

# 球童仪表盘指南 - 完整用户手册

## 欢迎球童们！

本指南将帮助您掌握MciPro球童仪表盘，让您的工作更加轻松。

## 入门指南

### 首次登录

- 在手机上打开MciPro平台
- 点击“使用LINE登录”
- 在LINE应用中确认身份验证
- 您将看到个性化的球童仪表盘

### 您的仪表盘网址

提示：将此网址保存为手机主屏幕上的书签！

## 仪表盘概览

### 个人资料部分（顶部）

	您的姓名 (PAT-023)			评分: 4.8 / 5.0			状态: 离岗 / 在岗			GPS: 已连接
--	----------------	--	--	---------------	--	--	-------------	--	--	----------

### 今日概览

- 当前状态: 在岗 / 离岗
- 今日轮次: 分配数量

- 下次任务：时间和球手姓名
- GPS追踪：连接状态

## 快速统计

- 本周轮次
- 本月小费总额
- 您的平均评分
- 已完成任务总数

## 日常操作

## 1. 签到上班

步骤:

1. 到达高尔夫球场
2. 打开仪表盘
3. 将状态切换为“在岗”
4. GPS追踪自动开始
5. 现在球童主管可以看到您并为您分配任务

状态颜色:

- 绿色（在岗）：可接受任务分配
- 红色（离岗）：不可用
- 黄色（已分配）：正在服务球手
- 蓝色（休息中）：短暂休息，仍在班中

## 2. 查看您的日程

今日标签:

| 今日日程 (3轮) |  
|-----| | 09:00 AM -  
1号发球台 | | Johnson先生 + 3位球员 | | 状态: 已确认 | |

Chen女士 + 1位球员	状态：已确认	11:30 AM - 10号发球台
Williams先生 + 3位球员	状态：待定	02:00 PM - 1号发球台

周视图：

- 查看本周所有任务
- 规划您的日程
- 检查休息日

任务详情：

- 开球时间
- 球手姓名和组规模
- 起始洞（发球台）
- 特殊要求
- 球车编号（如适用）

### 3. 接收新任务

通知流程：

LINE通知：

时间：11:30 AM 球手：Chen女士 球员：2位 发球台：10号洞

点击查看详情 接受任务：

- 打开仪表盘
- 查看任务详情
- 点击“接受”或“拒绝”（需说明原因）
- 球童主管将收到通知

已确认：

- 任务添加到您的日程
- 可查看球手资料
- 启用本轮GPS追踪
- 在开球时间启动计时器

## 4. 开始一轮

开球前（提前15分钟）： 1. 仪表盘显示“15分钟后开始”提醒 2. 检查球手偏好： - 差点水平 - 首选语言 - 特殊备注（伤病、偏好） 3. 准备装备 4. 前往指定发球台

开球时间： 1. 仪表盘显示“开始一轮”按钮 2. 在发球台与球手会合 3. 点击“开始一轮” 4. GPS追踪开始 5. 状态变为“在场上”

接下来会发生什么： - 球童主管看到您在场上 - 轮次计时器开始 - GPS在球场地图上显示您的位置 - 在完成前不会再分配新轮次

## 5. 进行中的一轮

实时功能：

GPS追踪： - 您的位置显示在球场地图上 - 球童主管可以看到您处于活跃状态 - 安全功能（紧急情况） - 自动距离计算

轮次计时器：

开始： 09:00 AM 持续时间： 2小时15分钟 当前球洞： 12号

快速备注：

- 记录重要细节
- 球手偏好
- 特殊要求
- 遇到的问题

紧急按钮：

- 红色SOS按钮始终可见
- 立即向球童主管发出警报
- 发送您的GPS位置
- 仅用于医疗/安全紧急情况

## 6. 结束一轮

在18号洞：

1. 点击“结束一轮”按钮
2. 出现轮次摘要

- 实际结束时间
- 球手满意度（您的评估）
- 任何值得注意的事件
- 收到的小费（可选记录）

一轮完成!									
球手:	Johnson先生	开始:	09:00 AM	结束:	12:30 PM	持续时间:	3小时30分钟		
球洞:	18洞	您的备注:	很好的小组, 节奏极佳			收到的小费:	500 (可选)		
[ 提交并结束一轮 ]									

- 轮次添加到历史记录
- GPS追踪停止
- 状态返回“在岗”
- 可接受新任务
- 球手可以为您评分

追踪您的小费：

第1轮: 300 第2轮: 200 第3轮: 350

周一: 600 周二: 800 周三: 750 周四: 900 周五: 1,150

每轮平均: 428 总轮次: 36轮 最佳日: 10月15日 ( 1,200)

- 可选功能
- 私密（仅您可见金额）
- 帮助追踪您的收入
- 可查看月度摘要
- 可导出您的记录

## 8. 簽退下班

下班:

1. 完成所有分配的轮次
2. 返回球童区
3. 打开仪表盘
4. 将状态切换为“离岗”
5. GPS追踪停止
6. 直到您再次签到前不会再有任务分配

每日摘要:

班次完成! | |  
工作时长: 8小时30分钟 | | 轮次: 3轮 | | 小费: 850 | | 评分: 今日平均5.0 | | | |  
干得好! 明天见 | |

## 评分系统

## 评分如何运作

每轮结束后:

- 球手可以给您打1-5星评分
- 他们评分项目：服务、知识、态度、帮助性
- 可选文字反馈
- 您的平均评分会更新

您的评分档案:

基于247轮

服务: 4.9 知识: 4.8 态度: 4.9 帮助性: 4.7

最近评价：“优秀的球童，知识非常丰富！”“帮助我提升了球技，很好的建议！”“友好且专业的服务。”

### 高评分的好处:

- VIP任务优先权

- 更多球手请求
- 更好的小费平均值
- 管理层的认可
- 奖金机会

提升您的评分：

- 准时到达
- 熟悉球场
- 友好且专业
- 提供有益建议
- 尊重球手偏好
- 保持打球节奏
- 小心处理装备

## 您的统计数据

### 绩效指标

轮次：

- 已完成总轮次
- 本月轮次
- 本周轮次
- 每日平均轮次

收入：

- 小费总额（如追踪）
- 每轮平均小费
- 最佳日收入
- 月度对比

评分：

- 总体平均值
- 分类明细
- 评分趋势（提升/稳定）

- 最近反馈

活动：

- 总工作时长
- 平均轮次持续时间
- 准时百分比
- 取消率

## GPS与球场功能

### GPS追踪

为什么需要GPS？

- 安全监控
- 球场管理
- 任务验证
- 紧急响应
- 绩效分析

工作原理：

- 轮次开始时自动启用
- 每30秒更新您的位置
- 显示您所在的球洞
- 球童主管可以在地图上看到所有球童
- 轮次结束时自动停止

隐私：

- 仅在活跃轮次期间追踪
- 仅球童主管可见您的位置
- 离岗时无追踪
- 仅紧急情况可禁用

省电：

- 使用低功耗GPS模式



- 优化全天使用
- 仪表盘显示电池电量
- 电量低时发出警告

## 手机应用提示

### 最佳实践

#### 手机设置：

- 保持LINE应用更新
- 启用通知
- 允许位置访问
- 保持电池充电
- 如需要可使用省电模式

#### 进行轮次期间：

- 保持手机可访问
- 不要错过任务通知
- 休息期间检查仪表盘
- 及时更新状态

#### 数据使用：

- 应用使用最少数据
- GPS离线工作（球场地图已缓存）
- 会所提供WiFi
- 建议在球场使用移动数据

## 经验丰富球童的专业提示

### 最大化您的收入

- 提前到达：始终提前10分钟到开球时间

- 专业外表：整洁的制服，仪容整齐
- 球场知识：了解每个球洞、障碍区、果岭
- 理解球手：适应他们的风格和需求
- 积极态度：微笑，给予鼓励
- 小心处理球杆：显示尊重和关怀
- 打球节奏：保持轮次顺利进行
- 天气准备：携带必需品，做好准备
- 语言技能：在需要时使用英语+泰语
- 后续跟进：感谢球手，邀请他们再次光临

## 获得更多任务

- 及时接受任务
- 保持高评分
- 在高峰时段保持可用
- 与球手建立良好声誉
- 所有预定轮次都要出现
- 最小化取消次数
- 对开球时间保持灵活

## 建立回头客

- 记住球手偏好
- 持续提供优质服务
- 以积极方式令人难忘
- 征求反馈
- 根据意见改进

## 紧急程序

### 使用SOS按钮

何时使用：

- 医疗紧急情况（球手或您自己）
- 严重受伤
- 恶劣天气紧急情况
- 球手走失
- 装备紧急情况
- 任何安全威胁

会发生什么：

1. 您点击红色“SOS”按钮
2. 立即向球童主管发送警报
3. 共享您的GPS位置
4. 启动紧急协议
5. 将救援派往您的位置
6. 您收到确认帮助正在赶来

不要使用于：

- 轻微问题
- 关于任务的问题
- 装备偏好
- 正常轮次问题
- 非紧急情况

## 获取帮助

### 联系层级

任务问题：

- 直接联系球童主管
- 使用仪表盘消息
- 致电球童办公室

技术问题：

- 首先查看故障排除指南
- 联系IT支持

- 电子邮件: support@mcipro.com

账户问题:

- 联系您的经理
- 访问员工办公室
- 携带您的手机

## 每日检查清单

打印并随身携带:

- ☐ 准时到达 ☐ 签到 (在岗) ☐ 检查今日日程 ☐ 查看任务 ☐ 检查手机电量 ☐ 验证GPS已连接
  - ☐ 开球前 (每轮) ☐ 检查任务详情 ☐ 查看球手资料 ☐ 准备装备 ☐ 提前10分钟到达发球台
  - ☐ 点击“开始一轮”
  - ☐ 进行中的一轮 ☐ GPS追踪活跃 ☐ 提供优质服务 ☐ 监控时间/节奏 ☐ 如需要记录备注
  - ☐ 轮次后 (每轮) ☐ 点击“结束一轮” ☐ 完成轮次摘要 ☐ 记录小费 (可选) ☐ 感谢球手 ☐ 返回球童区
- ☐ 当日结束 ☐ 完成所有任务 ☐ 签退 (离岗) ☐ 查看当日绩效 ☐ 检查明日日程 ☐ 夜间给手机充电

## 快速链接

- 登录: <https://mcipro-golf-platform.netlify.app>
- 注册指南: [../staff-registration/HOWTOREGISTER.md](#)
- 故障排除: [../troubleshooting/COMMON\\_ISSUES.md](#)
- 球童主管联系方式: [您的球童主管信息]

## 其他资源

### 培训材料

- 球场布局图

- 码数手册
- 球杆选择指南
- 天气处理提示
- 客户服务培训

## 政策

- 着装规范
- 行为准则
- 小费政策
- 日程政策
- 请假/休假申请

## 常见问题

问：如何更改我的可用性？

答：可用时将状态切换为在岗，不可用时切换为离岗。

问：我可以拒绝任务吗？

答：可以，但需要提供有效理由。频繁拒绝会影响您的任务分配优先级。

问：如果我要迟到怎么办？

答：立即通过仪表盘消息通知球童主管。如有必要，他们可以重新分配。

问：任务如何分配？

答：基于：可用性、评分、球手请求、公平性/轮换、经验水平。

问：球手可以特别请求我吗？

答：可以！高评分会带来更多直接请求。

问：如果GPS不工作怎么办？

答：检查位置权限，重启应用，通知球童主管，仍可手动完成轮次。

问：如何查看下周的日程？

答：仪表盘 → 日程 → 选择周视图。

问：我可以与其他球童交换任务吗？

答：联系球童主管批准。两位球童必须同意。

问：如果球手没有给小费怎么办？

答：小费是感谢而非必需。无论如何保持专业态度。

问：如何提升我的评分？

答：提供优质服务，保持专业、准时、知识丰富、友好。征求反馈。

最后更新：2025年10月7日

版本：1.0

有问题？：联系您的球童主管或经理