
Atencion-1 Manual de Usuarios

Versión june,2020

qu4nt

09 de junio de 2020

Contenidos:

1. Portada	1
2. Introducción	3
3. Glosario	5
4. Descripción de Atención-1	7
5. Funciones y roles en Atención-1	9
6. Buenas prácticas	11
7. Acerca de Atención-1	13
8. Indices y tablas	15

CAPÍTULO 1

Portada

Atención-1 # Manual de Usuario

v. 0.1 ## Junio, 2020

qu4nt

CAPÍTULO 2

Introducción

- **Administrador:** Rol de usuario del Sistema Atención-1, con permisos de acceso a la interfaz administrativa de la plataforma.
- **Afiliado:** Persona que contrata o es beneficiario de una póliza de seguros. Atención-1 maneja dos tipos de afiliados: Titular (persona a nombre de quien figura la póliza), y Beneficiario/a (persona que se incluye en la cobertura de la póliza)
- **AMD:** Abreviatura de Atención Médica Domiciliaria, que es uno de los servicios gestionados por Atención-1 a través del cual un afiliado recibe servicios sanitarios a través de un médico en un lugar distinto de un centro médico.
- **Atención:** Conjunto de servicios involucrados en una solución médica ofrecida a afiliados de las organizaciones aliadas de Atención-1.
- **Base de datos:** Estructura digital que permite el registro, almacenamiento, acceso, modificación y eliminación de información y datos.
- **Cliente:** Persona que solicita los servicios de Atención-1 y que se encuentra afiliado a través de cualquiera de las organizaciones disponibles.
- **Contratante:** Organización o persona que adquiere una póliza a través de cualquiera de las organizaciones aliadas de Atención-1.
- **Coordinador:** Rol de usuario del Sistema Atención-1, con permisos de acceso a tareas de gestión de servicios y atenciones dentro de la plataforma Atención-1.
- **Despachador:** Rol de usuario del Sistema Atención-1, con permisos de acceso a labores de gestión de tripulaciones, operaciones con traslados de afiliados, entregas de medicamentos y otros servicios ofrecidos por Atención-1 que involucren el traslado de medicamentos, personal y/o equipos.
- **Director:** Rol de usuario del Atención-1, con permisos de acceso a la gestión integral de todas las operaciones de Atención-1, desde la creación de atenciones, hasta el cierre y cancelación de servicios y atenciones y la generación de reportes.
- **Destino:** Dirección en la que se prevé termine un servicio que involucre un traslado o el desplazamiento de una unidad vehicular.
- **Diagnóstico:** Procedimiento médico a través del cual se identifica cualquier enfermedad, síndrome o similar.

- **EMD:** Abreviatura de Entrega de Medicamentos Domiciliaria, que es parte de los servicios gestionados por Atención-1 y que permite el envío de medicamentos solicitados por cualquier afiliado de pólizas con estos beneficios, al domicilio que éste indique.
- **Gerente:** Rol de usuario de Atención-1, con permisos de acceso a la gestión de las operaciones y supervisión en el mismo. Este rol es el encargado de la solicitud y generación de reportes sobre estatus en tiempo real de las atenciones y servicios y creación de tripulación entre otros.
- **Indicaciones:** Conjunto de instrucciones detalladas sobre medicamentos indicados según diagnóstico, y presentadas en un recípe médico a la persona afiliada con la información necesaria para la realización del tratamiento médico indicado por el personal médico.
- **Médico:** Rol de usuario de Atención-1, con permisos de acceso
- **Medicamento**
- **OMT**
- **Organización**
- **Operador**
- **Plan**
- **Póliza**
- **Reporte**
- **Servicio**
- **Síntoma**
- **TLD**
- **Tripulación**
- **Usuario**

t_tqRYkQkvoiTAit_h4v

CAPÍTULO 4

Descripción de Atención-1

CAPÍTULO 5

Funciones y roles en Atención-1

CAPÍTULO 6

Buenas prácticas

CAPÍTULO 7

Acerca de Atención-1

CAPÍTULO 8

Índices y tablas

- genindex
- modindex
- search