

Skladová

evidence

verze 3.0

Uživatelská příručka

<u>1. Úvod</u>	4
<u>2. Popis instalovaných modulů programu</u>	5
<u>3. Spuštění programu</u>	6
<u>4. Všeobecné pokyny pro obsluhu programu</u>	8
<u>5. Popis jednotlivých „menu“ programu</u>	9
5.1. Menu „SKLAD“	9
5.1.1. Podmenu „Volba skladu“	9
5.1.2. Podmenu „Dodavatelé“ a „Odběratelé“	10
5.1.3. Podmenu „Objednávky“	11
5.1.4. Podmenu „Příjem zboží“	13
5.1.5. Podmenu „Výdej zboží“	16
5.1.6. Podmenu „Převod zboží“	18
5.1.7. Podmenu „Karty zboží“	19
5.1.8. Podmenu „Doplnění zásob“	28
5.1.9. Podmenu „Přebytky zásob“	29
5.1.10. Podmenu „Tiskové sestavy“	30
5.1.11. Podmenu „Výsledky sestav“	30
5.2. Menu „Účetní doklady“	31
5.2.1. Podmenu „Příjemky zboží, materiálu“	31
5.2.2. Podmenu „Příjemky – Vedlejší náklady“	33
5.2.3. Podmenu „Příjemky – Celní sazba (hromadně)“	35
5.2.4. Podmenu „Výdejky zboží, materiálu“	37
5.2.4. Podmenu „Objednávky vydané“	39
5.2.4. Podmenu „Kontace příjemek“	41
5.2.4. Podmenu „Kontace výdejek“	42
5.2.4. Podmenu „Inventura skladu“	42
5.2.4. Podmenu „Účetní rozbor skladu“	43
5.2.4. Podmenu „Rozbor pohybů ve skladu“	43
5.3. Menu „Pohyby“	44
5.3.1. Podmenu „Pohyby za rok“	44
5.3.2. Podmenu „Pohyby za měsíc“	44
5.3.3. Podmenu „Pohyby dne“	44
5.3.4. Podmenu „Pohyby za všechny“	44
5.4. Menu „Číselníky“	46
5.4.1. Podmenu „Doklady příjmu“	46
5.4.2. Podmenu „Doklady výdeje“	47
5.4.3. Podmenu „Číselník jednotek“	48
5.4.4. Podmenu „Skupiny HIM“	48
5.4.5. Podmenu „Převod jednotek“	48
5.4.6. Podmenu „Kursy měny“	49
5.4.7. Podmenu „Zatřídění zboží“	50
5.5. Menu „(Re)Archivace“	51
5.5.1. Podmenu „Archivace číselníků“	51
5.5.2. Podmenu „Archivace dat zvoleného skladu“	51
5.5.3. Podmenu „Archivace všech skladů“	51
5.5.4. Podmenu „Rearchivace číselníků“	51
5.5.5. Podmenu „Rearchivace dat zvoleného skladu“	51
5.5.6. Podmenu „Rearchivace všech skladů“	51
5.6. Menu „Konfigurace“	52
5.5.1. Podmenu „Sklad“	52
5.5.2. Podmenu „Tiskárny“	52
5.5.3. Podmenu „Třídění karet“	53
5.5.3. Podmenu „Třídění pohybů“	54
5.5.4. Podmenu „Zadání/změna hesla“	55

5.7	Menu „Různé“	56
5.7.1	Podmenu „Přecenění zboží,materiálu“	56
5.7.2	Podmenu „Výstup do účetnictví“	58
5.7.3	Podmenu „Výmaz pracovního adresáře“	58

1 1. Úvod

Program „Skladová evidence“ slouží k evidenci, sledování pohybů a cen zásob. Program je schopen průměrovat ceny, nebo zakládat nové skladové karty s jinou cenou za MJ je napsán tak, aby byl co nejjednodušší a za uživatele udělal co nejvíce práce (např. kontroly chyb, doplnění zásob, stejné funkční klávesy atd.).

Doufám, že budete s tímto programem spokojeni. Pokud budou jakékoli připomínky a nebo návrhy pro zlepšení programu (snadnější ovládání atd.) jsem připraven Vám vyhovět.

Autor

Pavel Gratzer (Tel. 0603/438 279)

2 2. Popis instalovaných modulů programu

Při instalaci programů do počítače se nahrají tyto programy :

ARCHIV.EXE	Tento program zajišťuje archivace Vašich dat na diskety
SKLAD.EXE	Hlavní program
GENER.EXE	Generátor tiskových sestav
WWLOOK.EXE	Prohlížeč textů
UCTO.BAT	Spouštěcí dávka pro výstup do účetnictví

Vytvoří se adresář **TABULKY** a **DOKLADY**, kde jsou uloženy tiskové sestavy pro tiskový generátor **GENER.EXE**.

3 3. Spuštění programu

Program „Skladová evidence“ se spouští ze systému MS-DOS příkazem SKLAD.

Při prvním spuštění programu nebo není-li definován žádný sklad, program nabídne založení nového skladu. (Obr. 1) Pokud sklad nebude založen program se sám ukončí.

Při vyplňování jednotlivých položek potvrzujeme zápis klávesou <ENTER>, pohyb po editačních položkách zajišťují klávesy <↑>, <↓> a klávesou <ESC> je možno zadání zrušit.

Obr.1

Po zadání všech položek nám program nabídne založení nového skladu.

Pozn.:

Jednotlivé klávesnice se přepínají :

Alt+1 US

Alt+2 Česká (QWERTZ)

Alt+3 Česká amatérská (QWERTY)

Obr.2

Při souhlasu se nám založí sklad a objeví se výpis všech skladů, které jsou založeny.

V našem případě máme zatím založen jen jeden sklad.

Obr.3

Takhle vypadá potom slibovaný výpis založených skladů.

Při stisku klávesy <MEZERNIK> můžeme založit další sklad a vše se opakuje od obrázku 1.

Funkční klávesy :

<MEZERNIK> - Založení nového skladu.

<ENTER> - Zvolení skladu, ve kterém budeme pracovat.

<Ctrl+ENTER> - Informace o skladu.



Po stisku klávesy <ENTER> se fyzicky na disku založí sklad, budou připraveny veškeré soubory a spustí se plně program.

4 4. Všeobecné pokyny pro obsluhu programu

- 1) V menu se pohybujeme pomocí kurzorových kláves („šipek“) a jako potvrzení stiskneme klávesu **ENTER**.
- 2) Klávesou **MEZERNÍK** se vždy zakládá nová položka.
- 3) Klávesa **ENTER** je použita jako potvrzení zadaných údajů, vstup do režimu oprav, zobrazení informací o zadané položce nebo tam kde klávesa **ENTER** slouží jako potvrzení pro výběr a nezobrazí editační okno (např. v příjemkách nám ukáže pohyby na zvoleném dokladu a ne hlavičku příjemky), tam je zvolena kombinace **Ctrl+ENTER**.
- 4) Klávesou **F1** se zobrazí nápověda.
- 5) V seznamech se pohybujeme pomocí kurzorových kláves, **PgUp**, **PgDn**, **Home**, **End**.
- 6) Číselníky jsou volány pomocí **Shift+F1** nebo **Shift+F2**
- 7) V editačním poli typu „Ano/Ne“ se hodnota mění pomocí **MEZERNÍK**u.
- 8) Přepínání klávesnic v režimu editace je
 Alt+1 US
 Alt+2 Česká (QWERTZ)
 Alt+3 Česká amatérská (QWERTY)
 Pozn. Při použití pod systémem Windows 95 je potřeba stisk kláves **CTRL +ALT +F1**
- 9) Obsah editačního okna lze „zkopírovat“ na tiskárnu klávesami **CTRL +T**
- 10) Rušení aktuálních změn nebo o úroveň níže se dostanete klávesou **ESC**

5 5.Popis jednotlivých „menu“ programu

-	Sklad	Účetní doklady	Pohyby	Číselníky	(Re)Archivace	Konfigurace	Různé
---	-------	----------------	--------	-----------	---------------	-------------	-------

5.1. Menu „SKLAD“

5.1.1

5.1.2

5.1.3

5.1.4

5.1.5

Sklad	Účetní dokl.
Volba skladu	
Dodavatelé	Odběratelé
Objednávky	
Příjem zboží	Úbytek zboží
Převod zboží	
Karty zboží	Doplnění zásob
	Přebytky zásob
Tiskové sestavy	Výsledky sestav

5.1.6 5.1.1. Podmenu „Volba skladu“

S touto volbou jsme se již setkali na začátku, když jsme zadávali nový sklad, proto se již touto oblastí nebudeme zdržovat.

Založit lze až 999 skladů, mezi kterými je možno provádět přesuny zboží atd.

5.1.2. Podmenu „Dodavatelé“ a „Odběratelé“

Jak už název napovídá jedná se o seznam dodavatelů a odběratelů, tedy firem od kterých přijímáme nebo jim prodáváme zboží. Ovládaní a vzhled je stejný, proto tyto dvě volby popíšu společně.

Klavesnice : Normální yby Účelníky (Re)Archivace Konfigurace Hruzně

Dodavatelé

Firma :
Ulice :
Město :
PSC :
Okres :
IČO :
DIČ :

Bankovní informace na doklady Variab. sym :
Předčísí Bankovní účet ZDS Specif. sym :
Konst. sym :

Unitropadnikové zaučtování - Odpovědnostní okruh Činnost : 0
Syntetický účet : 0 Hosp. středisko : 0 Pobočka : 0
Analytický účet : 0 Nákl. středisko : 0 KJ : 0

Telefon :
Fax :
Poznámka :

[Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Mezera] - Nový dodavatel

Po spuštění podmenu a seznam dodavatelů (odběratelů) je prázdný nabídne se založení nového dodavatele (odběratele).

- Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Re)Archivace Konfigurace Hruzně

Dodavatelé

Název firmy	IČO	Sídlo firmy
Pekárna	1555256785	Praha

[Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Mezera] - Nový dodavatel

A toto je seznam dodavatelů (odběratelů) Nový záznam lze přidat klávesou **MEZERNÍK**.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Re)Archivace Konfigurace Hruzně

Dodavatelé

Firma : Pekárna
Ulice :
Město : Praha
PSC :
Okres :
IČO : 1555256785
DIČ :

Bankovní informace na doklady Variab. sym :
Předčísí Bankovní účet ZDS Specif. sym :
Konst. sym :

Unitropadnikové zaučtování - Odpovědnostní okruh Činnost : 0
Syntetický účet : 0 Hosp. středisko : 0 Pobočka : 0
Analytický účet : 0 Nákl. středisko : 0 KJ : 0

Telefon :
Fax :
Poznámka :

[Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Mezera] - Nový dodavatel

Pokud se chci podívat na informace stisknu klávesu **ENTER**. Dalším stiskem **ENTERu** se dostaneme do režimu editace (změn).

5.1.3. Podmenu „Objednávky“

V této části programu lze, jak už i název napovídá, zadat objednávky.

Jako první zadáváme hlavičku dokladu.

Po vyplnění hlavičky a následném potvrzení posledního údaje se dostaneme k vlastnímu objednávání zboží.

Jako první položku vyplníme kód zboží. Pokud chceme zboží již bylo na skladě a máme založenou kartu, lze použít kombinace kláves **Shift+F1**, nebo prázdné políčko KÓD a stisk klávesy **ENTER**.

Pokud zadáme neznámý kód zboží program se Vás zeptá, jestli má založit skladovou kartu

Kladnou odpověď budeme zakládat novou skladovou kartu, zápornou znovu zadávat kód zboží.

A tohle je ono založení skladové karty, kde vyplníme jednotlivé údaje, které jsou povoleny pro vyplnění uživateli

Klavesnice : Česká gby Číselníky (he)Archivace Konfigurace Různé

Nová skladová karta

Kod : 21545 Skupina HIM : Suroviny

Název : Mouka hladká

Skl. cena : 0.000 Kč Daň. skup : 22.00

Množství : 0.000 Jednotky : Kg - Kilogram

Zár.lhůta : 0 měs.

Dodavatel : Balení : B 50.000 N 49.500

ICO : Dověz : Ne

Cel.sazba : Ne Pozn.Dověz :

Minimum : 60.00 Limitní stavy : Norma : 120.00 Maximum : 180.00

Rabaty : 1 2.00% 2 4.00% 3 6.00% 4 8.00% 5 10.00%

Prodejní ceny : 0.00Kč 0.00Kč 0.00Kč 0.00Kč 0.00Kč

Celk. stav : 0.000 Kč Poslední pohyb na kartě : 18.07.1998

[Esc] - Zpět [Enter] - Úpravy na kartě

Takhle vypadá zadaná skladová karta a po potvrzení poslední položky se zpět vrátíme k zadávání objednávky.

Podrobnosti o založení skladové karty se dozvíte v kapitole „Karty zboží“.

Klavesnice : Česká gby Číselníky (he)Archivace Konfigurace Různé

Objednávka zboží

Ko

Druh dokladu : 098/000001

Číslo dokladu : 098/000001

Zařazení HIM : Suroviny

Kod : 21545

Název : Mouka hladká

Počet : 50.000 Jednotky : Kg - Kilogram

Cena/MJ : 15.00 Měna : CZK - Česká republika

Celková cena : 750.00

Datum : 18.07.1998

***** Informace o DPH(Kč) *****

DPH : 22.00 %

Cena/MJ(Kč) : 0.00

Cena celkem(Kč) : 0.00

Cena/MJ s DPH : 0.00

Cena celkem s DPH : 0.00

Skutečný příjem : 50.00000 Jedn.: Kg - Kilogram

ESC - Konec Volná paměť : 154 Kb

Další položkou je počet(Množství) , kde uvedeme objednávané množství a do „CENA/MJ“ uvedeme předpokládanou cenu. Políčko měna slouží k objednávkám ze zahraničí.

- Sklad Očetní doklady Pohyby Číselníky (he)Archivace Konfigurace Různé

Objednávka zboží

Kod	Název zboží	Počet	Cena/MJ	Celkem
21545	Mouka hladká	50.00	15.00	750.00

ESC - Konec Volná paměť : 154 Kb

Po potvrzení měny se program zeptá, jestli má položku zařadit na doklad. Pokud NE je objednávka ukončena, v opačném případě se nám objeví seznam položek zadaných na objednávku.

Stiskem klávesy **MEZERNÍK** můžeme zadávat novou položku a celý cyklus zde popsaný opakovat.

- Sklad Očetní doklady Pohyby Číselníky (he)Archivace Konfigurace Různé

Objednávka zboží

Kod	Název zboží	Počet	Cena/MJ	Celkem
21545	Mo		15.00	750.00

Dotaz

Chcete zařadit novou objednávku ?!

Áno Ne

[+], [-] - Pohyb kurzoru (Áno/Ne) [Enter] - Potvrzení výběru

Pokud už máme zadány všechny položky, které chceme u dodavatele objednat, stiskneme klávesu **ESC** ukončíme zadání objednávky a po kladné odpovědi na dotaz se doklad zařadí do archivu.

Dotaz

Chcete vytisknout objednávku

Áno Ne

Následný dotaz na tisk dokladu nám tento doklad umožní ihned vytisknout a to do souboru nebo na tiskárnu.

A tím je objednávka zboží ukončena.

Volba tisku

TISKÁRNA : "LPT1"

SOUBOR : "PRAC\OBJEDNAV.TXT"

5.1.4. Podmenu „Příjem zboží“

Tato volba bude spolu s „Výdejem zboží“ asi nejpoužívanější z celého programu proto se jimi budeme zabývat podrobněji.

Jak už název napovídá jedná se o příjem zboží na sklad a s tím také související náležitosti např.

- a) Průměrování cen nebo zápis FIFO.
- b) Správný zápis na skladovou kartu.
- c) Tisk dokladu „Příjemka“.
- d) Přepočty na správné MJ a Měnu.
- e) Atd.

Příjemka zboží

Datum příjmu :	18.07.1998	Datum zadání dokladu :	18.07.1998
Druh dokladu :	P - Příjemka		
Číslo dokladu :	P98/000001		
Přímá spotřeba :	Ne		
Číslo dodacího listu :	DL-0000231	Číslo přepravního dokladu :	PD-0002542
Datum dodacího listu :	17.07.1998	Datum přepravního dokladu :	18.07.1998
Způsob dopravy zboží :	Auto SPZ AU 01-25		
Poznámka :			
Dodavatel :	Pekárna		
CLO :	0.00 Kč		

Stejně jako objednávky začneme zadávat nejdříve hlavičku dokladu.

Popis jednotlivých položek hlavičky :

- a) **Datum příjmu** – Datum, kdy fyzicky přijímám zboží na sklad.
- b) **Datum zadání dokladu** – Datum, kdy byl doklad zadán do počítače.
- c) **Druh dokladu** – Zde zadáváme pouze kód dokladu. Pokud je neznáme pomůže nám číselník, který je možno vyvolat na kombinaci kláves **Shift+F1**
- d) **Číslo dokladu** – toto je interně generované číslo dokladu.
- e) **Přímá spotřeba** – položka označující, že na stejné zboží a stejné množství bude ihned vystavena i výdejka. Hodnota ANO/NE se mění pomocí klávesy **MEZERNÍK**.
- f) Položky :
 - Číslo dodacího listu, Datum dodacího listu,
 - Číslo přepravního dokladu, Datum přepravního dokladu,
 - Způsob dopravy zboží a Poznámka.

jsou brány jako informativní, proto není potřeba je zadávat.
- g) **Dodavatel** – Jméno dodavatele zboží. Klávesou **Shift+F1** vyvoláme číselník.
- h) **Clo** – nevyplňuje se, sama se vypočte při zadání celních nákladů..

Tímto máme hlavičku dokladu vyplněnou a přistoupíme k vlastnímu příjmu zboží.

Při zadaném neexistujícím kódu zboží, se program zeptá, zda má založit novou skladovou kartu. Podrobnosti o založení skladové karty se dozvíte v kapitole „Karty zboží“.

- e) **Množství** – Zadáme přijímané množství.
- f) **Jednotky** – Zvolíme jednotku ve které přijímáme.
- g) **Balení** – Lze místo množství zadat počet přijatých balení a pokud je vyplněno balení i na skladové kartě, spočte se automaticky množství.
- h) **Cena/MJ** – vyplníme cenu za MJ.
 Pokud není na dokladu uvedena lze použít následující pomůcky :
Alt+B – Zadaní ceny balení.
Alt+C – Celkové ceny aktuální položky na dokladu.
- i) **Měna** – Zadáme kód měny (předvyplněno „CZK – Česká republika“). Klávesa **Shift+F1** zobrazí kursovní lístek, který zároveň slouží i jako číselník měn.
- j) **Účetní kontace** – Zadáme číslo předvolené kontace(pro zaúčtování). Pokud nevíme klávesa **Shift+F1** zobrazí číselník.
- k) **Celní sazba** – Položka, která se používá pro rozpouštění cel.Více v kapitole „Příjemky – Celní deklarace“

Tímto jsme zadali záznam příjemky a po potvrzení poslední položky se ukáže hláška.

Kód	Název zboží	Množství	Cena/MJ	Celkem
21545	Mouka hladka	50.00	15.40	770.00

Přijem celkem : 770.00 Kč

ESC - Konec Volná paměť : 154 Kb

Při kladné odpovědi se nám objeví seznam zadaného zboží na téhle příjemce.Klávesou **MEZERNÍK** zadáme další položku.

Pokud už máme zadány všechny položky, které přijímáme, stiskneme klávesu **ESC** ukončíme zadání příjemky a po kladné odpovědi na dotaz se příjemka zařadí do archívu.

Následný dotaz na tisk dokladu nám jej umožní ihned vytisknout a to do souboru nebo na tiskárnu.

A tím je příjem zboží ukončen.

5.1.5. Podmenu „Výdej zboží“

Výdejka zboží

Datum výdeje : 07.08.1998 Datum zadání dokladu : 07.08.1998
Druh dokladu : 0 - Výdejka ze skladu
Číslo dokladu : 098/000219
Číslo dodacího listu : Číslo přepravního dokladu :
Datum dodacího listu : 07.08.1998 Datum přepravního dokladu : 07.08.1998
Způsob dopravy zboží :
Poznámka :
Odběratel :

Údaje pro doklad "Faktura vydaná"
Datum vystavení : 07.08.1998 Datum splatnosti : 21.08.1998
Uskut. zdanit. plnění : 0
Forma úhrady :

Stejně jako u příjmových dokladů začneme zadávat nejdříve hlavičku dokladu.

Popis jednotlivých položek hlavičky :

- a) **Datum výdeje** – Datum, kdy fyzicky vydávám zboží ze skladu.
- b) **Datum zadání dokladu** – Datum, kdy byl doklad zadán do počítače
- c) **Druh dokladu** – Zde zadáváme pouze kód dokladu. Pokud je neznáme pomůže nám číselník, který je možno vyvolat na kombinaci kláves Shift+F1
- d) **Číslo dokladu** – toto je interně generované číslo dokladu.
- e) Položky :
 - Číslo dodacího listu, Datum dodacího listu,
 - Číslo přepravního dokladu, Datum přepravního dokladu,
 - Způsob dopravy zboží a Poznámka.

jsou brány jako informativní, proto není potřeba je zadávat.
- f) **Odběratel** – Jméno odběratele zboží. Klávesou Shift+F1 vyvoláme číselník.

Další údaje slouží pro zadání dokladu FAKTURA, který slouží k prodeji zásob.

- g) **Datum vystavení** – Datum vystavení dokladu
- h) **Datum splatnosti** – Datum splatnosti dokladu. Automaticky navýšen o 14 dnů.
- i) **Uskut.zdanit.plnění** - pro plátce DPH
- j) **Forma úhrady** – (Převodní příkaz,hotově)

Tímto máme hlavičku dokladu vyplněnou a přistoupíme k vlastnímu výdeji zboží.

Údaje zboží

Druh dokladu : Údejka ze skladu
 Číslo dokladu : 098/000219
 Zařazení HIM : Suroviny z dovozu
 Kod : 12008
 Název : MÁPLN JAHODOVÁ
 Množství : 36.288 Kg - Kilogram
 Počet balení : 2.000 1 balení = 18.144 MJ
 Rabat č. : 0 => 0.00 %
 Cena/MJ : 49.337
 Celková cena : 1790.326
 Účetní kontace : i Datum : 07.08.1998

***** Informace o DPH *****

DPH : 5.00
 Cena/MJ s DPH : 51.80
 Cena celkem s DPH : 1879.84

sonec Volná paměť : 150 Kb

- Druh dokladu** – dotahuje se z hlavičky.
- Číslo dokladu** – dotahuje se z hlavičky.
- Zařazení HIM** – dotahuje se ze skladové karty.
- Kód** – Zde zadáme kód zboží, pokud jej známe, nebo můžeme použít tyto volby :
 - ENTER** a prázdné políčko Kód – objeví se seznam skladových karet
 - Shift+F1** – objeví se seznam skladových karet.

Předváděcí sklad					Skladové karty	
Kod	Název	Množství	Cena/MJ	Celkem		
21545	Mouka hladká	0.00	0.00	0.00		
Počet skladových karet : 1					Celková cena zboží: 0.00 Kč	

[F7] - Hledání názvu [F3] - Hledání kodu [Alt + F7, F3] - Opakování hledání
 [Esc] - Ukončení [Ctrl+Enter] - Skladová karta [Enter] - Potvrzení výběru

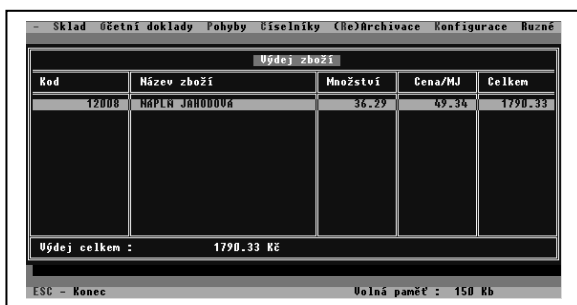
Seznam lze ovládat pomocí kláves :

- ↑,↓ - pohyb v seznamu karet.
- Enter** – Potvrzení volby.
- Ctrl+Enter** – Informace o skladové položce.
- F7** – Hledání podle názvu.
- Alt+F7** – Opakování hledání.
- F3** – Hledání podle kódu zboží.
- Alt+F3** – Opakování hledání.
- ESC** – Zpět.

- Množství** – Zadáme vydávané množství.
- Jednotky** – Jednotku na skladové kartě.
- Počet balení** – Lze místo množství zadat počet vydaných balení a pokud je vyplněno balení i na skladové kartě, spočte se automaticky množství.
- Rabat** – Číslo rabatu. (Slouží k volbě přírážky, která je vyplněna na skladové kartě)
- Cena/MJ** – vyplníme cenu za MJ.
- Účetní kontace** – Zadáme číslo předvolené kontace(pro zaúčtování). Pokud nevíme klávesa **Shift+F1** zobrazí číselník.



Tímto jsme zadali záznam výdejky a po potvrzení poslední položky se ukáže hláška.



Při kladné odpovědi se nám objeví seznam zadaného zboží na téhle příjemce. Klávesou **MEZERNÍK** zadáme další položku.

Záznam opravíme klávesou **ENTER** (objeví se editační okno) a následný stisk klávesy **ENTER** se dostaneme do režimu editace. Klávesou **ESC** předčasně můžeme ukončit opravu.

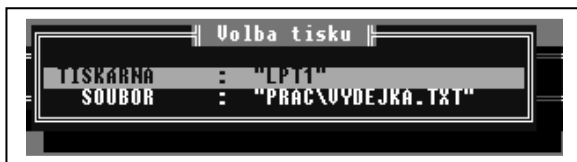


Pokud už máme zadány všechny položky, které chceme vydat, stiskneme klávesu **ESC** ukončíme zadání výdejky a po kladné odpovědi na dotaz se výdejka zařadí do archívu.



Následný dotaz na tisk dokladu nám jej umožní ihned vytisknout a to do souboru nebo na tiskárnu.

A tím je výdej zboží ukončen.



5.1.6. Podmenu „Převod zboží“

Tomuto menu se nebudeme věnovat tak podrobně, protože se spouští klasický výdej zboží, který je popsán v předchozí kapitole s těmito rozdíly :

- V položce **Odběratel** se uvádí název skladu, kam se zboží převádí.
- Po ukončení výdeje se do zvoleného skladu uvedeném v položce **Odběratel** založí příjmový doklad se všemi náležitostmi.

- f) **Záruční lhůta** – používá se pro tisk záručních listů u prodeje na fakturu
- g) **Balení** – uvedeme hrubou „B“ a čistou váhu „N“ výrobku. Použití u kalkulací cen zboží.
- h) **Dovoz** – informace, zda se zboží dováží.
- i) **Celní sazba** – použití celní sazby. Použití u rozpuštění celních nákladů.
- j) **Pozn. Dovoz** – poznámka.
- k) **Limitní stavy** – Slouží k hlídání stavu zásob na skladě.
- l) **Rabaty** – Udávají procenta rabatu při prodeji.

Klavesnice : česká yby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé

Nová skladová karta

Kod : 1522522 Skupina HIM : Suroviny

Název : Mouka hladká

Skl. cena : 0.000 Kč Daň. skup : 22.00

Množství : 0.000 Jednotky : Kg - Kilogram

Zár.lhůta : 6 měs.

Dodavatel : Balení : B 10.000 N 9.500

ICO : Dovoz : Ne

Cel.sazba : Ne Pozn.Dovoz :

Limitní stavy

Minimum Norma Maximum

50.00 100.00 200.00

Rabaty : 1 2 3 4 5

Prodejní ceny : 1.00% 2.00% 3.00% 4.00% 5.00%

0.00Kč 0.00Kč 0.00Kč 0.00Kč 0.00Kč

Celk. stav : 0.000 Kč Poslední pohyb na kartě : 08.08.1998

[Esc] - Zpět [Enter] - Úpravy na kartě

Po zadání těchto položek se nám objeví dotaz:

Dotaz

Chcete zařadit novou položku

Ano Ne

Limitní stavy

Při kladné odpovědi se nám zadaná skladová karta zařadí do seznamu a tím je skladová karta založena.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé				
Předváděcí sklad			Skladové karty	
Kod	Název	Množství	Cena/MJ	Celkem
1522522	Mouka hladká	0.00	0.00	0.00

b) Seznam skladových karet

V seznamu skladových karet se můžete setkat i s barevným odlišením :

Zelená – Přebytek, množství přesahuje limit maximum.

Červená – Nedostatek, množství je pod hranicí minima.

Fialová – Množství se pohybuje mezi minimem a normou.

Černá – Nulový zůstatek.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé				
Předváděcí sklad			Skladové karty	
Kod	Název	Množství	Cena/MJ	Celkem
1011	FONDÁN FERTIGGLASUR	150.00	24.10	3615.00
1012	ČOKO RYZE tmavá leštěná	60.00	79.87	4792.18
1013	RYZE duhová	40.00	92.70	3708.00
1015	Granko s vitamíny	0.00	40.00	0.00
1016	Nescafe seccion	22.00	752.34	16551.48
1110	MOUKA HLADKÁ	90.00	8.51	765.92
1113	Cukr krupice	100.00	14.80	1480.00
1114	CUKR PORČOVANÝ TUZEMSKÝ	13000.00	0.17	2262.00
1301	MLÉKO 1.5 %	120.00	11.80	1416.39
1302	SMETANA 18 %	1044.00	59.64	62265.03
1601	KOKOS STŘEDNÍ MEDIUM	0.00	52.90	0.00
3002	Kelimek 0.4l	5600.00	1.33	7465.92
Počet skladových karet :			168	Celková cena zboží:
				2402418.42 Kč
[P] - Pohyby na kartě [Alt+S] - Tiskové sestavy [F7] - Hledání [W] - Tisky [Esc] - Zpět [Enter] - Skladová karta [Alt+I] - Tisk karty [I] - Třídění				

Funkční klávesy :

Obecné:

↑,↓,

PgUp, PgDn,

Home, End - pohyb v seznamu karet.

Enter - Ukáže skladovou kartu

ESC - Zpět.

Mezerník - Založí novou skladovou kartu.

Hledání:

F7 - Hledání podle názvu.

Alt+F7 - Opakování hledání.

F3 - Hledání podle kódu zboží.

Alt+F3 - Opakování hledání.

Jednotlivé funkce:

P - Pohyby na skladové kartě (Historie).

D - Ukáže posledního dodavatele.

T - Změna třídění seznamu.

Alt + K - Změna označení (Kódu).

W - Výsledky sestav.

Alt + T - Tisk seznamu karet.

Alt + S - Seznam a spuštění tiskové sestavy.

F - Ukáže odpisy podle FIFO normy.

Jednotlivé funkce podrobně :

I. Pohyby na skladové kartě (Historie)

Po stisku klávesy „P“ v seznamu skladových karet je možno zobrazit seznam „Historie skladové karty“ zobrazující všechny pohyby a změny, které byly na této skladové položce provedeny.

Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Re)Archivace Konfigurace Různé						
Název zboží (Druh, rozměr) MUKA HLADKÁ					Číslo :	
					Místo :	
Kod zboží :		1110	MJ: Kg	Sklad. cena: 8.510 Kč		
Datum	Doklad	Příjem	Údej	Zásoba	Cena před	Cena po poh
01.01.1998	998/000001	0.00	-----	0.00	0.000	0.000
01.01.1998	998/000004	240.00	-----	240.00	0.000	8.809
21.01.1998	998/000019	-----	60.00	180.00	8.809	8.809
04.02.1998	998/000037	-----	105.00	75.00	8.809	8.809
16.02.1998	998/000023	240.00	-----	315.00	8.809	8.955
25.02.1998	998/000056	-----	60.00	255.00	8.955	8.955
04.03.1998	998/000063	-----	60.00	195.00	8.955	8.955
Příjem celkem :		12452.400 Kč	Údej celkem :		11686.480 Kč	
		1440.000 MJ			1350.000 MJ	

[D] - Dodavatel\Odběratel [P] - Příjemka\Údejka [K] - Zaúčtování pohybu
[Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Alt+I] - Tisk [N] - Vedl. náklady

Zpět do seznamu se dostaneme klávesou „ESC“.

Klávesou „D“ si můžeme vyvolat dodavatele/odběratele u jednotlivých záznamů

Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Re)Archivace Konfigurace Různé		
Dodavatelé		
Firma :	Hellma	
Ulice :	Cukrovarská 33	
Město :	Praha 9	
PSČ :	19600	
Okres :		
IČO :		
DIC :		
Bankovní informace na doklady		
Předčíslo :	Bankovní účet	ZDS
Variab. sym :		
Specif. sym :		
Konst. sym :		
Unitropodnikové zaúčtování - Odpovědnostní okruh		
Syntetický účet :	0	Hosp. středisko :
Analytický účet :	0	Nákl. středisko :
Činnost :		
Pobočka :		
KJ :		
Telefon :	6870288	
Fax :	6870812	
Poznámka :		
[Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Alt+I] - Tisk [N] - Vedl. náklady		

Zpět do seznamu se dostaneme klávesou „ESC“.

Klávesou „P“ se nám objeví hlavička dokladu, ke kterému se pohyb váže.

Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Re)Archivace Konfigurace Různé		
Název zboží (Druh, rozměr) MUKA HLADKÁ		Číslo :
Příjemka zboží		
Datum příjmu :	16.02.1998	Datum zadání dokladu :
Druh dokladu :	P - Příjemka	
Číslo dokladu :	998/000023	
Přímá spotřeba :	Ne	
Číslo dodacího listu :		Číslo přepravního dokladu :
Datum dodacího listu :	24.03.1998	Datum přepravního dokladu :
Způsob dopravy zboží :		
Poznámka :		
Dodavatel :	Sedba Baking	
CLO :	0.00 Kč	
Příjem celkem :		Údej celkem :
12452.400 Kč		11686.480 Kč
1440.000 MJ		1350.000 MJ
[Esc] - Zpět [D] - Dodavatel		

Zpět do seznamu se dostaneme klávesou „ESC“.
Klávesou „K“ zobrazíme zaúčtování pohybu.

Zpět do seznamu se dostaneme klávesou „ESC“.

Klávesou „ENTER“ si můžeme zobrazit pohyb v editačním okně. (Nelze editovat)

Zpět do seznamu se dostaneme klávesou „ESC“.

Stiskem klávesy „Alt+T“ je možno seznam pohybů na skladové kartě vytisknout.

Klávesou „N“ je možno, pokud se v historii objeví řádek „Navýšení ceny – Vedlejší náklady“ nebo „Ponížení ceny – Vedlejší náklady“, zobrazit seznam vedlejších nákladů, které toto způsobily.

II. Poslední dodavatel

Klávesou „D“ si můžeme zobrazit posledního dodavatele, od kterého jsme přijímali zboží.



Dodavatelé

Firma : Hellma
Ulice : Cukrovarská 33
Město : Praha 9
PSČ : 19600
Okres :
IČO :
DIČ :

Bankovní informace na doklady
Předčísí : Bankovní účet : ZDS
Variab. sym :
Specif. sym :
Konst. sym :

Unitropodnikové zaúčtování - Odpovědnostní okruh
Syntetický účet : 0 Hosp. středisko : 0 Činnost : 0
Analytický účet : 0 Nákl. středisko : 0 Pobočka : 0
KJ : 0

Telefon : 6870288
Fax : 6870812
Poznámka :

[Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Alt+I] - Tisk [N] - Vedl. náklady

III. Třídění seznamu karet



Klavesnice : Normální

Předváděcí sklad

Kod	Třídící klíč pro karty	J	Celkem
1012	Kod : Ano Pořadí třídění : 1	10	3615.00
1013	Název : Ne Pořadí třídění : 0	87	4792.18
1015	Jednotky : Ne Pořadí třídění : 0	70	3700.00
1016	Dodavatel : Ne Pořadí třídění : 0	00	0.00
1110	Minimum : Ne Pořadí třídění : 0	36	16551.48
1113	Norma : Ne Pořadí třídění : 0	51	765.92
1301	Maximum : Ne Pořadí třídění : 0	00	1400.00
1302	Balení : Ne Pořadí třídění : 0	17	2262.00
1601	Cena/MJ : Ne Pořadí třídění : 0	00	1416.39
3002	Počet : Ne Pořadí třídění : 0	64	62265.03
	Datum : Ne Pořadí třídění : 0	90	0.00
		33	7465.92

Počet skladových karet : 168 Celková cena zboží : 2402418.42 Kč

[P] - Pohyby na kartě [Alt+S] - Tiskové sestavy [F7] - Hledání [W] - Tisky
[Esc] - Zpět [Enter] - Skladová karta [Alt+I] - Tisk karty [I] - Třídění

Zde máme možnost si navolit třídění seznamu skladových karet. Třídící klíč zvolíme následovně :

U požadované položky, podle které chceme třídit změníme pomocí klávesy „MEZERNÍK“ hodnotu „Ne“ na hodnotu „ANO“ a do položky „Pořadí třídění“ uvedeme pořadí v třídím klíči.

Např. :

Kód : Ano Pořadí třídění : 2
Datum : Ano Pořadí třídění : 1

Tato volba znamená, že seznam bude seřazen podle DATUMU a v rámci něj podle KÓDU.

IV. Změna označení (Kódu)

Stiskem kláves „Alt+K“ můžeme změnit označení(Kód) zboží.

Klavesnice : Normální

yby

Číselníky (Re)

Archivace

Konfigurace

Ružné

Předváděcí sklad			Skladové karty	
Kod	Název	Množství	Cena/MJ	Celkem
1011	FONDAN FERTIGGLASUR	150.00	24.10	3615.00
1012	ČOKO R92E tmavá leštěná	60.00	79.87	4792.18
1013	R92E		92.70	3708.00
1015	Grank		40.00	0.00
1016	Nesca		752.34	16551.48
1110	MOUKA		8.51	765.92
1113	Čukr		14.80	1480.00
1114	CUKR		0.17	2262.00
1301	MLÉKO		11.80	1416.39
1302	SMETANA 18 %	1044.00	59.64	62265.03
1601	KOKOS STREDNÍ MEDIUM	0.00	52.90	0.00
3002	Kelimek 0.4l	5600.00	1.33	7465.92

Počet skladových karet : 168

Celková cena zboží: 2402418.42 Kč

[P] - Pohyby na kartě

[Alt+S] - Tiskové sestavy

[F7] - Hledání

[W] - Tisky

[Esc] - Zpět

[Enter] - Skladová karta

[Alt+I] - Tisk karty

[I] - Třídění

Pokud potvrdíme změnu u zvoleného zboží se změní kód a v historii skladové karty se objeví zápis o změně kódu

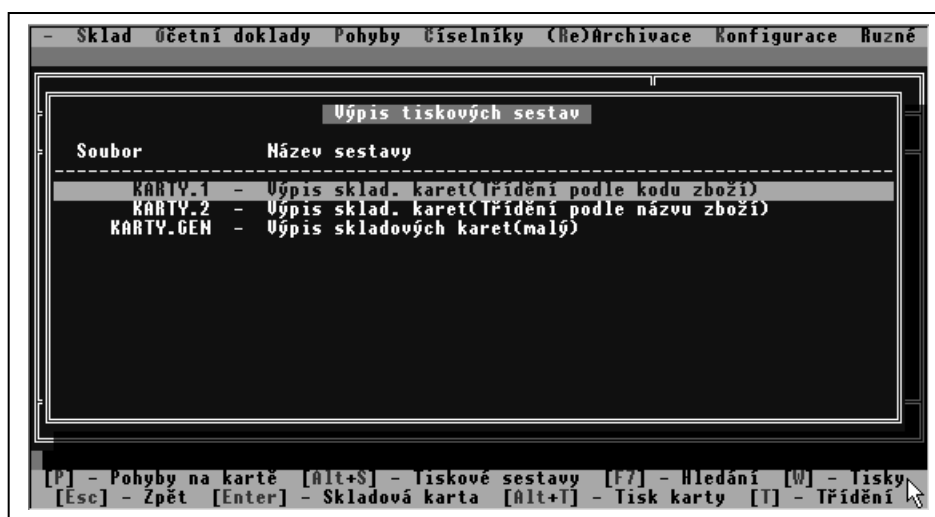
- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Ruzné								
Název zboží (Druh, rozměr) MOUKA HLADKÁ						Číslo :		
						Místo :		
Kod zboží :		125825		MJ:	Kg	Sklad. cena: 8.510 Kč		
Datum	Doklad	Příjem		Údaj		Zásoba	Cena před	Cena po poh
30.06.1998	U98/000186	-----		60.00		60.00	8.592	8.592
08.07.1998	U98/000195	-----		30.00		30.00	8.592	8.592
14.07.1998	P98/000115	240.00		-----		270.00	8.592	8.510
15.07.1998	U98/000201	-----		60.00		210.00	8.510	8.510
29.07.1998	U98/000212	-----		60.00		150.00	8.510	8.510
03.08.1998	U98/000218	-----		60.00		90.00	8.510	8.510
08.08.1998	Změna číselného označení zboží						8.510	8.510
Příjem celkem :				0.000 Kč		Údaj celkem :		0.000 Kč
				0.000 MJ				0.000 MJ
[0] - Dodavatel\Odběratel [P] - Příjemka\Údajka [K] - Zaučtování pohybu [Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Alt+I] - Tisk [N] - Vedl. náklady								

a v informacích po stisku klávesy „ENTER“

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Ruzné						
Změna kodu zboží						
Druh pohybu : Změna čís. označ. zboží						
Číslo dokladu : ZATR10						
Zařazení HIM : Suroviny						
Kod : 125825 Původní označení : 1110						
Název : MOUKA HLADKÁ						
Množství : 0.000 Jednotky : Kg - Kilogram						
Cena/MJ : 8.510 Měna : - ()						
Celková cena : 0.000 Měna : - ()						
Účetní kontace : 0 Datum : 08.08.1998 Cel.sazba : Ne						
***** Informace o DPH (Kč) *****						
Cena/MJ : 0.000 Kč s DPH : 0.00 %						
Cena celkem : 0.000 Kč s DPH : 0.000 Kč						
***** Doplnující Informace *****						
Skut.příjem MJ : 0.000 Kg Cena/MJ : 0.000 Kč						
Cena/MJ-Před pohybem : 8.510 Kč Po pohybu : 8.510 Kč						
Založení sklad. karty : Ne Přímá spotřeba : Ne						
Celní sazba : 0.000 Kč Zásoba : 90.000 Kg						
Druh dokladu : Změna zatřídění						
[0] - Dodavatel\Odběratel [P] - Příjemka\Údejka [K] - Zaučtování pohybu						

V. Seznam a spuštění tiskové sestavy

Uživatel má možnost si nadefinovat své tisky, z tohoto programu. K tomu slouží program GENER.EXE který čte skript, podle kterého se vytiskne výsledná sestava. V tomto seznamu se zobrazují všechny sestavy, které začínají v názvu souboru slovem KARTY (Karty.*). Soubory musí být v adresáři TABULKY.



Esc – Zpět

ENTER – spuštění sestavy.

VI. Odpisy podle FIFO(První do – První ven) normy

Tato volba se používá u metody FIFO, která musí být navolena v konfiguraci programu. Pokud máme tuto metodu zvolenu potom se nám zobrazí následující seznam,

- Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Ne)Archivace Konfigurace Různé					
Název zboží (Druh, rozměr)					vě karty
Kod	Ceny FIFO				Celkem
30710	MJ: Kg	Průměrná skladní cena: 8.500 Kč			31701.19
30715					16078.45
30900	Datum příjmu	Zůstatek	Cena/MJ	Celkem	4639.31
33100					1584.00
40024	01.01.1998	0.00	8.809	0.000	7326.22
40051	16.02.1998	0.00	9.000	0.000	0.00
40086	31.03.1998	0.00	8.448	0.000	0.00
40104	29.04.1998	0.00	8.528	0.000	0.00
49998	09.06.1998	0.00	8.600	0.000	0.00
49999	14.07.1998	90.00	8.500	765.000	12075.00
99001					6750.00
125825	MOUKA HLADKÁ		90.00	8.50	765.92
Počet skladových karet : 168 Celková cena zboží: 2402418.42 Kč					
[Esc] - Zpět [Enter] - Informace o pohybu					idění

kde jsou vypsané jednotlivé příjmy. Pokud se chcí podívat na informace o pohybu použijí kombinaci kláves „Ctrl+ENTER“, kterou se nám ukáže informace o pohybu.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Ne)Archivace Konfigurace Různé					
Příjem zboží					
Druh pohybu : Příjem zboží					
Číslo dokladu : P98/000115					
Zařazení HIM : Suroviny					
Kod : 1110					
Název : MOUKA HLADKÁ					
Množství : 240.000 Jednotky : Kg - Kilogram					
Cena/MJ : 8.500 Měna : CZK - (Česká republika)					
Celková cena : 2040.000 Měna : CZK - (Česká republika)					
Účetní kontace : 1 Datum : 14.07.1998 Cel.sazba : Ne					
***** Informace o DPH (Kč) *****					
Cena/MJ : 8.500 Kč s DPH : 5.00 %					
Cena celkem : 2040.000 Kč s DPH : 8.925 Kč					
***** Doplnující informace *****					
Skut.příjem MJ : 240.000 Kg Cena/MJ : 8.500 Kč					
Zůstatek MJ u FIFO : 90.000					
Založení sklad. karty : Ne Přímá spotřeba : Ne					
Celní sazba : 0.000 Kč Zásoba : 270.000 Kg					
Druh dokladu : Příjemka					
[U] - Dodavatel\Údberatel [P] - Příjemka\Úddejka [K] - Zaúčtování pohybu					

Klávesou „ESC“ se vrátíme zpátky do seznamu.

Klávesa „ENTER“ na vybraném záznamu v seznamu nám zobrazí pohyby odpisů zvoleného příjmu.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Ne)Archivace Konfigurace Různé					
Název zboží (Druh, rozměr)					vě karty
Kod	Ceny FIFO				em
	Název zboží (Druh, rozměr)				
	125825 MOUKA HLADKÁ				
Datum	Doklad	Příjem	Údej	Zůstatek	Cena/MJ (Kč)
09.06.1998	P98/000090	240.00	-----	240.00	8.600
17.06.1998	U98/000179	-----	60.00	180.00	8.600
24.06.1998	U98/000185	-----	60.00	120.00	8.600
30.06.1998	U98/000186	-----	60.00	60.00	8.600
08.07.1998	U98/000195	-----	30.00	30.00	8.600
15.07.1998	U98/000201	-----	30.00	0.00	8.600
Počet skladových karet : 168 Celková cena zboží: 2402418.42 Kč					
[U] - Dodavatel\Údberatel [P] - Příjemka\Úddejka [K] - Zaúčtování pohybu					
[Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Alt+I] - Tisk [N] - Vedl. náklady					

Klávesou „ESC“ se vrátíme zpátky do seznamu.

Poznámka : Seznam kláves a použití kláves je stejné jako v historii skladové karty.

5.1.8. Podmenu „Doplnění zásob“

Tato volba slouží ke hlídání stavu zásob(množství) a vytvoření seznamu k doplnění na limitní stav uvedeným na skladové kartě.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Ruzné				
Předváděcí sklad			Doplnění zásob	
Kod	Název	Doplnit	Cena/MJ	Celkem
1012	ČOKO RYZE tmavá leštěná	60.00	79.85	4791.00
1113	Cukr krupice	100.00	14.80	1480.00
Počet skladových karet :		2	Celková cena zboží: 6271.00 Kč	
[P] - Pohyby na kartě [F7] - Hledání [Esc] - Zpět [Enter] - Skladová karta [Alt+I] - Tisk karty				

Funkční klávesy :

Obecné:

↑,↓,

PgUp,PgDn,

Home,End - pohyb v seznamu karet.

Enter – Ukáže skladovou kartu

ESC – Zpět.

Mezerník – Založí novou skladovou kartu.

Hledání:

F7 – Hledání podle názvu.

Alt+F7 – Opakování hledání.

F3 – Hledání podle kódu zboží.

Alt+F3 – Opakování hledání.

Jednotlivé funkce:

P – Pohyby na skladové kartě (Historie).

D – Ukáže posledního dodavatele.

T – Změna třídění seznamu.

Alt + K – Změna označení (Kódu).

W – Výsledky sestav.

Alt + T – Tisk seznamu karet.

Alt + S – Seznam a spuštění tiskové sestavy.

F – Ukáže odpisy podle FIFO normy.

5.1.9. Podmenu „Přebytky zásob“

Tato volba slouží ke hlídání stavu zásob(množství) a vytvoření seznamu přebytků nad limitní stav uvedeným na skladové kartě.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé				
Předváděcí sklad			Přebytky zásob	
Kod	Název	Množství	Cena/MJ	Celkem
1011	FONDÁN FERTIGGLASUR	20.00	24.10	482.00
Počet skladových karet : 1			Celková cena zboží: 482.00 Kč	

[P] - Pohyby na kartě [F7] - Hledání

[Esc] - Zpět [Enter] - Skladová karta [Alt+T] - Tisk karty

Funkční klávesy :

Obecné:

↑, ↓,

PgUp,PgDn,

Home,End - pohyb v seznamu karet.

Enter – Ukáže skladovou kartu

ESC – Zpět.

Mezerník – Založí novou skladovou kartu.

Hledání:

F7 – Hledání podle názvu.

Alt+F7 – Opakování hledání.

F3 – Hledání podle kódu zboží.

Alt+F3 – Opakování hledání.

Jednotlivé funkce:

P – Pohyby na skladové kartě (Historie).

D – Ukáže posledního dodavatele.

T – Změna třídění seznamu.

Alt + K – Změna označení (Kódu).

W – Výsledky sestav.

Alt + T – Tisk seznamu karet.

Alt + S – Seznam a spuštění tiskové sestavy.

F – Ukáže odpisy podle FIFO normy.

5.1.10. Podmenu „Tiskové sestavy“

Po spuštění tohoto menu se objeví seznam sestav, které jsou k dispozici v adresáři „TABULKY“.



Spuštění sestavy provedeme stiskem klávesy „ENTER“, zpět se dostaneme klávesou „ESC“

5.1.11. Podmenu „Výsledky sestav“

Tímto menu spustíte interní prohlížeč, který Vám umožní prohlížet výsledky tiskových sestav(Inventur,rozborů,příjemek,výdejek), a následně je i vytisknout

Název zboží (Druh,rozměr)					Číslo :	
FONDÁN FERTIGGLASUR					Místo :	
Kod zboží :		1011	MJ:	Kg	Sklad. cena: 24.100 Kč	
Datum	Doklad	Příjem	Údej	Zásoba	Cena před	Cena po poh
01.01.1998	ZAL-000001	0.00	-----	0.00	0.000	0.000
01.01.1998	P98/000001	135.00	-----	135.00	0.000	23.500
05.01.1998	U98/000002	-----	135.00	0.00	23.500	23.500
06.01.1998	P98/000004	120.00	-----	120.00	23.500	23.500
06.01.1998	U98/000008	-----	120.00	0.00	23.500	23.500
15.01.1998	P98/000006	375.00	-----	375.00	23.500	24.900
26.01.1998	U98/000021	-----	150.00	225.00	24.900	24.900
11.02.1998	U98/000044	-----	75.00	150.00	24.900	24.900
16.02.1998	P98/000023	375.00	-----	525.00	24.900	25.614
17.02.1998	U98/000048	-----	30.00	345.00	25.614	25.614
17.02.1998	P98/000048	-----	90.00	345.00	25.614	25.614
09.03.1998	U98/000045	-----	90.00	255.00	25.614	25.614
14.03.1998	U98/000072	-----	255.00	0.00	25.614	25.614
20.03.1998	P98/000036	375.00	-----	375.00	25.614	25.123
20.03.1998	U98/000083	-----	375.00	0.00	25.123	25.123

AltX-Konec F10-Menu Ctrl-I-tisk Alt-C-kalk. Ctrl-Z-Uz.zac Ctrl-K-Uz.kon Ctrl-S-Hledej

Funkční klávesy :

↑,↓,

PgUp,PgDn - pohyb textu

Alt+X - Zpět.

Alt+C - Kalkulačka

Ctrl+S - Hledání podle názvu.

Ctrl+Z - Označení začátku bloku.

Ctrl+K - Označení konce bloku.

Ctrl+T - Tisk.

Poznámka : Pokud je označen blok, tiskne se jen tato označená část.

5.2. Menu „Účetní doklady“



5.2.1. Podmenu „Příjemky zboží, materiálu“

Jak už sám název tohoto menu napovídá, jedná se o archiv příjmových dokladů. Po spuštění se objeví jejich seznam.

Příjemky			
Druh dokladu	Č. dokl.	Dodavatel	Datum poh.
Příjemka	P98/000015	P A P Sušice	27.01.1998
Příjemka	P98/000016	Hellma	28.01.1998
Příjemka	P98/000017	P A P Sušice	28.01.1998
Příjemka	P98/000018	Pragoplast	03.02.1998
Příjemka	P98/000019	U Čas	06.02.1998
Příjemka	P98/000020	Udia spol. s r.o.	06.02.1998
Návrat zboží zpět (Uratka)	P98/000021	Prodejna Koruna	09.02.1998
Příjemka	P98/000022	Hellma	16.02.1998
Příjemka	P98/000023	Sedba Baking	16.02.1998
Příjemka	P98/000024	Rádek	17.02.1998
Příjemka	P98/000025	USA	23.02.1998
Příjemka	P98/000026	U S A	23.02.1998
Příjemka	P98/000027	U S A	23.02.1998
Příjemka	P98/000084	U S A	23.02.1998

Hlavičku dokladu si můžeme vyvolat kombinací kláves „Ctrl+ENTER“.

Příjemky			
Druh dokladu	Č. dokl.	Dodavatel	Datum poh.
Příjemka	P98/000015	P A P Sušice	27.01.1998
Příjemka	P98/000016	Hellma	28.01.1998
Příjemka	P98/000017	P A P Sušice	28.01.1998

Příjemka zboží

Datum příjmu : 03.02.1998 Datum zadání dokladu : 0
Druh dokladu : P - Příjemka
Číslo dokladu : P98/000018
Přímá spotřeba : Ne
Číslo dodacího listu : Datum dodacího listu : 19.02.1998
Číslo přepravního dokladu : Datum přepravního dokladu : 19.02.1998
Způsob dopravy zboží :
Poznámka :
Dodavatel : Pragoplast
CLO : 0.00 Kč

Zpět se dostaneme stiskem klávesy „ESC“

Dodavatele lze zobrazit klávesou „D“, pokud máme vyvolánu hlavičku dokladu.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé

Dodavatelé

Firma : Pragoplast
Ulice :
Město :
PSČ :
Okres :
IČO :
DIČ :

Bankovní informace na doklady
Předčísloví : Bankovní účet : ZDS
Variab. sym :
Specif. sym :
Konst. sym :

Unitropodnikové zúčtování - Odpovědnostní okruh
Syntetický účet : Hosp. středisko : Činnost :
Analytický účet : Nákl. středisko : Pobočka :
KJ :

Telefon :
Fax :
Poznámka :

[Esc] - Zpět [D] - Dodavatel

Zpět se dostaneme stiskem klávesy „ESC“

Pohyby na dokladu zobrazíme stiskem klávesy „ENTER“ v seznamu příjemek.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé

Pohyby zboží : P98/000020

Kod	Název zboží	Množství	Cena/MJ	Datum poh.	Z
8008	I R A X - čistič na nádo	30.00	94.80	06.02.1998	+
8009	TOILL. PAPIR JUMBO	90.00	28.00	06.02.1998	+
8014	RUČNÍKY PAPIROVE CÍK-CAK	48000.00	0.12	06.02.1998	+
8019	D E M Y R O	24.00	16.53	06.02.1998	+
8020	S O D A KRYSTALICKÁ	13.00	14.90	06.02.1998	+

Příjem celkem : 11570.50 Výdej celkem : 0.00

[Esc] - Ukončení [Enter] - Informace

Funkční klávesy :

ENTER – Zobrazí informace o pohybu.

Alt + T – Tiskne doklad.

ESC – Návrat zpět do seznamu příjmových dokladů.

5.2.2.Podmenu „Příjemky – Vedlejší náklady“

Tato volba slouží k zadání a rozpuštění vedlejších nákladů na pořízení zboží. Po spuštění se objeví seznam příjmových dokladů.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé			
Příjemky - Vedlejší náklady			
Druh dokladu	Č. dokl.	Dodavatel	Datum poh.
Příjemka	P98/000001		01.01.1998
Počáteční stav	P98/000002	Centrální sklad	01.01.1998
Návrat zboží zpět (Vratka)	P98/000003	sklad výrobní Koruna - peka	05.01.1998
Příjemka	P98/000004	Sedba Baking	06.01.1998
Příjemka	P98/000083	Francie	08.01.1998
Příjemka	P98/000005	Pragoplast	12.01.1998
Příjemka	P98/000006	Sedba Baking	15.01.1998
Příjemka	P98/000007	Udia spol. s r.o.	15.01.1998
Příjemka	P98/000008	Řádek	16.01.1998
Příjemka	P98/000009	U S A	16.01.1998
Příjemka	P98/000010	USA	16.01.1998
Příjemka	P98/000011	U S A	16.01.1998
Příjemka	P98/000012	U S A	16.01.1998
Příjemka	P98/000013	U S A	16.01.1998

[Esc] - Ukončení [Ctrl+Enter] - Informace [Enter] - Pohyby [Alt+I] - Tisky

kde si najdeme příslušný doklad a potvrdíme klávesou „**ENTER**“.

Objeví se nám okno pro zadání vedlejších nákladů, kde vyplníme žádané údaje.

Klavesnice : Česká				gby Číselníky (Ne)Archivace Konfigurace Hruzné			
Vedlejší náklady u příjemky - P98/000007							
Dr.	Název					Kč	poh.
Př	Dopravné					500.00	998
P							998
N							998
P							998
P	Název :	Dopravné					998
P	Cena :	500.00 CZK - Česká republika					998
P	Navýšení ceny :	Ano					998
P	Cena(Kč) :	500.00					998
P	Poznámka :						998
Př							998
Př							998
Př							998
Př							998

[Esc] - Ukončení [Ctrl+Enter] - Informace [Enter] - Pohyby [Alt+I] - Tisky

Po potvrzení poslední položky a kladné odpovědi na dotaz o zařazení, se nám záznam objeví v seznamu vedlejších nákladů.

-	Sklad	Účetní doklady	Pohyby	Číselníky	(Ne)Archivace	Konfigurace	Různé
---	-------	----------------	--------	-----------	---------------	-------------	-------

Vedlejší náklady u příjemky - P98/000007

Dr	Název	Kč	poh.
	Dopravné	500.00	998
Př			998
Po			998
Ná			998
Př			998
Př			998
Př			998
Př			998
Př			998
Př			998
Př			998
Př			998
Př			998
Př			998
Př			998

[Esc] - Ukončení [Ctrl+Enter] - Informace [Enter] - Pohyby [Alt+I] - Tisky

Seznam kláves :

„ENTER“ – Informace , opravy záznamu

„Mezerník“ – Nový záznam

„ESC“ - Ukončení

Pokud máme zadány všechny vedlejší náklady stiskneme klávesu „ESC“ pro ukončení zadávání. Na obrazovce se objeví dotaz

Pokud nechceme započítat vedlejší náklady do ceny zboží na tomto příjmovém dokladu, ke kterému byly zadány vedlejší náklady, odpovíme záporně. V opačném případě se nám navýší cena zboží na tomto příjmovém dokladu a historii skladové karty se u zboží objeví záznam o navýšení ceny.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Ne)Archivace Konfigurace Hlavní						
Název zboží (Druh, rozměr)					Číslo :	
JAR					Místo :	
Kod zboží :		8003	MJ:	1	Sklad. cena:	42.770 Kč
Datum	Doklad	Příjem	Úvěr	Zásoba	Cena před	Cena po poh
24.06.1998	098/000185	-----	12.00	52.00	44.760	44.760
15.07.1998	098/000201	-----	12.00	40.00	44.760	44.760
21.07.1998	098/000203	-----	4.00	36.00	44.760	44.760
28.07.1998	098/000125	32.00	-----	68.00	44.760	43.814
29.07.1998	098/000212	-----	4.00	60.00	43.814	43.814
29.07.1998	098/000212	-----	4.00	60.00	43.814	43.814
15.01.1998	Navýšení	ceny zboží - Vedlejší náklady			42.750	42.770
Příjem celkem :			13711.552 Kč	Úvěr celkem :		11146.532 Kč
			324.000 MJ			264.000 MJ
[U] - Dodavatel\Udbratel [P] - Příjemka\Úvěrka [K] - Zaúčtování pohybu [Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Alt+I] - Tisk [N] - Vedl. náklady						

V tomto seznamu, pokud stojíme na záznamu „Navýšení ceny – Vedlejší náklady“ lze seznam nákladů zobrazit klávesou „N“

5.2.3.Podmenu „Příjemky – Celní sazba(hromadně)“

Tato volba slouží k zadání a rozpuštění celních nákladů na pořízení zboží. Po spuštění se objeví seznam příjmových dokladů,

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé			
Příjemky - Celní sazba			
Druh dokladu	Č. dokl.	Dodavatel	Datum poh.
Příjemka	P98/000001		01.01.1998
Počáteční stav	P98/000002	Centrální sklad	01.01.1998
Návrat zboží zpět(Uratka)	P98/000003	sklad výroba Koruna - peka	05.01.1998
Příjemka	P98/000004	Sedba Baking	06.01.1998
Příjemka	P98/000005	Francie	08.01.1998
Příjemka	P98/000006	Pragoplast	12.01.1998
Příjemka	P98/000007	Sedba Baking	15.01.1998
Příjemka	P98/000008	Uidia spol. s r.o.	15.01.1998
Příjemka	P98/000009	Rádek	16.01.1998
Příjemka	P98/000010	U S A	16.01.1998
Příjemka	P98/000011	USA	16.01.1998
Příjemka	P98/000012	U S A	16.01.1998
Příjemka	P98/000013	U S A	16.01.1998

[Esc] - Ukončení [Ctrl+Enter] - Informace [Enter] - Pohyby [Alt+I] - Tisky

kde si vybereme doklad, ke kterému budeme celní náklady zadávat.

Celní náklady zadáme následovně :

1)

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé				
Kod	Název zboží	Cena/MJ	Clo/MJ	Započítat
30031	KELIMEX STUDENÝ 400 ml	1.11	0.00	Ano
30032	URATKA NA KELIMEX 400 ml	1.11	0.00	Ano
30033	KELIMEX STUDENÝ 500 ml	1.41	0.00	Ano
30034	KELIMEX STUDENÝ 500 ml	1.41	0.00	Ano
30035	KRABICE NA 12 BOMBY	4.71	0.00	Ano
30036	NOSIC PLASTIKOVÝ NA MUFF	1.32	0.00	Ano
30037	KRABICE NA 25 MONTCHIN	3.56	0.00	Ano
30038	KRABICE NA 50 MONTCHIN	6.92	0.00	Ano
30039	DRŽÁK PAPIRŮ NA HURKE KE	3.31	0.00	Ano
30040	KRABICE MONTCHIN s okem	6.76	0.00	Ano
30041	SACEK VOSKOVANÝ na 0 lb	0.76	0.00	Ano
30042	SACEK VOSKOVANÝ na 0 lb	1.09	0.00	Ano
30043	VOSKOVANÝ PAPIR	0.12	0.00	Ano

[Esc] - Ukončení [Enter] - Informace [Alt+C] - Zadání hodnoty clo

Stiskneme klávesu „ENTER“ pro zobrazení seznamu zboží na dokladu.

2)

Klasace : Česká										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty										Účty																			
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

U jednotlivých zboží navolíme do kterých položek se bude clo započítávat :

- stiskem klávesy „ENTER“ se dostaneme do editačního okna.
- Dalším stiskem se dostaneme do editace, kde je povolena pouze jedna položka.
- Položku CLO nastavíme pomocí klávesy „MEZERNÍK“.

3)

Příjemka - Zadáni celní sazby

Datum příjmu : 17.03.1998
 Druh dokladu : 0 Návrat zboží zpět(Uratka)
 Číslo dokladu : P98/000035
 Příjem spotřeba : Ano
 Číslo dodacího listu : 25.03.1998
 Datum dodacího listu : 25.03.1998
 Způsob dopravy zboží :
 Poznámka :
 Dodavatel : Propagace
 CLO : 0536 Kč

Pokud máme vše zadáno, přistoupíme k vlastnímu zadání částky CLA

- V seznamu stisknete klávesy „Alt+C“.
- Objeví se hlavička dokladu, kde se nám kurzor objeví na položce CLO
- Zde zadáme částku.

4)

Sklad Účetní doklady Pohyby Účiselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé

Příjemky - Celní sazby

Druh dokladu	Č. dokl.	Dodavatel	Datum pob.
Příjemka	P98/000001	Centrální sklad	11.01.1998
Návrat zboží zpět(Uratka)	P98/000003	sklad výroba Koruna - peka	05.01.1998
Příjemka	P98/000004	Sedba Baking	05.01.1998
Příjemka	P98/000003	Francie	08.01.1998
Příjemka	P98/000005	Pragoplast	12.01.1998
Příjemka	P98/000006	Sedba Baking	15.01.1998
Příjemka	P98/000007	bidia spol. s r.o.	15.01.1998
Příjemka	P98/000008	bidia	16.01.1998
Příjemka	P98/000009	U S A	16.01.1998
Příjemka	P98/000010	USA	16.01.1998
Příjemka	P98/000011	U S A	16.01.1998
Příjemka	P98/000012	U S A	16.01.1998
Příjemka	P98/000013	U S A	16.01.1998

[Esc] - Ukončení [Ctrl+Enter] - Informace [Enter] - Pohyby [Alt+] - Tisk

Po zadání a potvrzení částky se zpět vrátíme do seznamu zboží na dokladu.

Po stisku klávesy „ESC“ ukončíme zadání celních nákladů a vrátíme se do seznamu příjmových dokladů.

Dalším stiskem klávesy „ESC“ se vrátíme do menu.

V historii skladové karty se objeví záznam o navýšení ceny zboží z důvodu celních nákladů.

Sklad Účetní doklady Pohyby Účiselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé

Název zboží (Druh, rozměr)					Číslo :	
KELIMEK STUDENÝ 400 ml					Místo :	
Kod zboží :		MJ:	Ks	Sklad. cena:	1.135 Kč	
Datum	Doklad	Příjem	Výdej	Zásoba	Cena před	Cena po poh
16.06.1998	U98/000176	-----	2400.00	21600.00	1.126	1.126
23.06.1998	U98/000183	-----	1200.00	20400.00	1.126	1.126
25.06.1998	P98/000112	4800.00	-----	25200.00	1.126	1.133
30.06.1998	U98/000187	-----	1200.00	24000.00	1.133	1.133
30.06.1998	U98/000192	-----	1200.00	22800.00	1.133	1.133
07.07.1998	U98/000197	-----	1200.00	21600.00	1.133	1.133
09.08.1998	Navýšení ceny zboží - Celní náklady				1.130	1.135
Příjem celkem :		46185.535 Kč	Výdej celkem :		21769.200 Kč	
		40800.000 MJ			19200.000 MJ	

[D] - Dodavatel\Odběratel [P] - Příjemka\Výdejka [K] - Zaúčtování pohybu
 [Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Alt+I] - Tisk [M] - Vedl. náklady

5.2.4. Podmenu „Výdejky zboží, materiálu“

Jak už sám název tohoto menu napovídá, jedná se o archiv výdejových dokladů. Po spuštění se objeví jejich seznam.

Výdejky			
Druh dokladu	Č. dokl.	Odběratel	Datum poh.
Výdejka ze skladu	098/000002	sklad výrobní Koruna	05.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000003	sklad výrobní Koruna - peká	05.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000004	sklad Koruna	06.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000005	sklad Koruna	06.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000006	sklad Háje	06.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000007	sklad Háje	06.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000008	sklad výrobní Koruna - peká	06.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000009	sklad výrobní Koruna	10.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000010	sklad Koruna	13.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000011	sklad Koruna	13.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000012	sklad Háje	13.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000001	sklad Koruna	13.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000013	sklad Koruna	16.01.1998
Výdejka ze skladu	098/000014	sklad údr. a doprava	16.01.1998

Hlavičku dokladu si můžeme vyvolat kombinací kláves „Ctrl+ENTER“.

Výdejka zboží	
Datum výdeje : 03.08.1998	Datum zadání dokladu : 0
Druh dokladu : S - Převod do jiného skladu	
Číslo dokladu : 098/000218	
Číslo dodacího listu : 03.08.1998	Číslo přepravního dokladu : 03.08.1998
Datum dodacího listu : 03.08.1998	Datum přepravního dokladu : 03.08.1998
Způsob dopravy zboží :	
Poznámka :	
Odběratel : Sklad výroby	
Údaje pro doklad "Faktura vydaná"	
Datum vystavení : 03.08.1998	Datum splatnosti : 17.08.1998
Uskut. zdanit. plnění : 0	
Forma úhrady :	

Zpět se dostaneme stiskem klávesy „ESC“

Odběratele lze zobrazit klávesou „O“, pokud máme vyvolanu hlavičku dokladu.

Odběratel	
Firma : Sklad výroby	
Ulice :	
Město :	
PSČ :	
Okres :	
IČO :	
DIČ :	
Bankovní informace na doklady	
Předčíslo : -	Bankovní účet : / ZDS
Variab. sym :	
Specif. sym :	
Konst. sym :	
Unitropodnikové zúčtování - Odpovědnostní okruh	
Syntetický účet : 0	Hosp. středisko : 0
Analytický účet : 0	Nákl. středisko : 0
Činnost : 0	Pobočka : 0
KJ : 0	
Telefon :	
Fax :	
Poznámka :	

Zpět se dostaneme stiskem klávesy „ESC“

Pohyby na dokladu zobrazíme stiskem klávesy „ENTER“ v seznamu výdejek

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé					
Pohyby zboží : 098/000218					
Kod	Název zboží	Množství	Cena/MJ	Datum poh.	Z
1011	FONDÁN FERTIGGLASUR	150.00	24.10	03.08.1998	-
1110	MOUKA HLADKÁ	60.00	8.50	03.08.1998	-
3025	Pergamenová náhrada	12.22	51.75	03.08.1998	-
8001	MÝDLO TEKUTÉ KAMIL-antis	5.00	58.80	03.08.1998	-
8004	SAVO	10.00	15.30	03.08.1998	-
8020	S O D A KRYSTALICKÁ	5.00	14.90	03.08.1998	-
10000	TUK	226.80	40.15	03.08.1998	-
11104	ZÁKLADNÍ MUFFIN MIX	113.40	40.81	03.08.1998	-
11104	ZÁKLADNÍ MUFFIN MIX	0.00	40.17	03.08.1998	-
11110	KYNUTÝ MIX	453.60	26.60	03.08.1998	-
16404	ČOKOLÁDOVÉ KAPKY	11.34	168.50	03.08.1998	-
16505	KOKOS PRAZENÝ	11.34	98.30	03.08.1998	-
Příjem celkem :		0.00	Výdej celkem :		36164.75
[Esc] - Ukončení [Enter] - Informace					

Funkční klávesy :

ENTER – Zobrazí informace o pohybu.

Alt + T – Tiskne doklad.

ESC – Návrat zpět do seznamu výdejových dokladů.

5.2.5. Podmenu „Objednávky vydané“

Jak už sám název tohoto menu napovídá, jedná se o archiv vydaných objednávek. Po spuštění se objeví jejich seznam.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé			
Objednávky zboží			
Č. dokl.	Poznámka	Datum poh.	Dodavatel
098/000001		10.03.1998	Pokusný dodavatel
098/000002		19.03.1998	Uidia spol. s r.o.
[Esc] - Ukončení [Ctrl+Enter] - Informace [Enter] - Pohyby [Alt+I] - Tisky			

Hlavičku dokladu si můžeme vyvolat kombinací kláves „Ctrl+ENTER“.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé			
Objednávky zboží			
Č. dokl.	Poznámka	Datum poh.	Dodavatel
098/000001		10.03.1998	Pokusný dodavatel
Objednávka zboží			
Datum objednávky : 19.03.1998			
Číslo objednávky : 098/000002			
Způsob dopravy zboží :			
Poznámka :			
Dodavatel : Uidia spol. s r.o.			
[Esc] - Zpět [D] - Dodavatel			

Zpět se dostaneme stiskem klávesy „ESC“

Odběratele lze zobrazit klávesou „D“, pokud máme vyvolanu hlavičku dokladu.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé			
Dodavatelé			
Firma : Uidia spol. s r.o.			
Ulice : Za Pohořelcem 17			
Město : Praha 6			
PSČ : 16900			
Okres :			
IČO :			
DIČ :			
Bankovní informace na doklady		Variab. sym :	
Předčíslo	Bankovní účet	ZDS	Specif. sym :
			Konst. sym :
Unitropodnikové zaučtování - Odpovědnostní okruh		Činnost :	
Syntetický účet :	0	Hosp. středisko :	0
Analytický účet :	0	Nákl. středisko :	0
		Pobočka :	0
		KJ :	0
Telefon : 353448			
Fax : 353448			
Poznámka :			
[Esc] - Zpět [D] - Dodavatel			

Objednané zboží na dokladu zobrazíme stiskem klávesy „ENTER“ v seznamu objednávek

- Sklad Očetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé					
Pohyby zboží : Objednávka č. 098/000002					
Kod	Název zboží	Množství	Cena/MJ	Datum poh.	Z
3040	tácek hranatý	100.00	15.13	19.03.1998	B
Příjem celkem :		1513.00	Úvědej celkem :		0.00
[Esc] - Ukončení [Enter] - Informace					

Funkční klávesy :

ENTER – Zobrazí informace o pohybu.

Alt + T – Tiskne doklad.

ESC – Návrat zpět do seznamu objednávek.

5.2.6.Podmenu „Kontace příjemek“

Spuštěním tohoto menu se dostaneme do číselníku kontace pro příjmové doklady. Pokud neexistuje ani jedna kontace zobrazí se prázdný formulář pro zadání těchto kontací, které jsou později přiřazeny jednotlivým pohybům.

```

Klavesnice : Česká      yby  Číselníky (Re)Archivace  Konfigurace  Různé

Kontace příjmu

Číslo účetní operace : 2  Textová poznámka : 
MA DATI                                DAL
SU      PRAU      AU                  SU      PRAU      AU
0       0       0                    0       0       0
Hosp.středisko : 0                    Hosp.středisko : 0
Nákl.středisko : 0                    Nákl.středisko : 0
Činnost       : 0                    Činnost       : 0
KJ           : 0                    KJ           : 0
Pobočka       : 0                    Pobočka       : 0

Učetní okruh

SU      PRAU      MA DATI      AU      SU      PRAU      DAL      AU
0       0       0       0      0       0       0       0
0       0       0       0      0       0       0       0
0       0       0       0      0       0       0       0
0       0       0       0      0       0       0       0

ESC - Konec                      Volná paměť : 149 Kb

```

Po vyplnění a uložení se nám objeví seznam



The screenshot shows a DOS-based accounting program. At the top is a menu bar with options: - Sklad, Účetní doklady, Pohyby, Číselníky, (Re)Archivace, Konfigurace, and Ruzné. The main window is titled 'Kontace příjmu' (Receipts). It contains a table with two columns: 'číslo uč.operace' (account operation number) and 'Textová poznámka k účetní operaci' (textual note for the accounting operation). The first row of the table shows the number '1' and the note 'Příjem zboží' (Goods received). The status bar at the bottom indicates 'ESC - Konec' (ESC - End) on the left and 'Volná paměť : 149 Kb' (Free memory : 149 Kb) on the right.

číslo uč.operace	Textová poznámka k účetní operaci
1	Příjem zboží

Funkční klávesy :

Enter - Informace o kontaci. Další stisk klávesy „**ENTER**“ vyvolá opravy.

Esc – Návrat zpět do menu.

Mezerník – Nová položka

5.2.7. Podmenu „Kontace výdejek“

Spuštěním tohoto podmenu se dostaneme do číselníku kontace pro výdejové doklady. Pokud neexistuje ani jedna kontace zobrazí se prázdný formulář pro zadání těchto kontací, které jsou později přiřazeny jednotlivým pohybům.

Klavesnice : Česká yby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Ruzné

Kontace výdeje

Číslo účetní operace : 2 Textová poznámka : _____

MA DATI DAL

SU	PRAU	MA DATI	AU	SU	PRAU	MA DATI	AU
0	0		0	0	0		0
Hosp.středisko	:	0		Hosp.středisko	:	0	
Nákl.středisko	:	0		Nákl.středisko	:	0	
Činnost	:	0		Činnost	:	0	
KJ	:	0		KJ	:	0	
Pobočka	:	0		Pobočka	:	0	

Učetní okruh

SU	PRAU	MA DATI	AU	SU	PRAU	MA DATI	AU
0	0		0	0	0		0
0	0		0	0	0		0
0	0		0	0	0		0
0	0		0	0	0		0

ESC - Konec Volná paměť : 149 Kb

Po vyplnění a uložení se nám objeví seznam

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Ruzné

Kontace výdeje

Číslo učetní operace	Textová poznámka k účetní operaci
1	Výdej zboží

ESC - Konec Volná paměť : 149 Kb

Funkční klávesy :

Enter - Informace o kontaci. Další stisk klávesy „ENTER“ vyvolá opravy.

Esc – Návrat zpět do menu.

Mezerník – Nová položka

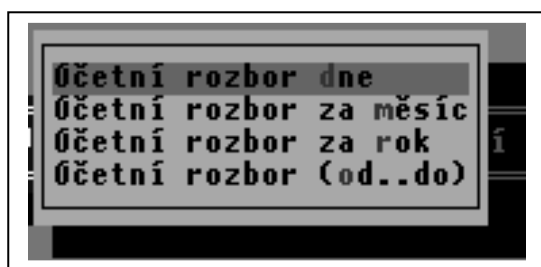
5.2.8.Podmenu „Inventura skladu“

Spuštěním této volby se vytisknou, podle zvolené volby, inventární výpisy stavu zásob a pohybů ve zvoleném skladu.



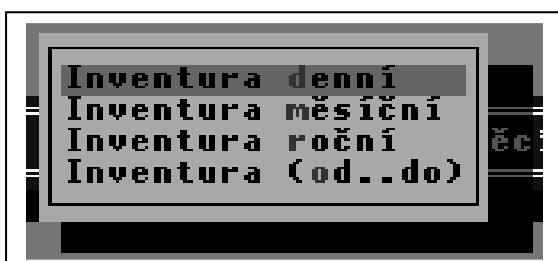
5.2.9.Podmenu „Účetní rozbor skladu“

Tato volba vytiskne, podle zvolené volby, účetní rozbor stavu zásob a pohybů ve zvoleném skladu.



5.2.10. Podmenu „Rozbor pohybů ve skladu“

Spuštěním této volby se vytisknou, podle zvolené volby, podrobnější inventární výpisy stavu zásob a pohybů ve zvoleném skladu.



5.3. Menu „Pohyby“

5.3.1. Podmenu „Pohyby za rok“,

5.3.2. Podmenu „Pohyby za měsíc“,

5.3.3. Podmenu „Pohyby dne“

Spuštěním tohoto menu a zadáním období vypisovaných pohybů se nám zobrazí seznam pohybů v tomto období. Více popis v následující kapitole.

5.3.4. Podmenu „Pohyby za všechny“,

Toto menu nám umožňuje zobrazit pohyby od „Založení skladu“ až do „Posledního“ provedeného pohybu v aktuálním skladu.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Re)Archivace Konfigurace Různé					
Pohyby zboží : Všechny					
Kod	Název zboží	Množství	Cena/MJ	Datum poh.	Z
1011	FONDÁN FERTIGGLASUR	135.00	23.50	01.01.1998	+
1012	ČOKO R92E tmavá leštěná	40.00	84.48	01.01.1998	+
1013	R92E duhová	20.00	103.00	01.01.1998	+
1110	MOUKA HLADKÁ	240.00	8.81	01.01.1998	+
1114	CUKRA PORCOVANÝ TUZEMSKÝ	19000.00	0.13	01.01.1998	+
1601	KOKOS STŘEDNÍ MEDIUM	50.00	52.03	01.01.1998	+
3004	KELÍMEK .plast čirý 200	18000.00	0.42	01.01.1998	+
3006	KELÍMEK 0.2 PBT PAPIR	45000.00	0.67	01.01.1998	+
3007	KELÍMEK 03 PBT PAPIR	37800.00	0.66	01.01.1998	+
3008	UTĚKLO 0.3 PBT	38640.00	0.41	01.01.1998	+
3010	BRČKO ROVNÉ	96000.00	0.12	01.01.1998	+
3012	TÁSKA 10 kg s potiskem	9600.00	0.95	01.01.1998	+
Příjem celkem :		7069615.97	Úděj celkem :		4704006.95
[Esc] - Ukončení [Enter] - Informace [Alt+I] - Tisky					

Klávesou „ENTER“ si můžeme zobrazit pohyb v editačním okně. (Nelze editovat)

- Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Re)Archivace Konfigurace Různé					
Příjem zboží					
Druh pohybu : Příjem zboží					
Číslo dokladu : P98/000023					
Zařazení HJM : Suroviny					
Kod : 1110					
Název : MOUKA HLADKÁ					
Množství : 240.000 Jednotky : Kg - Kilogram					
Cena/MJ : 9.000 Měna : CZK - (Česká republika)					
Celková cena : 2160.000 Měna : CZK - (Česká republika)					
Účetní kontace : 1 Datum : 16.02.1998 Cel.sazba : Ano					
***** Informace o DPH (Kč) *****					
Cena/MJ : 9.000 Kč s DPH : 5.00 %					
Cena celkem : 2160.000 Kč s DPH : 2268.000 Kč					
***** Doplnující informace *****					
Skut.příjem MJ : 240.000 Kg Cena/MJ : 9.000 Kč					
Cena/MJ-Před pohybem : 8.809 Kč Po pohybu : 8.955 Kč					
Založení sklad. karty : Ne Přímá spotřeba : Ne					
Celní sazba : 0.000 Kč Zásoba : 315.000 Kg					
Druh dokladu : Příjemka					
[D] - Dodavatel/Odběratel [P] - Příjemka/Údejka [K] - Zaúčtování pohybu					

Zpět do seznamu se dostaneme klávesou „ESC“.

Klávesou „D“ si můžeme vyvolat dodavatele/odběratele u jednotlivých záznamů

- Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Ne)Archivace Konfigurace Různé

Dodavatelé

Firma : Hellma
 Ulice : Cukrovarská 33
 Město : Praha 9
 PSČ : 19600
 Okres :
 IČO :
 DIČ :

Bankovní informace na doklady
 Předčísí : Bankovní účet : ZDS
 Variab. sym :
 Specif. sym :
 Konst. sym :

Unitropodnikové zaúčtování - Odpovědnostní okruh Činnost : 0
 Syntetický účet : 0 Hosp. středisko : 0 Pobočka : 0
 Analytický účet : 0 Nákl. středisko : 0 KJ : 0

Telefon : 6870288
 Fax : 6870812
 Poznámka :

[Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Alt+I] - Tisk [N] - Vedl. náklady

Zpět do seznamu se dostaneme klávesou „ESC“.

Klávesou „P“ se nám objeví hlavička dokladu, ke kterému se pohyb váže.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Ne)Archivace Konfigurace Různé

Název zboží (Druh, rozměr) : MOUKA HLADKÁ Číslo :

Příjemka zboží

Datum příjmu : 16.02.1998 Datum zadání dokladu :
 Druh dokladu : P - Příjemka
 Číslo dokladu : P98/000023
 Přímá spotřeba : Ne
 Číslo dodacího listu : 24.03.1998 Číslo přepravního dokladu :
 Datum dodacího listu : Datum přepravního dokladu : 24.03.1998
 Způsob dopravy zboží :
 Poznámka :
 Dodavatel : Sedba Baking
 ČLO : 0.00 Kč

Příjem celkem : 12452.400 Kč Výdej celkem : 11686.400 Kč
 1440.000 MJ 1350.000 MJ

[Esc] - Zpět [D] - Dodavatel

Zpět do seznamu se dostaneme klávesou „ESC“.

Klávesou „K“ zobrazíme zaúčtování pohybu.

- Sklad Účetní doklady Pohyby Účelníky (Ne)Archivace Konfigurace Různé

Kontace příjmu

Číslo účetní operace : 1 Textová poznámka :
 MA DATI
 SU PRAU AU SU PRAU AU
 Hosp.středisko : 0 Hosp.středisko : 0
 Nákl.středisko : 0 Nákl.středisko : 0
 Činnost : 0 Činnost : 0
 KJ : 0 KJ : 0
 Pobočka : 0 Pobočka : 0

Účetní okruh

SU PRAU MA DATI AU SU PRAU AU
 0 0 0 0 0 0 0 0
 0 0 0 0 0 0 0 0

[D] - Dodavatel\Odběratel [P] - Příjemka\Výdejka [K] - Zaúčtování pohybu
 [Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Alt+I] - Tisk [N] - Vedl. náklady

Zpět do seznamu se dostaneme klávesou „ESC“.

Další klávesy :

↑,↓,PgUp,PgDn,

Home,End - pohyb v seznamu.

Alt+T - Tisk seznamu pohybů.

F7 - Hledání podle názvu.

F3 - Hledání podle kódu zboží.

ESC - Zpět.

Alt+K - Přeučtování pohybu.

Alt+F7 - Opakování hledání.

Alt+F3 - Opakování hledání.

5.4. Menu „Číselníky“

5.4.1. Podmenu „Doklady příjmu“

S tímto číselníkem jsme se již setkali u zadání hlavičky příjmového dokladu a definuje typy příjmových dokladů.



Funkční klávesy :

Mezerník Nová položka.
Enter Informace
Esc Návrat zpět do menu.



Popis položek :

Kód Zvolené interní označení dokladu, kterým se potom zadává doklad.
Název Název dokladu.
Tisková sestava Název souboru (tiskové sestavy), která se bude pro tento doklad tisknout

5.4.2.Podmenu „Doklady výdeje“

S tímto číselníkem jsme se již setkali u zadání hlavičky výdejového dokladu a definuje typy výdejových dokladů.



Funkční klávesy :

Mezerník Nová položka.
Enter Informace.
Esc Návrat zpět do menu.



Popis položek :

Kód Zvolené interní označení dokladu, kterým se potom zadává doklad.
Název Název dokladu.
Tisková sestava Název souboru (tiskové sestavy), která se bude pro tento doklad tisknout

5.4.3.Podmenu „Číselník jednotek“

Tento číselník slouží k zadávání měrných jednotek na skladovou kartu.

Funkční klávesy :

Mezerník Nová položka.
Enter Informace.
Esc Návrat zpět do menu.

5.4.4.Podmenu „Skupiny HIM“

Tento číselník slouží k zařazení zboží ve skladu u zadání skladové karty.

Funkční klávesy :

Mezerník Nová položka.
Enter Informace.
Esc Návrat zpět do menu.

5.4.5.Podmenu „Převod jednotek“

Tento číselník slouží k automatizovanému převodu jednotek.množství. Používá se při příjmu zboží.



Funkční klávesy :

Mezerník Nová položka.
Enter Informace.
Esc Návrat zpět do menu.

5.4.6.Podmenu „Kursy měny“

Číselník kursů měn slouží k příjmu zboží v cizí měně.(obr.42)



Funkční klávesy :

Mezerník Nová položka.
Enter Informace.
Esc Návrat zpět do menu.

5.4.7.Podmenu „Zatřídění zboží“

Číselník zatřídění zboží slouží k rozřazení zboží do skupin, podskupin atd. a utvářet číselný kód zboží při zakládání nové skladové karty.

Jako příklad si uvedeme pečivo:

Číselník zatřídění zboží	
Č.Skup.	Název skupiny
01	Pečivo

A to se dále může dělit :

Číselník zatřídění zboží - uroveň 2			
Druh	Název druhu zboží	Podsk.	Název podskupiny
01	Pečivo celozrnné	03	Chléb

A to se dále může dělit na další úroveň :

Číselník zatřídění zboží - uroveň 3			
Slož. zb.	Název složky zboží	Spec.	Název specifikace složky
0320	Chléb tmavý	02	Balený

Výsledný kód je : 010103032002 Chléb celozrnný tmavý - balený

5.5. Menu „(Re)Archivace“

5.5.1.Podmenu „Archivace číselníků“

5.5.2.Podmenu „Archivace dat zvoleného skladu“

5.5.3.Podmenu „Archivace všech skladů“

Těmito volbami má uživatel možnost archivovat data na diskety.

Postup je následující :

- 1) Po spuštění archivací archivační program „zabalí“ data do archivního souboru.
- 2) Dá možnost připsat k archivnímu souboru poznámku, která může později oživit v paměti uživatele co to jsou za data.
- 3) Potom vyzve k založení diskety do disketové mechaniky, na kterou následně vytvořen archivní soubor uloží.

5.5.4.Podmenu „Rearchivace číselníků“

5.5.5.Podmenu „Rearchivace dat zvoleného skladu“

5.5.6.Podmenu „Rearchivace všech skladů“

Těmito volbami má uživatel možnost rearchivovat data z disket.Postup je následující :

- 1) Program Vás vyzve k založení diskety do disketové mechaniky.
- 2) Po založení diskety a spuštění,archivační program načte archivní soubory z diskety a zobrazí je na obrazovce
- 3) Rearchivaci lze zrušit v kterémkoliv místě stiskem klávesy ESC
- 4) Po potvrzení výběru klávesou „ENTER“ jsou data z diskety rearchivována.

Archivovaná data			
Jméno skladu	textová poznámka	Datum	Cas arch.
Předváděcí sklad	Předváděcí data	19.05.1997	04:56

LSC - konec Volná paměť : 92704 Kb

Funkční klávesy :

- Enter** Start rearchivace.
Esc Návrat zpět do menu.

5.6 Menu „Konfigurace“

5.6.1 Podmenu „Sklad“

Touto volbou spustíte hlavní nastavení programu,

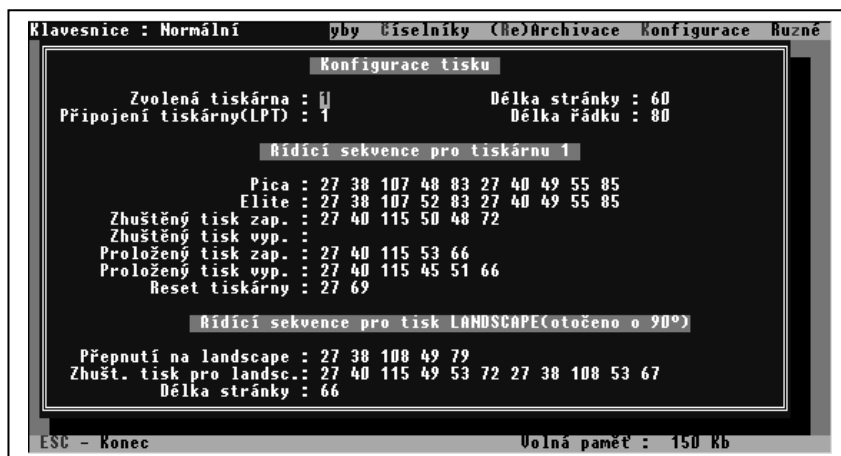


kde jsou následující položky :

- a) Průměrovat ceny – Volba metody průměrných cen.
- b) Rabat č. – Předvolení rabatu k výdeji zboží.
- c) Exp/Import – Zadáváme odkud/kam se budou data nahrávat
- d) Disketová mechanika – Volba disketové mechaniky kam se budou data archivovat.
- e) Kontrola zápisu – Kontrola zápisu archivace na disketu.
- f) Zápis na disketu – Volba zápisu na disketu nebo do zvoleného adresáře.
- g) Cesta pro archivace – Cesta kam se budou data archivovat.(Při volbě „Zápis na disketu“ NE)

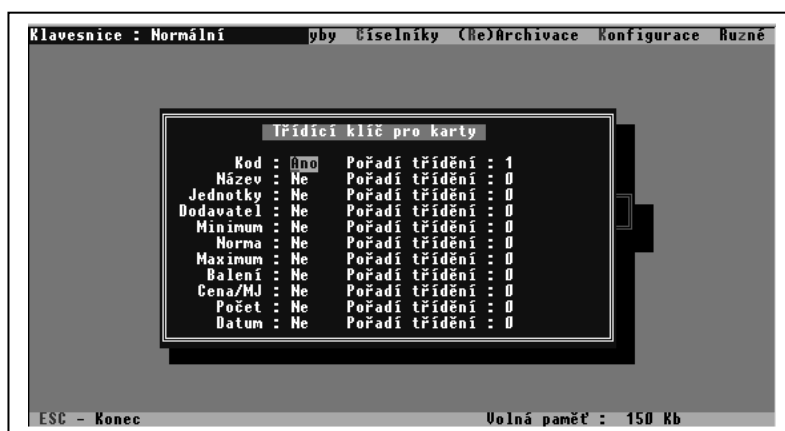
5.6.2 Podmenu „Tiskárny“

Touto volbou spustíte nastavení tiskárny.



5.6.3 Podmenu „Třídění karet“

Spustí nastavení třídění skladových karet.



Zde máme možnost si navolit třídění seznamu skladových karet. Třídící klíč zvolíme následovně :

U požadované položky, podle které chceme třídit změníme pomocí klávesy „**MEZERNÍK**“ hodnotu „Ne“ na hodnotu „ANO“ a do položky „Pořadí třídění“ uvedeme pořadí v třídím klíči.

Např. :

Kód : Ano	Pořadí třídění : 2
Datum : Ano	Pořadí třídění : 1

Tato volba znamená, že seznam bude setříděn podle DATUMU a v rámci něj podle KÓDU.

5.6.4 Podmenu „Třídění pohybů“

Spustí nastavení třídění pohybů.



Zde máme možnost si navolit třídění pohybů. Třídící klíč zvolíme následovně :

U požadované položky, podle které chceme třídit změním pomocí klávesy „**MEZERNÍK**“ hodnotu „Ne“ na hodnotu „ANO“ a do položky „Pořadí třídění“ uvedeme pořadí v třídícím klíči.

Např. :

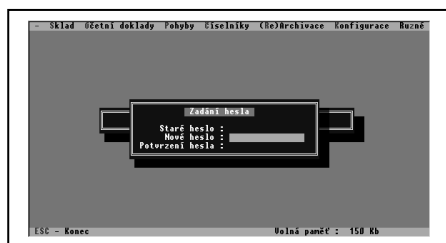
Kód : Ano Pořadí třídění : 2
Datum : Ano Pořadí třídění : 1

Tato volba znamená, že seznam bude setříděn podle DATUMU a v rámci něj podle KÓDU.

5.6.5 Podmenu „Zadání/změna hesla“

V této části programu máme možnost zadat přístupové heslo do programu.

Zadání nového hesla :



Objeví se editační pole, kde nás program vyzve k zadání nového hesla a následné potvrzení zadáním stejného hesla jako do položky „Potvrzení hesla“



Pokud je vše OK objeví se nám zpráva o změně hesla.

Změna/Zrušení hesla :



Objeví se editační pole, kde nás program vyzve k zadání starého hesla. Pokud je zadáno správné heslo pokračujeme zadáním nového hesla a následné potvrzení zadáním stejného hesla jako do položky „Potvrzení hesla“

Heslo zrušíme zadáním a potvrzením prázdných položek „Nové heslo“ a „Potvrzení hesla“



Pokud je vše OK objeví se nám zpráva o změně/zrušení hesla.



5.7 Menu „Různé“

5.7.1 Podmenu „Přecenění zboží,materiálu“

Tato část programu, jak už název napovídá, slouží k přecenění zboží na skladových kartách a to :

- 1) Po spuštění se nám objeví hlavička dokladu.

Klavesnice : Normální yby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé

Přecenění zboží,materiálu

Datum příjmu : 10.08.1998 Datum zadání dokladu : 10.08.1998
Druh dokladu : C - Přecenění zboží
Číslo dokladu : C98/000129
Poznámka :

ESC - Konec Volná paměť : 150 Kb

kde :

- a) **Datum příjmu** – Datum, kdy fyzicky přijímám zboží na sklad
- b) **Datum zadání dokladu** – Datum, kdy byl doklad zadán do počítače.
- c) **Druh dokladu** – Zde zadáváme pouze kód dokladu. Pokud je neznáme pomůže nám číselník, který je možno vyvolat na kombinaci kláves „Shift+F1“
- d) **Poznámka** - *je brána jako informativní, proto není potřeba je zadávat.*

- 2) Po zadání a potvrzení poslední položky se objeví editační okno, které vyplníme následovně :

Klavesnice : Normální yby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé

Přecenění zboží

Kod	Název zboží	Cena před	Cena po	Celkem
1114	CUKR PORCOVANÝ TUZEMSKÝ	0.17	0.20	0.00

Přecenění zboží

Druh dokladu : C
Číslo dokladu : C98/000129
Zařazení HIM : Suroviny
Kod : 1114
Název : CUKR PORCOVANÝ TUZEMSKÝ
Cena/MJ : 0.17
Nová cena/MJ : 0.20
Účetní kontace : 1 Datum : 10.08.1998

ESC - Konec Volná paměť : 150 Kb

Popis jednotlivých položek :

- a) **Druh dokladu** – dotahuje se z hlavičky.
 - b) **Číslo dokladu** – dotahuje se z hlavičky.
 - c) **Zařazení HIM** – dotahuje se ze skladové karty.
 - d) **Kód** – Zde zadáme kód zboží, pokud jej známe, nebo můžeme použít tyto volby :
 - 1) **ENTER** a prázdné políčko Kód – objeví se seznam skladových karet
 - 2) **Shift+F1** – objeví se seznam skladových karet.
 - e) **Cena/MJ** – původní cena zboží za MJ
 - f) **Nová Cena/MJ** – Zadáme novou požadovanou cenu
- 3) Po zadání poslední položky a kladné odpovědi na dotaz o zařazení záznamu, se nám objeví seznam přečteného zboží. Nový záznam zadáme stiskem klávesy „MEZERNÍK“

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé				
Přecenění zboží				
Kod	Název zboží	Cena před	Cena po	Celkem
1114	CUKR PORCOVANÝ TUZEMSKÝ	0.17	0.20	0.00
Příjem celkem : 0.00 Kč				
ESC - Konec Volná paměť : 150 Kb				

- 4) Akci ukončíme klávesou „ESC“ a v historii skladové karty se objeví záznam o přecenění

- Sklad Účetní doklady Pohyby Číselníky (Re)Archivace Konfigurace Různé							
Název zboží (Druh, rozměr) CUKR PORCOVANÝ TUZEMSKÝ					Číslo :		
					Místo :		
Kod zboží :		1114	MJ:	Ks	Sklad. cena:	0.200 Kč	
Datum	Doklad	Příjem	Údaj		Zásoba	Cena před	Cena po poh
14.04.1998	P98/000114	25000.00	-----		30000.00	0.174	0.174
14.04.1998	U98/000199	-----	4000.00		21000.00	0.174	0.174
14.04.1998	U98/000199	-----	5000.00		21000.00	0.174	0.174
21.04.1998	U98/000203	-----	3000.00		18000.00	0.174	0.174
21.04.1998	U98/000204	-----	1000.00		17000.00	0.174	0.174
28.04.1998	U98/000208	-----	4000.00		13000.00	0.174	0.174
10.08.1998	Navýšení ceny zboží - Přecenění zboží				0.174	0.200	
Příjem celkem :			42584.000 Kč		Údaj celkem :		
			250000.000 MJ		40322.000 Kč		
					237000.000 MJ		
[D] - Dodavatel\Odběratel [P] - Příjemka\Údajka [R] - Zaúčtování pohybu [Esc] - Zpět [Enter] - Informace [Alt+I] - Tisk [N] - Uvedl. náklady							

5.7.2 Podmenu „Výstup do účetnictví“

Touto volbou spustíte výstup do účetnictví. Tento výstup může být u každého zákazníka specifický, proto se o něm zmiňovat moc nebudu.

5.7.3 Podmenu „Výmaz pracovního adresáře“

Tato volba spouští výmaz pracovního adresáře („PRAC“), kde jsou uloženy všechny pracovní soubory, výsledky tiskových sestav atd.