

Sandhäuser Bühne

Willkommen

Hallo, schön dich hier zu sehen 🥳

Schau dich doch gerne um, hier gibt es viele nützliche Informationen zu finden.

**Diese Docs werden zur Zeit fast täglich von mir (Philip)
geupdated.**

Changelog

15.0.0 - 2042-12-03

Fixed

- Removed humans, they weren't doing fine with animals.

Changed

- Animals are now super cute, all of them.
-

14.0.0 - 2042-10-06

Added

- Introduced animals into the world, we believe they're going to be a neat addition.

NextCloud

Login

Wie logge ich mich ein?

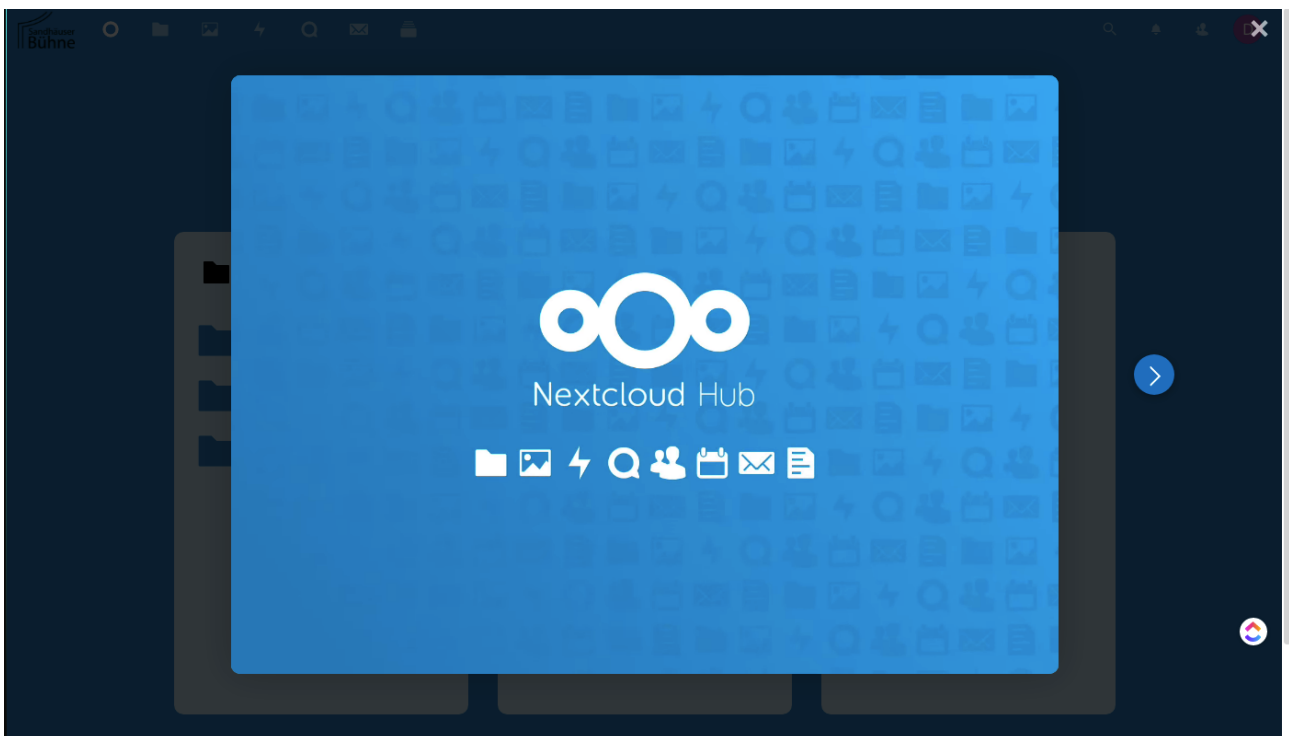
- Im Browser des Vertrauens die Internet-Adresse www.cloud.sandhaeuserbuehne.de eingeben
- Als nächstes siehst du dieses Fenster:



Ein Bild, das Text enthält.

Automatisch generierte Beschreibung

- Hier gibst du den von uns erhaltenen Benutzernamen sowie das erhaltene Passwort ein und drückst auf „Anmelden“
- Jetzt siehst du folgendes:



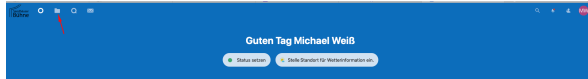
Ein Bild, das Text, Elektronik, Monitor, Anzeige enthält.

Automatisch generierte Beschreibung

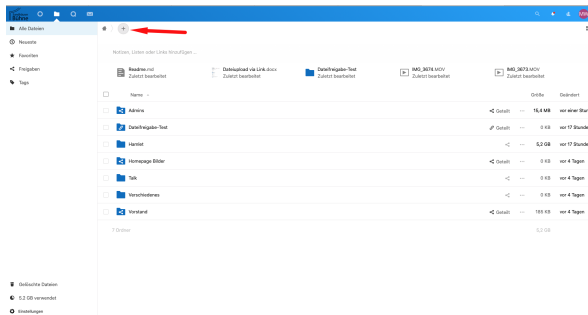
- Dies kannst du mit einem Klick auf X oben rechts verwerfen. Danach bist du in der Benutzeroberfläche

Dateien hochladen

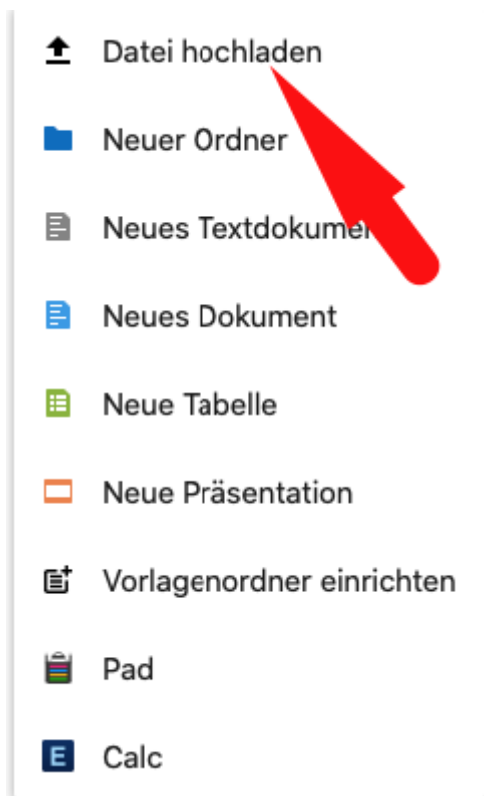
1. In die NextCloud einloggen
2. Auf Dateien klicken



- ### 3. Auf Plus klicken



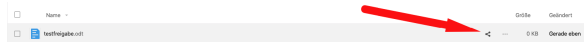
- #### 4. Auf Datei hochladen klicken



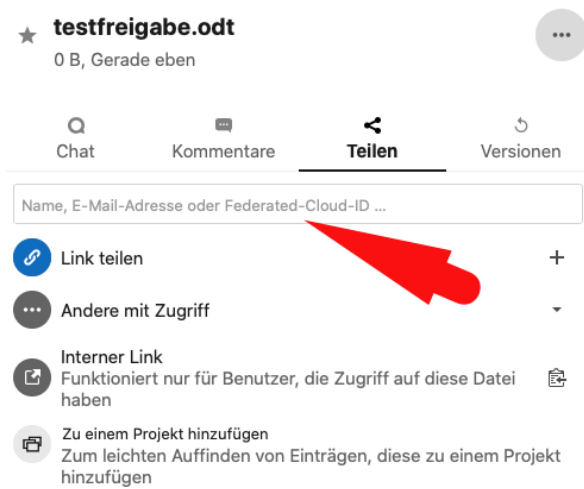
5. Die gewünschte Datei im Explorer auswählen
6. Fertig!

Dateien für registrierte Nutzer freigeben

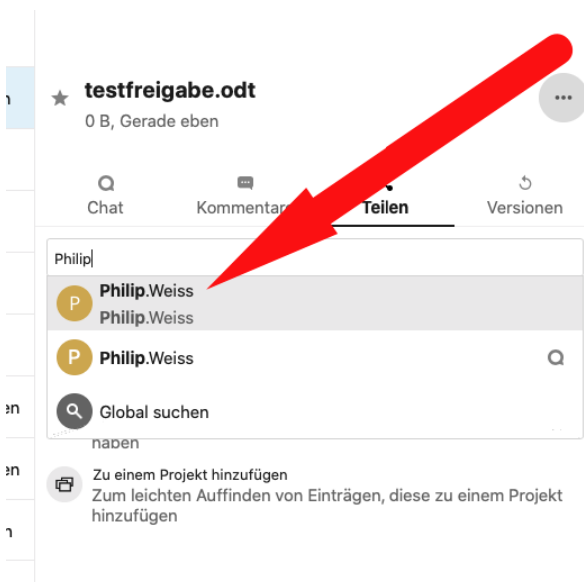
1. In die Cloud einloggen
2. Auf Dateien klicken
3. Die richtige Datei suchen
4. Auf das Freigabe-Zeichen klicken



5. Auf das Feld Name, E-Mail Adresse etc. klicken



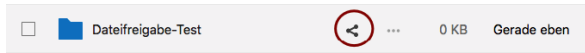
6. Den Namen / die Mail Adresse der Person eingeben



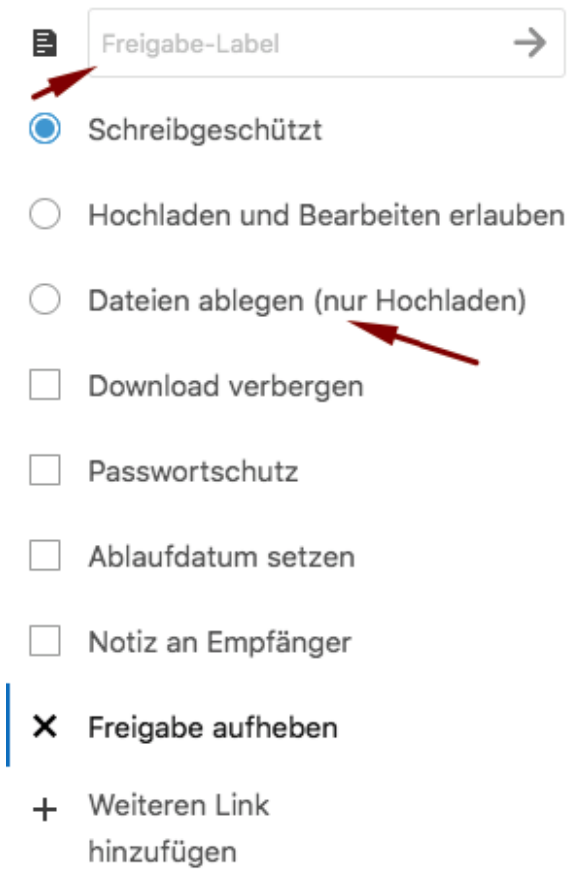
7. Auf das erste klicken
8. Fertig!

Dateiupload via Link

1. In die Cloud einloggen
2. Auf Dateien im Header klicken
3. Den richtigen Ordner auswählen

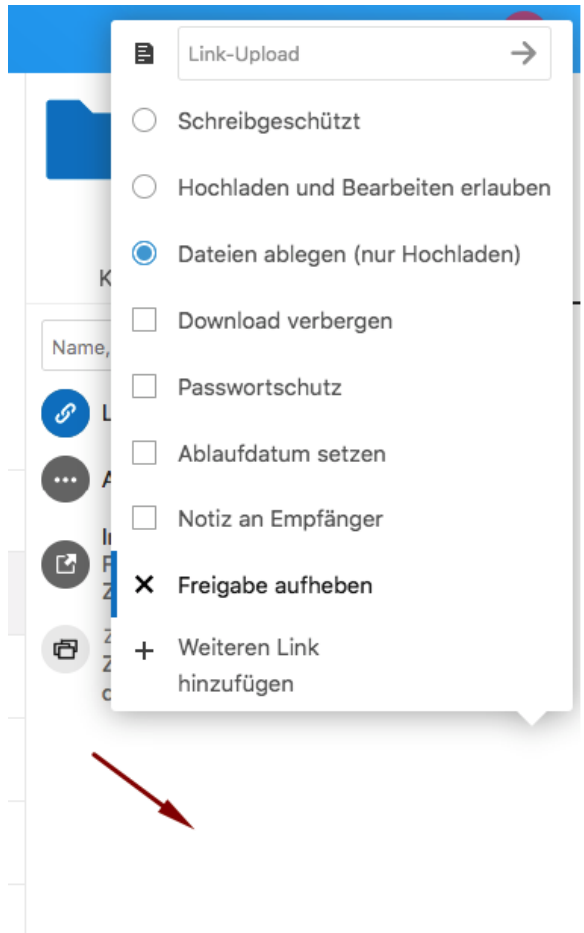


4. Auf das „Teilen“ Symbol klicken
5. Auf das + neben Link teilen klicken
6. Danach, auf die 2 Punkte die daneben entstanden sind.



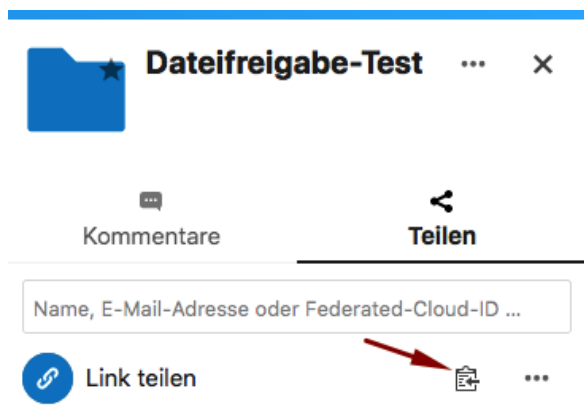
7. Freigabe Label „Link-Upload“

8. Dateien ablegen (nur Hochladen) anklicken



9. auf den weißen Bereich unter dem Menü klicken, um das ganze zu minimieren

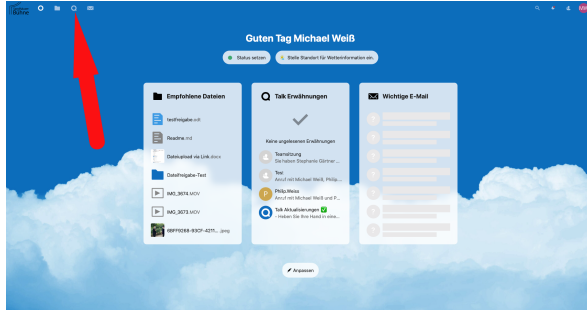
10. Hier klicken, um den Link in die Zwischenablage zu kopieren



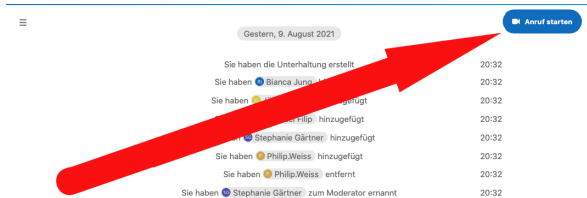
11. Fertig!

Videokonferenzen

1. In die Cloud einloggen
2. Auf Talk klicken



3. Die richtige (Gruppen)unterhaltung auswählen
4. Anruf starten oder Anruf beitreten klicken



5. Fertig :)

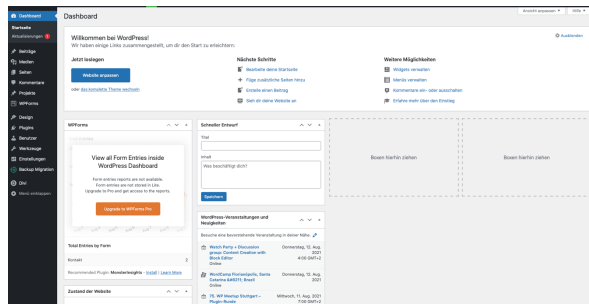
WordPress

Login

1. Die Seite <https://sandhaeuserbuehne.de/wp-admin> öffnen
2. Benutzername = Vorname.Nachname ODER E-Mail Adresse der Sandhäuser Bühne
(Bspw. p.weiss@sandhaeuserbuehne.de)
3. Passwort = Passwort aller Sandhäuser Bühnen Dienste (Mail, Cloud etc.)

Dashboard

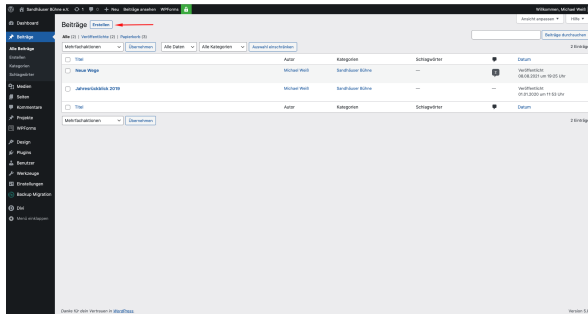
1. Ins Dashboard einloggen



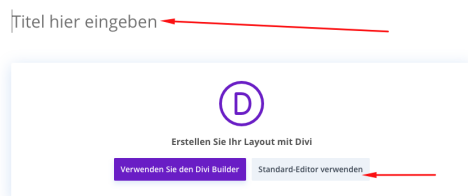
2. Beiträge → (Presse)Veröffentlichungen für den Blog erstellen
3. Medien → Bilder / Videos hochladen, die dann in Seiten verwendet werden können
4. Seiten → Neue Seiten erstellen, bestehende bearbeiten
5. Kommentare → Kommentare unter Blogbeiträgen verwalten

Beiträge erstellen / bearbeiten

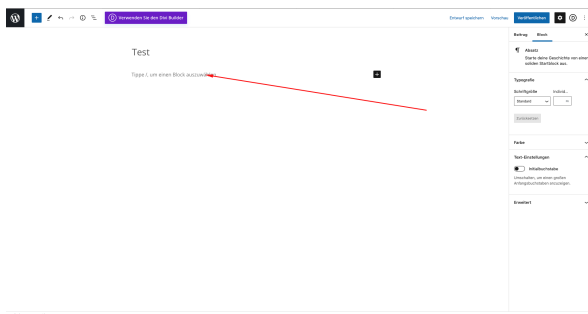
1. Ins Dashboard einloggen
2. Auf Beiträge klicken
3. Um einen neuen Beitrag zu erstellen auf "Erstellen" klicken



4. Danach ist es empfehlenswert einen Titel einzugeben, und den Standard-Editor zu verwenden.



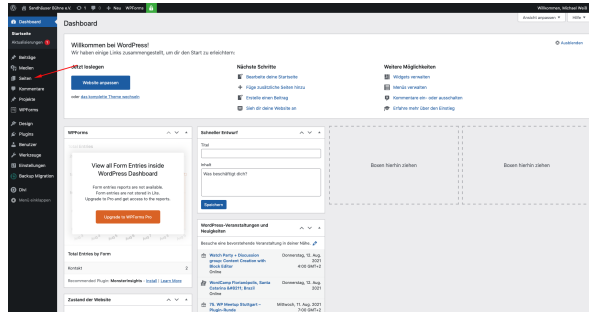
5. Danach kann hier der Text eingegeben werden.



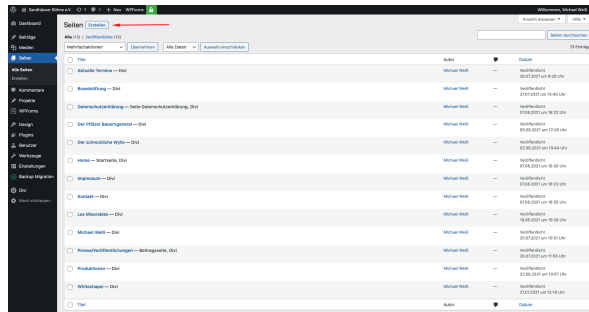
6. Um das ganze zu Veröffentlichen einfach auf Veröffentlichen und nochmals auf den unteren Veröffentlichen Button klicken

Seiten erstellen / bearbeiten

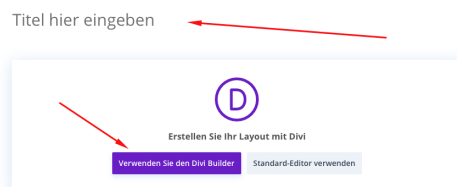
1. Ins Dashboard einloggen
2. Auf Seiten klicken



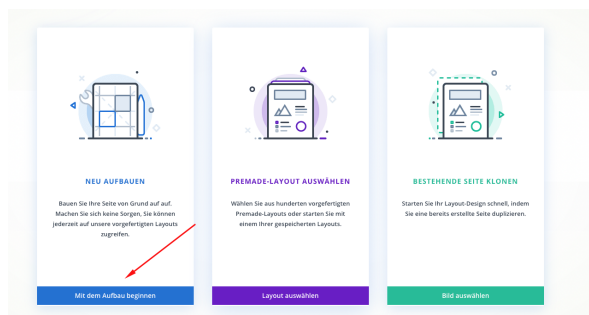
3. Auf Erstellen klicken



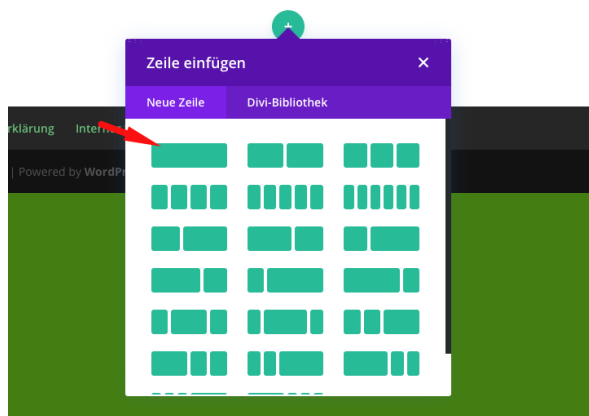
4. Danach zuerst den Titel eingeben, danach auf Verwenden Sie den DIVI-BUILDER klicken



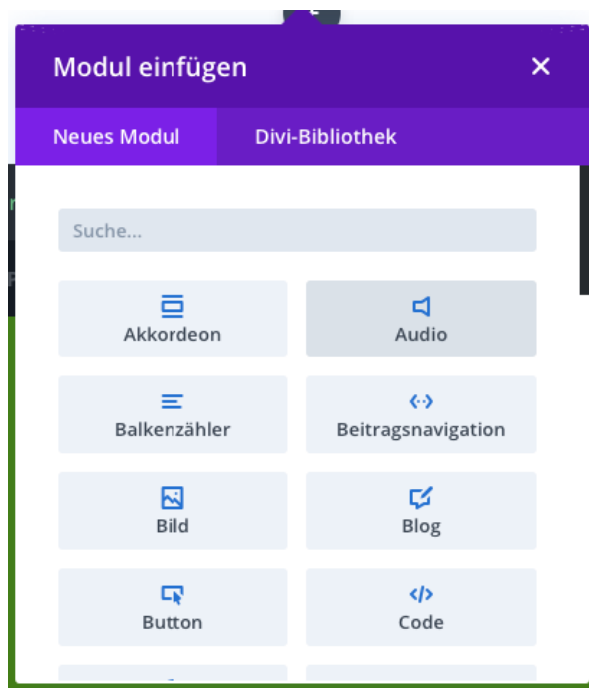
5. Nochmals auf Verwenden Sie den Divi Builder klicken
6. Auf Mit dem Aufbau beginnen klicken



7. Auf den ersten Block klicken



8. Den gewünschten Block auswählen

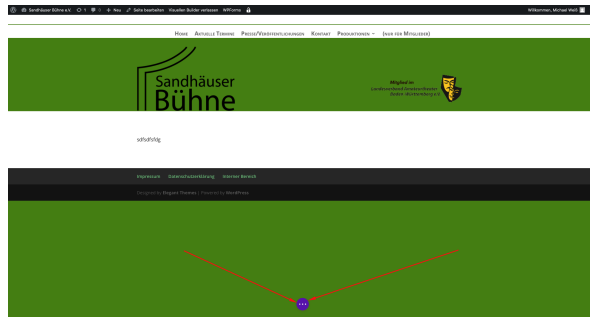


9. Bspw. Text, Bild, Code, Kontaktformular etc.

10. Um einen Block zu bearbeiten, die Maus darüber legen und auf das schwarze Zahnrad klicken



11. Um eine Bearbeitung zu veröffentlichen einfach auf die drei Punkte unten klicken



12. Und auf Veröffentlichen klicken



13. Fertig!

MailCow

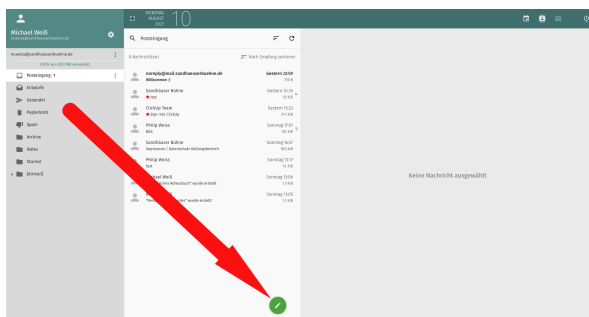
Webmail

Adresse: mail.sandhaeuserbuehne.de/SOGGo

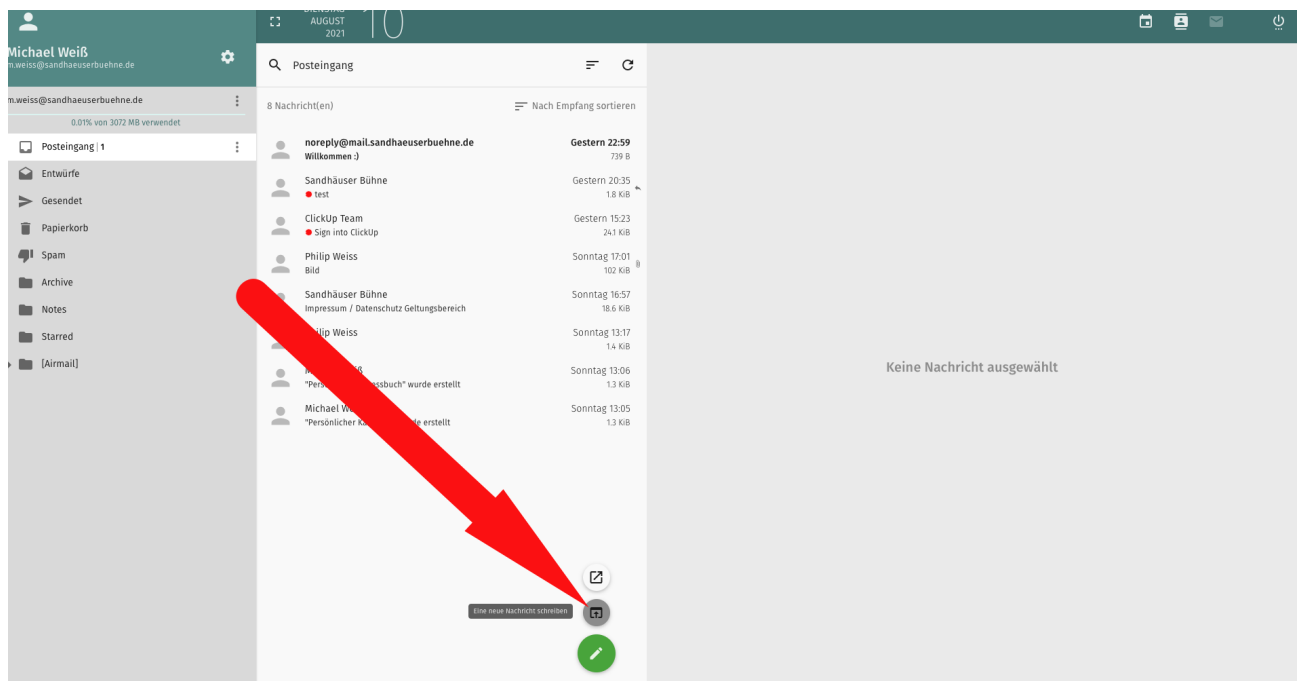
Benutzername: die erhaltene Mail Adresse

Passwort: das erhaltene Passwort

Um eine E-Mail zu schreiben, danach auf das Stift-Symbol klicken



und danach auf Eine neue Nachricht schreiben klicken



Cloud

1. In die Cloud einloggen
2. Auf Mail klicken



3. Et voila! Du befindest dich in der E-Mail Oberfläche

Desktop-Mail-Programm

Als Mail-Clients empfehlen wir (die Admins) folgende Programme:

Windows:

Thunderbird / Outlook / Windows 10 Mail

MacOSX:

AirMail / Apple Mail / Outlook

iOS:

Apple Mail / AirMail

Android:

Samsung Mail / Outlook