

**Avviso di manifestazione di interesse per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche rivolta al personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1, del Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017**

## IL PRESIDENTE

**VISTO** il Decreto Legislativo del 4 giugno 2003, n. 127 recante “*Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche*”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 “*Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell'art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165*”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 218 del 25 novembre 2016 recante “*Semplificazione delle attività degli Enti pubblici di ricerca ai sensi dell'art. 13 della Legge 7 del 07/08/2015, n. 124.*”

**VISTO** lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 93, prot. AMMCNT-CNR n. 0051080 del 19 luglio 2018, di cui è stato dato l'avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca in data 25 maggio 2018, entrato in vigore in data 1° agosto 2018;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 43, prot. AMMCNT-CNR n. 0036411 del 26 maggio 2015, di cui è stato dato l'avviso di pubblicazione sul sito del CNR e sul sito istituzionale del MIUR, in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale – n. 123 del 29 maggio 2015, entrato in vigore in data 1° giugno 2015;

**VISTO** il Regolamento del Personale del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con Decreto del Presidente prot. n. 25035 in data 4 maggio 2005, pubblicato nel Supplemento Ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

**VISTO** l'art. 20 del Decreto Legislativa n. 75 del 25 maggio 2017, rubricato “*Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni*”, ed in particolare il comma 1, a mente del quale “*1. Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, nel triennio 2018-2020, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possegga tutti i seguenti requisiti (...);* nonché il comma 12 che prevede “*(...)Ai fini delle assunzioni di cui al comma 1, ha priorità il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente decreto (...)*”;

**VISTA** la Legge n. 205 del 27 dicembre 2017, Legge di Bilancio 2018, ed in particolare quanto disposto nel comma 668 dell'art. 1 che destina, per le finalità dell'art. 20 del D. Lgs. 75/2017, risorse aggiuntive per il personale precario degli Enti Pubblici di Ricerca di cui al D. Lgs. 218/2016;

**VISTA** la Circolare 3/2017 del 23 novembre 2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, rubricata “*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*”;

**VISTA** la Circolare 1/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, rubricata “*Legge di Bilancio 2018 – integrazioni alla circolare del 23 novembre 2017, n. 3, Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*”;

**VISTO** il DPCM dell’11 aprile 2018, ed in particolare l’art. 1, comma 2, con il quale si attribuiscono le risorse finanziarie ai vari enti pubblici di ricerca, finalizzate alla definizione del percorso di stabilizzazione di cui all’art. 20 D. Lgs. 75/2017, condizionando l’erogazione delle stesse alla trasmissione entro il 31 dicembre 2018 dei dati concernenti il personale assunto e la relativa spesa annua lorda a regime;

**RICHIAMATA** l’informativa sul percorso di stabilizzazione di cui alla nota n. prot. 1068/2018 DCGRU del 1° giugno 2018, con la quale sono state fornite le prime indicazioni operative sul possibile iter attuativo delle disposizioni concernenti il superamento del precariato, rinviando ad una successiva e più analitica relazione la presentazione della proposta dell’amministrazione, da sottoporre alle determinazioni finali del Consiglio.

**VISTA** la Circolare del CNR n. 18/2018 del 9 agosto 2018, prot. AMMCNT-CNR n. 0055613, rubricata “*Atto interno inerente la ricognizione del personale in possesso dei requisiti di cui all’art. 20 del D. Lgs. 75/2017*”;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 187 del 10 ottobre 2018 rubricata “*Avviso di manifestazione di interesse da parte dei soggetti in possesso dei requisiti di cui all’art. 20 comma 1 del D. Lgs. 75/2017*”;

**RAVVISATA** pertanto la necessità, alla luce di quanto sopra esposto, di procedere con la predisposizione di tutti gli atti amministrativi finalizzati ad ottemperare ai disposti normativi richiamati entro i limiti temporali imposti dagli stessi,

## DISPONE

### Art. 1

#### Finalità della manifestazione di interesse

Il presente avviso è rivolto al personale non dirigenziale in possesso dei requisiti di cui all’art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, interessato a partecipare alle procedure finalizzate all’assunzione a tempo indeterminato presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche.

### Art. 2

#### Requisiti per la partecipazione

1. L’art. 20, comma 1, del D. Lgs. 75/2017 consente l’assunzione a tempo indeterminato del personale non dirigenziale in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a) risulti in servizio successivamente alla data del 28.08.2015, con contratto di lavoro a tempo determinato presso il CNR (almeno un giorno di servizio ricompreso tra il 29.08.2015 ed il 31.12.2017).
- b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse dal CNR;
- c) abbia maturato, alla data del 31.12.2017, alle dipendenze del CNR almeno tre anni di

servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (periodo utile dal 01.01.2010 al 31.12.2017).

Tale requisito si considera soddisfatto anche sommando periodi riferiti a diverse tipologie contrattuali prestate direttamente con il CNR, purché riguardino attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale che determina poi il riferimento per il CNR dell'inquadramento da operare.

2. Come disposto dal comma 11 dell'art. 20 del D. Lgs. 75/2017, ai fini dell'accertamento del requisito di cui al comma 1, lett. c), saranno considerati utili anche i periodi di lavoro svolti presso altri enti e istituzioni di ricerca.
3. In ossequio alla previsione del comma 12 dell'art. 20, sarà data priorità di assunzione a tempo indeterminato al personale in servizio alla data del 22.06.2017 (data di entrata in vigore del D. Lgs. 75/2017);
4. Ai fini del calcolo del requisito dei "tre anni di servizio" di cui alla lett. c) del comma 1, l'Amministrazione utilizzerà come base di computo l'anno solare: un anno corrisponde a 365 giorni e tre anni corrispondono a 1095 giorni.
5. Ai fini dell'ammissione alla procedura di cui al presente avviso è richiesto che i candidati non siano titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione sia alla data di scadenza della presentazione della domanda, che alla data dell'eventuale assunzione. A tal fine il candidato dovrà comunicare tempestivamente qualsiasi variazione intervenuta in tal senso.

### **Art. 3 Presentazione delle domande e termine di scadenza**

1. Il personale in possesso dei requisiti indicati nel precedente art. 2 dovrà presentare apposita domanda di manifestazione di interesse.
2. La presentazione della domanda non costituisce alcun diritto all'assunzione a tempo indeterminato.
3. La domanda deve essere compilata e presentata esclusivamente utilizzando l'applicazione informatica disponibile sul sito CNR nell'area concorsi <https://seleziononline.cnr.it>, seguendo le istruzioni specificate al successivo art. 4.  
Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla procedura, altre forme di produzione o di invio della domanda di partecipazione.
4. Il termine di scadenza per la presentazione della domanda è di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami. Si considera prodotta nei termini la domanda pervenuta entro le ore 18:00 dell'ultimo giorno utile. Qualora il termine venga a scadere di sabato o in giorno festivo, il termine si considera protratto al primo giorno lavorativo utile.  
La data di presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso alla procedura.



## Art. 4

### Modalità di presentazione della domanda

1. Per la presentazione delle domande occorre procedere come di seguito indicato (avvalendosi anche del “Manuale utente” presente nella procedura informatica Selezioni Online alla voce “Altro”):
  - a) i dipendenti CNR non necessitano di registrazione poiché devono utilizzare le proprie credenziali ufficiali CNR di cui sono già in possesso (credenziali per accedere ai Servizi in Linea per il Personale – SIPER);
  - b) per coloro che hanno già partecipato ad una precedente selezione sempre su questo sito, non è necessario ripetere la registrazione. Per maggiori informazioni consultare il capitolo "Accesso/registrazione in procedura" del Manuale Utente, mentre per ricevere assistenza utilizzare il servizio di Helpdesk;
  - c) in caso contrario, effettuare la registrazione per ottenere le credenziali di accesso che saranno comunicate all’indirizzo e-mail indicato dal candidato: per registrarsi utilizzare il link Nuova registrazione;
  - d) compilare la domanda;
  - e) allegare il pdf di un documento di identità con firma leggibile in corso di validità;
  - f) allegare un curriculum vitae in formato europeo;
  - g) stampare il modulo (*compilato automaticamente dalla procedura con i dati anagrafici inseriti dal candidato in fase di inserimento della domanda*), concernente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell’atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, sottoscriverlo con firma autografa leggibile ed allegare lo stesso in formato Pdf o inserire lo stesso modulo firmato digitalmente;
  - h) stampare il modulo (*compilato automaticamente come il precedente*), concernente l’informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679, sottoscriverlo con firma autografa leggibile ed allegare lo stesso in formato Pdf o inserire lo stesso modulo firmato digitalmente; ai sensi dell’art. 39 del DPR n. 445/00;
  - i) confermare definitivamente la domanda per la produzione della ricevuta.
2. Il sistema informatico rilascia la ricevuta dell’invio della domanda.
3. Le domande che non vengono confermate definitivamente nella procedura, come indicato nel precedente comma 1 lett. i), rimangono in stato provvisorio e pertanto sono nulle.
4. Le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno inviate all’indirizzo PEC personale del candidato; in caso di mancato inserimento dell’indirizzo PEC personale sarà utilizzato l’indirizzo di posta elettronica ordinaria; in tale ultimo caso il mancato recapito delle eventuali comunicazioni è di diretta responsabilità del candidato. Il CNR non assume alcuna responsabilità dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo PEC e/o di posta elettronica ordinaria indicati nella domanda.
5. Ai sensi del DPR n. 445/00, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall’art. 76 del suddetto DPR n. 445/00.  
L’Amministrazione controllerà la veridicità delle dichiarazioni rese, provvedendo in qualsiasi momento ad escludere dalla procedura i soggetti non in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

## Art. 5 Esclusioni dalla procedura

1. Non costituiscono periodi utili ai fini del requisito di cui al precedente art. 2:
  - i titoli accademici e di formazione (master, dottorati, borse di studio);
  - i contratti stipulati per l'acquisizione di diritti di autore ai sensi della L. n. 633/1941;
  - i contratti di lavoro a tempo determinato aventi ad oggetto il conferimento di incarichi dirigenziali;
  - il servizio prestato negli uffici di diretta collaborazione di cui all'art. 14 D. Lgs. 165/01 o degli organi politici delle Regioni, secondo i rispettivi ordinamenti, nonché quello prestato in virtù dei contratti di cui agli artt. 90 e 110 del D. Lgs. n. 267/00;
  - i contratti di somministrazione (cd. Contratti interinali) di lavoro presso pubbliche amministrazioni;
  - i contratti per l'erogazione dei servizi ai sensi del D. Lgs. n. 163/06 e del D. Lgs. n. 50/2016;
  - i contratti di lavoro degli operai e degli impiegati agricoli.
  - le associazure ai sensi dell'art. 17 del Regolamento del personale CNR.
2. Saranno escluse le domande che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti e le dichiarazioni richieste al precedente articolo.
3. Saranno esclusi dalla procedura i candidati privi dei requisiti richiesti; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura, con motivato provvedimento, anche dopo il completamento dell'intera procedura e l'eventuale assunzione.

## Art. 6 Verifica dei requisiti e definizione dei profili e livelli di inquadramento

Con provvedimento del Direttore Generale verrà nominato un apposito Comitato interno con il compito di verificare la sussistenza dei requisiti di ammissione, nonché di determinare i livelli/profilo di inquadramento sulla base dei criteri che verranno definiti nel provvedimento stesso.

## Art. 7 Criteri di priorità ai fini dell'assunzione

1. Sulla base delle risultanze istruttorie del Comitato di cui all'articolo precedente verrà sottoposta al Consiglio di Amministrazione la proposta di assunzione del personale in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso. Qualora le risorse finanziarie, anche tenuto conto dello stanziamento che sarà destinato alle procedure di cui al comma 2 del medesimo art. 20 D.Lgs 75/2017, non consentano in prima applicazione di procedere all'assunzione di tutti i potenziali aventi diritto, si terrà conto delle seguenti priorità:
  - a) sarà data precedenza al personale in servizio al 22.06.2017 (data di entrata in vigore del D. Lgs. n. 75/2017), così come previsto dal comma 12 dell'art. 20 del sopra citato D. Lgs 75/2017;
  - b) laddove le risorse non siano sufficienti a coprire le assunzioni di tutto il personale di cui alla lettera a), verrà data precedenza al personale che matura il triennio di cui all'art. 2, comma 1, lettera c) del presente avviso interamente presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche;
  - c) nel caso in cui le risorse non siano comunque sufficienti a soddisfare l'ipotesi di cui alla



# Consiglio Nazionale delle Ricerche

lettera b), sarà data priorità al personale in servizio sia alla data del 2206.2017, sia alla data di pubblicazione del presente avviso.

2. La mancata inclusione nella prima fase di assunzioni, da realizzare entro il 31.12.2018, non pregiudica la possibilità di successiva assunzione, nel biennio 2019-2020, del restante personale.

## **Art. 8 Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione del presente avviso e per la successiva eventuale instaurazione del rapporto di lavoro nonché per le altre finalità compatibili con la presente procedura.
2. I dati saranno trattati dal Consiglio Nazionale delle Ricerche – Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma, in qualità di Titolare del trattamento in conformità al Regolamento (UE) n. 2016/679 e al D. Lgs. 196/2003. Il punto di contatto presso il Titolare è il Responsabile dell’Ufficio Attività Stragiudiziale e Contratti di lavoro (tel. 0039.06/4993.3426 e-mail: [segreteria.ascl@cnr.it](mailto:segreteria.ascl@cnr.it) - PEC: [ascl@pec.cnr.it](mailto:ascl@pec.cnr.it).)
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dalla procedura.
4. L’interessato gode dei diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, come specificati nell’informatica contenuta nel modulo indicato al comma 1, che possono essere esercitati con le modalità ivi indicate.

## **Art. 9 Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è l’Avv. Barbara Del Vecchio – Ufficio Attività Stragiudiziale e Contratti di Lavoro della Direzione Centrale Gestione delle Risorse Umane Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma (tel. 06/4993.3569 – email: [segreteria.ascl@cnr.it](mailto:segreteria.ascl@cnr.it); – PEC: [protocollo-ammcen@pec.cnr.it](mailto:protocollo-ammcen@pec.cnr.it))

## **Art. 10 Pubblicità e diffusione**

Il presente avviso di manifestazione di interesse è pubblicato sul sito Istituzionale del Consiglio Nazionale delle Ricerche <http://www.urp.cnr.it/> e nel Sistema di Selezioni Online CNR <https://selezionionline.cnr.it>.

Un estratto dell’avviso è, inoltre, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami.

## **Art. 11 Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse, nonché le leggi vigenti in materia.

IL PRESIDENTE