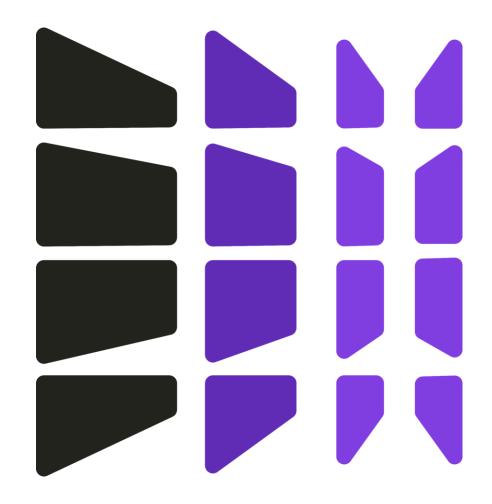
# Proposta Técnica

Solução Customizada de Portal Intranet Corporativo



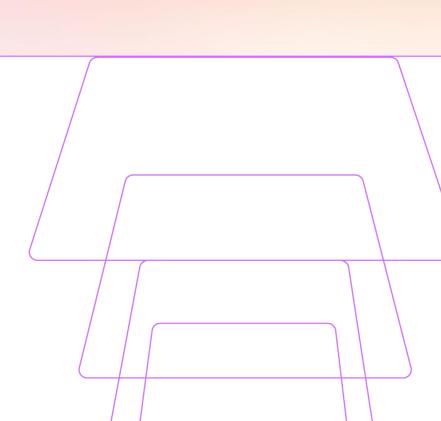
ID da Proposta GDL001-25 Versão 1.0 Data 30/09/2025 Validade: 15 dias

# Objetivo da Proposta

Desenvolver e implantar uma plataforma corporativa customizada, composta por um portal web e um aplicativo mobile, para centralizar a comunicação e otimizar processos na GDL.

A solução utilizará o SharePoint como um repositório de documentos seguro e integrado.

Escopo da solução



# Visão Geral da Solução

A solução proposta é uma plataforma de intranet moderna e intuitiva, desenvolvida do zero para atender às necessidades específicas da GDL. Ela funcionará como uma solução interna, hospedada na infraestrutura do cliente, garantindo segurança e escalabilidade. A plataforma se baseia em dois pilares:

- Portal Web: O portal será a principal ferramenta de trabalho e comunicação, acessível via navegador e totalmente integrado ao Microsoft Teams, destinado aos colaboradores com licenças Microsoft 365.
- Aplicativo Móvel: Um aplicativo nativo, desenvolvido para alcançar os colaboradores operacionais, garantindo que a comunicação e os recursos essenciais cheguem a 100% da força de trabalho.

# Cronograma do projeto

Execução	M1	M2	М3	M4	M5	М6	M7	M8	М9	M 10	M 11	M 12
Discovery e Planejamento												
Design UI/UX e Prototipagem												
Desenvolvimento - Fase 1 (Core Web)												
Desenvolvimento - Fase 2 (App & IA)												
Testes, Homologação e Implantação												
Treinamento e Operação Assistida												

	Discovery e Planejamento	Design UI/UX e Prototipagem	Desenvolvimento - Fase 1 (Core Web)	Desenvolvimento - Fase 2 (App & IA)	Testes, Homologação e Implantação	Treinamento e Operação Assistida	Total
Horas	300	350	2100	2250	450	150	5600

Diferente de um produto de prateleira, este projeto será construído sob medida. O cronograma foi planejado para garantir alinhamento, mitigar riscos e gerar valor em cada etapa, culminando na entrega de uma plataforma robusta e com alta taxa de adoção.

# Como a entrega vai funcionar

Execução	M1	M2	МЗ	М4	M5	M6	M7	M8	М9	M 10	M 11	M 12
Módulo 1: Comunicação e Engajamento												
Módulo 2: Colaboração e Produtividade												
Módulo 3: Gestão de Pessoas e Cultura												
Módulo 4: Governança e Compliance												
Módulo 5: Acesso Móvel e IA												

# Funcionalidades da Solução

### Módulo 1 – Comunicação e Engajamento

multimídia.

- Página Inicial Dinâmica
  Feed de notícias com comunicados, eventos e conteúdos
- Banners de Alto Impacto
  Recurso visual para destacar campanhas e comunicados importantes.
- Publicação de Notícias

  Editor de conteúdo intuitivo com agendamento, métricas de curtidas, visualizações e comentários.
- Galeria de Eventos e Fotos Espaço para publicar álbuns de eventos internos, promovendo a interação social.

### Módulo 2 – Colaboração e Produtividade

- Repositório de Documentos

  Armazenamento centralizado de manuais, políticas e modelos no SharePoint, com permissões granulares.
- Ferramenta de Busca Inteligente
  Indexação completa para busca eficiente por documentos,
  notícias, formulários e perfis.
- Páginas por Departamento
  Espaços customizáveis para que cada área compartilhe suas informações específicas, como documentos e dashboards.
- Formulários e Solicitações
  Digitalização de fluxos como reembolso, férias e agendamento de salas, com acompanhamento de status.

# Funcionalidades da Solução

### Módulo 3 – Gestão de Pessoas e Cultura

- **Diretório de Funcionários**Catálogo atualizado com informações de contato e busca por filtros.
- Reconhecimento de Colaboradores

  Exibição automática de aniversariantes, tempo de casa e novos contratados.
- Elogios entre Pares
  Funcionalidade para envio de elogios públicos, promovendo o reconhecimento e o pertencimento.
- Calendário Corporativo Visualização centralizada de feriados, eventos da empresa e datas importantes.
- Depoimentos
  Espaço para exibir depoimentos de colaboradores, fortalecendo a cultura.

### Módulo 4 – Governança e Compliance

#### Gestão de Políticas com Aceite

- Módulo para publicar políticas, com segmentação por público, marcação de obrigatoriedade e registro de aceite com log para auditoria.
- Controle de Dados e Conformidade
  A solução será desenvolvida em alinhamento com a LGPD, incluindo recursos de auditoria e segurança.
- Dashboards de Insights
  Painéis administrativos com dados sobre os conteúdos mais acessados e o engajamento do público.
- Sincronização com Microsoft Entra ID

  A base de usuários será atualizada automaticamente conforme as admissões e desligamentos na empresa.

# Funcionalidades da Solução

### Módulo 5 – Acesso Móvel e Inteligência Artificial

Aplicativo Mobile

App nativo para colaboradores operacionais com acesso a notícias, notificações, chat e ferramentas.

2 Chat Interno
Canal de comunicação via app para que o colaborador operacional contate departamentos como o RH, com fila de atendimento.

Assistente Virtual Corporativo com IA (Multicanal)

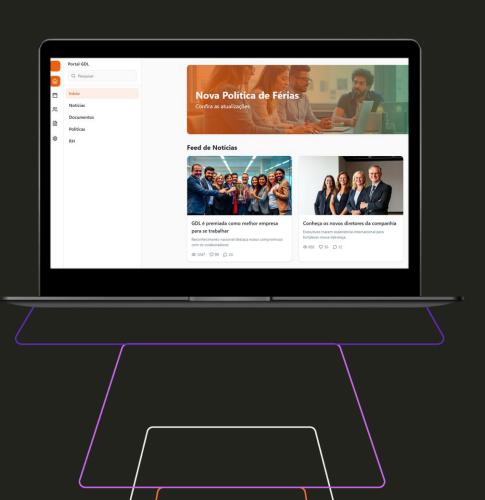
Um chatbot inteligente que responde a perguntas e automatiza tarefas. A IA terá como base todo o conteúdo indexado do portal (políticas, manuais, notícias) e estará acessível em múltiplos canais:

- No Portal e no App Mobile: Para tirar dúvidas e auxiliar na navegação.
- Integrado ao Microsoft Teams: Permitindo que os colaboradores conversem com o assistente para buscar documentos, tirar dúvidas sobre políticas e receber avisos importantes, tudo diretamente no ambiente do Teams.

# Protótipo Navegável

Acesse aqui

Usuário: <u>admin@gdl.com</u> Senha: gdl@123



# Entregáveis deste Projeto

Plano de Projeto e Arquitetura da Solução
Documentação estratégica com cronograma
detalhado, marcos e o desenho da arquitetura
técnica.

Protótipos e Design de Interface (UI/UX):

Protótipos navegáveis e o design visual completo das interfaces web e móvel.

Portal Intranet GDL em Produção (Web & App Mobile):
A plataforma totalmente funcional e implantada no
ambiente Microsoft 365 da GDL, incluindo a interface web
e o aplicativo móvel.

Integração com Ecossistema Microsoft 365: Conectores operacionais para comunicação com SharePoint, Teams e Microsoft Entra ID. Documentação Técnica e de Usuário

Manuais completos para a equipe de TI e para os usuários finais de cada módulo.

Plano de Testes e Homologação

Documentação e execução de todos os cenários de testes, com os resultados da validação pela equipe da GDL.

Treinamento e Operação Assistida
Sessões de capacitação para os usuários-chave
(multiplicadores) e suporte intensivo da nossa equipe nas
primeiras semanas após a implantação.

### Benefícios

Centralização e Eficiência
Centraliza a comunicação corporativ

Centraliza a comunicação corporativa, eliminando a dispersão de informações e otimizando processos.

- Aumento do Engajamento
  Cria um portal atrativo com recursos sociais que fortalecem a cultura e o sentimento de pertencimento.
- Alcance de 100% dos Colaboradores
  Garante que a comunicação estratégica chegue a todos, incluindo a equipe operacional, através do aplicativo móvel.

Autonomia e Facilidade de Gestão

Permite que as próprias áreas gerenciem seus conteúdos de forma simples e intuitiva.

Tomada de Decisão Baseada em Dados

Fornece métricas de engajamento para medir a eficácia da comunicação interna e orientar futuras ações.

Garantia de Conformidade

Assegura que políticas importantes sejam lidas e aceitas, gerando registros para fins de auditoria.

# Perfil do projeto

- Tech Lead;
- Gerente de Projetos;
- Arquiteto de Soluções;
- Analista de Negócios;
- Designer UI/UX;
- Desenvolvedor Frontend;
- Desenvolvedor Backend;
- Analista de QA;

# Premissas & Restrições

- Colaboração do Cliente: O sucesso do projeto depende da disponibilidade contínua dos especialistas e tomadores de decisão da GDL para participar de workshops, validações e homologações dentro dos prazos estabelecidos.
- Ambiente Microsoft 365: Partimos da premissa que o Tenant Microsoft 365 da GDL está devidamente configurado, com as licenças adequadas para os usuários, e que nossa equipe terá o acesso de administrador necessário para a implantação.
- Fornecimento de Conteúdo e Identidade Visual: É de responsabilidade do cliente fornecer todo o conteúdo inicial para a carga no portal (documentos, políticas, notícias), bem como o manual de identidade visual da marca (logos, paleta de cores, fontes).
- Escopo do Assistente de IA: A Inteligência Artificial será treinada para responder a perguntas com base exclusivamente no conteúdo textual (documentos, políticas, notícias) indexado no portal. Não está no escopo a integração com bases de conhecimento externas.
- Metodologia Ágil: O projeto será conduzido com práticas ágeis, o que exige feedback e participação constante do cliente ao longo dos ciclos de desenvolvimento para garantir o alinhamento do produto final.



# Premissas & Restrições

### O que **não esta** Incluído no escopo

- Fornecimento de Hardware: A aquisição e manutenção de qualquer equipamento físico (tablets, coletores, câmeras, etc.) não fazem parte desta proposta.
- Custos de Licenciamento e Nuvem: Quaisquer custos relacionados a licenças Microsoft 365, bem como custos de serviços Azure que possam ser necessários para a IA, são de responsabilidade do cliente.
- Criação e Gestão de Conteúdo: Nosso escopo contempla a entrega da plataforma funcional. A criação, publicação e administração contínua do conteúdo após a implantação são de responsabilidade da GDL.
- Suporte e Manutenção Pós-Projeto: Esta proposta inclui um período de operação assistida de 30 dias após a implantação. Suporte técnico e manutenção contínua serão objetos de um contrato separado.
- Integrações com Sistemas Legados: Não está incluído o desenvolvimento de integrações com outros sistemas da GDL que não façam parte do ecossistema Microsoft 365, a menos que especificado em um aditivo contratual.



### Dados cadastrais

#### Razão Social

Mosten Negócios & Tecnologia Ltda

Nome Fantasia:

Mosten

Data do contrato social:

08/07/2015

#### Endereço:

Rua Visconde do Rio Branco nº 02, 6º andar CEP: 11013-923 – Ed. Rio Branco - Santos / SP

#### Contato:

E-mail comercial: comercial@mosten.com

Telefone: +55 13 4101-0010

### **Representante Comercial:**

Nome: Richard Papadimitriou

Email: richard.lucio@mosten.com

Telefone: +55 13 996094955

### Identificação:

CNPJ: 67.201.640/0001-30 Inscrição Municipal: 1032433

### **Dados Bancários:**

Banco: 341 - Itaú Unibanco SA

Agência: 0268 Conta: 40818-4

Tecnologia e negócios caminham juntos.

Siga a gente nossas redes sociais

inkedin

Instagrar

Facebook