DOCUMENTAZIONE ELABORATO SOFTWARE MYSHOP

PETRUZZI MATTEO E SANTANTONIO ALESSIO

***DESCRIZIONE REQUISITI DEL SISTEMA***

**AMMINISTRATORE**

* AGGIUNGE NUOVO PRODOTTO

Permette di aggiungere un nuovo prodotto specificando: nome, categoria, sottocategoria, costo, numero di corsia e di scaffale, una descrizione e un’immagine rappresentativa definendo conseguentemente i dati del produttore: nome, sito web, città, nazione

* AGGIUNGE NUOVO SOTTOPRODOTTO

Permette di aggiungere un nuovo sottoprodotto con le stesse modalità del prodotto

* AGGIUNGE NUOVO SERVIZIO

Permette di aggiungere un nuovo servizio specificando: nome, costo, una descrizione, un’immagine rappresentativa e la categoria definendo conseguentemente i dati del fornitore: nome, sito web, città, nazione

* MODIFICA PRODOTTO

Permette di porre modifiche a prodotti precedentemente inseriti

* MODIFICA SERVIZIO

Permette di porre modifiche a servizi precedentemente inseriti

* ELIMINA ARTICOLO (PRODOTTO O SERVIZIO)

Permette di eliminare un articolo (prodotto o servizio)

* CREA PUNTO VENDITA

Permette di creare un punto vendita specificando: nome venditore, città, tipologia di articoli definendo conseguentemente i dati del manager responsabile del punto vendita: username, password, nome, cognome, età, e-mail, numero di telefono, professione

* VISUALIZZA ARTICOLI DISPONIBILI

Permette di visionare gli articoli selezionando il catalogo e il punto vendita

**MANAGER**

* AGGIUNGE ARTICOLO AL PUNTO VENDITA

Permette di aggiungere un articolo al proprio punto vendita

* ELIMINA ARTICOLO DAL PUNTO VENDITA

Permette di eliminare un articolo dal proprio punto vendita

* AGGIUNGE UTENTE AL PUNTO VENDITA

Permette di aggiungere un utente al proprio punto vendita

* ELIMINA UTENTE DAL PUNTO VENDITA

Permette di eliminare un utente dal proprio punto vendita

* INVIARE E-MAIL

Permette di inviare un’e-mail agli utenti registrati al proprio punto vendita

**UTENTE ACQUIRENTE**

* VISUALIZZA ARTICOLI DISPONIBILI

Permette di consultare i vari articoli selezionandone il catalogo e il punto vendita di riferimento, dopo aver effettuato il login

* GENERA LISTA DI ACQUISTO

Permette di definire una lista di acquisto, in formato PDF, inserendo gli articoli di suo interesse

* PRENOTA ARTICOLI

Permette di prenotare articoli non presenti nel punto vendita

* INSERIRE COMMENTI

Permette di inserire commenti agli articoli da lui acquistati

**UTENTE GUEST**

* VISUALIZZA ARTICOLI DISPONIBILI

Permette di consultare i vari articoli selezionandone il catalogo e il punto vendita di riferimento

* ESEGUE REGISTRAZIONE

Permette di effettuare la registrazione inserendo i seguenti dati: nome, cognome, e-mail, numero di telefono, età, residenza, professione

***COMPOSIZIONE DATABASE***

**(DOPO)**

***ANALISI REQUISITI DEL SISTEMA***

**AMMINISTRATORE**

**Caso d’uso:** Aggiunge nuovo prodotto

**Attore:** Amministratore

**Pre-Condizione:** Accesso al sistema

**Post-Condizione:** Nuovo prodotto aggiunto

1. L’amministratore accede al sistema
2. Il sistema indirizza l’amministratore alla pagina dedicata alle operazioni da poter compiere
3. L’amministratore sceglie l’opzione “Vai alla classe di Modifica”
4. Il sistema indirizza l’amministratore alla pagina dedicata alla Classe di Modifica
5. L’amministratore sceglie “Aggiungi Prodotto”
6. Il sistema visualizza una pagina dedicata alla compilazione del nuovo prodotto e dei dati del produttore
7. L’amministratore compila i vari campi e preme su “CONFERMA”

*Estensione: sceglie di aggiungere un sottoprodotto*

*7 bis. L’amministratore preme su “Aggiungi Sottoprodotto”*

*8 bis. Il sistema indirizza l’amministratore verso la pagina dedicata alla compilazione del sottoprodotto*

*9 bis. L’amministratore compila i vari campi e preme su “CONFERMA”*

*10 bis. Il sistema ritorna al punto 6*

1. Il sistema registra il nuovo prodotto

**Caso d’uso:** Aggiunge nuovo servizio

**Attore:** Amministratore

**Pre-Condizione:** Accesso al sistema

**Post-Condizione:** Nuovo servizio aggiunto

1. L’amministratore accede al sistema
2. Il sistema indirizza l’amministratore alla pagina dedicata alle operazioni da poter compiere
3. L’amministratore sceglie l’opzione “Vai alla classe di Modifica”
4. Il sistema indirizza l’amministratore alla pagina dedicata alla Classe di Modifica
5. L’amministratore sceglie “Aggiungi Servizio”
6. Il sistema visualizza una pagina dedicata alla compilazione del nuovo servizio e dei dati del fornitore
7. L’amministratore compila i vari campi e preme su “CONFERMA”
8. Il sistema registra il nuovo servizio

**Caso d’uso:** Elimina articolo

**Attore:** Amministratore

**Pre-Condizione:** Accesso al sistema, Prodotto esistente

**Post-Condizione:** Prodotto modificato

1. L’amministratore accede al sistema
2. Il sistema indirizza l’amministratore alla pagina dedicata alle operazioni da poter compiere
3. L’amministratore sceglie l’opzione “Vai alla classe di Modifica”
4. Il sistema indirizza l’amministratore alla pagina dedicata alla Classe di Modifica
5. L’amministratore sceglie “Elimina Articolo”
6. Il sistema visualizza una pagina dedicata all’eliminazione dell’articolo
7. L’amministratore inserisce l’ID dell’articolo e preme su “Elimina Articolo”
8. Il sistema elimina l’articolo

**Caso d’uso:** Crea Punto Vendita

**Attore:** Amministratore

**Pre-Condizione:** Accesso al sistema

**Post-Condizione:** Punto vendita creato

1. L’amministratore accede al sistema
2. Il sistema indirizza l’amministratore alla pagina dedicata alle operazioni da poter compiere
3. L’amministratore sceglie l’opzione “Crea Punti Vendita”
4. Il sistema visualizza una pagina dedicata alla compilazione del nuovo punto vendita e dei dati del manager responsabile
5. L’amministratore compila i vari campi e preme su “CONFERMA”
6. Il sistema registra il nuovo punto vendita e il nuovo manager

**Caso d’uso:** Visualizza articoli disponibili

**Attore:** Amministratore

**Pre-Condizione:** Accesso al sistema, articoli disponibili

**Post-Condizione:** Articoli visualizzati

1. L’amministratore accede al sistema
2. Il sistema indirizza l’amministratore alla pagina dedicata alle operazioni da poter compiere
3. L’amministratore sceglie l’opzione “Vai al MyShop”
4. Il sistema indirizza l’amministratore alla pagina dedicata alla consulta di articoli
5. L’amministratore sceglie il catalogo e il punto vendita desiderato
6. Il sistema visualizza gli articoli disponibili

**MANAGER**

**Caso d’uso:** Aggiunge articolo al punto vendita

**Attore:** Manager

**Pre-Condizione:** Accesso al sistema, articolo disponibile

**Post-Condizione:** Articolo aggiunto al punto vendita

1. Il manager accede al sistema
2. Il sistema indirizza il manager alla pagina dedicata alle operazioni da poter compiere
3. Il manager preme su “Aggiungi un articolo al Punto Vendita”
4. Il sistema visualizza una pagina dedicata alla compilazione per l’aggiunta dell’articolo
5. Il manager compila i vari campi e preme su “CONFERMA”
6. Il sistema aggiunge l’articolo nel punto vendita

**Caso d’uso:** Aggiunge utente al punto vendita

**Attore:** Manager

**Pre-Condizione:** Accesso al sistema, utente registrato

**Post-Condizione:** Utente aggiunto al punto vendita

1. Il manager accede al sistema
2. Il sistema indirizza il manager alla pagina dedicata alle operazioni da poter compiere
3. Il manager preme su “Aggiungi utente al Punto Vendita”
4. Il sistema visualizza una pagina dedicata alla compilazione per l’aggiunta dell’utente
5. Il manager compila i vari campi e preme su “CONFERMA”
6. Il sistema aggiunge l’utente nel punto vendita

**Caso d’uso:** Elimina articolo dal punto vendita

**Attore:** Manager

**Pre-Condizione:** Accesso al sistema

**Post-Condizione:** Articolo eliminato dal punto vendita

1. Il manager accede al sistema
2. Il sistema indirizza il manager alla pagina dedicata alle operazioni da poter compiere
3. Il manager preme su “Elimina un articolo dal Punto Vendita”
4. Il sistema visualizza una pagina dedicata alla compilazione per l’elimina dell’articolo
5. Il manager compila i vari campi e preme su “CONFERMA”
6. Il sistema elimina l’articolo dal punto vendita

**Caso d’uso:** Elimina utente dal punto vendita

**Attore:** Manager

**Pre-Condizione:** Accesso al sistema

**Post-Condizione:** Utente eliminato dal punto vendita

1. Il manager accede al sistema
2. Il sistema indirizza il manager alla pagina dedicata alle operazioni da poter compiere
3. Il manager preme su “Elimina un utente dal Punto Vendita”
4. Il sistema visualizza una pagina dedicata alla compilazione per l’elimina dell’utente
5. Il manager compila i vari campi e preme su “CONFERMA”
6. Il sistema elimina l’utente dal punto vendita

**Caso d’uso:** Inviare e-mail

**Attore:** Manager

**Pre-Condizione:** Accesso al sistema

**Post-Condizione:** E-mail inviata

1. Il manager accede al sistema
2. Il sistema indirizza il manager alla pagina dedicata alle operazioni da poter compiere
3. Il manager preme su “Invia e-mail”
4. Il sistema visualizza una pagina dedicata alla compilazione per l’invio dell’e-mail
5. Il manager compila i vari campi e preme su “CONFERMA”
6. Il sistema invia l’e-mail all’utente scelto

**UTENTE GUEST**

**Caso d’uso:** Consulta articoli MyShop

**Attore:** Utente Guest

**Pre-Condizione:** Accesso al sistema

**Post-Condizione:** Articoli consultati

1. L’utente guest preme su “LOGIN AS GUEST”
2. Il sistema indirizza l’utente guest alla pagina dedicata alla consulta dei vari articoli
3. L’utente guest seleziona il catalogo e il punto vendita desiderato
4. Il sistema visualizza gli articoli del catalogo e del punto vendita selezionato dall’utente guest

**Caso d’uso:** Esegue registrazione

**Attore:** Utente Guest

**Pre-Condizione:** Accesso al sistema

**Post-Condizione:** Registrazione avvenuta

1. L’utente guest preme su “REGISTRATI”
2. Il sistema indirizza l’utente guest alla pagina dedicata alla registrazione
3. L’utente guest compila i vari campi e preme su “COMPLETA REGISTRAZIONE”
4. Il sistema registra il nuovo utente appena registrato

***DIAGRAMMA DEI CASI D’USO***