
3. **ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO**
  - OBJETIVO GENERAL.
  - OBJETIVOS ESPECÍFICOS.
  - ALCANCES (FRONTERA)
4. **DEFINICIÓN DEL PROBLEMA.**
  - ESPINA DE PESCADO.
  - DIAGRAMA DE PCES.
- **SOLICITUD DEL PROYECTO.**
- **PLAN DE DESARROLLO DE SOFTWARE (COLOCARLO COMO ANEXO DEL PROYECTO)**
  - INCLUYE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (EN MS PROJECT O SIMILAR), DIGITALIZADO.
- **DEFINICIÓN DE ESTÁNDARES DE DOCUMENTACION (COLOCARLO COMO ANEXO DEL PROYECTO)**
5. **ESTUDIO DE FACTIBILIDAD**
6. **ANÁLISIS Y DETERMINACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS.**
  - PERFIL GENERAL DEL PROYECTO
  - DIAGRAMA DE FLUJO DEL PRODUCTO
7. **IDENTIFICACIÓN Y RECOLECCIÓN DE FORMATOS DE ENTRADA Y SALIDA.**
8. **IDENTIFICACIÓN DE DATOS (DEPENDENCIA Y TIPOS).**
9. **MATRIZ DE CORRESPONDENCIA ENTRE DOCUMENTOS DE ENTRADA-SALIDA Y DEPARTAMENTOS.**
10. **ANÁLISIS DE PROCESOS**
11. **DIAGRAMAS DE FLUJO DE DATOS (DFD)**
12. **DICCIONARIO DE DATOS**
13. **DIAGRAMA DE CASOS DE USO (SITUACION ACTUAL)**
14. **LISTADO DE REQUERIMIENTOS A SATISFACER**
15. **MODELO CONCEPTUAL (DIAGRAMA E/R) FUNCIONAL Y NORMALIZADO**
16. **PROTOTIPO NO FUNCIONAL**

**NO OLVIDEN REVISAR QUE TAMBIÉN EL DOCUMENTO DE ANEXOS ESTE COMPLETO Y ACTUALIZADO**