

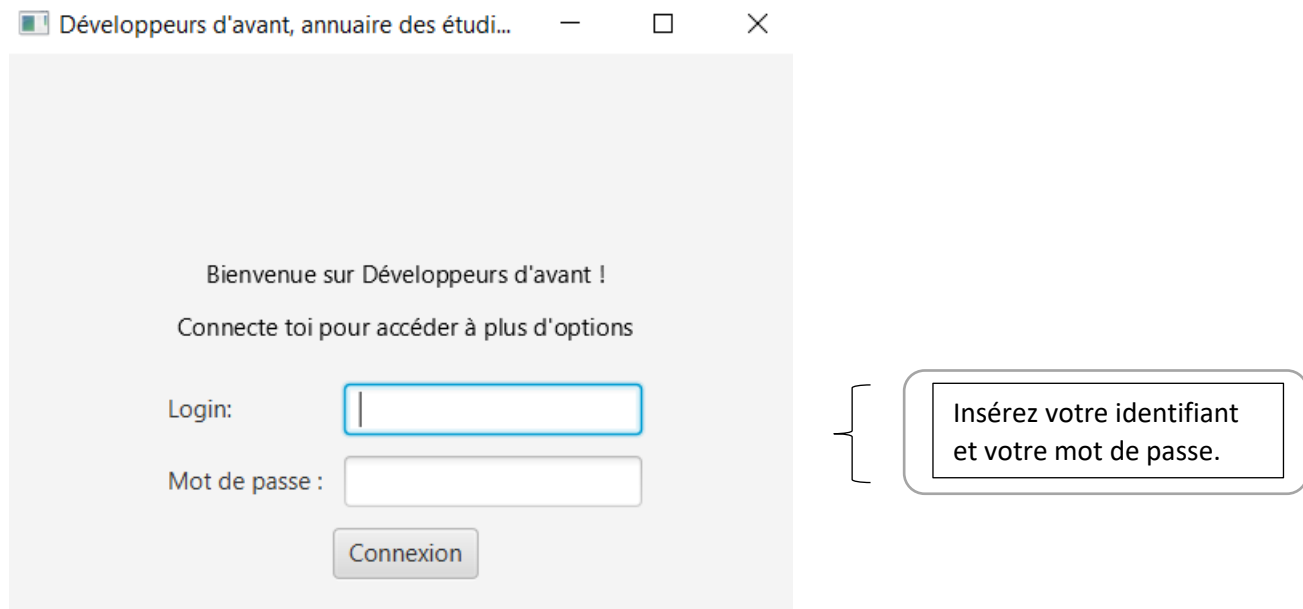
Bienvenue sur le manuel d'utilisation de notre annuaire Développeurs d'avant !

Ici nous découvrirons comment utiliser notre annuaire, s'y connecter, le consulter, naviguer et éditer du contenu. Pour une meilleure visualisation, notre document intègre des captures d'écrans qui indiquerons la marche à suivre.

IL Y AURA UNE PAGE SANS CONNEXION, PENSEZ À METTRE À JOUR LE MANUEL !

Commençons par le commencement !

Pour entrer sur l'annuaire, il vous faut vous connecter **ou pas...** :



Développeurs d'avant, annuaire des étudi...

Bienvenue sur Développeurs d'avant !

Connecte toi pour accéder à plus d'options

Login:

Mot de passe :

Connexion

Insérez votre identifiant et votre mot de passe.

Un fois vos identifiants saisis, cliquez sur « Connexion ». Vous arrivez sur notre fenêtre principale qui contient notre annuaire trié dans l'ordre alphabétique. L'annuaire est disposé dans un tableau dont les parties sont distinctes : « Nom », « Prénom », « Département », « Promotion » et « Année ». Sur cette fenêtre vous pouvez aussi voir la barre de menu avec ses composantes : « Ouvrir », « Ajouter », « Éditer » et « Aide ».

Développeur d'avant l'annuaire des étudiants Isika

Ouvrir Ajouter Editer Aide

Barre de menu

Bouton de connexion

Connexion

Nom-Prénom

Départements Année Promotions Valider

Recherche avancée

Sélectionner tout

Bouton sélectionner tout

Nom	Prenom	Département	Promotion	Année
ABDALLAH	Mehdi	93	ATOD 12	2011
ABDENNEBI	Dalila	94	AI 71	2007
ABDESSELAM	Thamin	75	ATOD 24	2015
ABENDOHO	Wilfrid	93	AI 68	2006
ABIKCHI	Sabrina	94	AROBAS 1	2007
ABOULKER	Guy	94	ATOD 2	2008
ABERWAG	Ahmed	78	ATOD 23	2015
ABDOULAMIDE	Riyadh	95	AI 95	2015
ABDELLATIF	Sobhi	94	AI 56	2002
ABBI	adil	75	AROBAS 3	2008
ADEBUJI ONIKOYI	Ifegbemiga	93	AI 90	2013

Boutons d'impression et d'édition (édit ou supp)

Imprimer Supprimer Editer

Sauvegarder

Plus à droite, le bouton « Connexion » est présent sur chacune des fenêtres afin de permettre à l'utilisateur de se connecter à tout moment. En cliquant sur ce dernier, une fenêtre s'ouvre pour se connecter.

Dev' d'Avant - Connexion

Connecte toi pour accéder à plus d'options

Login:

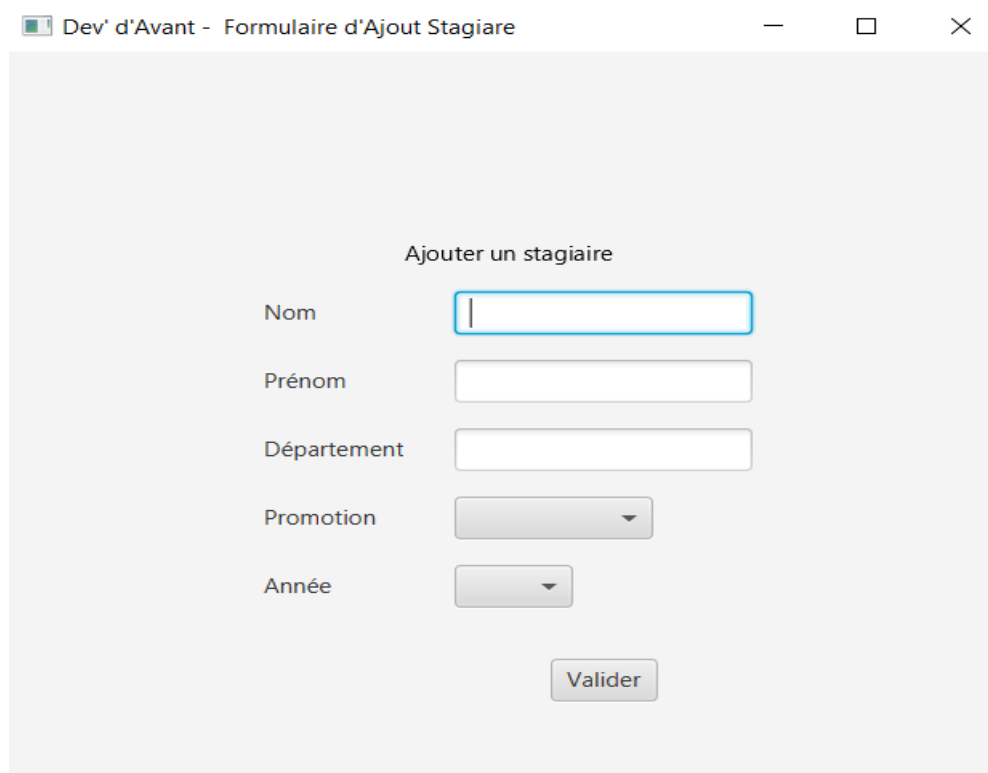
Mot de passe :

Connexion

Le bouton « Sélectionner tout » permet à l'utilisateur de choisir des éléments de la liste à « Imprimer », « Supprimer », ou « Éditer ». Selon l'action menée, l'utilisateur pourra « Sauvegarder » ce qu'il a fait. La sauvegarde est utilisée dans le cas d'une édition ou d'une suppression.

Nous précisons également que les boutons « Supprimer » et « Éditer » ne sont disponibles que pour les administrateurs, autrement dit, des profils ayant des droits particuliers.

Passons aux fonctionnalités de la barre de menu. Nous avons le bouton « Ouvrir » qui nous ouvre notre annuaire. Puis le bouton « Ajouter » qui nous permet de compléter notre liste. Voyons comment cela se passe. En cliquant sur le bouton « Ajouter », nous ouvrons une nouvelle fenêtre qui nous permet de renseigner : le nom, le prénom, le département, la promotion et puis l'année et enfin de valider l'inscription du nouveau stagiaire dans l'annuaire. Une fois validé, nous retournons sur notre fenêtre principale avec l'annuaire mis à jour.



Dev' d'Avant - Formulaire d'AJout Stagiaire

Ajouter un stagiaire

Nom

Prénom

Département

Promotion

Année

Valider

Concernant le bouton « Éditer », nous ouvrons également une nouvelle fenêtre dans laquelle le stagiaire à modifier est déjà dans la fenêtre. Il ne reste plus qu'à modifier puis valider et retourner dans l'annuaire mis à jour.

Dev' d'Avant - Editer Stagiaire

Modifier un stagiaire

Nom

Prénom

Département

Promotion

Année

Valider les modifications

Enfin, en cliquant sur « Aide », l'application nous permettra de télécharger la documentation nécessaire à la prise en main de l'outil. Le document est intitulé « Manuel d'utilisation » et il est au format PDF.