

**PARC ASTÉRIX**



Stage effectué du **03 janvier 2022** au **18 février 2022**

Parc Astérix / Sortie Autoroute A1 / 60128 Plailly

# RAPPORT D'ACTIVITE PROFESSIONNELLE



**Tuteur de stage** : LENDOMER Arnaud / Manager Systèmes et Réseaux au Parc Astérix

**Responsable Pédagogique** : CARTIER Mathilde / Enseignante au Lycée Jean Rostand à Chantilly

**PETROWICK Nathan**

BTS SIO 2ème année option SISR

Lycée Jean Rostand, à Chantilly

Année 2021-2022



## REMERCIEMENT

Avant tout développement sur cette expérience professionnelle, il apparaît opportun de commencer ce rapport de stage par des remerciements, adressés à tous ceux qui m'ont apporté et même partagé leur expérience mais également à ceux qui m'ont beaucoup appris au cours de ce stage, et même à ceux qui ont eu la gentillesse de faire de ce stage un moment très profitable.

Aussi, je remercie **M. LENDOMER Arnaud**, mon tuteur de stage pour m'avoir fait confiance et ainsi m'offrir la possibilité de vivre cette expérience professionnelle. Enfin, je remercie les autres membres de l'équipe du service infrastructure systèmes et réseaux du parc Astérix dont **MME MANOT Elodie** et **M. BEN HAMED Hakim** pour les conseils qu'ils ont pu me prodiguer au cours de ces 7 semaines de stage en entreprise.

## SOMMAIRE

REMERCIEMENT .....	2
PRESENTATION DE L'ORGANISATION .....	4
PRESENTATION DU SERVICE ET SON RÔLE .....	5
PRESENTATION DES APPLICATIONS ET DE L'ENVIRONNEMENT RESEAU .....	6
- Checkmk .....	7
- Microsoft Active Directory (AD) .....	8
- Glpi (Gestionnaire Libre de Parc Informatique) .....	9
- Admin Center Microsoft 365.....	10
LISTE DES MISSIONS REALISEES .....	11
- Créations de comptes utilisateurs avec les privilèges .....	12
- Configurations de cartes réseaux pour des onduleurs de remplacement .....	13
- Modifications de comptes utilisateurs d'employés du Parc Astérix .....	14
- Mise en place des nouveaux onduleurs sur le parc .....	15-16
- Création d'une clé publique et privée pour la CDA (Compagnie Des Alpes) .....	16
- Configuration des ports d'un switch et sa mise en place .....	17
- Créations de boîtes mails pour les employés du Parc Astérix .....	18
- Créations de groupe de partages pour les salariés .....	19
- Mise en place d'un Palo Alto (pare-feu) .....	20
ANNEXE 1 .....	21-27
ANNEXE 2 .....	28
ANNEXE 3 .....	28
ANNEXE 4 .....	29

## PRESENTATION DE L'ORGANISATION

Le Parc Astérix se situe à la sortie de l'autoroute A1, dans la ville de Plailly.

Le Parc Astérix, société Grévin Et Compagnie (siège social à Plailly 60), société anonyme à conseil d'administration, détenue par la Compagnie des Alpes qui exploite des domaines skiables et des parcs d'attractions.

Les dirigeants de la société sont Mme Dominique Morel (Présidente du conseil d'administration), Mme Delphine Pons (Directrice Générale).

Le chiffre d'affaires du Parc a été de 123 Millions d'Euros en 2019 et de 80 Millions d'Euros en 2020.

Le Parc Astérix est un parc d'attractions à thèmes, sur l'univers de la célèbre bande dessinée « Astérix » d'Uderzo et Goscinny. Il a été créé en 1988 et a ouvert ses portes au public le 30/04/1989. Il peut accueillir 20000 personnes par jour et propose une quarantaine d'attractions pour adultes et enfants. Plusieurs manèges à sensations sont très prisés, comme Oz Iris, Pégase Express, Tonnerre de Zeus, Menhir Express, Discobélix, ou Goudurix.

Entre 250 et 300 salariés permanents et jusqu'à 1500 salariés saisonniers sont employés au Parc. Nombreux secteurs d'activités sont représentés : les métiers de l'hôtellerie, de la restauration, de la vente, de l'accueil, et également des menuisiers, des cascadeurs, des techniciens de maintenance, maintenance attractions, maintenance informatique, service systèmes et réseaux etc...



## PRESENTATION DU SERVICE ET SON RÔLE

Le rôle du service Systèmes et Réseaux est de répondre aux demandes des employés et de résoudre les problèmes sur la partie systèmes et réseaux uniquement. Il doit régler tous les problèmes sur les serveurs, switches, bornes Wi-Fi, ponts Wi-Fi, téléphonie, imprimante, etc..., tout ce qui est lié de loin ou de près aux réseaux.

Le service Systèmes et Réseaux exécute donc les requêtes des employés concernant les créations de comptes avec AD (Active Directory) et office 365, les modifications de comptes, les ajouts de privilèges, les réactivations de comptes, les réinitialisations de mots de passe, les mises à jour, les demandes d'accès, les demandes d'accès à des partages, les ajouts de comptes dans des groupes, les suppressions de groupes ou de comptes, des mises à jour sur Check\_mk (agent de contrôle d'état, de surveillance de l'infrastructure réseaux ) et l'ajout d'équipement, maintenance et mise à jour sur les VM, mise en place et configuration de nouveaux switches, création de formulaires et de tickets avec l'aide de GLPI. En bref, ils répondent aux demandes des employés présents sur le parc et répondent aux besoins spécifiques à l'entreprise.

Le service Systèmes et Réseaux doit également intervenir pour changer le matériel réseau lorsqu'il est défectueux (switches défectueux, retirer des barrettes de RAM par exemple, mais aussi des changements de câbles réseaux sur les switches), le service s'occupe également de la reconfiguration des ponts Wi-Fi et bornes Wi-Fi lorsque ceux-ci sont défectueux. Le service effectue des commandes pour du matériel à l'entrepôt du parc ou à l'extérieur, établit des devis, ce qui représente beaucoup de tâches administratives pour contribuer au bon fonctionnement du parc informatique réseau et du service.



Le service est composé de deux techniciens Systèmes et Réseaux, d'un administrateur Systèmes et Réseaux devenu désormais manager du service et également d'un apprenti technicien Systèmes et Réseaux en alternance en BTS deuxième année. Ils sont tous les quatre sous la responsabilité d'un RSI (Responsable des Systèmes d'Information).

Leurs rôles sont partagés, les problèmes réseaux et les créations de comptes par exemple sont aussi bien gérés par le chef d'équipe que par les techniciens.



## PRESENTATION DES APPLICATIONS ET DE L'ENVIRONNEMENT RESEAU

Le parc Astérix possède deux salles serveurs équipées dans les règles de l'art en ce qui concerne la sécurité anti-intrusion et anti-incendie. Et des serveurs se trouvent dans les bâtiments administratifs.

La plupart des serveurs du parc sont des serveurs rack pour gagner en espace, le parc possède une cinquantaine de serveurs qui eux possèdent pour la plupart un système d'exploitation Microsoft (Windows Server) avec des versions différentes. Le parc possède un total de 150 switches tous situés dans des baies informatiques sur la totalité du parc (hôtels, zone Egypte, zone Grecque, zone Romaine, ...). Le parc Astérix a également un serveur pour ses caméras, le service a opté pour des serveurs rack DELL et HP, et le parc possède bien sur un grand nombre de bornes Wi-Fi et ponts Wi-Fi dans la totalité du parc (hôtels, attractions, etc...).

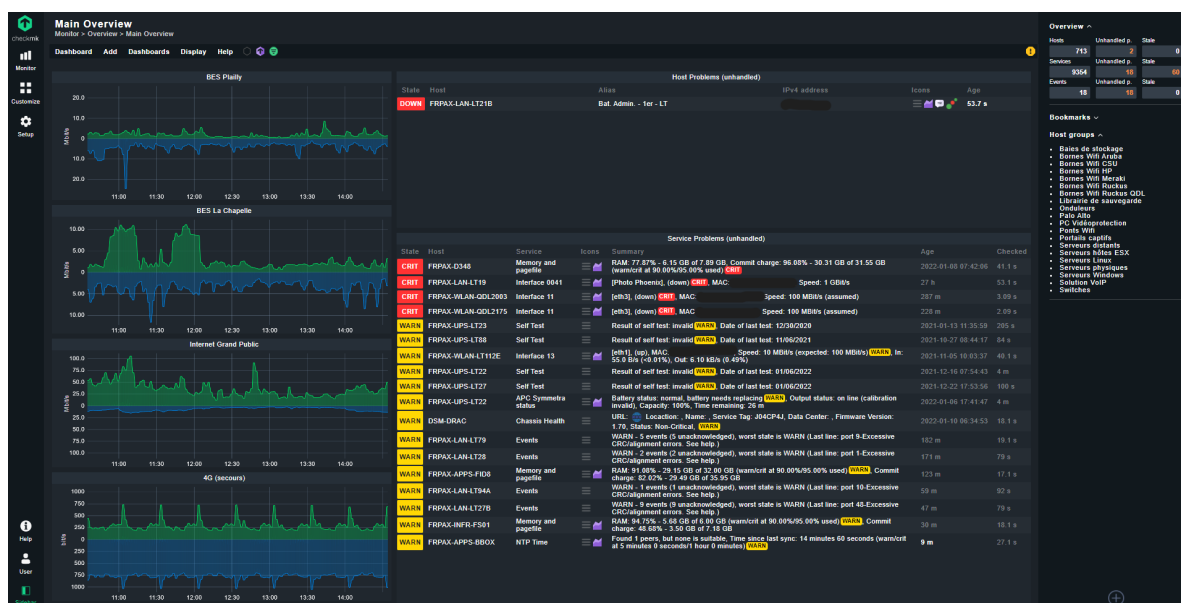


## CHECKMK (source : <https://checkmk.com/>)



Le service Systèmes et Réseaux utilise de nombreuses applications quotidiennement dont l'agent de gestion Checkmk, application qui permettra la surveillance en temps réel de toute l'infrastructure réseau du parc Astérix (switches, ponts Wi-Fi, etc.). Elle permet d'obtenir une vue détaillée sur toute l'infrastructure du parc Astérix, mais elle peut également permettre de fournir des Cloud, des serveurs.

Cette application permet d'avoir des configurations simples et efficaces, des rapports de disponibilité et de SLA, mais aussi d'avoir des notifications et alertes sur les équipements réseaux et surveillance des infrastructures réseaux de tout le parc. C'est un logiciel possédant une version open source donc accessible à tous et aussi une version payante pour les entreprises. C'est un logiciel extrêmement pratique que ce soit pour les GE (Grandes Entreprises) ou les PME (Petites et Moyennes Entreprises), pratique pour avoir une vue d'ensemble sur toute son infrastructure en temps réel. Bien sûr c'est à nous même de renseigner la totalité de l'infrastructure ce qui prend un certain temps mais une fois renseigné et l'interface customisée à notre guise, ce logiciel en devient un logiciel indispensable pour la gestion de son infrastructure. Très efficace en cas de problèmes réseaux notamment.

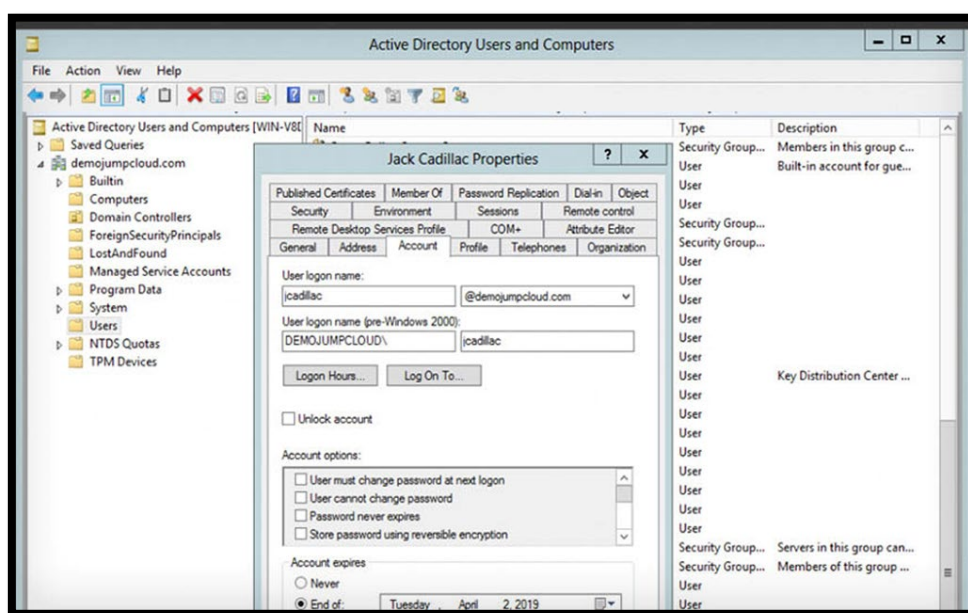


## MICROSOFT ACTIVE DIRECTORY (AD)



Le service Systèmes et Réseaux du parc Astérix est également chargé des créations, modifications, suppressions des comptes pour les saisonniers et les employés, pour se faire il utilise AD (Active Directory) qui est un service d'annuaire développé par Microsoft en 1996, il est utilisé pour toute création ou suppression. Son objectif est de « fournir des services centralisés d'identification et d'authentification ».

Le service l'utilise pour les comptes utilisateurs des saisonniers, des employés, mais aussi pour les groupes, les partages. La totalité des employés et saisonniers possédant une session sur le domaine du parc est renseigné dans l'AD, chaque personne possédant un compte a les privilèges qui lui sont dédiés, demandés par son supérieur ni plus ni moins. Chaque demande de création, suppression doit se faire par le biais d'un ticket GLPI pour en suivre l'avancée. La totalité des données concernant la personne (son service, les groupes dans lesquels la personne doit figurer, les accès dont elle dispose, mais aussi la date d'expiration du compte) se doivent d'être renseignés dans le profil utilisateur de la personne concernée dans l'Active Directory.





## GLPI (Gestionnaire Libre de Parc Informatique)

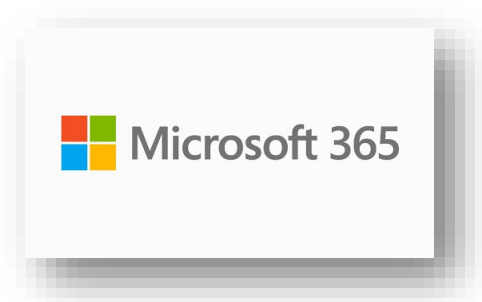


Le service Systèmes et Réseaux doit donc faire l'utilisation du logiciel GLPI pour la réalisation de tickets et en consulter les tickets créés par les autres services et les demandeurs. GLPI (Gestionnaire Libre de Parc Informatique) est donc utilisé par le service principalement pour le suivi des tickets, pour être organisé, chaque tâche de création ou de modification de comptes est assignée à son propre ticket GLPI.

Les tickets GLPI sont partagés avec plusieurs services, ces services comportent le service Systèmes et Réseaux, le service Maintenance Informatique et le service Courant Faible. Le service Systèmes et Réseaux doit s'occuper de la partie création, modification, suppression de compte des tickets GLPI.

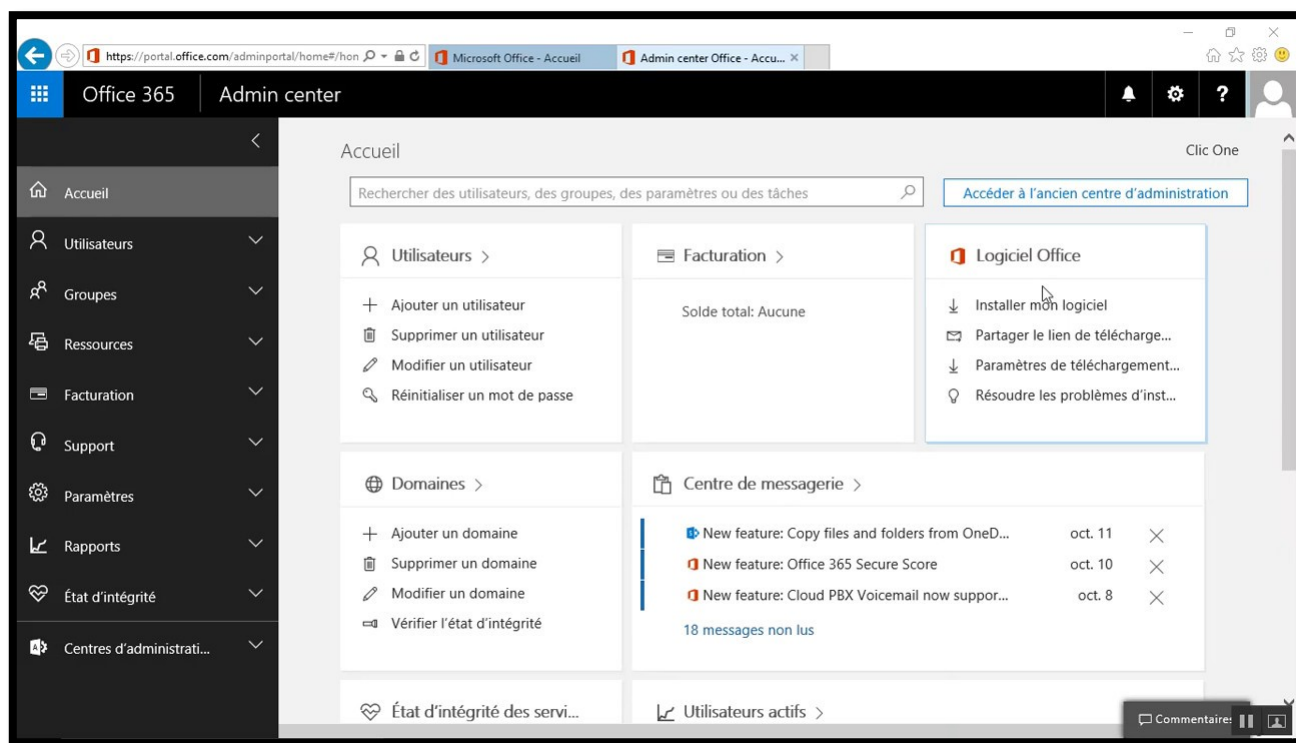
A screenshot of the GLPI web interface showing the 'Nouveau ticket' (New ticket) form. The interface is in French. At the top, there's a navigation bar with tabs: Accueil, Assistance, Tickets (selected), Gabarits de tickets..., and a search icon. Below this, the main header shows 'Parc', 'Assistance', 'Gestion', 'Outils', 'Plugins', 'Administration', and 'Configuration'. The user 'Super-Admin' is logged in. The main content area is titled 'Gabarit de tickets - Default' and shows a form for creating a new ticket. The form is divided into several sections: 'Date d'ouverture' (13-07-2017 09:54), 'Temps de prise en charge', 'Type' (Incident), 'Acteur' (Demandeur, Observateur, Attribué à), 'Statut' (Nouveau), 'Urgence' (Moyenne), 'Impact' (Moyen), 'Priorité' (Moyenne), 'Durée totale', 'Titre', 'Description', and 'Tickets liés'. There are also fields for 'Temps de résolution', 'Catégorie', 'Source de la demande' (Helpdesk), 'Demande de validation', 'Lieu', and 'Éléments associés'. An 'Ajouter' button is visible next to the 'Éléments associés' field.

## ADMIN CENTER MICROSOFT 365



Pour la création des comptes utilisateurs, le service Systèmes et Réseaux utilise « Admin Center Office 365 ». Il doit y être renseignée la totalité des informations concernant l'utilisateur en fonction des données qui ont été transmises par e-mail ou par les tickets GLPI transmis par le demandeur de la création de compte, bien souvent le supérieur de la personne concernée par la création du compte.

Il suffit donc de cliquer sur le « + », sur « ajouter un utilisateur » et d'y renseigner les informations le concernant, donc service, entreprise, rôles, téléphone, nom, prénom, identifiant de connexion, créer un mot de passe standard en exigeant sa modification lors de la première connexion.



## LISTE DES MISSIONS REALISEES

Durant ce stage, les missions qui m'ont été confiées sont :

- ➔ Créations de comptes utilisateurs avec les privilèges dans Office 365 et l'AD (Active Directory) ;
- ➔ Configurations de cartes réseaux pour des onduleurs de remplacement dans le but de superviser les nouveaux onduleurs ;
- ➔ Modifications de comptes utilisateurs d'employés du Parc Astérix ;
- ➔ Mise en place des nouveaux onduleurs sur le parc ;
- ➔ Création d'une clé publique et privée pour la CDA (Compagnie Des Alpes).
- ➔ Configuration des ports d'un switch et sa mise en place ;
- ➔ Créations de boîtes mails pour les employés du Parc Astérix ;
- ➔ Créations de groupe de partages pour les salariés ;
- ➔ Mise en place d'un Palo Alto (pare-feu) ;

## Créations de comptes utilisateurs avec les privilèges dans Office 365 et l'AD

(ANNEXE 1)

**Besoin :** Plusieurs demandes de créations de comptes pour des utilisateurs arrivant par mails et faisant l'objet de tickets GLPI. Leur besoin a permis de mettre en place les privilèges, les boîtes mails du Parc Astérix et les groupes de partages dans lesquels ils doivent se trouver.

### **Environnements techniques :**

- ⇒ Utilisation de Admin Center Microsoft 365 pour ajouter des nouveaux utilisateurs et créer leurs boîtes mails ;
- ⇒ Utilisation de Active Directory pour vérifier que l'ajout a bien été pris en compte et rentrer les dates d'expiration du compte utilisateur et le netlogon pour qu'ils soient dans le domaine du Parc Astérix ;
- ⇒ Utilisation du système d'exploitation Windows 10 ainsi que Windows Server 2019 pour le netlogon ;
- ⇒ Utilisation de GLPI pour clôturer les tickets de demande de créations de comptes utilisateurs.

**Description des tâches réalisées :** Demande de créations de comptes pour des utilisateurs du Parc Astérix. Pour se faire, il faut cliquer sur ajouter des utilisateurs dans notre espace « Admin Center » dans Microsoft 365 et y ajouter toutes les informations fournies dans le mail de demande de création de compte. Il faut vérifier les informations dans « Active Directory » et y ajouter une date d'expiration de compte, puis il faut se rendre dans le netlogon pour ajouter le *prénom.nom.cmd* entourés de guillemets pour qu'ils soient dans le nom de domaine du parc.

**Bilan de mission :** J'ai particulièrement apprécié faire les créations de comptes pour les utilisateurs du parc Astérix bien que je l'avais déjà effectué en cours. J'ai apprécié réaliser ces tâches dans une entreprise et pour de vrais futurs utilisateurs. Je n'ai pas rencontré de problème, il faut faire attention à l'orthographe des noms de famille et prénoms des utilisateurs et les tâches à effectuer ont été bien expliquées par le technicien systèmes et réseaux.

## Configurations de cartes réseaux pour la supervision de nouveaux onduleurs et des onduleurs de remplacement (ANNEXE 2, 3 et 4)

**Besoin :** Demande du manager du service infrastructure systèmes et réseaux de faire la configuration de cartes réseaux afin de superviser l'état des nouveaux onduleurs et des onduleurs de remplacement lorsqu'ils seront posés. Le besoin du manager est d'assurer une redondance matérielle en cas de problèmes électriques, les onduleurs devraient donc prendre le relais électriquement pour assurer la continuité du fonctionnement des switches.

### **Environnements techniques :**

- ⇒ Utilisation des cartes réseaux physiques reçues afin de les configurer et de les associer aux bons onduleurs (lieu, adresse IP, switches) ;
- ⇒ Utilisation de l'interface web des cartes réseaux pour y attribuer une adresse IP, renseigner l'adresse électronique du service infrastructure systèmes et réseaux pour remonter les problèmes rencontrés et l'état de l'onduleur directement à l'adresse mail du service, etc ;
- ⇒ Utilisation de l'outil de supervision CHECK\_MK du service afin d'effectuer du repérage (Switches, emplacement de la baie, lieu, adresse IP des onduleurs à remplacer) ;
- ⇒ Mise en place des cartes réseaux dans les onduleurs qui conviennent avant la mise en place sur site pour une mise en production.

**Description des tâches réalisées :** Demande du manager qui souhaite renouveler le parc onduleurs sur le parc Astérix et ainsi en profiter pour en ajouter dans les lieux qui en était dépourvus. Le manager du service m'a fait part de son envie de nous faire travailler sur le sujet moi et un alternant du service. Nous avons donc effectué la totalité de la configuration des cartes réseaux avant de les installer sur le parc, ce qui nous a demandé un certain temps avant la mise en place des onduleurs. Il était important de faire attention à la configuration IP pour ne pas être rejeté par le serveur DHCP et l'adresse électronique du service pour assurer une remontée des informations problématiques de l'état de l'onduleur.

**Bilan de mission :** J'ai apprécié réaliser cette tâche (même si la configuration des cartes réseaux demande du temps) avec un alternant du service afin de pouvoir renouveler le parc à onduleurs du parc Astérix et de pouvoir réaliser ces tâches de la configuration à l'installation sur site pour une mise en production.



## **Modifications de comptes utilisateurs d'employés du Parc Astérix**

**Besoin :** Demande par mail et ticket GLPI sur un besoin de modification sur un compte utilisateur du parc car il y a une erreur sur l'orthographe de son nom de famille dans son identifiant de session

### **Environnements techniques :**

- ⇒ Utilisation d'Active Directory (AD) pour une modification de son identifiant de session utilisateur ;
- ⇒ Utilisation de GLPI pour répondre au ticket ouvert pour la modification du nom et pour le clôturer ;
- ⇒ Utilisation d'un ordinateur connecter au réseau et ayant les privilèges nécessaires pour accéder à la modification sur Active Directory (AD).

### **Description des tâches réalisées :**

Répondre à la demande de modification de l'identifiant de session de l'utilisateur car il y a eu une erreur commise lors de la création du compte utilisateur, dans son identifiant. Utilisation de AD, GLPI et Outlook pour la demande et pour exécuter la demande de modification.

### **Bilan de mission :**

J'ai apprécié faire cette modification. Cette demande m'a rappelé l'année passée lorsque j'avais également effectué cette tâche en stage, et parce que cette tâche fait partie des choses que l'on connaît puisque déjà vue plusieurs fois en cours avec Active Directory. Il faut toutefois faire attention à ne pas faire de faute (encore de faute) sur le nom lors de la modification ou de la création du compte utilisateur.

## Mise en place des nouveaux onduleurs et des onduleurs de remplacement sur le parc

**Besoin :** Demande du manager du service infrastructure de faire la configuration des cartes réseaux et la mise en place avec l'aide de l'alternant du service sur site pour une mise en production du plus d'onduleurs possible avant la réouverture du parc le 9 avril. Une fois la partie configuration des cartes réseaux réalisée et les cartes insérées dans les onduleurs qui correspondent, la mise en place sur le parc est alors envisageable. Il ne reste plus qu'à les installer, les câbler et attendre que l'on ping bien notre onduleur fraîchement installé et qu'il se trouve bien dans notre outil de supervision (CHECK\_MK) et notre onduleur est alors opérationnel.

### **Environnements techniques :**

- ⇒ Utilisation de l'outil de supervision du service afin de repérer l'emplacement de la baie informatique, son emplacement sur le parc, le type de switches ;
- ⇒ Utilisation de bras un minimum musclés pour soulever l'onduleur afin de le poser et le visser dans la baie et de le câbler ;
- ⇒ Utilisation d'un véhicule de transport afin de se rendre sur le parc pour y poser les onduleurs fraîchement configurés ;
- ⇒ Utilisation pour la deuxième fois, de l'outil de supervision pour s'assurer de la présence de l'onduleur posé sur l'outil de supervision.

### **Description des tâches réalisées :**

Nous avons donc effectué la totalité de la configuration des cartes réseaux avant de pouvoir installer les onduleurs sur le parc, ce qui nous a demandé un certain temps avant la mise en place des onduleurs, une fois la mise en place d'un onduleur il est plus simple de faire les suivants. A ce jour la totalité des onduleurs n'a pas pu être installée, seulement une dizaine d'entre eux ont été installés, cependant la totalité des cartes réseaux présentes dans les onduleurs sont configurées.

### **Bilan de mission :**

J'ai particulièrement apprécié effectuer cette tâche, celle-ci ainsi que la configuration. Il est préférable cependant d'être deux pour la pose de l'onduleur dans la baie informatique et il est important de bien agencer ces baies informatiques afin de laisser de la place aux nouveaux équipements futurs qui pourraient survenir. Ce sont des tâches ou projets en lien avec le réseau et l'informatique sans pour

autant qu'on nous apprenne à configurer ou installer ce genre de matériel dans les salles de classes, d'où l'importance d'effectuer des stages dans des entreprises, pour installer du matériel de redondance importante pour assurer une haute disponibilité.

### **Création d'une clé publique et d'une clé privée**

**Besoin :** Demande de la CDA (Compagnie Des Alpes) concernant une création d'une clé publique et d'une clé privée pour un projet.

#### **Environnements techniques :**

- ⇒ Utilisation de PuTTYgen pour la génération de la clé ;
- ⇒ Utilisation de la boîte mail professionnelle afin de répondre à la demande de la CDA ;
- ⇒ Utilisation de WinSCP pour les clés privées.

#### **Description des tâches réalisées :**

Création de deux clés, une clé publique et une clé privée pour la CDA (Compagnie Des Alpes) pour un projet avec l'entreprise d'assurance Allianz.

#### **Bilan de mission :**

J'ai apprécié réaliser cette tâche pour la Compagnie Des Alpes.

## Configuration des ports d'un switch et mise en place

**Besoin :** Demande d'un employé du parc Astérix faisant partie du service administratif qui souhaite posséder un switch 8 ports dans son bureau afin de pouvoir y raccorder son matériel réseaux tel que son téléphone fixe, son ordinateur portable (laptop) ainsi que sa future imprimante.

### **Environnements techniques :**

- ⇒ Utilisation de l'interface Web du switch 8 ports Aruba ;
- ⇒ Utilisation du service SSH pour se connecter sur le switch et effectuer la configuration des ports du switch sur les vlan correspondant à l'utilisation du demandeur ;
- ⇒ Utilisation de l'outil de supervision du service pour s'assurer qu'il se trouve dans l'outils de supervision des switches ;
- ⇒ Utilisation du logiciel PuTTY pour la connexion en SSH sur le switch.

### **Description des tâches réalisées :**

J'ai effectué cette tâche avec l'alternant du service, nous avons effectué la configuration des ports du switch en les mettant sur les bons vlan, le port 1 à 3 sur le vlan Office pour une utilisation bureautique, le port 4 et 5 sur le vlan voip, etc. Nous avons effectué cette installation dans le bureau du salarié du parc lorsqu'il ne s'y trouvait pas, car cette tâche n'était pas urgente.

### **Bilan de mission :**

J'ai bien apprécié effectuer cette mission puisque nous avons pu moi ainsi que l'alternant du service réaliser cette tâche à deux en totale autonomie, de la configuration à la mise en place du switch dans le bureau du demandeur. Nous n'avons pas rencontré de problème particulier dans cette tâche, nous avons fait attention lors de la configuration à bien renseigner les ports dans les bons vlan.

## Créations de boîtes mails pour les employés du parc Astérix

**Besoin :** Demande de création d'une adresse électronique professionnelle pour les employés du parc Astérix, exemple « nathan.nat@parcasterix.com ».

### **Environnements techniques :**

- ⇒ Utilisation de « Admin Center Microsoft 365 » pour effectuer la création des utilisateurs avec leurs boîtes mails ;
- ⇒ Utilisation de GLPI pour répondre au ticket ouvert sur la demande de création de la boîte mail et le clôturer ;
- ⇒ Utilisation d'Active Directory (AD) pour l'ajout de la boîte mail et les privilèges pour l'utilisateur ;
- ⇒ Utilisation d'un ordinateur connecté au réseau et ayant les privilèges nécessaires pour la modification et création de la boîte mail utilisateur.

### **Description des tâches réalisées :**

Création d'un utilisateur avec sa boîte mail avec Admin Center Microsoft 365, ajout des privilèges pour le compte et l'accès à la boîte mail @parcasterix pour l'utilisateur sur Active Directory (AD), utilisation de GLPI pour clôturer le ticket de création de compte et de la boîte mail.

### **Bilan de mission :**

J'ai apprécié réaliser cette tâche, cela m'a fait penser à l'année dernière lorsque je réalisé les créations de boîtes mails, d'utilisateurs, de groupes, pour les saisonniers. Désormais je l'ai réalisé pour les employés du parc Astérix, et ainsi refaire usage de l'outil Active Directory (AD), outil déjà vu de nombreuses fois en cours. Je n'ai pas rencontré de problème sur cette tâche, comme pour la création d'utilisateur, de groupes, il est important de faire attention à l'orthographe des noms de famille des utilisateurs pour ne pas créer de problèmes plus tard lors de la connexion par exemple, pour éviter une demande de modification de compte la semaine d'après.



## Créations de groupes de partage pour les salariés

**Besoin :** Demande à l'aide d'un mail et d'une ouverture de ticket GLPI d'une création de groupe de partages à effectuer dans Active Directory et Admin Center Microsoft 365.

### **Environnements techniques :**

- ⇒ Utilisation d'Active Directory pour une vérification de la création des groupes et modifier les privilèges et y ajouter tous les membres devant figurer sur les groupes ;
- ⇒ Utilisation de Admin Center Microsoft 365 pour effectuer la création des groupes de partages ;
- ⇒ Utilisation d'un ordinateur connecté au réseau.

### **Description des tâches réalisées :**

Demande d'une création de groupes de partages effectuée avec Admin Center Microsoft 365 et AD Active Directory, ajout des membres dans les groupes dans Active Directory une fois que les groupes ont été créés dans Admin Center Microsoft 365.

### **Bilan de mission :**

J'ai apprécié réaliser des créations de groupes de partages et y ajouter des membres. Il s'agit d'une tâche similaire à la création de compte utilisateurs et la création d'adresse électronique professionnelle. Similaire à la création de compte pour les utilisateurs, il s'agit de la même chose avec plusieurs membres dans un groupe.

## **Mise en place d'un pare-feu physique (Palo Alto)**

**Besoin :** Demande du manager du service infrastructure système et réseaux afin de mettre en place deux Palo Alto de remplacement. Demande auprès de la finance afin de faire l'installation de deux nouveaux modèles de pare-feu physiques de chez Palo Alto pour remplacement des anciens modèles devenus obsolètes.

### **Environnements techniques :**

- ⇒ Utilisation de la baie serveur du bâtiment administratif du parc Astérix afin de mettre en place les deux nouveaux modèles de Palo Alto ;
- ⇒ Mise en service des deux nouveaux Palo Alto au bâtiment administratif et câblage de ce dernier avec des câbles dac.

### **Description des tâches réalisées :**

Mise en service des deux Palo Alto, câblages de l'alimentation et réseaux de ces derniers. Mise en relation avec le prestataire du parc Astérix afin qu'il puisse commencer la configuration des deux pare-feux.

### **Bilan de mission :**

J'ai apprécié participer à cette mise en place de ces deux pare-feux physiques qui ne se trouvent pas dans la totalité des entreprises à cause de leur coût et de leur complexité.

ANNEXE 1

# Création d'un nouveau compte AD sous office Systèmes et réseaux

Auteur : Elodie MANOT  
Réalisé : le 10/05/2019

# Sommaire

PAGE 1	BUT et éléments nécessaires
PAGE 2 à 5	Mode opératoire



## 1. But

- ❖ Ajouter un nouveau compte dans l'Active Directory sous office 365

## 2. Eléments nécessaires

- ❖ Un ordinateur avec accès à internet
- ❖ Un compte admin sous office 365
- ❖ Les informations du compte à créer
- ❖ Un compte admin sous citrix avec l'outil active directory
- ❖ Logiciel citrix receiver





### 3. Mode opératoire

- Se connecter sur le serveur :  
<https://OWA.COMPAGNIESDESALPES.FR/ecp>
- Se connecter en administrateur
- Cliquer sur boîtes aux lettres
- Cliquer sur le + et choisir boîte aux lettres office 365
- Remplir comme ci-dessous :
  - ❖ Prénom
  - ❖ Nom
  - ❖ Unité d'organisation : pax/users/choisir si la personne est un saisonnier ou un permanent ou cda-dl ou external
  - ❖ Nom : attention bien mettre le nom en premier puis le prénom
  - ❖ Nom d'ouverture de session de l'utilisateur :  
[prenom.nom@parcasterix.com](mailto:prenom.nom@parcasterix.com)
  - ❖ Type de boîte aux lettres : boîte aux lettres utilisateur
  - ❖ Nouveau mot de passe : mettre le mot de passe par défaut
  - ❖ Cocher la case : exiger la modification du mot de passe à la prochaine ouverture de session
  - ❖ Cliquer sur enregistrer



3

Boîte aux lettres Office 365 - Google Chrome

https://owa.compagniedesalpes.fr/ecp/UsersGroups/NewRemoteMai...

Aide

### nouvelle boîte aux lettres Office 365

Prénom :

Elodie

Initiales :

Nom :

MANOT

Unité d'organisation :

entreprise.local/PAX/U: X parcourir...

\*Nom :

MANOT Elodie

\*Nom d'ouverture de session de l'utilisateur :

elodie.manot @ parcasterix.com ▼

\*Type de boîte aux lettres :

Boîte aux lettres utilisateur ▼

\*Nouveau mot de passe :

.....

\*Confirmer le mot de passe :

.....

☒ Exiger la modification du mot de passe à la prochaine ouverture de session

☐ Créer une boîte aux lettres d'archivage

enregistrer annuler



- **Faire un double clic sur le nom**
- **Aller dans : informations sur le contact**
- **Remplir comme ci-dessous :**
  - ❖ Rue : Autoroute A1  
Sortie Parc Asterix
  - ❖ Code postal : 60128
  - ❖ Ville : Plailly
  - ❖ Département : Oise
  - ❖ Pays : France
- **Cliquer sur organisation**
- **Remplir comme ci-dessous :**
  - ❖ Titre : indiquer le titre de l'utilisateur
  - ❖ Service : indiquer le service de l'utilisateur
  - ❖ Société : PAX
  - ❖ Responsable : indiquer le responsable de l'utilisateur
- **Cliquer sur enregistrer**
- **Se connecter sur :**  
[CITRIX.COMPAGNIEDESALPES.FR](http://CITRIX.COMPAGNIEDESALPES.FR)
- **Cliquer sur le dossier admin**
- **Cliquer sur active directory users and computers**
- **Ouvrir avec citrix receiver**
- **Chercher dans la bonne OU l'utilisateur**
- **Double clic sur le nom de l'utilisateur**



5

- Remplir la fiche AD avec la bonne description, le numéro de téléphone, la date de fin de contrat s'il y en a une, le profil pour le logon script et les groupes de sécurités auxquels doit faire partie l'utilisateur
- Ne pas oublier de créer le netlogon de l'utilisateur pour la remontée des lecteurs réseaux.



## ANNEXE 2

Gigaset Network Card  
FRPAX-UPS-LT08 (PAX - LT08 - Camp Romain)

02/08/2022 10:01:57 Device status: Normal mode Battery: 100% 09:22

General Local users Remote users **Network & Protocol** SNMP Certificate

### Network

IPv4

Status: In service

Mode: Manual

Address: [REDACTED]

Netmask: 255.255.255.0

Gateway: [REDACTED]

Edit

IPv6

Enable: Inactive

Status: Stopped

Mode: Router

Address: [REDACTED]

Edit

DNS / DHCP

Mode: DHCP

FQDN: [REDACTED]

Primary DNS: [REDACTED]

Secondary DNS: [REDACTED]

Edit

ETHERNET

Link status: 100Mbps - Full duplex

MAC address: [REDACTED]

Configuration: Auto negotiation

\* Modifications will take effect at the next restart

Save

### Protocol

HTTPS

Port \*: 443

SYSLOG

Inactive ☐ Active

Name	Address	Security	Port	Protocol	Status
Primary	[REDACTED]	TLS - Syslog certificate	[REDACTED]	TCP	Inactive
[REDACTED]	[REDACTED]	TLS - Syslog certificate	[REDACTED]	TCP	Inactive

## ANNEXE 3

Gigaset Network Card  
FRPAX-UPS-LT08 (PAX - LT08 - Camp Romain)

02/08/2022 09:59:36 Device status: Normal mode Battery: 100% 09:23

General Local users Remote users **Network & Protocol** SNMP Certificate

### SYSTEM DETAILS

Location: PAX - LT08 - Camp Romain

Time & date settings: ☒ Dynamic (NTP) ☐ Manual

Time zone: Europe/Paris

Contacts: [REDACTED]

System name: FRPAX-UPS-LT08

NTP server: [REDACTED]

Save

### EMAIL NOTIFICATION SETTINGS

New Delete Test

Custom name	Email	Notification updates	Status
BAL Infra	[REDACTED]	Alerts	Active

### SMTP SETTINGS

Server IP / Hostname \*: [REDACTED]

Port \*: 25

Default sender address \*: [REDACTED]

☐ Hide the IP address from the email body

Security: SSL




## ANNEXE 4

Nom d'utilisateur \*

admin

Mot de passe \*

.....

Mot de passe oublié ? 

→ Login

### Utilisation appropriée :

(a) vous accédez à un système privé ou gouvernemental.

(b) ce système peut être surveillé, enregistré et soumis à vérification.

(c) l'utilisation non autorisée de ce système est interdite et soumise à des sanctions pénales et civiles.

(d) l'utilisation de ce système indique le consentement à la surveillance et à l'enregistrement.

**EAT•N**