



Proposta Técnica e Comercial

DP WORLD

**Automação do Processo de Validação de Nota Fiscal
Eletrônica (NF-e)**

Objetivo da Proposta

Apresentar uma solução tecnológica para automatizar o processo de validação de notas fiscais eletrônicas (NF-e), integrando dados fiscais, sistemas de compras e regras tributárias.

A solução apresentada proporcionará à DP WORLD, redução de erros manuais, aumento de conformidade fiscal e ganho de produtividade nos processos de recebimento e conferência fiscal.



Escopo da Solução & Projeto

O quê será Desenvolvido?

Será desenvolvida uma solução de automação para o processo de validação de Notas Fiscais Eletrônicas (NF-e), contemplando a consulta automática à SEFAZ, validação de dados e regras fiscais, conferência com pedidos de compra no ERP, geração de relatórios de inconsistências, dashboards gerenciais, notificações automatizadas, interface de correção manual e controle de histórico e acessos.

O objetivo é substituir o processo manual atual por um sistema integrado, seguro e eficiente, garantindo maior controle fiscal, redução de erros e ganho de produtividade.

Quais serão as entregas?

1. Módulo de Consulta à SEFAZ

Automatiza a entrada de arquivos XML e realiza a verificação da validade da NF-e diretamente na base da SEFAZ, incluindo a checagem do CNPJ do fornecedor.

2. Validador de Dados Obrigatórios

Valida informações essenciais do XML da NF-e, como CFOP, CST, NCM, IE, e campos obrigatórios relacionados ao ICMS, assegurando a integridade dos dados fiscais.

3. Validador de Regras Fiscais Específicas

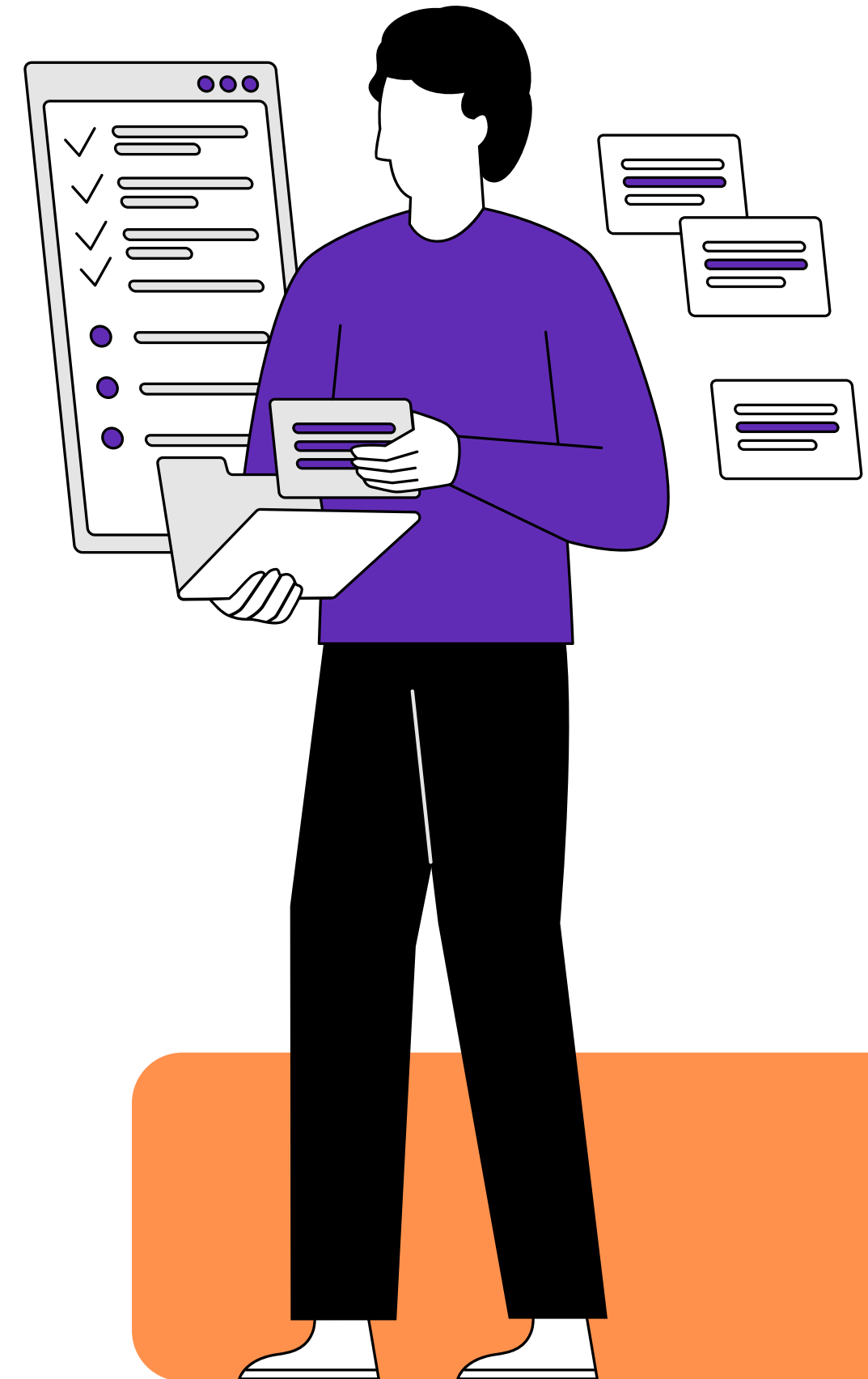
Aplica regras fiscais específicas por UF e tipo de operação, conferindo documentos complementares e tratando exceções como ICMS-ST e diferencial de alíquota.

4. Integração com ERP para Conferência de Pedido

Realiza confronto automático da nota fiscal com os dados do pedido de compra no ERP, verificando valores, itens, quantidades e tributos.

5. Relatório de Inconsistências

Gera relatórios automáticos com o status da validação da NF-e (OK / Pendente / Reprovada), com listagem detalhada de erros por tipo.



Quais serão as entregas?

6. Dashboard Gerencial de Validação

Painel com indicadores e filtros por status, período, tipo de erro e fornecedor, permitindo visualização e exportação de relatórios.

7. Sistema de Notificações Automáticas

Dispara alertas e e-mails para áreas responsáveis conforme regras configuradas, comunicando erros de validação ou divergência.

8. Interface Web para Correção Manual

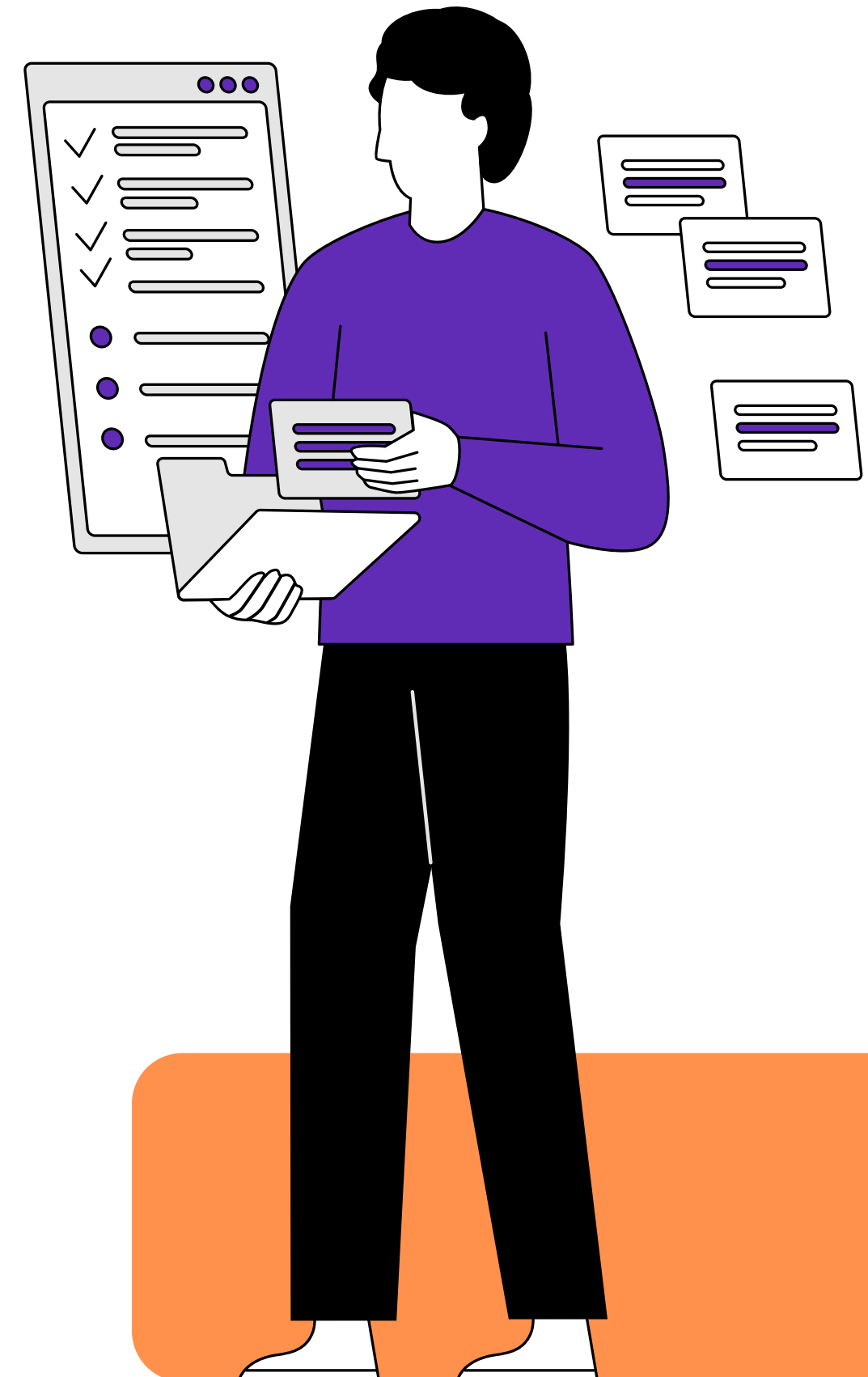
Tela para visualização e edição de notas com erro, permitindo reproprocessamento após ajustes no XML ou pedido de compra.

9. Histórico de Validações e Log de Auditoria

Registra todas as validações executadas, com data, usuário e resultado, garantindo rastreabilidade do processo.

10. Módulo de Segurança e Controle de Acesso

Gerencia perfis de usuários e suas permissões, mantendo histórico de acessos e garantindo a integridade das ações no sistema.



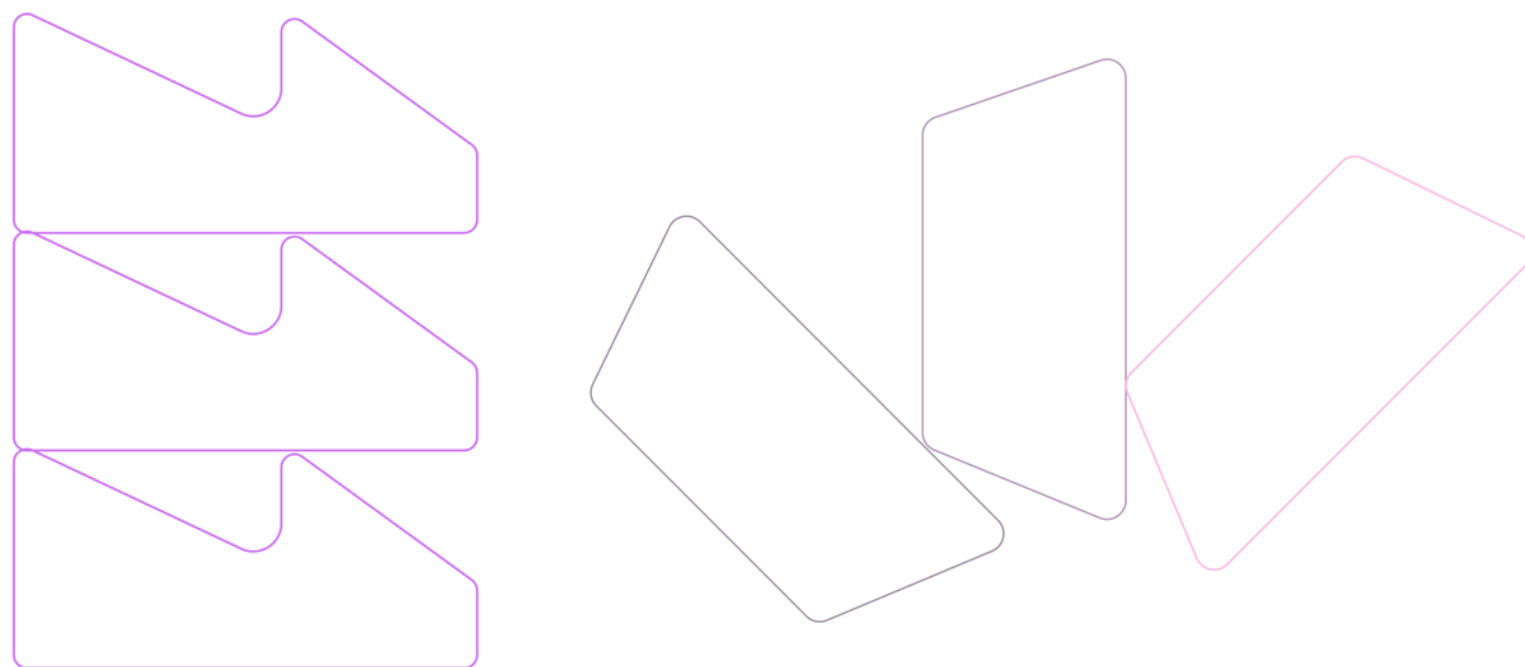
Benefícios para o Cliente:

1. Aumento de Eficiência Operacional

Redução do tempo gasto na validação manual de notas fiscais.

2. Redução de Erros e Retrabalho

Diminuição de falhas humanas e divergências com pedidos de compra.



3. Conformidade Fiscal Garantida

Validação automática com base em regras fiscais atualizadas por UF e operação.

4. Tomada de Decisão com Base em Dados

Dashboards e relatórios que oferecem visibilidade completa do processo.

5. Integração com Sistemas Legados

Comunicação fluida entre o ERP, SEFAZ e demais fontes de dados fiscais.

Como a entrega vai funcionar:

1.Entendimento	Planejamento e Entendimento
2. Preparação do Ambiente	Preparação do Ambiente e Infraestrutura
3. Desenvolvimento	Desenvolvimento da Solução
4. Homologação	Testes, Validação e Homologação da Solução

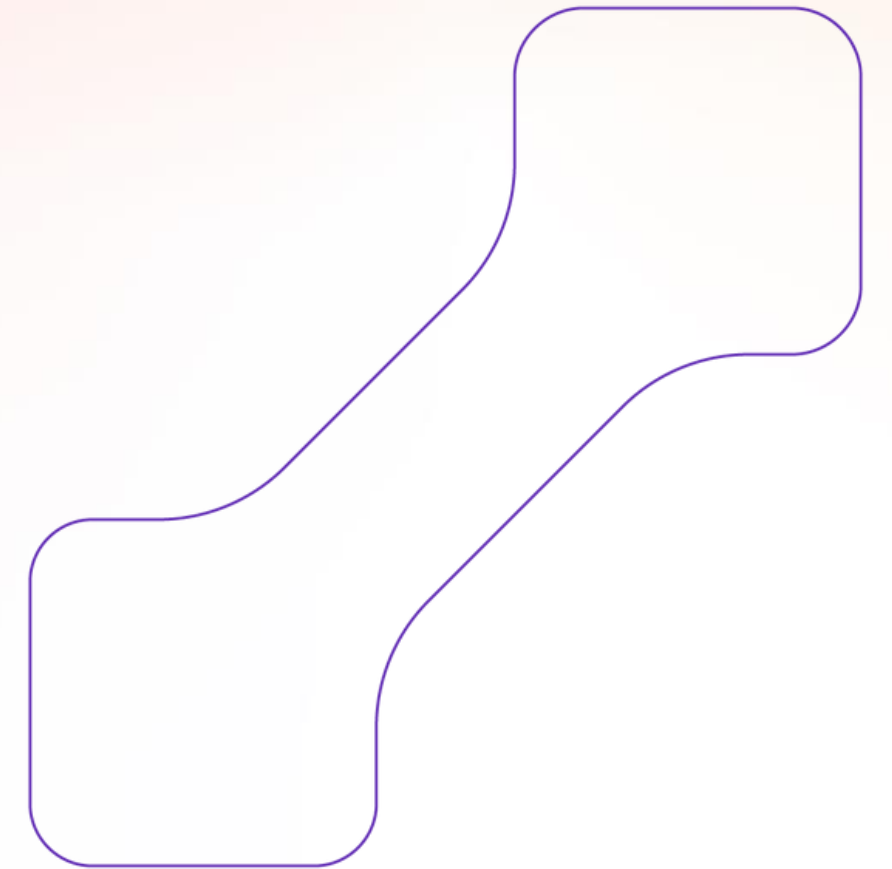
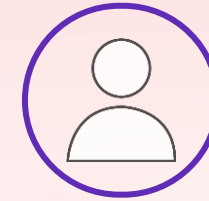
8 Semanas

Total
8 Semanas

620 Horas

Perfis do Projeto

- **Analista de Negócios**
- **Desenvolvedor Back-End**
- **Desenvolvedor Front-End**



Cases de
Sucesso



Proposta Comercial



Modelo de Investimento

Premissas & Restrições - **Premissas Técnicas**

- Ter a aprovação rápida do fluxo proposto, para atender ao prazo desta proposta.
- Fornecer toda a documentação e condições que permitam as integrações que não sejam do controle da Mosten.
- Nomear a pessoa que será o ponto focal para aprovação dos Protótipos e todas as etapas e atuar como facilitadora de todo o projeto.
- Contratar os serviços de cloud para manter o ambiente com a solução.
- Licenças adicionais de software precisam ser fornecidas.
- Interagir para acesso juntos aos órgãos regulatórios e certificadoras quando necessário para desenvolvimento da solução.
- Backup e Restauração: A Mosten não é responsável pelo backup e restore dos dados, em nenhum dos ambientes (desenvolvimento, homologação ou produção).
- As tecnologias utilizadas serão definidas após análise do Arquiteto de Soluções, garantindo aderência às necessidades do projeto.

Condições Comerciais

Abaixo relacionamos as condições comerciais e financeiras:

- Serão faturadas as horas consumidas no mês vigente, com vencimento no mês subsequente;
- Envio das respectivas alocações com a emissão da NF ocorrendo entre o 1º e 10º dia do mês subsequente aos serviços prestados e validados pela CONTRATANTE, com seu vencimento em até 20 dias da apresentação da NF no mês corrente;
- Em caso de atraso no pagamento, multa de 10%, e juros 5% pró-rata die ao mês;
- Todos os Impostos estão inclusos;
- Caso seja de interesse da rescisão do contrato de serviço prestado, o mesmo pode ser feito a qualquer tempo mediante prévia notificação por e-mail com pelo menos 30 dias de antecedência, com a inclusão de multa em 50% do período contratual remanescente;

Dados Cadastrais Mosten

Nome da empresa:

Razão Social:

MOSTEN NEGOCIOS & TECNOLOGIA LTDA

Nome Fantasia: MOSTEN

Data de Abertura: 13/11/1991

Endereço:

Rua Visconde do Rio Branco nº 2, 1º, 6º e 10º andar

CEP: 11013-923 – Ed. Rio Branco - Santos / SP

Contato:

Comercial: comercial@mosten.com

Faturamento: notafiscal-GR@mosten.com

Telefone: +55 13 4101-0010

Representante Comercial:

Nome: COMERCIAL

Email: comercial@mosten.com

Telefone: +55 13 4101 0010

Identificação:

CNPJ: 67.201.640/0001-30

Inscrição Municipal: 1032433

Dados Bancários:

Banco: 341 – Itaú Unibanco SA

Agência: 0268

Conta: 40818-4

mosten

Negócios e tecnologia

mosten

caminham juntos.