



심리상담사 매뉴얼



목 차

1. 서비스 진행을 위한 필수 설정 사항	3
2. Hello 서비스 프로세스	4
(1) 심리상담	4
(2) 심리검사	4
3. 사이트 이용방법	5
(1) 홈	5
(2) 내 정보 수정	6
(3) 상담 관리	9
(4) 리포트	27
(5) 고객센터	29
(6) 아이디/비밀번호 찾기	30
4. 심리검사	32
(1) 기본 순서	32
(2) 가이드스	32
(3) 어세스타	35
5. 운영	39
(1) 등급	39
(2) 정산	39
6. 주의 및 대처	40
(1) 주의	40
(2) 대처	42

1. 서비스 진행을 위한 필수 설정 사항

① Google Chrome Browser 설치

- ▶ Hello 심리상담을 위한 심리상담사 전용 페이지는 Google Chrome에 최적화되어 있으므로 심리상담 전 반드시 Google Chrome을 설치해주시기 바랍니다.
- ▶ 다운로드 주소 (<https://www.google.com/chrome/browser/desktop/index.html>)

② 스케줄 설정

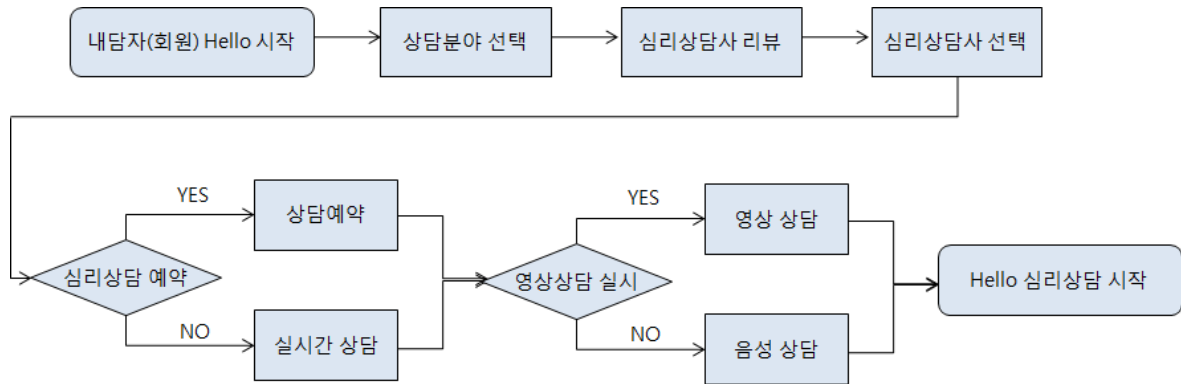
- ▶ 상담 가능한 요일 및 시간을 [3. 사이트 이용방법 - (3) 상담 관리 - 2) 스케줄(18p)] 참고하여 설정해 주시기 바랍니다.

③ 상담비용 지급 계좌 정보 입력

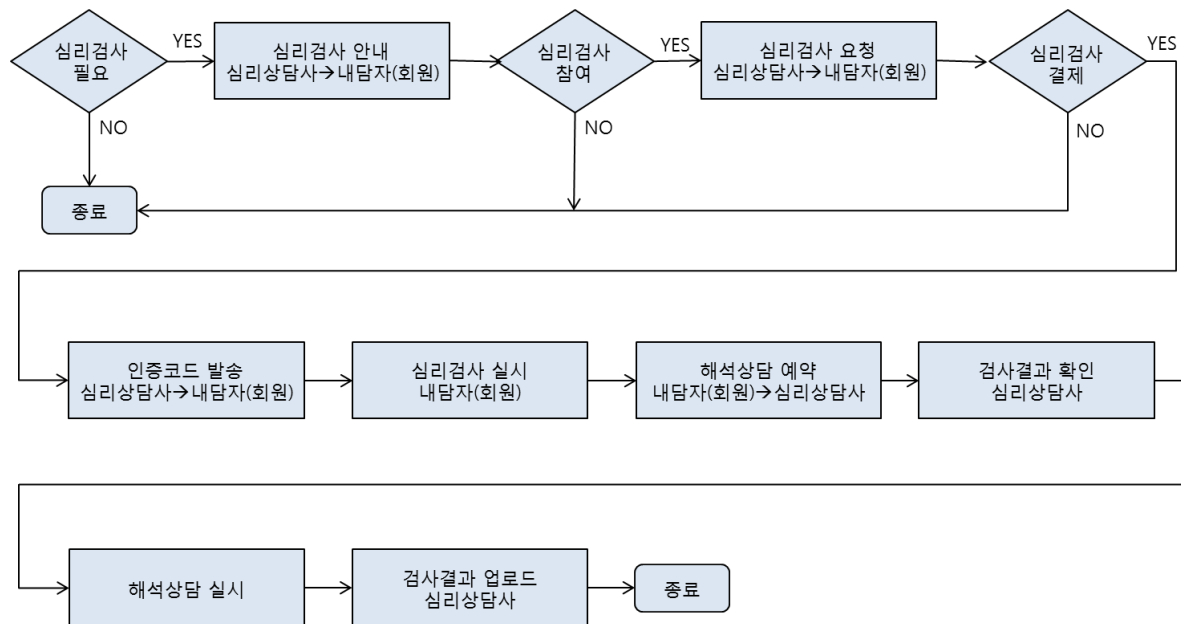
- ▶ 계좌정보를 입력하지 않으면 수익 발생 시 정산이 되지 않으므로 [3. 사이트 이용방법 - (2) 내 정보 수정 - ① 기본 정보 수정 - 계좌 정보(7p)]를 참고하여 상담비용을 지급받을 계좌 정보를 입력해 주시기 바랍니다.

2. Hello 서비스 프로세스

(1) 심리상담



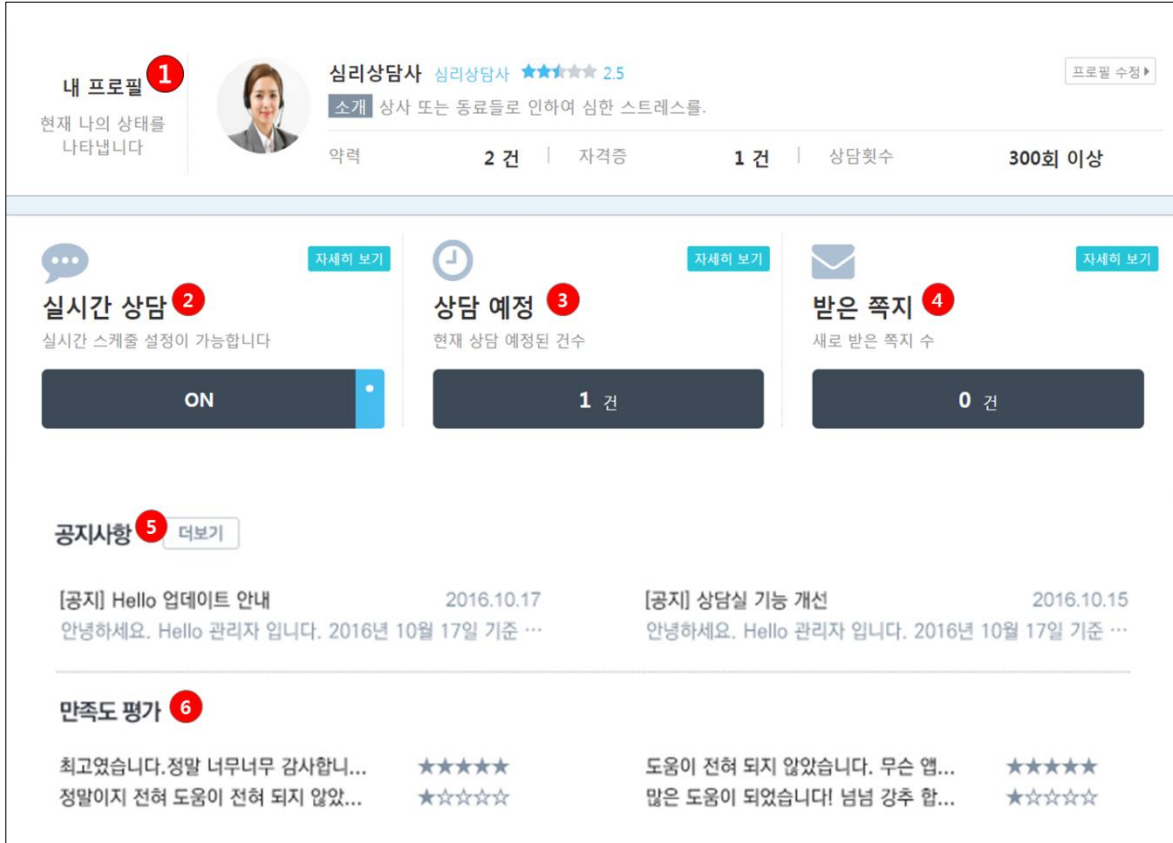
(2) 심리검사



3. 사이트 이용방법

(1) 홈

심리상담사 등록 승인 완료 후 로그인 시 접속되는 화면입니다. 심리상담사 프로필 및 실시간 상담 설정 상태, 상담예정 및 받은 쪽지 수, 최근 공지사항 및 만족도 평가 결과를 확인할 수 있습니다.



The screenshot shows the user's home dashboard. At the top, there's a profile section (1) with a profile picture, name '심리상담사', a 2.5-star rating, and a bio. Below this, statistics show 2 cases, 1 qualification, 1 case, and 300+ consultations. The main area has three cards: '실시간 상담' (2) with an 'ON' toggle, '상담 예정' (3) showing 1 case, and '받은 쪽지' (4) showing 0 cases. Below these is a '공지사항' (5) section with two notices from Hello Mind Care dated 2016.10.17. At the bottom is a '만족도 평가' (6) section showing four reviews with star ratings.

① 내 프로필

- ▶ Hello 어플리케이션 내 심리상담사 상세정보 페이지에 노출되는 정보(서비스 노출 정보)가 간략하게 보여집니다.
- ▶ [프로필 수정] 버튼 클릭 시, 내 정보 수정(기본 정보, 서비스 노출 정보, 탈퇴 신청) 페이지로 이동하며 해당 페이지에서 상세 정보 확인 및 수정과 탈퇴 신청을 할 수 있습니다.

② 실시간 상담

- ▶ 현재 심리상담사가 실시간 상담을 허용한 상태인지 여부를 표시합니다.
- ▶ [자세히 보기] 클릭 시, [상담 관리] > [내 스케줄] 페이지로 이동되며 해당 페이지에서 실시간 상담 허용 여부를 변경할 수 있습니다.

③ 상담 예정

- ▶ [자세히 보기] 클릭 시, [상담 관리] > [상담예정 내역] 페이지로 이동되며 예정된 상담 내역(실시간 및 예약)의 확인 및 상담을 진행할 수 있습니다.

④ 받은 쪽지

- ▶ [자세히 보기] 클릭 시, [상담 관리] > [쪽지] 페이지로 이동되며 내담자(회원)와 주고받은 쪽지 내용을 확인할 수 있습니다.

⑤ 공지사항

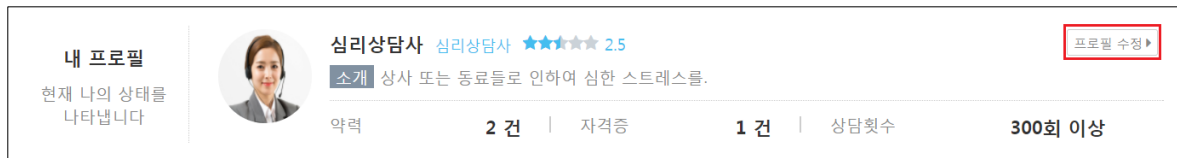
- ▶ 최대 4건의 최신 공지를 표시합니다.
- ▶ [더보기] 클릭 시, [고객센터] > [공지사항] 페이지로 이동되며 전체 공지사항을 확인할 수 있습니다.

⑥ 만족도 평가

- ▶ 최근 3건의 상담 이용에 대한 내담자(회원)의 만족도 평가 결과를 표시합니다.

(2) 내 정보 수정

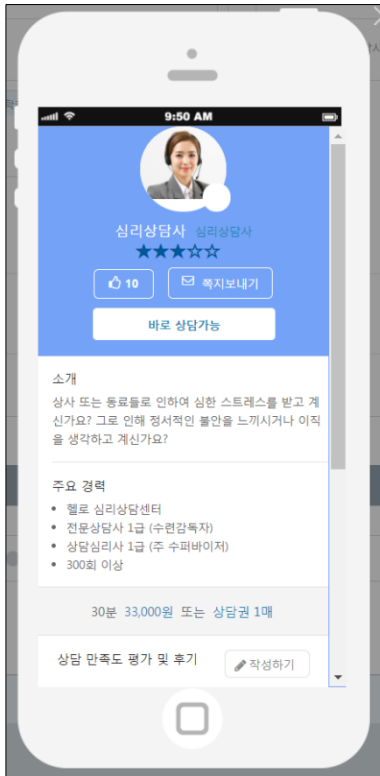
홈 화면 내 [프로필 수정] 버튼을 클릭하여 해당 페이지로 이동하거나 우측 상단의 심리상담사명 클릭 시, 기본 정보 및 서비스 노출 정보 수정 목록이 나타나 기본 정보, 서비스 노출 정보의 확인 및 수정과 탈퇴 신청을 할 수 있습니다.



① 기본 정보 수정

기본 정보 ▾	서비스 노출 정보 ▾	탈퇴 신청 ▾
기본 정보		
아이디(이메일)	abcd@aimmed.com	
현재 비밀번호	<input type="text"/>	비밀번호 변경
이름	<input type="text" value="심리상담사"/>	
휴대폰번호	<input type="text" value="-없이 입력"/>	인증번호 발송
	<input type="text" value="인증번호 확인"/>	인증번호 확인
생년월일	<input type="text" value="1984"/> 년 <input type="text" value="7"/> 월 <input type="text" value="3"/> 일	
주소	<input type="text"/>	
사업자 구분	프리랜서	
계좌 정보		
. 계좌정보는 매월 말일 전에 변경하셔야 변경된 계좌로 정산됩니다. . 계좌정보를 입력하지 않으면 수익 발생 시 정산이 되지 않습니다.		
은행명	<input type="text" value="국민은행"/>	
예금주	<input type="text"/>	
계좌 번호	<input type="text"/>	

- ▶ 비밀번호, 휴대폰 번호, 주소 등 기본 정보와 상담 비용 지급 계좌 정보를 확인 및 수정할 수 있습니다.
- ▶ 단, 센터 소속 심리상담사의 경우 센터가 정산을 주관하므로 상담 비용 지급 계좌 정보 확인 및 수정 메뉴는 나타나지 않습니다.



- ▶ [신청 완료] 클릭 시, 수정사항에 대해 승인 신청되며 관리자 승인 이후 수정사항이 반영됩니다.
- ▶ 수정사항의 승인은 영업일 기준 3일 이내의 기간이 소요되며 신청 결과는 등록된 이메일로 알려드립니다.
- ▶ 상위 자격증 취득, 경력사항 추가 등의 변동사항이 있을 시, 해당 정보에 대한 업데이트 후 수정 신청을 해 주시면 관리자의 확인 후, 등급 및 상담 비용 조정이 이루어집니다.

③ 탈퇴 신청

- ▶ 예약된 상담이 있거나 정산 미완료 상태에서는 탈퇴가 불가능합니다.
- ▶ 탈퇴 후, 7일간 재가입이 제한됩니다.
- ▶ 일정기간 상담 진행이 어려운 경우, [상담 관리] > [스케줄]의 서비스 노출을 OFF 하시면 서비스 상에 노출되지 않습니다.

(3) 상담 관리

상담 예정 내역, 실시한 상담 내역, 심리검사 요청 및 진행 상태, 쪽지 등의 확인과 상담 스케줄 설정과 같이 상담과 관련한 사항들을 관리할 수 있습니다.

1) 상담예정 내역

실시간 상담 및 예약된 상담 내역을 확인하고 상담 시간에 상담실 입장을 할 수 있습니다.

상담예정 내역

아래와 같이 상담이 예정되어 있습니다.

상담 구분

☐ 실시간 상담
 ☐ 예약

결제 구분

☐ 예치금 사용
 ☐ 상담권 사용

회원 검색

검색

상담 예정 리스트 2건

상담 빠른 순

번호	상담 구분	회원명	결제 구분	상담 예정 일시	상담 종료 예정	남은 시간	상담실 입장
2	예약	내담자	예치금 사용	2017-06-28 12:20:00	2017-06-28 12:50:00	2시간47분	입장
1	실시간 상담	내담자	예치금 사용	2017-06-28 09:32:18	2017-06-28 10:42:23	-	입장

① 알림

- ▶ 실시간 상담의 경우, 내담자(회원)가 상담 비용 결제 후 실시간 상담을 요청하면 화면 상에 알림창이 뜨고 동시에 등록된 휴대폰으로 SMS가 발송됩니다.

실시간 상담 요청

실시간 상담 요청이 들어왔습니다.

✓ 상담 정보 확인

[Web발신]
[Hello] [내담자]님 실시간 상담 요청 - 지금 바로 입장해주세요.

- ▶ 예약 상담의 경우, 내담자(회원)가 상담을 예약하면 화면 상에 알림창과 함께 등록된 휴대폰으로 SMS가 발송되며 이후 상담예정 일시 5분 전에 다시 한 번 SMS가 발송됩니다.

예약 안내

새로운 상담 예약이 등록되었습니다.

상담 관리 > 상담 메뉴에서 확인해보세요.

✓ 예약 정보 확인

[Web발신]
[Hello] 5분 후에 [내담자]님과의 심리상담이 예정되어 있습니다.

② 상세정보 확인

- ▶ 실시간 상담 요청 및 상담 예약 발생 시 뜨는 알림창의 확인 버튼 또는 상담예정 내역의 리스트에서 회원명 클릭 시, 상세 정보를 확인할 수 있습니다.

실시간 상담 요청

실시간 상담 요청이 들어왔습니다.

✓ 상담 정보 확인

예약 안내

새로운 상담 예약이 등록되었습니다.
상담 관리 > 상담 메뉴에서 확인해보세요.

✓ 예약 정보 확인

번호	상담 구분	회원명	결제 구분	상담 예정 일시	상담 종료 예정	남은 시간	상담실 입장
2	예약	내담자	예치금 사용	2017-06-28 12:20:00	2017-06-28 12:50:00	2시간47분	입장
1	실시간 상담	내담자	예치금 사용	2017-06-28 09:32:18	2017-06-28 10:42:23	-	입장

- ▶ 상담구분, 회원명, 회원 아이디, 상담시작 시간, 상담 시간(30분/50분), 상담시작까지 남은 시간 등의 확인이 가능합니다.

요약 정보

상담 구분
실시간 상담

회원
내담자

상담 시작
2017-06-28(수) 09:32

상담 시간
30분

남은 시간
-

상세 정보

번호	619	회원명	내담자	쪽지 쓰기	지난 상담내역 보기	회원 아이디	aim@aimmed.com
상담 시간	1	상담 시작	2017-06-28 (수) 09:32			상담 종료 예정	2017-06-28(수) 10:42
상담 구분	실시간 상담	결제 구분	예치금 사용			남은 시간	-

회원명

내담자

쪽지 쓰기

지난 상담내역 보기

- ▶ 회원명 우측의 [쪽지 쓰기] 클릭 시, 받는 회원에 해당 내담자(회원)가 자동 입력되어 쪽지 쓰기 창이 나타나 쪽지를 보낼 수 있습니다.
- ▶ 상담을 신청한 내담자(회원)가 과거 심리상담사와 상담한 이력이 있는 경우, [지난 상담내역 보기] 버튼 클릭하여 과거 상담 내역을 확인할 수 있습니다.

③ 상담실 입장

- ▶ 상세정보 화면 하단의 [상담실 입장] 또는 상담예정 리스트의 [입장] 버튼 클릭하여 상담실에 입장할 수 있습니다.

상세 정보

번호	619	회원명	내담자	쪽지 쓰기	지난 상담내역 보기	회원 아이디	aim@aimmed.com
상담 시간	1	상담 시작	2017-06-28 (수) 09:32			상담 종료 예정	2017-06-28(수) 10:42
상담 구분	실시간 상담	결제 구분	예치금 사용			남은 시간	-

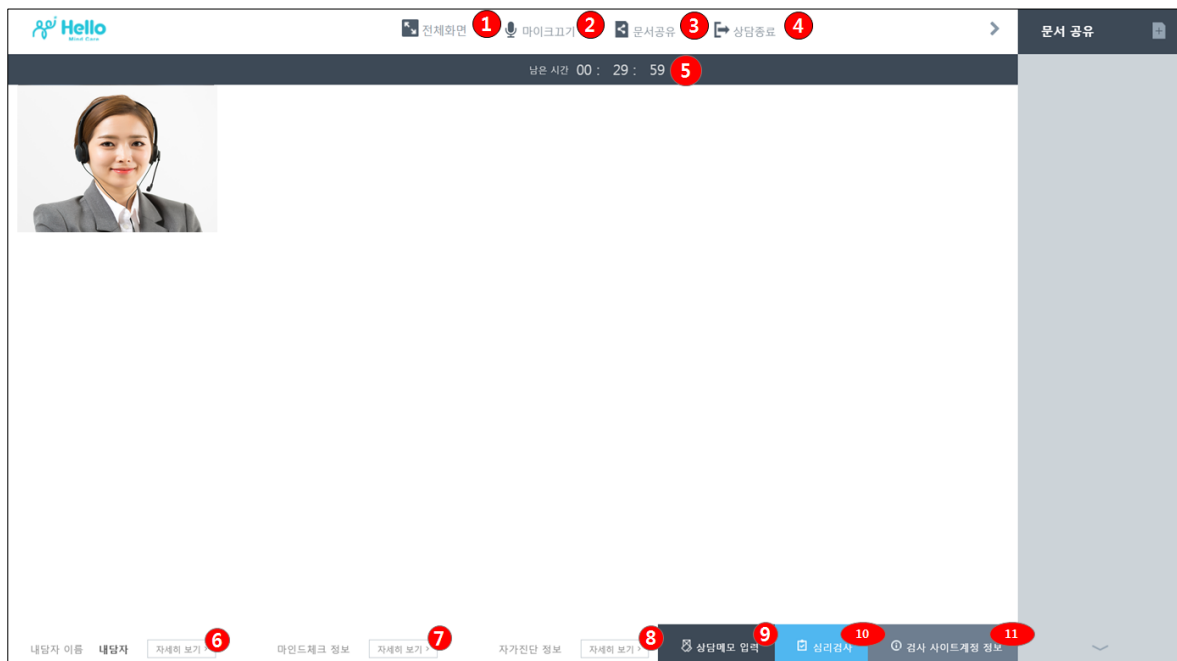
목록 보기

상담실 입장

상담 예정 리스트 2건							
번호	상담 구분	회원명	결제 구분	상담 예정 일시	상담 종료 예정	남은 시간	상담실 입장
2	예약	내담자	예치금 사용	2017-06-28 12:20:00	2017-06-28 12:50:00	2시간47분	입장
1	실시간 상담	내담자	예치금 사용	2017-06-28 09:32:18	2017-06-28 10:42:23	-	입장

- ▶ 상담실은 기존 화면이 전환되는 것이 아니라 새창으로 열립니다.

[상담실]



① 전체화면

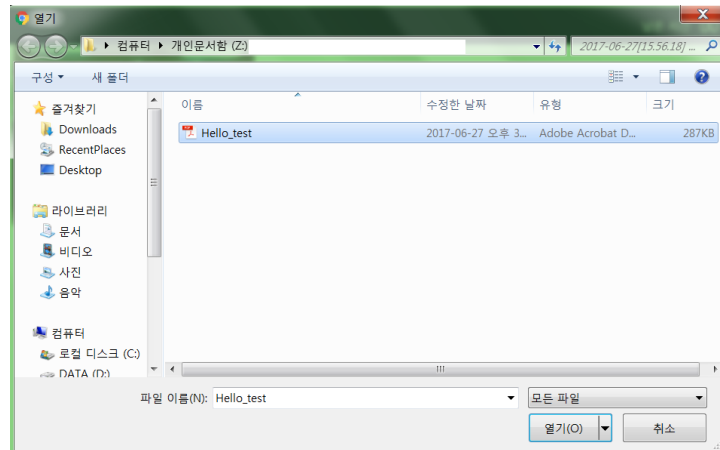
- ▶ 영상이 전체화면으로 전환되며 메뉴명이 [기본화면]으로 바뀝니다.
- ▶ 키보드의 Esc 버튼 또는 [기본화면] 버튼 클릭 시, 전체화면 보기가 종료됩니다.

② 마이크끄기

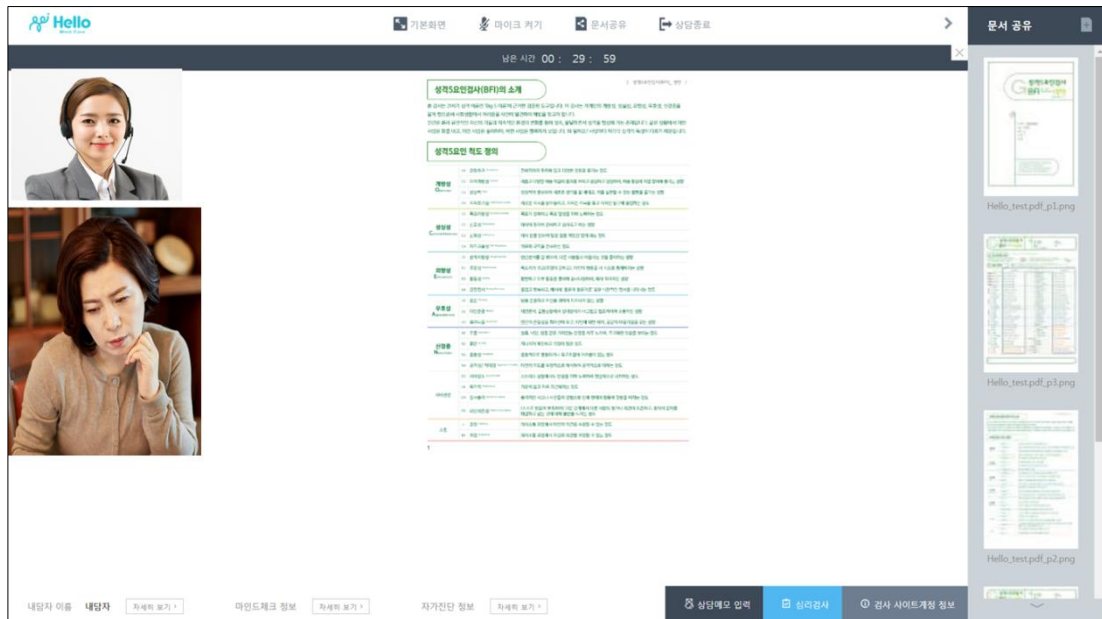
- ▶ 심리상담사 마이크를 끌 수 있으며 메뉴명이 [마이크켜기]로 바뀝니다.

③ 문서 공유

- ▶ 기본적으로 상담실 입실 시, 문서 공유영역이 활성화되어 나타나며 버튼 클릭 시, 문서 공유영역이 우측으로 숨겨지면서 내담자 영상 영역이 확장됩니다.
- ▶ 영역 상단의 [+] 버튼 클릭하여 공유하고자 하는 문서를 업로드 할 수 있습니다.



- ▶ 업로드한 파일은 문서 공유 영역에서 문서를 클릭 시, 한 페이지씩 미리보기가 제공되며 해당 페이지를 클릭하여 페이지 이동이 가능합니다.
- ▶ 문서 공유 영역 좌측의 [X]를 클릭하면 한페이지씩 미리보기가 중지되며 문서 공유 영역에 보여지는 파일 우측 상단의 [X]를 클릭하여 업로드한 문서를 삭제할 수 있습니다.



- ▶ 문서 공유 시, 내담자(회원) 영상 화면 크기가 작아져 심리상담사 영상 화면 하단으로 이동하고 상담화면 중앙에 공유 문서 내용이 보여집니다.
- ▶ 내담자(회원)의 경우, 심리상담사와 내담자(회원) 영상 화면이 모두 보여지지 않고 스마트폰 화면 전체에 공유 문서 내용만 보여지며, 임의로 페이지를 전환하지 못하고 심리상담사님이 선택하여 공유하는 페이지만 볼 수 있습니다.
- ▶ 마우스 오른쪽 버튼을 클릭하면 붉은색의 포인터가 나타나 중요 부분을 가리키며 설명할 수 있고 왼쪽 버튼을 클릭하면 파란색의 펜 기능을 통해 밑줄이나 동그라미 등을 표시할 수 있습니다.

[illegible]

- ▶ **마우스 휠을 이용하여 공유 문서 내용을 확대 및 축소 할 수 있습니다.**
- ▶ 이동된 내담자(회원) 영상 화면을 클릭하면 중앙에 보여지던 공유 문서 내용이 사라지고 내담자(회원) 영상이 본래 크기로 보여집니다.

④ 상담 종료

- ▶ 수동으로 상담을 종료하고 상담실에서 퇴장할 수 있습니다.

⑤ 남은 시간

- ▶ 예약 상담의 경우, 상담 예약 시간을 기준으로 남은 상담 시간이 카운트 됩니다. 5분전 입장하여 대기하더라도 내담자(회원)와 상담연결은 상담 예약 시간에 이루어집니다.
- ▶ 실시간 상담의 경우, 상담이 연결된 시간을 기준으로 남은 상담 시간이 카운트 됩니다.
- ▶ 남은 시간이 00:00이 되면 내담자(회원)와의 연결이 자동 종료되고 화면 상에 상담종료 알림창이 뜹니다.
- ▶ 알림 창을 닫아도 상담실 창이 닫히지는 않으므로 알림 창을 닫은 이후, 상담메모, 회원 정보 및 마인드체크 정보 확인, 심리검사 요청 등 해당 상담 건에 대한 추가 작업을 할 수 있습니다.

⑥ 내담자(회원) 이름

- ▶ [자세히 보기] 클릭 시, 내담자(회원)의 회원 정보(이름, 나이, 성별, 최근 상담 및 총 상담횟수)를 확인할 수 있습니다.

회원 정보		×
내담자 이름	내담자	
나이	33	
성별	여자	
최근 상담	2017. 6. 28(수)	
총 상담횟수	1	

⑦ 마인드체크 정보

- ▶ 내담자(회원)의 기초정보(결혼여부, 직업, 거주지)와 초기 상태 및 상담 성과를 파악하기 위한 정보(주관적 불편감, 대인관계, 사회적 역할, 자살사고)로 구성되어 있습니다.
- ▶ [자세히 보기] 클릭 시, 내담자(회원)가 작성한 마인드체크 정보를 확인할 수 있습니다.

마인드체크 정보		×
<p>❗ 마인드체크는 상담 시 위기사례 및 자살사고에 대한 인지에 도움이 되기 위한 간단한 설문입니다. 인적사항 외 심리상태 질문은 총 6문항이며, 배점은 0~4점으로 이루어집니다. 총 점은 24점이며, 18점 이상인 경우 위기사례에 해당합니다.</p>		
2017년 5월 29일	8점	▼
2017년 5월 17일	5점	▼

- ▶ 마인드체크를 작성한 날짜와 해당 날짜에 작성한 마인드체크 점수가 최근 날짜 순으로 정렬되어 보이며 점수 우측의 [v] 클릭하여 상세 문항 및 내담자(회원)의 응답 정보를 확인할 수 있습니다.

마인드체크 정보	
<p>① 마인드체크는 상담 시 위기사례 및 자살사고에 대한 인지에 도움이 되기 위한 간단한 설문입니다. 인적사항 외 심리상태 질문은 총 6문항이며, 배점은 0~4점으로 이루어집니다. 총 점은 24점이며, 18점 이상인 경우 위기사례에 해당합니다.</p>	
2017년 5월 29일	8점 ▼
2017년 5월 17일	5점 ▲
혹시 결혼을 하셨나요?	아니오
지금 하고 계신 일은 어떤 것인가요?	회사원
지금 살고 계신 지역은 어디인가요?	서울, 수도권
지난 일주일 동안 스스로 쓸모없는 사람이라고 느껴질 때가 자주 있으셨나요?	그렇지 않았다
지난 일주일 동안 가족이나 친구, 가까운 사람들과 잘 지내지 못하신 것 같나요?	그렇지 않았다
지난 일주일 동안 괴로운 생각들이 머릿속에서 떠나지 않는다고 느껴셨나요?	그렇지 않았다
지난 일주일 동안 삶을 끝내는 것에 대해 생각해보신 적이 있으신가요?	전혀 그렇지 않았다
지난 일주일 동안 뭔가 나쁜 일이 생길 것 같은 기분을 자주 느끼셨나요?	그렇지 않았다

⑧ 자가진단 정보

- ▶ 내담자(회원)가 Hello 앱 내에서 수시로 수행가능한 스트레스, 우울, 불안 척도 결과가 최근 날짜 순으로 정렬되어 보여집니다.

자가진단 정보		
스트레스 ▼	우울 ▼	불안 ▼
스트레스 자가진단 항목은 총 5개 문항이며, 5문항의 평균값으로 결과를 산출합니다.		
낮음	중간	높음
0 ~ 1.6	1.8 ~ 2.6	2.8 이상
2017년 05월 17일	1	

⑨ 상담 메모

상담 메모

내담자 이름

내담자

!

상담 중에 가급적 필요한 내용만 적어주세요. 다른 상담사들은 볼 수 없습니다

동일한 주제로 두번째 상담

상담메모 입력

상세 메모

< 2017년6월 >

2017-6-28(수)

16:21:22

주의 필요

- ▶ 메모박스 하단에 이전 상담 메모가 월 단위로 보여지며 해당월 좌우의 버튼 클릭하여 이전/다음달로 이동이 가능합니다.

⑩ 심리검사

- ▶ 상담 중인 내담자(회원)에게 심리검사를 요청할 수 있습니다.

받는 회원 선택

내담자 (aim@aimmed.com)

심리검사 선택

☐ MCI진로탐색검사

☐ CFPI 진로발달 그림검사

☐ SLT 자기조절 학습검사

☐ 성격5요인검사

☐ EPDI 성격유형검사

☐ PAT 부모양육태도검사

☐ PSRI 직무스트레스검사

☐ MBTI

심리검사 0건, 0원 (VAT 포함) 또는 상담권 0매

✓ 회원에게 심리검사 요청

- ▶ 받는 회원 선택 창에 현재 상담중인 내담자(회원)가 자동으로 입력되어 나오며 내담자(회원) 및 요청할 심리검사를 선택 후, [회원에게 심리검사 요청] 버튼을 클릭하여 심리검사를 요청할 수 있습니다.

2017년 06월 26일(월) ~ 02일(일)
일정 저장하기

	06.26(월)	06.27(화)	06.28(수)	06.29(목)	06.30(금)	07.01(토)	07.02(일)
오전 03:00							
오전 04:00							
오전 05:00				05:00 ~ 05:30			

스케줄 삭제
✕

설정한 스케줄을 삭제하시겠습니까?

*단, 회원이 이미 예약한 시간은 초기화되지 않습니다.

취소하기
✓ 스케줄 삭제하기

- ▶ 상담 가능한 시간대를 클릭하면 해당 칸이 노란색으로 표시되며 더블클릭하여 설정한 스케줄을 삭제할 수 있습니다.

예약 스케줄 설정
✕

시간

6월 28일(수), 09:00 ~ 19 : 30

✓ 확인

- ▶ 상담 가능한 시간대 클릭 시 제공되는 예약 스케줄 설정 창에서 선택한 시간대를 기준으로 상담가능한 시간을 선택하여 보다 편리하게 상담 가능한 시간을 설정할 수 있습니다.

설정하기
서비스 노출 ON
실시간 상담 ON
상담권 허용 ON
50분 상담 ON
상담 위는 시간 10 분
반복 설정
스케줄 초기화

2017년 06월 26일(월) ~ 02일(일)
일정 저장하기

	06.26(월)	실시간	06.27(화)	실시간	06.28(수)	실시간	06.29(목)	실시간	06.30(금)	실시간	07.01(토)	실시간	07.02(일)	실시간
오전 03:00														
오전 04:00														

- ▶ 스케줄표 상단의 실시간 상담 설정을 ON으로 설정하면 기본 스케줄표에 실시간 상담 스케줄을 설정할 수 있는 영역이 추가되며 스케줄 설정방법은 예약 상담 설정과 동일합니다.
- ▶ 설정한 스케줄을 이후 동일하게 적용하고자 할 경우, 스케줄표 상단의 [반복 설정] 클릭하여 특정 요일 또는 한 주 전체의 스케줄을 심리상담사가 지정한 날짜까지 동일하게 적용할 수 있습니다.

반복 설정

요일과 반복 종료 날짜를 선택하세요.
해당 요일 스케줄 그대로 반복 종료 날짜까지 적용됩니다.
단, 회원이 이미 예약한 시간은 변경되지 않습니다.

요일 선택

☐ 월요일
 ☐ 화요일
 ☐ 수요일
 ☐ 목요일
 ☐ 금요일
 ☐ 토요일
 ☐ 일요일

반복 종료 날짜 선택 날짜선택

✓ 적용하기

- ▶ 스케줄 설정 이후에는 반드시 스케줄 표 우측 상단의 [일정 저장하기]를 클릭하여야 설정한 스케줄이 저장 및 반영됩니다.

2017년 06월 26일(월) ~ 02일(일)

일정 저장하기

	06.26(월)	실시간	06.27(화)	실시간	06.28(수)	실시간	06.29(목)	실시간	06.30(금)	실시간	07.01(토)	실시간	07.02(일)	실시간
모임														
오전														
오후														

② 기타 설정

버튼을 클릭하여 ON/OFF를 설정할 수 있으며 ON 상태일 때 파란색으로 표시됩니다.

설정하기

서비스 노출 ON

실시간 상담 ON

상담권 허용 ON

50분 상담 ON

상담 쉬는 시간 10 분

반복 설정

스케줄 초기화

- ▶ 서비스 노출 : Hello 어플리케이션 내 심리상담사 정보 노출 여부를 설정합니다.
- ▶ 실시간 상담 : 실시간 상담 진행 여부를 설정합니다.
- ▶ 상담권 허용 : 상담권을 이용한 상담 허용 여부를 설정합니다.
- ▶ 50분 상담 : 기본 30분 상담 이외에 50분 상담 실시 여부를 설정합니다.
- ▶ 상담 쉬는 시간 : 상담 종료 후, 다음 상담 사이의 쉬는 시간을 설정합니다. 한번 클릭 시 마다 10분 단위로 변경되며 최대 30분까지 설정이 가능합니다.
- ▶ 반복 설정 : 설정한 상담 스케줄을 심리상담사가 원하는 날짜까지 반복하여 설정합니다.
- ▶ 스케줄 초기화 : 설정한 모든 스케줄을 초기화합니다. 단, 이미 예약된 상담은 취소되지 않습니다.

3) 상담내역

완료된 상담 내역을 확인할 수 있으며 회원명 클릭 시, 상세정보(상담 시작 및 종료 시간, 상담시간, 만족도 평가, 문진정보 등)의 확인 및 상담 메모 작성, 삭제가 가능합니다.

상담내역

지난 상담내역 확인이 가능합니다.

상담 날짜 ~

결제 구분 ☐ 예치금 사용 ☐ 상담권 사용

상태 ☐ 상담완료 ☐ 환급

회원 검색

검색

지난 상담내역 리스트 6건 최근 상담 순 ▼

번호	회원명	상담시작	상담종료	요청 상담 시간	상담 시간	결제 구분	만족도 평가	상태
6	내담자	2017-06-28 15:41:17	2017-06-28 16:21:51	30분	40 분 34 초	예치금 사용	☆☆☆☆☆ (0.0)	상담완료
5	내담자	2017-06-28 17:20:00	2017-06-28 17:20:30	30분	00 분 30 초	예치금 사용	☆☆☆☆☆ (0.0)	상담완료

① 조회

상담 날짜 ~

결제 구분 ☐ 예치금 사용 ☐ 상담권 사용

상태 ☐ 상담완료 ☐ 환급

회원 검색

검색

- ▶ 60일 단위로 기간 설정하여 조회할 수 있습니다..
- ▶ 상담 내역은 **상담 종료 후 최대 5년간 저장되며 이후에는 삭제되어 조회가 불가**합니다.

② 상세정보 확인

- ▶ 리스트에서 회원명 클릭 시, 상세 정보를 확인할 수 있습니다.

지난 상담내역 리스트 6건 최근 상담 순 ▼

번호	회원명	상담시작	상담종료	요청 상담 시간	상담 시간	결제 구분	만족도 평가	상태
6	내담자	2017-06-28 15:41:17	2017-06-28 16:21:51	30분	40 분 34 초	예치금 사용	☆☆☆☆☆ (0.0)	상담완료
5	내담자	2017-06-28 17:20:00	2017-06-28 17:20:30	30분	00 분 30 초	예치금 사용	☆☆☆☆☆ (0.0)	상담완료

- ▶ 회원명/아이디, 상담시작 및 종료 시간, 상담 시간(30분/50분), 만족도 평가 및 문진 정보, 상담 메모 등의 확인이 가능하며 쪽지발송, 상담 메모 작성도 가능합니다.

상세정보			
상담번호	828	회원명 / 아이디	내담자 / aim@aimmed.com 쪽지쓰기
상담 시작	2017-06-28 (수) 09:09	상담 종료	2017-06-28 (수) 09:10
요청 상담 시간	30분	실제 상담 시간	01 분 37 초
결제 구분	예치금 사용	상태	상담완료
만족도 평가	★★★★★ (5.0) 만족도 후기 보기	문진 정보 보기	마인드체크 정보 보기 / 자가진단 정보 보기
상담 메모 상담 시 입력했던 내용 작성 2017-06-28 (수) 주의 필요 16:21:22			

③ 쪽지 발송

- ▶ 상세정보 내 회원명/아이디 우측에 [쪽지 쓰기] 클릭 시, 받는 회원에 해당 내담자(회원)가 자동 입력되어 쪽지 쓰기 창이 나타나 쪽지를 보낼 수 있습니다.

상세정보			
상담번호	828	회원명 / 아이디	내담자 / aim@aimmed.com 쪽지쓰기
상담 시작	2017-06-28 (수) 09:09	상담 종료	2017-06-28 (수) 09:10
요청 상담 시간	30분	실제 상담 시간	01 분 37 초
결제 구분	예치금 사용	상태	상담완료
만족도 평가	★★★★★ (5.0) 만족도 후기 보기	문진 정보 보기	마인드체크 정보 보기 / 자가진단 정보 보기
상담 메모 상담 시 입력했던 내용 작성 2017-06-28 (수) 주의 필요 16:21:22			

받는 회원 선택

[검색](#)

+ 내담자 (aim@aimmed.com)

쪽지 내용 입력 14 / 500

만족도 평가 부탁드립니다.

[✓ 쪽지 보내기](#)

④ 상담 메모 작성 및 삭제

- ▶ 상세정보 우측 하단의 [작성] 클릭 시, 상담메모 창이 나타나 해당 내담자(회원) 상담 건에 대한 내용을 메모할 수 있습니다.

상세정보			
상담번호	828	회원명 / 아이디	내담자 / aim@aimmed.com 쪽지쓰기
상담 시작	2017-06-28 (수) 09:09	상담 종료	2017-06-28 (수) 09:10
요청 상담 시간	30분	실제 상담 시간	01 분 37 초
결제 구분	예치금 사용	상태	상담완료
만족도 평가	★★★★★ (5.0) 만족도 후기 보기	문진 정보 보기	마인드체크 정보 보기 / 자가진단 정보 보기
상담 메모 상담 시 입력했던 내용 작성 2017-06-28 (수) 주의 필요 16:21:22			

상담 메모 작성

×

남길 메모를 작성해주세요

✓ 확인

4) 심리검사

심리검사를 요청, 실시할 수 있으며 결과해석을 위한 상담이 종료되면 검사결과를 업로드하여 내담자(회원)가 Hello 어플리케이션 내에서 심리검사 결과를 확인할 수 있도록 합니다.

심리검사

회원에게 요청한 심리검사 정보입니다.

심리검사명

☐ MCI진로탐색검사
 ☐ CFPI 진로발달 그림검사
 ☐ SLT 자기조절 학습검사
 ☐ 성격5요인검사
 ☐ EPDI 성격유형검사
 ☐ PAT 부모양육태도검사
 ☐ PSRI 직무스트레스검사
 ☐ MBTI

상태

☐ 결제 대기
 ☐ 결제 완료
 ☐ 결제 포기
 ☐ 결제 취소
 ☐ 요청 취소

회원 검색

심리검사 요청 리스트 1건

① 심리검사 사이트 정보

② 심리검사 요청

최근 요청 순

번호	회원명	심리검사	요청 일시	결제 일시	상태
145	내담자	성격5요인검사	2017-06-28(수) 09:16:14		결제 대기

① 요청

- ▶ [심리검사 요청] 클릭 시, 좌측에 최근 일주일간 상담 받은 내담자(회원) 목록, 우측에 Hello 서비스에서 실시 가능한 심리검사 목록이 나타나 심리검사를 요청하고자 하는 내담자(회원)와 검사를 선택 후, [회원에게 심리검사 요청] 클릭하여 심리검사를 요청할 수 있습니다.

① 심리검사 사이트 정보

② 심리검사 요청

받는 회원 선택

☒ 내담자 (aim@aimmed.com)

심리검사 선택

☐ MCI진로탐색검사
☐ CFPI 진로발달 그림검사
☐ SLT 자기조절 학습검사
☐ 성격5요인검사
☐ EPDI 성격유형검사
☐ PAT 부모양육태도검사
☐ PSRI 직무스트레스검사
☐ MBTI

심리검사 0건, 0원 (VAT 포함) 또는 상담권 0매

✓ 회원에게 심리검사 요청

- ▶ 요청한 심리검사의 진행과정은 심리검사 요청 리스트를 통해 확인이 가능합니다.

심리검사 요청 리스트 2건					
번호	회원명	심리검사	요청 일시	결제 일시	상태
146	내담자	MBTI	2017-06-28(수) 17:48:49		결제 대기
145	내담자	성격5요인검사	2017-06-28(수) 09:16:14	2017-06-28(수) 09:17:53	결제 완료

- ▶ 심리검사 요청 리스트의 회원명을 클릭하여 상세정보를 확인할 수 있으며 상세정보 내의 요청일시 우측 [심리검사 요청 취소] 클릭하여 심리검사 요청을 취소할 수 있습니다.

상세 정보					
심리검사 요청 번호 145			회원명	내담자(aim@aimmed.com)	쪽지쓰기
요청일시	2017-06-28(수) 09:16:14	심리검사 요청 취소	결제일시	2017-06-28(수) 09:17:53	

- ▶ 요청한 심리검사를 내담자(회원)가 결제하면 화면 상에 알림창이 뜨고 동시에 등록된 휴대폰, 이메일로 SMS와 메일이 발송됩니다.

심리검사 결제완료 안내

내담자님이 심리검사 결제를 완료하였습니다.

심리검사 사이트에 접속하셔서 인증코드를 발송해 주세요.

✓ 심리검사 정보 확인

[Web발신]
[Hello] [내담자]님 심리검사 결제 완료, [가이던스] 사이트에서 인증코드 발송해주세요.



[Hello] 심리검사 결제 완료 안내

안녕하세요, Hello 입니다.

[회원명] 회원님이 심리검사 결제를 완료하였습니다.
아래의 정보를 확인하신 후, 심리검사 사이트에 접속하셔서 각 심리검사 인증코드를 발송해주시기 바랍니다.

● 사용자 정보

이름	홍길동
E-mail	pkkim@aimmed.com

● 심리검사 사이트

가이던스	MCI진로탐색검사	사이트 바로가기
	CFPI진로그림검사	사이트 바로가기
어세스타	MBTI	사이트 바로가기

* 궁금하신 사항은 Hello 앱 내 [설정 > 1:1문의] 메뉴에서 문의 바랍니다.

감사합니다.

본 메일은 발신 전용이며 회신되지 않습니다.
본 메일과 관련한 문의는 고객센터로 문의하여 주시기 바랍니다.

© AIMMED

② 인증코드 발송

- ▶ 요청한 심리검사의 결제가 완료되면 발송받은 이메일 내용을 확인 후, 심리검사의 종류에 따라 해당 사이트(가이던스/어세스타)를 방문하여 내담자(회원) 이메일로 심리검사 인증코드를 발송합니다.
- ▶ 심리검사 결제 단계에서 내담자가 이메일 주소를 수정 입력할 수 있으며 해당 이메일 주소를 심리검사 결제 완료 이메일에 반영하여 발송해 드리므로 반드시 **심리검사 결제 완료 안내 메일 내용을 확인하시고 해당 이메일 주소로 인증코드를 발송해** 주시기 바랍니다.
- ▶ 사이트 별 인증코드 발송 상세 안내는 [4. 심리검사(32p)]를 참고해 주시기 바랍니다.
- ▶ 인증코드 발송 시 내담자(회원)가 심리검사 실시를 완료하면 알림메일이 오도록 설정한 경우(어세스타의 경우에 한함. 가이던스는 알림메일이 오도록 고정설정되어 있음), 심리상담사 이메일(가이던스: Hello 심리상담사 등록시 등록한 메일, 어세스타: 어세스타 회원정보에 등록된 메일)로 알림이 옵니다.

③ 해석

- ▶ 각 심리검사 사이트의 인증코드 발송 내역 확인 또는 심리상담사 이메일 알림을 통해 내담자(회원)의 심리검사 실시완료가 확인되면 결과에 대한 해석상담을 진행합니다.
- ▶ 해석상담 이전에 각 심리검사 사이트의 결과관리 메뉴에서 해당 내담자(회원)의 검사결과 파일(PDF)을 다운로드하여 결과를 숙지하고 진행해 주시기 바랍니다.

- ▶ [답장쓰기] 버튼 클릭하여 답장을 작성할 수 있으며 보낸 회원명이 수신 대상으로 자동 입력됩니다.



받은 쪽지

보낸 회원 내담자 (aim@aimmed.com)
받은 일시 2017-06-28 09:19:52

10분정도 늦을 것 같습니다. 최대한 빨리 가겠습니다.
죄송합니다.

✓ 답장쓰기



받는 회원 선택 쪽지 내용 입력 14 / 500

회원명 또는 아이디 입력 검색

• 내담자 (aim@aimmed.com)

만족도 평가 부탁드립니다


✓ 쪽지 보내기

② 보낸 쪽지

- ▶ 리스트의 회원명 또는 내용 클릭 시, 보낸 쪽지 내용 전체를 확인할 수 있습니다.

③ 쪽지 쓰기

- ▶ [쪽지 쓰기] 클릭하여 내담자(회원)에게 쪽지를 보낼 수 있습니다.



✉ 쪽지쓰기

- ▶ 내담자(회원)명 또는 아이디를 검색하여 쪽지를 보낼 대상을 선택하고 쪽지 내용 입력 후, [쪽지 보내기] 클릭하여 쪽지를 발송합니다.

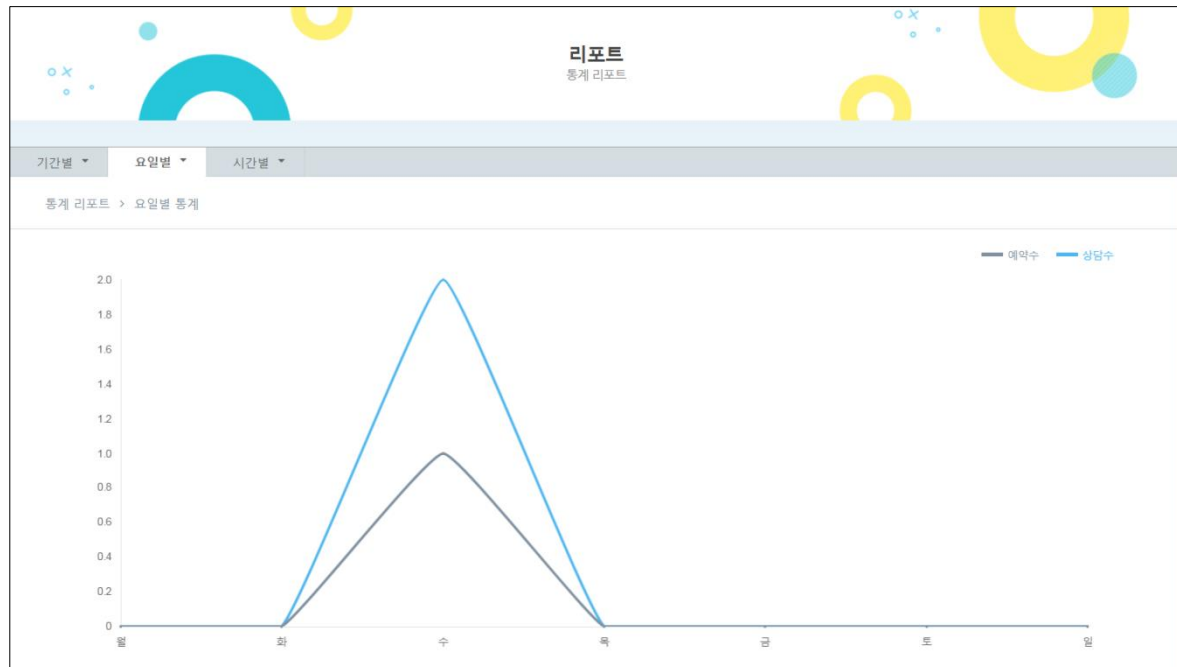
(4) 리포트

상담 내역(예약 수, 상담 수, 상담 시간 및 금액)에 대한 통계와 정산 내역을 확인할 수 있습니다.

단 센터 소속 심리상담사의 경우, 소속 센터가 정산을 주관하므로 정산 메뉴가 나타나지 않습니다.

1) 통계

상담 예약 수, 상담 수, 상담 시간 및 금액에 대해 기간, 요일, 시간 별 통계를 확인 할 수 있으며 우측 하단의 [엑셀다운로드] 클릭하여 엑셀파일로 다운로드 받을 수 있습니다.



요일	예약수	상담수	상담 시간(분)	상담 금액(원)
합계	1	2	60	66,000
월	0	0	0	0
화	0	0	0	0
수	1	2	60	66,000
목	0	0	0	0
금	0	0	0	0
토	0	0	0	0
일	0	0	0	0

엑셀 다운로드

2) 정산

지정한 월에 진행된 상담 건에 대한 정산 내역을 확인할 수 있으며 정산내역 우측 상단의 [엑셀다운로드] 클릭하여 엑셀파일로 다운로드 받을 수 있습니다.

리포트

정산 리포트

- 아래의 지급 금액은 세금 (사업소득세 3.3%) 이 공제된 금액입니다.
- 정산 금액은 해당월(M) 기준 M+1 10일에 입력하신 계좌 정보로 일괄 지급해 드립니다.
- 정산 관련하여 궁금하신 사항은 고객센터 > 문의하기를 이용해주세요 부탁드립니다.

계좌 정보

국민은행

계좌번호 :

예금주 :

계좌정보 수정

정산 요약

2017 년 6 월

	예치금 사용	상담권 사용	합계	수익 분배율	지급 금액 (소득세 제외)	상태
6월	66,000	0	66,000	70%	51,058	미지급

정산 내역

엑셀 다운로드

번호	회원명	상담 일시	결제 구분	금액
1	내담자	2017-06-28 09:07:16	예치금 사용	33,000
2	내담자	2017-06-28 09:09:25	예치금 사용	33,000

총 정산 금액

66,000 원

(5) 고객센터

공지사항, FAQ, 이용약관 및 개인정보 정책을 확인할 수 있으며 문의사항이 있을 시, 관리자에게 문의할 수 있습니다.

- 1) 공지사항
- 2) FAQ
- 3) 이용약관/ 개인정보정책
- 4) 문의

문의하기

이메일

카테고리

선택

내용입력

선택

오류 및 장애 신고

서비스 이용

정산 관련

문의 하기

- ① 이메일 항목에 심리상담사 등록 시 입력한 이메일이 자동입력되며 원할 경우, 수정가능합니다.
- ② 카테고리 선택하여 신고 및 문의 내용 작성 후 [문의하기] 클릭하여 관리자에게 문의합니다.

(6) 아이디/비밀번호 찾기

로그인 창 하단에 아이디/비밀번호 찾기 버튼 클릭하여 해당 메뉴로 이동할 수 있으며 회원정보에 등록한 정보(휴대폰 번호)를 통해 아이디를 확인할 수 있으며 임시비밀번호를 전송 받을 수 있습니다.

로그인

심리상담사 로그인

로그인

아이디/비밀번호 찾기

심리상담사 등록 바로가기

아이디 및 비밀번호 찾기

회원 아이디 및 비밀번호 찾기

아이디 찾기

비밀번호 찾기

회원정보에 등록된 정보와 동일한 정보를 입력해주세요.

이름

휴대폰 번호

-없이 입력

인증번호 발송

인증번호 입력

인증번호 확인

다음

1) 아이디 찾기

아이디 찾기 ▼		비밀번호 찾기 ▼	
회원정보에 등록된 정보와 동일한 정보를 입력해주세요.			
이름	<input type="text"/>		
휴대폰 번호	-없이 입력	인증번호 발송	
	인증번호 입력	인증번호 확인	

- ① 기존에 심리상담사 등록이 되어 있는 경우, 등록된 아이디(이메일)가 정보 보호를 위해 일부가 **로 가려진 채로 보여집니다.

아이디 찾기 ▼		비밀번호 찾기 ▼	
회원정보에 등록된 정보와 동일한 정보를 입력해주세요.			
아이디(이메일)	ab**@ai****.com		
로그인 하기			

- ② 기존에 심리상담사 등록이 되어 있지 않으면 [심리상담사 등록 신청] 버튼이 보여집니다.

아이디 찾기 ▼		비밀번호 찾기 ▼	
일치하는 정보가 없습니다.			
심리상담사 등록 신청			

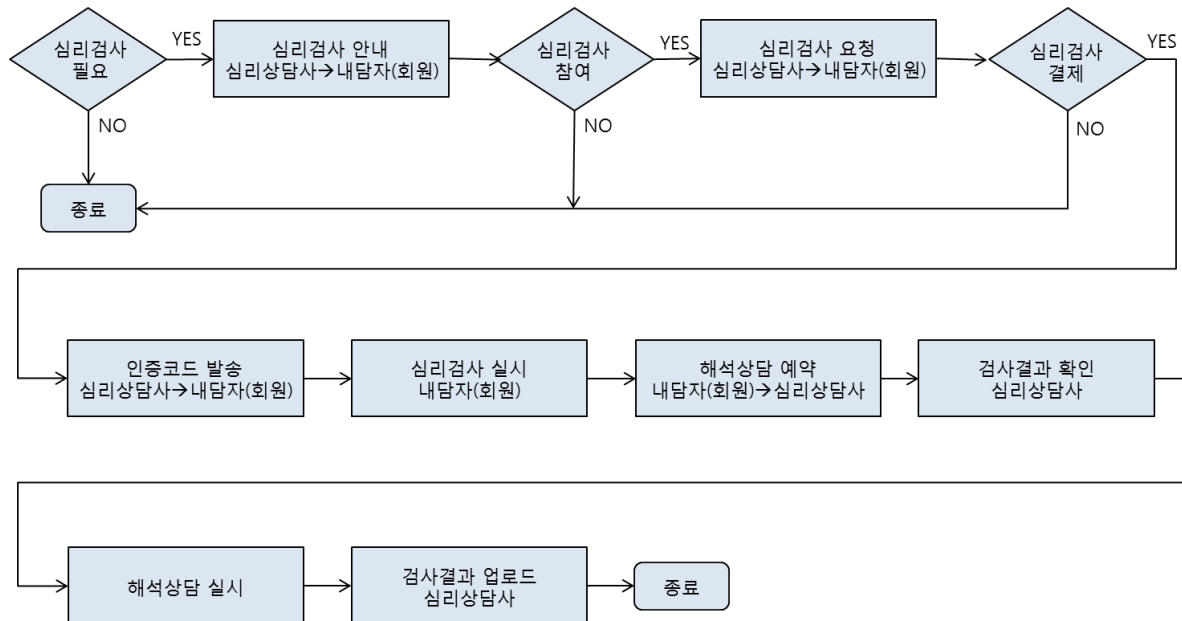
2) 비밀번호 찾기

아이디 찾기 ▼		비밀번호 찾기 ▼	
회원정보에 등록된 정보와 동일한 정보를 입력해주세요.			
이름	<input type="text"/>		
아이디(이메일)	<input type="text"/>		
휴대폰 번호	-없이 입력	인증번호 발송	
	인증번호 입력	인증번호 확인	

휴대폰으로 전송된 임시비밀번호를 입력하여 로그인 하신 후, 반드시 비밀번호를 변경해 주시기 바랍니다..

4. 심리검사

(1) 기본 순서



(2) 가이드언스


Hello에서 서비스하는 심리검사 중 가이드언스 심리검사의 인증코드 발송 및 관리를 위한 개별 사이트 (<http://guidance.hellowithyou.com>)로 로그인(아이디: Hello 심리상담사 전용 사이트 아이디와 동일/ 비밀번호: 생년월일YYYYMMDD) 시 접속되는 화면입니다. Hello에서 서비스하는 가이드언스 심리검사의 인증코드 생성 및 발송, 발송 심리검사 진행과정 및 심리검사 결과를 확인하고 다운로드 받을 수 있습니다.

The screenshot shows the '인증코드 관리' (Certification Code Management) page. The left sidebar contains navigation links: '인증코드 관리' (1), '인증코드 발송' (3), '검사 관리' (4), '발송 코드 관리' (5), '결과 내역 관리' (5), and '결과 해석 지침 동영상' (6). The main area displays a table of certification codes with columns for '인증코드', '상담사명', '이메일 (아이디)', '코드생성날짜', '코드만료날짜', and '매일발송날짜'. The table lists five codes, all with a status of '미발송' (Not Sent). A red circle with the number 2 highlights the '인증코드 생성' (Generate Certification Code) button in the top right corner.

인증코드	상담사명	이메일 (아이디)	코드생성날짜	코드만료날짜	매일발송날짜
SYMNNMW	김	work@gmail.com	2017-06-16		미발송
V88D9TSH	김	work@gmail.com	2017-06-16		미발송
P428Z7H	김	work@gmail.com	2017-06-16	2017-06-18	2017-06-16
PV3V54M	김	work@gmail.com	2017-06-13	2017-06-18	2017-06-13
D2D218JR	김	work@gmail.com	2017-06-13	2017-06-18	2017-06-13

At the bottom of the page, there is a footer with contact information: '서울 강남구 도산대로 221 동남빌딩 3층 ㈜에임메드 | 대표이사: 이영준', '사업자등록번호: 214-86-39734 통신판매번호: 강남-6372', 'Copyright © 2017 AIMMED Corporation All Rights Reserved.', and the AIMMED logo.

① 정보수정



이름
심리상담사

이메일 (아이디)
abcd@aimmed.com

연락처
010

암호
.....

계정 수정하기

- ▶ 연락처와 암호를 변경할 수 있습니다.
- ▶ 암호의 경우, 기본적으로 심리상담사 분의 생년월일(YYYYMMDD)로 설정되어 있으므로 개인정보보호 및 보안을 위해 최초 로그인 후 반드시 변경하시기 바랍니다.

② 인증코드 생성

생성할 인증코드수 [사용가능 카운트 : 69 건]

생성 인증코드수

※ 생성할 인증코드 개수를 입력해주세요.

생성하기

- ▶ 생성할 인증코드 개수를 입력 후, [생성하기] 버튼을 클릭하여 내담자에게 발송할 심리검사 인증코드를 생성할 수 있습니다.
- ▶ 사용가능 카운트가 없어 인증코드 생성이 불가능한 경우, 관리자에게 문의해 주시기 바랍니다.

③ 인증코드 발송

인증코드 발송

일괄정보입력

인증코드 미발송 목록[2건]

메일발송

전체선택

전체해제

인증코드	피검사자 이름	피검사자 이메일	검사종류	발송체크
VB8D9TSH	<input type="text" value="피검사자 이름"/>	<input type="text" value="피검사자 이메일"/>	BFI 성격5요인검사(성인)	<input type="checkbox"/>
SYMLNNMW	<input type="text" value="피검사자 이름"/>	<input type="text" value="피검사자 이메일"/>	BFI 성격5요인검사(성인)	<input type="checkbox"/>

- ▶ 생성된 인증코드 우측에 피검사자 이름, 이메일을 입력하고 발송할 심리검사 종류를 선택 후, 발송 체크란에 체크 후, 상단의 [메일발송]을 클릭하여 인증코드를 발송합니다.
- ▶ 여러 건의 인증코드를 한번에 발송하고자 할 때, 좌측 상단의 [일괄정보 입력]을 활용하면 보다 편리하게 발송할 수 있습니다.

양식 다운로드

엑셀 양식 다운

×

검사종류

BFI 성격5요인검사(성인)

유효기간설정 [기본값 : 2 일]

입력하지 않으면 기본값으로 설정됩니다.

발송정보 엑셀파일

파일 선택

선택된 파일 없음

※정해진 양식에 파일 확장자명이 xls인 파일을 업로드 해야 정상진행 됩니다.

일괄 정보입력 하기

- ▶ 제공하는 엑셀 양식을 다운 받아 피검사자 이름, 이메일을 입력하여 저장하고 해당 파일을 업로드한 후, [일괄 정보입력 하기]를 클릭하면 엑셀파일에 입력한 정보가 일괄 입력됩니다.
- ▶ 입력 정보의 수가 인증코드의 수보다 많으면 일괄 정보입력이 되지 않으므로 여러 건의 인증코드를 한번에 발송하고자 하는 경우, 필요한 인증코드 개수를 파악하여 사전에 인증코드를 생성하여야 합니다.

[예시]

10건의 인증코드를 발송하고자 다운받은 엑셀 양식에 10건의 피검사자 정보(이름, 이메일)를 입력하였으나 생성한 인증코드가 2개인 경우, 일괄 정보입력 불가

④ 발송 코드 관리

- ▶ 발송한 인증코드의 심리검사 진행과정을 확인할 수 있습니다.

발송 코드 관리

검색조건

전체

▼

검색하기

인증코드 목록

인증코드	상담사명	내담자명	내담자 이메일	검사명	검사실시여부	코드만료날짜	메일발송날짜
WA577TJY	심리상담사	내담자	aim@aimmed.com	BFI 성격5요인검사(성인)	미실시	2017-06-30	2017-06-28
M5QGPTGJ	심리상담사	내담자	aim@aimmed.com	PSRI 직무스트레스검사(성인)	미실시	2017-06-30	2017-06-28

- ▶ 검색메뉴를 통해 내담자명, 이메일, 검사실시여부 등 상세 조건에 따라 검색하여 확인이 가능합니다.
- ▶ 내담자가 심리검사를 완료하면 심리상담사 문의 이메일(Hello 심리상담사 전용 사이트 아이디와 동일)로 심리검사 완료 안내 메일이 발송됩니다.

⑤ 결과 내역 관리

- ▶ 심리검사 결과를 확인하고자 하는 내담자 정보를 확인하고 [결과조회] 클릭하여 해당 내담자의 심리검사 결과를 확인할 수 있습니다.

결과 내역 관리

검색조건

전체

검색하기

인증코드 목록

인증코드	상담사명	내담자명	내담자 이메일	검사명	검사실시날짜	메일발송날짜	검사결과
P42B8Z7H	김	김	@aimmed.com	PSRI 직무스트레스검사(성인)	2017-06-16	2017-06-16	결과조회
D2D218JR	김	김	@hanmail.net	BFI 성격5요인검사(성인)	2017-06-13	2017-06-13	결과조회
PV3V514M	김	김	@hanmail.net	EPDI에니그램 심리역통검사(성인)	2017-06-13	2017-06-13	결과조회

- ▶ 검사결과 파일이 새창으로 열리면 우측 상단의 다운로드 화살표를 클릭하여 심리검사 결과 파일을 저장합니다.



(3) 어세스타

Hello에서 서비스하는 심리검사 중 어세스타에서 제공하는 심리검사의 인증키 발송을 위해 어세스타 사이트(<http://www.career4u.net>)에 로그인(어세스타에 직접 가입하신 계정으로 로그인) 시 접속되는 화면입니다. Hello에서 서비스하는 어세스타 심리검사의 인증키 발송, 발송 심리검사 진행과정 및 심리검사 결과를 확인하고 다운로드 받을 수 있습니다.



① 소속기관/기업

- ▶ 소속기관/기업 항목에서 [㈜에임메드]가 정상 노출되는지 확인하시고 해당 항목을 선택하셔야 기업에서 구매한 보고서를 사용하여 인증키를 발송하실 수 있습니다.
- ▶ 소속기관/기업 항목에서 [㈜에임메드]를 선택하시면 좌측 상단의 녹색 [전문가 회원] 배너가 푸른색의 [기관/기업 회원] 배너로 변경됩니다.



② 심리검사 신청(인증키 발송)

- ▶ 신청하고자 하는 검사종류를 확인하고 발송 부수를 입력 후 인증키 발송을 클릭합니다.

[🏠 심리검사 신청 > 개별신청](#)

개별 신청

* 보고서 30매 이상 신청은 단체신청을 이용해 주세요.

* 심리검사 신청 전 [보고서구매/관리]에서 보고서(예치금)를 선 구매하면 검사 신청 취소가 용이합니다.

NO	검사종류	보고서명	부수
1	MBTI	MBTI Form M 한국형 일반 (보유보고서:0)	1 ▲ ▼
2	MBTI	MBTI Form M 글로벌 일반 (보유보고서:0)	0 ▲ ▼
3	MBTI	MBTI Form M 글로벌 조직 (보유보고서:0)	0 ▲ ▼

선택 내용

검사종류	보고서명	부수
MBTI	MBTI Form M 한국형 일반	1
총 부수		1

선택하신 보고서에 대한 인증키를 발송하시겠습니까?

인증키 발송

STEP 1
검사 신청

STEP 2
신청내역 확인

STEP 3
비용 결제

STEP 4
신청 완료

- ▶ 내담자(회원) 성명과 이메일 주소를 입력하고 반드시 하단의 **내담자 심리검사 완료 시, 심리검사 완료 알림메일을 받습니다.** 체크박스에 체크 후 [신청하기]를 클릭합니다.
- ▶ 내담자가 심리검사를 완료하면 어세스타 회원정보에 등록된 이메일로 알림메일이 발송됩니다.

보고서 종류	MBTI Form M 한국형 일반 ▼		
성명	<input style="width: 90%;" type="text"/>		
이메일 주소	<input style="width: 40%;" type="text"/>	@ <input style="width: 30%;" type="text"/>	직접입력 ▼
비용 지불	<input type="radio"/> 내담자 <input checked="" type="radio"/> 전문가 인증키 발송 제한 <input type="checkbox"/> (발송 안함/응답지 방식 사용시 체크)		

☒ **내담자 심리검사 완료시, 심리검사 완료 알림메일을 받습니다.**

① 신청할 내담자의 **이름, 이메일 주소를 입력하신 후**, 보고서 종류와 비용지불자를 선택하여 주십시오.
 ② 한메일(다음 메일)을 이용할 경우, 인증키 메일 일부가 스팸 처리되거나 메일 수신에 지연될 수 있으므로 가능한 다른 이메일 주소를 입력해 주시기 바랍니다.

다시입력 >
신청하기 >

- ▶ 신청내용을 확인하고 결제방법을 **[예치금(보고서) 사용]**으로 선택하여 **결제**를 완료합니다.

신청 내용

보고서 종류

MBTI Form M 한국형 일반

성명

김

휴대폰 번호

이메일 주소

g ig@naver.com

비용 지불

전문가

인증키 발송 제한

사용안함

심리검사 완료 알림 메일

발송

신청이 되지 않을 때에는?

전문가 결제 내역

항목	단가	수량	금액(원)
MBTI Form M 한국형 일반	5,800	1	5,800
전문가 결제 총액(원)			5,800

보유 예치금

보고서명	예치금
MBTI Form M 한국형 일반	0
MBTI Form M 글로벌 일반	0
MBTI Form M 글로벌 조직	0

결제 방법 선택

☒ 예치금(보고서)사용
 ☐ 카드 결제
 ☐ 실시간 은행계좌이체
 ☐ 휴대폰 (부가세 10% 별도)
 ☐ 무통장 입금

수정 >

결제하기 >

③ 검사결과 관리

- ▶ 결과 파일을 다운받을 내담자(회원)명을 확인 후, 체크박스에 체크하고 [보고서 다운로드]를 클릭하여 심리검사 결과 파일을 저장합니다.

결과관리 > 내담자 전체목록

내담자 전체목록

응답지다운로드

전체

MBTI

STRONG

FIRO-B

* 총 0명이 검색되었습니다.

조회

검색조건 선택

검색

검사상태 선택하세요

인증키 재발송

이메일 발송

해석적용

결과발송

보고서 다운로드

보고서 추가구매

리스트 10

	이름	보고서종류	신청일	완료일	메일	결과유형	결과해석	소속플터	검사상태	결과발송
<input type="checkbox"/>										

5. 운영

(1) 등급

Hello 어플리케이션 내에서 내담자(회원)에게 보여지는 심리상담사 리스트의 노출 우선순위를 등급에 따라 나누어 적용합니다.

[예시] 자문위원단의 경우, 심리상담사 리스트의 최상단에 노출되며, 이후 우수 심리상담사가 노출됨

1) 구분

구분	내용
일반	심리상담사 등록 후 최초 등급
우수 심리상담사	승급 기준에 따라 산정되며 전체 심리상담사의 15%
자문 위원단	교수/자문위원

2) 기준

- ① 내담자(회원)의 만족도 평가와 추천 수, 심리상담사의 상담 건수 및 시간 등을 고려하여 산정됩니다.
- ② 등급은 3개월 단위로 반영/변경되며 Hello 심리상담사 등록 후 3개월 미만의 경우, 승급대상에서 제외됩니다.

(2) 정산

1) 지급일

- ① 해당월(M) 기준 M+1 말일에 심리상담사가 등록한 계좌정보로 일괄 지급합니다.

2) 지급계좌

- ① 프리랜서
 - ▶ Hello 심리상담사 전용 페이지의 기본정보 내 계좌정보에 입력된 계좌로 지급합니다.
 - ▶ 계좌정보 변경 시, 관리자 승인 후 변경 내역 업데이트 되며 보류된 경우 이전 계좌정보로 지급됩니다.
 - ▶ 매월 말일 전 변경이 완료된 경우에 한해 익월부터 변경된 계좌로 지급됩니다.
- ② 센터소속 : 센터에 지급된 비용을 센터에서 소속 심리상담사에게 지급합니다.

6. 주의 및 대처

(1) 주의

1) 시스템 환경

① 브라우저

- ▶ Hello 심리상담사 전용 페이지는 Google Chrome에 최적화되어 있습니다.
- ▶ Explorer를 비롯하여 기타 다른 브라우저 사용시, 기능들이 정상 작동하지 않을 수 있으므로 반드시 Google Chrome을 설치하여 사용해 주시기 바랍니다.

② 네트워크

- ▶ 영상 및 음성 상담의 경우, 네트워크 환경에 따라 화면 해상도, 영상 및 음성 전달 속도 등에 차이가 있습니다.
- ▶ 원활한 상담 진행을 위해 무선 네트워크보다는 유선 네트워크 환경을 갖추어 주시기 바랍니다.
- ▶ 무선 네트워크를 사용하셔야 할 경우, 보안이 적용되어 있고 PC를 포함하여 2대 이상의 기기가 접속하지 않는 네트워크를 사용하셔야 합니다. 또한 네트워크 공유기와 PC 사이의 거리를 최소화하고 장애물이 없어 네트워크 신호가 원활한 환경을 갖추어 주시기 바랍니다.

③ 영상기기

- ▶ 상담 시작 전 **캠(카메라)을 사용하는 프로그램이 먼저 실행되어 있으면** 해당 프로그램에서 캠의 기능을 선점하게 되므로 상담실 입실 후, **심리상담사** **분의 얼굴이 보여지지 않는 문제가 발생**할 수 있습니다.
- ▶ 상담 시작 전, 캠을 사용하는 프로그램이 있는지 확인 후 반드시 해당 프로그램을 종료해 주시기 바랍니다.

④ 음향기기

- ▶ **상담실 입실 후, 헤드셋 및 이어폰의 연결이 분리되어 재연결하게 되면** **내담자(회원)** **음성이 들리지 않습니다.**
- ▶ 상담실 입실 전 헤드셋 및 이어폰의 연결상태를 확인하고 상담도중 연결이 분리되지 않도록 주의해 주시기 바랍니다.

2) 상담

상담실 지연 입장으로 인해 정해진 상담시간만큼의 상담이 진행되지 못하거나 내담자(회원)의 불만신고가 접수될 경우, 상담비용 지급 및 추후 서비스 이용에 제한이 주어질 수 있으니 주의해 주시기 바랍니다.

합니다.

① 예약 상담

- ▶ 상담 5분 전 상담실에 입실하여 시스템 환경 체크(브라우저 및 네트워크, 헤드셋 정상작동 여부 등) 및 내담자(회원) 정보를 확인하여 상담을 위한 사전 준비를 갖추어 주시기 바랍니다.

② 실시간 상담

- ▶ 상담 신청 후, 내담자(회원)는 상담실에 입장한 상태로 심리상담사의 상담실 입장을 기다리게 되므로 상담 신청 알림을 확인하는 즉시 상담실에 입실해 주시기 바랍니다.
- ▶ 잠시라도 자리를 비울 시에는 실시간 상담 설정을 off 상태로 변경해 주시기 바랍니다.

③ 상담실 종료

- ▶ 새창으로 뜨는 상담실의 경우, 창을 닫는 것으로 종료되지 않으며 [상담종료] 버튼을 클릭하여야 종료가 됩니다.
- ▶ [상담종료] 버튼 클릭하지 않고 창을 닫은 경우, 상담실이 종료되지 않고 유지되는 상태로 남아있게 되므로 이후 예약 및 실시간 상담 진행이 어렵습니다.
- ▶ 상담 전후로 상담실이 제대로 종료되었는지 확인해주시고 반드시 [상담종료] 버튼을 클릭하여 종료해주시기 바랍니다.

3) 심리검사

① 심리검사 요청

- ▶ 내담자(회원)에게 심리검사를 요청하실 때에는 사전에 심리검사 프로세스에 대해 간략히 설명하고 해석상담을 위한 예약을 안내해 주시기 바랍니다.

[심리검사 프로세스 안내 예시]

“000님, 제가 심리검사를 요청하면 000님 스마트폰으로 [심리검사 요청] 알림이 가고 Hello 어플리케이션 메뉴 중 [심리검사]에서 요청드린 검사를 확인하고 결제하실 수 있습니다. 심리검사는 스마트폰이 아닌 PC로 진행하시게 되는데 결제를 완료하시면 심리검사를 진행하실 수 있도록 심리검사 진행 사이트 정보와 인증코드를 이메일로 보내드립니다. 이메일을 확인하시고 안내에 따라 심리검사를 진행해 주시면 됩니다. 진행완료 후에는 심리검사를 요청드린 저에게 상담 예약을 해 주시면 결과에 대한 해석을 제공해 드리며 해석 상담이 완료되면 스마트폰 내의 [심리검사] > [검사결과] 메뉴에서 결과를 확인하실 수 있습니다.”

② 해석상담 종료 후, 결과파일 업로드

- ▶ 해석상담을 종료 하시면 내담자(회원)가 심리검사 결과를 확인할 수 있도록 결과파일을 업로드해 주시기 바랍니다.

- ▶ 업로드된 파일은 내담자(회원)가 Hello 어플리케이션 내에서 확인할 수 있으므로 업로드 전 해당 내담자(회원)의 결과파일이 맞는지 재차 확인을 부탁드립니다.

(2) 대처

1) 시스템

① 화면 멈춤 및 모자이크처럼 보임

- ▶ 대부분 네트워크 환경 상의 문제가 원인이므로 심리상담사님 및 내담자(회원)의 네트워크 환경을 확인하고 내담자(회원)에게 관련 안내를 제공해 주시기 바랍니다.

[네트워크 환경 확인]

Q. 무선인터넷 공유 기기 가까이 있는지?

A. 무선인터넷 공유 기기와의 거리를 연결이 원활할 때까지 좁혀보도록 안내해 주시기 바랍니다.

Q. 무선인터넷 공유 기기와 내담자(회원) 사이에 차폐물(무선신호를 방해하는 장애물)은 없는지?

A. 내담자(회원)가 개인 방에서 상담을 하는 경우, 무선인터넷 공유 기기가 방 외부에 있으면 방문이나 벽으로 인해 무선인터넷 신호의 전달이 원활하지 않는 경우가 있습니다. 이와 같이 무선인터넷 공유 기기와 내담자(회원) 사이에 차폐물을 확인하고 이를 제거하도록 안내해 주시기 바랍니다.

Q. 여러 대의 기기가 동시에 접속하는 환경은 아닌지?

A. 스마트폰을 포함하여 2대 이상의 기기가 접속하지 않은 환경을 갖추도록 안내해 주시기 바랍니다.

- ▶ 네트워크 환경에 이상이 없음에도 문제가 지속되면 상담지속가능 여부를 판단하여 상담 진행 및 음성상담으로 전환하여 진행해 주시거나 내담자(회원)와 논의하여 상담 종료 후, 문의하기를 통해 관리자에게 문의해 주시기 바랍니다.

② 내담자(회원) 영상 영역이 보이지 않음

- ▶ 내담자(회원)가 음성상담을 선택하여 입실한 경우(내담자 영상 영역 까맣게 보임), 내담자(회원)에게 음성 선택 여부를 확인하고 음성으로 상담을 진행해 주시면 됩니다.
- ▶ 내담자(회원)가 미입장한 경우(내담자 영상 영역 하얗게 보임), 상담실을 유지한 상태로 내담자(회원)를 기다려 주시면 됩니다.
- ▶ Hello 이외에 스마트폰 카메라를 활용하는 어플리케이션이 사전에 실행중인 경우, 내담자(회원)에게 Hello 이외에 실행중인 어플리케이션을 모두 종료하도록 안내해 주시기 바랍니다. 문제가 지속되면 문의하기를 통해 관리자에게 문의해 주시기 바랍니다.

2) 상담

① 내담자(회원) 지연 입장 및 미입장

- ▶ 예약된 상담 시작시간에 내담자(회원)가 상담실로 입장하지 않은 경우라도 **심리상담사님은 예약된 상담 시간 내에는 상담실 입실을 유지**해 주셔야 합니다.
- ▶ **예약된 상담 시간 내 상담실 입실을 유지해 주신 경우, 상담비용을 정상 지급**해 드립니다.

② 상담 도중 내담자(회원) 전화통화

- ▶ 기본적으로 오프라인 상담에서와 동일하게 일차적으로 상담 도중의 통화에 대해 제지해주시되 온라인 상담의 특성 상 제지가 불가한 경우, **내담자(회원) 전화통화 시 내담자(회원)와 통화하는 상대방 측의 소리가 심리상담사에게 들려지며 통화종료 후, 심리상담사의 목소리가 작게 들리는 문제가 발생할 수 있다는 점에 대해 내담자(회원)에게 고지해 주시기 바랍니다.**
- ▶ 내담자(회원) 전화통화 후, 심리상담사의 목소리가 작게 들리는 문제가 발생하면 **이어폰을 휴대폰에 연결하였다가 제거**하는 것으로 해당 문제를 해결할 수 있습니다. 내담자(회원)가 이어폰을 소지하고 있지 않은 경우에는 휴대폰 음량을 키워 상담에 참여할 수 있도록 안내해 주시기 바랍니다.

③ 위기 사례

- ▶ 내담자(회원)의 자/타해 시도 및 타인에 의한 위험 노출 등의 상황일 경우, 연령/상황에 따라 다음과 같은 기관에 연락하도록 안내해 주시기 바랍니다.

[주요기관 연락처 예시]

보건복지 콜센터: 129

생명의 전화: 1588-9191

여성 긴급 전화: 1366

청소년 HelpCall: 1388

④ 지속적인 쪽지 문의

- ▶ 단문 쪽지를 통한 근본적인 문제 해결의 어려움, 운영정책 상의 문제로 쪽지를 통한 상담이 어려움을 알리고 주의를 요청함과 더불어 상담 예약을 권유해 주시기 바랍니다.

[답변 예시]

000님, **주 호소 문제**에 대해 보다 도움을 드리고 싶으나 단문 쪽지를 통해서도 근본적인 문제 해결이 어려우며 [운영정책] 상의 문제도 있어 가능하신 시간에 상담 예약을 해 주시면 000님의 **주 호소 문제**에 대해 충분히 이야기 나누고 함께 해결방안을 찾아갈 수 있을 것으로 생각합니다. 감사합니다.

⑤ 욕설 및 음담패설, 외설적 행위

- ▶ 구두 경고와 함께 녹음/녹화에 대해 고지 후, 해당 상황에 대한 증빙자료 확보하여 관리자에게 신고 또는 법적조치를 하실 수 있습니다.
- ▶ 증빙자료 확보 후에는 상담실 화면 상단의 [상담종료]를 클릭하여 상담을 수동종료할 수 있습니다.
- ▶ 구두경고와 녹음/녹화 고지 문구 예시

[구두경고 예시]

“OOO님, OOO님의 돌발/문제행동을 중단해 주시기 바랍니다. 돌발/문제행동 지속 시, 상담 진행이 어렵습니다. 또한 현 상황에 대해 휴대기기를 통해 녹음/녹화하여 증빙자료를 확보, 법적 조치를 위해 활용할 수 있습니다. 현재 구두 경고를 무시하고 돌발/문제행동 지속하실 경우, 즉각적으로 녹음/녹화를 진행합니다.”

[녹음/녹화 고지 예시]

“사전 구두경고에도 불구하고 돌발/문제행동 지속하셔서 지금부터 휴대기기를 통해 현 상황에 대해 녹음/녹화하도록 하겠습니다. 녹음/녹화한 자료는 OOO님의 돌발/문제행동에 대한 증빙자료로 필요에 따라 법정에서 증거자료로 활용될 수 있습니다. 또한, 녹음/녹화 과정에서 OOO님의 성명과 얼굴 및 음성과 같은 신체정보, 그리고 정신, 재산, 사회적 정보와 전화통화, 이메일 또는 문자, 휴대기기 알림 내역 등의 개인정보가 수집될 수 있습니다. 녹음/녹화한 자료는 OOO님의 돌발/문제행동에 대한 적절한 조치가 취해질 때까지 녹음/녹화를 한 제가 보유합니다.”

⑥ 내담자(회원) 본인이 아닌 제 3자의 상담정보 요구

- ▶ Hello와 심리상담사간 계약에서 내담자(회원) 회원 본인이 아닌 제 3자에게 내담자(회원) 회원에 대한 정보를 전달하지 않도록 규정하고 있음을 근거로 하여 거절하도록 안내해 주시기 바랍니다.

[거절 문구 예시]

“서비스 회사와의 계약 상, 상담을 받는 회원 본인이 아닌 제 3자에게 서비스를 통해 얻은 회원에 대한 정보를 전달할 수 없도록 되어 있어 요청하신 정보의 전달이 어렵습니다.”

3) 심리검사

① 내담자(회원)의 인증코드 재발송 요청

- ▶ 먼저 심리검사 사이트(가이던스/어세스타)에서 해당 내담자(회원)에게 발송한 인증코드의 진행상황(미실시, 진행중, 검사완료)을 확인합니다.
- ▶ 진행중이거나 검사완료 상태임을 확인 한 경우, 내담자(회원)에게 해당 상황을 알리고 이미 사용한 인증코드의 재발송이 어려운 점을 안내해 주시기 바랍니다.

- ▶ 검사 미실시 상태인 경우, 메일 오기재 가능성이 있으므로 관리자에게 문의하여 관리자가 이미 발송된 인증코드를 회수처리한 이후 해당 내담자(회원)에게 인증코드를 재발송해 주시면 됩니다.

② 내담자(회원)의 해석상담 거부 및 심리검사 결과 업로드 요청

- ▶ 우선 심리검사의 목적과 해석상담의 필요성을 설명하고 해석상담을 예약하도록 안내해 주시기 바랍니다.

[안내 문구 예시]

“심리검사는 개인에 대해 보다 객관적이고 종합적으로 알아보기 위한 목적으로 진행됩니다. 심리상담사가 함께 내담자 분께 가장 도움이 되는 검사들을 선별하고, 단순히 결과만 알려드리는 것이 아니라 내담자 분의 상황과 특성에 맞는 맞춤형 해석상담을 제공하여 자신에 대한 이해를 높일 수 있도록 도와드리는 것이 Hello 심리검사의 목적입니다. 각 검사에 대해 지불하신 금액과 별도로 해석상담 비용을 지불하시는 것도 같은 이유입니다. 단순히 검사결과만 보시면 임의대로 해석하게 되어 오히려 자신에 대해 왜곡된 생각을 가지게 될 위험성이 있습니다. 심리상담사가 내담자 분에게 맞춤형으로 검사 결과를 다시 분석하고 통합적 의견을 전달드리기 위함이니 해석상담을 꼭 받아보시길 권해드립니다.”

- ▶ 안내 이후에도 해석상담 거부 및 심리검사 결과 업로드 요청이 지속될 경우, 심리상담사님의 판단 하에 심리검사 결과 파일을 업로드 해 주시기 바랍니다.