

Vie d'entreprise

Aujourd'hui, aparté dans mon travail, pour en apprendre un peu plus sur les rouages de l'entreprise. Mon tuteur devait expédier une réponse d'un appel d'offre. J'en ai profité pour lui poser des questions.

La rédaction d'une réponse d'un appel d'offre demande un travail long et rigoureux. En effet la personne chargée de dresser à passer plusieurs jours. Il demande un formalisme complexe. Le dossier était constitué d'à peu près 130 pages. La réponse de l'appel d'offre est constituée de deux parties. Une partie qui est le dossier de candidature, constitué de documents obligatoires, imposés par la loi, dont l'identité de l'entreprise. Ce sont des formulaires. Puis l'autre partie constituée d'un acte d'engagement (pièce signée par un candidat à un marché, dans laquelle il présente son offre ou sa proposition et adhère aux clauses de l'appel d'offre), un DPGF (**D**écomposition du **P**rix **G**lobal et **F**orfaitaire, document détaillant le montant d'un acte d'engagement), un mémoire technique (Document présentant des réalisations déjà effectuées, et des moyens mis en œuvre pour cela) et le BPU (**B**ordereau des **P**rix **U**nitaires, document principalement utilisé dans les marchés à bons de commande, listant les prix unitaires relatifs à chaque produit. Mon tuteur a également envoyé une copie de l'appel d'offre, signifiant qu'il l'avait lu.

Un appel d'offre est diffusé sur des plateformes, que l'entreprise consulte par le biais de mots-clés. Quand un appel d'offre leur paraît à leur portée, dans leur compétence, il constitue le dossier, en respectant les contraintes, puis l'envoie, soit en format numérique ou soit format papier, au choix du client. Un appel d'offre est constitué de Règlements de Consultation (RC), Ces principales rubriques sont :

- L'identification de l'acheteur.
- La date et heure limite de réception des offres.
- L'objet de la consultation.
- Le mode de règlement du marché.
- Les délais d'exécution ou de livraison.
- ...

Lorsque le client reçoit plusieurs réponses, il les étudie, puis sélectionne soit l'entreprise qu'il a choisie, soit il fait une sélection de plusieurs prestataires dans une « short list », avant d'en choisir une. A ce moment-là, les entreprises sélectionnées savent avec qui elles sont en concurrence. Bien évidemment, l'entreprise sait quand elle est sélectionnée ou pas. Si elle n'est pas sélectionnée, elle connaît l'entreprise qui a remporté l'appel d'offre.